Вестник Жигулёвска

Официальное опубликование

№ 10 (147), **29 июля (вторник) 2025 г.**

Содержание

Постановления администрации г. о. Жигулевск: № 1702, 1706, 1707, 1708, 1709 от 03.07.2025 г., № 15 нпа, 17 нпа, 1719 от 04.07.2025 г., № 1726 от 07.07.2025 г., № 1747, 1748 от 09.07.2025 г., № 1781, 1782 от 15.07.2025 г., № 1755, 1756 от 11.07.2025 г., № 1783, 1787, 1799, 1800 от 16.07.2025 г., № 1802, 1803 от 17.07.2025 г., № 1813 от 18.07.2025 г., № 1826 от 21.07.2025 г., № 1848, 1849 от 22.07.2025 г., № 19 нпа, 20 нпа, 1857 от 23.07.2025 г., № 21 нпа от 25.07.2025 г.

1 - 48 стр.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 03.07.2025 г. № 1702

О внесении изменений в муниципальную программу "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2007

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 11.12.2024 № 650 "О бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции от 28.04.2025 № 705), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утверждённым постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2007 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 паспорта Программы изложить в следующей редакции:

" 9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем средств на реализацию Программы составляет 972 050,03 тыс. руб., из них:

- средства местного бюджета 854 222,04 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 год - 85 096,30 тыс. руб. (* в т.ч.1091,19 тыс. руб.);
2019 год - 62 865,69 тыс. руб. (* в т.ч. 934,52 тыс. руб.);
2020 год - 81 275,49 тыс. руб. (* в т.ч. 747,24 тыс. руб.);
2021 год - 94 947,34 тыс. руб. (* в т.ч. 1263,70 тыс. руб.);
2022 год - 103 032,49 тыс. руб. (* в т.ч. 561,63 тыс. руб.);
2023 год - 109 451,66 тыс. руб. (* в т.ч. 394,92 тыс. руб.);
2024 год - 119 094,23 тыс. руб. (* в т.ч. 3907,17 тыс. руб.);
2025 год - 113 670,85 тыс. руб. (* в т.ч. 769,86 тыс. руб.);
2026 год - 43 663,00 тыс. руб. (* в т.ч. 560,00 тыс. руб.);
2027 год - 41 125,00 тыс. руб.

- средства областного бюджета (субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития) 117 827,99 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 год - 15 402,64 тыс. руб. (** в т.ч. 8 797,99 тыс.руб.);
2019 год - 25 028,05 тыс. руб. (** в т.ч. 18 489,00 тыс. руб.);
2020 год - 17 206,80 тыс. руб.;
2021 год - 23 998,52 тыс. руб.;
2022 год - 4 564,70 тыс. руб.;
2023 год - 5 479,80 тыс. руб.;
2024 год - 21 836,78 тыс. руб.;
2025 год - 4 310,70 тыс. руб.;
2026 год - 0,00 тыс. руб.
2027 год - 0,00 тыс.руб.

*- безвозмездные поступления из прочих источников;

**- субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития.

Источник финансирования - местный и областной бюджеты".

".

1.2. Приложения № 1 и № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложениями № 1 и № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по городскому хозяйству Пятова А.А.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение №1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 03.07.2025 г. № 1702
Приложение № 1 к муниципальной программе "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2027 годы"

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Базовый уровень 2017 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)									
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Задача 1: Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий городского округа													
1.1.	Площадь усовершенствованных покрытий, убираемых механизированным способом, включая остановки общественного транспорта	$м^2$	118 430	118 430	118 430	118 430	167 520	167 520	1740 62,5	1740 62,5	290985	290985	290985
1.2.	Площадь неусовершенствованных покрытий, убираемых вручную	$м^2$	384 325	384 325	384 325	384 325	384 325	384 325	384 325	384 325	705190	705190	705190
1.3.	Площадь окашиваемых территорий	$м^2$	505 260	505 260	505 260	505 260	1 129 664	1 129 664	1 138 182	1 138 182	1 139 382	1 139 382	1 139 382
1.4.	Объем убранных деревьев, упавших после сильных ветров	$м^3$	450	450	450	450	400	400	400	400	400	400	400
1.5.	Количество высаженной цветочной рассады	шт.	4 000	4 000	4 000	4 000	5 000	5 000	5 000	5000	5000	5000	5000
1.6.	Количество обустроенных мест массового отдыха населения в водоохранных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов	шт.	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0
1.7.	Устройство настила для маломобильных граждан на территории рекреационной зоны мкр. Морквашн	шт.	0	0	1	0	x	x	x	x	x	x	x
1.8.	Количество спиленных аварийных деревьев	шт.	1 128	2 646, 9	2 240	542	181	71	55	50	70	0	0
1.9.	Количество деревьев, подвергнутых формовочной обрезке	шт.	958	1 523, 64	2 852	165	170	13	16	30	75	0	0
1.10.	Количество отремонтированных подпорных стенок и лестниц	шт.	2	1	x	x	x	x	1	1	1	0	0
1.11.	Количество оборудованных мест ожидания пассажиров речпорта (установка лавок, навесов, ремонт лестничных маршей)	шт.	0	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x
1.12.	Проведение отдельных видов работ по ремонту многоквартирных домов и благоустройству их дворовых территорий	шт.	112	113	35	49	x	x	x	x	x	x	x
1.13.	Количество установленных поручней вдоль МКД	шт.	0	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x
1.14.	Количество предпроектных исследований по программе "Малые города и исторические поселения"	шт.	0	1	1	x	x	x	x	x	x	x	x
1.15.	Количество благоустроенных территорий общего пользования в рамках реализации мероприятий государственной программы «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области»	шт.	0	3	3	2	5	2	2	4	5	0	0
1.16.	Количество проведенных экспертиз достоверности сметной стоимости объектов благоустройства общественных территорий	шт.	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0
1.17.	Количество обслуживаемых фонтанов	шт.	0	0	0	1	1	1	1	2	2	0	0
1.18.	Количество отремонтированных мемориальных объектов ВОВ и благоустройство прилегающей территории в с. Зольное	шт.	x	x	x	1	x	x	x	x	x	x	x
1.19.	Количество изготовленных указателей с названиями улиц и номерами домов на МКД	шт.	0	0	0	107	x	x	x	x	x	x	x
1.20.	Количество благоустроенных сельских территорий	шт.	0	0	0	15	2	x	x	x	x	x	x
1.21.	Количество благоустроенных памятников к празднованию 75-й годовщины Победы в ВОВ	шт.	x	x	x	4	x	x	x	x	x	x	x
1.22.	Количество отремонтированных колодцев	шт.	x	x	x	1	x	x	x	x	x	x	x

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм-ерения	Базо-вый уро-вень 2017 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)									
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1.23.	Количество замененных фонарей в мкр. Г-1 «Сказочный парк»	шт.	х	х	х	30	х	х	х	х	х	х	х
1.24.	Благоустройство территорий по наказам избирателей	шт.	х	х	х	х	10	8	10	20	0	0	0
1.25.	Комплексное благоустройство территории «Парк вокруг стелы ветеранам войны» в с.Ширяево г.о.Жигулевск	шт.	х	х	х	х	1	х	х	х	х	х	х
1.26.	Количество приобретения техники по лизингу	ед.	х	х	х	х	х	х	2	1	1	0	0
1.27.	Организация уличного освещения площадки ТБО по ул. Магистральная	ед.	х	х	х	х	х	1	х	х	х	х	х
1.28.	Количество засыпанных погребов на месте снесенных домов	ед.	х	х	х	х	х	10	х	х	х	х	х
1.29.	Благоустройство тропы и смотровой площадки к памятнику Волжской Булгарии с.Ширяево	шт.	х	х	х	х	х	1	х	х	х	х	х
1.30.	Количество проведенных работ по восстановлению доступа к колодцу на территории парка 40 лет ВЛКСМ	шт.	х	х	х	х	х	1	х	х	х	х	х
1.31.	Количество приобретенной техники для разбрасывания песка с целью обслуживания тротуаров и объектов благоустройства в зимний период	шт.	х	х	х	х	х	х	1	х	х	х	х
1.32.	Количество установленных урн для мусора для установки их вдоль тротуаров г.о.Жигулевск	шт.	х	х	х	х	х	х	х	40	0	0	0
1.33.	Количество отре-монтированных тротуаров	шт.	х	х	х	х	х	х	х	1	0	0	0
1.34.	Количество территорий, прилегающих к зданиям фельдшерско-акушерских пунктов	шт.	х	х	х	х	х	х	х	1	0	0	0
1.35.	Количество отремонтированны х мостиков	шт.	х	х	х	х	х	х	х	1	0	0	0
1.36.	Количество закупленных часов на здание администрации городского округа Жигулевск	шт.	х	х	х	х	х	х	х	1	0	0	0
1.37.	Количество разработанных проектов по благоустройству пляжа в с. Ширяево	шт.	х	х	х	х	х	х	х	1	0	0	0
1.38.	Количество обустроенных противопожарных полос в местах примыкания г.о.Жигулевск к лесным массивам	км	х	х	х	х	х	х	х	х	18,4	0	0
1.39.	Количество очищенных прудов	шт.	х	х	х	х	х	х	х	х	1	0	0
1.40.	Количество расчищенных территорий в с.Бахилова Поляна для проведения геодезических работ по разбивке земельных участков	шт.	х	х	х	х	х	х	х	х	30	0	0
1.41.	Количество благоустроенных территорий парка с. Ширяево вокруг Монумента погибшим воинам	шт.	х	х	х	х	х	х	х	х	1	0	0
1.42.	Количество отре-монтированных тротуаров по адресу: ул. При-волжская, 5 ("Па-мятник Герою Со-ветского Союза Ф.И. Ткачеву" в сквере на пересе-чении улиц Приволжской и Гагарина)	шт.	х	х	х	х	х	х	х	х	1	0	0

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм-ерения	Базо-вый уро-вень 2017 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)									
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1.43.	Количество проведенных работ по ремонту ступеней на территории парка "им. 40-летия ВЛКСМ"	шт.	х	х	х	х	х	х	х	х	1	0	0
1.44.	Количество отре-монтированных ограждений на ул. Победы	шт.	х	х	х	х	х	х	х	х	1	0	0
Задача 2: Совершенствование системы обращения с отходами производства и потребления													
2.1.	Количество оборудованных мест сбора и удаления отходов на территории жилищного фонда элементами сбора и удаления отходов на территории городского округа Жигулевск	шт.	6	5	20	8	0	8	13	5	0	0	0
2.2.	Количество выгрузок контейнеров для сбора ртутьсо-держащих ламп	шт	5	2	1	1	х	х	х	х	х	х	х
2.3.	Объем ликвидированных несанкционированн ых объектов размещения отходов	м3	2 983	2925	1174	1139	1275	1589	1000	722	0	0	0
2.4.	Количество проведенных месячников санитарной очистки территории городского округа Жигулевск	шт.	2	3	2	1	2	2	2	2	0	0	0
2.5.	Количество уборок и вывоза мусора (веток и расти-тельной поросли) с территории с.Золь-ное и с. Ширяево	шт.	х	1	х	х	х	х	х	х	х	х	х
2.6.	Количество изготовленных табличек на контейнерные площадки для ТБО (график работы, наименование обслуживающей организации и перевозчика) и наклеек на контей-нера для раздель-ного сбора ТБО	шт.	х	х	х	х	х	х	120	0	0	0	0
2.7.	Количество приобретенных мусоросборников	шт.	х	х	х	х	х	х	7	0	0	0	0
2.8.	Количество установленных систем видеонаблюдения на контейнерных площадках	шт.	х	х	х	х	х	х	4	0	0	0	0
2.9.	Количество уборок и вывоза мусора (веток, расти-тельной поросли, строительного мусора) с терри-тории г.о.Жигулевск	шт.	х	х	х	х	х	х	1	0	0	0	0
2.10.	Количество выполненных топографической съемок земельных участков с опреде-лением высот по кучам мусора	шт.	х	х	х	х	х	х	х	1	0	0	0
Задача 3: Содержание в надлежащем состоянии ливневых ручьев и ливневой канализации, предназначенных для приема и отвода талых и дождевых вод													
3.1.	Протяженность промытых трубо-проводов ливневой канализации (различных диаметров)	п.м.	450	450	205	450	450	450	450	450	4 400	4 400	4 400
3.2.	Объем очищенных камер, проходных и полупроходных каналов от мокрого ила и грязи	м3	187,3	187,3	201	187,3	187,3	187,3	187,3	187,3	6 221	6 221	6 221
3.3.	Площадь очищенных ливневых ручьев от ила, грязи, мусора, ТБО и сорной растительности	м2	5 400	5 400	4 400	5 400	5 400	5 400	5 400	5 400	100 000	100 000	100 000
3.4.	Количество устроенных ливневых колодцев	шт.	х	1	х	х	х	х	х	х	х	х	х
3.5.	Протяженность отремонтированно й ливневой канали-зации, располо-женной по ул. Ленина в районе центральной почты до пересечения с ул. Мира	м	х	80	х	х	х	х	х	х	х	х	х

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Базовый уровень 2017 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)									
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Задача 4: Поддержание текущего состояния существующих кладбищ городского округа Жигулевск в нормативном состоянии													
4.1.	Площадь территории мест захоронения, на которой выполнены работы по благоустройству	$м^2$	393 112	393 112	393 112	393 112	393 112	393 112	393 112	393 112	393 112	393 112	393 112
4.2.	Доля очищенной территории кладбищ от случайного и негабаритного мусора	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.3.	Процент по выполнению работ по уборке негаба--ритного мусора с территории кладбищ	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.4.	Степень очистки территории кладбища от свежевыпавшего снега	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.5.	Доля обработанных асфальтовых покрытий на кладбищах противогололедными материалами	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.6.	Объем собранного мусора в контейнеры и вывезенного на полигон ТБО с территории кладбищ (городское кладбище)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.7.	Объем собранного мусора в контейнеры и вывезенного на полигон ТБО с территории кладбищ (сельские кладбища)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.8.	Обеспечение своевременного ухода за бесхозными могилами спецквартала кладбища	шт.	1 380	1 380	1 380	1 380	1 380	1 380	1 380	1380	1380	1380	1380
4.9.	Количество проведенных инженерно-геологических изысканий для объекта: городское кладбище, участок № 1	ед.	0	1	х	х	х	х	х	х	х	х	х
4.10.	Процент содержания старого кладбища	%	х	х	х	х	х	х	х	х	100	х	х

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Базовый уровень 2017 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)									
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Задача 5: Отлов безнадзорных животных													
5.1.	Отлов безнадзорных животных на территории городского округа Жигулевск	шт.	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
Задача 6: Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории городского округа Жигулевск													
6.1.	Количество единиц оборудования, применяемых при проведении работ по ремонту уличного освещения городского округа Жигулевск	шт.	2 490	1 719	1197	1342	100	53	44	25	50	0	0
6.2.	Количество отремонтированных (реконструированных) светоточек уличного освещения городского округа Жигулевск	шт.	150	113	25	5038	50	34	16	50	50	0	0
6.3.	Объем потребленной электроэнергии для осуществления уличного освещения	тыс. кВтч	3 502	4 022	4 217	4 217	1360	1360	1460	1469	1459	0	0
6.4.	Количество восстановленных опор уличного освещения	шт.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
6.5.	Количество установленных светильников с люминисцентными лампами на стадионе «Труд»	шт.	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0
6.6.	Строительство новой линии уличного освещения по адресу: г. Жигулевск от перекрестка ул. Пролетарская-Транспортная с переходом на ул. Репина	шт.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
6.7.	Устройство уличного освещения по ул. Волго-Донская	шт.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Задача 7: Снос ветхого и аварийного жилья на территории городского округа Жигулевск													
7.1.	Количество снесенного ветхого и аварийного жилья	шт.	14	42	2	2	1	2	2	0	0	0	0

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 03.07.2025 г. № 1702
Приложение № 2 к муниципальной программе "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2027 годы"

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Наименования мероприятия	Всего, в т.ч. по годам реализации	Местный бюджет										Всего, в т.ч. по годам реализации	Областной бюджет										ИТОГО по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Задача 1: Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий городского округа.																									
1.1.	Содержание территорий г.о.Жигулевск (в том числе: Уборка усовершенствованных покрытий механизированным способом, содержание остановок общественного транспорта; Уборка неусовершенствованных покрытий вручную, содержание урн)	2 434,90	2 434,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 434,90	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.2.	Мероприятия в рамках муниципального задания МБУ «Благоустройство», в том числе:	346 877,12	9 648,72	15 439,33	20 284,98	41 697,85	45 249,38	51 794,22	64 114,36	78 134,41	33 038,00	32 500,00	2 300,00	0,00	2 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	349 177,12	МБУ "Благоустройство"
1.2.1.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" (содержание)	324 817,91	0,00	0,00	30,00	38 345,48	42 506,79	47 555,12	59 578,76	71 801,76	32 500,00	32 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	324 817,91	МБУ "Благоустройство"
1.2.2.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" для обслуживания фонтана на территории сквера около ДК Жигулевский	884,60	0,00	0,00	884,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	884,60	МБУ "Благоустройство"
1.2.3.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" на содержание контейнерных площадок в 5-метровой зоне	564,30	0,00	0,00	64,30	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	564,30	МБУ "Благоустройство"
1.2.4.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" на спил ветхих и больных деревьев и омолаживающую обрезку деревьев	5 165,36	0,00	0,00	0,00	1 687,36	0,00	878,00	1 200,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 165,36	МБУ "Благоустройство"
1.2.5.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" для содержания ливневой канализации	3 986,72	0,00	0,00	0,00	640,00	1 000,00	997,50	1 200,00	149,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.6.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" для подготовки рекреационной зоны мкр. Морквaши к летнему периоду	6 412,83	0,00	0,00	0,00	580,00	977,00	878,00	900,00	3 077,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 412,83	МБУ "Благоустройство"
1.2.7.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство"для ликвидации несанкционированнных объектов размещения отходов	1 085,01	0,00	0,00	0,00	1 085,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 085,01	МБУ "Благоустройство"
1.2.8.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" для содержания кладбищ г.о.Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.9.	Приобретение деревянных конструкций	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.10.	Субсидии МБУ "Благоустройство" - новый лизинг (автогидроподъемник)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.11.	Субсидии МБУ "Благоустройство" - новый лизинг (машиноуборочная техника)	2 880,40	0,00	0,00	0,00	0,00	585,60	585,60	585,60	585,60	538,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 880,40	МБУ "Благоустройство"
1.2.12.	Субсидии МБУ "Благоустройство" - монтаж и демонтаж ёлки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.13.	Засыпка погребов на месте снесенных домов	179,99	0,00	0,00	0,00	0,00	179,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179,99	МБУ "Благоустройство"
1.2.14.	Приобретение техники для разбрасывания песка с целью обслуживания тротуаров и объектов благоустройства в зимний период	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.15.	Закупка и установка скамеек и урн	650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	650,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.16.	Обустройство и содержание противопожарных полос в местах примыкания г.о.Жигулевск к лесным массивам	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.17.	Благоустройство парка им.40-летия ВЛКСМ (очистка пруда)	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	МБУ "Благоустройство"
1.3.	Субсидия на иные цели МБУ "Городской парк культуры и отдыха" для содержания парка, в том числе:	812,51	0,00	0,00	0,00	812,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	812,51	Управление соц. развития

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1.4.	Восстановление рекреационной зоны мкр. Морквaши (путем доставки, выгрузки и разравнивания песка) и подготовка к эксплуатации в летний период	1 155,65	160,65	995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	765,00	765,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 920,65	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.5.	Устройство настила для маломобильных граждан на территории рекреационной зоны мкр. Морквaши	499,59	0,00	499,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	499,59	Управление соц.развития, Отдел ЖКХ и благоустройства
1.6.	Спил ветхих и больных деревьев и омолаживающая обрезка деревьев	5 035,34	1 861,65	1 395,27	1 778,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	5 035,34	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.7.	Изготовление указателей с названиями улиц и номерами домов на МКД	178,65	0,00	0,00	178,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	178,65	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.8.	Ремонт подпорных стенок и лестниц	5 589,35	720,27	0,00	0,00	0,00	0,00	325,88	543,20	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	5 589,35	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.9.	Устройство лавок, навесов в местах ожидания пассажиров речпорта и ремонт лестничных маршей	386,06	386,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	386,06	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.10.	Проведение отдельных видов работ по ремонту многоквартирных домов и благоустройству дворовых территорий	18 813,10	10 523,10	3 990,00	4 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 976,90	1 976,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	20 790,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.11.	Установка поручней вдоль ул. Энергетиков, д.9, ул. Никитина, д.48	82,36	82,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	82,36	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.12.	Предпроектные исследования по программе "Малые города и исторические поселения"	210,30	198,00	12,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	210,30	Управление соц.развития, МБУ "ДМО", Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.	Реализация мероприятий государственной программы "Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области" , в том числе:	11 533,54	2 193,56	1 548,46	1 174,25	1 338,83	604,00	450,25	4 252,88	2 303,81	625,00	625,00	47 865,08	5 985,83	5 459,85	4 804,00	6 163,20	3 564,70	5079,8	12 497,00	4 310,70	0,00	0,00	59 398,61	Отдел ЖКХ и благоустройства
	средства населения	10 230,23	1 091,19	934,52	747,24	1 263,70	561,63	394,92	3 907,17	769,86	560,00	560,00													
1.13.1.	Благоустройство территории общего пользования микрорайона Александровское Поле, в том числе:	909,82	909,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	2 909,82	Отдел ЖКХ и благоустройства
	средства населения	475,20	475,20								0,00														
1.13.2.	Благоустройство территории общего пользования микрорайона В-1, в том числе:	875,12	875,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 999,04	1 999,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 874,16	Отдел ЖКХ и благоустройства
	средства населения	445,83	445,83								0,00	0,00													
1.13.3.	Благоустройство территории общего пользования микрорайона Яблоневый овраг, в том числе:	408,62	408,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 986,79	1 986,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 395,41	Отдел ЖКХ и благоустройства
	средства населения	170,16	170,16								0,00	0,00													
1.13.4.	Обустройство универсальной спортивной площадки в с. Ширяево, в том числе:	260,65	0,00	260,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 477,01	0,00	1 477,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 737,66	Отдел ЖКХ и благоустройства
	средства населения	173,77		173,77							0,00	0,00										0,00			
1.13.5.	Обустройство универсальной спортивной площадки в с. Богатырь, в том числе:	852,02	0,00	852,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 997,55	0,00	1 997,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 849,57	Отдел капитального строительства
	средства населения	567,06		567,06							0,00	0,00													
1.13.6.	Обустройство спортивной зоны в мкр. В-3, в том числе:	435,79	0,00	435,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 985,29	0,00	1 985,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 421,08	Отдел капитального строительства
	средства населения	193,69		193,69							0,00											0,00			
1.13.7.	Устройство спортивной площадки "Здоровяк" по ул. Морквaшинская, д.28, втом числе:	537,43	0,00	0,00	537,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 448,30	0,00	0,00	2 448,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 985,73	Отдел капитального строительства
	средства населения	388,14			388,14						0,00											0,00			
1.13.8.	Ремонт проезда от ул. Волго-Донская до ул. Радищева "Народная дорога", в том числе:	111,07	0,00	0,00	111,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111,07	Отдел капитального строительства
	средства населения	517,11													0,00										
1.13.9.	Создание площадки для проведения культурно-массовых мероприятий "Театр", в том числе:	517,11	0,00	0,00	517,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 355,70	0,00	0,00	2 355,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 872,81	Отдел капитального строительства
	средства населения	359,10			359,10						0,00											0,00			
1.13.10.	Восстановление проезда от ул. Волгодонская до ул. Радищева - "Народная дорога", в том числе:	590,84	0,00	0,00	0,00	590,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 101,90	0,00	0,00	0,00	3 101,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 692,74	Отдел капитального строительства
	средства населения	553,91				553,91					0,00											0,00			
1.13.11.	Восстановление сафальтобетонного покрытия проезда № 1 (со стороны 1 подъезда ул. Никитина, д. 5) - "Спортиивный проезд"	145,68	0,00	0,00	0,00	145,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	621,00	0,00	0,00	0,00	621,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	766,68	Отдел капитального строительства
	средства населения	138,00				138,00																			
1.13.12.	Восстановление асфальтобетонного покрытия проезда № 2 (со стороны 6 подъезда ул. Никитина, д. 5) - "Наш проезд", в том числе:	167,59	0,00	0,00	0,00	167,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	714,00	0,00	0,00	0,00	714,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	881,59	Отдел капитального строительства
	средства населения	158,75				158,75					0,00											0,00			
1.13.13.	Установка спортивного комплекса по ул. Никитина, д. 5 - "Здоровый двор", в том числе:	182,10	0,00	0,00	0,00	182,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	776,10	0,00	0,00	0,00	776,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	958,20	Отдел капитального строительства
	средства населения	172,48				172,48					0,00											0,00			
1.13.14.	Расширение проезда к храму в честь Иоанна Кронштадского со стороны ул. Интернационалистов с устройством парковочных мест - "Дорога к храму", в том числе:	252,62	0,00	0,00	0,00	252,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950,20	0,00	0,00	0,00	950,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 202,82	Отдел капитального строительства
	средства населения	240,56				240,56																0,00			
1.13.15	Восстановление проезда между дорогами общего пользования от ул. Ткачева (в районе дома № 33) до ул. Павлова - "Наша дорога", в том числе:	441,73	0,00	0,00	8,64	0,00	433,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	441,73	Отдел капитального строительства
	средства населения						410,30																		
1.13.16	Устройство дорожного покрытия от городской набережной в мкр. Морквaши (вдоль спасательной станции) с устройством автопарковки - "Дорога к Волге", в том числе:	133,58	0,00	0,00	0,00	0,00	133,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133,58	Отдел капитального строительства
	средства населения						116,89																		
1.13.17	Восстановление проезда от ул. Ткачева (в райлне д. 43) до ул. Чайковского - "Дорога к дому"	216,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	216,25	0,00	0,00	0,00	0,00	2 392,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 392,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 608,25	Отдел капитального строительства
	средства населения							190,17																	
1.13.18	Устройство тротуара по ул. Ткачева от д. 65 до д. 121 - "Измайловский тротуар"	234,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	234,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 687,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 687,80	0,00	0,00	0,00	0,00	2 921,80	Отдел капитального строительства
	средства населения							204,75																	
1.13.19	Устройство дорожного покрытия в части ул. Луговой и проезда между д. 10 и д. 12 - "Луговая"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел капитального строительства
	средства населения							0,00																	
1.13.20	Благоустройство разворотной площадки перед часовней "Дорога памяти"	948,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	968,52	0,00	0,00	0,00	3 566,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 566,00	0,00	0,00	0,00	4 514,67	Отдел капитального строительства
	средства населения	903,51			0,00				903,51																
1.13.21	Устройство асфальтобетонного покрытия дороги по ул. Кирова от ул. Фрунзе до ул. Кольцова - "Вдоль по Кирова"	857,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	857,24	0,00	0,00	0,00	3 224,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 224,70	0,00	0,00	0,00	4 081,94	Отдел капитального строительства
	средства населения	816,42							816,42																
1.13.22	Устройство асфальтобетонного покрытия дороги по ул. Куйбышева от ул. Льва Толстого до ул. Крупской - Дорога "Куйбышева"	1 087,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 087,82	0,00	0,00	0,00	1 157,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 157,30	0,00	0,00	0,00	2 245,12	Отдел капитального строительства
	средства населения	887,17							887,17																
1.13.23	Устройство дорожного покрытия части ул. Луговой и проезда между д.10 и д.12 по ул. Луговой - "Луговая"	1 359,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 359,15	0,00	0,00	0,00	4 549,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 549,00	0,00	0,00	0,00	5 908,15	Отдел капитального строительства
	средства населения	1 300,07							1 300,07																
1.13.24	Устройство асфальтобетонного покрытия дороги части ул. Чкалова, части ул. Ткачева и части ул. Фурманова - Дорога Ткачева"	414,66	0,00	0,00	8,64	0,00	0,00	0,00	0,00	414,66	0,00	0,00	2 176,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 176,90	0,00	0,00	2 591,56	Отдел капитального строительства
	средства населения									388,75															
1.13.25	Устройство асфальтобетонного покрытия дороги по ул. Подлесной - "Дорога в лес"	406,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	406,51	0,00	0,00	2 133,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 133,80	0,00	0,00	2 540,31	Отдел капитального строительства
	средства населения									381,11															
1.13.26	Создание площадок для игр детей, отдыха взрослых, занятий физической культурой и спортом, устройство тротуара и освещения на дворовой территории мкр. Г-1 между д. 9, д. 10, д. 11 - "Дружный двор"	626,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	626,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	626,97	Отдел капитального строительства
	средства населения									569,98															
1.13.27	Устройство асфальтового покрытия дороги по ул. Рабочей от ул.Кутузова до д. 28 по ул. Рабочей - "Рабочая дорога"	225,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225,63	Отдел капитального строительства
	средства населения									197,43															
1.13.28	Устройство асфальтобетонного покрытия дороги части ул. Зеленой, переулка Кольцевого и части ул. Большой Кольцевой - "Дорога жизни"	630,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	630,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	630,04	Отдел капитального строительства
	средства населения									572,77															
1.13.29	Реализация мероприятий ГП "Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области"	8,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,64	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.14.	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости объектов благоустройства общественных территорий	27,00	0,00	27,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.15.	Установка мемориальных знаков на воинских захоронениях в городском округе Жигулевск	29,19	0,00	29,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,00	0,00	54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,19	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.16.	Технологическое присоединение наружного освещения по ул. Луговая	37,30	0,00	37,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,30	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.17.	Ремонт мемориального объекта ВОВ и благоустройство прилегающей территории в с. Зольное	2 000,00	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.18.	Благоустройство сельских территорий, в том числе:	3 609,90	0,00	0,00	3 609,90	728,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 108,42	0,00	0,00	8 423,10	1 685,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 718,32	Отдел капитального строительства
	* в т.ч. население				2 202,03	36,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00													
1.18.1	Благоустройство сельских территорий (с.Зольное)	1 056,06	0,00	0,00	1 056,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 383,64	0,00	0,00	3 383,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 439,70	Отдел капитального строительства
	средства населения	644,20			644,20																				
1.18.2	Благоустройство сельских территорий (с.Богатырь и с.Солнечная Поляна)	1 035,87	0,00	0,00	1 035,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 319,97	0,00	0,00	3 319,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 355,84	Отдел капитального строительства
	средства населения	631,88			631,88																				
1.18.3	Благоустройство сельских территорий (с.Солнечная Поляна)	870,80	0,00	0,00	870,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 075,09	0,00	0,00	2 075,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 945,89	Отдел капитального строительства
	средства населения	531,18			531,18																				
1.18.4	Благоустройство сельских территорий (с.Богатырь, с.Зольное и с.Бахилова Поляна)	647,17	0,00	0,00	647,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 141,29	0,00	0,00	2 141,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 788,46	Отдел капитального строительства
	средства населения	394,77			394,77																				
1.19.	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости объектов благоустройства сельских территорий	285,50	0,00	0,00	227,90	57,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	285,50	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"
1.20.	Благоустройство памятников к празднованию 75-й годовщины Победы в ВОВ	77,50	0,00	0,00	77,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 472,50	0,00	0,00	1 472,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 550,00	Управление соц. развития
1.21.	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости объектов благоустройства по государственной программе "Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области"	18,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"
1.22.	Ремонт колодца на проезжей части в районе дома № 10 по ул. Гоголя	20,00	0,00	0,00	20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.23.	Замена фонарей в мкр. Г-1 «Сказочный парк»	100,00	0,00	0,00	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.24.	Благоустройство территорий по наказам избирателей	3 243,43	0,00	0,00	0,00	733,43	760,00	750,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 243,43	МКУ "ЖСЗ"
1.25.	Комплексеное благоустройство территории "Парк вокруг стелы ветеранам войны" в с.Ширяево г.о.Жигулевск	895,00	0,00	0,00	0,00	895,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 150,00	0,00	0,00	0,00	16 150	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 045,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.26.	Организация уличного освещения площадки ТБО по ул. Магистральная	72,43	0,00	0,00	0,00	0,00	72,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,43	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.27.	Благоустройство тропы и смотровой площадки к памятнику Волжской Булгарии с. Ширяево	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	Отдел капитального строительства
1.28.	Технологическое присоединение для энергосбережения в с. Ширяево	23,15	0,00	0,00	0,00	0,00	1,84	21,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23,15	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.29.	Проведение работ по восстановлению доступа к колодцу на территории парка 40 лет ВЛКСМ	37,75	0,00	0,00	0,00	0,00	37,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,75	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.30.	Покраска скамеек на территории г.о. Жигулевск	712,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	712,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	712,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.31.	Приобретение поливочной машины	580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	580,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.32.	Приобретение урн для мусора для установки их вдоль тротуаров городского округа Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.33.	Ремонт тротуара по ул. Ленина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 339,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 339,78	0,00	0,00	0,00	8 339,78	Отдел кап.строительства, МКУ "ЖСЗ"

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1.34.	Благоустройство территорий, прилегающих к зданиям фельдшерско-акушерских пунктов	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 018,00	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"
1.35.	Ремонт мостика через ручей по ул. Никитинская, в районе остановки	680,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	680,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	680,52	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"
1.36.	Закупка часов на здание администрации городского округа Жигулевск	176,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	176,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	176,55	МКУ "ТОиЭЗ"
1.37.	Разработка проекта по благоустройству пляжа в с. Ширяево	595,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	595,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"
1.38.	Проведение работ по расчистке территории в с. Бахилова Поляна для проведения геодезических работ по разбивке земельных участков	3 894,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 894,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"
1.39.	Благоустройство территории парка с. Ширяево вокруг Монумента погибшим воинам	98,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"
1.40.	Ремонт тротуара по адресу: ул. Приволжская, 5 ("Памятник Герою Советского Союза Ф.И.Ткачеву" в сквере на пересечении улиц Приволжской и Гагарина)	94,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94,26	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"
1.41.	Проведение работ по ремонту ступеней на территории парка "им. 40-летия ВЛКСМ"	173,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	173,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	173,83	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"
1.42.	Ремонт ограждения на ул. Победы	260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	260,00	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"
	Итого по задаче 1	465 676,96	28 209,27	24 998,44	33 718,5	46 263,68	50 725,4	53 341,66	72 672,51	88 959,50	33 663,00	33 125,00	90 031,68	8 727,73	7 813,85	14 699,60	23 998,52	3 564,7	5079,8	21 836,78	4 310,70	0,00	0,00	555 708,64	
	Задача 2: Совершенствование системы обращения с отходами производства и потребления.																								
2.1.	Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории жилищного фонда в соответствии с санитарными правилами и нормами, в том числе:	4 724,20	288,28	256,30	535,73	0,00	1 084,35	1 559,54	1 000,00	0,00	0,00	0,00	3 532,40	0,00	1 025,20	2 507,20	0,00	0,00	0,00	3 960,00	0,00	0,00	0,00	8 256,60	Отдел ЖКХ и благоустройства, отдел капитального строительства
2.1.1.	Устройство мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	3 480,96	0,00	0,00	187,20	0,00	1 084,35	1 209,41	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 123,20	0,00	0,00	1 123,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 604,16	Отдел ЖКХ и благоустройства, отдел капитального строительства
2.1.2.	Ремонт мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	698,66	0,00	0,00	348,53	0,00	0,00	350,13	0,00	0,00	0,00	0,00	1 384,00	0,00	0,00	1 384,00	0,00	0,00	0,00	3 960,00	0,00	0,00	0,00	2 082,66	Отдел ЖКХ и благоустройства, отдел капитального строительства
2.2.	Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов	20,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		20,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.3.	Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов	6 325,36	1 464,07	1 119,32	844,47	0,00	1 000,00	897,50	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 625,36	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.4.	Проведение месячника санитарной очистки территории городского округа Жигулевск	688,77	98,05	90,74	99,98	0,00	150,00	100,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	688,77	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.5.	Уборка и вывоз мусора (веток и растительной поросли) с территории с.Зольное и с. Ширяево	90,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	МБУ "ЦРТ"
2.6.	Изготовление табличек на контейнерные площадки для ТБО (график работы, наименование обслуживающей организации и перевозчика) и наклеек на контейнера для раздельного сбора ТБО	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.7.	Выплата штрафов за не обустроенные контейнерные площадки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.8.	Приобретение мусоросборников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.9.	Закупка бункеров для сбора КГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.10.	Закупка бункеров для сбора ПЭТ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.11.	Закупка и установка системы видеонаблюдения на контейнерных площадках	236,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	236,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.12.	Уборка и вывоз мусора (веток, растительной поросли, строительного мусора) с территории г.о.Жигулевск	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.13.	Выполнение топографической съемки земельных участков с определением высот по кучам мусора	32,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,64	Отдел ЖКХ и благоустройства
	Итого по задаче 2	12 366,97	1 950,40	1 476,36	1 480,18	0,00	2 234,35	3 007,04	2 218,64	0,00	0,00	0,00	4 932,40	0,00	1 025,20	2 507,20	0,00	1 000,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 299,37	
	Задача 3: Содержание в надлежащем состоянии ливневых ручьев и ливневой канализации, предназначенных для приема и отвода талых и дождевых вод.																								
3.1.	Промывка трубопроводов ливневой канализации (различных диаметров)	1 942,05	858,40	1 000,00	83,65	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	681,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 942,05	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.2.	Очистка камер, проходных и полупроходных каналов от мокрого ила и грязи	26,70	26,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,70	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.3.	Очистка ливневых ручьев от ила, грязи, мусора, ТБО и сорной растительности	2 733,38	1 083,40	649,98	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 733,38	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.4.	Устройство ливневого колодца вдоль дома № 13 по ул. Никитина	86,63	86,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86,63	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.5.	Реконструкция ливневой канализации, расположенной по ул. Ленина в районе центральной почты до пересечения с ул. Мира	1 406,26	1 406,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 406,26	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.6.	Субсидия МБУ "Благоустройство" для содержания ливневой канализации	640,00	0,00	0,00	0,00	640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	640,00	Отдел капитального строительства
	Итого по задаче 3	6 835,02	3 461,39	1 649,98	1 083,65	640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	681,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 835,02	
	Задача 4 : Поддержание текущего состояния существующих кладбищ городского округа Жигулевск в нормативном состоянии.																								
4.1.	Мероприятия МБУ «Ритуал»	21 486,14	10 441,91	10 764,23	280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 861,00	00,00	1 180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 347,14	МБУ «Ритуал»
4.2.	Мероприятия МКУ «Ритуал»	43 909,48	0,00	0,00	11 181,10	5 963,00	5 056,44	5 293,85	6 253,74	10 161,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43 909,48	МКУ "Ритуал"
4.2.1.	Расчистка земельного участка от деревьев на городском кладбище под новые захоронения	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	МКУ "Ритуал"
4.3.	Проведение инженерно-геологических изысканий для объекта: городское кладбище, участок № 1	194,33	194,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	194,33	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"
4.4.	Ремонт кровли домика смотрителя на городском кладбище	167,56	0,00	0,00	0,00	0,00	167,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	167,56	МКУ "Ритуал"
4.5.	Приобретение земельного участка под размещение нового кладбища	2 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 300,00	Отдел капитального строительства
4.6.	Содержание старого кладбища, установка информационных надписей и обозначений на воинские захоронения и памятники ВОВ	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	МКУ "Ритуал"
	Итого по задаче 4	68 457,51	10 636,24	10 764,23	11 461,10	5 963,00	7 524	5 293,85	6 253,74	10 561,35	0,00	0,00	1 861,00	681,00	1 180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 318,51	
	Задача 5. Отлов безнадзорных животных																								
5.1.	Отлов безнадзорных животных на территории городского округа Жигулевск	990,00	990,00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	618,81	618,81	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1 608,81	Отдел ЖКХ и благоустройства
	Итого по задаче 5	990,00	990,00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	618,81	618,81	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1 608,81	
	Задача 6. Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории городского округа Жигулевск																								
6.1.	Замена светильников уличного освещения	4 835,25	1 000,00	0,00	532,70	699,52	303,00	300,03	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	737,56	0,00	737,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 572,81	Отдел ЖКХ и благоустройства
6.2.	Ремонт и текущее обслуживание электрооборудования ТП	22 949,77	1 499,77	0,00	16 961,43	200,00	199,62	499,98	1 826,40	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 949,77	Отдел ЖКХ и благоустройства
6.3.	Обеспечение подачи электроэнергии	256 205,24	26 624,89	23 476,68	15 537,93	40 881,14	40 547,30	45 885,52	34 101,78	11 150,00	10 000,00	8 000,00	17 646,54	3 375,10	14 271,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	273 851,78	Отдел ЖКХ и благоустройства
6.4.	Строительство новой линии уличного освещения по ул. Инженерная к школе-интернат № 2	522,82	0,00	0,00	0,00	0,00	522,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	522,82	Отдел капитального строительства
6.5	Восстановление опоры уличного освещения	101,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101,79	Отдел капитального строительства
6.6	Установка светильников с люминисцентными лампами на стадионе «Труд»	132,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132,78	Отдел капитального строительства, МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
6.7.	Строительство новой линии уличного освещения по адресу: г. Жигулевск, от перекрестка ул. Пролетарская-Транспортная с переходом на ул. Репина	980,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	980,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	980,29	Отдел капитального строительства, МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
6.8.	Устройство уличного освещения по ул. Волго-Донская	278,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	278,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	278,30	Отдел ЖКХ и благоустройства
	Итого по задаче 6	286 006,24	29 124,66	23 476,68	33 032,06	41 780,66	41 572,74	46 920,10	37 949,34	14 150,00	10 000,00	8 000,00	18 384,10	3 375,10	15 009	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304 390,34	
	Задача 7. Снос ветхого и аварийного жилья на территории городского округа Жигулевск.																								
7.1.	Снос ветхого и аварийного жилья	13 889,34	10 724,34	500,00	500,00	300,00	976,00	889,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 889,34	Отдел ЖКХ и благоустройства
7.2.	Снос самовольных построек	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
	Итого по задаче 7	13 889,34	10 724,34	500,00	500,00	300,00	976,00	889,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 889,34	
	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:	854 222,04	85 096,30	62 865,69	81 275,49	94 947,34	103 032,49	109 451,65	119 094,23	113 670,85	43 663,00	41 125,00	113 517,29	15 402,64	25 028,05	17 206,80	23 998,52	4 564,70	5 479,80	21 836,78	4 310,70	0,00	0,00	972 050,03	
	* в т.ч. безвозмездные поступления		1 091,19	934,52	747,24	1 263,70	561,63	394,92	3 907,17	769,86	560,00														
	** в т.ч. стимулирующие субсидии													8 797,99	18 489,00										

* - безвозмездные поступления из прочих источников (софинансирование общественных проектов)
** - субсидии из областного бюджета, предоставленные с учетом выполнения показателей социально-экономического развития

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 03.07.2025 г. № 1706

О внесении изменений в муниципальную программу "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2007

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 11.12.2024 № 650 "О бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции от 29.05.2025 № 709), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утверждённым постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2007 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 паспорта Программы изложить в следующей редакции:

" 9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем средств на реализацию Программы составляет 984 064,71 тыс. руб., из них:

- средства местного бюджета 853 473,12 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 год - 85 096,30 тыс. руб. (* в т.ч.1091,19 тыс. руб.);

2019 год - 62 865,69 тыс. руб. (* в т.ч. 934,52 тыс. руб.);

2020 год - 81 275,49 тыс. руб. (* в т.ч. 747,24 тыс. руб.);

2021 год - 94 947,34 тыс. руб. (* в т.ч. 1263,70 тыс. руб.);

2022 год - 103 032,49 тыс. руб. (* в т.ч. 561,63 тыс. руб.);

2023 год - 109 451,66 тыс. руб. (* в т.ч. 394,92 тыс. руб.);

2024 год - 119 094,23 тыс. руб. (* в т.ч. 3907,17 тыс. руб.);

2025 год - 112 921,93 тыс. руб. (* в т.ч. 769,86 тыс. руб.);

2026 год - 43 663,00 тыс. руб. (* в т.ч. 560,00 тыс. руб.);

2027 год - 41 125,00 тыс. руб.

- средства областного бюджета (субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития) 130 591,59 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 год - 15 402,64 тыс. руб. (** в т.ч. 8 797,99 тыс.руб.);

2019 год - 25 028,05 тыс. руб. (** в т.ч. 18 489,00 тыс. руб.);

2020 год - 17 206,80 тыс. руб.;

2021 год - 23 998,52 тыс. руб.;

2022 год - 4 564,70 тыс. руб.;

2023 год - 5 479,80 тыс. руб.;

2024 год - 21 836,78 тыс. руб.;

2025 год - 17 074,30 тыс. руб.;

2026 год - 0,00 тыс. руб.

2027 год - 0,00 тыс.руб.

*- безвозмездные поступления из прочих источников;

**- субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития.

Источник финансирования - местный и областной бюджеты".

".

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по городскому хозяйству Пятова А.А.

И.о.главы городского округа
Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 03.07.2025 г. № 1706
Приложение № 2 к муниципальной программе "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2027 годы"

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Наименования мероприятия	Всего, в т.ч. по годам реализации	Местный бюджет										Всего, в т.ч. по годам реализации	Областной бюджет										ИТОГО по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Задача 1: Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий городского округа.																									
1.1.	Содержание территорий г.о.Жигулевск (в том числе: Уборка усовершенствованных покрытий механизированным способом, содержание остановок общественного транспорта; Уборка неусовершенствованных покрытий вручную, содержание урн)	2 434,90	2 434,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 434,90	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.2.	Мероприятия в рамках муниципального задания МБУ «Благоустройство», в том числе:	346 128,20	9 648,72	15 439,33	20 284,98	41 697,85	45 249,38	51 794,22	64 114,36	77 385,49	33 038,00	32 500,00	2 300,00	0,00	2 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	348 428,20	МБУ "Благоустройство"
1.2.1.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" (содержание)	324 068,99	0,00	0,00	30,00	38 345,48	42 506,79	47 555,12	59 578,76	71 052,84	32 500,00	32 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	324 068,99	МБУ "Благоустройство"
1.2.2.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" для обслуживания фонтана на территории сквера около ДК Жигулевский	884,60	0,00	0,00	884,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	884,60	МБУ "Благоустройство"
1.2.3.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" на содержание контейнерных площадок в 5-метровой зоне	564,30	0,00	0,00	64,30	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	564,30	МБУ "Благоустройство"
1.2.4.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" на спил ветхих и больных деревьев и омолаживающую обрезку деревьев	5 165,36	0,00	0,00	0,00	1 687,36	0,00	878,00	1 200,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 165,36	МБУ "Благоустройство"
1.2.5.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" для содержания ливневой канализации	3 986,72	0,00	0,00	0,00	640,00	1 000,00	997,50	1 200,00	149,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.6.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" для подготовки рекреационной зоны мкр. Морквaши к летнему периоду	6 412,83	0,00	0,00	0,00	580,00	977,00	878,00	900,00	3 077,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 412,83	МБУ "Благоустройство"
1.2.7.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство"для ликвидации несанкционированнных объектов размещения отходов	1 085,01	0,00	0,00	0,00	1 085,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 085,01	МБУ "Благоустройство"
1.2.8.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" для содержания кладбищ г.о.Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.9.	Приобретение деревянных конструкций	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.10.	Субсидии МБУ "Благоустройство" - новый лизинг (автогидроподъемник)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.11.	Субсидии МБУ "Благоустройство" - новый лизинг (машиноуборочная техника)	2 880,40	0,00	0,00	0,00	0,00	585,60	585,60	585,60	585,60	538,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 880,40	МБУ "Благоустройство"
1.2.12.	Субсидии МБУ "Благоустройство" - монтаж и демонтаж ёлки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.13.	Засыпка погребов на месте снесенных домов	179,99	0,00	0,00	0,00	0,00	179,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179,99	МБУ "Благоустройство"
1.2.14.	Приобретение техники для разбрасывания песка с целью обслуживания тротуаров и объектов благоустройства в зимний период	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.15.	Закупка и установка скамеек и урн	650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	650,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.16.	Обустройство и содержание противопожарных полос в местах примыкания г.о.Жигулевск к лесным массивам	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.17.	Благоустройство парка им.40-летия ВЛКСМ (очистка пруда)	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	МБУ "Благоустройство"
1.3.	Субсидия на иные цели МБУ "Городской парк культуры и отдыха" для содержания парка, в том числе:	812,51	0,00	0,00	0,00	812,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	812,51	Управление соц. развития
1.4.	Восстановление рекреационной зоны мкр. Морквaши (путем доставки, выгрузки и разравнивания песка) и подготовка к эксплуатации в летний период	1 155,65	160,65	995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	765,00	765,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 920,65	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.5.	Устройство настила для маломобильных граждан на территории рекреационной зоны мкр. Морквaши	499,59	0,00	499,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	499,59	Управление соц.развития, Отдел ЖКХ и благоустройства
1.6.	Спил ветхих и больных деревьев и омолаживающая обрезка деревьев	5 035,34	1 861,65	1 395,27	1 778,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	5 035,34	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.7.	Изготовление указателей с названиями улиц и номерами домов на МКД	178,65	0,00	0,00	178,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	178,65	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.8.	Ремонт подпорных стенок и лестниц	5 589,35	720,27	0,00	0,00	0,00	0,00	325,88	543,20	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	5 589,35	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.9.	Устройство лавок, навесов в местах ожидания пассажиров речпорта и ремонт лестничных маршей	386,06	386,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	386,06	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.10.	Проведение отдельных видов работ по ремонту многоквартирных домов и благоустройству дворовых территорий	18 813,10	10 523,10	3 990,00	4 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 976,90	1 976,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	20 790,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.11.	Установка поручней вдоль ул. Энергетиков, д.9, ул. Никитина, д.48	82,36	82,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	82,36	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.12.	Предпроектные исследования по программе "Малые города и исторические поселения"	210,30	198,00	12,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	210,30	Управление соц.развития, МБУ "ДМО", Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.	Реализация мероприятий государственной программы "Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области" , в том числе:	11 533,54	2 193,56	1 548,46	1 174,25	1 338,83	604,00	450,25	4 252,88	2 303,81	625,00	625,00	60 628,68	5 985,83	5 459,85	4 804,00	6 163,20	3 564,70	5079,8	12 497,00	17 074,30	0,00	0,00	72 162,22	Отдел ЖКХ и благоустройства
	средства населения	10 230,23	1 091,19	934,52	747,24	1 263,70	561,63	394,92	3 907,17	769,86	560,00	560,00													
1.13.1.	Благоустройство территории общего пользования микрорайона Александровское Поле, в том числе:	909,82	909,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	2 909,82	Отдел ЖКХ и благоустройства
	средства населения	475,20	475,20								0,00														
1.13.2.	Благоустройство территории общего пользования микрорайона В-1, в том числе:	875,12	875,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 999,04	1 999,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 874,16	Отдел ЖКХ и благоустройства
	средства населения	445,83	445,83								0,00	0,00													
1.13.3.	Благоустройство территории общего пользования микрорайона Яблоневый овраг, в том числе:	408,62	408,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 986,79	1 986,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 395,41	Отдел ЖКХ и благоустройства
	средства населения	170,16	170,16								0,00	0,00													
1.13.4.	Обустройство универсальной спортивной площадки в с. Ширяево, в том числе:	260,65	0,00	260,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 477,01	0,00	1 477,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 737,66	Отдел ЖКХ и благоустройства
	средства населения	173,77		173,77							0,00	0,00										0,00			
1.13.5.	Обустройство универсальной спортивной площадки в с. Богатырь, в том числе:	852,02	0,00	852,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 997,55	0,00	1 997,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 849,57	Отдел капитального строительства
	средства населения	567,06		567,06							0,00	0,00													
1.13.6.	Обустройство спортивной зоны в мкр. В-3, в том числе:	435,79	0,00	435,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 985,29	0,00	1 985,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 421,08	Отдел капитального строительства
	средства населения	193,69		193,69							0,00											0,00			
1.13.7.	Устройство спортивной площадки "Здоровяк" по ул. Морквашинская, д.28, втом числе:	537,43	0,00	0,00	537,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 448,30	0,00	0,00	2 448,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 985,73	Отдел капитального строительства
	средства населения	388,14			388,14						0,00											0,00			
1.13.8.	Ремонт проезда от ул. Волго-Донская до ул. Радищева "Народная дорога", в том числе:	111,07	0,00	0,00	111,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111,07	Отдел капитального строительства
	средства населения														0,00										
1.13.9.	Создание площадки для проведения культурно-массовых мероприятий "Театр", в том числе:	517,11	0,00	0,00	517,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 355,70	0,00	2 355,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 872,81	Отдел капитального строительства
	средства населения	359,10			359,10						0,00											0,00			
1.13.10.	Восстановление проезда от ул. Волгодонская до ул. Радищева - "Народная дорога", в том числе:	590,84	0,00	0,00	0,00	590,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 101,90	0,00	0,00	0,00	3 101,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 692,74	Отдел капитального строительства
	средства населения	553,91				553,91					0,00											0,00			
1.13.11.	Восстановление сафальтобетонного покрытия проезда № 1 (со стороны 1 подъезда ул. Никитина, д. 5) - "Спортиивный проезд"	145,68	0,00	0,00	0,00	145,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	621,00	0,00	0,00	0,00	621,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	766,68	Отдел капитального строительства
	средства населения	138,00				138,00																			
1.13.12.	Восстановление асфальтобетонного покрытия проезда № 2 (со стороны 6 подъезда ул. Никитина, д. 5) - "Наш проезд", в том числе:	167,59	0,00	0,00	0,00	167,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	714,00	0,00	0,00	0,00	714,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	881,59	Отдел капитального строительства
	средства населения	158,75				158,75					0,00											0,00			
1.13.13.	Установка спортивного комплекса по ул. Никитина, д. 5 - "Здоровый двор", в том числе:	182,10	0,00	0,00	0,00	182,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	776,10	0,00	0,00	0,00	776,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	958,20	Отдел капитального строительства
	средства населения	172,48				172,48					0,00											0,00			
1.13.14.	Расширение проезда к храму в честь Иоанна Кронштадского со стороны ул. Интернационалистов с устройством парковочных мест - "Дорога к храму", в том числе:	252,62	0,00	0,00	0,00	252,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950,20	0,00	0,00	0,00	950,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 202,82	Отдел капитального строительства
	средства населения	240,56				240,56																0,00			
1.13.15	Восстановление проезда между дорогами общего пользования от ул. Ткачева (в районе дома № 33) до ул. Павлова - "Наша дорога", в том числе:	441,73	0,00	0,00	8,64	0,00	433,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	441,73	Отдел капитального строительства
	средства населения						410,30																		
1.13.16	Устройство дорожного покрытия от городской набережной в мкр. Морквaши (вдоль спасательной станции) с устройством автопарковки - "Дорога к Волге", в том числе:	133,58	0,00	0,00	0,00	0,00	133,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133,58	Отдел капитального строительства
	средства населения						116,89																		
1.13.17	Восстановление проезда от ул. Ткачева (в райлне д. 43) до ул. Чайковского - "Дорога к дому"	216,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	216,25	0,00	0,00	0,00	0,00	2 392,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 392,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 608,25	Отдел капитального строительства
	средства населения							190,17																	
1.13.18	Устройство тротуара по ул. Ткачева от д. 65 до д. 121 - "Измайловский тротуар"	234,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	234,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 687,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 687,80	0,00	0,00	0,00	0,00	2 921,80	Отдел капитального строительства
	средства населения							204,75																	
1.13.19	Устройство дорожного покрытия в части ул. Луговой и проезда между д. 10 и д. 12 - "Луговая"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел капитального строительства
	средства населения							0,00																	
1.13.20	Благоустройство разворотной площадки перед часовней "Дорога памяти"	948,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	948,67	0,00	0,00	0,00	3 566,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 566,00	0,00	0,00	0,00	4 514,67	Отдел капитального строительства
	средства населения	903,51			0,00				903,51																
1.13.21	Устройство асфальтобетонного покрытия дороги по ул. Кирова от ул. Фрунзе до ул. Кольцова - "Вдоль по Кирова"	857,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	857,24	0,00	0,00	0,00	3 224,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 224,70	0,00	0,00	0,00	4 081,94	Отдел капитального строительства
	средства населения	816,42							816,42																
1.13.22	Устройство асфальтобетонного покрытия дороги по ул. Куйбышева от ул. Льва Толстого до ул. Крупской - Дорога "Куйбышева"	1 087,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 087,82	0,00	0,00	0,00	1 157,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 157,30	0,00	0,00	0,00	2 245,12	Отдел капитального строительства
	средства населения	887,17							887,17																
1.13.23	Устройство дорожного покрытия части ул. Луговой и проезда между д.10 и д.12 по ул. Луговой - "Луговая"	1 359,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 359,15	0,00	0,00	0,00	4 549,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 549,00	0,00	0,00	0,00	5 908,15	Отдел капитального строительства
	средства населения	1 300,07							1 300,07																
1.13.24	Устройство асфальтобетонного покрытия дороги части ул. Чкалова, части ул. Ткачева и части ул. Фурманова - Дорога Ткачева"	414,66	0,00	0,00	8,64	0,00	0,00	0,00	0,00	414,66	0,00	0,00	2 176,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 176,90	0,00	0,00	2 591,56	Отдел капитального строительства
	средства населения									388,75															
1.13.25	Устройство асфальтобетонного покрытия дороги по ул. Подлесной - "Дорога в лес"	406,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	406,51	0,00	0,00	2 133,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 133,80	0,00	0,00	2 540,31	Отдел капитального строительства
	средства населения									381,11															

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1.13.26	Создание площадок для игр детей, отдыха взрослых, занятий физической культурой и спортом, устройство тротуара и освещения на дворовой территории мкр. Г-1 между д. 9, д. 10, д. 11 - "Дружный двор"	626,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	626,97	0,00	0,00	5 072,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 072,50	0,00	0,00	5 699,47	Отдел капитального строительства
	средства населения									569,98															
1.13.27	Устройство асфальтового покрытия дороги по ул. Рабочей от ул.Кутузова до д. 28 по ул. Рабочей - "Рабочая дорога"	225,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225,63	0,00	0,00	2 594,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 594,30	0,00	0,00	2 819,93	Отдел капитального строительства
	средства населения									197,43															
1.13.28	Устройство асфальтобетонного покрытия дороги части ул. Зеленой, переулка Кольцевого и части ул. Большой Кольцевой - "Дорога жизни"	630,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	630,04	0,00	0,00	5 096,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 096,80	0,00	0,00	5 726,84	Отдел капитального строительства
	средства населения									572,77															
1.13.29	Реализация мероприятий ГП "Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области"	8,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,64	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.14.	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости объектов благоустройства общественных территорий	27,00	0,00	27,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.15.	Установка мемориальных знаков на воинских захоронениях в городском округе Жигулевск	29,19	0,00	29,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,00	0,00	54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,19	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.16.	Технологическое присоединение наружного освещения по ул. Луговая	37,30	0,00	37,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,30	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.17.	Ремонт мемориального объекта ВОВ и благоустройство прилегающей территории в с. Зольное	2 000,00	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.18.	Благоустройство сельских территорий, в том числе:	3 609,90	0,00	0,00	3 609,90	728,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 108,42	0,00	0,00	8 423,10	1 685,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 718,32	Отдел капитального строительства
	* в т.ч. население				2 202,03	36,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00													
1.18.1	Благоустройство сельских территорий (с.Зольное)	1 056,06	0,00	0,00	1 056,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 383,64	0,00	0,00	3 383,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 439,70	Отдел капитального строительства
	средства населения	644,20			644,20																				
1.18.2	Благоустройство сельских территорий (с.Богатырь и с.Солнечная Поляна)	1 035,87	0,00	0,00	1 035,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 319,97	0,00	0,00	3 319,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 355,84	Отдел капитального строительства
	средства населения	631,88			631,88																				
1.18.3	Благоустройство сельских территорий (с.Солнечная Поляна)	870,80	0,00	0,00	870,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 075,09	0,00	0,00	2 075,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 945,89	Отдел капитального строительства
	средства населения	531,18			531,18																				
1.18.4	Благоустройство сельских территорий (с.Богатырь, с.Зольное и с.Бахилова Поляна)	647,17	0,00	0,00	647,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 141,29	0,00	0,00	2 141,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 788,46	Отдел капитального строительства
	средства населения	394,77			394,77																				
1.19.	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости объектов благоустройства сельских территорий	285,50	0,00	0,00	227,90	57,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	285,50	МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
1.20.	Благоустройство памятников к празднованию 75-й годовщины Победы в ВОВ	77,50	0,00	0,00	77,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 472,50	0,00	0,00	1 472,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 550,00	Управление соц. развития
1.21.	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости объектов благоустройства по государственной программе "Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области"	18,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
1.22.	Ремонт колодца на проезжей части в районе дома № 10 по ул. Гоголя	20,00	0,00	0,00	20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.23.	Замена фонарей в мкр. Г-1 «Сказочный парк»	100,00	0,00	0,00	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.24.	Благоустройство территорий по наказам избирателей	3 243,43	0,00	0,00	0,00	733,43	760,00	750,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 243,43	МКУ "ЖСЗ"
1.25.	Комплексеное благоустройство территории "Парк вокруг стелы ветеранам войны" в с.Ширяево г.о.Жигулевск	895,00	0,00	0,00	0,00	895,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 150,00	0,00	0,00	0,00	16 150	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 045,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.26.	Организация уличного освещения площадки ТБО по ул. Магистральная	72,43	0,00	0,00	0,00	0,00	72,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,43	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.27.	Благоустройство тропы и смотровой площадки к памятнику Волжской Булгарии с. Ширяево	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	Отдел капитального строительства
1.28.	Технологическое присоединение для энергосбережения в с. Ширяево	23,15	0,00	0,00	0,00	0,00	1,84	21,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23,15	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.29.	Проведение работ по восстановлению доступа к колодцу на территории парка 40 лет ВЛКСМ	37,75	0,00	0,00	0,00	0,00	37,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,75	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.30.	Покраска скамеек на территории г.о. Жигулевск	712,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	712,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	712,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.31.	Приобретение поливочной машины	580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	580,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.32.	Приобретение урн для мусора для установки их вдоль тротуаров городского округа Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.33.	Ремонт тротуара по ул. Ленина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 339,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 339,78	0,00	0,00	0,00	8 339,78	Отдел кап.строительства, МКУ "ЖСЗ"
1.34.	Благоустройство территорий, прилегающих к зданиям фельдшерско-акушерских пунктов	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 018,00	МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
1.35.	Ремонт мостика через ручей по ул. Никитинская, в районе остановки	680,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	680,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	680,52	МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
1.36.	Закупка часов на здание администрации городского округа Жигулевск	176,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	176,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	176,55	МКУ "ТОиЭЗ"
1.37.	Разработка проекта по благоустройству пляжа в с. Ширяево	595,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	595,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
1.38.	Проведение работ по расчистке территории в с. Бахилова Поляна для проведения геодезических работ по разбивке земельных участков	3 894,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 894,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
1.39.	Благоустройство территории парка с. Ширяево вокруг Монумента погибшим воинам	98,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
1.40.	Ремонт тротуара по адресу: ул. Приволжская, 5 ("Памятник Герою Советского Союза Ф.И.Ткачеву" в сквере на пересечении улиц Приволжской и Гагарина)	94,261	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94,26	МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
1.41.	Проведение работ по ремонту ступеней на территории парка "им. 40-летия ВЛКСМ"	73,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	173,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	173,83	МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
1.42.	Ремонт ограждения на ул. Победы	260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	260,00	МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
	Итого по задаче 1	464 928,04	28 209,27	24 998,44	33 718,5	46 263,68	50 725,4	53 341,66	72 672,51	88 210,58	33 663,00	33 125,00	102 795,28	8 727,73	7 813,85	14 699,60	23 998,52	3 564,7	5079,8	21 836,78	17 074,30	0,00	0,00	567 723,32	
	Задача 2: Совершенствование системы обращения с отходами производства и потребления.																								
2.1.	Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории жилищного фонда в соответствии с санитарными правилами и нормами, в том числе:	4 724,20	288,28	256,30	535,73	0,00	1 084,35	1 559,54	1 000,00	0,00	0,00	0,00	3 532,40	0,00	1 025,20	2 507,20	0,00	0,00	0,00	3 960,00	0,00	0,00	0,00	8 256,60	Отдел ЖКХ и благоустройства, отдел капитального строительства
2.1.1.	Устройство мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	3 480,96	0,00	0,00	187,20	0,00	1 084,35	1 209,41	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 123,20	0,00	0,00	1 123,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 604,16	Отдел ЖКХ и благоустройства, отдел капитального строительства
2.1.2.	Ремонт мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	698,66	0,00	0,00	348,53	0,00	0,00	350,13	0,00	0,00	0,00	0,00	1 384,00	0,00	0,00	1 384,00	0,00	0,00	0,00	3 960,00	0,00	0,00	0,00	2 082,66	Отдел ЖКХ и благоустройства, отдел капитального строительства
2.2.	Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов	20,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.3.	Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов	6 325,36	1 464,07	1 119,32	844,47	0,00	1 000,00	897,50	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 625,36	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.4.	Проведение месячника санитарной очистки территории городского округа Жигулевск	688,77	98,05	90,74	99,98	0,00	150,00	100,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	688,77	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.5.	Уборка и вывоз мусора (веток и растительной поросли) с территории с.Зольное и с. Ширяево	90,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	МБУ "ЦРТ"
2.6.	Изготовление табличек на контейнерные площадки для ТБО (график работы, наименование обслуживающей организации и перевозчика) и наклеек на контейнера для раздельного сбора ТБО	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.7.	Выплата штрафов за не обустроенные контейнерные площадки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.8.	Приобретение мусоросборников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.9.	Закупка бункеров для сбора КГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.10.	Закупка бункеров для сбора ПЭТ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.11.	Закупка и установка системы видеонаблюдения на контейнерных площадках	236,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	236,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.12.	Уборка и вывоз мусора (веток, растительной поросли, строительного мусора) с территории г.о.Жигулевск	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.13.	Выполнение топографической съемки земельных участков с определением высот по кучам мусора	32,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,64	Отдел ЖКХ и благоустройства
	Итого по задаче 2	12 366,97	1 950,40	1 476,36	1 480,18	0,00	2 234,35	3 007,04	2 218,64	0,00	0,00	0,00	4 932,40	0,00	1 025,20	2 507,20	0,00	1 000,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 299,37	
	Задача 3: Содержание в надлежащем состоянии ливневых ручьев и ливневой канализации, предназначенных для приема и отвода талых и дождевых вод.																								
3.1.	Промывка трубопроводов ливневой канализации (различных диаметров)	1 942,05	858,40	1 000,00	83,65	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	681,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 942,05	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.2.	Очистка камер, проходных и полупроходных каналов от мокрого ила и грязи	26,70	26,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,70	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.3.	Очистка ливневых ручьев от ила, грязи, мусора, ТБО и сорной растительности	2 733,38	1 083,40	649,98	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 733,38	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.4.	Устройство ливневого колодца вдоль дома № 13 по ул. Никитина	86,63	86,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86,63	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.5.	Реконструкция ливневой канализации, расположенной по ул. Ленина в районе центральной почты до пересечения с ул. Мира	1 406,26	1 406,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 406,26	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.6.	Субсидия МБУ "Благоустройство" для содержания ливневой канализации	640,00	0,00	0,00	0,00	640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	640,00	Отдел капитального строительства
	Итого по задаче 3	6 835,02	3 461,39	1 649,98	1 083,65	640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	681,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 835,02	
	Задача 4 : Поддержание текущего состояния существующих кладбищ городского округа Жигулевск в нормативном состоянии.																								
4.1.	Мероприятия МБУ «Ритуал»	21 486,14	10 441,91	10 764,23	280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 861,00	00,00	1 180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 347,14	МБУ «Ритуал»
4.2.	Мероприятия МКУ «Ритуал»	43 909,48	0,00	0,00	11 181,10	5 963,00	5 056,44	5 293,85	6 253,74	10 161,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43 909,48	МКУ "Ритуал"
4.2.1.	Расчистка земельного участка от деревьев на городском кладбище под новые захоронения	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	МКУ "Ритуал"
4.3.	Проведение инженерно-геологических изысканий для объекта: городское кладбище, участок № 1	194,33	194,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	194,33	МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
4.4.	Ремонт кровли домика смотрителя на городском кладбище	167,56	0,00	0,00	0,00	0,00	167,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	167,56	МКУ "Ритуал"
4.5.	Приобретение земельного участка под размещение нового кладбища	2 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 300,00	Отдел капитального строительства
4.6.	Содержание старого кладбища, установка информационных надписей и обозначений на воинские захоронения и памятники ВОВ	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	МКУ "Ритуал"
	Итого по задаче 4	68 457,51	10 636,24	10 764,23	11 461,10	5 963,00	7 524	5 293,85	6 253,74	10 561,35	0,00	0,00	1 861,00	681,00	1 180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 318,51	
	Задача 5. Отлов безнадзорных животных																								
5.1.	Отлов безнадзорных животных на территории городского округа Жигулевск	990,00	990,00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	618,81	618,81	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1 608,81	Отдел ЖКХ и благоустройства
	Итого по задаче 5	990,00	990,00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	618,81	618,81	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1 608,81	
	Задача 6. Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории городского округа Жигулевск																								
6.1.	Замена светильников уличного освещения	4 835,25	1 000,00	0,00	532,70	699,52	303,00	300,03	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	737,56	0,00	737,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 572,81	Отдел ЖКХ и благоустройства
6.2.	Ремонт и текущее обслуживание электрооборудования ТП	22 949,77	1 499,77	0,00	16 961,43	200,00	199,62	499,98	1 826,40	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 949,77	Отдел ЖКХ и благоустройства
6.3.	Обеспечение подачи электроэнергии	256 205,24	26 624,89	23 476,68	15 537,93	40 881,14	40 547,30	45 885,52	34 101,78	11 150,00	10 000,00	8 000,00	17 646,54	3 375,10	14 271,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	273 851,78	Отдел ЖКХ и благоустройства
6.4.	Строительство новой линии уличного освещения по ул. Инженерная к школе-интернат № 2	522,82	0,00	0,00	0,00	0,00	522,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	522,82	Отдел капитального строительства
6.5	Восстановление опоры уличного освещения	101,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101,79	Отдел капитального строительства

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
6.6	Установка светильников с люминисцентными лампами на стадионе «Труд»	132,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132,78	Отдел капитального строительства, МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
6.7.	Строительство новой линии уличного освещения по адресу: г. Жигулевск, от перекрестка ул. Пролетарская-Транспортная с переходом на ул. Репина	980,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	980,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	980,29	Отдел капитального строительства, МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
6.8.	Устройство уличного освещения по ул. Волго-Донская	278,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	278,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	278,30	Отдел ЖКХ и благоустройства
	Итого по задаче 6	286 006,24	29 124,66	23 476,68	33 032,06	41 780,66	41 572,74	46 920,10	37 949,34	14 150,00	10 000,00	8 000,00	18 384,10	3 375,10	15 009	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304 390,34	
	Задача 7. Снос ветхого и аварийного жилья на территории городского округа Жигулевск.																								
7.1.	Снос ветхого и аварийного жилья	13 889,34	10 724,34	500,00	500,00	300,00	976,00	889,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 889,34	Отдел ЖКХ и благоустройства
7.2.	Снос самовольных построек	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
	Итого по задаче 7	13 889,34	10 724,34	500,00	500,00	300,00	976,00	889,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 889,34	
	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:	853 473,12	85 096,30	62 865,69	81 275,49	94 947,34	103 032,49	109 451,65	119 094,23	112 921,93	43 663,00	41 125,00	130 591,59	15 402,64	25 028,05	17 206,80	23 998,52	4 564,70	5 479,80	21 836,78	17 074,30	0,00	0,00	984 064,71	
	* в т.ч. безвозмездные поступления		1 091,19	934,52	747,24	1 263,70	561,63	394,92	3 907,17	769,86	560,00														
	** в т.ч. стимулирующие субсидии													8 797,99	18 489,00										

* - безвозмездные поступления из прочих источников (софинансирование общественных проектов)
** - субсидии из областного бюджета, предоставленные с учетом выполнения показателей социально-экономического развития

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 03.07.2025 г. № 1707

О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие систем водоснабжения, водоочистки и водоотведения городского округа Жигулевск" на 2024-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 29.02.2024 № 399

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 11.12.2024 № 650 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции от 29.05.2025 № 709), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утверждённым постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Развитие систем водоснабжения, водоочистки и водоотведения городского округа Жигулевск" на 2024-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 29.02.2024 № 399 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

" 9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет 13 885,14 тыс. рублей, из них:

- средства местного бюджета 5 348,96 тыс. рублей, в том числе по годам:
2024 год - 2 638,00 тыс. рублей;
2025 год - 2 710,96 тыс. рублей;
2026 год - 0,00 тыс. рублей;
2027 год - 0,00 тыс. рублей.
- средства областного бюджета 8 536,18 тыс. рублей, в том числе по годам:
2024 год - 0,00 тыс. рублей;
2025 год - 8 536,18 тыс. рублей;
2026 год - 0,00 тыс. рублей;
2027 год - 0,00 тыс. рублей.
".

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложениями № 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.первого заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 03.07.2025 г. № 1707
Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие систем водоснабжения, водоочистки и водоотведения городского округа Жигулевск на 2024-2027 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс.руб.

№ п/п	Мероприятие	Местный бюджет					Областной бюджет					ИТОГО по программе	Ответственный исполнитель мероприятия
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2024	2025	2026	2027	Всего, в т.ч. по годам реализации	2024	2025	2026	2027		
1	Техническое обследование водоприемных оголовков водозаборного сооружения водоснабжения г.о. Жигулевск	3 302,50	2 340,00	962,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 302,50	Отдел ОКС, МКУ "ЖСЗ"
2.	Капитальный ремонт сетей водоснабжения с. Ширяево городского округа Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ОКС, МКУ "ЖСЗ"
3.	Проведение проектных работ по объекту "Реконструкция водопроводных сетей с.Ширяево г.о.Жигулевск"	948,46	0,00	948,46	0,00	0,00	8 536,18	0,00	8 536,18	0,00	0,00	9 484,64	Отдел ОКС, МКУ "ЖСЗ"
4.	Проведение оценки рыночной стоимости права аренды объектов движимого и недвижимого имущества	298,00	298,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	298,00	Отдел ОКС, МКУ "ЖСЗ"
5.	Актуализация схемы водоснабжения и водоотведения на территории г.о.Жигулевск	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
6.	Проведение инвентаризации объектов водоснабжения и водоотведения с целью определения их эксплуатационного состояния	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
	ВСЕГО по муниципальной программе:	5 348,96	2 638,00	2 710,96	0,00	0,00	8 536,18	0,00	8 536,18	0,00	0,00	13 885,14	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 03.07.2025 г. № 1709

О внесении изменений в муниципальную программу "Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 26.09.2019 № 1895

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 11.12.2025 № 650 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции от 29.05.2025 № 709), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 26.09.2019 № 1895 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

" 9 Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств федерального бюджета (86%), областного бюджета (13,3%) и средств бюджета городского округа Жигулевск (0,7%).

Общий объем финансирования Программы составляет 421 197,16 тыс. рублей, в том числе по годам:

Местный бюджет:
2019 - 1 230,11 тыс. рублей,
2020 - 805,55 тыс. рублей,
2021- 1 150,79 тыс. рублей,
2022 - 575,36 тыс. рублей;
2023 - 1 215,55 тыс.рублей;
2024 - 1 912,82 тыс.рублей;
2025 - 9 090,64 тыс.рублей.
Областной бюджет:
2019 - 22 915,95 тыс. рублей,
2020 - 8 826,28 тыс. рублей,
2021 - 0,00 тыс. рублей;
2022 - 8 291,40 тыс.рублей;
2023 - 9 930,70 тыс.рублей;
2024 - 32 174,26 тыс.рублей;
2025 - 0,00 тыс.рублей.
Федеральный бюджет:
2019 - 148 178,30 тыс. рублей,
2020 - 57 072,15 тыс. рублей,
2021 - 0,00 тыс. рублей;
2022 - 53 613,60 тыс.рублей;
2023 - 64 213,70 тыс.рублей;
2024 - 0,00 тыс.рублей;
2025 - 0,00 тыс.рублей.
".

2. Приложения № 1, № 2 и № 3 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложениями № 1, № 2 и № 3 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

4. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.первого заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 03.07.2025 г. № 1709
Приложение № 1 к муниципальной программе "Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2025 годы"»

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы "Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2025 годы

Наименование цели, задачи, показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателя (индикатора) по годам						
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Задача 1. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск								
Снижение объема сбросов загрязненных сточных вод, отводимых в реку Волга Самарской области на территории городского округа Жигулевск в результате реконструкции канализационных очистных сооружений	тыс.м^3 / год	2 888,37	70,79	70,79	70,79	70,79	70,79	70,90
Количество проведенных лабораторно-инструментальных испытаний по объекту КОС с.Солнечная Поляна	шт.	0	0	0	0	1	0	0
Количество проведенных лабораторно-инструментальных исследований с выдачей протоколов и экспертных заключений объекту «Реконструкция канализационных очистных сооружений с. Солнечная Поляна г.о. Жигулёвск»	шт.	0	0	0	0	0	0	1
Количество выполненных комплексных работ по приведению показателей, превышающих предельно-допустимые концентрации к нормальным значе-ниям утвержденного проекта НДС на объекте "Проектирование и реконструк-ция канализационных очистных сооружений села Богатырь г.о. Жигулевск"	шт.	0	0	0	0	0	0	1
Количество проектируемых КОС в г.о.Жигулевск по адресу: ул.Морквашинская, 1-Г для дальнейшей реконструкции	шт.	0	0	0	0	0	0	1

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 03.07.2025 г. № 1709
Приложение № 2 к муниципальной программе "Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2025 годы"

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Мероприятие	Местный бюджет							Областной бюджет							Федеральный бюджет							Всего	Ответственный исполнитель мероприятия
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
	Задача 1. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск																							
1.	Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений г.о.Жигулевск, в т.ч.:	962,43	602,19	1 144,72	0,00	0,00	0,00	0,00	17 830,43	7 641,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115 291,50	49 410,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192 883,51	МКУ "ЖСЗ"
1.1.	Проведение инструментально-лабораторных исследований на КОС г.о.Жигулевск	0,00	0,00	17,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "ЖСЗ"
1.2.	Приведение в соответствие систем пожарной сигнализации, проведение ИПЛ и выполнение мероприятий по огнезащите зданий и сооружений, расположенных на территории КОС г.о.Жигулевск	0,00	0,00	110,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "ЖСЗ"
1.3.	Приведение в соответствие с действующими строительными нормами и правилами документов по I этапу реконструкции КОС г.о.Жигулевск	0,00	0,00	734,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "ЖСЗ"
1.4.	Проведение инженерно-геологических изысканий КОС г.о.Жигулевск	0,00	0,00	282,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "ЖСЗ"
2.	Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений села Богатырь г.о.Жигулевск	267,68	203,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 085,52	1 184,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 886,80	7 661,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47 289,55	ОКС
3.	Реконструкция канализационных очистных сооружений в с.Солнечная Поляна г.о.Жигулевск	0,00	0,00	6,07	575,36	522,70	1 762,82	0,00	0,00	0,00	0,00	8 291,40	9 930,70	32 174,26	0,00	0,00	0,00	0,00	53 613,60	64 213,70	0,00	0,00	171 090,61	ОКС
4.	Проведение авторского надзора по объекту КОС с. Солнечная Поляна	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	ОКС
5.	Проведение экспертного сопровождения государственной экспертизы	0,00	0,00	0,00	0,00	376,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	376,00	ОКС
6.	Проведение лабораторно-инструментальных испытаний по объекту КОС с.Солнечная Поляна	0,00	0,00	0,00	0,00	286,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	286,85	ОКС, МКУ «ЖСЗ»
7.	Подготовка технических планов на внесение изменений в сведения ЕГРН на объекты незавершенного строительства (объект КОС г.о.Жигулевск)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00	ОКС, МКУ «ЖСЗ»
8.	Проведение лабораторно-инструментальных исследований с выдачей протоколов и экспертных заключений объекту «Реконструкция канализационных очистных сооружений с. Солнечная Поляна г.о. Жигулёвск»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,43	МКУ "ЖСЗ"
9.	Выполнение комплексных работ по приведению показателей, превышающих предельно-допустимые концентрации к нормальным значениям утвержденного проекта НДС на объекте "Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений села Богатырь г.о.Жигулевск"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 150,00	МКУ "ЖСЗ"
10.	Проектирование КОС в г.о.Жигулевск по адресу: ул.Морквашинская, 1-Г для дальнейшей реконструкции	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 927,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 927,21	МКУ "ЖСЗ"
	Итого:	1 230,11	805,55	1 150,79	575,36	1 215,55	1 912,82	9 090,64	22 915,95	8 826,28	0,00	8 291,40	9 930,70	32 174,26	0,00	148 178,30	57 072,15	0,00	53 613,60	64 213,70	0,00	0,00	421 197,16	
	Всего по источнику финансирования Программы:	15 980,82							82 138,59							323 077,75							421 197,16	

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 03.07.2025 г. № 1709
Приложение № 3 к муниципальной программе
"Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2025 годы"»

Методика расчета целевых индикаторов (показателей)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных
1.	Объем сбросов загрязненных сточных вод, отводимых в реку Волга Самарской области на территории городского округа Жигулевск в результате реконструкции канализационных очистных сооружений	тыс.м^3 / год	Vснижения = Vотведения, где: Vотведения – объем отводимых сточных вод в реку Волга Самарской области на территории городского округа Жигулевск в результате реконструкции канализационных очистных сооружений	Данные формы статистического наблюдения 2-ТП (водхоз)
2.	Количество проведенных лабораторно-инструментальных испытаний по объекту КОС с. Солнечная Поляна	шт.	Арифметический подсчет	Акты выполненных работ
3.	Количество проведенных лабораторно-инструментальных исследований с выдачей протоколов и экспертных заключений объекту «Реконструкция канализационных очистных сооружений с. Солнечная Поляна г.о. Жигулевск»	шт.	Арифметический подсчет	Акты выполненных работ
4.	Количество выполненных комплексных работ по приведению показателей, превышающих предельно-допустимые концентрации к нормальным значениям утвержденного проекта НДС на объекте "Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений села Богатырь г.о.Жигулевск"	шт.	Арифметический подсчет	Акты выполненных работ
5.	Количество проектируемых КОС в г.о.Жигулевск по адресу: ул.Морквашинская, 1-Г для дальнейшей реконструкции	шт.	Арифметический подсчет	Акты выполненных работ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 03.07.2025 г. № 1708

О внесении изменений в муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулевск на 2018-2030 годы", утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 01.04.2019 № 540

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 11.12.2024 № 650 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции от 29.05.2025 № 709), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утверждённым постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета, в том числе формируемых за счет планируемых к поступлению в областной бюджет средств федерального бюджета, на поддержку муниципальных программ по формированию комфортной городской среды на 2018-2030 годы, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 01.11.2017 № 688, Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулевск на 2018-2030 годы", утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 01.04.2019 № 540 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

"

9.	Финансовое обеспечение муниципальной программы				
	Реализация муниципальной программы по годам	Общий объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей			
		Всего	В том числе:		
			местный бюджет	областной бюджет	федеральный бюджет
	2018 год	24 165,545	2 470,555	7 593,250	14 101,740
	2019 год	159 355,402	4 159,402	39 927,440	115 268,560
	2020 год	187 541,200	6 506,200	41 050,900	139 984,100
	2021 год	72 066,526	8 053,263	8 961,857	55 051,406
	2022 год	99 568,679	5 246,279	36 151,853	58 170,547
	2023 год	250 134,595	8 171,220	87 498,543	154 464,832
	2024 год	79 920,984	6 900,321	10 222,893	62 797,770
	2025 год	98 566,741	18 929,286	9 556,494	70 080,961
	2026 год	7 670,00	7 670,00	0,00	0,00
	2027 год	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028 год	0,00	0,00	0,00	0,00
	2029 год	0,00	0,00	0,00	0,00
	2030 год	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого:	978 989,672	68 106,526	240 963,230	669 919,916

".

1.2. Приложения № 2 и № 8 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложениями № 1 и № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.первого заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 03.07.2025 г. № 1708
Приложение № 2 к муниципальной программе "Формирование комфортной городской среды в городском округе Жигулевск на 2018-2030 годы"

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ход и итоги реализации программы

№ п\п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение показателя												
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	Количество благоустроенных дворовых территорий	шт.	8	4	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	147
2	Количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования	шт.	6	15	10	9	9	10	9	10	9	9	9	9	1
3	Доля благоустроенных дворовых территорий	%	4,19	2,19	2,22	1,71	1,74	2,36	1,82	1,85	1,88	1,92	1,96	2,00	100
4	Доля благоустроенных муниципальных территорий общего пользования	%	5,26	13,9	10,75	10,84	12,16	15,38	16,36	19,56	24,32	32,14	47,36	90,00	100
5	Количество установленных фонтанов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Количество выполненной топографической съемки общественных территорий	шт.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
7	Количество разработанных конкурсных заявок по общественным территориям	шт.	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 03.07.2025 г. № 1708
Приложение № 8 к муниципальной программе "Формирование комфортной городской среды в городском округе Жигулевск на 2018-2030 годы"

Объем средств, необходимых на реализацию программы за счет всех источников финансирования на 2018-2030 годы

тыс.руб.

№ п/п	Мероприятие	Местный бюджет													
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	10 498,068	985,613	355,415	567,000	413,172	471,867	505,420	529,877	6 669,704	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2	Благоустройство общественных территорий, в том числе:	30 600,905	1 424,942	2 549,638	2 898,000	2 955,947	4 522,470	3 439,800	3 313,316	9 496,792	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3	Благоустройство территорий	250,000	0,000	250,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
4	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости объектов благоустройства общественных и дворовых территорий	909,000	60,000	117,000	116,000	70,000	170,000	226,000	150,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5	Установка фонтана в сквере около ДК "Жигулевский"	750,000	0,000	750,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
6	Осуществление технологического присоединения электрических сетей парка им. 40-летия ВЛКСМ к электрическим сетям линий наружного освещения	35,148	0,000	35,148	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
7	Благоустройство общественной территории "Парк им. 40-летия ВЛКСМ"	5 819,813	0,000	0,000	2 917,200	2 902,613	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8	Технологическое присоединение наружного освещения и насосного оборудования фонтана в сквере за ДК "Жигулевский"	43,934	0,000	43,934	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
9	Технологическое присоединение наружного освещения сквера мкр. Г-1 на территории бывшей школы-интернат № 1	18,767	0,000	18,767	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10	Видеонаблюдение общественных пространств	39,500	0,000	39,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
11	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости общественной территории "Парк им. 40-летия ВЛКСМ"	8,000	0,000	0,000	8,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
12	Ремонт подпорной стенки под мостом "Верь в бога и твори добро!"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
13	Устройство ограждения палисадников по ул.Пирогова, 27, ул. Лермонтова, 28, ул. Первомайская, 9,11,13,15	711,875	0,000	0,000	0,000	711,875	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
14	Благоустройство центральной части города по государственной программе "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда"	999,656	0,000	0,000	0,000	999,656	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
15	Изготовление и установка ордена в парке "Парк им. 40-летия ВЛКСМ"	41,000	0,000	0,000	0,000	0,000	41,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
16	Создание инженерно-типографическогоплана по объекту "Морквашинский сад"	40,942	0,000	0,000	0,000	0,000	40,942	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
17	Благоустройство общественной территории "Морквашинский сад"	6 787,128	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 000,000	2 787,128	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
18	Выполнение топографической съемки общественных территорий	120,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	120,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
19	Разработка конкурсной заявки по объекту "Благоустройство общественных территории "Городской парк культуры и отдыха"	1 690,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 690,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
20	Благоустройство общественной территории «Городской парк культуры и отдыха»	7 670,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 670,000	0,000	0,000	0,000	0,000
21	Разработка конкурсной заявки по объекту "Благоустройство общественной территории "Аллея Славы"	1 072,790	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 072,790	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:	68 106,526	2 470,555	4 159,402	6 506,200	8 053,263	5 246,279	8 171,220	6 900,321	18 929,286	7 670,000	0,000	0,000	0,000	0,000

№ п/п	Мероприятие	Областной бюджет, в том числе, формируемый за счет поступающих средств из федерального бюджета														Итого по программе	Ответственный исполнитель
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
1	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	66 943,236	8 870,510	6 752,889	8 873,000	7 850,267	8 395,475	9 602,962	10 067,655	6 530,478	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	77 441,304	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
2	Благоустройство общественных территорий, в том числе:	459 835,642	12 824,480	48 443,111	55 062,000	56 162,996	85 926,925	65 356,145	62 953,008	73 106,977	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	490 436,547	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
3	Благоустройство территорий	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	250,000	Отдел капитального строительства
4	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости объектов благоустройства общественных и дворовых территорий	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	909,000	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
5	Установка фонтана в сквере около ДК "Жигулевский"	14 250,000	0,000	14 250,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	15 000,000	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
6	Осуществление технологического присоединения электрических сетей парка им. 40-летия ВЛКСМ к электрическим сетям линий наружного освещения	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	35,148	Отдел ЖКХ и благоустройства
7	Благоустройство общественной территории "Парк им. 40-летия ВЛКСМ"	202 100,000	0,000	85 000,000	117 100,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	207 919,813	Отдел капитального строительства
8	Технологическое присоединение наружного освещения и насосного оборудования фонтана в сквере за ДК "Жигулевский"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	43,934	Отдел ЖКХ и благоустройства
9	Технологическое присоединение наружного освещения сквера мкр. Г-1 на территории бывшей школы-интернат № 1	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	18,767	Отдел ЖКХ и благоустройства
10	Видеонаблюдение общественных пространств	750,000	0,000	750,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	789,500	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
11	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости общественной территории "Парк им. 40-летия ВЛКСМ"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	8,000	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
12	Ремонт подпорной стенки под мостом "Верь в бога и твори добро!"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
13	Устройство ограждения палисадников по ул.Пирогова, 27, ул. Лермонтова, 28, ул. Первомайская, 9,11,13,15	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	711,875	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
14	Благоустройство центральной части города по государственной программе "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	999,656	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
15	Изготовление и установка ордена в парке "Парк им. 40-летия ВЛКСМ"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	41,000	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
16	Создание инженерно-типографическогоплана по объекту "Морквашинский сад"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	40,942	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
17	Благоустройство общественной территории "Морквашинский сад"	167 004,268	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	167 004,268	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	173 791,396	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
18	Выполнение топографической съемки общественных территорий	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	120,000	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
19	Разработка конкурсной заявки по объекту "Благоустройство общественных территории "Городской парк культуры и отдыха"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 690,000	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
20	Благоустройство общественной территории «Городской парк культуры и отдыха»	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 670,000	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
21	Разработка конкурсной заявки по объекту "Благоустройство общественной территории "Аллея Славы"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 072,790	МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик»
	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:	910 883,146	21 694,990	155 196,000	181 035,000	64 013,263	94 322,400	241 963,375	73 020,663	79 637,455	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	978 989,672	

Адресный перечень объектов благоустройства на территории городского округа Жигулевск

Перечень дворовых территорий многоквартирных домов*

2018 год

мкр. Г-1, д.4;
ул. Репина, д. 9,
ул. Репина, д. 24;
ул. Энергетиков, д. 11;
ул. Никитинская, д. 6;
ул. Комсомольская, д. 56;
ул. Радиозаводская, д.2;
с.Зольное, ул. Мира, д. 5

2019 год

ул. Репина, д.17;
ул. Спортивная, д. 12;
ул. Морквашинская, д. 3А и ул. Морквашинская, д. 3
ул. Комсомольская, д. 2

2020 год

ул. Жигулевская, д. 10, 6, 12; ул. Лермонтова, д.22; ул. Победы, д. 11, 13;
ул. Полевая, д. 7, 9; ул. Победы, д. 2, 4;
мкр. В-1, д. 24;
ул. Никитина, д. 7.

2021 год

ул. Морквашинская, д. 7, 8;
ул. Репина, д. 15;
ул. Пирогова, д. 27; ул. Лермонтова, д. 28; ул. Первомайская, д. 13, 9, 11, 15;

2022 год

ул. Радиозаводская, д. 6, 8;
ул. Пушкина, д. 16а, 18;
ул. Никитина, д. 5.

2023 год

ул. Шевченко, д. 1;
ул. Энергетиков, д. 13, 15;
ул. Никитина, д. 10, 12;
ул. Никитина, д. 13, 11;

2024 год

- с. Зольное, ул. Первомайская, д. 34;
- с. Солнечная Поляна, ул. 4-я линия, д. 4, 6; с. Солнечная Поляна, ул. Павла Власова, д. 15, 17, 19;
- ул. Мира, д.11, 9; ул. Почтовая, д. 17, 19.

2025 год

ул. Пролетарская, д. 23; ул. Транспортная, д. 12, 14, 10;
ул. Пролетарская, д. 30, ул. Морквашинская, д. 37;
ул. Приволжская, д. 21, 19;

2026 и последующие годы

ул. Никитина, д. 15, 19А;
ул. Морквашинская, д. 15;
ул. Репина, д. 8;
пер. Механический, д. 5, 7, 9;
пер. Механический, д. 1, 3;
ул. Морквашинская, д. 35;
ул. Морквашинская, д. 5;
ул. Морквашинская, д. 1, 6;
мкр. В-1, д. 4, 6;
ул. Энергетиков, д. 7, 5, 9;
ул. Энергетиков, д. 28, 26;
ул. Энергетиков, д. 20, 18;
ул. Энергетиков, д. 22, 24;
мкр. В-1, д. 25;
ул. Никитина, д. 56;
ул. Морквашинская, д.47, 49, 43;
ул. Репина, д.4;
ул. Вокзальная, д. 10;
мкр. В-1, д. 12, 14;
ул. Фадеева, д. 23, 25; ул. Радиозаводская 10;
мкр. Г-1, д. 15, 17, 20;
мкр. Г-1, д. 13, 14;
ул. Самарская, д. 2А, 2; ул. Комсомольская 40;
ул. Комсомольская, д. 52, 46, 48, 50;
ул. Никитинская, д. 4А, 3А, 8;
ул. Ткачева, д. 18, 16; ул. Гоголя, д. 4, 2;
ул. Ленина, д. 32;
ул. Интернационалистов, д. 42;
ул. Ленина, д. 25А;
ул. Пирогова, д. 13А, 11, 13; ул. Пушкина, д. 12а;
ул. Никитинская, д. 15;
мкр. В-1, д. 26;
мкр. В-1, д. 11, 10;
мкр. В-1, д. 27, 27А;
пер. Механический, д.1А;
мкр. В-1, д. 21;
ул. Никитина, д. 14, 16;
ул. Вокзальная, д. 6, 12, 14;
с.Зольное, ул. Первомайская, д. 20А, 18, 20; с. Зольное, ул. Мира 9, 10, 11;
ул. Никитина, д. 54, 52;
мкр. В-1, д. 8, 8а;
ул. Никитина, д. 1;
ул. Никитина, д. 23, 25;
ул. Ткачева, д. 10; ул. Ленина, д. 31;
ул. Никитина, д. 6, 8;
ул. Спортивная, д. 14;
мкр. Г-1, д. 24, 23;
ул. Приволжская, д. 1;
мкр. Г-1, д. 7, 6, 8;
ул. Интернационалистов, д. 21;
мкр. В-1, д. 16, 15;
мкр. Г-1, д. 32, 31, 33;
с.Зольное, ул. Подгорная, д.20;
с.Зольное, ул. Первомайская, д.27, 23, 29;
ул. Вокзальная, д. 8;
ул. Вокзальная, д. 18;
ул. Вокзальная, д. 22;
ул. Гагарина 2; ул. Муравленко, д. 1; ул. Приволжская, д. 4;
ул. Гоголя, д. 2а;
ул. Гоголя, д. 8, 10;
ул. Гоголя, д. 17;
ул. Жигулевская, д. 14; ул. Первомайская, д. 4, 6;
ул. Интернационалистов, д. 2, 4; ул. Пушкина, д. 35;
ул. Интернационалистов, 8, 10; ул. Ленина, 28;
ул. Интернационалистов 3, 5, 9, 11, ул. Пушкина 27, 29, 31; ул. Первомайская, 20, 22, 24; ул. Ленина, 20, 22, 24;
ул. Интернационалистов, д. 25, 27;
ул. Интернационалистов, д. 36;
ул. Интернационалистов, д. 43, ул. Самарская, д. 25;
ул. Ленина, д. 2а, ул. Пушкина, д. 5;
ул. Ленинградская, д. 7;
ул. Лермонтова, д. 13, 9;
ул. Лермонтова, д. 33, ул. Мира, д. 6, ул. Пирогова, д. 23, 25;
ул. Мира, д. 8;
ул. Мира, д. 32;
ул. Муравленко, д. 4, ул. Приволжская, д. 2, 2а;
ул. Муравленко, д.6;
ул. Первомайская, д. 23;
ул. Победы, д. 8, ул. Полевая, д. 13, 15;
ул. Почтовая, д. 5, 9, 13;
ул. Почтовая, д. 16;
ул. Приволжская, д. 3, 5, 7;
ул. Приволжская, д. 15, 17;
ул. Приволжская, д. 20, 22, 24;
ул. Приволжская, д. 26, 28;
ул. Пушкина, д. 23, 25;
ул. Самарская, д. 3,
ул. Самарская, д. 22;
ул. Ткачева, д. 6;
с. Зольное, ул. Гаражная, д. 15, 17;
с. Зольное, ул. Мира, д. 2, 4;
с. Зольное, ул. Мира, д. 6, ул. Первомайская, д. 10;
с. Зольное, ул. Мира, д. 7, 8, ул. Первомайская, д. 12, 16;
с. Зольное, ул. Первомайская, д. 4;
с. Зольное, ул. Первомайская, д. 19, 21, ул. Подгорная, д. 18;
с. Зольное, ул. Первомайская, д. 22, 24, 26, 28, 30, 35;
с. Зольное, ул. Первомайская, д. 31, 33, 35а,
с. Зольное, ул. Первомайская, д. 39, ул. Подгорная, д. 27;
с. Зольное, ул. Подгорная, д. 1;
с. Зольное, ул. Подгорная, д. 9;
с. Зольное, ул. Подгорная, д. 17,
с. Зольное, ул. Подгорная, д. 29, 31, 33, 35;
с. Зольное, ул. Клубная, д. 38;
с. Зольное, ул. Клубная, д. 49;
с. Зольное, ул. Приволжска, д. 6;
с. Зольное, ул. Приволжская, д. 9, 10, 11;
с. Зольное, ул. Приволжская, д. 14;
мкр. В-1, д. 1, 2, 3;
мкр. В-1, д. 5, 7, 9;
мкр. В-1, д.13;
мкр. В-1, д.17;
мкр. В-1, д. 22;
мкр. В-1, д. 23;
мкр. В-1, д. 28, 37;
мкр. В-1, д. 35;
ул. Радиозаводская, д. 12, 14, 16, 18;
ул. Морквашинская, д. 11;
ул. Морквашинская, д. 23, 25, 27, 27а, 29, 31, ул. Транспортная 3, 5, ул. Чехова 4, 6;
ул. Морквашинская, д. 39, 41;
ул. Морквашинская, д. 56;
ул. Морквашинская, д. 57;
ул. Пролетарская, д. 11;
ул. Пролетарская, д. 14, 16, ул. Чехова 3;
ул. Пролетарская, д. 15, 17, 19,
ул. Пролетарская, д. 18, 20, 22, 24;
ул. Репина, д. 3;
ул. Репина, д. 7,
ул. Репина, д. 36;
ул. Декабристов, д. 14;
с. Солнечная Поляна, ул. 5-я линия, д. 2;
с. Солнечная Поляна, ул. Набережная, д. 2, 3; ул. Центральная 1;
с. Солнечная Поляна, ул. Нефтяников, д.13,
с. Солнечная Поляна, ул. Нефтяников, д. 15,
с. Солнечная Поляна, ул. Нефтяников, д. 20, 22,
с. Солнечная Поляна, ул. Нефтяников, д. 23;
с. Солнечная Поляна, ул. П.Власова, д. 21;
с. Солнечная Поляна, ул. П.Власова, д. 24;
, ул. Нефтяников, д. 24
с. Солнечная Поляна, ул. Нефтяников, д. 1,
с. Солнечная Поляна, ул. Подгорная, д. 1,
с. Солнечная Поляна, ул. Подгорная, д. 11,
с. Солнечная Поляна, ул. Подгорная, д. 20,
мкр. Г-1, д. 1, 2, 3, 5,
мкр. Г-1, д. 9, 10, 11,
мкр. Г-1, д. 18, 19,
мкр. Г-1, д. 22, 27,
мкр. Г-1, д. 25, 26, 30;
ул. Инженерная, д. 28, 29;
ул. Шевченко, д. 3;
ул. Оборонная, д. 2,
ул. Оборонная, д. 4, 6,
ул. Оборонная, д. 42;
ул. Гидростроителей 3;
ул. Никитина 27, 29;
с. Богатырь, ул. Управленческая, д. 3, 4, 6,
с. Богатырь, ул. Управленческая, д. 8, 9,
с. Богатырь, ул. Управленческая, д. 11,
с. Богатырь, ул. Управленческая, д. 13,
с. Богатырь, ул. Управленческая, д. 15а, 18, 19;
с. Богатырь, ул. Чехова, д. 16;
ул. Ново-Самарская, д. 5;
ул. Станционная, д. 4, 6;
ул. Парковая, д. 16, 18, 20, 22;
пр-т Молодежный, д. 13;
ул. Отрадная, д. 13, 15, 17;
ул. Отрадная, д. 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35.

Перечень общественных территорий

2018 год

пустырь в районе Безымянка;
с.Зольное, пристань;
территория свободная от застройки в мкр. В-7;
родник около дома по адресу: ул. Репина, д.17;
сквер в мкр. Яблоневый Овраг (1 этап);
разворотное кольцо на остановке "Могутовая"

2019 год

пустырь в районе новостроек по ул. Радиозаводская, д.д.12,13,16,18;
минифутбольное поле около ТЦ "Настена";
пространство между ул. Гидростроителей и домом по адресу: мкр. Г-1, д.4;
минисквер вдоль дома по адресу: мкр.В-1, д.4;
пешеходная дорожка вдоль Молодежного проспекта;
сквер в мкр. Яблоневый Овраг (2 этап)
площадь Славы;
территория бывшей школы-интернат № 1;
территория на месте бывшей бани в мкр. Александровское Поле;
сквер около ДК "Жигулевский";
общественная территория между домами № 5-11 по ул. Репина; Семейная Аллея по ул. Вокзальная;
общественная территория между домами № 23 и 25 по ул. Фадеева;
общественная территория по ул. Комсомольская;
общественная территория по ул. Почтовая.

2020 год

Парк им. 40-летия ВЛКСМ;
Набережная мкр. Морквaши;
пляж мкр. Морквaши;
стоянка перед ТД "Фрегат" (между мкр. В-1, д.20 и ул. Морквашинская);
парк на стрелке (пересечение ул. Магистральной и ул. Приволжской);
минисквер около школы № 13;
сквер между ТД "Березка" и МРСК;
бульвар вдоль ручья по ул. Никитинская;
детская площадка около ТД "Настёна" на Александровском Поле; с. Зольное, территория вокруг ДК Нефтяник.

2021 год

- территория вокруг моста "Верь в Бога и твори добро";
- променад от мкр. В-1, д. 20 до д. 27;
- Семейный парк в мкр-н. В-3;
- променад от автовокзала до остановки "Могутовая";
- Парк между ул. Морквашинская и ул. Репина (рядом со школой-интернатом № 2);
- детская площадка между домами по ул. Репина 36 и ул. Пролетарской 19;
- универсальная спортивная площадка между ул. Морквашинской, д. 7 и ул. Репина д. 4;
- Рекреационная зона с. Богатырь;
- детская площадка в Железнодорожном поселке, около церкви;

2022 год

Парк "Больничный";
спортивная площадка около д/с "Аленушка" (2 корпус) по ул. Промышленной;
площадь Победы;
стадион "Спутник" по ул. Льва Толстого и ул. Чапаева;
с. Солнечная Поляна, площадь;
с. Ширяево, въездная группа;
парк на стрелке (2-й этап);
пешеходная дорожка от остановки общественного транспорта "Школа № 3" до ул.Самарской;
детский парк между школой № 3 и д/с "Жемчужинка".

2023 год

Морквашинский сад;
"Березовая роща";
Спортивная площадка между налоговой и ФСС;
Площадка для выгула и дрессировки собак в мкр. Яблоневый овраг;
Променад "Морквашинский" от дома 55 по ул. Морквашинская до пер. Механический (вдоль ручья);
Общественная территория "У ручья" около КДЦ;
Площадь Мира;
Сквер "Жигулевская мозаика" на Гидростроителей, 10;
Променад "Морквашинский" от пер. Механический до ТД "Фрегат";
Променад "Морквашинский" от Набережной до ж/д переезда по
ул. Морквашинская.

2024 год

- Спортивный кластер около "Атланта";
- Пешеходная зона по ул. Никитина от д. 27 до д.1 (правая сторона);
- Пешеходная зона по ул. Фрунзе, мкр. Александровское Поле;
- Пешеходная зона от пос. "Южный" до с. Богатырь;
- Центр культуры Морквашей по адресу ул. Промышленная, д. 7;
- Променад от магазина "Наша Марка" до конечной остановки ул. Парковая;
- Парк военной техники за д. 10 по ул. Гидростроителей;
- Зона отдыха у ДК "Юбилейный";
- Рекреационная зона с. Зольное.

2025 год

пешеходная зона по ул. Никитина от д. 80 до комбината (левая сторона);
пешеходная зона по ул. Комсомольская от ул. Пушкина до ул. Никитинская;
променад "Морквашинский" от ж/д переезда по ул. Морквашинская до ул. Транспортная;
променад "Морквашинский" от ул. Транспортная до дома 55 по ул. Морквашинская;
Променад "У Дачный-1" в мкр В-3;
пешеходная зона от ул. Ткачева, д. 121 до ул. Маяковского;
пешеходная зона от м-на "Природа" до остановки "Могутовая";
детская площадка в с. Солнечная Поляна, пос. "Южный";
Аллея Славы (территория городского кладбища).

2026 и последующие годы

п. Рижский с. Солнечная Поляна территория бывшего стадиона около пансионата "Милосердие";
"Дубовая роща" на ул. Маяковского;
парковая площадка мкр. В-1, д.19;
минисквер около ул. Шевченко, д.1;
"Дубовая роща" в границах ул. Полтавская - ул. Сызранская;
"Дубовая роща" в с. Солнечная Поляна;
территория вокруг озера в мкр-не В-3.
променад по ул. Вокзальная;
зона отдыха "У ТЦ "Добрыня";
универсальная детская спортивная площадка "Для всех" мкр. В-1;
парк "Больничный" (3 этап);
деревянный городок у "Аленушки";
сквер боевой славы Приволжская 9а;
парковая зона на ул. Парковая;
пешеходная зона по ул. Приволжская (четная сторона);
детская площадка на ул. Северная;
аллея ветеранов;
пешеходная зона по ул. Пушкина (четная сторона);
скейт парк на Александровском Поле;
сквер между школой № 13 и д. 5 по ул. Репина;
пешеходная зона от мкр. В-1 до мкр. В-2 через мостик;
зона отдыха "У залива" в мкр. Яблоневый Овраг;
спортивная площадка с. Солнечная Поляна;
зона отдыха в с. Солнечная Поляна, район "Безымянка";
Пешеходная зона "У Дачный-1" ул. Ново-Самарская от д. 9 до остановки СНТ "Пионер";
Тренажерная площадка по ул. Путевой;
Променад "Коллективный" от ул. Станционная до ул. Коллективная;
Детская площадка "Радужка" мкр. Г-1;
Пешеходная зона от ул. Первомайская, д. 11 до ул. Подгорная, д. 13, с. Зольное;
Пешеходная зона по ул. Центральная от ДК до ул. П.Власова в с. Солнечная Поляна;
Прогулочная зона по ул. Мира, с. Зольное;
Пешеходная зона по ул. Транспортная;
пешеходная зона по ул. Ленина от ул. Комсомольская до ул. Первомайская;
Обустройство стадиона "Труд" (1 этап);
Пешеходная зона в мкр. Г-1 от магазина "Магнит" вдоль школы № 14 до ул. Оборонной, д. 42;
Пешеходная зона от СНТ "Калинка" до ул. Чехова 16;
Детская площадка с. Ширяево, ул. Хуторская;
Спортивная площадка с. Ширяево, ул. Рабочая;
Детская площадка на пересечении улиц Кутузова и Кольцова;
Пешеходная зона по ул. Пионерская от ул. Пирогова до ул. Декабристов;
Пешеходная зона по ул. Пушкина от магазина "Природа" до ул. Лермонтова;
Детская площадка по ул. Мира, с. Зольное.

* Под дворовой территорией понимается совокупность территорий (одного или нескольких многоквартирных домов), прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 04.07.2025 г. № 15 нпа

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.первого заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 04.07.2025 г. № 15 нпа

Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

Раздел 1. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления администрацией городского округа Жигулевск Самарской области муниципальной услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Круг Заявителей

1.2. Муниципальная услуга представляется физическим и юридическим лицам (далее - заявитель). От имени заявителей имеют право выступать лица, являющиеся представителями заявителя в силу закона или действующие на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее - представитель заявителя).

Требования предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.3. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее - вариант), исходя из установленных приложением № 1 к настоящему Административному регламенту признаков заявителя, а также из результата предоставления муниципальной услуги, за предоставлением которого обратился заявитель.

1.4. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги - "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" (далее - Услуга).

Наименование органа, предоставляющего Услугу

2.2. Услуга предоставляется администрацией городского округа Жигулевск Самарской области (далее - администрация).

Ответственным структурным подразделением за предоставление Услуги является отдел градостроительства и архитектуры администрации (далее - ответственное структурное подразделение).

Информация о местонахождении структурного подразделения администрации - отдела градостроительства и архитектуры: Самарская область, городской округ Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Комсомольская, д. 18, телефон 8(84862) 24021, 33691. График приёма: понедельник, четверг: с 9.00 до 16.00, перерыв с 12-00 до 12-48, вторник, среда, пятница, суббота, воскресенье: не приемные дни. Адрес электронной почты: arh.zhg@yandex.ru. Контактные координаты администрации: Самарская область, городской округ Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Пушкина, 17, телефон 8 (84862) 24543, 79180, адрес сайта в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (далее - Интернет - сайт Администрации) http://www.zhigulevsk.org.

2.3. Администрация обеспечивает предоставление Услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или в электронной форме посредством ЕПГУ, также в иных формах, по выбору заявителя, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Предоставление Услуги осуществляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) в части приема документов, необходимых для предоставления Услуги, доставки документов в администрацию, выдачи документов заявителю только в случае заключения соответствующего соглашения между администрацией и МФЦ.

Информация о местах нахождения и графике работы МФЦ, адресах электронной почты и официальных сайтов МФЦ в сети Интернет по адресу: www.mfc63.samregion.ru.

График проведения консультаций в МФЦ: понедельник, вторник, четверг, пятница с 10-00 до 17-00, среда, с 12-00 до 20-00, суббота с 09-00 до 13-00, выходной - воскресенье.

Местонахождение МФЦ: Самарская область, городской округ Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Комсомольская, № 31, строение 4 телефон 8 (84862) 70720.

2.3.1. МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления, или об отказе в предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги

2.4. Результатами предоставления Услуги являются:

1) принятие решения о подготовке документации по планировке территории.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является постановление администрации о подготовке документации по планировке территории;

2) принятие решения об утверждении документации по планировке территории.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является постановление администрации об утверждении документации по планировке территории;

3) принятие решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является постановление администрации об утверждении изменений в документацию по планировке территории;

4) исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является постановление администрации о внесении изменений в документ, выданный по результатам предоставления Услуги.

Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления Услуги, не предусмотрено.

2.5. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

2.6. Результат предоставления Услуги может быть направлен заявителю:

а) на бумажном носителе лично в администрации или посредством почтовой связи;

б) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (https://www.gosuslugi.ru/), региональной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области" (https://gosuslugi.samregion.ru/) (далее - Единый портал, региональный портал).

Заявителю направляется уведомление о принятом решении на бумажном носителе с приложением копии документа, содержащего решение о предоставлении Услуги. Оригинал документа, содержащего решение о предоставлении Услуги, остается в распоряжении администрации и заявителю не направляется.

Направление документов, сведения которых составляют государственную тайну, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2.7. Возможность получения Услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

2.8. Способы предоставления результата предоставления Услуги для каждого варианта предоставления Услуги приводятся в содержащих описания таких вариантов подразделах настоящего Административного регламента.

Срок предоставления Услуги

2.9. Срок предоставления Услуги исчисляется со дня регистрации в администрации заявления о предоставлении муниципальной услуги (далее - заявление) и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления Услуги, независимо от способа подачи заявления и составляет:

1) 20 рабочих дней со дня регистрации в администрации заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для принятия решения о подготовке документации по планировке территории;

2) 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для принятия решения об утверждении документации по планировке территории, изменений в документацию по планировке территории;

3) 35 рабочих дней (без учета сроков проведения публичных слушаний или общественных обсуждений) со дня регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для принятия решения об утверждении документации по планировке территории, изменений в документацию по планировке территории, в случае проведения публичных слушаний или общественных обсуждений;

4) 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

В общий срок предоставления Услуги входит срок формирования и направления межведомственных запросов и получения на них ответов, а также срок направления заявителю документов, являющихся результатом предоставления Услуги.

2.10. Максимальный срок предоставления Услуги для каждого варианта предоставления услуги приводится в содержащих описания таких вариантов подразделах настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

2.11. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации, а также должностных лиц, муниципальных служащих, работников администрации размещается на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт администрации), а также на Едином портале, региональном портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приводится в подразделах настоящего Административного регламента, содержащих описания вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, приводится в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении Услуги

2.14. Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

2.15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги приводится в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

2.16. Услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запросам о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

2.17 Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги

2.18. Регистрация заявления и документов, представленных в администрацию в ходе личного обращения заявителя (представителя заявителя) или посредством почтового отправления, осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их поступления в администрацию в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству.

Регистрация заявления и документов, направленных в форме электронного документа с использованием Единого портала, регионального портала, осуществляется в автоматическом режиме путем присвоения номера и даты заявления на Едином портале, региональном портале сразу после его отправки.

В случае поступления заявления в администрацию, в том числе посредством Единого портала, регионального портала, после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни, днем поступления заявления о предоставлении Услуги считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного заявления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

2.19. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальном сайте администрации, а также Едином портале, региональном портале.

Показатели доступности и качества Услуги

2.20. Перечень показателей качества и доступности Услуги, в том числе доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления услуги, возможность подачи заявления на получение Услуги и документов в электронной форме, своевременное предоставление Услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления Услуги), предоставление Услуги в соответствии с вариантом предоставления Услуги, доступность инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения Услуги, удобство информирования заявителя о ходе предоставления Услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещается на официальном сайте администрации, а также Едином портале, региональном портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

2.21. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления Услуги, отсутствуют.

2.22. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) Единый портал;

б) региональный портал;

в) федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" (далее - СМЭВ).

Раздел 3.
Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг

Перечень вариантов предоставления Услуги, включающий в том числе варианты предоставления Услуги, необходимые для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и созданных реестровых записях и для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления Услуги (при необходимости), а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении Услуги без рассмотрения (при необходимости)

3.1. Перечень вариантов предоставления Услуги:

Вариант 1: заявитель обратился за принятием решения о подготовке документации по планировке территории;

Вариант 2: заявитель обратился за принятием решения об утверждении документации по планировке территории;

Вариант 3: заявитель обратился за принятием решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории;

Вариант 4: заявитель обратился за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

3.2. Рассмотрение заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых к нему документов прекращается, если заявитель обратился в администрацию с письменным заявлением о прекращении рассмотрения указанных документов.

Описание административной процедуры профилирования заявителя

3.3. Вариант представления Услуги определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя.

Профилирование осуществляется - в администрации, посредством Единого портала, регионального портала.

3.4. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

Перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги, приводится в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Подразделы, содержащие описание вариантов предоставления Услуги

Вариант 1

3.5. Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом составляет 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

3.6. Результатом предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом является принятие решения о подготовке документации по планировке территории.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является постановление администрации о подготовке документации по планировке территории по форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту.

3.7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

3.8. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги;

3.9. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры приостановления предоставления Услуги, получения дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги) (далее - процедура оценки), а также распределения в отношении заявителя ограниченного ресурса после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) (далее соответственно - процедура распределения ограниченного ресурса, ограниченный ресурс), поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление о подготовке документации по планировке территории по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту вместе с проектом задания на разработку документации по планировке территории и проектом задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (в случае если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена Правилами выполнения инженерных изысканий);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, в случае представления заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в администрацию. В случае представления документов в форме электронных документов представление указанного документа не требуется;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением Услуги представителя заявителя).

3.11. В заявлении о подготовке документации по планировке территории указывается следующая информация:

а) вид разрабатываемой документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории в составе проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленный на основе ранее утвержденного проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа);

б) вид и наименование объекта капитального строительства;

в) основные характеристики планируемого к размещению объекта капитального строительства (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.);

г) источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;

д) реквизиты акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта капитального строительства, в случае если отображение такого объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) планируемый срок выполнения работ по подготовке документации по планировке территории;

ж) цель подготовки документации по планировке территории;

з) указание на отсутствие необходимости выполнения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории.

3.12. Проект задания на разработку документации по планировке территории содержит следующие сведения:

а) вид разрабатываемой документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории в составе проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленный на основе ранее утвержденного проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа);

б) информация об инициаторе;

в) источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;

г) вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.);

д) городской округ, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории;

е) состав документации по планировке территории;

ж) информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории;

з) цель подготовки документации по планировке территории.

Рекомендуемая форма задания на разработку документации по планировке территории приведена в приложении № 1, правила заполнения указанной формы приведены в приложении № 2 к Правилам подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 (далее - Правила подготовки и утверждения документации по планировке территории).

3.13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

2) сведения из Единого государственного реестра юридических лицом);

3) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах объекта недвижимости;

4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, в случае подачи заявления законным представителем (в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);

5) сведения о факте выдачи и содержании доверенности.

3.14. Представление заявителем документов и заявления о подготовке документации по планировке территории осуществляется одним из следующих способов, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения в администрацию;

б) на бумажном носителе посредством почтового отправления;

в) в форме электронного документа посредством Единого портала, регионального портала.

В случае направления заявления о подготовке документации по планировке территории и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа посредством Единого портала, регионального портала заявление о подготовке документации по планировке территории подписывается усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя либо представителя заявителя, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (далее - электронная подпись заявителя), а документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя, выданный заявителем, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

3.15. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в администрации - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи - установление личности не требуется.

в) посредством Единого портала, регионального портала - электронная подпись заявителя.

При направлении заявления о подготовке документации по планировке территории и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа заявление о подготовке документации по планировке территории подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица заявителя - юридического лица либо его уполномоченного представителя, или усиленной неквалифицированной электронной подписью инициатора - физического лица либо его уполномоченного представителя, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (далее - электронная подпись заявителя).

3.16. Основаниями для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов являются:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющего личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя);

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 3.15 настоящего Административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

3) неполное, некорректное заполнение полей формы заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале;

4) представленные документы содержат повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, и (или) подчистки и исправления, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) заявление о предоставлении Услуги подано в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которого не входит предоставление Услуги;

6) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

7) подача заявления (запроса) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

8) несоблюдение установленных статьей Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности электронной подписи.

3.17. Решение об отказе в приеме заявления и документов оформляется по рекомендуемой форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту, и направляется заявителю не позднее 2 рабочих дней со дня получения заявления с прилагаемыми документами, либо выдается в день личного обращения.

Вместе с решением об отказе в приеме документов заявителю возвращаются все представленные им документы на бумажном носителе, которые по просьбе заявителя могут передаваться представителю заявителя лично под подпись.

Решение об отказе в приме заявления с прилагаемыми документами, поступивших в электронной форме с использованием Единого портала, регионального портала, направляется заявителю не позднее 2 рабочих дней со дня поступления такого заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации, посредством Единого портала, регионального портала.

3.18. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 3.15 настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в администрацию за предоставлением услуги.

3.19. Заявление принимается администрацией. Возможность подачи заявления в иные органы, организации, центральный аппарат или МФЦ отсутствует.

3.20. Возможность получения Услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.21. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указан в пункте 2.18 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.22. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные информационные запросы (далее - межведомственный запрос):

а) в Федеральную налоговую службу (ФНС) - посредством СМЭВ с использованием видов сведений "Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ", Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ";

б) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) - посредством СМЭВ с использованием вида сведений "Запрос сведений, содержащихся в ЕГРН об объектах недвижимости и (или) их правообладателях".

в) в Федеральную налоговую службу - посредством СМЭВ с использованием вида сведений "Предоставление из ЕГР ЗАГС сведений об актах гражданского состояния" (в случае подачи заявления законным представителем в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);

г) в Федеральную нотариальную палату - посредством Единой информационной системы нотариата Российской Федерации с использованием сервиса проверки доверенности.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.23. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 рабочих дней со дня получения администрацией всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.24. Администрация принимает решение об отказе в предоставлении Услуги в следующих случаях:

1) отсутствуют документы, необходимые для принятия решения о подготовке документации по планировке территории, предусмотренные пунктом 3.10 настоящего Административного регламента;

2) планируемый к размещению объект капитального строительства не относится к объектам, в отношении которых решение о подготовке документации по планировке территории принимает администрация;

3) заявление о подготовке документации и (или) проект задания на разработку документации по планировке территории, представленные заявителем, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктами 3.11 и 3.12 настоящего Административного регламента;

4) в документах территориального планирования отсутствуют сведения о размещении объекта капитального строительства, при этом отображение указанного объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) в отношении территории (части территории), применительно к которой планируется подготовка документации по планировке территории, принято решение о подготовке документации по планировке территории, за исключением решения о подготовке документации по планировке территории в целях строительства, реконструкции линейного объекта;

6) заявление о подготовке документации направлено лицом, которым в соответствии с частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации решение о подготовке документации по планировке территории принимается самостоятельно;

7) указанная в заявлении о подготовке документации территория (часть территории), в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, является территорией, в отношении которой предусматривается осуществление комплексного развития территории, за исключением случая, если указанный в заявлении о подготовке документации вид документации по планировке территории предусматривает строительство, реконструкцию линейных объектов.

3.25. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется по рекомендуемой форме согласно приложению № 8 к настоящему Административному регламенту.

3.26. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги не может превышать 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о подготовке документации по планировке территории и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в администрации.

Предоставление результата муниципальной услуги

3.27. Администрация направляет заявителю уведомление о принятии решения о подготовке документации по планировке территории с приложением копии постановления администрации о подготовке документации по планировке территории и задания на разработку документации по планировке территории, задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, которые являются неотъемлемой частью решения о подготовке документации по планировке территории, либо об отказе в принятии такого решения с указанием причин отказа одним из следующих способов:

а) на бумажном носителе лично в администрации или посредством почтовой связи;

б) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации с использованием Единого портала, регионального портала.

Направление документов осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.28. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

3.29. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

3.30. Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом составляет:

а) 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;

б) 35 рабочих дней (без учета срока проведения публичных слушаний или общественных обсуждений) со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в случае проведения публичных слушаний или общественных обсуждений.

3.31. Результатом предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом является принятие решения об утверждении документации по планировке территории.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является постановление администрации об утверждении документации по планировке территории по форме согласно приложению № 9 к настоящему Административному регламенту.

3.32. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

3.33. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги;

3.34. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры приостановления предоставления Услуги, получения дополнительных сведений от заявителя, оценки, распределения ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.35. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление об утверждении документации по планировке территории по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность, в случае пред-

ставления заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в администрацию. В случае представления документов в форме электронных документов представление указанного документа не требуется;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя);

4) документация по планировке территории в составе, предусмотренном статьями 41, 42, 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в зависимости от вида документации). К документации по планировке территории прилагаются:

а) документ, содержащий сведения, подлежащие внесению в Единый государственный реестр недвижимости, в том числе описание местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с проектом межевания территории;

б) копия решения о подготовке документации по планировке территории с приложением задания на разработку документации по планировке территории (в случае если документация по планировке территории подготовлена на основании решения лица, указанного в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

в) результаты инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории в соответствии с Правилами выполнения инженерных изысканий, с приложением документов, подтверждающих соответствие лиц, выполнивших инженерные изыскания, требованиям части 2 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена Правилами выполнения инженерных изысканий);

г) уведомление о результатах согласования документации по планировке территории главой городского округа Жигулевск Самарской области, (далее - согласующие органы), владельцами автомобильных дорог (далее - уведомление о результатах согласования) и (или) в случае, если согласующими органами, владельцами автомобильных дорог по истечении 15 рабочих дней со дня получения документации по планировке территории заявителю не направлено уведомление о результатах согласования, то представляется заявление о неполучении в установленный срок уведомления о результатах согласования от одного или нескольких согласующих органов, владельцев автомобильных дорог, а также документ, подтверждающий отправку документации по планировке территории таким согласующим органам, владельцам автомобильных дорог, и в случае наличия протокол согласительного совещания с участием согласующих органов, владельцев автомобильных дорог, отказавшихся в согласовании документации по планировке территории, в случае, если согласующими органами, владельцами автомобильных дорог по истечении 15 рабочих дней со дня получения документации по планировке территории заявителю не направлено уведомление о результатах согласования (в случае если согласование документации по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Документация по планировке территории направляется заявителем в администрацию на бумажном носителе или в форме электронного документа. В случае направления документации по планировке территории на бумажном носителе такая документация должна быть заверены заявителем и направлена в сброшюрованном и прошитом виде в 2 экземплярах, а также на электронном носителе, подписанная электронной подписью заявителя, в количестве экземпляров, равном количеству городского округа, применительно к территориям которых осуществлялась подготовка документации по планировке территории, и одного экземпляра для хранения в архиве администрации. В случае направления документации по планировке территории в форме электронного документа она должна быть подписана электронной подписью заявителя.

Документация по планировке территории, направляемая на электронном носителе или в форме электронного документа, должна соответствовать формату, позволяющему осуществить ее размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности субъектов Российской Федерации.

3.36. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

2) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае если заявитель является юридическим лицом);

3) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах объекта недвижимости;

4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, в случае подачи заявления законным представителем (в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);

5) сведения о факте выдачи и содержании доверенности.

3.37. Представление заявителем документов и заявления об утверждении документации по планировке территории осуществляется одним из следующих способов, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения в администрацию;

б) на бумажном носителе посредством почтового отправления;

в) в форме электронного документа посредством Единого портала, регионального портала.

В случае направлении заявления об утверждении документации по планировке территории и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа посредством Единого портала, регионального портала заявление об утверждении документации по планировке территории и документация по планировке территории и прилагаемые к ней материалы должны быть подписаны электронной подписью заявителя, а документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя, выданный заявителем, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

3.38. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в администрации - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи - установление личности не требуется.

в) посредством Единого портала, регионального портала - электронная подпись заявителя.

3.39. Основаниями для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов являются:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющего личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя);

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 3.35 настоящего Административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

3) неполное, некорректное заполнение полей формы заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале;

4) представленные документы содержат повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, и (или) подчистки и исправления, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) заявление о предоставлении Услуги подано в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которого не входит предоставление Услуги;

6) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

7) подача заявления (запроса) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

8) несоблюдение установленных статьей Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности электронной подписи.

3.40. Решение об отказе в приеме заявления и документов оформляется по рекомендуемой форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту, и направляется заявителю не позднее 2 рабочих дней со дня получения заявления с прилагаемыми документами, либо выдается в день личного обращения.

Вместе с решением об отказе в приеме документов заявителю возвращаются все представленные им документы на бумажном носителе, которые по просьбе заявителя могут передаваться представителю заявителя лично под подпись.

Решение об отказе в приме заявления с прилагаемыми документами, поступивших в электронной форме с использованием Единого портала, регионального портала, направляется заявителю не позднее 2 рабочих дней со дня поступления такого заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации, посредством Единого портала, регионального портала.

3.41. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 3.35 настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в администрацию за предоставлением Услуги.

3.42. Заявление принимается администрацией. Возможность подачи заявления в иные органы, организации, или МФЦ отсутствует.

3.43. Возможность получения Услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.44 Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указан в пункте 2.18 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.45. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральную налоговую службу (ФНС) - посредством СМЭВ с использованием видов сведений "Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ", Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ";

б) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) - посредством СМЭВ с использованием вида сведений "Запрос сведений, содержащихся в ЕГРН об объектах недвижимости и (или) их правообладателях";

в) в Федеральную налоговую службу - посредством СМЭВ с использованием вида сведений "Предоставление из ЕГР ЗАГС сведений об актах гражданского состояния" (в случае подачи заявления законным представителем в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);

г) в Федеральную нотариальную палату - посредством Единой информационной системы нотариата Российской Федерации с использованием сервиса проверки доверенности.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.46. Администрация в течение 15 рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

По результатам проверки администрация обеспечивает рассмотрение документации по планировке территории на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, за исключением случаев, указанных в части 4.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, либо отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом положений статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Администрация с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах таких общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через 15 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, а в случае, если в соответствии с со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

3.47. Администрация принимает решение об отказе в предоставлении Услуги в следующих случаях:

1) отсутствуют документы, необходимые для принятия решения об утверждении документации по планировке территории, предусмотренные пунктом 3.35 настоящего Административного регламента;

2) у администрации отсутствуют полномочия на принятие решения об утверждении документации по планировке территории;

3) документация по планировке территории не соответствует требованиям, требованиям, указанным части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) решение о подготовке документации по планировке территории не принималось или принято лицом, не обладающим правом принимать такое решение;

5) представленные документы не соответствуют решению о подготовке документации по планировке территории;

6) документация по планировке территории по составу и содержанию не соответствует требованиям, установленным статьями 41 - 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

7) отсутствуют необходимые согласования, из числа предусмотренных статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

8) получено отрицательное заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений (в случае проведения публичных слушаний или общественных обсуждений);

9) в отношении территории в границах, указанных в заявлении, государственная (муниципальная) услуга находится в процессе исполнения по заявлению, зарегистрированному ранее.

3.48. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется по рекомендуемой форме согласно приложению № 10 к настоящему Административному регламенту.

3.49. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий:

а) 15 рабочих дней со дня регистрации заявления об утверждении документации о планировке территории в администрации;

б) 15 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Предоставление результата Услуги

3.50. Администрация направляет заявителю уведомление об утверждении документации по планировке территории с приложением копии постановления администрации об утверждении документации по планировке территории с приложением документации по планировке территории, либо об отказе в принятии такого решения и направлении документации по планировке территории на доработку с указанием причин отказа одним из следующих способов:

а) на бумажном носителе лично в администрации или посредством почтовой связи.

К уведомлению об утверждении документации по планировке территории на бумажном носителе прилагается один экземпляр документации по планировке территории на бумажном носителе с отметкой администрации об утверждении такой документации на месте прошивки и копия постановления администрации об утверждении документации по планировке территории.

б) в форме электронного документа с использованием Единого портала, регионального портала.

К уведомлению об утверждении документации по планировке территории в форме электронного документа прилагаются документация по планировке территории и копия постановления администрации об утверждении документации по планировке территории в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации.

Направление документов осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.51. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

3.52. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 3

3.53. Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом составляет:

а) 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;

б) 35 рабочих дней (без учета срока проведения публичных слушаний или общественных обсуждений) со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в случае проведения публичных слушаний или общественных обсуждений.

3.54. Результатом предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом является принятие решения об утверждении документации по планировке территории.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является постановление администрации об утверждении изменений в документацию по планировке территории по форме согласно приложению № 11 к настоящему Административному регламенту.

3.55. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

3.56. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги;

3.57. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры приостановления предоставления Услуги, получения дополнительных сведений от заявителя, оценки, распределения ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.58. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление о внесении изменений в документацию по планировке территории по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность, в случае представления заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в администрацию. В случае представления документов в форме электронных документов представление указанного документа не требуется;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя);

3) основная часть проекта планировки территории, в которую вносятся изменения, и (или) основная часть проекта межевания территории, в которую вносятся изменения, а также материалы по обоснованию проекта планировки территории и (или) материалы по обоснованию проекта межевания территории (далее - изменения в документацию по планировке территории);

4) материалы и результаты инженерных изысканий, используемые для подготовки изменений в документацию по планировке территории (в случае если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена Правилами выполнения инженерных изысканий);

5) уведомление о результатах согласования и (или) в случае наличия протокол согласительного совещания с участием согласующих органов, владельцев автомобильных дорог, отказавшихся в согласовании документации по планировке территории, и (или) в случае, если согласующими органами, владельцами автомобильных дорог по истечении 15 рабочих дней со дня получения изменений в документацию по планировке территории заявителю не направлено уведомление о результатах согласования, то представляется заявление о неполучении в установленный срок уведомления о результатах согласования от одного или нескольких согласующих органов, владельцев автомобильных дорог, а также документ, подтверждающий отправку изменений в документацию по планировке территории таким согласующим органам, владельцам автомобильных дорог (в случае если согласование изменений в документацию по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации);

Материалы, указанные в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта, направляются заявителем в администрацию на бумажном носителе или в форме электронного документа. В случае направления материалов, указанных в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта, на бумажном носителе такие материалы должны быть заверены заявителем (его уполномоченным представителем), и направлены в сброшюрованном и прошитом виде в 2 экземплярах. При этом материалы, указанные в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта, также должны быть направлены на электронном носителе, подписанные электронной подписью заявителя, в количестве экземпляров, равном количеству городских округов, применительно к документации по планировке территории которых осуществлялась подготовка изменений. В случае направления материалов, указанных в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта, в форме электронного документа они должны быть подписаны электронной подписью заявителя.

Материалы, указанные в подпункте 3 настоящего пункта, направляемые на электронном носителе или в форме электронного документа, должны соответствовать формату, позволяющему осуществить их размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности субъектов Российской Федерации.

3.59. В заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории указывается следующая информация:

а) вид документации по планировке территории, в которую вносятся изменения;

б) реквизиты (номер и дата) решения об утверждении документации по планировке территории;

в) мотивированное обоснование необходимости внесения изменений в документацию по планировке территории;

г) цель внесения изменений в документацию по планировке территории из числа целей, предусмотренных пунктами 32 и 33 Правил подготовки и утверждения документации по планировке территории.

3.60. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

2) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае если заявитель является юридическим лицом);

3) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах объекта недвижимости;

4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, в случае подачи заявления законным представителем (в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);

5) сведения о факте выдачи и содержании доверенности.

3.61. Представление заявителем документов и заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории осуществляется одним из следующих способов, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения в администрацию;

б) на бумажном носителе посредством почтового отправления;

в) в форме электронного документа посредством Единого портала, регионального портала.

В случае направлении заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа посредством Единого портала, регионального портала заявление о внесении изменений в документацию по планировке территории должно быть подписано электронной подписью заявителя, а документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя, выданный заявителем, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

3.62. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в администрации - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи - установление личности не требуется.

в) посредством Единого портала, регионального портала - электронная подпись заявителя.

3.63. Основаниями для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов являются:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющего личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя);

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 3.58 настоящего Административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

3) неполное, некорректное заполнение полей формы заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале;

4) представленные документы содержат повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, и (или) подчистки и исправления, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

6) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

7) подача заявления (запроса) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

8) несоблюдение установленных статьей Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности электронной подписи.

3.64. Решение об отказе в приеме заявления и документов оформляется по рекомендуемой форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту, и направляется заявителю не позднее 2 рабочих дней со дня получения заявления с прилагаемыми документами, либо выдается в день личного обращения.

Вместе с решением об отказе в приеме документов заявителю возвращаются все представленные им документы на бумажном носителе, которые по просьбе заявителя могут передаваться представителю заявителя лично под подпись.

Решение об отказе в приме заявления с прилагаемыми документами, поступивших в электронной форме с использованием Единого портала, регионального портала, направляется заявителю не позднее 2 рабочих дней со дня поступления такого заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации, посредством Единого портала, регионального портала.

3.65. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 3.58 настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в администрацию за предоставлением Услуги.

3.66. Заявление принимается администрацией. Возможность подачи заявления в иные органы, организации, центральный аппарат или МФЦ отсутствует.

3.67. Возможность получения Услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.68. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указан в пункте 2.18 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.69. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральную налоговую службу (ФНС) - посредством СМЭВ с использованием видов сведений "Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ", Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ";

б) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) - посредством СМЭВ с использованием вида сведений "Запрос сведений, содержащихся в ЕГРН об объектах недвижимости и (или) их правообладателях";

в) в Федеральную налоговую службу - посредством СМЭВ с использованием вида сведений "Предоставление из ЕГР ЗАГС сведений об актах гражданского состояния" (в случае подачи заявления законным представите-

лем в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);

г) в Федеральную нотариальную палату - посредством Единой информационной системы нотариата Российской Федерации с использованием сервиса проверки доверенности.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.70. Администрация в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет их проверку на предмет соответствия положениям пунктам пунктов 3.58 и 3.59 настоящего Административного регламента и проверку изменений в документацию по планировке территории на предмет их соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

По результатам проверки администрация обеспечивает рассмотрение изменений документации по планировке территории на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, за исключением случаев, указанных в части 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, либо отклоняет изменения в документацию по планировке территории и направляет на доработку.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом положений статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Администрация с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах таких общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет изменения в документацию по планировке территории и направляет ее на доработку не позднее чем через 15 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, а в случае, если в соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

3.71. Администрация принимает решение об отказе в предоставлении Услуги в следующих случаях:

1) отсутствуют документы, необходимые для принятия решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории, предусмотренные пунктом 3.58 настоящего Административного регламента;

2) у администрации отсутствуют полномочия на принятие решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории;

3) заявление о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемые к нему материалы не соответствуют положениям пунктов 3.58 и 3.59 настоящего Административного регламента;

4) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) получено отрицательное заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений (в случае проведения публичных слушаний или общественных обсуждений).

3.72. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется по рекомендуемой форме согласно приложению № 12 к настоящему Административному регламенту.

3.73. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий:

а) 15 рабочих дней со дня регистрации заявления об утверждении документации о планировке территории в администрации;

б) 15 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Предоставление результата муниципальной услуги

3.74. Администрация направляет заявителю уведомление об утверждении изменений в документацию по планировке территории с приложением копии постановления администрации об утверждении изменений в документацию по планировке территории и изменений в документацию по планировке территории, либо об отказе в принятии такого решения и направлении изменения в документацию по планировке территории на доработку с указанием причин отказа одним из следующих способов:

а) на бумажном носителе лично в администрации или посредством почтовой связи.

К уведомлению об утверждении изменений в документацию по планировке территории на бумажном носителе прилагаются изменения в документацию по планировке территории и копия постановления администрации об утверждении изменений в документацию по планировке территории в одном экземпляре с отметкой администрации об утверждении изменений в документацию по планировке территории на месте прошивки.

б) в форме электронного документа с использованием Единого портала, регионального портала.

К уведомлению об утверждении изменений в документацию по планировке территории в форме электронного документа прилагаются изменения в документацию по планировке территории и копия постановления администрации об утверждении изменений в документацию по планировке территории в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации.

Направление документов осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.75. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

3.76. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 4

3.77. Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

3.78. Результатом предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является постановление администрации о внесении изменений в документ, выданный по результатам предоставления Услуги.

3.79. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

3.80. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги;

3.81. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры приостановления предоставления Услуги, получения дополнительных сведений от заявителя, оценки, распределения ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.82. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в документе по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность, в случае представления заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в администрацию. В случае представления документов в форме электронных документов представление указанного документа не требуется;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением Услуги представителя заявителя).

3.83. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги в соответствии с настоящим вариантом, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

2) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае если заявитель является юридическим лицом);

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, в случае подачи заявления законным представителем (в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);

4) сведения о факте выдачи и содержании доверенности.

3.84. Представление заявителем документов и заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документе осуществляется одним из следующих способов, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения в администрацию;

б) на бумажном носителе посредством почтового отправления;

в) в форме электронного документа посредством Единого портала, регионального портала, подписанного я электронной подписью заявителя.

В случае направлении заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документе в форме электронного документа посредством Единого портала, регионального портала заявление должно быть подписано электронной подписью заявителя, а документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя, выданный заявителем, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

3.85. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в администрации - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтовой связи - установление личности не требуется.

в) посредством Единого портала, регионального портала - электронная подпись заявителя.

3.86. Основаниями для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов являются:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющего личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя);

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 3.82 настоящего Административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

3) неполное, некорректное заполнение полей формы заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале;

4) представленные документы содержат повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, и (или) подчистки и исправления, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

6) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

7) подача заявления (запроса) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

8) несоблюдение установленных статьей Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности электронной подписи.

3.87. Решение об отказе в приеме заявления и документов оформляется по рекомендуемой форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту, и направляется заявителю не позднее 2 рабочих дней со дня получения заявления с прилагаемыми документами, либо выдается в день личного обращения.

Вместе с решением об отказе в приеме документов заявителю возвращаются все представленные им документы на бумажном носителе, которые по просьбе заявителя могут передаваться представителю заявителя лично под подпись.

Решение об отказе в приме заявления с прилагаемыми документами, поступивших в электронной форме с использованием Единого портала, регионального портала, направляется заявителю не позднее 2 рабочих дней со дня поступления такого заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации, посредством Единого портала, регионального портала.

3.88. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 3.82 настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в администрацию за предоставлением Услуги.

3.89. Заявление принимается администрацией. Возможность подачи заявления в иные органы, организации, центральный аппарат или МФЦ отсутствует.

3.90. Возможность получения Услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.91. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указан в пункте 2.18 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.92. В рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются следующие межведомственные запросы:

а) в Федеральную налоговую службу (ФНС) - посредством СМЭВ с использованием видов сведений "Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ", Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ";

б) в Федеральную налоговую службу - посредством СМЭВ с использованием вида сведений "Предоставление из ЕГР ЗАГС сведений об актах гражданского состояния" (в случае подачи заявления законным представителем в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);

в) в Федеральную нотариальную палату - посредством Единой информационной системы нотариата Российской Федерации с использованием сервиса проверки доверенности.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.93. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения администрацией всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.94. Администрация принимает решение об отказе в предоставлении Услуги в следующих случаях:

1) отсутствуют документы, необходимые для предоставления Услуги, предусмотренные пунктом 3.82 настоящего Административного регламента;

2) заявление о предоставлении Услуги подано в неуполномоченный орган;

3) факт допущения ошибки и (или) опечатки в документе не подтвержден.

3.95. Решение об отказе в предоставлении Услуги оформляется по рекомендуемой форме согласно приложению № 13 к настоящему Административному регламенту.

Предоставление результата Услуги

3.96. Администрация направляет заявителю уведомление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в документе с приложением копии постановления администрации о внесении изменений в документ, в котором допущена опечатка и (или) ошибка, либо уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок в документе с указанием причин отказа одним из следующих способов:

а) на бумажном носителе лично в администрации или посредством почтовой связи;

б) в форме электронного документа с использованием Единого портала, регионального портала, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации.

Направление документов осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.97. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

3.98. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Приложение №1 к Административному регламенту предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

Перечень признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги

Таблица 1. Перечень признаков заявителей

п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат: 1) Принятие решения о подготовке документации по планировке территории		
.	Кто обращается за услугой?	1. заявитель; 2. представитель заявителя.
.	Категория заявителя	1. физическое лицо; 2. юридическое лицо.
.	Требуется выполнение инженерные изысканий, необходимых для подготовки документации по планировки?	1. требуется выполнение инженерные изысканий, необходимых для подготовки документации по планировки. 2. не требуется выполнение инженерные изысканий, необходимых для подготовки документации по планировки.
Результат: 2) Принятие решения об утверждение документации по планировке территории; 3) Принятие решения об утверждение изменений в документацию по планировке территории		
.	Кто обращается за услугой?	1. заявитель; 2. представитель заявителя.
.	Категория заявителя	1. физическое лицо; 2. юридическое лицо.
.	Кем принималось решение о подготовке документации по планировке территории?	1. решение о подготовке документации по планировке территории принималось заявителем самостоятельно. 2. решение о подготовке документации по планировке территории принималось администрацией.
.	Требуется выполнение инженерные изысканий, необходимых для подготовки документации по планировки?	1. требуется выполнение инженерные изысканий, необходимых для подготовки документации по планировки. 2. не требуется выполнение инженерные изысканий, необходимых для подготовки документации по планировки.
.	Документация по планировке территории согласована с согласующими органами, владельцами автомобильных дорог?	1. документация по планировке территории согласована. 2. согласование документации по планировке территории не требуется.
Результат: 4) Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставлении муниципальной услуги документах		
.	Кто обращается за услугой?	1. заявитель; 2. представитель заявителя.
.	Категория заявителя	1. физическое лицо; 2. юридическое лицо.

Таблица 2. Комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги

№ варианта	Комбинация признаков заявителей
1	заявитель обратился за принятием решения о подготовке документации по планировке территории
2	заявитель обратился за принятием решения об утверждении документации по планировке территории;
3	заявитель обратился за принятием решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории;
4	заявитель обратился за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

Приложение №2 к Административному регламенту предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

Заявление
о подготовке документации по планировке территории

"__" _____ 20___ г.

_____
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.1.3	адрес места регистрации, фактический адрес проживания	
1.1.4	Контактная информация: телефон, адрес электронной почты	
1.1.5	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.1.6	Идентификационный номер налогоплательщика – индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.2.4	место нахождения, юридический адрес	
1.2.5	Контактная информация: телефон, адрес электронной почты	
1.3	Сведения о представителе заявителя, в случае если обратился представитель заявителя:	
1.3.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.3.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.3.3	адрес места регистрации, фактический адрес проживания	
1.3.4	Контактная информация: телефон, адрес электронной почты	
1.3.5	Реквизиты документов, подтверждающих полномочия представителя (копия прилагается)	

2. Сведения о документации по планировке территории

2.1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории:		
2.1.1		проект планировки территории	
2.1.2		проект межевания территории в составе проекта планировки территории;	
2.1.3		проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленный на основе ранее утвержденного проекта планировки территории;	
2.1.3.1		указать реквизиты акта, утверждающего проект планировки территории: _____	
2.1.4		проект межевания территории в виде отдельного документа.	
2.2	Цель подготовки документации по планировке территории		
2.3	Вид и наименование объекта капитального строительства *(в случае если предусмотрено отображение такого объекта в документах территориального планирования, то наименование указывается в соответствии с документами территориального планирования)*		
2.4	Основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)		
2.5	Реквизиты акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта капитального строительства, в случае если отображение такого объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации		

2.6	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	
2.7	Планируемый срок выполнения работ по подготовке документации по планировке территории	
2.8	Городской округ, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории (схема границ территории прилагается)	
2.9	Реквизиты акта, которым утверждена документация по планировке территории, в которую планируется внесение изменений *(заполняется в случае подготовки изменений в документацию по планировке территории)*	

3. Сведения выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории

3.1		есть необходимость выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории: _____ *(указать виды инженерных изысканий)*
3.2		отсутствует необходимость выполнения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории
3.2.1		приводится обоснование отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории и достаточности материалов инженерных изысканий: _____

4. Информация о прилагаемых документах

4.1		Подтверждаю приложение к заявлению следующих документов:
4.1.1		проект задания на разработку документации по планировке территории
4.1.2		проект задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для выполнения документации по планировке территории

Прошу принять решение о подготовке документации по планировке территории.

Приложение: на _____ л.

Результат предоставления Услуги прошу *(указывается один из перечисленных способов):*

выдать на бумажном носителе при личном обращении в администрацию	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области» *(нужное подчеркнуть)*	

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных *(заполняется в случае, если заявителем является физическое лицо).*

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О. подписавшего лица, наименование должности)

М.П. (при наличии)

Схема границ проектирования

Приложение №3 к Административному регламенту предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

(форма)

Заявление
об утверждении документации по планировке территории

"__" _____20___ г.

_____

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.1.3	адрес места регистрации, фактический адрес проживания	
1.1.4	Контактная информация: телефон, адрес электронной почты	
1.1.5	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.1.6	Идентификационный номер налогоплательщика – индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.2.4	место нахождения, юридический адрес	
1.2.5	Контактная информация: телефон, адрес электронной почты	
1.3	Сведения о представителе заявителя, в случае если обратился представитель заявителя:	
1.3.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.3.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.3.3	адрес места регистрации, фактический адрес проживания	
1.3.4	Контактная информация: телефон, адрес электронной почты	
1.3.5	Реквизиты документов, подтверждающих полномочия представителя (копия прилагается)	

2. Сведения о документации по планировке территории

2.1	Наименование документации по планировке территории		
2.2	Вид документации по планировке территории:		
2.2.1		проект планировки территории	
2.2.2		проект межевания территории в составе проекта планировки территории;	
2.2.3		проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленный на основе ранее утвержденного проекта планировки территории;	
2.2.3.1		указать реквизиты акта, утверждающего проект планировки территории: _____	
2.2.4		проект межевания территории в виде отдельного документа.	
2.3	Вид и наименование объекта капитального строительства *(в случае если предусмотрено отображение такого объекта в документах территориального планирования, то наименование указывается в соответствии с документами территориального планирования)*		
2.4	Основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)		
2.5	Реквизиты акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта капитального строительства, в случае если отображение такого объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации		
2.6	Цель подготовки документации по планировке территории		
2.7	Городской округ, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории		
2.8	Состав документации по планировке территории		

3. Сведения о подготовке документации по планировке территории

3.1	Реквизиты решения о подготовке документации по планировке территории:	
3.1.1		принято администрацией:_____ *(указываются реквизиты)*
3.1.2		лицом, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, операторами комплексного развития территории: _____ *(указываются реквизиты)*
3.1.3		правообладателями существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в случае подготовки документации по планировке территории в целях их реконструкции, за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации: _____ *(указываются реквизиты)*
3.1.4		субъектами естественных монополий, организациями коммунального комплекса в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов местного значения, за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации: _____ *(указываются реквизиты)*
3.1.5		садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом в отношении земельного участка, предоставленного такому товариществу для ведения садоводства или огородничества: _____ *(указываются реквизиты)*

4. Сведения выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 "Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20" (далее - Правила выполнения инженерных изысканий)

4.1		есть необходимость выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории: _____ *(указать виды инженерных изысканий)*
4.2		отсутствует необходимость выполнения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории:
4.2.1		приводится обоснование отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории и достаточности материалов инженерных изысканий: _____

5. Сведения о согласовании документации по планировке территории в соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации *(заполняется в случае, если согласование документации по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации)*

5.1		документация по планировке территории подготовлена применительно к землям лесного фонда;
5.2		необходимо перевести земельные участки, на которых планируется размещение линейных объектов, из состава земель лесного фонда в земли иных категорий;
5.3		для размещения объекта капитального строительства допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд;
5.4		документация по планировке территории подготовлена применительно к охраняемой природной территории;
5.5		документация по планировке территории подготовлена на утверждение проекта планировки территории существующих линейных объектов;
5.6		документация по планировке территории предусматривает размещение объекта капитального строительства в границах придорожной полосы автомобильной дороги;
5.7		документация по планировке территории согласована с главой городского округа Жигулевск Самарской области

6. Информация о прилагаемых документах

6.1		подтверждаю приложение к заявлению следующих документов:
6.1.1		Документация по планировке территории в составе:
6.1.1.1		основная часть проекта планировки территории (текстовая и графическая части)
6.1.1.2		основная часть проект межевания территории (текстовая и графическая части)
6.1.1.3		материалы по обоснованию проекта планировки территории (текстовая и графическая части)
6.1.1.4		материалы по обоснованию проекта межевания территории (текстовая и графическая части)
6.1.1.5		представлена на бумажном носителе заверенная заявителем (его уполномоченным представителем), в сброшюрованном и прошитом виде в 2 экземплярах, а также на электронном носителе, подписанная электронной подписью заявителя, в количестве экземпляров, равном количеству городских округов, применительно к территориям которых осуществлялась подготовка документации по планировке территории, и одного экземпляра для хранения в архиве администрации – _____ *(указать количество экземпляров на электронном носителе)*
6.1.1.6		в форме электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя
6.2		результаты инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, с приложением документов, подтверждающих соответствие лиц, выполнивших инженерные изыскания, требованиям части 2 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации *(в случае если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена Правилами выполнения инженерных изысканий)*
6.3.		копия решения о подготовке документации по планировке территории с приложением задания на разработку документации по планировке территории *(в случае если документация по планировке территории подготовлена на основании решения лица, указанного в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации)*
6.4		Документы, подтверждающие согласование документации по планировке территории *(в случае если согласование документации по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации)*:
6.4.1		уведомление о результатах согласования согласующих органов, владельцев автомобильных дорог: _____ *(указываются реквизиты: дата, номер, наименование согласующих органов, владельцев автомобильных дорог)*
6.4.2		заявление о неполучении в установленный срок уведомления о результатах согласования от одного или нескольких согласующих органов, владельцев автомобильных дорог: _____ *(указываются реквизиты: дата, номер, наименование согласующих органов, владельцев автомобильных дорог)*
6.4.3		документ, подтверждающий отправку документации по планировке территории таким согласующим органам, владельцам автомобильных дорог: _____ *(указываются реквизиты: дата, номер, наименование согласующих органов, владельцев автомобильных дорог)*
6.4.4		протокол согласительного совещания с участием согласующих органов, владельцев автомобильных дорог, отказавших в согласовании документации по планировке территории: _____ *(указываются реквизиты: дата, номер, наименование согласующих органов, владельцев автомобильных дорог)*

Прошу принять решение об утверждении документации по планировке территории.

Приложение: на _____ л.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных (заполняется в случае, если заявитель является физическим лицом).

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О. подписавшего лица, наименование должности)

М.П. (при наличии)

Приложение №4 к Административному регламенту предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

(форма)

Заявление
о внесении изменений документации по планировке территории

"__" _____20___ г.

_____

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.1.3	адрес места регистрации, фактический адрес проживания	
1.1.4	Контактная информация: телефон, адрес электронной почты	
1.1.5	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.1.6	Идентификационный номер налогоплательщика – индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.2.4	место нахождения, юридический адрес	
1.2.5	Контактная информация: телефон, адрес электронной почты	
1.3	Сведения о представителе заявителя, в случае если обратился представитель заявителя:	
1.3.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.3.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.3.3	адрес места регистрации, фактический адрес проживания	
1.3.4	Контактная информация: телефон, адрес электронной почты	
1.3.5	Реквизиты документов, подтверждающих полномочия представителя (копия прилагается)	

2. Сведения о документации по планировке территории

2.1	Наименование документации по планировке территории		
2.2	Вид документации по планировке территории, в которую вносятся изменения:		
2.2.1		проект планировки территории	
2.2.2		проект межевания территории в составе проекта планировки территории;	
2.2.3		проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленный на основе ранее утвержденного проекта планировки территории;	
2.2.3.1		указать реквизиты акта, утверждающего проект планировки территории: _____	
2.2.4		проект межевания территории в виде отдельного документа.	
2.3	Реквизиты (номер и дата) решения об утверждении документации по планировке территории		
2.4	Мотивированное обоснование необходимости внесения изменений в документацию по планировке территории		
2.5	Цель внесения изменений в документацию по планировке территории:		
2.5.1		Внесение изменений в проект планировки территории осуществляется в целях:	
2.5.1.1		установления, изменения, отмены красных линий;	
2.5.1.2		установления, изменения границ существующих и планируемых элементов планировочной структуры;	
2.5.1.3		установления, изменения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, связанного с увеличением или уменьшением площади зон планируемого размещения объектов капитального строительства более чем на 10 процентов;	
2.5.1.4		изменения характеристик и (или) очередности планируемого развития территории;	
2.5.1.5		изменения наименования, местоположения, основных характеристик (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) и назначения планируемых для размещения линейных объектов, а также предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов;	
2.5.1.6		изменения характеристик объектов капитального строительства (назначения, местоположения, площади объекта капитального строительства и др.) жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур;	
2.5.1.7		исправления технических ошибок (описок, опечаток, арифметических ошибок при расчетах и иных ошибок)	
2.5.2		Внесение изменений в проект межевания территории осуществляется в целях:	
2.5.2.1		установления, изменения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;	
2.5.2.2		установления, изменения, отмены красных линий;	
2.5.2.3		изменения перечня образуемых земельных участков, в том числе возможных способов их образования, и сведений о площади таких земельных участков в случае, если площадь земельного участка, полученная в результате выполнения кадастровых работ, отличается от площади земельного участка, указанной в утвержденном проекте межевания территории, более чем на 10 процентов;	

2.5.2.4		установления, изменения вида разрешенного использования земельного участка;
2.5.2.5		изменения сведений о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащих перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, связанные с увеличением или уменьшением площади указанной территории более чем на 10 процентов;
2.5.2.6		изменения линий отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
2.5.2.7		уточнения перечня кадастровых номеров существующих земельных участков, на которых линейный объект может быть размещен на условиях сервитута, публичного сервитута;
2.5.2.8		исправления технических ошибок (описок, опечаток, арифметических ошибок при расчетах и иных ошибок).

3. Сведения о подготовке изменений в документацию по планировке территории

3.1	Реквизиты решения о подготовке изменений в документацию по планировке территории:	
3.1.1		принято администрацией (в случае, если подготовка документации по планировке территории осуществлялась по инициативе администрации):_____ *(указываются реквизиты)*
3.1.2		заявителем (в случае подготовки изменений в документацию по планировке территории по инициативе заявителя): _____*(указываются реквизиты)*
3.1.3		лицом, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, операторами комплексного развития территории_____*(указываются реквизиты)*
3.1.4		правообладателями существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в случае подготовки документации по планировке территории в целях их реконструкции, за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации: _____*(указываются реквизиты)*
3.1.5		субъектами естественных монополий, организациями коммунального комплекса в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов местного значения, за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации: _____ *(указываются реквизиты)*
3.1.6		садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом в отношении земельного участка, предоставленного такому товариществу для ведения садоводства или огородничества: _____ *(указываются реквизиты)*

4. Сведения выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 "Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20" (далее - Правила выполнения инженерных изысканий)

4.1		есть необходимость выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории: _____ *(указать виды инженерных изысканий)*
4.2		отсутствует необходимость выполнения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории;
4.2.1		приводится обоснование отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории и достаточности материалов инженерных изысканий: _____

5. Сведения о согласовании документации по планировке территории в соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации *(заполняется в случае, если согласование документации по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации)*

5.1		документация по планировке территории подготовлена применительно к землям лесного фонда;
5.2		необходимо перевести земельные участки, на которых планируется размещение линейных объектов, из состава земель лесного фонда в земли иных категорий;
5.3		для размещения объекта капитального строительства допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд;
5.4		документация по планировке территории подготовлена применительно к охраняемой природной территории;
5.5		документация по планировке территории подготовлена на утверждение проекта планировки территории существующих линейных объектов;
5.6		документация по планировке территории предусматривает размещение объекта капитального строительства в границах придорожной полосы автомобильной дороги;
5.7		документация по планировке территории согласована с главой муниципального образования

6. Информация о прилагаемых документах

6.1		подтверждаю приложение к заявлению следующих документов:
6.1.1		Изменения в документацию по планировке территории:
6.1.1.1		основная часть проекта планировки территории, в которую вносятся изменения
6.1.1.2		основная часть проекта межевания территории, в которую вносятся изменения
6.1.1.3		материалы по обоснованию проекта планировки территории
6.1.1.4		материалы по обоснованию проекта межевания территории
6.1.1.5		представлены на бумажном носителе заверенная заявителем (его уполномоченным представителем) в сброшюрованном и прошитом виде в 2 экземплярах, а также на электронном носителе, подписанная электронной подписью заявителя, в количестве экземпляров, равном количеству городских округов, применительно к документации по планировке территории которых осуществлялась подготовка изменений, и одного экземпляра для хранения в архиве администрации – _____ *(указать количество экземпляров на электронном носителе)*
6.1.1.6		в форме электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя
6.2		материалы и результаты инженерных изысканий, используемые для подготовки изменений в документацию по планировке территории (в случае если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена Правилами выполнения инженерных изысканий)
6.3		Документы, подтверждающие согласование документации по планировке территории (в случае если согласование документации по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации):
6.3.1		уведомление о результатах согласования согласующих органов, владельцев автомобильных дорог: _____ *(указываются реквизиты: дата, номер, наименование согласующих органов, владельцев автомобильных дорог)*
6.3.2		протокол согласительного совещания с участием согласующих органов, владельцев автомобильных дорог, отказавших в согласовании документации по планировке территории: _____ *(указываются реквизиты: дата, номер, наименование согласующих органов, владельцев автомобильных дорог)*
6.3.3		заявление о неполучении в установленный срок уведомления о результатах согласования от одного или нескольких согласующих органов, владельцев автомобильных дорог: _____ *(указываются реквизиты: дата, номер, наименование согласующих органов, владельцев автомобильных дорог)*
6.3.4		документ, подтверждающий отправку документации по планировке территории таким согласующим органам, владельцам автомобильных дорог: _____ *(указываются реквизиты: дата, номер, наименование согласующих органов, владельцев автомобильных дорог)*

Прошу принять решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории.

Приложение: на _____ л.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных (заполняется в случае, если заявитель является физическим лицом).

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О. подписавшего лица, наименование должности)

М.П. (при наличии)

Приложение №5 к Административному регламенту предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

(форма)

Заявление
об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в документе

"__" _____20___ г.

_____

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.1.3	адрес места регистрации, фактический адрес проживания	
1.1.4	Контактная информация: телефон, адрес электронной почты	
1.1.5	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.1.6	Идентификационный номер налогоплательщика – индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.2.4	место нахождения, юридический адрес	
1.2.5	Контактная информация: телефон, адрес электронной почты	
1.3	Сведения о представителе заявителя, в случае если обратился представитель заявителя:	
1.3.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.3.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.3.3	адрес места регистрации, фактический адрес проживания	
1.3.4	Контактная информация: телефон, адрес электронной почты	
1.3.5	Реквизиты документов, подтверждающих полномочия представителя (копия прилагается)	

2. Сведения о документе, в котором допущены опечатки и (или) ошибки

2.1		Решение о подготовке документации по планировке территории: _____ *(указать реквизиты)*
2.2		Решения об утверждении документации по планировке территории: _____ *(указать реквизиты)*
2.3		Решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории: _____ *(указать реквизиты)*

3. Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках в документе

Наименование пункта документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка	Сведения, записанные в документе	Правильный вариант записи в документе	Обоснование с указанием наименования и реквизитов документа, свидетельствующего допущенной ошибке
	(указываются выявленные технические ошибки (описки, опечатки, грамматические либо подобные ошибки)	*(указываются правильные сведения, которые необходимо указать в документе)*	

Прошу исправить допущенную опечатку и (или) ошибку.

Приложение: на _____ л.

Результат предоставления Услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

выдать на бумажном носителе при личном обращении в администрацию	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области» *(нужное подчеркнуть)*	

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных (заполняется в случае, если заявитель, является физическим лицом).

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О. подписавшего лица, наименование должности)

М.П. (при наличии)

Приложение №6 к Административному регламенту предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

(форма)

Кому _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица,

_____

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

Решение
об отказе в приеме документов

"__" _____ 20___ г.

_____

(наименование органа местного самоуправления)

В приеме документов для предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента *(выбрать соответствующий вариант услуги)*	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
подпункт 1 пункта 3.16 / подпункт 1 пункта 3.39 / подпункт 1 пункта 3.63 / подпункт 1 пункта 3.86	представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющего личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя);	*Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу*
подпункт 2 пункта 3.16 / подпункт 2 пункта 3.39 / подпункт 2 пункта 3.63 / подпункт 2 пункта 3.86	представление неполного комплекта документов, указанных в пункте _____ настоящего Административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;	*Указывается исчерпывающий перечень документов, не представленных заявителем*
подпункт 3 пункта 3.16 / подпункт 3 пункта 3.39 / подпункт 3 пункта 3.63 / подпункт 3 пункта 3.86	неполное, некорректное заполнение полей формы заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале;	*Указываются основания такого вывода*
подпункт 4 пункта 3.16 / подпункт 4 пункта 3.39 / подпункт 4 пункта 3.63 / подпункт 4 пункта 3.86	представленные документы содержат повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, и (или) подчистки и исправления, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;	*Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста*
подпункт 5 пункта 3.16 / подпункт 5 пункта 3.39 / подпункт 5 пункта 3.63 / подпункт 5 пункта 3.86	заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной Услуги;	*Указывается какое ведомство, организация предоставляет услугу, информация о его местонахождении*
подпункт 6 пункта 3.16 / подпункт 6 пункта 3.39 / подпункт 6 пункта 3.63 / подпункт 6 пункта 3.86	электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;	*Указывается исчерпывающий перечень таких документов*
подпункт 7 пункта 3.16 / подпункт 7 пункта 3.39 / подпункт 7 пункта 3.63 / подпункт 7 пункта 3.86	подача заявления (запроса) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;	*Указываются основания такого вывода*
подпункт 8 пункта 3.16 / подпункт 8 пункта 3.39 / подпункт 8 пункта 3.63 / подпункт 8 пункта 3.86	несоблюдение установленных статьей Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности электронной подписи	*Указывается исчерпывающий перечень электронных документов, не соответствующих указанному критерию*

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной Услуги после устранения указанных нарушений.

Дополнительно информируем: _____

_____.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Приложение №7 к Административному регламенту предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

(форма)

Бланк органа, осуществляющего предоставление Услуги)

[О подготовке документации по планировке территории]

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании обращения от _____ № _____:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить подготовку документации по планировке территории/ изменений в документацию по планировке территории (выбрать нужное) _____ *(указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории, проект межевания территории в составе проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленный на основе ранее утвержденного проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа)* в границах: _____.

2. Поручить обеспечить подготовку документации по планировке территории _____ *(указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории, проект межевания территории в составе проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленный на основе ранее утвержденного проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа)* _____.

3. Утвердить прилагаемое задание на разработку документации по планировке территории.

4. Подготовленную документацию по планировке территории _____ *(указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории, проект межевания территории в составе проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленный на основе ранее утвержденного проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа)* представить в _____ для утверждения в срок не позднее _____ .

5. Подготовленную документацию по планировке территории / изменения в документацию по планировке территории (выбрать нужное) представить в Администрацию городского округа Жигулевск Самарской области в срок до _____.

6. Предложения физических и (или) юридических лиц, касающиеся порядка, сроков подготовки и содержания документации по планировке территории/изменений в документацию по планировке территории (выбрать нужное), указанные в пункте 1 настоящего Постановления, принимаются в письменной форме в адрес Администрации городского округа Жигулевск Самарской области по адресу: 445350, Самарская область, г.о. Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Пушкина, 17, в рабочие дни: понедельник - четверг с 9.00 до 16.00, пятница с 9.00 до 15.00, суббота, воскресенье - выходные дни, либо по адресу электронной почты kanz@admzhg.ru, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия настоящего постановления.

7. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Вестник Жигулевска" в течение трех дней со дня принятия настоящего Постановления и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Жигулевск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе "Градостроительство", в подразделе "Документация по планировке территорий".

8. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

9. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на _____.

Глава городского округа Жигулевск

Приложение №8 к Административному регламенту предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

(форма)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица,
_____
почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

Решение
об отказе в подготовке документации по планировке территории

"__" _____ 20___ г.

_____
(наименование органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления о подготовке документации по планировке территории от _____ № _____ принято решение
(дата и номер регистрации)
об отказе в принятии решения о подготовке документации по планировке территории / изменений в документацию по планировке территории *(выбрать нужное)* _____ *(указать вид и наименование документации по планировке территории)* и направлении на доработку по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
подпункт 1 пункта 3.24	отсутствуют документы, необходимые для принятия решения о подготовке документации по планировке территории, предусмотренные пунктом 3.15 настоящего Административного регламента;	*Указываются основания такого вывода*
подпункт 2 пункта 3.24	планируемый к размещению объект капитального строительства не относится к объектам, в отношении которых решение о подготовке документации по планировке территории принимает администрация;	*Указываются основания такого вывода*
подпункт 3 пункта 3.24	заявление о подготовке документации и (или) проект задания на разработку документации по планировке территории, представленные заявителем, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктами 3.16 и 3.17 настоящего Административного регламента;	*Указываются основания такого вывода*
подпункт 4 пункта 3.24	в документах территориального планирования отсутствуют сведения о размещении объекта капитального строительства, при этом отображение указанного объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации;	*Указываются основания такого вывода*
подпункт 5 пункта 3.24	в отношении территории (части территории), применительно к которой планируется подготовка документации по планировке территории, принято решение о подготовке документации по планировке территории, за исключением решения о подготовке документации по планировке территории в целях строительства, реконструкции линейного объекта;	*Указываются основания такого вывода*
подпункт 6 пункта 3.24	заявление о подготовке документации направлено лицом, которым в соответствии с частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации решение о подготовке документации по планировке территории принимается самостоятельно;	*Указываются основания такого вывода*
подпункт 7 пункта 3.24	указанная в заявлении о подготовке документации территория (часть территории), в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, является территорией, в отношении которой предусматривается осуществление комплексного развития территории, за исключением случая, если указанный в заявлении о подготовке документации вид документации по планировке территории предусматривает строительство, реконструкцию линейных объектов.	*Указываются основания такого вывода*

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о подготовке документации по планировке территории после устранения указанных нарушений.
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.
Дополнительно информируем: _____
_____.
(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Приложение №9 к Административному регламенту предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

(форма)

Бланк органа, осуществляющего предоставление услуги)

[Об утверждении документации по планировке территории]

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании обращения от _____ № _____:
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить документацию по планировке территории _____ *(указать вид и наименование документации по планировке территории: проект планировки территории, проект межевания территории в составе проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленный на основе ранее утвержденного проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа)* в границах: _____.
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Вестник Жигулевска" или в "Жигулевский рабочий" в течение трех дней со дня принятия настоящего Постановления и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Жигулевск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе "Градостроительство", в подразделе "Документация по планировке территорий".
3. Отделу архитектуры и градостроительства администрации направить в орган регистрации прав для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости документы (содержащиеся в них сведения) *(в случае принятия решения об утверждении проекта межевания территории)*.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на _____.

Глава городского округа Жигулевск

Приложение №10 к Административному регламенту предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

(форма)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица,
_____
почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

Решение
об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку

"__" _____ 20___ г.

_____
(наименование органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления об утверждении документации по планировке территории от _____ № _____ принято решение
(дата и номер регистрации)
об отклонении документации по планировке территории _____ *(указать вид и наименование документации по планировке территории)* и направлении на ее доработку по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
подпункт 1 пункта 3.47	отсутствуют документы, необходимые для принятия решения об утверждении документации по планировке территории, предусмотренные пунктом 3.40 настоящего Административного регламента;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 2 пункта 3.47	у администрации отсутствуют полномочия на принятие решения об утверждении документации по планировке территории;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 3 пункта 3.47	документация по планировке территории не соответствует требованиям, требованиям, указанным части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 4 пункта 3.47	решение о подготовке документации по планировке территории не принималось или принято лицом, не обладающим правом принимать такое решение;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 5 пункта 3.47	представленные документы не соответствуют решению о подготовке документации по планировке территории;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 6 пункта 3.47	документация по планировке территории по составу и содержанию не соответствует требованиям, установленным статьями 41 - 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 7 пункта 3.47	отсутствуют необходимые согласования, из числа предусмотренных статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 8 пункта 3.47	получено отрицательное заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений (в случае проведения публичных слушаний или общественных обсуждений);	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 9 пункта 3.47	в отношении территории в границах, указанных в заявлении, Услуга находится в процессе исполнения по заявлению, зарегистрированному ранее. регламента;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об утверждении документации по планировке территории после устранения указанных нарушений.
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.
Дополнительно информируем: _____
_____.
(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О. подписавшего лица, наименование должности)

Приложение №11 к Административному регламенту предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

(форма)

Бланк органа, осуществляющего предоставление услуги)

[Об утверждении изменений в документацию по планировке территории]

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании обращения от _____ № _____:
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить изменения в документацию по планировке территории _____ *(указать вид и наименование документации по планировке территории: проект планировки территории, проект межевания территории в составе проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленный на основе ранее утвержденного проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа)* утвержденную: _____
_____ *(указываются реквизиты решения об утверждении документации по планировке территории)* в отношении территории (ее отдельных частей) _____.
(кадастровый номер земельного участка
_____.
или описание границ территории согласно прилагаемой схеме)
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Вестник Жигулевска" или "Жигулевский рабочий" в течение трех дней со дня принятия настоящего Постановления и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Жигулевск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе "Градостроительство", в подразделе "Документация по планировке территорий".
3. Отделу архитектуры и градостроительства администрации направить в орган регистрации прав для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости документы (содержащиеся в них сведения) (в случае принятия решения о внесении изменений в проект межевания территории).
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на _____.

Глава городского округа Жигулевск

Приложение №12 к Административному регламенту предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

(форма)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица,
_____
почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

Решение
об отклонении изменений в документацию по планировке территории и направлении их на доработку

"__" _____ 20___ г.

_____
(наименование органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории от _____ № _____ принято решение
(дата и номер регистрации)
об отклонении изменений в документацию по планировке территории _____ *(указать вид и наименование документации по планировке территории)* и направлении их на доработку по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
подпункт 1 пункта 3.71	отсутствуют документы, необходимые для принятия решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории, предусмотренные пунктом 3.63 настоящего Административного регламента;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 2 пункта 3.71	у администрации отсутствуют полномочия на принятие решения об утверждении изменений документации по планировке территории;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 3 пункта 3.71	заявление о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемые к нему материалы не соответствуют положениям пунктов 3.63 и 3.64 настоящего Административного регламента;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 4 пункта 3.71	изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 5 пункта 3.71	получено отрицательное заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений (в случае проведения публичных слушаний или общественных обсуждений).	*Указываются аргументированные основания такого вывода*

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о внесении изменений в документацию по планировке территории после устранения указанных нарушений.
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.
Дополнительно информируем: _____
_____.
(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О. подписавшего лица, наименование должности)

Приложение №13 к Административному регламенту предоставления Услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" на территории городского округа Жигулевск Самарской области

(форма)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица,
_____
почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

Решение
об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок в документе

"__" _____ 20___ г.

_____
(наименование органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документе от _____ № _____ принято решение
(дата и номер регистрации)
об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок в документе по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
подпункт 1 пункта 3.94	отсутствуют документы, необходимые для предоставления Услуги, предусмотренные пунктом 3.87 настоящего Административного регламента;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 2 пункта 3.94	заявление о предоставлении Услуги подано в неуполномоченный орган;	*Указываются аргументированные основания такого вывода*
подпункт 3 пункта 3.94	факт допущения ошибки и (или) опечатки в документе не подтвержден.	*Указываются аргументированные основания такого вывода*

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в документе после устранения указанных нарушений.
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.
Дополнительно информируем: _____
_____.
(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О. подписавшего лица, наименование должности)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 04.07.2025 г. № 17 нпа

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Организация газоснабжения населения в границах городского округа Жигулевск Самарской области в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 19.01.2024 № 5 нпа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", протестом прокуратуры города Жигулевска от 25.06.2025 № 07-02-2025/Прдп401-25-215, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Организация газоснабжения населения в границах городского округа Жигулевск Самарской области в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации", утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 19.01.2024 № 5 нпа, следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.2.3 пункта 1.2. изложить в следующей редакции:

"1.2.3. Получателями муниципальной услуги являются физические лица, являющиеся собственниками или законными владельцами земельных участков, на территории которых находятся домовладения, намеревающееся использовать газ для удовлетворения личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской (профессиональной) деятельности.

От имени заявителя может выступать его уполномоченный представитель при предъявлении документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

В случае предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по городскому хозяйству Пятова А.А.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 04.07.2025 г. № 1719

О вводе в эксплуатацию пляжа на территории городского округа Жигулевск Самарской области

В целях осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья на водных объектах городского округа Жигулевск Самарской области, организации отдыха населения на воде (пляже) в период купального сезона в 2025 году, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Самарской Губернской Думы от 23.10.2007 № 346 "О Правилах охраны жизни людей на водных объектах в Самарской области", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить срок купального сезона на территории городского округа Жигулевск Самарской области с 01 июля 2025 года по 31 августа 2025 года.

2. Ввести в эксплуатацию пляж в микрорайоне Моркваши города Жигулевск городского округа Жигулевск Самарской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по городскому хозяйству Пятова А.А.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 07.07.2025 г. № 1726

О внесении изменений в муниципальную программу "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулевск" на 2022-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2021 № 2235

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 11.12.2024 № 650 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции от 24.06.2025 № 723), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утверждённым постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулевск" на 2022-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2021 № 2235 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

" 9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет 1 033 911,49 тыс. рублей, из них:

- средства местного бюджета 438 643,69 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год - 75 213,25 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 16 208,37 тыс. руб.);

2023 год - 81 815,23 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 15 847,03 тыс. руб.);

2024 год - 101 340,28 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 17 495,43 тыс. руб.);

2025 год - 107 953,00 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 17 335,77 тыс. руб.);

2026 год - 39 681,22 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 17 966,94 тыс. руб.);

2027 год - 32 640,69 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 24 316,99 тыс. руб.);

- средства областного бюджета 595 267,80 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год - 230 864,52 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 230 864,52 тыс. руб.);

2023 год - 132 000,00 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 132 000,00 тыс. руб.);

2024 год - 116 000,00 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 66 000,00 тыс. руб.);

2025 год - 116 403,28 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 116 403,28 тыс. руб.);

2026 год - 0,00 тыс. руб.;

2027 год - 0,00 тыс. руб.

".

2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

4. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по городскому хозяйству Пятова А.А.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 07.07.2025 г. № 1726

Приложение № 2 к муниципальной программе "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулевск" на 2022 - 2027 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Мероприятия	Местный бюджет							Областной бюджет							ИТОГО по программе	Ответственный исполнитель мероприятия
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Услуги по содержанию зданий, оказываемые школам и дошкольным учреждениям																
1	Проведение акций «Внимание: дети!», «Внимание: пешеход!», «Вежливый водитель», «Зебра», привлечение информационных и рекламных агентств к проведению профилактических акций, направленных на укрепление дисциплины участников дорожного движения	300,00	50,00	50,00	50,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	Отдел транспорта и автодорог
2	Текущее содержание автодорог и дорог частного сектора (субсидии муниципальным учреждениям)	289 389,07	42 950,97	48 372,39	64 164,71	73 901,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	289 389,07	МБУ "Благоустройство"
3	Приобретение техники в лизинг	55 569,67	11 874,49	12 419,17	12 419,17	10 534,93	7 681,22	640,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 569,67	МБУ "Благоустройство"
4	Текущий ремонт дорог на территории городского округа Жигулевск	18 497,06	3 165,70	2 000,00	4 831,36	4 500,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 497,06	Отдел транспорта и автодорог
5	Ремонт и эксплуатация светофорных объектов, замена, установка и обслуживанию дорожных знаков	8 638,77	1 801,56	2 104,43	2 888,78	1 844,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 638,77	Отдел транспорта и автодорог
6	Нанесение дорожной разметки	9 949,50	1 549,50	1 500,00	3 400,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 949,50	Отдел транспорта и автодорог
7	Устройство удерживающих дорожных барьерных ограждений, в т.ч. Ремонт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
8	Проведение строительства, реконструкции и ремонта автомобильных дорог местного значения, внутриквартальных дорог и проездов, выполнение проектно-изыскательских работ (софинансирование)	31 186,83	7 701,03	9 176,47	7 142,26	7 167,07	0,00	0,00	595 267,80	230 864,52	132 000,00	116 000,00	116 403,28	0,00	0,00	626 454,63	МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
9	Информационное сопровождение и техническая поддержка программы для ЭВМ "Интеллектуальная транспортная геоинформационная система "ITSGIS"	525,00	120,00	105,00	144,00	156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	525,00	Отдел транспорта и автодорог
10	Ремонт асфальтового покрытия внутриквартальных дорог	24 300,00	6 000,00	6 000,00	6 300,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 300,00	Отдел капитального строительства, МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
11	Проведение государственной экспертизы проверки сметной документации	87,79	0,00	87,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87,79	МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"
12	Корректировка программы комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа Жигулевск Самарской области	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел транспорта и автодорог
	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ: В том числе за счет дорожного фонда:	438 643,69 109 170,53	75 213,25 16 208,37	81 815,25 15 847,03	101 340,28 17 495,43	107 953,00 17 335,77	39 681,22 17 966,94	32 640,69 24 316,99	595 267,80 428 864,52	230 864,52 230 864,52	132 000,00 132 000,00	116 000,00 66 000,00	116 403,28 116 403,28	0,00 0,00	0,00 0,00	1 033 911,49 538 035,05	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 09.07.2025 г. № 1747

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Жигулевск от 20.05.2022 № 839 "О создании конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского округа Жигулевск Самарской области"

В соответствии со ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом" (далее - Правила проведения конкурса), руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 20.05.2022 № 839 "О создании конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского округа Жигулевск Самарской области" изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по городскому хозяйству Пятова А.А.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 09.07.2025 г. № 1747

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 20.05.2022 № 839

Состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского округа Жигулевск Самарской области

Председатель комиссии:

Пятов А.А. - и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по городскому хозяйству.

Заместитель председателя комиссии:

Гоголина Ю.А. - начальник отдела ЖКХ и благоустройства администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Члены комиссии:

Евграфова Е.В. - руководитель правового управления администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Кулькова С.А. - руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Ларькина Т.Н. - начальник отдела по жилищным вопросам комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Секретарь комиссии:

Макаева К.С. - специалист 1 категории отдела ЖКХ и благоустройства администрации городского округа Жигулевск Самарской области.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 09.07.2025 г. № 1748

Об утверждении проекта внесения изменений в проект планировки территории и проект межевания территории ТСН "Волжанка", утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 23.01.2024 № 112 "Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории ТСН "Волжанка"

В соответствии со статьями 43, 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, на основании заключения о результатах проверки проекта внесения изменений в проект планировки территории и проект межевания территории ТСН "Волжанка", утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 23.01.2024 № 112 "Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории ТСН "Волжанка",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить основную часть проекта внесения изменений в проект планировки территории и основную часть проекта внесения изменений в проект межевания территории ТСН "Волжанка".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

Внесение изменений в проект планировки и проект межевания территории ТСН "Волжанка"

Основная часть. Проект межевания территории

Введение

Проектом предусмотрено внесение изменений в документацию по планировке территории в составе проекта межевания и проекта планировки территории ТСН "Волжанка" (утв. постановлением администрации городского округа Жигулевск от 23.01.2024г. №112) для определения местоположения границ образуемых, изменяемых земельных участков.

1. Анализ существующего положения

Участок проектирования расположен в городе Жигулевск Самарской области ТСН "Волжанка" и ограничен:

- с севера - пр. Молодежный;
- с востока - с/о "Коммунальник";
- с юга - СНТ "Радиотехник-3";
- с запада - ул. Радиозаводская.

Площадь проектируемой территории - 3,9 га.

На момент разработки проекта межевания в границах подготовки проекта на кадастровом учете состоит 11 земельных участков для ведения садоводства с границами.

Категории земель - земли населенных пунктов.

2. Проектное решение

Проектом межевания определены площадь и границы образуемых земельных участков на территории товарищества собственников недвижимости "Волжанка".

Проектными решениями предусмотрено:

1. Образовать 47 земельных участков, сведения о площади образуемых земельных участков приведены в таблице 3.

Границы образуемых земельных участков устанавливаются по границам смежных земельных участков.

Категории земель - земли населенных пунктов.

Образование земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования, не предусмотрено.

Установление границ публичных сервитутов проектом межевания предусмотрено.

3. Правила охраны электрических сетей, размещенных на земельных участках

Согласно постановлению Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. N 160 "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон" главе 3 пункту 11:

- В охранных зонах, установленных для объектов электросетевого хозяйства напряжением до 1000 вольт, помимо действий, предусмотренных пунктом 10 настоящих Правил, без письменного решения о согласовании сетевых организаций запрещается:

а) размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, садовые, огородные земельные участки и иные объекты недвижимости, расположенные в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, объекты жилищного строительства, в том числе индивидуального (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

4. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ

Таблица 1

Перечень координат границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания

№ точки	Координата X	Координата Y
1	409982.83	1334733.40
2	409974.77	1334716.90
3	409959.80	1334717.98
4	409956.89	1334698.25
5	409937.79	1334699.45
6	409942.24	1334740.11
7	409945.50	1334769.83
8	409947.03	1334783.88
9	409949.61	1334801.72
10	409950.60	1334808.49
11	409951.86	1334815.33
12	409955.51	1334838.33
13	409958.07	1334853.10
14	409960.58	1334867.53
15	409961.18	1334871.80
16	409960.51	1334872.23
17	409962.88	1334890.56
18	409966.15	1334911.10
19	409967.74	1334919.01
20	409968.18	1334921.75
21	409968.99	1334926.11
22	409973.33	1334925.27
23	409993.27	1334921.36
24	410011.46	1334917.81
25	410013.45	1334916.97
26	410014.56	1334914.79
27	410020.76	1334913.21
28	410044.90	1334907.35
29	410048.09	1334906.75
30	410049.14	1334906.70
31	410062.84	1334903.31
32	410082.53	1334898.47
33	410084.71	1334898.21
34	410101.25	1334894.72
35	410109.56	1334892.89
36	410110.24	1334892.86
37	410115.33	1334892.05
38	410120.28	1334891.16
39	410120.52	1334892.31
40	410123.50	1334891.93
41	410129.86	1334890.60
42	410138.46	1334889.10
43	410155.98	1334886.30
44	410164.80	1334884.90
45	410173.29	1334882.98
46	410178.36	1334881.25
47	410182.75	1334880.27
48	410193.50	1334878.21
49	410193.50	1334878.25
50	410195.16	1334877.96
51	410207.13	1334876.44
52	410214.21	1334872.27
53	410217.00	1334869.14
54	410218.47	1334865.01
55	410220.98	1334859.24
56	410220.75	1334854.33
57	410219.85	1334849.06
58	410216.58	1334840.79
59	410211.22	1334832.34
60	410204.03	1334823.42
61	410199.31	1334818.10
62	410196.86	1334816.24
63	410194.53	1334814.46
64	410191.03	1334809.13
65	410170.76	1334790.65
66	410151.44	1334775.81
67	410147.90	1334773.33
68	410146.27	1334771.74
69	410133.09	1334764.46
70	410108.04	1334751.56
71	410088.13	1334742.04
72	410069.74	1334733.46
73	410059.24	1334730.35
74	410057.16	1334729.96
75	410005.19	1334732.76
76	409982.83	1334733.40

Таблица 2

Перечень координат границ земельных участков

№ точки	Координата X	Координата Y
3у1		
1	410013.86	1334904.33
2	410001.09	1334905.55
3	409991.78	1334906.78
4	409977.56	1334909.04
5	409972.02	1334909.92
6	409966.15	1334911.10
7	409967.74	1334919.02
8	409968.18	1334921.75
9	409968.99	1334926.12
10	409973.33	1334925.27
11	409993.28	1334921.37
12	410011.46	1334917.81
13	410013.45	1334916.97
14	410014.56	1334914.79
15	410014.68	1334912.92
1	410013.86	1334904.33
3у2		
1	409966.15	1334911.10
2	409962.88	1334890.56
3	409977.89	1334888.16
4	409985.51	1334886.78
5	409996.99	1334884.42
6	410001.08	1334905.54
7	409991.78	1334906.78
8	409977.56	1334909.03
9	409972.01	1334909.92
1	409966.15	1334911.10
3у3		
1	409981.70	1334866.40
2	409979.10	1334864.63
3	409960.58	1334867.53
4	409961.18	1334871.80
5	409960.51	1334872.23
6	409962.88	1334890.56
7	409977.89	1334888.16
8	409985.51	1334886.77
1	409981.70	1334866.40
3у4		
1	409975.03	1334834.50
2	409979.10	1334864.63
3	409960.58	1334867.53
4	409958.07	1334853.10
5	409955.51	1334838.33
6	409963.12	1334836.77
1	409975.03	1334834.50
3у5		
1	409973.25	1334823.77
2	409974.73	1334832.28
3	409975.03	1334834.50
4	409963.12	1334836.77
5	409955.51	1334838.33
6	409951.86	1334815.33
7	409971.92	1334813.59
1	409973.25	1334823.77
3у6		
1	409968.44	1334781.05
2	409947.03	1334783.88
3	409949.61	1334801.72
4	409950.60	1334808.49
5	409951.86	1334815.33
6	409971.93	1334813.59
7	409970.49	1334802.56
1	409968.44	1334781.05
3у7		
1	409964.96	1334756.95
2	409964.10	1334750.25
3	409962.88	1334738.81
4	409942.24	1334740.11
5	409945.50	1334769.83
6	409947.03	1334783.88
7	409968.44	1334781.05
8	409968.07	1334777.15
1	409964.96	1334756.95
3у8		
1	409956.89	1334698.25
2	409937.79	1334699.45
3	409940.70	1334726.06
4	409942.24	1334740.11
5	409962.88	1334738.81
6	409959.80	1334717.98
1	409956.89	1334698.25
3у9		
1	409985.19	1334738.24
2	409990.99	1334748.00
3	409996.13	1334754.95
4	409964.96	1334756.95
5	409964.10	1334750.25
6	409962.88	1334738.81
7	409959.80	1334717.98
8	409974.77	1334716.90
1	409985.19	1334738.24
3у10		
1	409996.13	1334754.95
2	409964.96	1334756.95
3	409968.07	1334777.15
4	409995.18	1334773.50
5	410004.08	1334772.30
6	410003.91	1334770.74
1	409996.13	1334754.95
3у11		
1	409995.18	1334773.50
2	409998.36	1334800.20
3	409970.49	1334802.56
4	409968.07	1334777.15
1	409995.18	1334773.50
3у12		
1	409992.35	1334800.71
2	409970.49	1334802.56
3	409973.25	1334823.77
4	409974.73	1334832.28
5	409995.01	1334829.10
1	409992.35	1334800.71
3у14		
1	410012.95	1334892.92
2	410013.86	1334904.33
3	410001.08	1334905.54
4	409996.99	1334884.42
5	409985.51	1334886.77
6	409981.70	1334866.40
7	410010.16	1334864.50
1	410012.95	1334892.92
3у15-16		
1	410020.76	1334913.21
2	410018.58	1334903.05
3	410017.84	1334896.34
4	410017.24	1334890.26
5	410034.45	1334888.76
6	410042.85	1334888.03
7	410043.72	1334900.85
8	410044.24	1334907.50
1	410020.76	1334913.21
3у17		
1	410017.25	1334890.27
2	410015.87	1334871.69
3	410041.67	1334869.97
4	410042.85	1334888.03
5	410034.46	1334888.77
1	410017.25	1334890.27
3у18		
1	410039.20	1334841.44
2	410041.66	1334869.97
3	410015.87	1334871.68
4	410014.04	1334845.13
1	410039.20	1334841.44
3у19		
1	410062.45	1334902.97
2	410044.24	1334907.50
3	410043.72	1334900.85
4	410042.85	1334888.03
5	410041.66	1334869.97
6	410050.33	1334868.74
7	410056.35	1334867.89
1	410062.45	1334902.97
3у20		
1	410082.44	1334898.03
2	410076.23	1334865.32
3	410065.75	1334866.87
4	410061.99	1334867.28
5	410056.35	1334867.89
6	410062.45	1334902.97
1	410082.44	1334898.03
3у21		
1	410082.53	1334898.47
2	410076.23	1334865.32
3	410081.76	1334864.61
4	410095.43	1334863.22
5	410101.25	1334894.72
6	410084.71	1334898.21
1	410082.53	1334898.47
3у22		
1	410114.75	1334859.76
2	410110.08	1334860.72
3	410099.63	1334862.45
4	410095.43	1334863.22
5	410101.25	1334894.72
6	410109.56	1334892.89
7	410110.24	1334892.86
8	410115.33	1334892.05
9	410120.28	1334891.16
1	410114.75	1334859.76
3у23		
1	410137.92	1334889.14
2	410133.32	1334855.50
3	410119.20	1334858.98
4	410114.76	1334859.76
5	410120.28	1334891.16
6	410120.52	1334892.31
7	410123.50	1334891.93
8	410129.86	1334890.60
1	410137.92	1334889.14
3у24		
1	410149.99	1334851.79
2	410139.83	1334853.97
3	410133.32	1334855.50
4	410137.92	1334889.14
5	410155.47	1334886.25
1	410149.99	1334851.79
3у25		
1	410167.44	1334849.00
2	410158.84	1334849.90
3	410149.99	1334851.79
4	410155.47	1334886.25
5	410172.73	1334883.40
1	410167.44	1334849.00
3у26		
1	410202.41	1334844.46
2	410207.13	1334876.44
3	410194.73	1334878.04
4	410190.54	1334878.78
5	410182.75	1334880.27
6	410178.36	1334881.25
7	410172.73	1334883.40
8	410167.44	1334849.00
9	410180.99	1334847.63
10	410186.57	1334846.80
1	410202.41	1334844.46
3у27		
1	410194.53	1334814.46
2	410191.41	1334813.24
3	410176.00	1334815.80
4	410180.99	1334847.63
5	410186.57	1334846.80
6	410202.41	1334844.46
7	410196.86	1334816.24
1	410194.53	1334814.46
3у28		
1	410180.99	1334847.63
2	410167.44	1334849.00
3	410158.84	1334849.90
4	410154.53	1334821.13
5	410176.00	1334815.80
1	410180.99	1334847.63
3у31		
1	410114.14	1334827.75
2	410096.05	1334831.43
3	410099.63	1334862.45
4	410110.08	1334860.72
5	410114.75	1334859.76
6	410119.20	1334858.98
7	410117.55	1334848.94
1	410114.14	1334827.75
3у32		
1	410099.63	1334862.45
2	410095.43	1334863.22
3	410081.76	1334864.61
4	410076.49	1334834.16
5	410078.26	1334833.89
6	410091.94	1334832.00
7	410096.05	1334831.43
1	410099.63	1334862.45
3у33		
1	410076.50	1334834.15
2	410076.50	1334834.21
3	410081.76	1334864.61
4	410076.23	1334865.32
5	410065.75	1334866.87
6	410061.99	1334867.28
7	410057.66	1334838.65
8	410057.26	1334837.33
9	410071.44	1334835.11
10	410075.53	1334834.47
1	410076.50	1334834.15
3у34		
1	410041.66	1334869.97
2	410039.20	1334841.44
3	410057.66	1334838.65
4	410061.99	1334867.28
5	410056.35	1334867.89
6	410050.33	1334868.74
1	410041.66	1334869.97
3у35		
1	410064.29	1334813.31
2	410067.64	1334830.92
3	410069.95	1334830.86
4	410100.16	1334825.31
5	410097.28	1334806.68
6	410096.61	1334806.82
1	410064.29	1334813.31
3у36		
1	410130.58	1334819.94
2	410127.10	1334800.94
3	410120.87	1334802.14
4	410110.54	1334804.14
5	410097.28	1334806.68
6	410100.16	1334825.31
7	410110.17	1334823.51
8	410122.07	1334821.37
9	410126.80	1334820.53
1	410130.58	1334819.94
3у37		
1	410191.03	1334809.13
2	410171.38	1334791.21
3	410151.77	1334796.18
4	410128.96	1334800.58
5	410127.10	1334800.94
6	410130.58	1334819.94
1	410191.03	1334809.13
3у38		
1	410150.98	1334775.88
2	410171.38	1334791.21
3	410151.77	1334796.18
4	410128.96	1334800.58
5	410125.62	1334780.87
6	410148.59	1334776.37
1	410150.98	1334775.88
3у39		
1	410128.96	1334800.58
2	410127.10	1334800.94
3	410120.87	1334802.14
4	410110.54	1334804.14
5	410097.28	1334806.68
6	410097.07	1334805.03
7	410096.34	1334797.52
8	410094.32	1334787.43
9	410125.62	1334780.87
1	410128.96	1334800.58
3у40		
1	410064.29	1334813.31
2	410060.51	1334793.40
3	410094.07	1334786.16
4	410096.34	1334797.52
5	410097.07	1334805.03
6	410097.28	1334806.68
7	410096.61	1334806.82
1	410064.29	1334813.31
3у41		
1	410011.31	1334777.13
2	410011.94	1334782.44
3	410013.33	1334789.69
4	410059.73	1334789.49
5	410058.23	1334777.29
1	410011.31	1334777.13
3у42		
1	410058.23	1334777.29
2	410011.31	1334777.13
3	410009.62	1334766.39
4	410057.00	1334763.23
1	410058.23	1334777.29
3у43		
1	410009.62	1334766.39
2	410008.19	1334755.35
3	410056.92	1334751.78
4	410057.00	1334763.23
1	410009.62	1334766.39
3у44		
1	410056.86	1334740.12
2	410047.81	1334740.10
3	410045.97	1334740.59
4	410006.34	1334743.50
5	410008.19	1334755.35
6	410056.92	1334751.78
1	410056.86	1334740.12
3у45		
1	410099.15	1334770.33
2	410100.51	1334782.65
3	410059.73	1334789.49
4	410058.23	1334777.29
5	410058.04	1334775.12
6	410070.60	1334774.00
7	410085.90	1334772.63
1	410099.15	1334770.33
3у46		
1	410070.60	1334774.00
2	410085.90	1334772.63
3	410087.34	1334746.67
4	410088.13	1334742.04
5	410072.37	1334734.68
1	410070.60	1334774.00
3у46а		
1	410069.74	1334733.46
2	410059.24	1334730.35
3	410056.84	1334739.77
4	410056.85	1334740.11
5	410056.86	1334740.12
6	410056.92	1334751.78
7	410057.00	1334763.23
8	410058.04	1334775.12
9	410070.60	1334774.00
10	410072.37	1334734.68
1	410069.74	1334733.46

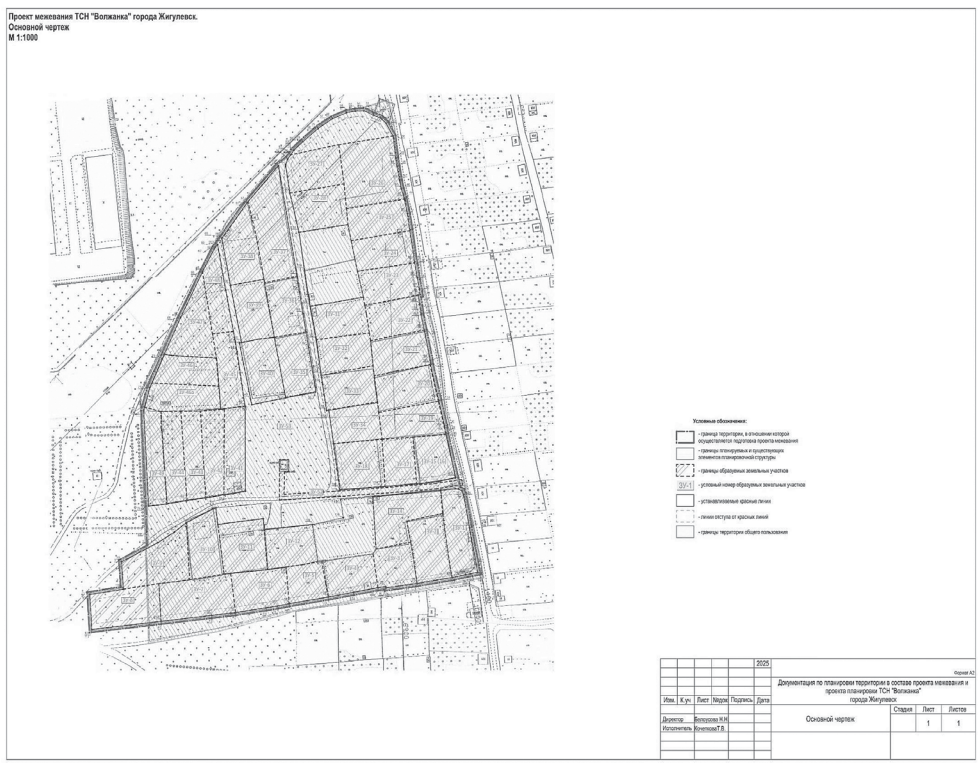
№ точки	Координата X	Координата Y
Зу47		
1	410088.13	1334742.04
2	410087.34	1334746.67
3	410085.90	1334772.63
4	410099.15	1334770.33
5	410133.09	1334764.46
6	410108.04	1334751.56
1	410088.13	1334742.04
Зу48		
1	410133.09	1334764.46
2	410099.15	1334770.33
3	410100.51	1334782.64
4	410123.01	1334778.11
5	410147.90	1334773.33
6	410146.40	1334771.81
1	410133.09	1334764.46
Зу49		
1	410059.24	1334730.35
2	410056.84	1334739.77
3	410056.85	1334740.11
4	410056.86	1334740.12
5	410047.81	1334740.10
6	410045.97	1334740.59
7	410006.34	1334743.50
8	410005.19	1334732.76
9	410057.16	1334729.96
1	410059.24	1334730.35
Зу52		
1	410030.47	1334815.06
2	410030.47	1334809.56
3	410008.37	1334809.56
4	410010.19	1334841.70
5	410012.76	1334878.95
6	410014.57	1334901.29
7	410016.73	1334917.34
8	410019.66	1334916.64
9	410017.55	1334900.97
10	410015.75	1334878.72
11	410013.18	1334841.50
12	410011.61	1334812.42
13	410023.97	1334812.61
14	410023.97	1334815.06
1	410030.47	1334815.06
Зу53		
1	409982.83	1334733.40
2	410005.19	1334732.77
3	410006.34	1334743.50
4	410008.19	1334755.35
5	410009.62	1334766.39
6	410011.31	1334777.13
7	410011.94	1334782.44
8	410013.33	1334789.69
9	410059.73	1334789.49
10	410100.52	1334782.66
11	410100.51	1334782.64
12	410147.90	1334773.33
13	410150.99	1334775.88
14	410125.63	1334780.88
15	410094.32	1334787.43
16	410094.07	1334786.16
17	410060.51	1334793.40
18	410064.29	1334813.31
19	410067.64	1334830.92
20	410069.95	1334830.86

№ точки	Координата X	Координата Y
21	410100.16	1334825.31
22	410130.59	1334819.95
23	410191.03	1334809.14
24	410194.54	1334814.47
25	410191.41	1334813.24
26	410176.00	1334815.80
27	410154.85	1334821.18
28	410133.48	1334824.31
29	410114.14	1334827.75
30	410096.05	1334831.44
31	410076.50	1334834.16
32	410076.50	1334834.15
33	410075.53	1334834.47
34	410057.26	1334837.33
35	410057.66	1334838.65
36	410039.20	1334841.44
37	410014.05	1334845.14
38	410015.87	1334871.69
39	410017.25	1334890.27
40	410018.58	1334903.06
41	410020.76	1334913.21
42	410019.25	1334913.58
43	410017.56	1334900.97
44	410015.75	1334878.73
45	410013.18	1334841.50
46	410011.61	1334812.43
47	410023.97	1334812.61
48	410023.97	1334815.06
49	410030.47	1334815.04
50	410030.47	1334809.56
51	410008.38	1334809.56
52	410010.19	1334841.70
53	410012.76	1334878.95
54	410014.58	1334901.29
55	410016.33	1334914.29
56	410014.56	1334914.79
57	410014.68	1334912.92
58	410013.86	1334904.33
59	410012.95	1334892.92
60	410010.16	1334864.50
61	410008.87	1334845.71
62	409998.85	1334847.16
63	409995.01	1334829.10
64	409992.35	1334800.71
65	409998.36	1334800.20
66	409995.19	1334773.50
67	410004.08	1334772.31
68	410003.91	1334770.74
69	409996.13	1334754.95
70	409990.99	1334748.00
71	409985.19	1334738.24
1	409982.83	1334733.40
72	410196.87	1334816.24
73	410199.32	1334818.11
74	410204.03	1334823.42
75	410211.23	1334832.34
76	410216.58	1334840.80
77	410219.85	1334849.06
78	410220.76	1334854.33
79	410220.98	1334859.24
80	410218.47	1334865.01
81	410217.00	1334869.14
82	410214.21	1334872.28
83	410207.14	1334876.45
84	410202.41	1334844.47
72	410196.87	1334816.24

Таблица 3

Перечень и сведения о площади образуемых и изменяемых земельных участков

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка	Фактическая площадь з/у, кв.м	Основной вид разрешенного использования земельного участка	Планируемая площадь з/у, кв.м	Возможные способы образования з/у
1	ЗУ:1	-	Ведение садоводства, код вида 13.2	685	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
2	ЗУ:2		Ведение садоводства, код вида 13.2	728	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
3	ЗУ:3		Ведение садоводства, код вида 13.2	508	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
4	ЗУ:4		Ведение садоводства, код вида 13.2	580	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
5	ЗУ:5		Ведение садоводства, код вида 13.2	442	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
6	ЗУ:6		Ведение садоводства, код вида 13.2	672	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
7	ЗУ:7		Ведение садоводства, код вида 13.2	910	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
8	ЗУ:8		Ведение садоводства, код вида 13.2	813	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
9	ЗУ:9		Ведение садоводства, код вида 13.2	869	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
10	ЗУ:10	606	Ведение садоводства, код вида 13.2	654	Исправление реестровой ошибки, изменение сведений о местоположении границ земельного участка 63:02:0208007:510 с перераспределением границ земельного участка
11	ЗУ:11		Ведение садоводства, код вида 13.2	725	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
12	ЗУ:12		Ведение садоводства, код вида 13.2	625	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
14	ЗУ:14	833	Ведение садоводства, код вида 13.2	832	Исправление реестровой ошибки, изменение сведений о местоположении границ земельного участка 63:02:0208007:515 с перераспределением границ земельного участка
16	ЗУ:15 (16)	509	Ведение садоводства, код вида 13.2	537	Исправление реестровой ошибки, изменение сведений о местоположении границ земельного участка 63:02:0208007:1 с перераспределением границ Земельного участка
17	ЗУ:17		Ведение садоводства, код вида 13.2	473	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
18	ЗУ:18		Ведение садоводства, код вида 13.2	707	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
19	ЗУ:19		Ведение садоводства, код вида 13.2	613	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
20	ЗУ:20		Ведение садоводства, код вида 13.2	697	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
21	ЗУ:21	627	Ведение садоводства, код вида 13.2	633	Исправление реестровой ошибки, изменение сведений о местоположении границ земельного участка 63:02:0208007:545 с перераспределением границ Земельного участка
22	ЗУ:22		Ведение садоводства, код вида 13.2	620	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
23	ЗУ:23		Ведение садоводства, код вида 13.2	613	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
24	ЗУ:24		Ведение садоводства, код вида 13.2	600	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
25	ЗУ:25		Ведение садоводства, код вида 13.2	617	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
26	ЗУ:26		Ведение садоводства, код вида 13.2	1 148	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
27	ЗУ:27		Ведение садоводства, код вида 13.2	673	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
28	ЗУ:28		Ведение садоводства, код вида 13.2	673	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
29	ЗУ:31		Ведение садоводства, код вида 13.2	596	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
30	ЗУ:32		Ведение садоводства, код вида 13.2	588	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
31	ЗУ:33	584	Ведение садоводства, код вида 13.2	600	Исправление реестровой ошибки, изменение сведений о местоположении границ земельного участка 63:02:0208007:544 с перераспределением границ земельного участка
32	ЗУ:34		Ведение садоводства, код вида 13.2	562	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
33	ЗУ:35	606	Ведение садоводства, код вида 13.2	618	Исправление реестровой ошибки, изменение сведений о местоположении границ земельного участка 63:02:0208007:528 с перераспределением границ земельного участка
34	ЗУ:36	592	Ведение садоводства, код вида 13.2	583	Исправление реестровой ошибки, изменение сведений о местоположении границ земельного участка 63:02:0208007:529 с перераспределением границ земельного участка
35	ЗУ:37		Ведение садоводства, код вида 13.2	1 071	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
36	ЗУ:38		Ведение садоводства, код вида 13.2	692	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
37	ЗУ:39		Ведение садоводства, код вида 13.2	629	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
38	ЗУ:40		Ведение садоводства, код вида 13.2	702	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
39	ЗУ:41		Ведение садоводства, код вида 13.2	579	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
40	ЗУ:42		Ведение садоводства, код вида 13.2	587	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
41	ЗУ:43		Ведение садоводства, код вида 13.2	543	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
42	ЗУ:44		Ведение садоводства, код вида 13.2	596	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
43	ЗУ:45		Ведение садоводства, код вида 13.2	540	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
44	ЗУ:46		Ведение садоводства, код вида 13.2	542	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
45	ЗУ:46а		Ведение садоводства, код вида 13.2	604	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
46	ЗУ:47		Ведение садоводства, код вида 13.2	729	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
47	ЗУ:48		Ведение садоводства, код вида 13.2	494	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
48	ЗУ:49		Ведение садоводства, код вида 13.2	538	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
49	ЗУ:53		Земельные участки (территории) общего пользования	6 001	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена
Установление публичного сервитута					
50	ЗУ:52			397	Образуемый из земель, государственная собственность на которые не разграничена



ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

Внесение изменений в проект планировки и проект межевания территории ТСН "Волжанка"

Основная часть Проект планировки территории

Введение

Проектом предусмотрено внесение изменений в документацию по планировке территории в составе проекта межевания и проекта планировки территории ТСН "Волжанка" (утв. постановлением администрации городского округа Жигулевск от 23.01.2024г. №112)

Проект планировки территории подготовлен:

- для выделения элементов планировочной структуры;
- для установления границ территорий общего пользования;

Проект планировки соответствует требованиям:

- Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- СП 42.13330.2016 "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений", актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*;

- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов";
- Генерального плана городского округа Жигулевск Самарской области;
- Правила землепользования и застройки городского округа Жигулевск Самарской области, утвержденные решением Думы городского округа Жигулевск от 25.10.2018 № 388

1. Плотность и параметры застройки территории

Таблица 1

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Норма обеспеченности	Показатели	Примечания
1	Площадь проектируемой территории	га		3.9	
2	Территории				
	Для ведения садоводства	га		3	

2. Характеристика планировочного решения размещения объектов капитального строительства

Проектом планировки допускается размещение объектов капитального строительства соответственно территориальной зоне. Согласно Правил землепользования и застройки городского округа Жигулевск Самарской области данная территория располагается в зоне садоводства и огородничества (Сх-3).

3. Организация улично-дорожной сети

Вокруг разрабатываемой территории ТСН расположены существующие проезды. Решения проекта планировки по транспортному обслуживанию и основным пешеходно-транспортным направлениям отсутствуют.

4. Сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения объектов федерального, регионального и местного значения

Утвержденными документами территориального планирования Российской Федерации планируемые для размещения на территории ТСН объекты федерального значения не предусмотрены.

Утвержденными документами территориального планирования субъекта Российской Федерации планируемые для размещения на территории ТСН объекты регионального значения не предусмотрены.

5. Положения об очередности планируемого развития территории

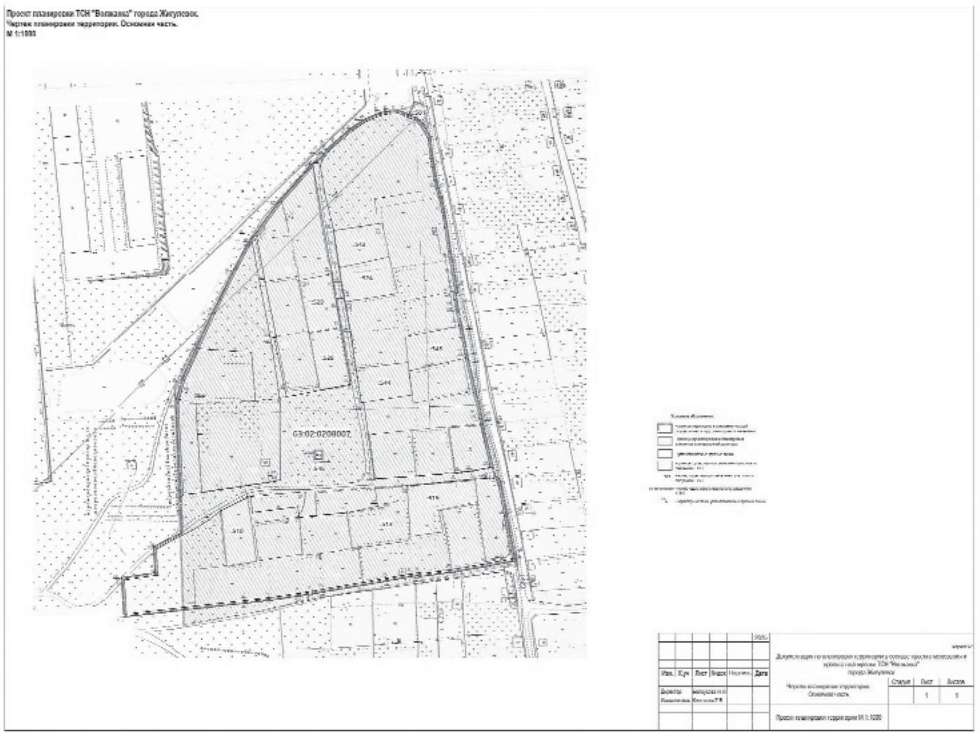
На момент разработки в ТСН на территории, определённой для основных видов территориальной зоны СХ-3 стоит на кадастровом учете 10 земельных участков для ведения садоводства с границами, объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения отсутствуют.

Развитие ТСН планируется осуществить в 1 этап.

6. Сведения о существующих и устанавливаемых красных линиях

Настоящим проектом устанавливаются красные линии улично-дорожной сети.

Ведомость координат поворотных точек утверждаемых красных линий в границах проектирования представлена в графической части.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 15.07.2025 г. № 1781

О внесении изменений в муниципальную программу "Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории городского округа Жигулевск" на 2018-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2030

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 11.12.2024 № 650 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции от 24.06.2025 № 723) руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории городского округа Жигулевск" на 2018-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2030 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

" 9 Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Источник финансирования: бюджет городского округа Жигулевск, привлеченные средства.

Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 66 931,64 тыс. рублей, в том числе по годам:
2018 год - 700,00 тыс. рублей;
2019 год - 700,00 тыс. рублей;
2020 год - 10521,00 тыс. рублей;
2021 год - 7567,25 тыс. рублей;
2022 год - 5261,94 тыс. рублей;
2023 год - 10810,78 тыс. рублей;
2024 год - 7698,43 тыс. рублей;
2025 год - 10947,46 тыс. рублей;
2026 год - 6662,39 тыс. рублей;
2027 год - 6062,39 тыс. рублей.

за счет средств областного бюджета (субсидии из областного бюджета) - 4000,00 тыс. рублей, из них:
2018 год - 0,00 тыс. рублей;
2019 год - 0,00 тыс. рублей;
2020 год - 0,00 тыс. рублей;
2021 год - 0,00 тыс. рублей;
2022 год - 0,00 тыс. рублей;
2023 год - 4000,00 тыс. рублей;
2024 год - 0,00 тыс. рублей;
2025 год - 0,00 тыс. рублей;
2026 год - 0,00 тыс. рублей;
2027 год - 0,00 тыс. рублей.

".

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по экономическому развитию и закупкам Каткова А.В.

И.о. главы городского округа
Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 15.07.2025 г. №1781
Приложение № 2 к муниципальной программе «Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории г.о.Жигулевск» на 2018 - 2027 г.г.

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Мероприятие	Бюджет городского округа Жигулевск											Областной бюджет											ИТОГО по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	итого	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	итого		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Задача 1: Развитие приоритетных направлений туризма на территории городского округа Жигулевск																									
1.1.	Фестиваль национальных культур народов Поволжья «Волга. Возвращение к истокам»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	МБУК ДК «Нефтяник»
1.2.	Фестиваль народных традиций «Жигулевская Вишня»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	МБУК ДК «Нефтяник»
1.3.	Комплексное благоустройство и развитие села Ширяево	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	МКУ «ЖСЗ»
1.4.	Разработка эскизного проекта комплексного благоустройства и развития туристского потенциала села Ширяево	0,00	0,00	0,00	584,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	584,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	584,85	МКУ «ЖСЗ»
1.5.	Разработка документации по планировке территории села Ширяево	0,00	0,00	0,00	1 150,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 150,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 150,65	МКУ «ЖСЗ»
1.6.	Инженерно-геодезические изыскания на объекте «Комплексное благоустройство и развитие туристского потенциала села Ширяево г.о.Жигулевск, первый этап участок №1, №2 площадью 19,3 га»	0,00	0,00	0,00	579,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	579,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	579,59	МКУ «ЖСЗ»
1.7.	Фестиваль «Жигулевская зима»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел культуры, МБУ "ЦСМС и РТ"
1.8.	Организация регулярных туров в г.о.Жигулевск в рамках проекта "Ретротур на паровозе"	x	x	x	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "ЦСМС и РТ"
1.9.	Проектирование здания "Визит-Центра" в селе Ширяево с прохождением экспертизы	x	x	x	x	0,00	4 420,62	776,95	3 116,10	0,00	0,00	8 313,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 313,67	МКУ "ЖСЗ"
1.10	Проведение летнего фестиваля на территории городского пляжа	x	x	x	x	600,00	507,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 107,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 107,00	МБУ "ЦСМС и РТ"
1.11	Проведение фестиваля "Жигулевский окунь-Жигулевская уха 2022"	x	x	x	x	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация, МБУ "ЦСМС и РТ"
1.12	Проведение экскурсий в музей "Жигулевская мозаика", музей Николы Теслы, музей промышленных предприятий г.о.Жигулевск	x	x	x	x	x	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "ЦСМС и РТ"
1.13	Создание и размещение малых архитектурных форм на территориях, прилегающих к туристическим ресурсам, расположенных на территориях муниципального образования	x	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x	x	x	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	4 000,00	МКУ "ЖСЗ"
1.14	Проведение экскурсий музей промышленных предприятий г.о.Жигулевск	x	x	x	x	x	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "ЦСМС и РТ"
	Итого по задаче	0,00	0,00	10 000,00	2 315,09	600,00	4 927,62	776,95	3 116,10	0,00	0,00	21 735,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	25 735,76	
Задача 2: Проведение активной информационной политики, направленной на формирование и поддержку позитивного имиджа городского округа Жигулевск как территории, благоприятной для туризма																									
2.1.	Создание и размещение информационных имиджевых материалов о городском округе Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел по работе со СМИ администрации г.о.Жигулевск
2.2.	Изготовление буклетов, посвященных г.о.Жигулевск	0,00	0,00	38,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38,00	МБУК ИКМ «Самарская Лука»
2.3.	Публикация для участия в еврозийском экономическом форуме	x	x	x	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	МБУ "ЦСМС и РТ"
	Итого по задаче	0,00	0,00	38,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138,00	
Задача 3.Разработка Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года и плана мероприятий по ее реализации																									
3.1.	Организация форсайт-сессий, оценка достигнутых целей, законодательные инициативы, формирование образа будущего и целеполагание городского округа Жигулевск до 2030	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	НКО
3.2.	Субсидия НКО на выполнение научно исследовательских работ "Разработка плана мероприятий и механизмов реализации	0,00	0,00	0,00	763,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	763,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	763,14	НКО
3.3.	Стратегии социально экономического развития городского округа Жигулевск до 2030 года"	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
3.4.	Формирование системы концепций социально-экономической политики городского округа Жигулевск, обеспечивающих его конкурентоспособность и рост экономики в долгосрочной перспективе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	НКО
3.5.	Общественные обсуждения проекта Стратегии, План мероприятий по реализации Стратегии, утверждение и согласование Стратегии и Плана	0,00	0,00	262,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262,00	НКО
	Определение механизма реализации стратегии	0,00	0,00	221,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221,00	НКО
	Итого по задаче	700,00	700,00	483,00	763,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 646,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	2 646,14	
Задача 4. Обеспечение деятельности МБУ "Центр развития туризма" в городском округе Жигулевск																									
4.1.	Мероприятия в рамках муниципального задания	0,00	0,00	0,00	3 036,94	4 591,94	5 883,16	6 921,48	7 831,36	6 662,39	6 062,39	40 989,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 989,66	МБУ "ЦСМС и РТ"
4.2.	Субсидии на иные цели	0,00	0,00	0,00	1 352,08	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 422,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 422,08	МБУ "ЦСМС и РТ"
	Итого по задаче	0,00	0,00	0,00	4 389,02	4 661,94	5 883,16	6 921,48	7 831,36	6 662,39	6 062,39	42 411,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	46 411,74	
	ВСЕГО по муниципальной программе:	700,00	700,00	10 521,00	7 567,25	5 261,94	10 810,78	7 698,43	10 947,46	6 662,39	6 062,39	66 931,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	70 931,64	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 15.07.2025 г. № 1782

Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Жигулевск Самарской области за 1 полугодие 2025 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Отчет об исполнении бюджета городского округа Жигулевск Самарской области за 1 полугодие 2025 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Направить Отчет об исполнении бюджета городского округа Жигулевск Самарской области за 1 полугодие 2025 года в Думу городского округа Жигулевск Самарской области и Контрольно-счетную палату городского округа Жигулевск Самарской области в течение пяти дней со дня принятия настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя финансового управления администрации городского округа Жигулевск Самарской области Казакову О.Г.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 15.07.2025 г. № 1782

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА на 1 июля 2025 г.

			коды
Наименование финансового органа	Финансовое управление администрации городского округа Жигулевск Самарской области	Форма по ОКУД	0503117
		Дата	01.07.2025
Наименование публично-правового образования	Бюджет городского округа Жигулевск Самарской области	по ОКПО	02287846
		Глава по БК	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб.		по ОКТМО	36704000
			383

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	2 454 050 273,43	662 345 850,69	1 791 704 422,74
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000.1.00.00000.00.0000.000	729 907 883,22	315 157 958,40	414 749 924,82
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000.1.01.00000.00.0000.000	441 797 792,00	170 513 828,82	271 283 963,18
Налог на доходы физических лиц	010	000.1.01.02000.01.0000.110	441 797 792,00	170 513 828,82	271 283 963,18
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый аген+B20:J197т, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года), а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом, не являющимся налоговым резидентом Российской Федерации, в виде дивидендов	010	000.1.01.02010.01.0000.110	366 904 430,00	161 699 636,96	205 204 793,04
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	010	000.1.01.02020.01.0000.110	780 000,00	764 493,65	15 506,35
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей и составляющей не более 5 миллионов рублей)	010	000.1.01.02021.01.0000.110		257 869,43	-257 869,43
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 702 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов рублей и составляющей не более 20 миллионов рублей)	010	000.1.01.02022.01.0000.110		599 234,71	-599 234,71
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	010	000.1.01.02030.01.0000.110	6 357 000,00	827 702,09	5 529 297,91
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000.1.01.02040.01.0000.110	1 694 000,00	1 434 637,68	259 362,32
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей и составляющей не более 5 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей) за налоговые периоды после 1 января 2025 года	010	000.1.01.02080.01.0000.110	19 029 000,00	2 233 955,93	16 795 044,07
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	010	000.1.01.02130.01.0000.110	4 310 781,00	755 257,69	3 555 523,31
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	010	000.1.01.02140.01.0000.110	42 722 581,00		42 722 581,00
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 702 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов рублей и составляющей не более 20 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей)	010	000.1.01.02150.01.0000.110		1 839 303,60	-1 839 303,60
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 3 402 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 20 миллионов рублей и составляющей не более 50 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей)	010	000.1.01.02160.01.0000.110		51 947,28	-51 947,28

1	2	3	4	5	6
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, относящейся к налоговой базе, указанной в пункте 6.2 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, не превышающей 5 миллионов рублей	010	000.1.01.02210.01.0000.110		49 789,80	-49 789,80
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000.1.03.00000.00.0000.000	17 335 773,00	7 033 287,17	10 302 485,83
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	000.1.03.02000.01.0000.110	17 335 773,00	7 033 287,17	10 302 485,83
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000.1.03.02230.01.0000.110	8 977 519,00	3 537 497,95	5 440 021,05
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000.1.03.02231.01.0000.110	8 977 519,00	3 537 497,95	5 440 021,05
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000.1.03.02240.01.0000.110	40 457,00	21 782,43	18 674,57
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифферен-цированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000.1.03.02241.01.0000.110	40 457,00	21 782,43	18 674,57
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000.1.03.02250.01.0000.110	9 189 793,00	3 854 932,09	5 334 860,91
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000.1.03.02251.01.0000.110	9 189 793,00	3 854 932,09	5 334 860,91
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных норматиов отчислений в местные бюджеты	010	000.1.03.02260.01.0000.110	-871 996,00	-380 925,30	-491 070,70
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000.1.03.02261.01.0000.110	-871 996,00	-380 925,30	-491 070,70
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	000.1.05.00000.00.0000.000	54 349 390,00	30 075 286,56	24 274 103,44
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	010	000.1.05.01000.00.0000.110	46 747 390,00	25 227 093,35	21 520 296,65
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	000.1.05.01010.01.0000.110	34 998 765,00	19 145 651,85	15 853 113,15
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	000.1.05.01011.01.0000.110	34 998 765,00	19 145 651,85	15 853 113,15
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	010	000.1.05.01020.01.0000.110	11 748 625,00	6 081 441,50	5 667 183,50
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налого-обложения доходы, уменьшенные на ве-личину расходов (в том числе мини-мальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	010	000.1.05.01021.01.0000.110	11 748 625,00	6 081 441,50	5 667 183,50
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000.1.05.02000.02.0000.110	100 000,00	20 568,13	79 431,87
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000.1.05.02010.02.0000.110	100 000,00	20 568,13	79 431,87
Единый сельскохозяйственный налог	010	000.1.05.03000.01.0000.110	20 000,00	14 627,00	5 373,00
Единый сельскохозяйственный налог	010	000.1.05.03010.01.0000.110	20 000,00	14 627,00	5 373,00
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	010	000.1.05.04000.02.0000.110	7 482 000,00	4 812 998,08	2 669 001,92
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, за-числяемый в бюджеты городских округов	010	000.1.05.04010.02.0000.110	7 482 000,00	4 812 998,08	2 669 001,92
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	000.1.06.00000.00.0000.000	96 564 425,87	30 796 152,38	65 768 273,49
Налог на имущество физических лиц	010	000.1.06.01000.00.0000.110	46 906 860,87	4 742 304,05	42 164 556,82
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	010	000.1.06.01020.04.0000.110	46 906 860,87	4 742 304,05	42 164 556,82
Земельный налог	010	000.1.06.06000.00.0000.110	49 657 565,00	26 053 848,33	23 603 716,67

1	2	3	4	5	6
Земельный налог с организаций	010	000.1.06.06030.00.0000.110	36 561 565,00	24 546 961,04	12 014 603,96
Земельный налог с организаций, обла-дающих земельным участком, располо-женным в границах городских округов	010	000.1.06.06032.04.0000.110	36 561 565,00	24 546 961,04	12 014 603,96
Земельный налог с физических лиц	010	000.1.06.06040.00.0000.110	13 096 000,00	1 506 887,29	11 589 112,71
Земельный налог с физических лиц, обла-дающих земельным участком, располо-женным в границах городских округов	010	000.1.06.06042.04.0000.110	13 096 000,00	1 506 887,29	11 589 112,71
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	000.1.08.00000.00.0000.000	40 910 965,44	20 590 956,78	20 320 008,66
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	010	000.1.08.03000.01.0000.110	36 570 673,44	18 023 277,28	18 547 396,16
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010	000.1.08.03010.01.0000.110	36 570 673,44	18 023 277,28	18 547 396,16
Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации	010	000.1.08.06000.01.0000.110	792 100,00	394 500,00	397 600,00
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	010	000.1.08.07000.01.0000.110	3 548 192,00	2 173 179,50	1 375 012,50
Государственная пошлина за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним	010	000.1.08.07020.01.0000.110	2 649 792,00	1 498 925,50	1 150 866,50
Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации	010	000.1.08.07100.01.0000.110	272 400,00	153 600,00	118 800,00
Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, регистрационных знаков, водительских удостоверений	010	000.1.08.07140.01.0000.110	384 000,00	274 000,00	110 000,00
Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия уполномоченных федеральных государственных органов, связанные с изменением и выдачей документов на транспортные средства, регистрационных знаков, водительских удостоверений	010	000.1.08.07141.01.0000.110	384 000,00	274 000,00	110 000,00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	010	000.1.08.07150.01.0000.110		5 000,00	-5 000,00
Государственная пошлина за государственный кадастровый учет	010	000.1.08.07550.01.0000.110	64 000,00	136 254,00	-72 254,00
Государственная пошлина за осуществляемые одновременно государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав	010	000.1.08.07560.01.0000.110	170 000,00	102 900,00	67 100,00
Государственная пошлина за ускоренную процедуру государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав	010	000.1.08.07570.01.0000.110	8 000,00	2 500,00	5 500,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	000.1.11.00000.00.0000.000	32 774 095,31	17 662 039,65	15 112 055,66
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000.1.11.05000.00.0000.120	29 082 755,06	15 698 405,80	13 384 349,26
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государст-венная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000.1.11.05010.00.0000.120	18 109 200,00	9 817 017,56	8 292 182,44
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000.1.11.05012.04.0000.120	18 109 200,00	9 817 017,56	8 292 182,44
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	000.1.11.05020.00.0000.120	2 600 700,00	1 678 568,00	922 132,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000.1.11.05024.04.0000.120	2 600 700,00	1 678 568,00	922 132,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюд-жетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	000.1.11.05030.00.0000.120	8 372 855,06	4 202 820,24	4 170 034,82
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000.1.11.05034.04.0000.120	8 372 855,06	4 202 820,24	4 170 034,82
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	010	000.1.11.05300.00.0000.120		82 709,43	-82 709,43
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков после разграничения государственной собственности на землю	010	000.1.11.05320.00.0000.120		82 709,43	-82 709,43
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов	010	000.1.11.05324.04.0000.120		82 709,43	-82 709,43

1	2	3	4	5	6
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000.1.11.09000.00.0000.120	3 691 340,25	1 880 924,42	1 810 415,83
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000.1.11.09040.00.0000.120	3 691 340,25	1 880 924,42	1 810 415,83
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000.1.11.09044.04.0000.120	3 691 340,25	1 880 924,42	1 810 415,83
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	010	000.1.12.00000.00.0000.000	828 949,91	527 861,26	301 088,65
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	010	000.1.12.01000.01.0000.120	828 949,91	527 861,26	301 088,65
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	010	000.1.12.01010.01.0000.120	44 933,00	23 426,08	21 506,92
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	010	000.1.12.01030.01.0000.120	754 249,63	479 571,38	274 678,25
Плата за размещение отходов производства и потребления	010	000.1.12.01040.01.0000.120	29 767,28	24 863,80	4 903,48
Плата за размещение отходов производства	010	000.1.12.01041.01.0000.120	29 200,00	24 296,52	4 903,48
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	010	000.1.12.01042.01.0000.120	567,28	567,28	-
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	000.1.13.00000.00.0000.000	3 615 867,35	5 818 580,73	-2 202 713,38
Доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000.1.13.01000.00.0000.130	1 655 088,67	612 980,49	1 042 108,18
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000.1.13.01990.00.0000.130	1 655 088,67	612 980,49	1 042 108,18
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	010	000.1.13.01994.04.0000.130	1 655 088,67	612 980,49	1 042 108,18
Доходы от компенсации затрат государства	010	000.1.13.02000.00.0000.130	1 960 778,68	5 205 600,24	-3 244 821,56
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	010	000.1.13.02060.00.0000.130	4 916,78	4 801,28	115,50
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	010	000.1.13.02064.04.0000.130	4 916,78	4 801,28	115,50
Прочие доходы от компенсации затрат государства	010	000.1.13.02990.00.0000.130	1 955 861,90	5 200 798,96	-3 244 937,06
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	010	000.1.13.02994.04.0000.130	1 955 861,90	5 200 798,96	-3 244 937,06
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	000.1.14.00000.00.0000.000	35 217 992,41	30 627 890,35	4 590 102,06
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000.1.14.02000.00.0000.000	25 717 992,41	23 325 288,76	2 392 703,65
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000.1.14.02040.04.0000.410	13 792 237,41	11 399 593,56	2 392 643,85
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000.1.14.02043.04.0000.410	13 792 237,41	11 399 593,56	2 392 643,85
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	010	000.1.14.02040.04.0000.440	11 925 755,00	11 925 695,20	59,80
Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	010	000.1.14.02042.04.0000.440	11 925 755,00	11 925 695,20	59,80
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010	000.1.14.06000.00.0000.430	9 500 000,00	7 302 601,59	2 197 398,41
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	000.1.14.06010.00.0000.430	9 500 000,00	6 803 389,44	2 696 610,56
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	010	000.1.14.06012.04.0000.430	9 500 000,00	6 803 389,44	2 696 610,56
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	000.1.14.06020.00.0000.430		499 212,15	-499 212,15
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000.1.14.06024.04.0000.430		499 212,15	-499 212,15
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	000.1.16.00000.00.0000.000	3 954 636,00	1 263 095,82	2 691 540,18
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000.1.16.01000.01.0000.140	581 100,00	552 493,73	28 606,27
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	010	000.1.16.01050.01.0000.140	15 472,00	8 189,93	7 282,07
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000.1.16.01053.01.0000.140	15 472,00	8 189,93	7 282,07
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	010	000.1.16.01060.01.0000.140	112 914,50	92 268,30	20 646,20
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000.1.16.01063.01.0000.140	112 914,50	92 268,30	20 646,20
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	010	000.1.16.01070.01.0000.140	21 743,00	5 772,32	15 970,68
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000.1.16.01073.01.0000.140	21 743,00	5 772,32	15 970,68
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными	010	000.1.16.01080.01.0000.140	7 636,50	1 000,00	6 636,50
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000.1.16.01083.01.0000.140	7 636,50	1 000,00	6 636,50
Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике	010	000.1.16.01090.01.0000.140	2 161,00	11 000,00	-8 839,00
Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000.1.16.01093.01.0000.140	2 161,00	11 000,00	-8 839,00
Административные штрафы, установленные главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель	010	000.1.16.01100.01.0000.140	168,00		168,00
Административные штрафы, установленные главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000.1.16.01103.01.0000.140	168,00		168,00
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации	010	000.1.16.01130.01.0000.140	825,00	15 500,00	-14 675,00
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000.1.16.01133.01.0000.140	825,00	15 500,00	-14 675,00
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	010	000.1.16.01140.01.0000.140	10 225,50	25 553,91	-15 328,41
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000.1.16.01143.01.0000.140	10 225,50	25 553,91	-15 328,41

1	2	3	4	5	6
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, добычи, производства, использования и обращения драгоценных металлов и драгоценных камней	010	000.1.16.01150.01.0000.140	7 410,50	150,68	7 259,82
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, добычи, производства, использования и обращения драгоценных металлов и драгоценных камней (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000.1.16.01153.01.0000.140	7 410,50	150,68	7 259,82
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти	010	000.1.16.01170.01.0000.140	5 851,00	9 936,97	-4 085,97
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000.1.16.01173.01.0000.140	5 851,00	9 936,97	-4 085,97
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	010	000.1.16.01190.01.0000.140	164 211,00	134 988,07	29 222,93
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000.1.16.01193.01.0000.140	164 211,00	134 988,07	29 222,93
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	010	000.1.16.01200.01.0000.140	232 482,00	248 133,55	-15 651,55
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000.1.16.01203.01.0000.140	232 482,00	248 133,55	-15 651,55
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000.1.16.02000.02.0000.140	300 000,00	140 797,70	159 202,30
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	010	000.1.16.02020.02.0000.140	300 000,00	140 797,70	159 202,30
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	010	000.1.16.07000.00.0000.140		98 382,24	-98 382,24
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	010	000.1.16.07090.00.0000.140		98 382,24	-98 382,24
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) городского округа	010	000.1.16.07090.04.0000.140		98 382,24	-98 382,24
Денежные средства, изымаемые в собственность Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров и постановлений судов, вынесенных при производстве по уголовным делам)	010	000.1.16.09000.00.0000.140		963,92	-963,92
Денежные средства, изымаемые в собственность городского округа в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров и постановлений судов, вынесенных при производстве по уголовным делам)	010	000.1.16.09040.04.0000.140		963,92	-963,92
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	010	000.1.16.10000.00.0000.140	3 073 536,00	470 458,23	2 603 077,77
Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	010	000.1.16.10030.04.0000.140	3 073 536,00	479 468,23	2 594 067,77

1	2	3	4	5	6
Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	010	000.1.16.10032.04.0000.140	3 073 536,00	479 468,23	2 594 067,77
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000.1.16.10120.00.0000.140		-9 010,00	9 010,00
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000.1.16.10123.01.0000.140		-9 010,00	9 010,00
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000.1.17.00000.00.0000.000	2 557 995,93	248 978,88	2 309 017,05
Невыясненные поступления	010	000.1.17.01000.00.0000.180		-17 931,22	17 931,22
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	000.1.17.01040.04.0000.180		-17 931,22	17 931,22
Прочие неналоговые доходы	010	000.1.17.05000.00.0000.180	414 960,00	266 910,10	148 049,90
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	010	000.1.17.05040.04.0000.180	414 960,00	266 910,10	148 049,90
Инициативные платежи	010	000.1.17.15000.00.0000.150	2 143 035,93		2 143 035,93
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	000.1.17.15020.04.0000.150	2 143 035,93		2 143 035,93
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000.2.00.00000.00.0000.000	1 724 142 390,21	347 187 892,29	1 376 954 497,92
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000.2.02.00000.00.0000.000	1 723 842 390,21	353 068 832,28	1 370 773 557,93
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000.2.02.10000.00.0000.150	275 276 000,00	109 964 100,00	165 311 900,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000.2.02.15001.00.0000.150	177 391 000,00	60 000 000,00	117 391 000,00
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	000.2.02.15001.04.0000.150	177 391 000,00	60 000 000,00	117 391 000,00
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	000.2.02.15002.00.0000.150	97 885 000,00	49 964 100,00	47 920 900,00
Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	000.2.02.15002.04.0000.150	97 885 000,00	49 964 100,00	47 920 900,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	000.2.02.20000.00.0000.150	1 352 281 380,99	167 138 522,23	1 185 142 858,76
Субсидии бюджетам на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	010	000.2.02.20041.00.0000.150	116 403 283,00	58 439 574,78	57 963 708,22
Субсидии бюджетам городских округов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	010	000.2.02.20041.04.0000.150	116 403 283,00	58 439 574,78	57 963 708,22
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий"	010	000.2.02.20300.00.0000.150	480 086 440,00		480 086 440,00
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий"	010	000.2.02.20300.04.0000.150	480 086 440,00		480 086 440,00
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	010	000.2.02.20302.00.0000.150	149 143 211,30		149 143 211,30
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	010	000.2.02.20302.04.0000.150	149 143 211,30		149 143 211,30
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов	010	000.2.02.20303.00.0000.150	262 516 502,13		262 516 502,13
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов	010	000.2.02.20303.04.0000.150	262 516 502,13		262 516 502,13
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	000.2.02.25497.00.0000.150	7 576 014,94	7 576 014,94	-
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	000.2.02.25497.04.0000.150	7 576 014,94	7 576 014,94	-
Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	010	000.2.02.25555.00.0000.150	79 637 456,00	1 959 143,63	77 678 312,37
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	010	000.2.02.25555.04.0000.150	79 637 456,00	1 959 143,63	77 678 312,37
Прочие субсидии	010	000.2.02.29999.00.0000.150	256 918 473,62	99 163 788,88	157 754 684,74
Прочие субсидии бюджетам городских округов	010	000.2.02.29999.04.0000.150	256 918 473,62	99 163 788,88	157 754 684,74
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000.2.02.30000.00.0000.150	82 862 725,22	67 929 705,18	14 933 020,04
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000.2.02.30024.00.0000.150	13 590 785,83	6 489 380,29	7 101 405,54
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000.2.02.30024.04.0000.150	13 590 785,83	6 489 380,29	7 101 405,54
Субвенции бюджетам на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	010	000.2.02.30027.00.0000.150	5 906 080,00	3 050 017,00	2 856 063,00

1	2	3	4	5	6
Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	010	000.2.02.30027.04.0000.150	5 906 080,00	3 050 017,00	2 856 063,00
Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	010	000.2.02.35082.00.0000.150	53 160 360,00	51 823 074,60	1 337 285,40
Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	010	000.2.02.35082.04.0000.150	53 160 360,00	51 823 074,60	1 337 285,40
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	000.2.02.35120.00.0000.150	24 494,92		24 494,92
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	000.2.02.35120.04.0000.150	24 494,92		24 494,92
Прочие субвенции	010	000.2.02.39999.00.0000.150	10 181 004,47	6 567 233,29	3 613 771,18
Прочие субвенции бюджетам городских округов	010	000.2.02.39999.04.0000.150	10 181 004,47	6 567 233,29	3 613 771,18
Иные межбюджетные трансферты	010	000.2.02.40000.00.0000.150	13 422 284,00	8 036 504,87	5 385 779,13
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на создание модельных муниципальных библиотек	010	000.2.02.45454.00.0000.150	8 000 000,00	2 614 220,87	5 385 779,13
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание модельных муниципальных библиотек	010	000.2.02.45454.04.0000.150	8 000 000,00	2 614 220,87	5 385 779,13
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	000.2.02.49999.00.0000.150	5 422 284,00	5 422 284,00	-
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	010	000.2.02.49999.04.0000.150	5 422 284,00	5 422 284,00	-
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000.2.07.00000.00.0000.000	300 000,00	300 000,00	-
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	010	000.2.07.04000.04.0000.150	300 000,00	300 000,00	-
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	010	000.2.07.04050.04.0000.150	300 000,00	300 000,00	-
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	000.2.19.00000.00.0000.000		-6 180 939,99	6 180 939,99
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	010	000.2.19.00000.04.0000.150		-6 180 939,99	6 180 939,99
Возврат остатков субсидий на сокращение доли загрязненных сточных вод из бюджетов городских округов	010	000.2.19.25013.04.0000.150		-3 929 820,03	3 929 820,03
Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов городских округов	010	000.2.19.25497.04.0000.150		-235 279,79	235 279,79
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	010	000.2.19.60010.04.0000.150		-2 015 840,17	2 015 840,17

Форма 0503117 с.2

1. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код стро-ки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	x	2 570 096 720,35	710 666 263,88	1 859 430 456,47
в том числе:					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	000.0100.00.0.00.00000.000	344 911 280,69	148 835 039,79	196 076 240,90
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000.0102.00.0.00.00000.000	3 245 109,00	1 399 771,54	1 845 337,46
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000.0102.00.0.00.00000.121	2 493 330,00	1 094 788,45	1 398 541,55
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000.0102.00.0.00.00000.129	751 779,00	304 983,09	446 795,91
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	200	000.0103.00.0.00.00000.000	14 175 500,00	6 208 748,63	7 966 751,37
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000.0103.00.0.00.00000.121	6 932 700,00	3 033 211,79	3 899 488,21
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	000.0103.00.0.00.00000.123	4 088 300,00	2 039 142,00	2 049 158,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000.0103.00.0.00.00000.129	2 086 100,00	790 923,84	1 295 176,16
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0103.00.0.00.00000.244	1 068 400,00	345 471,00	722 929,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000.0104.00.0.00.00000.000	100 745 057,36	50 419 592,03	50 325 465,33
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000.0104.00.0.00.00000.121	69 783 782,66	34 118 528,30	35 665 254,36
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000.0104.00.0.00.00000.122	445 440,00	265 500,00	179 940,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000.0104.00.0.00.00000.129	20 740 412,47	9 295 774,83	11 444 637,64
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0104.00.0.00.00000.244	9 332 620,16	6 434 599,03	2 898 021,13
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000.0104.00.0.00.00000.321	11 282,07	11 282,07	
Уплата иных платежей	200	000.0104.00.0.00.00000.853	431 520,00	293 907,80	137 612,20
Судебная система	200	000.0105.00.0.00.00000.000	24 494,92		24 494,92
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000.0105.00.0.00.00000.622	24 494,92		24 494,92
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000.0106.00.0.00.00000.000	29 410 900,00	12 577 918,92	16 832 981,08
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000.0106.00.0.00.00000.121	21 127 439,76	9 517 268,04	11 610 171,72
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000.0106.00.0.00.00000.122	7 000,00		7 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000.0106.00.0.00.00000.129	6 552 060,24	2 501 704,10	4 050 356,14
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0106.00.0.00.00000.244	1 705 400,00	539 946,78	1 165 453,22
Уплата иных платежей	200	000.0106.00.0.00.00000.853	19 000,00	19 000,00	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	200	000.0107.00.0.00.00000.000	8 766 605,00		8 766 605,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0107.00.0.00.00000.244	470 000,00		470 000,00
Специальные расходы	200	000.0107.00.0.00.00000.880	8 296 605,00		8 296 605,00
Резервные фонды	200	000.0111.00.0.00.00000.000	600 000,00		600 000,00
Резервные средства	200	000.0111.00.0.00.00000.870	600 000,00		600 000,00
Другие общегосударственные вопросы	200	000.0113.00.0.00.00000.000	187 943 614,41	78 229 008,67	109 714 605,74
Фонд оплаты труда учреждений	200	000.0113.00.0.00.00000.111	72 375 928,00	31 373 932,64	41 001 995,36
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000.0113.00.0.00.00000.119	24 594 759,32	8 543 618,35	16 051 140,97
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000.0113.00.0.00.00000.121	17 910 422,52	8 280 112,56	9 630 309,96
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000.0113.00.0.00.00000.129	5 394 443,21	2 270 541,54	3 123 901,67
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0113.00.0.00.00000.244	21 430 432,87	9 071 029,91	12 359 402,96
Закупка энергетических ресурсов	200	000.0113.00.0.00.00000.247	8 098 170,71	3 772 969,33	4 325 201,38
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000.0113.00.0.00.00000.321	5 000,00	5 000,00	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000.0113.00.0.00.00000.611	32 848 110,00	13 829 472,95	19 018 637,05
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000.0113.00.0.00.00000.831	3 425 183,78	653 598,05	2 771 585,73
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000.0113.00.0.00.00000.851	545 441,00	331 521,00	213 920,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	000.0113.00.0.00.00000.852	1 122 723,00	57 212,34	1 065 510,66
Уплата иных платежей	200	000.0113.00.0.00.00000.853	193 000,00	40 000,00	153 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	000.0300.00.0.00.00000.000	39 739 282,00	17 200 154,70	22 539 127,30
Гражданская оборона	200	000.0309.00.0.00.00000.000	3 100 000,00		3 100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0309.00.0.00.00000.244	3 100 000,00		3 100 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	200	000.0310.00.0.00.00000.000	32 099 582,00	14 982 344,84	17 117 237,16
Фонд оплаты труда учреждений	200	000.0310.00.0.00.00000.111	20 856 513,00	10 403 626,99	10 452 886,01
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000.0310.00.0.00.00000.112	398 000,00	203 366,00	194 634,00
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	000.0310.00.0.00.00000.113	900 000,00		900 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000.0310.00.0.00.00000.119	6 276 599,00	2 925 702,13	3 350 896,87
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0310.00.0.00.00000.244	2 935 270,00	1 024 654,63	1 910 615,37
Закупка энергетических ресурсов	200	000.0310.00.0.00.00000.247	703 200,00	419 254,09	283 945,91
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000.0310.00.0.00.00000.851	17 500,00	1 475,00	16 025,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	000.0310.00.0.00.00000.852	12 500,00	4 266,00	8 234,00
Миграционная политика	200	000.0311.00.0.00.00000.000	70 000,00		70 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0311.00.0.00.00000.244	70 000,00		70 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	200	000.0314.00.0.00.00000.000	4 469 700,00	2 217 809,86	2 251 890,14
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	000.0314.00.0.00.00000.113	1 618 500,00	993 609,86	624 890,14
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000.0314.00.0.00.00000.121	686 000,00	350 998,00	335 002,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000.0314.00.0.00.00000.129	208 000,00	106 002,00	101 998,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0314.00.0.00.00000.244	1 957 200,00	767 200,00	1 190 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	000.0400.00.0.00.00000.000	273 158 564,30	129 353 818,31	143 804 745,99
Сельское хозяйство и рыболовство	200	000.0405.00.0.00.00000.000	3 408 144,29	230 515,00	3 177 629,29
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000.0405.00.0.00.00000.121	39 575,16		39 575,16
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000.0405.00.0.00.00000.129	11 547,00		11 547,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0405.00.0.00.00000.244	3 357 022,13	230 515,00	3 126 507,13
Транспорт	200	000.0408.00.0.00.00000.000	4 127 982,00	3 057 436,10	1 070 545,90
Фонд оплаты труда учреждений	200	000.0408.00.0.00.00000.111	848 082,00	456 946,53	391 135,47
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000.0408.00.0.00.00000.119	301 000,00	127 497,53	173 502,47
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0408.00.0.00.00000.244	488 900,00	94 906,04	393 993,96
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000.0408.00.0.00.00000.811	2 490 000,00	2 378 086,00	111 914,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000.0409.00.0.00.00000.000	238 494 931,71	118 466 382,57	120 028 549,14
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000.0409.00.0.00.00000.243	123 570 364,12	63 323 010,03	60 247 354,09
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0409.00.0.00.00000.244	30 028 644,75	9 843 951,61	20 184 693,14

1	2	3	4	5	6
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000.0409.00.0.00.00000.611	84 895 922,84	45 299 420,93	39 596 501,91
Другие вопросы в области национальной экономики	200	000.0412.00.0.00.00000.000	27 127 506,30	7 599 484,64	19 528 021,66
Фонд оплаты труда учреждений	200	000.0412.00.0.00.00000.111	232 410,65	232 410,65	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000.0412.00.0.00.00000.119	33 653,71	33 653,71	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000.0412.00.0.00.00000.121	577 910,24	325 843,21	252 067,03
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000.0412.00.0.00.00000.129	182 187,42	106 030,49	76 156,93
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0412.00.0.00.00000.244	11 378 669,68	147 050,00	11 231 619,68
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000.0412.00.0.00.00000.321	223 018,86	223 018,86	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000.0412.00.0.00.00000.414	5 176 766,33	2 748 812,03	2 427 954,30
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000.0412.00.0.00.00000.611	7 872 889,41	3 420 165,69	4 452 723,72
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	000.0412.00.0.00.00000.633	1 450 000,00	362 500,00	1 087 500,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	000.0500.00.0.00.00000.000	1 156 047 348,86	53 178 208,70	1 102 869 140,16
Жилищное хозяйство	200	000.0501.00.0.00.00000.000	160 689 354,00	2 062 636,73	158 626 717,27
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0501.00.0.00.00000.244	3 059 000,00	1 682 346,93	1 376 653,07
Закупка энергетических ресурсов	200	000.0501.00.0.00.00000.247	637 500,00	380 289,80	257 210,20
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	000.0501.00.0.00.00000.412	156 992 854,00		156 992 854,00
Коммунальное хозяйство	200	000.0502.00.0.00.00000.000	772 798 669,62	1 588 649,82	771 210 019,80
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000.0502.00.0.00.00000.243	624 636 646,80	82 990,64	624 553 656,16
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0502.00.0.00.00000.244	16 635 323,04	1 505 659,18	15 129 663,86
Бюджетные инвестиции в соответствии с концессионными соглашениями	200	000.0502.00.0.00.00000.415	130 526 699,78		130 526 699,78
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000.0502.00.0.00.00000.611	1 000 000,00		1 000 000,00
Благоустройство	200	000.0503.00.0.00.00000.000	220 869 325,24	49 436 922,15	171 432 403,09
Фонд оплаты труда учреждений	200	000.0503.00.0.00.00000.111	3 937 803,66	1 360 908,49	2 576 895,17
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000.0503.00.0.00.00000.119	1 188 794,83	372 818,46	815 976,37
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0503.00.0.00.00000.244	117 944 821,23	5 408 923,53	112 535 897,70
Закупка энергетических ресурсов	200	000.0503.00.0.00.00000.247	17 238 658,63	9 301 936,35	7 936 722,28
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000.0503.00.0.00.00000.611	67 555 919,73	28 770 070,44	38 785 849,29
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000.0503.00.0.00.00000.612	9 229 127,16	2 902 949,88	6 326 177,28
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000.0503.00.0.00.00000.811	1 500 000,00		1 500 000,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000.0503.00.0.00.00000.851	2 270 100,00	1 318 290,00	951 810,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	000.0503.00.0.00.00000.852	4 100,00	1 025,00	3 075,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200	000.0505.00.0.00.00000.000	1 690 000,00	90 000,00	1 600 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0505.00.0.00.00000.244	1 690 000,00	90 000,00	1 600 000,00
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	200	000.0600.00.0.00.00000.000	37 457 232,53	456 283,20	37 000 949,33
Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	200	000.0602.00.0.00.00000.000	9 090 636,83	13 428,00	9 077 208,83
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000.0602.00.0.00.00000.414	9 090 636,83	13 428,00	9 077 208,83
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	200	000.0605.00.0.00.00000.000	28 366 595,70	442 855,20	27 923 740,50
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000.0605.00.0.00.00000.121	863 159,00	279 158,72	584 000,28
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000.0605.00.0.00.00000.129	259 465,00	83 576,48	175 888,52
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0605.00.0.00.00000.244	27 243 971,70	80 120,00	27 163 851,70
ОБРАЗОВАНИЕ	200	000.0700.00.0.00.00000.000	353 750 511,33	149 575 662,94	204 174 848,39
Общее образование	200	000.0702.00.0.00.00000.000	172 704 412,96	88 706 106,50	83 998 306,46
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000.0702.00.0.00.00000.243	3 500 000,00		3 500 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0702.00.0.00.00000.244	24 657 679,07	6 623 875,55	18 033 803,52
Закупка энергетических ресурсов	200	000.0702.00.0.00.00000.247	58 699 586,60	36 282 486,61	22 417 099,99
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000.0702.00.0.00.00000.611	74 267 573,00	40 172 927,03	34 094 645,97
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000.0702.00.0.00.00000.851	11 577 574,29	5 626 688,86	5 950 885,43
Уплата иных платежей	200	000.0702.00.0.00.00000.853	2 000,00	128,45	1 871,55
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	200	000.0705.00.0.00.00000.000	761 110,00	327 351,92	433 758,08
Фонд оплаты труда учреждений	200	000.0705.00.0.00.00000.111	579 950,00	268 847,18	311 102,82
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000.0705.00.0.00.00000.119	181 160,00	58 504,74	122 655,26
Молодежная политика	200	000.0707.00.0.00.00000.000	14 925 401,37	6 218 017,54	8 707 383,83
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0707.00.0.00.00000.244	140 000,00	50 000,00	90 000,00
Премии и гранты	200	000.0707.00.0.00.00000.350	30 000,00		30 000,00

1	2	3	4	5	6
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000.0707.00.0.00.00000.611	14 263 543,85	5 826 971,38	8 436 572,47
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000.0707.00.0.00.00000.612	491 857,52	341 046,16	150 811,36
Другие вопросы в области образования	200	000.0709.00.0.00.00000.000	165 359 587,00	54 324 186,98	111 035 400,02
Фонд оплаты труда учреждений	200	000.0709.00.0.00.00000.111	36 621,82		36 621,82
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000.0709.00.0.00.00000.119	11 064,18		11 064,18
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000.0709.00.0.00.00000.121	1 871 300,00	787 539,77	1 083 760,23
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000.0709.00.0.00.00000.129	561 400,00	186 487,44	374 912,56
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000.0709.00.0.00.00000.243	146 526 668,88	51 183 182,45	95 343 486,43
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0709.00.0.00.00000.244	16 112 532,12	2 136 977,32	13 975 554,80
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000.0709.00.0.00.00000.321	120 000,00	30 000,00	90 000,00
Иные выплаты населению	200	000.0709.00.0.00.00000.360	120 000,00		120 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	200	000.0800.00.0.00.00000.000	199 728 716,97	106 508 149,83	93 220 567,14
Культура	200	000.0801.00.0.00.00000.000	197 214 216,97	105 253 767,12	91 960 449,85
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000.0801.00.0.00.00000.243	71 072 963,41	49 158 425,41	21 914 538,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0801.00.0.00.00000.244	10 633 684,21	8 187 500,00	2 446 184,21
Премии и гранты	200	000.0801.00.0.00.00000.350	40 000,00	20 000,00	20 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000.0801.00.0.00.00000.611	97 433 010,00	42 898 738,52	54 534 271,48
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000.0801.00.0.00.00000.612	18 034 559,35	4 989 103,19	13 045 456,16
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200	000.0804.00.0.00.00000.000	2 514 500,00	1 254 382,71	1 260 117,29
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000.0804.00.0.00.00000.121	1 913 100,00	999 663,43	913 436,57
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000.0804.00.0.00.00000.129	574 100,00	254 719,28	319 380,72
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0804.00.0.00.00000.244	27 300,00		27 300,00
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	200	000.0900.00.0.00.00000.000	4 243 230,00	1 982 376,10	2 260 853,90
Санитарно-эпидемиологическое благополучие	200	000.0907.00.0.00.00000.000	3 115 230,00	1 742 376,10	1 372 853,90
Фонд оплаты труда учреждений	200	000.0907.00.0.00.00000.111	2 183 800,00	1 167 208,25	1 016 591,75
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000.0907.00.0.00.00000.112	27 000,00	21 760,56	5 239,44
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000.0907.00.0.00.00000.119	666 530,00	315 929,94	350 600,06
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.0907.00.0.00.00000.244	237 900,00	237 477,35	422,65
Другие вопросы в области здравоохранения	200	000.0909.00.0.00.00000.000	1 128 000,00	240 000,00	888 000,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000.0909.00.0.00.00000.321	960 000,00	240 000,00	720 000,00
Иные выплаты населению	200	000.0909.00.0.00.00000.360	168 000,00		168 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	000.1000.00.0.00.00000.000	111 642 960,44	79 752 947,96	31 890 012,48
Пенсионное обеспечение	200	000.1001.00.0.00.00000.000	6 771 490,00	3 156 794,00	3 614 696,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	000.1001.00.0.00.00000.312	6 771 490,00	3 156 794,00	3 614 696,00
Социальное обеспечение населения	200	000.1003.00.0.00.00000.000	1 100 000,00	510 000,00	590 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.1003.00.0.00.00000.244	80 000,00		80 000,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	000.1003.00.0.00.00000.313	1 020 000,00	510 000,00	510 000,00
Охрана семьи и детства	200	000.1004.00.0.00.00000.000	80 953 996,67	67 213 891,34	13 740 105,33
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.1004.00.0.00.00000.244	6 156 080,00	2 743 132,74	3 412 947,26
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	000.1004.00.0.00.00000.313	483 219,49		483 219,49
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000.1004.00.0.00.00000.321	370 000,00	86 059,40	283 940,60
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	000.1004.00.0.00.00000.322	20 784 337,18	12 561 624,60	8 222 712,58
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	000.1004.00.0.00.00000.412	53 160 360,00	51 823 074,60	1 337 285,40
Другие вопросы в области социальной политики	200	000.1006.00.0.00.00000.000	22 817 473,77	8 872 262,62	13 945 211,15
Фонд оплаты труда учреждений	200	000.1006.00.0.00.00000.111	8 296 440,00	3 435 942,87	4 860 497,13
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000.1006.00.0.00.00000.119	2 486 190,00	902 512,50	1 583 677,50
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000.1006.00.0.00.00000.121	6 181 020,62	2 846 512,03	3 334 508,59
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000.1006.00.0.00.00000.129	1 861 029,38	782 358,49	1 078 670,89
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.1006.00.0.00.00000.244	2 475 925,00	400 936,73	2 074 988,27
Премии и гранты	200	000.1006.00.0.00.00000.350	340 000,00	204 000,00	136 000,00
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	000.1006.00.0.00.00000.633	1 176 868,77	300 000,00	876 868,77
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	000.1100.00.0.00.00000.000	34 522 881,00	16 469 574,69	18 053 306,31
Массовый спорт	200	000.1102.00.0.00.00000.000	765 800,00	619 430,00	146 370,00
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	000.1102.00.0.00.00000.113	200 000,00	132 705,00	67 295,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000.1102.00.0.00.00000.621	565 800,00	486 725,00	79 075,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	200	000.1105.00.0.00.00000.000	33 757 081,00	15 850 144,69	17 906 936,31

1	2	3	4	5	6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000.1105.00.0.00.00000.121	1 999 400,00	734 586,26	1 264 813,74
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000.1105.00.0.00.00000.129	600 200,00	179 188,66	421 011,34
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.1105.00.0.00.00000.244	18 800,00		18 800,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000.1105.00.0.00.00000.621	31 138 681,00	14 936 369,77	16 202 311,23
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	200	000.1200.00.0.00.00000.000	4 358 200,00	2 641 872,80	1 716 327,20
Периодическая печать и издательства	200	000.1202.00.0.00.00000.000	4 158 200,00	2 572 272,80	1 585 927,20
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000.1202.00.0.00.00000.621	4 158 200,00	2 572 272,80	1 585 927,20
Другие вопросы в области средств массовой информации	200	000.1204.00.0.00.00000.000	200 000,00	69 600,00	130 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000.1204.00.0.00.00000.244	200 000,00	69 600,00	130 400,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	200	000.1300.00.0.00.00000.000	10 536 512,23	4 712 174,86	5 824 337,37
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	200	000.1301.00.0.00.00000.000	10 536 512,23	4 712 174,86	5 824 337,37
Обслуживание муниципального долга	200	000.1301.00.0.00.00000.730	10 536 512,23	4 712 174,86	5 824 337,37
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-116 046 446,92	-48 320 413,19	

Форма 0503117 с.3

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	116 046 446,92	48 320 413,19	67 726 033,73
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	40 551 200,00	6 634 500,00	33 916 700,00
из них:					
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	000.01.03.00.00.00.0000.000	40 551 200,00	6 634 500,00	33 916 700,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000.01.03.01.00.00.0000.000	40 551 200,00	6 634 500,00	33 916 700,00
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000.01.03.01.00.00.0000.700	119 423 700,00	42 840 000,00	76 583 700,00
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	520	000.01.03.01.00.04.0000.710	119 423 700,00	42 840 000,00	76 583 700,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000.01.03.01.00.00.0000.800	-78 872 500,00	-36 205 500,00	-42 667 000,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000.01.03.01.00.04.0000.810	-78 872 500,00	-36 205 500,00	-42 667 000,00
источники внешнего финансирования бюджета	620	x			
из них:					
	620				
Изменение остатков средств	700	000.01.00.00.00.00.0000.000	75 495 246,92	41 685 913,19	33 809 333,73
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000.01.05.00.00.00.0000.000	75 495 246,92	41 685 913,19	33 809 333,73
увеличение остатков средств, всего	710	000.01.05.00.00.00.0000.500	-2 573 473 973,43	-713 572 675,90	x
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000.01.05.02.00.00.0000.500	-2 573 473 973,43	-713 572 675,90	x
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000.01.05.02.01.00.0000.510	-2 573 473 973,43	-713 572 675,90	x
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	710	000.01.05.02.01.04.0000.510	-2 573 473 973,43	-713 572 675,90	x
уменьшение остатков средств, всего	720	000.01.05.00.00.00.0000.600	2 648 969 220,35	755 258 589,09	x
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000.01.05.02.00.00.0000.600	2 648 969 220,35	755 258 589,09	x
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000.01.05.02.01.00.0000.610	2 648 969 220,35	755 258 589,09	x
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	720	000.01.05.02.01.04.0000.610	2 648 969 220,35	755 258 589,09	x
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	700				
Увеличение финансовых активов, являющихся иными источниками внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	710				x
	710				x
Уменьшение финансовых активов, являющихся иными источниками внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	720				x
	720				x

Отчет об использовании средств муниципального дорожного фонда городского округа Жигулевск Самарской области по состоянию на «01» июля 2025 года

1. Поступления дорожного фонда

Доходы всего	Коды доходов	Годовой прогноз	Исполнено на 01.07.2025г., (тыс. руб.)	% исполнения
Акцизы на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации	10010302000010000110	17 335,77	7 033,29	40,57
Плата в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов				
Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам				
Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов				
Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог				
Денежные средства, поступающих от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, финансируемых за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров				
Плата по соглашениям об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации дорожных конструкций				
Плата по соглашениям об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации				
Денежные средств в виде субсидий и бюджетных кредитов, предоставленных городскому округу Жигулевск Самарской области из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов.	60220202000000000150	116 403,28	58439,57	50,20
Денежные средства, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации				
Итого поступлений		**133 739,06**	**65 472,86**	**48,96**
Остатки бюджетных ассигнований дорожных фондов, не использованные в отчетном финансовом году на 1 января текущего финансового года		0,00		

2. Выбытия средств муниципального дорожного фонда

Наименование ГРБС	Коды бюджетной классификации расходов				Утверждено решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области на текущий финансовый год	Исполнено на 01.07. 2025г., (тыс. руб.)	% исполнения
	РзПР	ЦСР	наименование показателя	ВР			
Администрация городского округа Жигулевск	04.09	08.0.00.14000	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений в сфере дорожного хозяйства. Выполнение прочих работ за счет дорожного фонда	611	17 335,77	0,00	0,00
Администрация городского округа Жигулевск	04.09	08.0.00.ЗД060	Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям (проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования)	243	116 403,28	58439,57	50,20
Всего расходов					**133 739,06**	**58439,57**	**43,70**

Численность муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Жигулевск на 01.07.2025 года составляет 120 человек, расходы на оплату их труда - 51 038,5 тыс. рублей. Численность работников муниципальных учреждений - 696 человек, расходы на оплату их труда - 171 402,4 тыс. рублей.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 11.07.2025 г. № 1755

О внесении изменений в постановление мэра городского округа Жигулевск от 10.10.2008 № 1841 "Об утверждении Методики расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом городского округа Жигулевск"

На основании представления финансового управления администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 30.05.2025 № 2, постановления Правительства Самарской области от 12.02.2025 № 36 "Об утверждении показателей средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям в Самарской области на 2025 год", в целях повышения эффективности использования сдаваемого в аренду муниципального имущества городского округа Жигулевск Самарской области, увеличения доходов бюджета городского округа Жигулевск Самарской области, руководствуясь Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Жигулевск, утверждённым решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 27.03.2014 № 503, Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 2 постановления мэра городского округа Жигулевск от 10.10.2008 № 1841 "Об утверждении Методики расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом городского округа Жигулевск" изложить в следующей редакции:

"2. Утвердить базовую величину стоимости строительства 1 кв. м, используемую в расчете размера арендной платы, в размере 94 760 рублей.".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск Самарской области Кулькову С.А.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 11.07.2025 г. № 1756

О внесении изменений в Методику расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом городского округа Жигулевск, утвержденную постановлением мэра городского округа Жигулевск от 10.10.2008 № 1841

В целях повышения эффективности использования сдаваемого в аренду муниципального имущества городского округа Жигулевск Самарской области, увеличения доходов бюджета городского округа Жигулёвск Самарской области, руководствуясь Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Жигулевск, утверждённым решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 27.03.2014 № 503, Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Методику расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом городского округа Жигулевск, утвержденную постановлением мэра городского округа Жигулевск от 10.10.2008 № 1841, изменения следующего содержания:

1.1. Статью 1 дополнить абзацем в следующей редакции:

"Киз - коэффициент износа, устанавливаемый в зависимости от степени физического износа арендуемого помещения и необходимости выполнения капитального ремонта помещений или смены конструктивных элементов зданий, повышения уровня инженерного оборудования, а также замены его, улучшения арендуемых помещений без изменения размеров нежилых помещений, их количества и технико-экономических показателей.

Под физическим износом конструкции, элемента, системы инженерного оборудования и здания в целом следует понимать утрату ими первоначальных технико-эксплуатационных качеств (прочности, устойчивости, надежности и др.) в результате воздействия природно-климатических факторов и жизнедеятельности человека.

Физический износ выражается соотношением стоимости объективно необходимых ремонтных мероприятий, устраняющих повреждения конструкции, элемента, системы или здания в целом, и их восстановительной стоимости, который оценивается путем сравнения признаков физического износа, выявленного в результате визуального осмотра.

Размер годовой арендной платы за пользование

спортивным имущественным комплексом (здания, сооружения, футбольное поле, волейбольная площадка, баскетбольная площадка, хоккейная площадка и т.д.).

Ап = Сб/100 х (Ктд х Кпр х Кс х Ка х Кг х Киз) х S".

1.2. Первый абзац статьи 2 изложить в следующей редакции:

"Размер годовой арендной платы за пользование помещениями, находящимися в муниципальной собственности, рассчитывается по формуле:

Ап = Сб/100 х (Ктд х Кн х Кр х Кто х Кпр х Кс х Ка х Кг х Киз) х S".

1.3. Приложение № 6 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.4. Дополнить Методику приложением № 8 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителю комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск Самарской области Кульковой С.А при расчете размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом городского округа Жигулевск Самарской области с даты вступления в силу настоящего постановления применять Кг = 1.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск Самарской области Кулькову С.А.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 11.07.2025 г. № 1756

Приложение № 8 к Методике расчета размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом городского округа Жигулевск

ЗНАЧЕНИЯ КОЭФФИЦИЕНТА ИЗНОСА (Киз)

№ п/п	физический износ	остаточный срок службы здания = 100 – (срок эксплуатации *100 /нормативный срок службы)	Значение Киз
1	0-10 % (повреждения на площади поверхности до 5 % общей площади)	100-91 %	1,0
2	11-20 % (повреждения на площади поверхности до 10 % общей площади)	90-81%	0,9
3	21-30 % (повреждения на площади поверхности до 20 % общей площади)	80-71%	0,8
4	31-40 % (повреждения на площади поверхности до 30 % общей площади)	70-61%	0,7
5	41- 50 %(повреждения на площади поверхности до 40 % общей площади)	60-51%	0,6
6	51 – 60 % (повреждения на площади поверхности до 50 % общей площади)	50-41%	0,5
7	61-70%(повреждения на площади поверхности до 60 % общей площади)	40-31%	0,4
8	71-80 % (повреждения на площади поверхности более 60 % общей площади)	30-20%	0,3

Приложение № 6 к Методике расчета размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом городского округа Жигулевск

КОЭФФИЦИЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗНАЧИМОСТИ (Кс)

N п/п	Арендаторы	Значение Кс
1	Органы государственной власти, органы местного самоуправления, бюджетные организации	0,1
2	Театры, кинотеатры, музеи, библиотеки, медицинские учреждения, учреждения начального и среднего общего и специального образования, спортивные школы, предоставление социальных услуг без обеспечения проживания, дневной уход за детьми (детские ясли, сады), организация развивающих занятий для детей дошкольного возраста и детей с отклонением в развитии, детей-инвалидов	0,3
3	Специализированные организации, организующие питание школьников, учащихся и студентов, больных в учреждениях здравоохранения	0,4
4	Организации, в которых инвалиды составляют не менее 50% от числа работающих	0,5
5	Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность по приоритетным направлениям развития: - все виды производства; - перерабатывающая промышленность; - инновационная сфера, внедрение новых технологий и изобретений; - строительство и стройиндустрия; - реставрация, капитальный ремонт объектов жилого фонда; - сбор, вывоз, утилизация отходов; - оказание коммунальных услуг и благоустройство территории городского округа; - бытовые услуги населению; - медицинское обслуживание населения и оздоровительная деятельность; - развитие сферы туризма и отдыха	0,5
6	Редакции средств массовой информации, издательства; организации, осуществляющие торговлю фармацевтическими товарами; организации, осуществляющие розничную торговлю товарами для детей; магазины, осуществляющие розничную торговлю книгопечатной продукцией	0,6
7	Субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением указанных в п.5 настоящего приложения	0,7
8	Иные организации	1,0
9	Организации, оказывающие услуги по теплоснабжению	0,123
10	Организации, оказывающие услуги по водоотведению, очистке сточных вод	0,162
11	Организации, оказывающие услуги по водоснабжению	0,186
12	Спортивный имущественный комплекс	0,01

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 16.07.2025 г. № 1783

О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг городского округа Жигулевск, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2003

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Самарской области от 27.03.2015 № 149 "Об утверждении Типового перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Реестр муниципальных услуг городского округа Жигулевск, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2003:

1.1. Раздел I дополнить пунктами 76, 77, 78 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 16.07.2025 г. № 1783

Реестр муниципальных услуг городского округа Жигулевск

Раздел 1. Сведения о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией городского округа Жигулевск					
Реестровый номер	Наименование муниципальной услуги	Правовые акты, регламентирующие предоставление муниципальной услуги	Наименование структурного подразделения администрации городского округа Жигулевск и/или подведомственной организации, предоставляющих муниципальную услугу	Категория получателей муниципальной услуги (физические лица, юридические лица)	Условия предоставления муниципальной услуги
1	2	3	4	5	6
76.	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	Градостроительный кодекс Российской Федерации	Отдел градостроительства и архитектуры	Физические и юридические лица	бесплатно
77.	Подготовка и утверждение документации по планировке территории	Градостроительный кодекс Российской Федерации	Отдел градостроительства и архитектуры	Физические и юридические лица	бесплатно
78.	Согласование в случаях, установленных действующим законодательством, проектов рекультивации земель и земельных участков, проектов консервации земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена	Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил проведения рекультивации и консервации земель» от 29.05.2025 № 781	Отдел капитального строительства	Физические и юридические лица	бесплатно

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 16.07.2025 г. № 1787

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 16.01.2025 № 47 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением функционирования центра "Мой бизнес" в городском округе Жигулевск Самарской области в 2025-2027 годах

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 "Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", от 25.10.2023 № 1781 "Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", в целях реализации муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства, торговли и потребительского рынка в городском округе Жигулевск" на 2022-2027 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2021 № 2232, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 16.01.2025 № 47 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением функционирования центра "Мой бизнес" в городском округе Жигулевск Самарской области в 2025-2027 годах" следующие изменения:

1.1. приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. В порядке предоставления субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением функционирования центра "Мой бизнес" в городском округе Жигулевск Самарской области в 2025-2027 годах, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 16.01.2025 № 47, пункт 3.32 исключить.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 29.04.2025.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по экономическому развитию и закупкам Каткова А.В.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 16.07.2025 г. № 1787

Состав

комиссии по отбору некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, для предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением функционирования центра "Мой бизнес" в городском округе Жигулевск Самарской области

Председатель комиссии:

Бубенцев Д.В. - и.о.главы городского округа Жигулевск Самарской области.

Заместитель председателя комиссии:

Катков А.В. - и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по экономическому развитию и закупкам.

Секретарь комиссии:

Берсекова Е.В. - экономист отдела стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск Самарской области.

Члены комиссии:

Казакова О.Г. - руководитель финансового управления администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Кузьмина О.В. - начальник отдела стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Евграфова Е.В. - руководитель правового управления администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Вихарева С.В. - начальник отдела муниципальной экономики администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Горшкова О.А. - старший бухгалтер управления бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Томашевская Л.Ю. - общественный помощник уполномоченного по защите прав предпринимателей Самарской области (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 16.07.2025 г. № 1799

О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Жигулевск" на 2018-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2014

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 11.12.2024 № 650 "О бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции от 28.04.2025 № 705), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Жигулевск" на 2018-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2014 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 паспорта Программы изложить в следующей редакции:

" 9 Объёмы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет 289 962,34 тыс. руб., из них:

- средства местного бюджета 286 162,34 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 - 30 742,50 тыс. руб.;
2019 - 29 440,60 тыс. руб.;
2020 - 33 776,00 тыс. руб.;
2021 - 21 414,58 тыс. руб.;
2022 - 24 076,55 тыс. руб.;
2023 - 24 503,50 тыс. руб.;
2024 - 34 379,67 тыс. руб.;
2025 - 30 832,38 тыс. руб.;
2026 - 28 498,28 тыс. руб.;
2026 - 28 498,28 тыс. руб.

- средства областного бюджета 3 800,00 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 - 500,00 тыс. руб. - субсидия из областного бюджета, предоставляемая с учетом выполнения показателей социально-экономического развития;
2019 - 2 000,00 тыс. руб.;
2020 - 0,00 тыс. руб.;
2021 - 0,00 тыс. руб.;
2022 - 0,00 тыс. руб.;
2023 - 0,00 тыс. руб.;
2024 - 1 300,00 тыс. руб.;
2025 - 0,00 тыс. руб.;
2026 - 0,00 тыс. руб.;
2026 - 0,00 тыс. руб.

".

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления социального развития администрации городского округа Жигулевск Самарской области Степину Л.Ю.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 16.07.2025 г. № 1799
Приложение № 2 к муниципальной программе "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Жигулевск" на 2018-2027 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Мероприятие	Источник финансирования Программы - местный бюджет											Источник финансирования программы - областной бюджет											ИТОГО по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего, в т.ч. по годам реализации	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
	Задача 1. Создание условий для развития физической культуры и спорта																								
1.1.	Организация физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, поддержка деятельности некоммерческих организаций	11 632,15	2 000,10	2 117,00	1 543,70	630,00	1 933,00	1 487,55	1 220,80	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 632,15	Управление, Спорткомитет, НКО, МАУ «Атлант», МАУ «Кристалл», МКУ«ТОЭЗ», администрация
1.2.	Содержание спортивных площадок	1 426,23	111,00	150,00	300,00	0,00	865,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 426,23	ММАУ «Кристалл»
1.3.	«Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, обеспечение доступа к объектам спорта» в рамках муниципального задания МАУ «Атлант»	23 728,41	7 091,50	6 200,00	9 005,70	1 431,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 250,00	250,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 978,41	МАУ «Атлант»
1.4.	«Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, обеспечение доступа к объектам спорта» в рамках муниципального задания МАУ «Кристалл»	66 905,75	21 539,90	20 456,40	22 870,30	2 039,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 250,00	250,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68 155,75	МАУ «Кристалл»
1.5.	«Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, обеспечение доступа к объектам спорта» в рамках муниципального задания МАУ «ЦРФКиС»»	176 869,77	0,00	0,00	0,00	17 314,22	21 278,32	23 015,95	28 132,34	30 132,38	28 498,28	28 498,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	176 869,77	МАУ «ЦРФКиС»
1.6.	Предоставление субсидии МАУ «Атлант» на иные цели	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	МАУ «Атлант»
1.7.	Предоставление субсидии МАУ «Кристалл» на иные цели	367,20	0,00	367,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	367,20	МАУ «Кристалл»
1.8.	Предоставление субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций)	56,30	0,00	0,00	56,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56,30	Администрация, МБУ «Благоустройство»
1.9.	Создание малобюджетных спортивных площадок по месту жительства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация, МАУ «Кристалл», Управление
1.10	Проектирование и капитальный ремонт стадиона "Труд"	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	Администрация
1.11	Приобретение спортивного инвентаря, оборудования и экипировки	26,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,53	0,00	0,00	0,00	1 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 300,00	0,00	0,00	0,00	1 326,53	Администрация, МАУ "ЦРФКиС"
1.12	Выполнение работ по капитальному ремонту спортивных помещений МБУК "МКЦ" (мкр.Яблоневый Овраг)	0,00	x	x	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация, МКУ "ЖСЗ"
1.13	Приобретение двух единиц техники для организации и проведения физкультурно - оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	5 000,00	x	x	x	x	x	x	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	МАУ "ЦРФКИС"
	Итого по задаче 1:	286 162,34	30 742,50	29 440,60	33 776,00	21 414,58	24 076,55	24 503,50	34 379,67	30 832,38	28 498,28	28 498,28	3 800,00	500,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 300,00	0,00	0,00	0,00	289 962,34	
2.1.	Размещение в СМИ информации для населения о потенциальных возможностях для занятий физической культурой и сортом, о проводимых физкультурно-спортивных мероприятиях, достижениях спортсменов, материалов, пропагандирующих здоровый образ жизни	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление, Споркомитет, НКО, МАУ «Атлант», МАУ «Кристалл»
	Итого по задаче 2:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	ВСЕГО по Программе:	286 162,34	30 742,50	29 440,60	33 776,00	21 414,58	24 076,55	24 503,50	34 379,67	30 832,38	28 498,28	28 498,28	3 800,00	500,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 300,00	0,00	0,00	0,00	289 962,34	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 16.07.2025 г. № 1800

О внесении изменений в муниципальную программу "Стимулирование жилищного строительства на территории городского округа Жигулевск Самарской области" на 2016-2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2027

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 11.12.2025 № 650 "О бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции от 28.04.2025 № 705), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Стимулирование жилищного строительства на территории городского округа Жигулевск Самарской области" на 2016-2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2027 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 паспорта Программы изложить в следующей редакции:

" 9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет 1199251,71 тыс. руб. из них, за счет средств местного 72700,26 тыс. руб. бюджета по годам:

2016 г. - 8 289,00 тыс. руб.;
2017 г. - 5 649,00 тыс. руб.
(в т.ч. 2 368,00 тыс. руб. остатки 2016 года);
2018 г. - 3 081,00 тыс. руб.
(в т.ч. 212,00 тыс. руб. остатки 2017 года);
2019 г. - 2 825,00 тыс. руб.;
2020 г. - 7 376,80 тыс. руб.;
2021 г. - 8 031,49 тыс. руб.;
2022 г. - 2 644,53 тыс. руб.;
2023 г. - 15849,26 тыс. руб.;
2024 г. - 15 501,56 тыс. руб.;
2025 г. - 10317,64 тыс.руб.

За счет средств областного бюджета (субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития) 1126551,45 тыс. руб., в том числе по годам:

2016 г. - 1 500,00 тыс. руб.;
2017 г. - 174,00 тыс. руб.;
2018 г. - 0,00 тыс. руб.;
2019 г. - 0,00 тыс. руб.;
2020 г. - 1 609,66 тыс. руб.;
2021 г. - 172 854,90 тыс. руб.;
2022 г. - 154 951,01 тыс. руб.;
2023 г. - 794218,33 тыс. руб.;
2024 г. - 309,05 тыс. руб.;
2025 г. - 934,50 тыс.руб.". ".

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.первого заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области.

И.о.главы городского округа
Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 16.07.2025 г. № 1800
Приложение № 2 к муниципальной программе "Стимулирование жилищного строительства на территории городского округа Жигулевск Самарской области" на 2016 - 2025 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Наименования мероприятия	Источник финансирования Программы - местный бюджет											Источник финансирования Программы - областной бюджет											ИТОГО по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Всего, в т.ч. по годам реализации	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
	Задача 1. Проведение эффективной градостроительной политики, создание условий для строительства жилья экономкласса. **Задача 2. Развитие коммунальной, транспортной и социальной инфраструктуры для строительства жилья экономкласса.**																								
1.	Разработка градостроительной документации, в т.ч.	15 654,02	3 000,00	1491,91 (в т.ч. 1393,0*)	385,00	0,00	635,40	0,00	1 032,50	4 083,73	5 418,48	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 854,02	отдел градостроительства и архитектуры
1.1.	Внесение изменений в генеральный план	4 180,20	2 000,00	1393,00 (в т.ч. 1393,0*)	0,00	0,00	47,50	0,00	621,00	1 511,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 180,20	отдел градостроительства и архитектуры
1.2.	Внесение изменений в Правила землепользования и застройки	11 174,91	1 000,00	0,00	385,00	0,00	587,90	0,00	411,50	2 372,03	5 418,48	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 374,91	отдел градостроительства и архитектуры
1.3.	Разработка местных нормативов градостроительного проектирования	298,91	0,00	98,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	298,91	отдел градостроительства и архитектуры
2.	Разработка документации по планировке территорий, в т.ч.	33 195,59	2 839,00	3153,09 (в т.ч. 240,00*)	2696 (в т.ч. 212,00 **)	1 110,00	705,40	2 511,52	1 080,00	2 661,68	10 989,80	10186,12 (в т.ч. 4285,02 ***)	2 917,55	1 500,00	174,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	309,05	0,00	36 113,14	отдел градостроительства и архитектуры
2.1.	Внесение изменений в документацию по планировке территории МКР-10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	отдел градостроительства и архитектуры
2.2.	Разработка проекта по выносу инженерных сетей с территории МРК В-2	2 620,00	0,00	0,00	0,00	320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2300, 00	906,72 (в т.ч. 906,72 ***)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 620,00	отдел градостроительства и архитектуры
2.3.	Разработка проектно-сметной докуметации по обеспечению инженерной инфрастуктуры земельных участков предоставленных для многодетных и СВО	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00	
2.4.	Внесение изменений в документацию по планировке территории реконструкции центральной части города	3 893,00	1 500,00	457,00	0,00	0,00	0,00	700,00	480,00	336,00	420,00	420, 00 (в.т.ч. 420,00 ***)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 893,00	отдел градостроительства и архитектуры
2.5.	Внесение изменений в документацию по планировке территории в границах села Ширяево	1 019,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	419,30	419,30 (в т.ч. 419,30 ***)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 019,30	отдел градостроительства и архитектуры
2.6.	Разработка документации по планировки территоии в границах г.Жигулевск железнодорожного района	115,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115,50	934,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 050,00	
2.7.	Разработка документации по планировки территоии в границах села Бахилова Поляна	3, 12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3, 12	0,00	309,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	309,05	0,00	312,17	
2.8.	Разработка проекта планировки территории нового кладбища с межеванием, проектированием и строительством инженерной и транспортной инфраструктуры	10 355,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 211,52	0,00	0,00	6 143,53	5959, 00 (в т.ч. 2959,00 ***)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 355,05	МКУ ЖСЗ
2.9.	Разработка проектов межевания застроенных жилых территорий	7 525,34	750,00	1 024,09	640,00	500,00	564,60	400,00	400,00	1 525,68	1 503,85	217,12	750,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 275,27	МКУ ЖСЗ
2.9.1.	Субсидии на выполнение муниципальных заданий	3 478,69	750,00	1 024,09	640,00	500,00	564,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 228,69	МФЦ
2.9.2.	Разработка проектов межевания застроенных жилых территорий	4 042,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	400,00	1 525,68	1 500,00	217,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 042,80	МКУ ЖСЗ
2.10.	Проведение работ по межеванию земельных участков, планируемых для новой застройки и оценка рыночной стоимости земельных участков и внесение сведений в ЕГРН в т.ч	2 201,00	351,00	1013,00 (в т.ч. 240,00*)	1 200,00 (в т.ч. 163,00 **)	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	924,00	750,00	174,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 125,00	отдел по земельным отношениям
2.10.1.	Проведение работ по межеванию земельных участков и оценка рыночной стоимости земельных участков	1 362,00	351,00	1013,00 (в т.ч. 240,00*)	401,00 (в т. ч. 163,00**)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 362,00	отдел по земельным отношениям
2.10.2.	Проведение работ по внесению сведений о границах населенных пунктов г.о.Жигулевск в ЕГРН	373,00	0,00	0,00	333,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	373,00	отдел по земельным отношениям
2.10.3.	Субсидии на выполнение муниципальных заданий	466,00	0,00	0,00	466,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	466,00	МФЦ
2.11.	Обеспечение учета земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена	464,00	140,00	140,00	184,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	464,00	отдел по земельным отношениям
2.12.	Проведение работ по научно-исследовательскому археологическому обследованию земельных участков, планируемых для новой застройки	993,00	98,00	440,00	455,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	993,00	отдел градостроительства и архитектуры
2.13.	Внесение изменений в Схему размещения рекламных конструкций	97,00	0,00	49,00	97,00 (в т. ч. 49,00**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97,00	отдел градостроительства и архитектуры
2.13.1.	Внесение изменений в Схему размещения рекламных конструкций	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ ЖСЗ
2.14.	Обеспечение электронного документооборота градостроительной деятельности: приобретение комплекса услуг "ТехноКад-Муниципалитет", услуг по техподдержке геоинформационного программного обеспечения; техническое обслуживание программного обеспечения	1 540,80	0,00	30,00	120,00	250,00	140,80	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 540,80	отдел градостроительства и архитектуры
3.	Реализация мероприятий генерального плана: комплексные программы развития новых территорий, в т.ч.	14 739,97	2 450,00	1004,00 (в т.ч. 735,00*)	0,00	1 715,00	6 036,00	4 269,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 739,97	отдел градостроительства и архитектуры
3.1.	Разработка комплексной программы транспортной инфраструктуры г.о. Жигулевск	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	отдел транспорта и автодорог
3.2.	Комплексная программа развития транспортной инфраструктуры в новых микрорайонах (мкр.В-2,ул.Парковая, ул.Светлая, ул.Южная, с.Ширяево)	14 470,97	2 450,00	735,00 (в т.ч. 735,00*)	0,00	1 715,00	6 036,00	4 269,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 470,97	отдел градостроительства и архитектуры

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
3.3.	Разработка программы комплексного развития социальной инфраструктуры г.о. Жигулевск	69,00	0,00	69,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69,00	Управление социального развития
4.	Модернизация систем коммунальной инфраструктуры	9 123,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,03	9 103,85	0,00	0,00	1 123 633,89	0,00	0,00	0,00	0,00	1 609, 66	172 854, 90	154 951,01	794 218,33	0,00	0,00	1 132 757,77	Отдел ЖКХ и благоустройства
4.1.	Модернизация систем коммунальной инфраструктуры (котельные 10, 20, 25)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	439 206,11	0,00	0,00	0,00	0,00	1 609, 66	172 854, 90	134 937,29	129 804,26	0,00	0,00	439 206,11	Отдел ЖКХ и благоустройства
4.2.	Модернизация систем коммунальной инфраструктуры (котельные 13А, 14А, 22)	220,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,03	200,34	0,00	0,00	220 152,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 013,72	200 138,55	0,00	0,00	220 372,64	Отдел ЖКХ и благоустройства
4.3.	Капитальный ремонт сетей теплоснабжения и ГВС котельных 13А , 22	7 124,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 124,48	0,00	0,00	464 275,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46427 5.52	0,00	0,00	471 382,00	Отдел капитального строительства
4.4.	Проведение гос.экспертизы проверки сметной стоимости кап.ремонта сетей теплоснабжения и ГВС котельных 13А, 22	1 779,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 779,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 779,03	Отдел капитального строительства
5.	Обследование водозаборного сооружения г.о.Жигулевск	1 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 250,00	Отдел капитального строительства
6.	Перенос подземного кабеля в МКРВ-2 г.Жигулевск	512,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	512,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	512,00	Отдел капитального строительства
7.	Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории г.о.Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ ЖСЗ
	Итого по программе	72 700,26	8 289,00	5 649,00 (в т.ч. 2368,00*	3 081,00 (в т.ч. 212,00**)	2 825,00	7 376,80	8 031,49	2 644,53	15 849,26	15 501,56	10317,64 (в т.ч. 4285,02* **)	1 126 551,45	1 500,00	174,00	0,00	0,00	1 609,66	172 854,90	154951, 01	794 218,33	309,05	934,50	1 199 251,71	

*остатки 2016 года; ** остатки 2017 года; *** остатки 2024 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 17.07.2025 г. № 1802

О внесении изменений в муниципальную программу "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск" на 2022-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2021 № 2234

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 11.12.2024 № 650 "О бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции № 709 от 29.05.2025), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск" на 2022-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2021 № 2234 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 паспорта Программы "Объемы и источники финансирования муниципальной программы" изложить в следующей редакции:

" 9 Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет 919 846,42 тыс. руб., из них:

- средства местного бюджета 559 842,78 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 - 83 908,89 тыс. руб.
2023 - 100 751,15 тыс. руб.
2024 - 118 183,90 тыс. руб.
2025 - 120 690,01 тыс. руб.
2026 - 67 183,08 тыс. руб.
2027 - 69 125,74 тыс. руб.

-средства областного бюджета (субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития) и федерального бюджета 360 003,64 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 - 3 297,29 тыс. руб.
2023 - 27 817,74 тыс. руб.
2024 - 70 281,22 тыс. руб.
2025 - 128 898,48 тыс. руб.
2026 - 39 583,70 тыс. руб.
2027 - 90 125,21 тыс. руб.

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Жигулевск.

".

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы городского округа Жигулёвск Самарской области по городскому хозяйству Пятова А.А.

И.о.главы городского округа
Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 17.07.2025 г. № 1802
Приложение № 2 к муниципальной программе «Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск» на 2022-2027 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Наименования мероприятия	Местный бюджет							Областной бюджет Федеральный бюджет							ИТОГО по программе	Ответственный исполнитель мероприятия
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Услуги по содержанию зданий, оказываемые школам и дошкольным учреждениям																
1	Оплата коммунальных расходов на содержание зданий	335 429,69	54 879,81	61 032,19	61 818,10	58 699,59	49 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	335 429,69	МКУ "ТОиЭЗ"
2	Работы, услуги по содержанию имущества	18 647,54	3 272,21	3 737,77	3 620,00	6 019,76	1 997,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 647,54	МКУ "ТОиЭЗ"
3	Прочие услуги, в т.ч.	13 109,77	3 059,56	3 863,52	6 182,29	2,20	2,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 109,77	МКУ "ТОиЭЗ"
	Монтаж систем сигнализации	125,24	0,00	125,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125,24	МКУ "ЖСЗ"
4	Оплата налогов и перечисление других платежей	45 624,81	10 296,16	12 252,08	11 497,00	11 579,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 624,81	МКУ "ТОиЭЗ"
5	Подготовка учреждений образования к новому учебному году (текущий ремонт), в т.ч.	60 160,02	9 323,43	10 367,64	19 417,54	14 051,42	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 160,02	МКУ "ТОиЭЗ"
	РП "Современная школа": Создание центров цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"	2 021,00	0,00	0,00	2 000,00	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 021,00	МКУ "ТОиЭЗ"
	РП "Современная школа": Оснащение центров цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"	6 000,00	0,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	МКУ "ТОиЭЗ"
6	Проведение капитального ремонта зданий учреждений образования , в т.ч.	59 383,49	0,00	6 319,11	9 605,70	22 573,14	6 176,47	14 709,07	311 572,13	0,00	22 785,86	53 016,67	117 418,22	35 000,00	83 351,38	370 955,62	МКУ "ЖСЗ"
	Проведение экспертизы проверки сметной документации объектов	652,43	0,00	652,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	652,43	МКУ "ЖСЗ"
	Проведение обследовательских и обмерительных работ по капитальному ремонту ГБОУ СОШ №7	1 495,65	0,00	1 495,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 495,65	МКУ "ЖСЗ"
	Капитальный ремонт забора ГБОУ СОШ №14	1 105,88	0,00	0,00	1 105,88	0,00	0,00	0,00	6 266,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 372,55	МКУ "ТОиЭЗ"
	Проектирование систем АПС и оповещения людей при эвакуации (ГБОУ СОШ № 3)	249,82	0,00	0,00	249,82	0,00	0,00	0,00	6 266,67	0,00	0,00	6 266,67	0,00	0,00	0,00	6 516,49	
	Капитальный ремонт и оснащение основными средствами и материальными запасами зданий (ГБОУ СОШ №7, №14)	343,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	343,47	68 351,38	0,00	0,00	6 266,67	0,00	0,00	68 351,38	68 694,86	МКУ "ЖСЗ"
7	Ремонт пищеблоков	8 822,52	1 389,34	2 042,19	2 059,11	2 708,60	206,61	416,68	15 180,67	2 318,33	3 112,00	3 562,55	5 030,26	383,70	773,83	24 003,19	МКУ "ЖСЗ"
7.1.	Капитальный ремонт пищеблоков	4 466,01	0,00	0,00	1 733,85	2 342,31	0,00	389,85	13 724,35	2 318,33	3 112,00	3 220,00	4 350,00	0,00	724,02	18 190,36	МКУ "ЖСЗ"
7.2.	Проведение экспертизы сметной документации объектов	393,95	141,01	122,94	130,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	393,95	МКУ "ТОиЭЗ"
7.3.	Поставка оборудования для пищеблока	794,98	0,00	0,00	195,26	366,29	206,61	26,82	1 456,32	0,00	0,00	342,55	680,26	383,70	49,81	2 251,31	МКУ "ТОиЭЗ"
8	Оборудование и инвентарь	390,00	140,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	390,00	МКУ "ТОиЭЗ"
9	Материальные запасы, в т.ч.	1 731,72	350,00	450,00	500,00	431,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 731,72	МКУ "ТОиЭЗ"
	Материальные запасы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "ЖСЗ"
10	Строительство объекта "Детский сад на 240 мест в мкр. В-10 в г.о. Жигулевск", в т.ч.	716,93	716,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	923,96	923,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 640,89	МКУ "ЖСЗ"
	Приобретение дополнительного кухонного оборудования для Детского сада на 240 мест в мкр В-10	32,14	32,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,14	МКУ "ТОиЭЗ"
11	Дооснащение зданий учреждений образования системами оповещения и управления эвакуацией	81,45	81,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55,00	55,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136,45	МКУ "ТОиЭЗ"
12	Обустройство прогулочной веранды на территории ГБОУ СОШ №1 СПДС "Волна"*	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	Администрация
13	Капитальный ремонт забора ГБОУ ООШ №2, в т.ч.	363,79	0,00	363,79	0,00	0,00	0,00	0,00	1 919,88	0,00	1 919,88	0,00	0,00	0,00	0,00	2 283,67	МКУ "ТОиЭЗ"
	Проведение экспертизы проверки сметной стоимости объекта "Капитальный ремонт забора ГБОУ ООШ №2"	24,96	0,00	24,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,96	МКУ "ЖСЗ"
14	Капитальный ремонт фасада ГБОУ СОШ №7	72,86	0,00	72,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,86	
15	Замена систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет	12 550,00	0,00	0,00	1 450,00	4 300,00	2 800,00	4 000,00	18 825,00	0,00	0,00	2 175,00	6 450,00	4 200,00	6 000,00	31 375,00	МКУ "ТОиЭЗ"
16	Проведение капитального ремонта и оснащения основными стредствами и материальными запасами зданий ГБОУ СОШ №10, ГБОУ СОШ № 14, ГБОУ лицей №16	2 034,18	0,00	0,00	2 034,18	0,00	0,00	0,00	11 527,00	0,00	0,00	11 527,00	0,00	0,00	0,00	13 561,18	МКУ "ТОиЭЗ"
17	Техническое обследование зданий	324,00	0,00	0,00	0,00	324,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	324,00	МКУ "ТОиЭЗ"
	ВСЕГО по Программе:	559 842,78	83 908,89	100 751,15	118 183,90	120 690,01	67 183,08	69 125,74	360 003,64	3 297,29	27 817,74	70 281,22	128 898,48	39 583,70	90 125,21	919 846,42	

*Безвозмездные поступления из прочих источников от юрид. или физич. лиц

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 17.07.2025 г. № 1803

О внесении изменений в муниципальную программу "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск" на 2022-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2021 № 2234

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 11.12.2024 № 650 "О бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции № 723 от 24.06.2025), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск" на 2022-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2021 № 2234 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 паспорта Программы "Объемы и источники финансирования муниципальной программы" изложить в следующей редакции:

" 9 Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет 919 620,00 тыс. руб., из них:

- средства местного бюджета 559 619,36 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 - 83 908,89 тыс. руб.
2023 - 100 751,15 тыс. руб.
2024 - 118 183,90 тыс. руб.
2025 - 120 463,59 тыс. руб.
2026 - 67 183,08 тыс. руб.
2027 - 69 125,74 тыс. руб.

- средства областного бюджета (субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития) и федерального бюджета 360 003,64 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 - 3 297,29 тыс. руб.
2023 - 27 817,74 тыс. руб.
2024 - 70 281,22 тыс. руб.
2025 - 128 898,48 тыс. руб.
2026 - 39 583,70 тыс. руб.
2027 - 90 125,21 тыс. руб.

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Жигулевск.

".

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы городского округа Жигулёвск Самарской области по городскому хозяйству Пятова А.А.

И.о.главы городского округа
Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 17.07.2025 г. № 1803
Приложение № 2 к муниципальной программе «Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск» на 2022-2027 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Наименования мероприятия	Местный бюджет							Областной бюджет Федеральный бюджет							ИТОГО по программе	Ответственный исполнитель мероприятия
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Услуги по содержанию зданий, оказываемые школам и дошкольным учреждениям																
1	Оплата коммунальных расходов на содержание зданий	335 429,69	54 879,81	61 032,19	61 818,10	58 699,59	49 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	335 429,69	МКУ "ТОиЭЗ"
2	Работы, услуги по содержанию имущества	18 647,54	3 272,21	3 737,77	3 620,00	6 019,76	1 997,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 647,54	МКУ "ТОиЭЗ"
3	Прочие услуги, в т.ч.	13 109,77	3 059,56	3 863,52	6 182,29	2,20	2,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 109,77	МКУ "ТОиЭЗ"
	Монтаж систем сигнализации	125,24	0,00	125,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125,24	МКУ "ЖСЗ"
4	Оплата налогов и перечисление других платежей	45 624,81	10 296,16	12 252,08	11 497,00	11 579,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 624,81	МКУ "ТОиЭЗ"
5	Подготовка учреждений образования к новому учебному году (текущий ремонт), в т.ч.	59 933,60	9 323,43	10 367,64	19 417,54	13 825,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59 933,60	МКУ "ТОиЭЗ"
	РП "Современная школа": Создание центров цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"	2 021,00	0,00	0,00	2 000,00	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 021,00	МКУ "ТОиЭЗ"
	РП "Современная школа": Оснащение центров цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"	6 000,00	0,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	МКУ "ТОиЭЗ"

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
6	Проведение капитального ремонта зданий учреждений образования , в т.ч.	59 383,49	0,00	6 319,11	9 605,70	22 573,14	6 176,47	14 709,07	311 572,13	0,00	22 785,86	53 016,67	117 418,22	35 000,00	83 351,38	370 955,62	МКУ "ЖСЗ"
	Проведение экспертизы проверки сметной документации объектов	652,43	0,00	652,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	652,43	МКУ "ЖСЗ"
	Проведение обследовательских и обмерительных работ по капитальному ремонту ГБОУ СОШ №7	1 495,65	0,00	1 495,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 495,65	МКУ "ЖСЗ"
	Капитальный ремонт забора ГБОУ СОШ №14	1 105,88	0,00	0,00	1 105,88	0,00	0,00	0,00	6 266,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 372,55	МКУ "ТОиЭЗ"
	Проектирование систем АПС и оповещения людей при эвакуации (ГБОУ СОШ № 3)	249,82	0,00	0,00	249,82	0,00	0,00	0,00	6 266,67	0,00	0,00	6 266,67	0,00	0,00	0,00	6 516,49	
	Капитальный ремонт и оснащение основными средствами и материальными запасами зданий (ГБОУ СОШ №7, №14)	343,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	343,47	68 351,38	0,00	0,00	6 266,67	0,00	0,00	68 351,38	68 694,86	МКУ "ЖСЗ"
7	Ремонт пищеблоков	8 822,52	1 389,34	2 042,19	2 059,11	2 708,60	206,61	416,68	15 180,67	2 318,33	3 112,00	3 562,55	5 030,26	383,70	773,83	24 003,19	МКУ "ЖСЗ"
7.1.	Капитальный ремонт пищеблоков	4 466,01	0,00	0,00	1 733,85	2 342,31	0,00	389,85	13 724,35	2 318,33	3 112,00	3 220,00	4 350,00	0,00	724,02	18 190,36	МКУ "ЖСЗ"
7.2.	Проведение экспертизы сметной документации объектов	393,95	141,01	122,94	130,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	393,95	МКУ "ТОиЭЗ"
7.3.	Поставка оборудования для пищеблока	794,98	0,00	0,00	195,26	366,29	206,61	26,82	1 456,32	0,00	0,00	342,55	680,26	383,70	49,81	2 251,31	МКУ "ТОиЭЗ"
8	Оборудование и инвентарь	390,00	140,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	390,00	МКУ "ТОиЭЗ"
9	Материальные запасы, в т.ч.	1 731,72	350,00	450,00	500,00	431,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 731,72	МКУ "ТОиЭЗ"
	Материальные запасы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "ЖСЗ"
10	Строительство объекта "Детский сад на 240 мест в мкр. В-10 в г.о. Жигулевск", в т.ч.	716,93	716,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	923,96	923,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 640,89	МКУ "ЖСЗ"
	Приобретение дополнительного кухонного оборудования для Детского сада на 240 мест в мкр В-10	32,14	32,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,14	МКУ "ТОиЭЗ"
11	Дооснащение зданий учреждений образования системами оповещения и управления эвакуацией	81,45	81,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55,00	55,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136,45	МКУ "ТОиЭЗ"
12	Обустройство прогулочной веранды на территории ГБОУ СОШ №1 СПДС "Волна"*	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	Администрация
13	Капитальный ремонт забора ГБОУ ООШ №2, в т.ч.	363,79	0,00	363,79	0,00	0,00	0,00	0,00	1 919,88	0,00	1 919,88	0,00	0,00	0,00	0,00	2 283,67	МКУ "ТОиЭЗ"
	Проведение экспертизы проверки сметной стоимости объекта "Капитальный ремонт забора ГБОУ ООШ №2"	24,96	0,00	24,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,96	МКУ "ЖСЗ"
14	Капитальный ремонт фасада ГБОУ СОШ №7	72,86	0,00	72,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,86	
15	Замена систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет	12 550,00	0,00	0,00	1 450,00	4 300,00	2 800,00	4 000,00	18 825,00	0,00	0,00	2 175,00	6 450,00	4 200,00	6 000,00	31 375,00	МКУ "ТОиЭЗ"
16	Проведение капитального ремонта и оснащения основными стредствами и материальными запасами зданий ГБОУ СОШ №10, ГБОУ СОШ № 14, ГБОУ лицей №16	2 034,18	0,00	0,00	2 034,18	0,00	0,00	0,00	11 527,00	0,00	0,00	11 527,00	0,00	0,00	0,00	13 561,18	МКУ "ТОиЭЗ"
17	Техническое обследование зданий	324,00	0,00	0,00	0,00	324,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	324,00	МКУ "ТОиЭЗ"
	ВСЕГО по Программе:	559 616,36	83 908,89	100 751,15	118 183,90	120 463,59	67 183,08	69 125,74	360 003,64	3 297,29	27 817,74	70 281,22	128 898,48	39 583,70	90 125,21	919 620,00	

*Безвозмездные поступления из прочих источников от юрид. или физич. лиц

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 18.07.2025 г. № 1813

О поддержке инициативного проекта "Благоустройство дворовой территории по ул. Морквашинской д. 37 с ремонтом лестницы и установкой спортивного инвентаря"

В соответствии с Положением об инициировании и реализации инициативных проектов на территории городского округа Жигулевск Самарской области, утвержденным решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 25 марта 2021 года № 58, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, рассмотрев инициативный проект "Благоустройство дворовой территории по ул. Морквашинской д. 37 с ремонтом лестницы и установкой спортивного инвентаря" от 30.06.2025 № 6633,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Поддержать инициативный проект "Благоустройство дворовой территории по ул. Морквашинской д. 37 с ремонтом лестницы и установкой спортивного инвентаря" на территории в границах дома № 37 по ул. Морквашинской и дома № 4 по ул. Транспортной города Жигулевск городского округа Жигулевск Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Возложить функции заказчика по реализации инициативного проекта "Благоустройство дворовой территории по ул. Морквашинской д. 37 с ремонтом лестницы и установкой спортивного инвентаря" на МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 18.07.2025 г. № 1813

Инициативный проект "Благоустройство дворовой территории по ул. Морквашинской д. 37 с ремонтом лестницы и установкой спортивного инвентаря"

Описание части территории, на которой предполагается реализация инициативного проекта	Самарская область, городской округ Жигулевск, город Жигулевск, территория в границах дома № 37 по ул. Морквашинской и дома № 4 по ул. Транспортной.
Описание проблемы	Расположенная на внутридворовой территории многоквартирного дома лестница в настоящее время находится в ненормативном состоянии – ступени имеют отколотые части, сквозные трещины; полуразрушены многие проступи, в связи с чем использование данной лестницы небезопасно, есть риск дальнейшего обрушения. На части внутридворовой территории многоквартирного дома отсутствуют элементы благоустройства, а также имеется неиспользуемая площадка с усовершенствованным покрытием, на которой ранее был размещен спортивный объект.
Обоснование предложений по решению указанной проблемы	Планируется благоустройство территории в границах дома № 37 по ул. Морквашинской и дома № 4 по ул. Транспортной города Жигулевск городского округа Жигулевск Самарской области путем выполнения следующих мероприятий: - ремонт ступенек лестницы (выравнивание поверхности осыпавшихся ступенек, укладка тротуарной плитки, ремонт перил с окрашиванием); - установка стола для настольного тенниса на железобетонном основании; - устройство навеса над столом для настольного тенниса из металлических конструкций с покрытием из мягкой кровли «соты» с защитой от атмосферных осадков.
Описание ожидаемого результата реализации инициативного проекта	В результате реализации инициативного проекта повысится безопасность пользования жителями многоквартирного дома объектами наружного благоустройства. Установка стола для настольного тенниса позволит создать комфортные условия для спортивной игры и времяпрепровождения как детей, так и взрослого населения. Вовлечение жителей в реализацию данного проекта повысит степень гражданской ответственности населения, в том числе в вопросе дальнейшего сохранения результатов своего участия.
Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта	330 000,00 (Триста тридцать тысяч) руб.
Планируемые сроки реализации инициативного проекта	июль-сентябрь 2025 года
Планируемый объем инициативных платежей	33 000,00 (Тридцать три тысячи) руб.
Запрашиваемый объем средств бюджета городского округа Жигулевск Самарской области	297 000,00 (Двести девяносто семь тысяч) руб.
Количество квартир, находящихся на дворовой территории	60 квартир
Количество потенциальных благополучателей, поддержавших реализацию инициативного проекта	36 человек из 103 зарегистрированных (проживающих) жителей
Предложения по последующему содержанию создаваемого (реконструируемого, ремонтируемого) объекта (объектов)	Содержание внутридомовой территории, включая создаваемые в рамках инициативного проекта объекты будет производиться за счет средств ТСЖ № 37

Гарантируем выполнение обязательств по финансовому обеспечению реализации инициативного проекта путем внесения инициативных платежей в размере 33 000,00 (Тридцать три тысячи) руб.

Члены инициативной группы (ФИО, подпись).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 21.07.2025 г. № 1826

Об утверждении Программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области

В целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2025-2026 гг., обеспечения бесперебойной и экономичной работы объектов теплоэнергетики и осуществления надежного теплоснабжения жилых домов и других объектов на территории городского округа Жигулевск Самарской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении", приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить график проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Утвердить форму акта проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

6. Утвердить форму акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

7. Рекомендовать к использованию утвержденный приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду" образец паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

8. Установить, что для проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. представители теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии обязаны предъявить документы, необходимые для проведения оценки обеспечения готовности в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду", в администрацию городского округа Жигулевск Самарской области (Самарская область, городской округ Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Пушкина, 17 каб. 212) в сроки, определенные графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг.

9. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по городскому хозяйству Пятова А.А.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 21.07.2025 г. № 1826

Программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области

1.1. Целью Программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области (далее - Проверка) является оценка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии путем проведения проверок.

1.2. Проверка проводится на предмет соблюдения обязательных требований, установленных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду", в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении".

1.3. Проверка осуществляется в отношении следующих объектов:

1.3.1. Теплоснабжающих организаций.

1.3.2. Теплосетевых организаций.

1.3.3. Лиц, приобретающих тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, в том числе бюджетных и прочих учреждений.

1.3.4. Лиц, приобретающих тепловую энергию (мощность), теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, в том числе.

1.3.4.1. Лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения. В отношении указанных лиц также осуществляется проверка проводимых ими мероприятий по подготовке к отопительному периоду.

1.3.4.2. Лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

1.4. Проверка осуществляется комиссией по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - Комиссия), персональный состав которой утверждается постановлением администрации городского округа Жигулевск Самарской области.

1.5. Срок проведения Проверки определен периодом с 21 июля 2025 года по 08 августа 2025 года, теплоснабжающих и теплосетевых организаций - с 11 августа 2025 года по 15 сентября 2025 года.

1.6. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области.

1.7. Проверка выполнения теплосетевыми, теплоснабжающими организациями и потребителями тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, осуществляется на основании требований, установленных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду".

1.8. Проверка проводится в порядке, определенном в положении о Комиссии.

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 21.07.2025 г. № 1826

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - Положение) устанавливает задачи, функции, полномочия Комиссии, а также порядок осуществления Проверок.

1.2. Комиссия создана с целью Проверки подготовки теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, к отопительному периоду 2025-2026 годов.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении", приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду", приказом Минэнерго Российской Федерации от 24.03.2003 № 115 "Об утверждении Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок".

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Осуществление выездных и (или) камеральных проверок деятельности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, лиц приобретающих тепловую энергию и (или) горячую воду для собственных нужд или с целью представления коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения.

2.2. Проведение документарных проверок, заключающихся в проведении анализа документов предоставляемых теплоснабжающими, теплосетевыми организациями и потребителями тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с целью определения готовности проверяемых лиц к отопительному сезону, соответствия данных организаций требованиям приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду".

2.3. Проведение выездных проверок теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, осуществляющихся путем осмотра объектов генерации, транспорта и потребления тепловой энергии и горячей воды. При выездной проверке осуществляется проверка соответствия проверяемой организации требованиям приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду".

2.4. Составление актов оценки обеспечения готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения к отопительному периоду.

2.5. Составление перечня замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к отопительному периоду с указанием сроков их устранения.

2.6. Проведение повторных проверок в случае устранения указанных в перечне замечаний.

3. Полномочия Комиссии

Комиссия вправе:

3.1. Запрашивать у исполнительных органов государственной власти Самарской области, структурных подразделений администрации городского округа Жигулевск Самарской области, организаций и общественных объединений необходимые для осуществления деятельности Комиссии материалы и информацию.

3.2. Запрашивать у теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, документы, подтверждающие выполнение требований по готовности организации к отопительному периоду.

3.3. Заслушивать на своих заседаниях членов Комиссии, а также не входящих в состав представителей теплоснабжающих, теплосетевых организаций, руководителей муниципальных учреждений, унитарных предприятий, иных потребителей тепловой энергии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3.4. Приглашать по согласованию к участию в Проверке к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, представителей Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, прокуратуры города Жигулевска.

3.5. Привлекать по согласованию для Проверки к отопительному периоду потребителей, представителей единой теплоснабжающей организации, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

3.6. В случае выявления нарушений требований правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, или теплопринимающих устройств, в течение 10 дней доводить информацию о выявленных нарушениях до сведения Средне-Поволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор).

Комиссия обязана:

3.7. Осуществлять свою деятельность в соответствии с Программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области.

3.8. Проверять выполнение теплосетевыми и теплоснабжающими организациями обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения, а также выполнение локальных актов организаций, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

3.9. В течение пяти дней после завершения Проверки оформлять акт оценки обеспечения готовности проверяемой организации к отопительному периоду.

3.10. В случае, если объект проверки не готов к отопительному периоду, к акту оценки обеспечения готовности к отопительному периоду прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

3.11. В течение 10 дней, с даты подписания акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, подготовить паспорт готовности к отопительному периоду.

4. Функциональные обязанности Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Комиссии.

4.2. Функции председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии:

4.2.1. Председатель Комиссии:

1) руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии;

2) подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач, определяет ответственных за проведение Проверок;

3) осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых на Комиссии, за выполнением Программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области;

4) представляет Комиссию по вопросам готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения к отопительному периоду;

5) организует работу по подготовке отчета о деятельности Комиссии;

6) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

4.2.2. Заместитель председателя Комиссии:

1) доводит до председателя Комиссии информацию о нарушениях графиков ремонтных работ котельных, тепловых сетей, сдачи тепловых узлов и приемных устройств в жилых домах;

2) выполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка);

3) организует деятельность членов Комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, к работе в осенне-зимний отопительный период.

4.2.3. Секретарь Комиссии:

1) организует сбор и подготовку материалов для заседания Комиссии;

2) информирует членов Комиссии о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми информационными материалами для заседания Комиссии;

3) в случае необходимости организует участие в Комиссии представителей исполнительных органов государственной власти Самарской области, структурных подразделений администрации городского округа Жигулевск Самарской области, а также организаций, деятельность которых связана с вопросами, рассматриваемыми на заседании Комиссии;

4) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

5) осуществляет рассылку протоколов членам и приглашенным для участия в Комиссии;

6) обеспечивает хранение протоколов заседания Комиссии и иных документов.

4.2.4. Члены Комиссии имеют право:

1) доступа к материалам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;

2) доводить свое особое мнение до Комиссии для его обсуждения и при необходимости внесения в протокол решения Комиссии для исполнения;

3) участвовать в Проверках готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Работа Комиссии осуществляется в форме заседания и Проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

5.2. Заседание Комиссии проводится по инициативе председателя Комиссии, а в его отсутствие его заместителем.

5.3. Секретарь информирует всех членов Комиссии о дате, времени и месте заседания Комиссии не позднее чем за 1 рабочий день до даты проведения заседания Комиссии.

5.4. Повестка дня доводится до сведения членов Комиссии не позднее чем за 1 рабочий день до даты проведения заседания. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с повесткой дня, доведенной до сведения членов Комиссии.

5.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседание Комиссии считаются правомочным, если на нем присутствует более половины их членов.

5.7. Члены Комиссии участвуют в заседании без права замены. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением секретаря Комиссии.

5.8. На заседания Комиссии могут приглашаться представители исполнительных органов государственной власти Самарской области, структурных подразделений администрации городского округа Жигулевск Самарской области, организации общественных формирований, не входящих в состав Комиссии, руководители проверяемых организаций, потребители тепловой энергии.

5.9. В период временного отсутствующего (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) секретаря Комиссии его обязанности, в том числе ведение протокола, по решению председателя Комиссии исполняет один из членов Комиссии.

5.10. Решения, принимаемые на Комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

5.11. Решения Комиссии, принятые в пределах её компетенции, являются обязательными для структурных подразделений администрации городского округа Жигулевск Самарской области, организаций всех форм собственности, попадающих под действие Правил обеспечения готовности к отопительному периоду.

6. Порядок проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения

6.1. Проверка проводится в соответствии с Программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. Проверка осуществляется членами Комиссии.

6.2. Проверка осуществляется в камеральной и (или) выездной форме.

6.3. При выполнении камеральной проверки проверяется наличие и соответствие представленных проверяемым лицом документов установленным требованиям.

6.4. Проверяемая организация (физические лица) обязана представить запрашиваемые документы и запрашиваемую информацию в место и сроки, установленные графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области.

6.5. Камеральная проверка начинается с проверки полноты представленных документов и информации.

6.6. В случае, если информация представлена не в полном объеме, проверяемая организация (физические лица) обязана представить необходимую информацию в течение 3-х рабочих дней.

6.7. При камеральной проверке теплоснабжающих и теплосетевых организаций представленные документы и информация проверяются на соответствие следующим требованиям:

6.7.1. наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

6.7.2. наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

6.7.3. функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: укомплектованность указанных служб персоналом; обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6.7.4. обеспечение проверки качества строительства (ремонта) принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве (ремонте), в соответствии с Законом о теплоснабжении;

6.7.5. наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

6.7.6. отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти;

6.7.7. наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

6.7.8. наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

6.7.9. наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления.

6.8. Во время выездной проверки готовности теплоснабжающей и теплосетевой организации к отопительному периоду проверяется:

6.8.1. информация и документы, указанные в п. 6.7 настоящего Положения;

6.8.2. готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

6.8.3. соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

6.8.4. проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

6.8.5. организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

6.8.6. обеспечение качества теплоносителей;

6.8.7. организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

6.8.8. обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

6.8.9. готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

6.8.10. соблюдение водно-химического режима;

6.8.11. отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

6.8.12. проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

6.8.13. выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

6.8.14. выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

6.8.15. работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

6.9. При проведении камеральной проверки готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, проверяющий рассматривает документы, представленные потребителями тепловой энергии, на соответствие следующим требованиям:

6.9.1. разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

6.9.2. выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

6.9.3. наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

6.9.4. отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

6.9.5. наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.

6.10. Во время выездной проверки проверяется:

6.10.1. информация и документы, указанные в п. 6.9 настоящего Положения;

6.10.2. устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

6.10.3. проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

6.10.4. состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6.10.5. состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

6.10.6. состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

6.10.7. наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

6.10.8. отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

6.10.9. плотность оборудования тепловых пунктов;

6.10.10. наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

6.10.11. проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

6.10.12. надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду".

6.11. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному периоду, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

6.12. Результаты Проверки оформляются актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее пяти дней с даты завершения проверки. Акт подписывается председателем Комиссии, его заместителем и одним членом комиссии.

6.13. Форма акта проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области представлена в приложении № 5 к настоящему постановлению.

6.14. Форма акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения представлена в приложении № 6 к настоящему постановлению.

6.15. В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам Проверки:

6.15.1. объект Проверки готов к отопительному периоду;

6.15.2. объект Проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний, выданных Комиссией;

6.15.3. объект Проверки не готов к отопительному периоду.

6.16. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

6.17. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. составляется лицом, осуществившим проверку, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

6.18. Срок выдачи паспортов не позднее 15 сентября 2025 года - для потребителей тепловой энергии, не позднее 01 ноября 2025 года - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

6.19. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в установленные сроки, проводится повторная Проверка, по результатам которой составляется новый акт.

6.20. Организация, не получившая по объектам Проверки паспорт готовности обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранению указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Приложение №3 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 21.07.2025 г. № 1826

Состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения

Председатель комиссии:

Пятов А.А. - и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по городскому хозяйству.

Заместитель председателя комиссии, секретарь:

Гоголина Ю.А. - начальник отдела ЖКХ и благоустройства администрации городского округа Жигулевск Самарской области.

Члены комиссии:

Игнатов Д.В. - генеральный директор ООО "СамРЭК-Тепло Жигулевск" (по согласованию);

Ильин М.Е. - директор МКУ "ТОиЭЭ";

Степина Л.Ю. - руководитель управления социального развития администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Сухоруков А.В. - руководитель управления муниципального и экологического контроля администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Гранков С.А. - начальник отдела транспорта и автодорог администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Савенкова Н.В. - начальник Западного отдела жилищного надзора и лицензионного контроля (по согласованию);

Жуков А.В. - начальник газового участка ООО "Газпром газораспределение Самара" (по согласованию);

Бажутова И.В. - старший государственный инспектор Самарского регионального отдела государственного энергетического надзора и надзора за гтс (по согласованию);

Иванова К.В. - старший государственный инспектор Самарского регионального отдела государственного энергетического надзора и надзора за гтс (по согласованию);

Березин С.А. - старший государственный инспектор межрегионального отдела по надзору за объектами нефтегазового комплекса (по согласованию);

Кисель Б.В. - государственный инспектор Самарского регионального отдела котлонадзора и надзора за подъёмными сооружениями (по согласованию).

Приложение № 4 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 21.07.2025 г. № 1826

График проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Вид проверки (камеральная/ выездная)	Сроки проведения проверки
	Объекты социальной сферы		
1	МАУ «Центр развития физической культуры и спорта»	камеральная	21.07- 08.08.2025
2	МКУ «ТОиЭЗ»	Камеральная (выездная)	21.07- 08.08.2025
3	МБУ ДО ШИ № 1	камеральная	21.07- 08.08.2025
4	МБУК ДК «Нефтяник»	камеральная	21.07- 08.08.2025
5	МБУК «Жигулевский ДК»	камеральная	21.07- 08.08.2025
6	МБУК «МКЦ»	камеральная	21.07- 08.08.2025
7	МБУК ИКМ «Самарская Лука»	камеральная	21.07- 08.08.2025
8	МБУК Жигулевская ЦБС	камеральная	21.07- 08.08.2025
9	МБУ «ДМО»	камеральная	21.07- 08.08.2025
10	МБУ «МФЦ» г.о. Жигулевск	камеральная	21.07- 08.08.2025
11	ГКУ СО «Тольяттинский СРЦН «Гармония»	камеральная	14.07- 31.07.2025
12	ГБУЗ СО «Жигулевская ЦГБ»	Камеральная (выездная)	21.07- 08.08.2025
	Многоквартирные жилые дома		
13	ООО «Могутовая»	камеральная	21.07- 08.08.2025
14	ООО «Горизонт»	камеральная	21.07- 08.08.2025
15	ООО «Санита»	камеральная	21.07- 08.08.2025
16	ООО «АСК «ГРАДЪ»	камеральная	21.07- 08.08.2025
17	ООО «УК Яблоневый овраг»	камеральная	21.07- 08.08.2025
18	ООО «Чистый берег»	камеральная	21.07- 08.08.2025
19	ООО «ПУЛЬС»	камеральная	21.07- 08.08.2025
20	ООО «ЭНЕРГИЯ»	камеральная	21.07- 08.08.2025
21	ТСЖ «Наш дом»	камеральная	21.07- 08.08.2025
22	ТСЖ «На Спортивной 10»	камеральная	21.07- 08.08.2025
23	ТСН-1	камеральная	21.07- 08.08.2025
24	ТСЖ «Прогресс»	камеральная	21.07- 08.08.2025
25	ТСЖ-8	камеральная	21.07- 08.08.2025
26	ТСЖ «Надежда»	камеральная	21.07- 08.08.2025
27	ТСЖ «Маяк»	камеральная	21.07- 08.08.2025
28	ТСЖ «Экспресс»	камеральная	21.07- 08.08.2025
29	ТСЖ «Уют»	камеральная	21.07- 08.08.2025
30	ТСЖ «Родник»	камеральная	21.07- 08.08.2025
31	ТСЖ «Восточное»	камеральная	21.07- 08.08.2025
32	ТСЖ «Офицерский дом»	камеральная	21.07- 08.08.2025
33	ТСЖ «20»	камеральная	21.07- 08.08.2025
34	ТСЖ-21	камеральная	21.07- 08.08.2025
35	ТСЖ «МЕЧТА»	камеральная	21.07- 08.08.2025
36	ТСЖ «37»	камеральная	21.07- 08.08.2025
37	ТСЖ «Комфортъ»	камеральная	21.07- 08.08.2025
38	ТСЖ «Дом 41»	камеральная	21.07- 08.08.2025
39	ТСЖ «Союз»	камеральная	21.07- 08.08.2025
40	ТСЖ «14»	камеральная	21.07- 08.08.2025
41	ТСН «ЛУЧ»	камеральная	21.07- 08.08.2025
42	ТСЖ «Приволжье»	камеральная	21.07- 08.08.2025
43	ТСЖ «35»	камеральная	21.07- 08.08.2025
44	ТСН «Лидер»	камеральная	21.07- 08.08.2025
45	ТСН «Вокзальная 14»	камеральная	21.07- 08.08.2025
46	ТСЖ «НИКА»	камеральная	21.07- 08.08.2025
47	ЖСК № 1	камеральная	21.07- 08.08.2025
48	ЖСК № 4	камеральная	21.07- 08.08.2025
49	ЖСК № 6	камеральная	21.07- 08.08.2025
50	ЖСК № 8	камеральная	21.07- 08.08.2025
51	ЖСК № 9	камеральная	21.07- 08.08.2025
52	ЖСК № 10	камеральная	21.07- 08.08.2025
53	ЖСК № 11	камеральная	21.07- 08.08.2025
	Теплоснабжающие и теплосетевые организации городского округа Жигулевск Самарской области		
1	ООО «СамРЭК-Тепло Жигулевск»	Камеральная (выездная)	11.08- 15.09.2025

Приложение № 5 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 21.07.2025 г. № 1826

АКТ №
проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области

_____ _____
(место составление акта) (дата составления акта)

Теплоснабжающая организация _____
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении", а также приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду", проверяет техническую готовность теплопотребляющей энергоустановки к отопительному периоду 2025-2026 гг.:

_____
(потребитель тепловой энергии в отношении которого проводится проверка технической готовности теплопотребляющей установки)

Техническая готовность теплопотребляющих установок к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

№ п/п	Объект	Адрес объекта

В ходе проведения проверки технической готовности к отопительному периоду теплоснабжающая организация установила техническую готовность/неготовность к работе в отопительном периоде (ненужное зачеркнуть):

1) объект проверки технически готов к отопительному периоду;

2) объект проверки будет технически готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных теплоснабжающей организацией;

3) объект проверки технически не готов к отопительному периоду.

Приложение к акту проверки готовности №_____от_____ к отопительному периоду 2025-2026 гг., являющееся его неотъемлемой частью на _____ листах

Участники комиссии:

_____
(подпись, расшифровка подписи)

_____
(подпись, расшифровка подписи)

_____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
" " 20 _____г.

_____
(потребитель тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение № 5.1 к акту проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду 2025-2026 гг. от_____2025 г. № _____

№	В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченными органами должны быть проверены:	Выявленные замечания (Да/Нет)	Примечание	Дата устранения замечаний
1	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок			
2	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок			
3	Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению			
4	Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения			
5	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии			
6	Состояние утепления зданий (в том числе чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов			
7	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов и теплопотребляющей установки			
8	Наличие и работоспособность приборов учета			
8.1	Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии			
9	Работоспособность защиты систем теплопотребления			
10	Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности теплопотребляющей установки			
11	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией			
12	Плотность оборудования тепловых пунктов			
13	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов			
14	Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность			
15	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии исходя из климатических условий			
16	Проведение осмотра теплового пункта на предмет наличия освещения в помещении теплового пункта			

Подписи сторон с расшифровками:
Теплоснабжающая организация _____ Потребитель _____

Приложение № 6 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 21.07.2025 г. № 1826

АКТ №
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области

_____ "__" _____ 2025 г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная_____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с Программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области от "__" _____ 20__ г., утвержденной_____,
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду _____
(полное наименование муниципального образования потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

№№ _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	
3.	
№№	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

Приложение: оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на __ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Член комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
"__"_____20____г._____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение № 6.1 к акту проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду 2025-2026 гг. от_____2025 г. № _____

Образец
расчета индекса готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения, приобретающих тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами, а также лиц, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме, или председателя совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован
(Таблица Excel)

Приложение № 7 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 21.07.2025 г. № 1826

ПАСПОРТ
обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в городском округе Жигулевск Самарской области

Выдан_____
(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

№№ _____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от_____№_____

_____
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению оценки готовности к отопительному периоду)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 22.07.2025 г. № 1848

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Жигулевск от 31.12.2019 № 2843 "Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 25.04.2024 № 536 "О внесении изменений в Стратегию социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года, утвержденную решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 21 февраля 2019 года № 432", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа Жигулевск от 31.12.2019 № 2843 "Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года":

1.1. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 25.04.2024.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по экономическому развитию и закупкам Каткова А.В.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 22.07.2025 г. № 1848

План мероприятий по реализации в 2019-2024 годах (I этап) Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года

№ п/п	Содержание мероприятия	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат реализации мероприятия	Источник финансового/ ресурсного обеспечения	Срок реализации мероприятия (годы)	Ответственный исполнитель/ Соисполнители
				1 этап (2019-2024)	
Стратегическое направление 1. СБЕРЕЖЕНИЕ НАРОДА И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИЩЕННОСТЬ					
Стратегическая цель 1. Город демографического благополучия					
Целевые значения показателей:					
Наименование показателя				*2024 год*	
Ожидаемая продолжительность жизни, лет				*77*	
Общий коэффициент рождаемости, промилле				*7,8*	
Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, %				*56,5*	
Среднемесячная начисленная заработная плата работников организаций (без субъектов малого предпринимательства), не относящихся к субъектам малого предпринимательства, руб.				*54 840*	
Стратегическая задача 1.1. Обеспечить естественный прирост численности населения на уровне 1,6% к 2030 году					
1.1.1	Реализация мероприятий в рамках федерального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» национального проекта «Демография»	Внедрение механизма финансовой поддержки семей при рождении	Средства федерального проекта (далее – средства ФП) национального проекта «Демография» (далее – НП)	2019-2024	Управление социального развития администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее – УСР) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.1.2	Реализация мероприятий в рамках федерального проекта «Создание условий для осуществления трудовой деятельности женщин, имеющих детей, включая достижение 100-процентной доступности (к 2021 году) дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	Создание условий для осуществления трудовой деятельности женщин, имеющих детей, включая достижение 100-процентной доступности (2021 год) дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет	Средства: бюджета Самарской области, ФП, бюджета городского округа Жигулевск Самарской области (далее – бюджета городского округа Жигулевск)	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.1.3	Реализация мероприятий в рамках федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Старшее поколение)»	Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения	Средства ФП	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.1.4	Создание дополнительных мест для детей в возрасте до 3 лет (в том числе с ОВЗ) в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу в рамках федерального проекта «Создание условий для осуществления трудовой деятельности женщин, имеющих детей, включая достижение 100-процентной доступности (к 2021 году) дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	Охват детей в возрасте 1-7 лет программами дошкольного образования - 100%, повышение рождаемости, рост социальной защищенности лиц с ОВЗ.	Средства: ФП, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.1.5	Строительство дополнительного жилого корпуса Солнечнополянского пансионата милосердия для инвалидов на 400 койко-мест	Системная поддержка граждан старшего поколения, улучшение их качества жизни	Средства: федерального бюджета, ФП, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2024-2030	УСР Отдел градостроительства и архитектуры администрации городского округа Жигулевск (далее – отдел градостроительства) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.1.6	Строительство новых дошкольных образовательных учреждений и капитальный ремонт существующих: - г. Жигулевск, МКР 10 (вместимость 240 мест)	Ликвидация нехватки мест в дошкольных образовательных учреждениях, рост рождаемости	Средства: федерального бюджета, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2022	УСР Отдел градостроительства, Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
Стратегическая задача 1.2. Достичь положительного миграционного прироста не менее 100 человек ежегодно					
1.2.1	Содействие занятости отдельных категорий граждан (в том числе женщин, воспитывающих детей, инвалидов, лиц старшего поколения).	Рост занятости и повышение уровня доходов отдельных категорий граждан.	Средства: ФП «Содействие занятости», ФП «Старшее поколение» НП «Демография»	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.2.2	«Школа общественной активности»	Формирование активного периода жизни граждан пожилого возраста, их социальная адаптация путем системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения («серебряный возраст»), использование жизненного, профессионального и организаторского опыта талантливых пожилых людей и активного их участия в преобразованиях города	Средства: ФП «Серебряный возраст», «Старшее поколение» НП «Демография».	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.2.3	Содействие добровольному переселению в городской округ Жигулевск Самарской области соотечественников, проживающих за рубежом	Стимулирование, создание условий и содействие добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, для социально-экономического и демографического развития Самарской области	Средства бюджета Самарской области	2019-2024	Советник администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее – Советник администрации) МКУ «Управление по вопросам общественной безопасности городского округа Жигулевск» (далее - МКУ «УОБ») (по согласованию) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.2.4	Реализация Плана мероприятий («дорожной карты») по обеспечению миграционного притока из субъектов Российской Федерации в Самарскую область на 2019 – 2025 годы на территории городского округа Жигулевск	Создание миграционной привлекательности городского округа Жигулевск, содействие притоку мигрантов из других регионов России	В рамках финансирования текущей деятельности	2019-2024	Советник администрации, МКУ «УОБ» Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.2.5	Обеспечение соответствия уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы городского округа Жигулевск значениям, установленным указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688*	Соответствие уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы значениям, установленным указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688	Средства: бюджета Самарской области, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Самарской области, средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.2.6	Жилье для молодых специалистов	Развитие сети служебного, муниципального жилого фонда, используемого для привлечения молодых специалистов на территорию городского округа Жигулевск по наиболее востребованным профессиям – врачи, учителя, инженеры	Средства: бюджета городского округа Жигулевск	2024-2030	УСР
Стратегическая задача 1.3. Популяризация спорта и здорового образа жизни					
1.3.1	Реализация мероприятий в рамках федерального проекта «Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек (Укрепление общественного здоровья)»	Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание, отказ от вредных привычек и занятие физкультурой и спортом	Средства: ФП, бюджета Самарской области, городского округа Жигулевск	2019-2030	УСР Отдел по работе со СМИ администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее – отдел по работе со СМИ) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.3.2	Реализация мероприятий в рамках федерального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва (Спорт-норма жизни)» НП «Демография»	Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, и подготовка спортивного резерва	Средства ФП «Спорт – норма жизни»	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.3.3	Строительство спортивных сооружений, предназначенных для организации и проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа	Повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями; создание условий для занятий физической культурой и спортом.	Средства: ФП «Спорт – норма жизни», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск, внебюджетные средства	2024	УСР Отдел капитального строительства администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее – ОКС) Отдел градостроительства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.3.4	Строительство плоскостных спортивных сооружений и устройство спортивных площадок - с. Богатырь городского округа Жигулевск, ул.Управленческая (типовая многофункциональная спортивная площадка); - с. Ширяево городского округа Жигулевск (типовая многофункциональная спортивная площадка)	Повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями; создание условий для занятий физической культурой и спортом.	Средства: ФП «Спорт – норма жизни», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск, Губернаторский проект «СОдействие»	2019 2019	УСР ОКС Отдел градостроительства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.3.5	Капитальный ремонт стадиона «Труд» в микрорайоне Яблоневый Овраг города Жигулевск.	Эффект от ремонта получат не менее 7 тысяч человек, проживающих в микрорайоне Яблоневый Овраг. Систематические занятия физической культурой и спортом, организация и проведения мероприятий.	Средства: ФП «Спорт – норма жизни», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2024-2030	УСР ОКС Отдел градостроительства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.3.6	Дворовый тренер (инструктор).	Организация спортивного досуга молодежи во внеурочное и каникулярное время, привлечение к занятиям тренеров-инструкторов. Снижение детской и подростковой преступности. Приобщение детей, молодежи и взрослого населения городского округа Жигулевск к регулярным занятиям физической культуры и спортом.	Средства: ФП «Спорт – норма жизни», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
1.3.7	Развитие лечебно-оздоровительного туризма и сети терренкуров.	Продлить активное и здоровое долголетие горожан.	Средства: ФП «Спорт – норма жизни», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2020-2024	УСР Заместитель главы городского округа Жигулевск Самарской области, курирующий направление туризма (далее – курирующий заместитель главы по туризму) МБУ «Центр содействия местному самоуправлению и развития туризма» городского округа Жигулевск (далее - МБУ «Центр СМСиРТ») (по согласованию)
1.3.8	Совершенствование системы отбора одарённых спортсменов на основе модельных характеристик, многолетнего планирования их подготовки	Увеличение доли лиц, занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта	Средства: бюджета Самарской области, средства бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
Стратегическая цель 2. Город здорового долголетия и социальной защищенности жителей					
Целевые значения показателей:					
Наименование показателя				*2024 год*	
Смертность населения трудоспособного возраста на 100 тыс. чел. населения				*280*	
Смертность от болезней системы кровообращения на 100 тыс. чел. населения				*450*	
Смертность от новообразований, в том числе от злокачественных на 100 тыс. чел. населения				*210*	
Количество основных медицинских работников, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, врачей				*101*	
Количество основных медицинских работников, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, средних медработников, человек				*206*	
Охват граждан профилактическими медицинскими осмотрами, включая диспансеризацию, профилактические осмотры и отдельные методы исследования, чел.				*37 100*	

№ п/п	Содержание мероприятия	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат реализации мероприятия	Источник финансового/ ресурсного обеспечения	Срок реализации мероприятия (годы) 1 этап (2019-2024)	Ответственный исполнитель/ Соисполнители
Стратегическая задача 2.1. Реализовать качественный скачок в развитии системы здравоохранения					
2.1.1	Реализация мероприятий в рамках федерального проекта «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи» НП «Здравоохранение»	Повышение доступности медицинской помощи и улучшение качества ее оказания	Средства ФП	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.1.2	Реализация мероприятий в рамках федерального проекта «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями» НП «Здравоохранение»	Снижение смертности от болезней системы кровообращения	Средства ФП	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.1.3	Реализация мероприятий в рамках федерального проекта «Борьба с онкологическими заболеваниями» НП «Здравоохранение»	Снижение смертности от новообразований	Средства ФП	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.1.4	Реализация мероприятий в рамках федерального проекта «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям» НП «Здравоохранение»	Рост удовлетворенности населения медицинской помощью детям. Повышение качества оказания мед. услуг за счет использования современного высокотехнологичного оборудования	Средства ФП	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.1.5	Реализация мероприятий в рамках федерального проекта «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами» НП «Здравоохранение»	Повышение доступности медицинской помощи населению Укомплектованность врачебных должностей в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях Повышение квалификации медицинских работников	Средства ФП	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.1.6	Реализация мероприятий в рамках федерального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)» НП «Здравоохранение»	Переход на облачные технологии и электронный документооборот.	Средства ФП	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.1.7	Модернизация и укрепление материально-технической базы медицинских учреждений городского округа Жигулевск	Повышение качества оказываемых услуг в медицинской сфере и обеспечение новым инновационным медицинским оборудованием (в том числе возможности телемедицины)	Средства: ФП «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи», бюджета Самарской области	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.1.8	Система «Бережливая поликлиника» в медучреждениях первичного звена.	Оптимизация работы врачей за счет внедрения системы электронного документооборота, сокращение очереди на посещение врача, повышение качества лечения, упрощение записи на прием	Средства: ФП «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи», бюджета Самарской области, территориального фонда ОМС	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
Стратегическая задача 2.2. Создать условия для здорового долголетия жителей					
2.2.1	Организация и проведение Всероссийской акции-фестиваля здоровья и скандинавской ходьбы для пожилых людей «Ходи, Россия»	Укрепление общественного здоровья, популяризация здорового образа жизни.	Средства ФП «Укрепление общественного здоровья» НП «Здравоохранение», ФП «Спорт – норма жизни», бюджета Самарской области	2019-2024	УСР Отдел по работе со СМИ
2.2.2	Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ВФСК «ГТО») на территории городского округа Жигулевск Самарской области	Увеличение доли населения, выполнившего нормативы испытаний (тестов) ВФСК «ГТО», в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) ВФСК «ГТО»	Средства: бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.2.3	Совершенствование системы физического воспитания детей и молодежи, взрослого населения, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Увеличение доли граждан Жигулевска, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения	Средства: бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.2.4	Развитие системы подготовки спортивного резерва в городском округе Жигулевск Самарской области	Увеличение доли организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Средства; бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.2.5	Проведение велосипедных заездов в целях профилактики сердечно-сосудистых заболеваний.	Укрепление общественного здоровья, профилактика сердечно-сосудистых заболеваний.	Средства: ФП ««Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР
Стратегическая задача 2.3. Гарантировать социальную защиту населения					
2.3.1	Создание и мониторинг инфраструктуры доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Создание комфортной и доступной среды проживания для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Средства: ФП «Формирование комфортной городской среды» НП «Жилье и городская среда», средства бюджета Самарской области	2019-2024	УСР Отдел ЖКХ и благоустройства администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее – Отдел ЖКХ и благоустройства) Отдел транспорта и автодорог администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее – Отдел транспорта и автодорог) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.3.2	Внедрение эффективных социальных практик дистанционного оказания реабилитационных и абилитационных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам	Повышение доступности получения реабилитационных услуг для семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов	Средства бюджета Самарской области	2021-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.3.3	Доступность библиотечного обслуживания для людей с ограничениями здоровья - «Книга на дом»	Повышение социальной активности лиц с ограниченными возможностями здоровья, повышение доступности услуг библиотечного обслуживания	Средства бюджета городского округа Жигулевск	2024-2030	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.3.4	Возобновление работы медицинского вытрезвителя	Профилактика алкоголизма, снижение смертности от алкогольного опьянения, снижение количества преступлений в состоянии алкогольного опьянения	Средства бюджета Самарской области	2024-2030	Советник администрации, МКУ «УОБ» (по согласованию) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
2.3.5	Развитие социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО) на территории городского округа Жигулевск Самарской области	Оказание информационной, методической и имущественной поддержки СОНКО, содействие в повышении квалификации работников и добровольцев СОНКО. Содействие СОНКО в решении социальных проблем и развитии гражданского общества	Средства бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	Курирующий заместитель главы по туризму МБУ «Центр СМСиРТ» (по согласованию) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)

Стратегическое направление 2. ЛУЧШЕЕ – ДЕТЯМ

Стратегическая цель 3. Город современного образования и профессионального роста

Целевые значения показателей:

Наименование показателя	*2024 год*
Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, %	*93,0*
Обеспечение доступности дошкольного образования для детей до 3 лет, %	*100,0*
Обеспечение подключения школ к сети Интернет на скорости не менее 20 Мбит/с, %	*100,0*
Доля дошкольных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем числе дошкольных образовательных учреждений, %	*57,0*
Доля общеобразовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве общеобразовательных учреждений, %	*7,5*
Образовательные учреждения обеспечены детскими мини-технопарками (нарастающим итогом), ед.	*1,0*
Образовательные учреждения обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной средой (нарастающим итогом), ед.	*7,0*

№ п/п	Содержание мероприятия	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат реализации мероприятия	Источник финансового/ ресурсного обеспечения	Срок реализации мероприятия (годы) 1 этап (2019-2024)	Ответственный исполнитель/ Соисполнители
Стратегическая задача 3.1. Модернизировать сферу образования с учетом инновационных образовательных трендов и потребностей экономики города					
3.1.1.	Реализация мероприятий в рамках ФП «Современная школа» НП «Образование»	Внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, повышение мотивации к обучению, обновление содержания и совершенствование методов обучения предмета «Технология»	Средства: ФП, бюджета Самарской области	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
3.1.2	Реализация мероприятий в рамках ФП «Успех каждого ребёнка» НП «Образование»	Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся	Средства: ФП, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
3.1.3	Реализация мероприятий в рамках ФП «Поддержка семей, имеющих детей» НП «Образование»	Создание условий для раннего развития детей в возрасте до трех лет, реализация программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье	Средства: ФП, бюджета Самарской области	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
3.1.4	Реализация мероприятий в рамках ФП «Цифровая образовательная среда» НП «Образование»	Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней	Средства: ФП, бюджета Самарской области	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
3.1.5	Капитальных ремонт зданий общеобразовательных учреждений: - ГБОУ СОШ № 7 - ГБОУ СОШ № 9 - ГБОУ ООШ № 2 - ГБОУ СОШ № 14	Повышение доли общеобразовательных учреждений, находящихся в удовлетворительном состоянии Приведение технического состояния здания в соответствие с нормативными требованиями безопасности, санитарными и противопожарными нормами	Средства: ФП «Современная школа» НП «Образование», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
3.1.6	Совершенствование материально-технической базы ГАПОУ СО «Жигулевский государственный колледж»	Приведение в нормативное состояние здания и материально-технической базы. Расширение перечня направлений подготовки для приоритетных отраслей экономики городского округа. Организация дуального образования по направлениям подготовки актуальным для экономики городского округа.	Средства: ФП «Молодые профессионалы» ФП «Цифровая образовательная среда» НП «Образование», бюджета Самарской области	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
3.1.7	Открытие на базе ГАПОУ СО «Жигулевский государственный колледж» новых программ подготовки	Подготовка квалифицированных кадров для покрытия кадрового голода в стратегически перспективных отраслях экономики городского округа Жигулевск Самарской области	Средства: ФП «Молодые профессионалы» ФП «Цифровая образовательная среда» НП «Образование», бюджета Самарской области	2019-2030	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
3.1.8	Новое качество дошкольного и школьного образования в Жигулевске: оснащение дошкольных образовательных организаций современным оборудованием для игровых зон в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дополнительного образования, спортивными залами и игровыми площадками с новейшим оборудованием, физкабинетами для оздоровительной и лечебно-профилактической работы. Реновация оборудования в уже имеющихся физкабинетах. Обеспечение интерактивным оборудованием дистанционного обучения дошкольников (Moodle, Mirapolis, iSpring и др.).	Повышение качества образовательных услуг.	Средства: ФП «Современная школа», ФП «Цифровая школа» НП «Образование», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2023-2030	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)

№ п/п	Содержание мероприятия	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат реализации мероприятия	Источник финансового/ ресурсного обеспечения	Срок реализации мероприятия (годы) 1 этап (2019-2024)	Ответственный исполнитель/ Соисполнители
3.1.9	Инновационно-техническая среда для детского развития: создание на базе общеобразовательных учреждений базовых инженерных классов под запросы индустриальных партнеров и направлений технологических приоритетов	Удовлетворение кадровой потребности организаций высокотехнологичных отраслей промышленности. Популяризация и повышение привлекательности работы в организациях высокотехнологичных отраслей промышленности путем развития технического творчества школьников. Углубленная подготовка школьников по базовым естественно-научным дисциплинам, создание условия для профориентации школьников для их последующего трудоустройства в организации высокотехнологичных отраслей промышленности, включая ОПК	Средства: федерального бюджета, бюджета Самарской области	2024-2030	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
3.1. 10	Содержание и текущий ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск	Содержание зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск Самарской области в соответствии с нормативными требованиями	Средства бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР Профильные организации и учреждения (по согласованию)
Стратегическая задача 3.2. Привлечь молодых высококвалифицированных (в т.ч. научных) кадров в профильные отрасли экономики города					
3.2.1	Совершенствование системы занятости и трудоустройства подростков на базе Дома молодежных организаций	Взаимодействие подростков и работодателей для реального трудоустройства без опыта работы, оказание помощи реализации талантов.	Средства: ФП «Молодые профессионалы» НП «Образование», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2027	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
3.2.2	Организация дополнительного образования по приоритетным направлениям развития городского округа Жигулевск	Образование по направлениям: экология, биология, промышленность, туризм и сервис.	Средства ФП «Современная школа» НП «Образование», бюджета Самарской области	2019-2030	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
3.2.3	Увеличение численности педагогов дополнительного образования для надомного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья	Ликвидация кадрового дефицита педагогических работников инклюзивного образования	Средства: ФП «Учитель будущего» НП «Образование», бюджета Самарской области	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
Стратегическая цель 4. Город возможностей для молодежи					
Целевые значения показателей:					
Наименование показателя				*2024 год*	
Увеличение числа посещений культурных мероприятий нарастающим итогом), тыс.чел.				*540,1*	
Увеличение численности детей и молодежи до 35 лет, вовлеченных в социальную активную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами, человек				*3100*	
Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся, %				*65,0*	
Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в удовлетворительном состоянии в общем количестве муниципальных учреждений культуры, %				*85,0*	
Удовлетворенность населения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры, %				*75,0*	
Общая численность граждан городского округа Жигулевск Самарской области, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность, чел				*2400*	
Стратегическая задача 4.1. Сохранить и преумножить духовно-нравственные и культурные ценности населения					
4.1.1	Реализация мероприятий федерального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)» НП «Культура»	Создание культурно-образовательных и музейных комплексов, выставочных пространств	Средства: ФП, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск Внебюджетные средства	2023-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
4.1.2	Реализация мероприятий федерального проекта «Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры» НП «Культура»	Создание виртуальных концертных залов, организация онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале «Культура.рф», создание мультимедиа-гидов по экспозициям и выставочным проектам	Средства: ФП, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск Внебюджетные средства	2023-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
4.1.3	Реконструкция и капитальный ремонт зданий культурно-досуговых учреждений в городском округе Жигулевск Самарской области: - МБУК «МКЦ» со структурными подразделениями; - фасад здания МБУК «Жигулевский Дворец культуры»; - структурное подразделение Дома культуры «Нефтяник» (Дом культуры «Родник» в селе Ширяево); - МБУК Жигулевская ЦБС (центральная библиотека, филиал № 4)	Приведение в нормативное состояние культурно-досуговых учреждений. Снижение доли учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта	Средства: ФП «Культурная среда» НП «Культура», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2020-2030	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
4.1.4.	Строительство (реконструкция) и оснащение детского центра досуга для детей и подростков	Обеспечение правильной организации досуга подрастающего поколения. Планомерное воздействие на детей в направлении обучения навыкам и умениям самоорганизации	Средства: ФП «Культурная среда» НП «Культура», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2024-2030	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
4.1.5	«Дети – наше будущее»	Создание условий для интеллектуального, творческого развития молодежи, приобщение их к здоровому образу жизни, патриотическое воспитание, профилактика негативных процессов в молодежной среде, интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Приобщение молодежи к здоровому образу жизни, профилактика негативных процессов в молодежной среде.	Средства бюджета городского округа Жигулевска	2019-2024	УСР
4.1.6	Создание и организация работы муниципального волонтерского штаба на базе МБУ «Дом молодежных организаций».	Вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность. Увеличение количества волонтеров в городском округе Жигулевск	Средства бюджета городского округа Жигулевска	2019-2024	УСР

№ п/п	Содержание мероприятия	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат реализации мероприятия	Источник финансового/ ресурсного обеспечения	Срок реализации мероприятия (годы) 1 этап (2019-2024)	Ответственный исполнитель/ Соисполнители
4.1.7	Модернизация театра для детей и юношества путем реконструкции, капитального и технического переоснащения имеющихся объектов культуры.	Увеличение посещаемости культурных учреждений.	Средства: бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск Внебюджетные средства	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию) Частные инвесторы
4.1.8	Укрепление кадрового потенциала сферы культуры	Увеличение количества специалистов сферы культуры, повысивших квалификацию на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	Средства: бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
4.1.9	Обеспечение всесторонней поддержки самодеятельного народного творчества в городском округе Жигулевск (методическая организационная, финансовая, материально-техническая и пр. поддержка)	Увеличение количества коллективов, имеющих звания «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый художественный коллектив», «Народная самодеятельная студия»	Средства: бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
Стратегическая задача 4.2. Создать новые и расширить имеющиеся возможности для творческого роста молодежи					
4.2.1	Реализация мероприятий в рамках ФП «Молодые профессионалы» НП «Образование», в т.ч. содействие в участии молодежи городского округа Жигулевск в мероприятиях ФП	Модернизация профессионального образования, в том числе посредством внедрения адаптивных, практико-ориентированных и гибких образовательных программ. Повышение образовательного уровня молодежи, практико-ориентированное обучение.	Средства: ФП, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
4.2.2	Реализация мероприятий в рамках ФП «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)» НП «Культура»	Реализация творческого потенциала жителей Жигулевска, продвижение талантов на федеральном уровне	Средства: ФП, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР
4.2.3	Фонд молодежных инициатив Жигулевска	Постоянно действующая инновационная площадка, объединяющая деловую социально-активную молодежь для дальнейшего развития молодежной политики в Жигулевске, повышение уровня доверия молодежи к разным ветвям власти и социальным институтам, преодоление и профилактика социальной и политической инертности молодежи, профилактика миграции молодежи и «утечки мозгов» из Жигулевска	Средства бюджета городского округа Жигулевск	2020-2024	УСР
4.2.4	Творческая мастерская для молодых людей для освоения навыков моделирования и шитья одежды	Освоение прикладных навыков моделирования и шитья повседневной одежды, совершенствование навыков общения, профессиональных компетенций и творческих инициатив молодых людей	Средства: бюджета городского округа Жигулевск, внебюджетные средства	2024-2030	УСР
4.2.5	Формирование юнармейских отрядов на базе образовательных учреждений городского округа Жигулевск Самарской области	Создание условий для патриотического воспитания и нравственного развития подрастающего поколения, привлечение к общественной деятельности неорганизованной молодежи	В рамках текущей деятельности	2024-2030	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
4.2.6	Создание и обустройство новых футбольных площадок, и ремонт имеющихся.	Увеличение доли населения, занимающегося физической культурой и спортом.	Средства бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
4.2.7	Проведение развлекательных мероприятий на стадионе «Кристалл».	Досуг и культурно-развлекательные мероприятия для жителей городского округа Жигулевск.	В рамках текущей деятельности	2019-2024	УСР
4.2.8	Реализация мероприятий по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры на территории городского округа Жигулевск Самарской области. Модернизация муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры на территории городского округа Жигулевск Самарской области	Создание условий для повышения доступности, качества и разнообразия услуг, предоставляемых населению муниципальными учреждениями, осуществляющими деятельность в сфере культуры на территории городского округа Жигулевск Самарской области. Сохранение и популяризация традиционной народной культуры и развитие самодеятельного художественного творчества. Формирование положительного имиджа городского округа Жигулевск Самарской области	Средства бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	УСР
4.2.9	Оказание мер социальной поддержки молодым специалистам, трудоустроившимся в организациях городского округа Жигулевск Самарской области по профессии (специальности), вошедшей в перечень востребованных профессий (специальностей), в соответствии с Законом Самарской области «О молодом специалисте в Самарской области»	Оказание содействия молодым специалистам в получении мер поддержки, предусмотренных Законом Самарской области «О молодом специалисте в Самарской области»	Средства бюджета Самарской области	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
Стратегическое направление 3: «УМНАЯ» ЭКОНОМИКА БУДУЩЕГО И ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ					
Стратегическая цель 5. Высокотехнологичный промышленный «экогород»					
Целевые значения показателей:					
Наименование показателя				*2024 год*	
Темп роста объемов отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами, по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, к уровню предыдущего аналогичного периода, %				*105,0*	
Индекс промышленного производства к пред. году, %				*105,1*	

№ п/п	Содержание мероприятия	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат реализации мероприятия	Источник финансового/ ресурсного обеспечения	Срок реализации мероприятия (годы) 1 этап (2019-2024)	Ответственный исполнитель/ Соисполнители
Стратегическая задача 5.1 Создание современного промышленного комплекса высокотехнологичных предприятий на основе внедрения цифровых технологий и в соответствии с экологическими стандартами					
5.1.1	Оказание содействия в реализации мероприятий федеральных проектов «Системные меры по повышению производительности труда» и «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» национального проекта «Производительность труда»	Рост производительности труда на предприятиях-участниках программы. Увеличение количества средних и крупных предприятий базовых несырьевых отраслей экономики, вовлеченных в реализацию национального проекта	Средства НП «Производительность труда»	2019-2024	Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее - Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
5.1.2	Содействие в реализации проектов промышленной сферы на территории городского округа Жигулевск Самарской области с применением цифровых технологий	Внедрение отечественных цифровых технологий и разработок в отрасли экономики и экспорта высокотехнологичной продукции	Средства ФП «Цифровые технологии» НП «Цифровая экономика	2019-2024	Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию) IT-организации (по согласованию)
5.1.3	Реализация инвестиционных проектов и инициатив промышленных предприятий городского округа Жигулевск Самарской области	Рост объемов производства. Импортозамещение. Увеличение объемов реализации местной продукции. Создание новых рабочих мест	Средства: НП «Производительность труда», бюджета Самарской области, внебюджетные средства	2019-2024	Предприятия городского округа Жигулевск Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
Стратегическая задача 5.2 Реализация экспортного потенциала промышленных предприятий города					
5.2.1	Содействие в реализации мероприятий федеральных и региональных проектов, входящих в национальный проект «Международная кооперация и экспорт»	Достижение международной конкурентоспособности товаров (услуг) в целях обеспечения их присутствия на внешних рынках.	Средства НП «Международная кооперация и экспорт»	2019-2024	Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию) Экспортно ориентированные предприятия городского округа Жигулевск Самарской области
Стратегическая задача 5.3 Создание условий и стимулов для внедрения «зеленых» технологий в промышленности и сфере услуг					
5.3.1	Внедрение «зеленых» технологий на промышленных предприятиях и в сфере услуг, направленных на охрану окружающей среды и обеспечивающих рост производства без ущерба экологии	Снижение отрицательного воздействия производства на окружающую среду	В рамках финансирования текущей деятельности	2021-2024	Хозяйствующие субъекты на территории городского округа Жигулевск Самарской области (по согласованию)
Стратегическая цель 6. Город комфортных условий для бизнеса и инвестирования					
Целевые значения показателей:					
Наименование показателя				*2024 год*	
Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчет на 10 тыс. чел.				*357*	
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, тыс.чел.				*8,5*	
Число самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус с учетом ведения налогового режима для самозанятых, чел.				*3800*	
Количество легализованных в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.				*180*	
Объем инвестиций в основной капитал организаций за счет всех источников финансирования (в ценах соответствующих лет), млн. рублей				*2800*	
Стратегическая задача 6.1 Создание условий для привлечения инвестиций и формирование благоприятного инвестиционного климата					
6.1.1	Реализация мероприятий федеральных проектов НП «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»: - «Поддержка самозанятых»; - «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»; - «Создание Цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами МСП и самозанятыми гражданами» (Цифровая платформа МСП)	Увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей. Обеспечение доступа МСП к единой цифровой экосистеме и дистанционному получению МСП мер поддержки. Увеличение количества легализованных в сфере МСП	Средства: ФП, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса, Фонд развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск (далее – Фонд развития предпринимательства) (по согласованию) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию) Предпринимательское сообщество
6.1.2	Содействие самозанятости безработных граждан в целях стимулирования осуществления предпринимательской деятельности, в том числе посредством государственной социальной помощи	Увеличение доли безработных граждан, получивших государственную услугу по содействию самозанятости безработных граждан, и зарегистрировавших налоговый статус	Средства бюджета Самарской области	2019-2024	Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса Фонд развития предпринимательства (по согласованию) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
6.1.3	Обеспечение реализации мероприятий целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности, в том числе в сфере подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения.	Достижение ключевых показателей, предусмотренных в целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности.	В рамках текущей деятельности	2019-2024	Структурные подразделения администрации городского округа Жигулевск (по отдельному плану) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
6.1.4	Системная работа по сопровождению инвестиционных проектов с учетом внедрения «Регионального инвестиционного стандарта»	Реализация лучших практик по сопровождению инвестиционных проектов	В рамках текущей деятельности Бюджет городского округа Жигулевск	2019-2024	Инвестиционная команда городского округа Жигулевск Самарской области (далее – Инвестиционная команда) Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса
6.1.5	Привлечение инвесторов для реализации инвестиционных проектов на свободных площадках городского округа Жигулевск Самарской области, в том числе, наиболее перспективных: - территория центральной части города Жигулевск; - производственная площадка в южной части города Жигулевск; - территория бывшего деревообрабатывающего комбината; - территория бывшей Жигулевской воспитательной колонии; - «Миронова поляна»	Создание благоприятного климата для инвестирования. Увеличение объема инвестиций в основной капитал организаций за счет всех источников финансирования на территории округа. Развитие потенциально полезных территорий Жигулевска.	Внебюджетные средства	2019-2024	Инвестиционный уполномоченный городского округа Жигулевск Самарской области (далее – Инвестиционный уполномоченный) Инвестиционная команда
6.1.6	Разработка и продвижение специализированного инвестиционного портала городского округа Жигулевск - «InvestinZhigulevsk»	Наличие контента инвестиционного портала. Количество размещенных новостей - не менее 50 единиц в год. Статистические данные о посещаемости инвестиционного портала – не менее 10 000 посетителей.	Средства: бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2022	Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса, МБУ «Центр СМСиРТ» (по согласованию)
Стратегическая задача 6.2 Развитие сервисной модели поддержки малого и среднего предпринимательства					
6.2.1	Создание и обеспечение функционирования Центра «Мой бизнес» в городском округе Жигулевск Самарской области	Снижение административных барьеров. Организация эффективного взаимодействия предприятий и институтов развития. Увеличение числа субъектов МСП	Средства: НП, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса Фонд развития предпринимательства (по согласованию) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
6.1.2	Реализация федерального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» (Предакселерация) НП «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»	Обеспечение режима максимального благоприятствования бизнесу на территории округа. Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства и числа занятых в сфере МСП. Рост доли занятых в сфере МСП, включая индивидуальных предпринимателей от общей численности занятых	Средства ФП, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса Фонд развития предпринимательства (по согласованию) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
Стратегическая задача 6.3 Популяризация предпринимательства и поддержка молодых предпринимателей.					
6.3.1	Информирование субъектов МСП о мерах государственной поддержки	Количество публикаций в муниципальных СМИ, официальных сайтах, наружная реклама	В рамках текущей деятельности	2019-2024	Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса Фонд развития предпринимательства (по согласованию)
6.3.2	Содействие участию субъектов МСП в региональных и городских конкурсах, выставках	Формирование положительного образа предпринимателя и выявление предпринимательских способностей у населения, в том числе у молодежи.	В рамках текущей деятельности	2019-2024	Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса Фонд развития предпринимательства (по согласованию)
6.3.3	Проведение мероприятий (информационно-консультационных и образовательных и др.), направленных на развитие и поддержку МСП: - по вопросам экспортной деятельности для экспортно ориентированных субъектов МСП; - для школьников и студентов СУЗов, начинающих предпринимателей; - социального предпринимательства, семейного и креативного бизнеса	Рост числа субъектов МСП Повышение финансовой грамотности МСП Развитие новых направлений бизнеса	В рамках текущей деятельности	2019-2024	Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса Фонд развития предпринимательства (по согласованию)
Стратегическая цель 7. Город открытого, эффективного управления и ускоренной цифровизации					
Целевые значения показателей:					
Наименование показателя				*2024 год*	
Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, %				*95,0*	
Доходы местного бюджета, млн. руб.				*1850,0*	
Расходы местного бюджета, млн. руб.				*1820,0*	
Бюджетная обеспеченность за счет налоговых и неналоговых доходов на душу населения, рублей				*10200*	
Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления, %				*84,0*	
Стратегическая задача 7.1 Обеспечение сбалансированности, устойчивости и открытости муниципальных финансов и межмуниципального сотрудничества					
7.1.1	Вовлечение граждан в процедуры обсуждения и принятия бюджетных решений, развитие механизмов инициативного бюджетирования	Увеличение числа жителей, принимающих участие в обсуждении вопросов формирования бюджета городского округа Жигулевск	В рамках текущей деятельности	2019-2024	Отдел муниципальной экономики администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее – отдел муниципальной экономики) Финансовое управление администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее – Финансовое управление) Отдел по работе со СМИ Структурные подразделения администрации городского округа Жигулевск Самарской по направлениям деятельности
7.1.2	Обеспечение информационной прозрачности деятельности институтов финансовой системы.	Повышение доверия к органам местного самоуправления. Повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления	В рамках финансирования текущей деятельности.	2019-2024	Финансовое управление Отдел по работе со СМИ
Стратегическая задача 7.2 Создание эффективного механизма привлечения населения к решению вопросов местного значения и реализации общественных проектов и инициатив					
7.2.1	Популяризация и вовлечение граждан в новые формы привлечения внебюджетных средств, включая механизмы краудсорсинга, привлечения спонсоров и коммерческих структур в реализацию мероприятий по решению вопросов местного значения	Привлечение бюджетных и внебюджетных финансовых ресурсов для реализации общественно-значимых проектов	Средства бюджета Самарской области Внебюджетные средства	2019-2024	Отдел муниципальной экономики ОКС Отдел ЖКХ и благоустройства
7.2.2	Активизация работы общественных советов, участие в обсуждении и принятии решений по вопросам местного значения	Повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления и непосредственное участие граждан в решении вопросов местного значения	В рамках текущей деятельности	2019-2024	Заместитель главы городского округа Жигулевск Самарской области, курирующий общественные организации МБУ «Центр СМСиРТ» (по согласованию) Общественные советы городского округа Жигулевск (по согласованию)

№ п/п	Содержание мероприятия	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат реализации мероприятия	Источник финансового/ ресурсного обеспечения	Срок реализации мероприятия (годы) 1 этап (2019-2024)	Ответственный исполнитель/ Соисполнители
Стратегическая задача 7.3 Внедрение цифровых технологий и платформенных решений в сферах государственного управления и оказания государственных услуг в интересах населения и субъектов малого и среднего предпринимательства					
7.3.1	Реализация мероприятий федеральных проектов НП «Цифровая экономика»	Создание устойчивой и безопасной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, высокоскоростной передачи, обработки и хранения больших объемов данных, доступной для всех организаций и домохозяйств	Средства ФП	2020-2024	Отдел муниципальной экономики
7.3.2	Реализация проекта «Цифровой муниципалитет»	Повышение степени цифровизации процессов государственного и муниципального управления. Повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления.	Средства: ФП «Цифровое государственное управление»», бюджета Самарской области	2020-2024	Руководитель аппарата администрации городского округа Жигулевск Самарской области
Стратегическая задача 7.4 Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления					
7.4.1	Разработка и реализация Плана мероприятий по реализации на территории городского округа Жигулевск Самарской области Программы действий Правительства Самарской области на очередной год по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации и Послания Губернатора Самарской области	Утвержденный План реализации на территории городского округа Жигулевск Самарской области мероприятий Программы действий Правительства Самарской области на очередной год по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации и Послания Губернатора Самарской области	В рамках текущей деятельности	2021-2024	Структурные подразделения администрации городского округа Жигулевск Самарской области (по отдельному плану)
7.4.2	Оценка компетенций муниципальных служащих городского округа Жигулевск Самарской области в рамках осуществляемых кадровых процедур органами местного самоуправления городского округа Жигулевск Самарской области, в том числе с использованием информационных технологий	Повышение эффективности работы муниципальных служащих	В рамках текущей деятельности	2021-2024	Отдел по управлению персоналом администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее – отдел по управлению персоналом)
7.4.3	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих городского округа Жигулевск Самарской области, иных мероприятий по профессиональному развитию, мероприятий по обмену опытом в форме межведомственного взаимодействия, наставничества	Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих городского округа Жигулевск	Средства бюджета Самарской области	2019-2024	Отдел по управлению персоналом
7.4.4	Организация подготовки лиц, включенных в кадровые резервы на гражданской службе Самарской области (стажировки, семинары, тренинги, деловые игры, круглые столы, мастер-классы)	Формирование и развитие профессиональных знаний лиц, состоящих в кадровых резервах	В рамках текущей деятельности	2021-2024	Отдел по управлению персоналом
Стратегическое направление 4. СОВРЕМЕННАЯ ИНДУСТРИЯ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА					
Стратегическая цель 8. «Жигулевск 2030» - визитная карточка туризма и гостеприимства Самарской области					
Целевые значения показателей:					
Наименование показателя				*2024 год*	
Объем туристического потока, тыс. чел.				*65,0*	
Количество коллективных средств размещения, ед.				*11*	
Количество мест в коллективных средствах размещения, ед.				*490*	
Объем платных туристских услуг, оказанных населению, млн. руб.				*195,0*	
Число туристических маршрутов, в т.ч. межмуниципальных, шт.				*62*	
Количество мероприятий, направленных на популяризацию туризма для детей дошкольного возраста (значение показателя устанавливается ежегодно)				*показатель не установлен*	
Стратегическая задача 8.1. Создание в городском округе Жигулевск территории с преференциальными условиями ведения предпринимательской деятельности в сфере туризма					
8.1.1	Комплексный инвестиционный проект создания туристско-рекреационного кластера и перспективный план развития территории в городском округе Жигулевск с преференциальными условиями ведения предпринимательской деятельности в сфере туризма	Повышение туристической привлекательности городского округа Жигулевск Самарской области; повышение сервиса туристской инфраструктуры и качества предоставляемых туристских услуг	Средства: бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск внебюджетные средства	2024-2030	Курирующий заместитель главы по туризму Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
Стратегическая задача 8.2. Обеспечение эффективного развития сферы туризма					
8.2.1	Реализация мероприятий НП «Туризм и индустрия гостеприимства»	Развитие туристической инфраструктуры, повышение доступности туристических продуктов, совершенствование управления в сфере туризма	Средства бюджета Самарской области	2021-2024	Курирующий заместитель главы по туризму МБУ «Центр СМСиРТ» (по согласованию) Профильные министерства Самарской области (по согласованию)
8.2.2	Проект комплексного благоустройства и развития туристского потенциала села Ширяево городского округа Жигулевск Самарской области: - создание обеспечивающей инфраструктуры в селе Ширяево; - туристско-рекреационная зона делового и корпоративного туризма – Конгресс-туризм; - туристско-рекреационная зона «Ерик»	Создание круглогодичного многопрофильного курорта с высоким уровнем сервиса. Обеспечение комфортного и безопасного отдыха для туристов. Создание Парк-отеля с конгресс-возможностями путем реконструкции школы в селе Ширяево под гостиницу (3 звезды) с современной инфраструктурой, позволяющей проводить конференции, выставки и корпоративные мероприятия Комплексная очистка водоема и благоустройство береговой зоны	Средства: бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2030	Курирующий заместитель главы по туризму МБУ «Центр СМСиРТ» (по согласованию) Профильные министерства Самарской области (по согласованию)
8.2.3	Строительство многофункционального туристического комплекса круглогодичного функционирования с яхт-клубом в селе Ширяево городского округа Жигулевск Самарской области	Создание объекта туристской инфраструктуры с европейским уровнем сервиса для летнего и зимнего туризма, отдыха, проживания	Внебюджетные средства (ООО «Яхтенный клуб «Ширяево»)	2023-2025	Курирующий заместитель главы по туризму МБУ «Центр СМСиРТ» (по согласованию)
8.2.4	Строительство горнолыжного комплекса на территории городского округа Жигулевск Самарской области	Создание конкурентоспособного горнолыжного комплекса, организация дополнительных возможностей для активного отдыха, занятий зимними видами спорта. Увеличение организованного туристического потока	Внебюджетные средства	2022-2027	Курирующий заместитель главы по туризму МБУ «Центр СМСиРТ» (по согласованию)
8.2.5	Строительство многофункционального туристического комплекса круглогодичного функционирования «Стрельная Вилладж» в селе Зольное городского округа Жигулевск Самарской области	Создание объекта туристской инфраструктуры с европейским уровнем сервиса для летнего и зимнего туризма, отдыха, проживания. Увеличение организованного туристического потока	Внебюджетные средства (ООО АКРОН ИНФРАСТРУКТУРА»)	2023-2026	Курирующий заместитель главы по туризму МБУ «Центр СМСиРТ» (по согласованию)
8.2.6	Национальный парк «Самарская Лука» - центр экологического туризма	Организованный доступ туристов к достопримечательностям национального парка «Самарская Лука»	Внебюджетные средства (ФБГУ «Национальный парк «Самарская Лука»)	2019-2030	Курирующий заместитель главы по туризму ФГБУ «Национальный парк «Самарская Лука» (по согласованию)
8.2.7	Создание туристского информационного центра в Жигулевске - подразделения Государственного бюджетного учреждения Самарской области «Туристский информационный центр» (ГУ СО «ТИЦ»)	Современный ТИЦ, включающий выставочную экспозицию о городе, его истории, промышленных предприятиях, достопримечательностях, туристической инфраструктуре, национальном парке	Средства: бюджета Самарской области, ФБГУ «Национальный парк «Самарская Лука»	2020	Курирующий заместитель главы по туризму ФГБУ «Национальный парк «Самарская Лука» (по согласованию)
8.2.8	Оказание содействия организациям сферы туризма и индустрии гостеприимства в привлечении бюджетных средств, реализации инвестиционных проектов	Повышение конкурентоспособности и разнообразия туристских продуктов, достижение положительной результативности во взаимодействии с институтами развития. Развитие транспортной инфраструктуры и повышение транзитного потенциала городского округа Жигулевск. Рост числа МСП. Увеличение объема платных туристических услуг	В рамках текущей деятельности	2020-2024	Курирующий заместитель главы по туризму МБУ «Центр СМСиРТ» (по согласованию) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
8.2.9	Оказание содействия организациям сферы туризма и индустрии гостеприимства в участии в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях, организуемых на территории городского округа Жигулевск и Самарской области	Продвижение туристского потенциала городского округа Жигулевск на мировом и региональных туристских рынках, расширение использования фестивального, ярмарочного, выставочного потенциала в туристских целях	Средства федерального бюджета, средства областного бюджета, внебюджетные средства	2021-2024	Курирующий заместитель главы по туризму МБУ «Центр СМСиРТ» (по согласованию) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию) Частные инвесторы
Стратегическая задача 8.3. Формирование и продвижение брендовых туристических продуктов					
8.3.1	Разработка концепции комплексного брендинга городского округа Жигулевск	Создание и продвижение четкого и привлекательного образа городского округа Жигулевск как визитной карточки туризма и гостеприимства Самарской области	Средства: НП «Туризм и индустрия гостеприимства» Внебюджетные средства	2019-2025	Курирующий заместитель главы по туризму Отдел по работе со СМИ Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
8.3.2	Содействие в развитии и продвижении туристских услуг для активного отдыха на территории Национального парка «Самарская Лука» по следующим направлениям: велотуризм, пешеходный туризм, водные виды активного отдыха, конно-верховые туристические маршруты, зимние виды активного отдыха, «Скалодром на горе Верблюд»	Увеличение числа туристических маршрутов и объема платных туристских услуг, оказанных населению	Внебюджетные средства (ФБГУ «Национальный парк «Самарская Лука»)	2021-2026	Курирующий заместитель главы по туризму ФГБУ «Национальный парк «Самарская Лука» (по согласованию)
8.3.3	Содействие в повышении квалификации кадров сферы туризма и гостеприимства городского округа Жигулевск Самарской области	Повышение эффективности функционирования туристской отрасли за счет обеспечения качества сервиса оказываемых услуг	В рамках текущей деятельности	2021-2024	Курирующий заместитель главы по туризму МБУ «Центр СМСиРТ»
Стратегическая задача 8.4. Создание и развитие культурно-образовательного и музейного комплекса и поддержка культурных инициатив					
8.4.1	Реализация мероприятий федеральных и региональных проектов в рамках НП «Культура»	Увеличение числа посещений организаций культуры, увеличение обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры	Средства НП «Культура»	2019-2024	УСР Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
8.4.2	Строительство Визит-центра в селе Ширяево городского округа Жигулевск Самарской области	Расширение доступа туристов к турпродуктам. Увеличение организованного туристического потока	Средства: НП «Туризм и индустрия гостеприимства», бюджета городского округа Жигулевск, внебюджетные средства	2022-2026	Курирующий заместитель главы по туризму МБУ «Центр СМСиРТ»
8.4.3	Создание туристической культурно-развлекательной зоны всесезонного пользования – «Фестивальный парк»	Создание объекта инфраструктуры для проведения многодневных культурно-массовых мероприятий под открытым небом	Средства: НП «Туризм и индустрия гостеприимства», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск, внебюджетные средства	2019-2027	Курирующий заместитель главы по туризму МБУ «Центр СМСиРТ» Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
8.4.4	Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в сфере культуры и туризма в городском округе Жигулевск	Грантовая поддержка некоммерческих организаций. Реализация проектов некоммерческих организаций, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации	Средства: бюджета Самарской области за счет средств грантов в форме субсидий на конкурсной основе при условии подачи пакета документов АНО	2020-2024	Курирующий заместитель главы по туризму УСР МБУ «Центр СМСиРТ» Профильные министерства и ведомство Самарской области (по согласованию)
Стратегическое направление 5. КОМФОРТНАЯ И БЛАГОУСТРОЕННАЯ СРЕДА ПРОЖИВАНИЯ					
Стратегическая цель 9. Территория безопасной и современной транспортной инфраструктуры в пространстве Самарско-Тольяттинской агломерации					
Целевые значения показателей:					
Наименование показателя				*2024 год*	
Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающим нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, %				*85,0*	
Количество дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими, ед.				*30*	
Число погибших в результате дорожно-транспортных происшествий, чел.				*0*	
Количество дорожно-транспортных происшествий с участием пешеходов, ед.				*11*	
Уровень удовлетворенности населения качеством автомобильных дорог, %				*70*	
Уровень удовлетворенности населения качеством организации транспортного обеспечения, %				*90*	

№ п/п	Содержание мероприятия	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат реализации мероприятия	Источник финансового/ ресурсного обеспечения	Срок реализации мероприятия (годы) 1 этап (2019-2024)	Ответственный исполнитель/ Соисполнители
Стратегическая задача 9.1. Модернизация существующей и создание новой транспортной инфраструктуры инновационного типа					
9.1.1	Реализация мероприятий федеральных проектов НП «Безопасные качественные дороги»: - ФП «Региональная и местная дорожная сеть»; - ФП «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства»; - ФП «Безопасность дорожного движения»	Приведение в нормативное состояние сети автомобильных дорог регионального значения, дорожной сети городских агломераций; сокращение доли автомобильных дорог, работающих в режиме перегрузки; ликвидация мест концентрации дорожно-транспортных происшествий	Средства: ФП, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	Отдел транспорта и автодорог Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
9.1.2	Ремонт дорог общего пользования, входящих в состав Самарско-Тольяттинской агломерации (далее СТА).	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования входящих в состав СТА – 100%	Средства: ФП, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2025	Отдел транспорта и автодорог Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
9.1.3	Реконструкция (капитальный ремонт) существующей сети улиц и дорог в городском округе Жигулевск Самарской области: - с. Ширяево (протяженность 12,2 км); - с. Бахилова Поляна (протяженность 6,8 км); - с. Солнечная Поляна (протяженность 18,4 км); - с. Богатырь (протяженность 8,4 км); - г. Жигулевск, район Александровское Поле, ул. Пугачева; - М-5 Яблоневый Овраг; - обводной дороги городского округа Жигулевск; - продолжение ремонта автодороги Урал - Солнечная Поляна - Ширяево на участке км 18,000 - км 48,700	Обеспечение транспортной инфраструктурой в части магистральных улиц и дорог в границах населенного пункта.	Средства: ФП, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2021-2030	Отдел транспорта и автодорог Отдел градостроительства ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
9.1.4	Строительство магистральных велодорожек в г. Жигулевск, селах Ширяево, Бахилова Поляна.	Велополосы протяженностью 13,4 км, ширина проезжей части 3,0м. Обеспечение транспортной инфраструктурой в части иных объектов улично-дорожной сети в границах населенного пункта. Поддержка развития велотуризма (спортивного туризма) на территории городского округа Жигулевск.	Средства ФП «Развитие туристской инфраструктуры» НП «Туризм и индустрия гостеприимства»	2024-2026	Курирующий заместитель главы по туризму Отдел градостроительства ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
9.1.5	Строительство стационарного причального сооружения в селе Ширяево городского округа Жигулевск Самарской области	Развитие транспортной и туристической инфраструктуры, рост туристического потока в с. Ширяево.	Средства: ФП «Развитие туристской инфраструктуры» НП «Туризм и индустрия бюджета Самарской области, внебюджетные средства	2024-2025	Курирующий заместитель главы по туризму ОКС Отдел градостроительства Отдел транспорта и автодорог Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию) Частные инвесторы
9.1.6	Расширение парковочного пространства во дворах	Сбалансированное пространственное развитие, создание комфортной городской среды	Средства бюджета городского округа Жигулевск	2021-2024	Отдел ЖКХ и благоустройства ОКС
Стратегическая задача 9.2. Повышение безопасности транспортной инфраструктуры					
9.2.1	Установка остановочных павильонов около Центрального рынка городского округа Жигулевск	Современный функциональный крытый остановочный павильон, содержащий информационным табло с графиком движения, емкость для мусора, рекламные витражи.	Бюджет городского округа Жигулевск, Внебюджетные инвестиции	2021-2023	Отдел транспорта и автодорог Частные инвесторы
9.2.2	Устройство лежачих полицейских около школ городского округа Жигулевск.	Создание безопасной городской среды около школ городского округа Жигулевск.	Средства ГП «Развитие транспортной системы Самарской области (2014-2025 годы)»	2019-2024	Отдел транспорта и автодорог Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)

Стратегическая цель 10. Самый зеленый и экологически чистый город в Самарской области

Целевые значения показателей:

Наименование показателя	*2024 год*
Количество оборудованных мест сбора и удаления отходов на территории жилищного фонда элементами сбора и удаления отходов	*14*
Ликвидация выявленных свалок, %	*100,0*
Выбросы загрязняющих веществ в атмосферу, тыс. тонн	*0,9*
Объем сброса загрязненных сточных вод в поверхностные водные объекты (в т.ч. в реку Волгу), тыс. куб.м.	*3300*

№ п/п	Содержание мероприятия	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат реализации мероприятия	Источник финансового/ ресурсного обеспечения	Срок реализации мероприятия (годы) 1 этап (2019-2024)	Ответственный исполнитель/ Соисполнители
Стратегическая задача 10.1. Создание экологически чистой среды, комфортной для проживания граждан и безопасной для их здоровья					
10.1.1	Реализация мероприятий НП «Экология» на территории городского округа Жигулевск	Достижение целевых показателей национального проекта «Экология», установленных на 2019 – 2024 годы	Средства: федерального бюджета, областного бюджета, средства бюджета городского округа Жигулевск, внебюджетные инвестиции	2019-2024	Отдел ЖКХ и благоустройства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
10.1.2	Реконструкция (модернизация) очистных сооружений, обеспечивающих сокращение отведения в реку Волгу загрязненных сточных вод: с.Богатырь, с.Солнечная Поляна, г.Жигулевск	Снижение микробной и химической загрязненности акватории р. Волги в черте городского округа Жигулевск. Сокращение сброса загрязненных сточных вод в р. Волга	Средства ФП «Оздоровление Волги» НП «Экология», по приоритетному проекту «Сохранение и предотвращение загрязнения реки Волга на территории Самарской области»	2020-2024	ОКС Отдел градостроительства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
10.1.3	Планировка поверхности с устройством нагорных канав на территории городского округа Жигулевск.	Организация отвода атмосферных осадков и выхода подземных вод на территории городского округа Жигулевск.	Средства: бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2023-2030	Отдел градостроительства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
10.1.4	Совершенствование системы государственного надзора в сфере охраны окружающей среды, осуществление контрольно-надзорных мероприятий по соблюдению законодательства в сфере охраны окружающей среды	Проведение проверок соблюдения законодательства в сфере природопользования от общего количества запланированных проверок, за исключением случаев невозможности проведения проверки деятельности юридического лица и индивидуального предпринимателя, предусмотренных требованиями действующего законодательства РФ	Средства бюджета Самарской области	2019-2024	Управление муниципального и экологического контроля администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее – УМЭК), Отдел ЖКХ и благоустройства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
Стратегическая задача 10.2. Внедрение эффективной системы обращения с отходами производства и потребления					
10.2.1	Формирование комплексной системы обращения с твердыми коммунальными отходами, учитывающей создание условий для вторичной переработки отходов.	Ликвидация несанкционированных свалок, улучшение экологической ситуации в городском округе Жигулевск.	Средства: ФП «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» НП «Экология», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2020-2024	Отдел ЖКХ и благоустройства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
10.2.2	Реализация проекта «Интерактивная карта свалок» на территории городского округа Жигулевск.	Модернизированная система сбора и утилизации ТБО, улучшение экологической ситуации в городском округе Жигулевск.	Средства ФП «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» НП «Экология»	2019-2024	Отдел ЖКХ и благоустройства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
10.2.3	Организация деятельности регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории городского округа Жигулевск, в том числе улучшение качества услуг по вывозу мусора.	Модернизированная система сбора и утилизации ТБО, улучшение экологической ситуации в городском округе Жигулевск.	Средства ФП «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» НП «Экология»	2019-2024	Отдел ЖКХ и благоустройства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
10.2.4	Устройство твердого покрытия контейнерных мусорных площадок.	Модернизированная система сбора и утилизации ТБО, улучшение экологической ситуации в городском округе Жигулевск.	Средства бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
10.2.5	Раздельный сбор и вторичная переработка мусора, установка мобильной мусоросортировочной станции	Экономически выгодная переработка отдельных видов отходов. Рациональное обращение с отходами.	Средства ФП «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» НП «Экология»	2021-2024	Отдел ЖКХ и благоустройства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)

Стратегическая цель 11. Комфортный и безопасный город для жизни

Целевые значения показателей:

Наименование показателя	*2024 год*
Доля объектов, полностью оборудованных с учетом требований безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения, %	*100,0*
Доля активных граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды, %	*28,0*
Число зарегистрированных преступлений на 10 тыс. человек населения, ед.	*97,0*

№ п/п	Содержание мероприятия	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат реализации мероприятия	Источник финансового/ ресурсного обеспечения	Срок реализации мероприятия (годы) 1 этап (2019-2024)	Ответственный исполнитель/ Соисполнители
Стратегическая задача 11.1 Достижение высокого уровня комфортности и благоустройства общественных пространств					
11.1.1	Реализация мероприятий федеральных и региональных проектов в рамках НП «Жилье и городская среда»	Увеличение объема жилищного строительства. Кардинальное повышение комфортности городской среды. Увеличение доли граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды	Средства НП «Жилье и городская среда»	2019-2024	Отдел градостроительства Отдел ЖКХ и благоустройства ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
11.1.2	Обустройство парков на территории городского округа Жигулевск Самарской области: - проектирование и реконструкция парка имени 40 лет ВЛКСМ; - реконструкция парка "Больничный"; - благоустройство детского сквера между площадью Мира и ул. Ленина); - оснащение оборудованием кинозала городском парке культуры и отдыха; - МКР В-3 (площадь участка 10,5 га); - МКР В-3, ул. Радиозаводская (ландшафтный парк с расчисткой и благоустройством водоема, площадь участка - 3,0 га); - МКР Гидротехнический, ул. Парковая (реконструкция, площадь участка - 2,0 га); - МКР Гидротехнический (в районе ул. Гидростроителей и а/дороги М-5 "Урал" Москва - Рязань - Пенза - Самара - Уфа - Челябинск (реконструкция существующих зеленых насаждений, площадь участка - 5,5 га)); - на набережной реки Волги в районе Морквашй (реконструкция и благоустройство существующей территории, площадь участка - 5,0 га); - село Солнечная Поляна, ул. Комсомольская (реконструкция и благоустройство существующей территории, площадь участка - 2,4 га); - село Солнечная Поляна, ул. Куйбышева (реконструкция и благоустройство существующей территории, площадь участка - 0,7 га); - село Зольное (реконструкция и благоустройство существующей озелененной территории, площадь участка - 1,0 га).	Создание мест для комфортного времяпрепровождения жителей и гостей городского округа Жигулевск.	Средства ФП «Формирование комфортной городской среды» НП «Жилье и городская среда», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2030	ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)

№ п/п	Содержание мероприятия	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат реализации мероприятия	Источник финансового/ ресурсного обеспечения	Срок реализации мероприятия (годы) 1 этап (2019-2024)	Ответственный исполнитель/ Соисполнители
11.1.3	Обустройство парков на территории городского округа Жигулевск Самарской области: - ул. Никитинская (комплексная реконструкция существующих зеленых насаждений с организацией сквера, расчисткой и благоустройством местного ручья, площадь участка - 3,3 га); - МКР В-3 (обустройство сквера, площадь участка - 1,4 га); - сквер «Березовая роща, площадь участка - 2,0 га); - МКР Яблоневый Овраг (площадь Славы и сквер), в районе стадиона «Труд» (реконструкция существующей территории, площадь участка - 3,3 га); - село Богатырь, ул. Чехова (создание сквера, площадь участка - 0,2 га); - район Александровское Поле (создание сквера, площадь участка - 6,7 га); - ул. Крупской (создание сквера, площадь участка - 4,7 га).	Создание мест для комфортного времяпрепровождения жителей и гостей городского округа Жигулевск.	Средства ФП «Формирование комфортной городской среды» НП «Жилье и городская среда», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2030	ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
11.1.4	Обустройство бульваров на территории городского округа Жигулевск Самарской области: - МКР В-3, пр. Молодежный (обустройство бульвара, площадь участка - 2,2 га); - от пр-кта Молодежный до территории бывшего ДОК (реконструкция существующих зеленых насаждений с организацией бульвара, площадь участка - 16,0 га); - в районе Морквaши на территории между проектируемой набережной и территорией бывшего ДОК (комплексное благоустройство территории с организацией бульвара, площадь участка - 10,0 га); - село Ширяево (обустройство бульвара, площадь участка - 1,8 га).	Создание мест для комфортного времяпрепровождения жителей и гостей городского округа Жигулевск.	Средства ФП «Формирование комфортной городской среды» НП «Жилье и городская среда», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2030	ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
11.1.5	Обустройство набережных городского округа Жигулевск Самарской области: - берег реки Волги в районе Морквaши (расширение (продление) городской набережной, площадь участка - 5,0 га); - село Ширяево, берег реки Волги (строительство набережной, площадь участка - 3,0 га); - село Ширяево (строительство набережной (в наиболее простом варианте) по периметру пруда, площадь участка - 13,0 га).	Сбалансированное пространственное развитие, рост индекса качества городской среды, повышение туристической привлекательности городского округа Жигулевск.	Средства ФП «Формирование комфортной городской среды» НП «Жилье и городская среда», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2030	ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
11.1.6	Обустройство пляжей на территории городского округа Жигулевск Самарской области: - берег реки Волги в районе Морквaши (расширение (продление) городского пляжа, площадь участка - 2,7 га); - село Бахилова Поляна, берег реки Волги (обустройство пляжа, площадь участка - 1,4 га); - село Ширяево, берег реки Волги (обустройство пляжа, площадь участка - 8,0 га); - село Зольное, берег реки Волги (обустройство пляжа, площадь участка - 0,7 га); - село Богатырь, берег реки Волги (обустройство пляжа, площадь участка - 1,0 га).	Сбалансированное пространственное развитие, рост индекса качества городской среды, повышение туристической привлекательности городского округа Жигулевск.	Средства ФП «Формирование комфортной городской среды» НП «Жилье и городская среда», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2030	ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
11.1.7	Благоустройство площади Славы в мкр. Яблоневый Овраг	Создание комфортной городской среды, в том числе около учреждений культуры, является приоритетом пространственного развития городов	Средства ФП «Формирование комфортной городской среды» НП «Жилье и городская среда», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2022	ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
11.1.8	«Доступный Жигулевск» Модернизация открытых городских пространств с учетом обеспечения доступа маломобильных групп граждан городского округа Жигулевск.	Комфортная городская среда, доступная для маломобильных групп населения.	Средства ФП «Формирование комфортной городской среды» НП «Жилье и городская среда», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
11.1.9	«Светлый Жигулевск» Модернизация системы уличного освещения на всех территориях городского округа Жигулевск.	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий и мест общего пользования, повышение экономичности энергопотребления.	Средства ФП «Формирование комфортной городской среды» НП «Жилье и городская среда», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2020-2024	ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
11.1.10	Строительство торгово-развлекательных центров	Рост качества бытового и торгового обслуживанию населения и туристов	Внебюджетные средства	2019-2024	Частные инвесторы
11.1.11	Проведение конкурсов по благоустройству «Лучший двор» и «Новогоднее оформление»	Активизация деятельности учреждений и жителей городского округа Жигулевск по благоустройству, улучшение облика городского округа	В рамках текущей деятельности	2019-2024	Отдел ЖКХ и благоустройства Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса

№ п/п	Содержание мероприятия	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат реализации мероприятия	Источник финансового/ ресурсного обеспечения	Срок реализации мероприятия (годы) 1 этап (2019-2024)	Ответственный исполнитель/ Соисполнители
Стратегическая задача 11.2 Организация работы механизма прямого участия жителей городского округа в формировании комфортной городской среды					
11.2.1	Реализация проекта «Умный Жигулевск». Цифровизация городского хозяйства посредством создания онлайн-платформы	Увеличение доли активных граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды до 30%. Оперативное и открытое взаимодействие между жителями городского округа Жигулевск и органам власти, службами городского хозяйства	Средства бюджета Самарской области	2021-2024	ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
Стратегическая задача 11.3. Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности					
11.3.1	Единый центр оперативного реагирования: - создание комплекса средств автоматизации «Единый центр оперативного реагирования» в составе АПК «Безопасный город» на базе единой дежурно-диспетчерской службы городского округа Жигулевск	Автоматизация работы ЕДДС городского округа Жигулевск по обеспечению оперативного управления экстренными службами и органами управления в части обеспечения безопасности среды обитания и общественной безопасности в городском округе Жигулевск	Средства бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2024-2026	МКУ «УОБ» (по согласованию)
11.3.2	Безопасный Жигулевск: - создание городской общедоступной сети видеокамер и внедрение системы мониторинга за окружающей обстановкой	Оснащение наиболее посещаемых мест скопления граждан (парки, скверы и т.д.) программно-аппаратным комплексом, включающим уличные видеокамеры, направленные на выявление (предупреждение) опасных действий, поиск нарушителей общественного порядка, фиксацию уже совершенных противоправных действий	Средства бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2024-2030	МКУ «УОБ» (по согласованию)

Стратегическая цель 12. Город доступного жилья и «умного» ЖКХ

Целевые значения показателей:

Наименование показателя	*2024 год*
Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, кв.м.	*33,5*
Доля ветхого и аварийного жилья в общем фонде жилья, %	*2,3*
Уровень газификации жилого фонда, %	*87,0*
Степень износа сетей водоотведения, %	*65,0*
Степень износа очистных сооружений, %	*65,0*
Степень износа водопроводных сетей, %	*65,0*
Уровень удовлетворенности населения качеством жилищно-коммунальных услуг, %	*90,0*

Стратегическая задача 12.1 Улучшение жилищных условий жителей					
12.1.1	Реализация мероприятий федеральных и региональных проектов в рамках национального проекта «Жилье и городская среда»	Увеличение объема жилищного строительства. Кардинальное повышение комфортности городской среды. Увеличение доли граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды	Средства НП «Жилье и городская среда»	2019-2024	Отдел градостроительства и архитектуры ОКС Отдел ЖКХ и благоустройства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
12.1.2	Обеспечение комплексной инфраструктуры жилищной застройки городского округа Жигулевск в том числе: строительство жилых домов в центральной части, МКР-10, МКР В-2, МКР В-3 г.Жигулевск	Потенциальная возможность – 121,5 тыс. кв.м жилья	Средства: ФП «Жилье» НП «Жилье и городская среда», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск Внебюджетные средства	2019-2024	Отдел градостроительства и архитектуры ОКС Отдел ЖКХ и благоустройства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию) Частный застройщик
12.1.3	Научно-исследовательские охранно-спасательные археологические работы МКР В-2 г.Жигулевск (селище Жигулевское II)	Возможность строительства индивидуальных домов на земельных участках, предоставленных многодетным семьям, прокладка инженерных сетей, строительство дороги общего пользования. Социально-экономический эффект получат 78 многодетных семей, общее количество благополучателей – более 6 000 человек	Средства бюджета Самарской области	2020-2024	Отдел градостроительства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
12.1.4	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда	Переселение 2 аварийных (2020г.), признание более 63 ветхих домов аварийными, переселение более 64 аварийных домов (до 2030г.)	Средства ФП «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» НП «Жилье и городская среда»	2020-2024	Отдел по жилищным вопросам комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее – Отдел по жилищным вопросам) Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
12.1.5	Организация нового кладбища на земельном участке площадью 174,4 тыс. кв. м, расположенном по адресу: Самарская область, Ставропольский район, АО «Жигули»	Проект планировки нового кладбища с межеванием, проектированием и строительством инженерной и транспортной инфраструктуры.	Средства бюджета городского округа Жигулевск	2023-2026	Отдел градостроительства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
12.1.6	Поддержка в решении жилищных проблем молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий по городскому округу Жигулевск Самарской области	Обеспечение большего числа молодых семей собственным жильем.	Средства федерального бюджета, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	Отдел по жилищным вопросам
Стратегическая задача 12.2 Переход на технологии «умного» жилищно-коммунального хозяйства					
12.2.1	Модернизация объектов водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения городского округа Жигулевск на основе механизма концессии	Модернизация объектов водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения с учетом современных стандартов энергоэффективности	Средства: бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск, внебюджетные инвестиции	2019-2024	Отдел муниципальной экономики ОКС Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)

№ п/п	Содержание мероприятия	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат реализации мероприятия	Источник финансового/ ресурсного обеспечения	Срок реализации мероприятия (годы) 1 этап (2019-2024)	Ответственный исполнитель/ Соисполнители
12.2.2	Развитие электроснабжения: - реконструкция ВЛ-35 кВ «Яблоневская» с заменой опор и провода; - реконструкция КЛ 6 кВ фидер № 1 от ПС 35/6 кВ «Яблоневская» до фидера № 27 ПС 110/6 кВ «Цементная»; - реконструкция кольцующей кабельно-воздушной линии 6 кВ фидер № 55 ПС 35/6 кВ «Бытовая» - фидер № 55 ПС 110/35/6 кВ «Ремзавод»; - строительство 2-цепной ВЛ-110 кВ отпайки от ВЛ-110 кВ Комсомольская-1, ВЛ-110 кВ Жигулевск - Зольное до ПС 110/6 кВ «Александровское Поле»; - строительство 2-цепной КВЛ-6 кВ от ПС 110/6 кВ «Александровское Поле» до ПС 35/6 кВ «Бытовая»; - строительство 2 КВЛ-6 кВ от ПС 110/6 кВ «Александровское Поле» до КВЛ-6 кВ ф-13 от ПС 35/6 кВ «Бытовая» и до района Александровское Поле; - строительство ПС 110/6 кВ «Александровское Поле» с питающими ВЛ-110 кВ.	Внедрение ресурсосберегающих технологий в сфере электроснабжения. Бесперебойное снабжение электроэнергией жителей и субъектов экономической деятельности городского округа Жигулевск.	Средства: ФП «Формирование комфортной городской среды» НП «Жилье и городская среда», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2030	Отдел ЖКХ и благоустройства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
12.2.3	Развитие газоснабжения: - установка ПРГ для газификации планируемого к застройке микрорайона В-2 города Жигулевск; - установка ПРГ и системы телеметрии для газификации жилых домов по ул. Шахтерская и Волга-Донская города Жигулевск; - установка ПРГ и системы телеметрии в селе Бахилова Поляна; - установка ПРГ и системы телеметрии для газификации земельных участков в городе Жигулевск, микрорайон В-2; - строительство распределительного г/п высокого/среднего давления для газификации планируемого к застройке микрорайона В-2 города Жигулевск; - строительство распределительного г/п среднего давления для газификации жилых домов по ул. Шахтерская и Волго-Донская города Жигулевск; - строительство распределительного г/п высокого/низкого давления в селе Бахилова Поляна; - строительство распределительного г/п среднего давления для газификации земельных участков в городе Жигулевск, микрорайон В-2 (для многодетных семей); - реконструкция газопровода "Г/п СД Ал. Поле/частный сектор", городской округ Жигулевск, Ал. Поле. От места врезки до ул. Л. Толстого, по ул. Кутузова; - реконструкция газораспределительной системы села Богатырь.	Газификация жилого фонда – 100% к 2030г. Безопасное снабжение потребителей природным газом.	Средства: федерального бюджета, бюджета Самарской области	2019-2025	Отдел ЖКХ и благоустройства Профильные министерства Самарской области (по согласованию)
12.2.4	Развитие теплоснабжения	Снижение аварийности на сетях теплоснабжения, предоставление доступа к сетям в перспективной застройке. Реконструкция объектов теплоснабжения, находящихся в городском округе Жигулевск. Улучшение качества производимых жилищно-коммунальных услуг, привлечение представителей бизнес-сообщества (финансовых ресурсов и новых компетенций) в сферу жилищно-коммунального хозяйства	Средства бюджета Самарской области Внебюджетные инвестиции	2019-2024	Отдел ЖКХ и благоустройства ОКС Отдел градостроительства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
12.2.5	Развитие водоснабжения и водоотведения	Снижение аварийности на сетях водоснабжения и водоотведения, предоставление доступа к сетям в перспективной застройке	Средства: инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	Отдел ЖКХ и благоустройства Профильные министерства и ведомства Самарской области Профильные предприятия, организации и учреждения (по согласованию)
12.2.6	Модернизация инфраструктуры ЖКХ многоквартирных домов и частного сектора на основе «умных» решений.	Улучшение качества предоставляемых услуг населению в сфере ЖКХ.	Средства: ФП «Жилье» НП «Жилье и городская среда», бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2019-2024	ОКС Отдел ЖКХ и благоустройства Отдел градостроительства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)
12.2.7	Реконструкция газопровода Зольное - Жигулевск.	Обеспечение безопасного газоснабжения сел правобережья реки Волги	Средства: федерального бюджета, бюджета Самарской области, внебюджетные средства	2019-2030	Отдел ЖКХ и благоустройства Профильные министерства Самарской области (по согласованию)
12.2.8	Капитальный ремонт (замена) уличного водопровода ХВС: - ул. Почтовая, Самарская, МКР Морквашй, ул. Майская, ул. Водников, 3-й проезд, ул. Ново-Могутовая; ул. Фестивальная, ул. Коллективная, район Пчельник, микрорайон Яблоневый Овраг, от НФС до ул. Волгодонская, ул. Северная, ул. Путевая, ул. Луговая, район Александровское Поле, МКР В-1 - В-6, микрорайон Яблоневый Овраг, ул. Морквашинская, ул. Транспортная, ул. Промышленная, от автодороги М-5 до пересечения ул. Морквашинская - Молодежный проспект; - село Зольное, ул. Первомайская; - село Ширяево, от ул. Колхозная до здания администрации; - село Солнечная Поляна, ул. Октябрьская, от ул. П. Власова по ул. Набережная - ул. Центральная.	Улучшение качества услуг ХВС населению	Средства: бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2020-2030	ОКС Отдел ЖКХ и благоустройства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию
12.2.9	Реконструкция: - канализационных очистных сооружений села Зольное, МКР Яблоневый Овраг; - канализационных насосных станций в городском округе Жигулевск; - самотечных коллекторов в черте городского округа Жигулевск с учетом увеличения диаметра.	Сокращение сброса загрязненных сточных вод в р. Волга	Средства: бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск	2020-2030	ОКС Отдел градостроительства Профильные министерства и ведомства Самарской области (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 22.07.2025 г. № 1849

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 "Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", от 25.10.202 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 11.12.2024 № 650 "О бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов", в целях реализации муниципальной программы "Благоустройство городского округа Жигулевск на 2018-2027 годы", утвержденной постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2007, проведения мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей - производителей товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:

3.1. постановление администрации городского округа Жигулевск от 18.01.2023 № 75 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей";

3.2. постановление администрации городского округа Жигулевск от 28.02.2024 № 397 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа Жигулевск от 18.01.2023 № 75 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей".

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по городскому хозяйству Пятова А.А.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 22.07.2025 г. № 1849

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее - субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидий является реализация мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей на территории городского округа Жигулевск Самарской области, в соответствии с постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2007 "Об утверждении муниципальной программы "Благоустройство городского округа Жигулевск на 2018-2027 годы" (далее - муниципальная программа) за счет средств бюджета городского округа Жигулевск Самарской области.

1.3. Администрация городского округа Жигулевск Самарской области (далее - Администрация) осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета городского округа Жигулевск Самарской области, предусмотренные для предоставления субсидий, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - главный распорядитель бюджетных средств).

Выполнение организационно-технических процедур осуществляет отдел ЖКХ и благоустройства администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее - Отдел).

1.4. Субсидии предоставляются в соответствии с муниципальной программой "Благоустройство городского округа Жигулевск на 2018-2027 годы", утвержденной постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2007.

1.5. Получателем субсидий могут быть управляющие организации (далее - УК), товарищества собственников жилья (далее - ТСЖ), жилищные, жилищно-строительные или иные специализированные потребительские кооперативы (далее - получатель субсидий).

1.6. Субсидия предоставляется получателю субсидии на возмещение затрат в текущем финансовом году, связанных с выполнением затрат по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей (далее - услуги).

1.7. В рамках настоящего Порядка под территорией городского округа Жигулевск Самарской области понимается территория, прилегающая к многоквартирному дому и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем граждан, которая может быть ограничена по периметру многоквартирными домами, строениями, сооружениями или ограждениями, а также общественная территория. На дворовой территории в интересах граждан, проживающих в многоквартирных домах, к которым она прилегает, размещаются детские площадки, места для отдыха, парковки автомобилей, зеленые насаждения и иные объекты благоустройства.

1.8. В настоящем Порядке используются термины и понятия в том же значении, в котором определены действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (при наличии технической возможности на едином портале бюджетной системы Российской Федерации) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н "О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации".

1.10. Предоставление субсидий осуществляется по результатам проведения отбора получателей субсидий способом запроса предложений, который указывается при определении получателя субсидий главным распорядителем как получателем бюджетных средств, на основании предложений (заявок) (далее - заявка), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее - отбор).

1.11. Отбор проводится на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (https://promote.budget.gov.ru/) (далее - Портал господдержки) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

Доступ к системе "Электронный бюджет" для участников отбора обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно - технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Взаимодействие Администрации с участниками отбора получателей субсидий обеспечивается с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий является:

1) соответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2) наличие соглашения о предоставлении субсидий между Администрацией и получателем субсидий (далее - Соглашение), заключенного по итогам отбора участников отбора получателей субсидий.

2.2. Участник отбора получателей субсидий на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора получателей субсидий не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора получателей субсидий не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора получателей субсидий не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора получателей субсидий не получает средства из бюджета городского округа Жигулевск Самарской области на основании иных муниципальных правовых актов на установленные цели;

5) участник отбора получателей субсидий не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) у участника отбора получателей субсидий на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора получателей субсидий отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Жигулевск Самарской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом Жигулевск Самарской области (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

8) участник отбора получателей субсидий, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидий (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидий (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора получателей субсидий;

10) наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидий - продолжительности деятельности участника отбора получателей субсидий на территории городского округа Жигулевск Самарской области составляет не менее 5 (пяти) лет с даты ее государственной регистрации в качестве юридического лица;

11) наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидий - штатная численность работников участника отбора получателей субсидий не менее 3 (трех) единиц, имеющих практический опыт в сфере деятельности, соответствующий направлению деятельности участника отбора получателей субсидий, не менее 2 (двух) лет;

12) наличие материальной/производственной базы/мощностей, и их характеристики (количество авто и специальной техники, склады, базы, офисы, аварийные и диспетчерские службы и т.д.);

13) величина гарантийного срока работ не менее 3 лет.

2.3. Администрация в целях подтверждения соответствия участника отбора получателей субсидий установленным требованиям не вправе требовать от участника отбора получателей субсидий представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Администрации имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора получателей субсидий готов представить указанные документы и информацию Администрации по собственной инициативе.

2.4. Проверка участника отбора получателей субсидий на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.5. Подтверждение соответствия участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в подпунктах 6, 8, 9 пункта 2.2 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

2.6. Соглашение между Администрацией и получателем субсидий заключается на текущий финансовый год по типовой форме, утвержденной финансовым управлением Администрации для субсидий, содержащее следующие обязательные условия предоставления субсидий:

1) согласие получателя субсидий на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

2) запрет приобретения получателем субсидий за счет полученных субсидий средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

2.7. Соглашения подлежат заключению в системе "Электронный бюджет" (при наличии технической возможности).

2.8. В Соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Администрации как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, Администрация и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к Соглашению на новых условиях или при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной финансовым управлением Администрации.

2.9. При отказе победителя отбора от подписания дополнительного соглашения о расторжении Соглашения такое Соглашение считается расторгнутым.

2.10. При реорганизации получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.11. При реорганизации получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидий обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и возврате неиспользованного остатка субсидий в бюджет городского округа Жигулевск Самарской области.

2.12. Результат предоставления субсидий, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя субсидий, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее - характеристика результата), определяются Соглашением.

Результат предоставления субсидии должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям предоставления субсидии, типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии от 27.04.2024 № 53н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

2.13. Результатом предоставления субсидии является оказание услуг по благоустройству территорий городского округа Жигулевск, с завершением в сроки и конечным значением результатов, установленных Соглашением.

2.14. Субсидия перечисляется с лицевого счета Администрации на расчетный счет получателя субсидии в учреждении Центрального банка или кредитной организации в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, являющимся приложением к Соглашению, на цели, в порядке, размере и на условиях, установленных настоящим Порядком.

2.15. Субсидия должна быть использована до 25 декабря года ее предоставления.

2.16. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году получателю субсидии в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств недостающая часть субсидии предоставляется получателю субсидии без повторного прохождения отбора (в случае если получатель субсидии определяется по результатам отбора в форме запроса предложений).

3. Требования к порядку проведения отбора

3.1. Взаимодействие Администрации с участниками отбора получателей субсидий обеспечивается с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

3.2. Предоставление субсидии осуществляется по результатам отбора, способом проведения которого является запрос предложений.

3.3. Администрация, в лице Отдела не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты начала приема заявок формирует и размещает после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидии, объявление о проведении отбора.

3.4. Объявление о проведении отбора при необходимости размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.5. Объявление о проведении отбора получателей субсидий формируется с соблюдением положений, установленных решением о порядке предоставления субсидии, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица).

3.6. Объявление о проведении отбора получателей субсидий включает в себя следующую информацию:

1) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале или на Портале господдержки (с размещением указателя страницы сайта на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

3) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5 (пятого) календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;

5) результат (результаты) предоставления субсидии, а также характеристику (характеристики) результата (при ее установлении);

6) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

7) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную правовым актом, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) категории и (или) критерии отбора;

9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

11) правила рассмотрения и оценки заявок;

12) порядок возврата заявок на доработку;

13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) в системе "Электронный бюджет" (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.7. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий. При этом, срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 (трех) календарных дней.

При внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки.

Участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы "Электронный бюджет".

3.8. Порядок отмены проведения отбора.

Администрация вправе отменить проведение отбора путем размещения на едином портале, в системе "Электронный бюджет" и при необходимости на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет объявления об отмене проведения отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (иного уполномоченного им лица).

Объявление об отмене отбора размещается на Портале господдержки (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) и при необходимости на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Объявление об отмене отбора должно содержать информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий:

1) внесение изменений в нормативные правовые акты, приводящих к невозможности предоставления субсидии.

2) выявление технических ошибок в объявлении о проведении отбора, препятствующих подаче предложений участниками отбора

3) изменение Администрации ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств.

Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, незамедлительно информируются об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет".

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене отбора на едином портале.

Повторный отбор проводится по решению Администрации в течение текущего финансового года в соответствии с настоящим Порядком.

3.9. Для участия в отборе участниками отбора получателей субсидий подаются Заявки в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

Заявки формируются участником отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

К заявке прикрепляются следующие документы:

1) заявка (предложение) о предоставлении субсидии, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, включающее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемом предложении (заявке), иной информации, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии;

2) копии учредительных документов участника отбора получателей субсидий в редакции, действующей на дату подачи предложения (заявки);

3) копию документа, подтверждающего факт избрания (назначения) на должность руководителя участника отбора получателей субсидий;

4) информацию о персональном составе коллегиальных руководящих и единоличных органов управления участника отбора получателей субсидий;

5) копию свидетельства о государственной регистрации;

6) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

7) финансово-экономическое обоснование планируемых к осуществлению расходов на цели и мероприятия, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, содержащее калькуляцию статей планируемых расходов, подтверждаемую сметами, и (или) прайс-листами (коммерческими предложениями) поставщиков, и (или) расчетами затрат, и (или) нормативными правовыми актами, устанавливающими определения или размер затрат;

8) копии документов, подтверждающих возникновение у участника отбора получателей субсидий соответствующих денежных обязательств (договоры, счета, акты выполненных работ (оказанных услуг), товарные накладные и иные документы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства) (при их наличии);

9) копии первичных учетных документов, подтверждающих произведенные участником отбора получателей субсидий расходы (договоры, накладные, или акты приема-передачи, или акты выполненных работ (услуг), платежные поручения) (для получения субсидии на возмещение расходов, произведенных в текущем финансовом году на цели и мероприятия, указанные в пункте 1.7 настоящего Порядка) (при наличии);

10) копии трудовых договоров на неопределенный срок либо срочных трудовых договоров, заключенных со штатными работниками участника отбора получателей субсидий, заверенные подписью руководителя (либо уполномоченного представителя) участника отбора получателей субсидий и печатью (при наличии), и согласие штатных работников участника отбора получателей субсидий на обработку персональных данных;

11) копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за предыдущий год и бухгалтерской (финансовой) отчетности участника отбора получателей субсидий на последнюю отчетную дату перед датой подачи заявления на предоставление субсидии с отметкой налогового органа.

К заявке на предоставление субсидии прикладываются следующие документы по состоянию на дату подачи заявки на предоставление субсидии:

1) справка о наличии на дату формирования заявки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, составленная по форме, определенной приказом Федеральной налоговой службы;

2) справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Жигулевск Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа Жигулевск Самарской области;

3) справка, подтверждающая, что участник отбора получателей субсидий не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора получателей субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) справка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора получателей субсидий, являющегося юридическим лицом;

5) справка, подтверждающая, что участник отбора получателей субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, в отношении таких лиц;

6) документы, подтверждающие, что участник отбора не получает средства из бюджета городского округа Жигулевск Самарской области на основании иных нормативно правовых актов или муниципальных правовых актов на цели и мероприятия, указанные в пункте 1.7 настоящего Порядка.

Все копии документов должны быть заверены подписью руководителя (либо уполномоченного представителя при условии представления соответствующей доверенности) участника отбора получателей субсидий, а также печатью (при наличии).

3.10. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участника отбора получателей субсидий указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

3.11. Электронные образцы документов и материалы, включаемые в заявку, не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

3.12. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при ее наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению, или представленные документы содержат противоречивые сведения.

3.13. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидий (или уполномоченного им лица).

3.14. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" до истечения срока подачи заявок после формирования участником отбора получателей субсидий в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

3.16. Отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм вебинтерфейса системы "Электронный бюджет" в течение срока проведения отбора, участник отбора получателей субсидий вправе направить заявку повторно.

В этом случае датой приема заявки будет являться дата ее повторной подачи.

3.17. В случае возврата заявок участникам отбора получателей субсидий на доработку, решения о возврате заявок участникам отбора получателей субсидий на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора получателей субсидий, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора получателей субсидий с использованием системы "Электронный бюджет" в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Заявка на участие в отборе направляется на доработку в случае наличия в направленной заявке и документах недостатков технического характера (отсутствие подписи уполномоченного лица, направленные документы имеют низкое качество и не позволяют понять их содержание либо представлены не по форме).

Участник отбора получателей субсидий, устранивший выявленные недостатки, должен направить скорректированную заявку не позднее даты и времени окончания срока приема заявок, установленных в объявлении о проведении отбора.

3.18. Любой участник отбора получателей субсидий вправе направить не более 5 (пяти) запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Срок начала и окончания приема запросов о разъяснении положений объявления: со дня размещения объявления на Портале господдержки и не позднее 3 (третьего) рабочего дня до дня завершения подачи заявок на участие в отборе.

Администрация в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не более 1 (одного) рабочего дня со дня поступления запроса путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении о проведении отбора.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" предоставляется всем участникам отбора получателей субсидий.

3.19. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.2 и 3.9 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

3.20. Победителем отбора является участник отбора получателей субсидий, соответствующий критериям и (или) категориям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, подавший заявку, соответствующую требованиям, установленным пунктом 3.9 настоящего Порядка.

При соответствии нескольких участников отбора получателей субсидий, критериями (или) категориям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, а заявки - требованиям, установленным пунктом 3.9 настоящего Порядка, преимущество имеет заявка участника отбора, которой ранее присвоен регистрационный номер в системе "Электронный бюджет".

3.21. Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей

субсидий, в системе "Электронный бюджет" Администрации открывается доступ к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам для их рассмотрения.

Администрация не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

1) регистрационный номер заявки;

2) дата и время поступления заявки;

3) полное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

4) адрес юридического лица;

5) запрашиваемый участником отбора получателей субсидий размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки и участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимаются главным распорядителем бюджетных средств единожды на даты получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

1) автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

2) проверки факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет");

3) проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям, на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям и достоверности таких информации и документов.

3.22. Заявка отклоняется посредством формирования в электронной форме в системе "Электронный бюджет" уведомления об отклонении заявки с указанием оснований отклонения.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

3.23. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора получателей субсидий для разъяснений по представленным им документам и информации, главным распорядителем бюджетных средств осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы "Электронный бюджет", направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.

В запросе главный распорядитель бюджетных средств устанавливает срок представления участником отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 (двух) рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник отбора получателей субсидий формирует и представляет в систему "Электронный бюджет" информацию и документы в сроки, установленные соответствующим запросом.

В случае если участник отбора получателей субсидий в ответ на запрос, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий.

3.24. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

3.25. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3.26. Соглашение заключается с участником отбора получателей субсидий, признанного несостоявшимся в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

3.27. Положение о комиссии:

Отбор получателей субсидий проводится Комиссией по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей (далее - Комиссия).

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. В состав Комиссии входят представители органов местного самоуправления городского округа Жигулевск Самарской области. В состав Комиссии не могут входить лица, личная заинтересованность которых может привести к конфликту интересов при проведении отбора участников отбора получателей субсидий.

В случае необходимости Администрация до размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий вправе принять решение о привлечении к проведению отбора получателей субсидий экспертов (экспертных организаций) в целях проведения экспертизы заявок.

Представители Администрации, члены Комиссии, эксперты (экспертные организации) в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора получателей субсидий не допускаются до рассмотрения и (или) оценки заявок, поданных такими участниками, и (или) отстраняются от их рассмотрения

Взаимодействие Администрации, комиссии и экспертов, экспертных организаций с участниками отбора получателей субсидий осуществляется с использованием документов в электронной форме.

Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. Решение комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии, участвовавших в заседании. Комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствует более 1/2 ее членов. В случае равенства количества голосов членов Комиссии, поданных на тот или иной вариант решения, голос председателя Комиссии является решающим.

К полномочиям Комиссии относятся:

1) рассмотрение и оценка заявок (единственной заявки), принятие решения о признании отбора получателей субсидий несостоявшимся;

2) подписание протоколов, формируемых в процессе проведения отбора получателей субсидий, содержащих информацию о принятых Комиссией решениях;

3) осуществление запроса у участника отбора получателей субсидий разъяснения в отношении представленных им документов и информации (при необходимости);

4) единоличное подписание председателем Комиссии протоколов, формируемых в процессе проведения отбора получателей субсидий (при необходимости);

5) иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Комиссия рассматривает заявки в срок, не превышающий 14 календарных дней, следующих за днем окончания приема заявок.

Рассмотрение заявок осуществляется с учетом показателей критериев оценки и (или) категориям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

3.28. Победителями отбора получателей субсидий признаются участники отбора получателей субсидий, в отношении заявки которого отсутствуют основания для ее отклонения, и в пределах объема субсидий, указанной в объявлении о проведении отбора.

Участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии).

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше размера субсидии, указанного в заявке участника отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), в случае если указанный им размер меньше не распределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора получателей субсидий в заявке, больше не распределенного размера субсидии, такому участнику отбора получателей субсидий при его письменном согласии распределяется весь оставшийся не распределенный размер субсидии, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), без изменения указанного участником отбора получателей субсидий в заявке значения результата предоставления субсидии.

3.29. Протокол подведения итогов отбора размещается на едином портале или на Портале господдержки (с размещением указателя станицы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя отбора и подписывается усиленной квалифицированной подписью председателя Комиссии (иного уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

3.30. Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора получателей субсидий, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора получателей субсидий, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствует такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

3.31. В течении 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем формирования протокола подведения итогов, принимается решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии, которое оформляется постановлением администрации городского округа Жигулевск Самарской области о предоставлении субсидии.

4. Порядок заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидий по результатам его проведения

4.1. В целях заключения Соглашения с победителем отбора в системе "Электронный бюджет" уточняется информация о счете в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

4.2. Администрация в течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения протокола о подведении итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Администрации, формирует проект Соглашения в системе "Электронный бюджет".

4.3. Получатель субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем формирования проекта Соглашения в системе "Электронный бюджет", подписывает Соглашение в системе "Электронный бюджет" усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью.

4.4. В случае если получатель субсидии не подписал Соглашение в порядке и сроки, указанные в пункте 4.3 раздела 4 настоящего Порядка, он считается уклонившимся от заключения Соглашения и теряет право на получение субсидии в рамках данного отбора и поданной им заявки.

4.5. Получатель субсидии, не подписавший Соглашение в течение срока, указанного в пункте 4.4 настоящего Порядка, считается уклонившимся от заключения Соглашения, субсидия ему не предоставляется.

4.6. В случае не предоставления субсидии по основаниям, указанным в пункте 4.5 настоящего Порядка, субсидия предоставляется без повторного проведения отбора получателей субсидий следующему победителю отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге, соответствующему требованиям пунктам 2.2 и 3.9 настоящего Порядка.

4.7. В случае отсутствия следующего победителя отбора запрос предложений проводится повторно.

5. Требования к отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Получатель субсидии ежеквартально, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и за 4 квартал - не позднее 25 декабря текущего финансового года, обязан предоставить в Администрацию с использованием системы "Электронный бюджет":

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также характеристик результатов (при их установлении) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

5.2. Администрация вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5.3. Получатель субсидии несет ответственность за своевременность предоставления отчетов и достоверность предоставляемых сведений, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

5.4. Администрацией проводится проверка и принятие предоставленных получателями субсидий отчетов в срок, не превышающий 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня представления таких отчетов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку

6. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

6.1. Контроль (мониторинг) за соблюдением целей, условий и порядка предоставления и использования субсидий осуществляется Администрацией и органом муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Получатель субсидий несет ответственность за эффективное и целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Администрацией путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии.

6.4. Администрация и органы муниципального финансового контроля проводят проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы муниципального финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.5. Администрация проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

Проверка осуществляется в форме изучения и анализа отчетных документов, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

В ходе осуществления проверки Администрация вправе запрашивать у получателя субсидии финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

По требованию Администрации получатель субсидии обязан представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходование средств субсидии, произведенное получателем субсидии.

6.6. В случае если получателем субсидии не достигнут результат значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидий в бюджет городского округа Жигулевск Самарской области, в размере средств (Vвозврата), рассчитываемом по формуле:

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times k,$$

где:

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

6.7. Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает большую эффективность использования субсидии) (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

6.8. Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает меньшую эффективность использования субсидии) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{S}{T}.$$

6.8. При недостижении получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии) (если иной порядок не определен решением о порядке предоставления субсидии).

6.9. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля, средства субсидии подлежат возврату получателем субсидии в бюджет городского округа Жигулевск Самарской области на основании документов и в сроки, установленные пунктом 6.7. настоящего Порядка.

6.10. Средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета городского округа Жигулевск Самарской области на основании:

1) требования Администрации - не позднее 10 (десятого) рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования;

2) представления и (или) предписания органа (муниципального) финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.11. В случае неперечисления получателем субсидии средств субсидии в бюджет городского округа Жигулевск Самарской области в течение срока, указанного в пункте 6.7 настоящего Порядка, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.12. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Администрации и (или) органом муниципального финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), к получателю субсидии применяются штрафные санкции.

6.13. Требования о возврате средств субсидии, об уплате штрафных санкций, в том числе пеней, предусмотренные пунктами 6.6 - 6.12 настоящего Порядка, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

6.14. Остаток субсидии, не использованный в отчетном году, подлежит возврату в бюджет городского округа Жигулевск Самарской области в текущем финансовом году в случаях и порядке, предусмотренных Соглашением.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей

Главе городского округа Жигулевск
Самарской области
_____

ЗАЯВКА (предложение)
юридического лица, индивидуального предпринимателя - производителя товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей

_____
(полное наименование, с указанием организационно-правовой формы)

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы "Благоустройство городского округа Жигулевск на 2018-2027 годы", утвержденной постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2007. Одновременно выражаю согласие с условиями и Порядком предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей, а также предоставляю пакет документов на получение данной субсидии.

О себе сообщаем следующие сведения:

1. _____
(основной государственный регистрационный номер)
_____
(дата регистрации юридического лица, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации)

2. Юридический адрес: _____

3. Фактический адрес осуществления деятельности:
_____

4. ИНН, КПП _____

5. Контактный телефон _____, факс_____,
электронная почта: _____

6. Количество постоянных работников на момент подачи заявки _____

7. Руководитель юридического лица _____
(Ф.И.О.)

8. Размер испрашиваемой субсидии: _____

9. Планируемое количество оказанных услуг _____

10. Банковские реквизиты: _____
_____

Размер субсидии прошу установить в соответствии с лимитом бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке на текущий финансовый год.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Даю согласие:

на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

на публикацию (размещение) в информационно - телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом предложении (заявке), иной информации, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм вебинтерфейса системы "Электронный бюджет";

на осуществление проверки Администрацией соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Обязуюсь соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

Гарантирую отсутствие процедуры ликвидации в отношении некоммерческой организации, отсутствие решений арбитражных судов о признании ее несостоятельной (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

Приложение:_____
(указывается перечень прилагаемой документации с указанием количества листов)

Подпись руководителя юридического лица

_____ _____ _____
(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О. руководителя)

М.П.
"____" _____ 20___

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений характеристик результата предоставления Субсидии по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование Главного распорядителя _____

(министерство, иной орган)

Наименование национального проекта (программы), муниципальной программы, структурного элемента муниципальной программы <1> _____

Вид документа _____

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")<2>

Периодичность: месячная / квартальная / годовая

Единица измерения: руб.

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Плановые значения<3>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением<4>	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии (недополученных доходов<5>)		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 8 - гр. 14<6>	Примечание
								на отчетную дату<7>		отклонение от планового значения		причина отклонения				
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 6 - гр. 9)	в процентах (гр. 11 / гр. 6 х 100%)		обязательств<8>	денежных обязательств <9>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		в том числе характеристика результата предоставления Субсидии:														
		в том числе характеристика результата предоставления Субсидии:														
						Всего:										

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <10>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов<11>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена<12>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет<13>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет<14>				

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на "__" _____ 20__ г.[i]

Наименование Получателя_____

Периодичность: месячная / квартальная / годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	КОСГУ	Сумма	
		отчетный период	нарастающим итогом начала года
1	3	4	5
Направление расходов / возмещаемых затрат, недополученных доходов с указанием кода по БК[ii]			
Остаток Субсидии на начало года, всего:			
в том числе: потребность в котором подтверждена подлежащий возврату в областной бюджет			
Поступило средств, всего:			
в том числе: из областного бюджета			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет			
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято			
из них: средства, полученные при возврате займов			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято проценты за пользование займами			
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии			
Выплаты по расходам, всего: в том числе: Выплаты персоналу, всего:			
из них:			
Закупка работ и услуг, всего:			
из них:			
Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего			
из них:			
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:			
из них:			
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:			
из них:			
Перечисление средств в целях предоставления грантов			
Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)			
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: из них:			
Иные выплаты, всего:			
из них:			
Возвращено в областной бюджет, всего:			
в том числе: израсходованных не по целевому назначению			
в результате применения штрафных санкций			
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:			
в том числе: требуется в направлении на те же цели			
подлежит возврату в областной бюджет			

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

_____

[i] Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года. Отчет не представляется в отношении Субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат.

[ii] Информация в отчете представляется в разрезе направлений расходования / возмещения затрат, недополученных доходов Субсидии.

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 22.07.2025 г. № 1849

Состав комиссии по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей - производителей товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг на проведение мероприятий по благоустройству территорий городского округа Жигулевск Самарской области по наказам избирателей

Председатель комиссии:

Бубенцев Д.В. - и.о.главы городского округа Жигулевск Самарской области.

Заместитель председателя комиссии:

Пятов А.А. - и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по городскому хозяйству.

Секретарь комиссии:

Гоголина Ю.А. - начальник отдела ЖКХ и благоустройства администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Члены комиссии:

Казакова О.Г. - руководитель финансового управления администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Евграфова Е.В. - руководитель правового управления администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Вихарева С.В. - начальник отдела муниципальной экономики администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Горшкова О.А. - старший бухгалтер управления бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Жигулевск Самарской области;

Томашевская Л.Ю. - общественный помощник Уполномоченного по защите прав предпринимателей Самарской области (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 23.07.2025 г. № 19 нпа

О признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции

В соответствии с протоколом заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Самарской области от 03.06.2025 № 2 (вх. № 6631 от 30.06.2025), Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Порядком сообщения отдельными категориями должностных лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных (служебных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденным решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 25.04.2024 № 543, Положением о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций, утвержденным решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 28.03.2024 № 530, Порядком применения к лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Жигулевск Самарской области, дисциплинарных взысканий за совершение коррупционных и иных правонарушений, утвержденным решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 25.04.2024 № 542, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:

1.1. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 28.03.2016 № 57 нпа "Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации".

1.2. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 15.01.2019 № 4 нпа "Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций".

1.3. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 07.09.2018 № 45 нпа "Об утверждении Порядка наложения взыскания на муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции".

1.4. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 21.07.2020 № 90 нпа "О внесении изменений в Порядок наложения взыскания на муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.09.2018 № 45 нпа".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 23.07.2025 г. № 20 нпа

Об утверждении Порядка установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Жигулевск Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Законом Самарской области от 09.12.2005 № 219-ГД "О защите населения и территорий Самарской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", а также в целях установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации (далее - ЧС), нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества первой необходимости в результате ЧС природного и техногенного характера, произошедшей на территории городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Жигулевск Самарской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 23.07.2025 г. № 20 нпа

Порядок установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Жигулевск Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Жигулевск Самарской области (далее - Порядок), разработан с целью осуществления полномочий, определенных Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".

1.2. Установление фактов проживания в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий жизнедеятельности и утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации осуществляется с учетом положений постановления Правительства Российской Федерации от 28.12.2019 № 1928 "Об утверждении правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещение вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями", приказа МЧС России от 10.12.2021 № 858 "Об утверждении Порядка подготовки и представления высшим исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации", постановления Правительства Самарской области от 18.09.2009 г. № 45 " О порядке оказания материальной помощи семьям лиц, погибших в результате чрезвычайных ситуаций, лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, а также материальной помощи физическим лицам либо финансовой помощи муниципальным образованиям Самарской области для финансирования части расходов на приобретение жилого помещения семьям, утратившим жилье в результате чрезвычайных ситуаций".

1.3. В целях, определенных настоящим Порядком, постановлением администрации городского округа Жигулевск Самарской области создается комиссия по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими (полностью или частично) имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее - Комиссия).

1.4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа Жигулевск Самарской области в количестве не менее трех человек.

1.5. В случае образования нескольких Комиссий, каждая из них действует самостоятельно, обладает одинаковым объемом прав и полномочий по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими (полностью или частично) имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на основании поступивших на рассмотрение соответствующей Комиссии заявлений.

1.6. Комиссия является временным действующим органом и осуществляет свою работу в период необходимый для установления соответствующих фактов.

1.7. Основанием для начала работы Комиссии является поступление в орган социальной защиты населения заявления и материалов (при наличии) о назначении единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной (в связи с нарушением условий жизнедеятельности) или финансовой помощи гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее - заявление).

1.8. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право обращаться к гражданам, подавшим заявление, с целью оказания содействия Комиссии в сборе документов и иных сведений, получать в установленном законодательством порядке в организациях информацию о фактах проживания и нарушениях условий жизнедеятельности, изучать состояние жилых помещений.

1.9. Результаты работы Комиссии в зависимости от вида заявлений о получении единовременных выплат оформляются в виде:

1) заключения об установлении факта проживания в жилом помещении, находящимся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) заключения об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты гражданином имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Заключения об установлении соответствующего факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и нарушения условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации и заключения об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты гражданином имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее - Заключение Комиссии) может быть подготовлено Комиссией на одного или несколько граждан, проживающих в одном жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации.

При отсутствии возможности доступа Комиссии в жилое помещение по адресу, указанном в заявлении, для проведения обследования (в т.ч. по причине отсутствия заявителя на момент работы комиссии), данный факт фиксируется в заключении Комиссии с указанием даты, времени и фактов, которые послужили препятствием к проведению обследования с указанием даты уведомления заявителя.

Если заявитель уведомлен в установленном законом порядке о дате посещения жилого помещения в целях подготовки заключения Комиссии и отсутствии доступа в помещение факты проживания заявителя в жилом помещении, указанном в заявлении, нарушения условий жизнедеятельности, утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации считаются неустановленными.

1.10. Заключение Комиссии подписывается всеми ее членами, утверждается главой городского округа Жигулевск Самарской области (или должностным лицом, на которое возложены полномочия главы городского округа Жигулевск Самарской области) с расшифровкой подписи, представлением даты и заверяется соответствующей печатью.

В случае отсутствия члена Комиссии по уважительной причине, в заключении Комиссии указывается причина отсутствия, при этом количество членов комиссии, подписывающих заключение комиссии, не может быть менее 2/3 ее состава.

1.11. Оформленное заключение Комиссии с материалами передается в орган, уполномоченный принимать решение о назначении единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации.

2. Порядок установления фактов проживания в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации

2.1. Факт проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением Комиссии на основании следующих критериев:

1) гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2) гражданин зарегистрирован по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3) имеется договор аренды жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

4) имеется договор социального найма жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

5) имеются справки с места работы или учебы, справки медицинских организаций;

6) имеются документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи;

7) иные сведения, которое могут быть представлены гражданином в инициативном порядке, получение которых не потребуют от заявителя обращения за получением государственных (муниципальных) услуг, услуг организаций.

Факт проживания детей в возрасте до 14 лет в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением Комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которым проживает ребенок.

При наличии в распоряжении Комиссии документов и данных, полученных в порядке межведомственного взаимодействия, достаточных для принятия решения о подтверждении (не подтверждении) факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, заключение Комиссии составляется без посещения жилого помещения заявителя.

2.1 В случае не подтверждения факта проживания заявителя в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, дальнейшее подтверждение факта нарушения условий их жизнедеятельности и (или) факта утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации не требуется.

3. Порядок установления факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации

3.1. Факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации определяется наличием либо отсутствием обстоятельств, которые возникли в результате чрезвычайной ситуации и при которых на определенной территории невозможно проживание людей в связи с гибелью или повреждением имущества, угрозой их жизни или здоровью.

Факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации устанавливается решением Комиссии исходя из следующих критериев:

1) невозможность проживания граждан в жилых помещениях;

2) невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены;

3) нарушение санитарно - эпидемиологического благополучия граждан.

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей критериев, указанных в подпунктах "а" - "в" настоящего пункта, характеризующих невозможность проживания граждан в жилых помещениях.

3.2. Критерий невозможности проживания граждан в жилых помещениях оценивается по следующим показателям, состояния жилого помещения, характеризующим возможность или невозможность проживания в нем:

1) состояние здания (помещения);

2) состояние теплоснабжения здания (помещения);

3) состояние водоснабжения здания (помещения);

4) состояние электроснабжения здания (помещения).

Состояние здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируются, если в результате чрезвычайной ситуации поврежден или частично разрушен хотя бы один из следующих конструктивных элементов здания: фундамент, стены, перегородки, полы, крыша, окна и двери, отделочные работы, прочие, печное отопление, электроосвещение.

Состояние водоснабжения здания (помещения) определяется на основании информации ресурсоснабжающей организации и сведений, предоставленных администрацией городского округа Жигулевск Самарской области о подвозе (отсутствии подвоза) воды населению соответствующей территории при прекращении водоснабжения. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено водоснабжение и отсутствовал подвоз воды. Состояние электроснабжения здания (помещения) определяется на основании информации ресурсоснабжающей организации. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено электроснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

3.3. Критерий невозможности осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены, оценивается путем:

1) определения наличия и состава общественного транспорта в районе проживания гражданина;

2) определения возможности функционирования общественного транспорта от ближайшего к гражданину остановочного пункта.

Невозможность осуществления транспортного сообщения констатируется при наличии абсолютной невозможности функционирования общественного транспорта между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены.

3.4. Критерий нарушения санитарно - эпидемиологического благополучия граждан оценивается инструментально. Нарушение санитарно - эпидемиологического благополучия гражданина констатируется, если в районе его проживания в чрезвычайной ситуации произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды, почвы, загрязняющими веществами, превышающие предельно допустимые концентрации.

3.5. В случае, если поражающие факторы источника чрезвычайной ситуации указывают только на один или несколько конкретных критериев оценки нарушения условий жизнедеятельности граждан, предусмотренных подпунктами "1" - "3" пункта 3.1. настоящего Порядка, или один или несколько отдельных показателей оценки критерия невозможности проживания в жилых помещениях, предусмотренных пунктами "1" - "4" пункта 3.2. настоящего Порядка, установление факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации осуществляется только с учетом имеющихся при конкретной чрезвычайной ситуации критериев оценки нарушения условий жизнедеятельности граждан и показателей оценки критерия невозможности проживания в жилых помещениях в соответствии с дополнительно утверждаемым администрацией порядком. Дополнительно утверждаемый порядок установления факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации (далее - дополнительный Порядок) должен содержать сведения о:

1) конкретной чрезвычайной ситуации, в условиях которой применяется дополнительный Порядок;

2) поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, послуживших основанием принятия дополнительного Порядка;

3) критериях оценки нарушения условий жизнедеятельности граждан, предусмотренных подпунктами "1" - "3" пункта 3.1. настоящего Порядка, оцениваемых в условиях конкретной чрезвычайной ситуации;

4) показателях оценки критерия невозможности проживания в жилых помещениях, предусмотренных подпунктами "1" - "4" пункта 3.2. настоящего Порядка в случае установления такого критерия в дополнительном Порядке.

В случае применения дополнительного Порядка установление Комиссией факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации осуществляется только с использованием тех критериев и показателей, которые определены дополнительным Порядком, иные критерии и показатели не оцениваются.

3.6. При наличии в распоряжении Комиссии, документов и данных, полученных в порядке межведомственного взаимодействия, достаточных для принятия решения о подтверждении (не подтверждении) факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации заключение Комиссии составляется без посещения жилого помещения заявителя.

3.7. В случае не подтверждения факта, нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации дальнейшее подтверждения факта его проживания в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, не требуется.

4. Порядок установления факта утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

4.1. В целях настоящего Порядка под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающих в себя:

1) предметы для хранения и приготовления пищи - холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;

2) предметы мебели для приема пищи - стол и стул (табуретка);

3) предметы мебели для сна - кровать (диван);

4) предметы средств информирования граждан - телевизор (радио);

5) предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) - насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь).

4.2. Критериями утраты имущества первой необходимости являются:

1) частичная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, в части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости), в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

2) полная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов, источника чрезвычайной ситуации, всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

При определении степени утраты имущества первой необходимости учитывается утрата предметов имущества первой необходимости каждой категории однократно.

Приведение имущества первой необходимости, использующего электрическую энергию, в состояние, непригодное для дальнейшего использования, в результате воздействия поражающих факторов, связанных с электроснабжением, подтверждается на основании предоставленного заявителем заключения специалиста по результатам инструментальных исследований.

5. Подготовка списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

5.1. Граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, подают на главу городского округа Жигулевск Самарской области (или должностного лица, на которое возложены полномочия главы городского округа Жигулевск Самарской области) заявление об оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (рекомендуемые формы приведены в приложениях № 3 и № 4 к Порядку, в случае подачи заявления представителем или законным представителем рекомендуемые формы приведены в приложениях № 5 и № 6 к Порядку).

5.2. Списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, формируются на основании заявлений граждан и заключений Комиссий об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации (далее - заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности).

Заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности может быть подготовлено Комиссией на одного или нескольких граждан, проживающих в одном жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации.

Заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности подписывается всеми членами Комиссии. Граждане, нуждающиеся в получении единовременной материальной помощи, ознакамливаются с заключением под роспись.

Заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности утверждается главой городского округа Жигулевск Самарской области (или должностным лицом, на которое возложены полномочия главы городского округа Жигулевск Самарской области) с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью (по форме в соответствии с приложением № 1 к Порядку).

5.3. Списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, формируются на основании заявлений граждан и заключений комиссий об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

5.4. Глава городского округа Жигулевск Самарской области (или должностное лицо, на которое возложены полномочия главы городского округа Жигулевск Самарской области) утверждает списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи, в части установления факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности граждан и факта утраты ими имущества первой необходимости, в результате чрезвычайной ситуации, предоставляемые Комиссией.

5.5. Утвержденные списки вместе с заключениями Комиссий направляются в администрацию городского округа Жигулевск Самарской области.

5.6. Администрация городского округа Жигулевск Самарской области рассматривает (проверяет достоверность предоставленных документов) и направляет единым пакетом в администрацию Губернатора и Правительства Самарской области, для рассмотрения вопроса по выделению единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера.

6. Заключительные положения

6.1. Ответственность за недостоверную информацию (в части предоставления документов для оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера) несут физические, юридические и должностные лица в соответствии с действующим законодательством Российской

Приложение № 1 к Порядку установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Жигулевск Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
Глава городского округа Жигулевск
Самарской области
_____
(подпись) (фамилия, инициалы)
"___"_____ 2025 г.
МП

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации

_____
(реквизиты нормативного правового акта субъекта Российской Федерации об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании_____
в составе:
председатель комиссии:_____
Члены комиссии:_____
провела "____" _____20___г. обследование условий жизнедеятельности заявителя:
адрес места жительства: _____
_____
Ф.И.О. заявителя: _____
_____
ФИО граждан, проживающих совместно с заявителем в домовладении:_____
Факт проживания в жилом помещении:
_____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании_____
(нужное подчеркнуть)
_____
(указать, если факт проживания установлен)
Факт проживания в домовладении граждан в количестве _____чел., проживающих совместно с заявителем указанных в настоящем заключении установлен/не установлен на основании_____
(нужное подчеркнуть)

_____
(указать, если факт проживания установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: _____

Характер нарушения условий жизнедеятельности:

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
Невозможность проживания заявителя в жилом помещении:	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	Поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)
	стены	Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены)
	перегородки	Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены)
	перекрытия	Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены)
	полы	Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены)
	крыша	Повреждена (частично разрушена)/ не повреждена (частично не разрушена)
	окна и двери	Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены)
	отделочные работы	Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены)
	печное отопление	Повреждено (частично разрушено)/ не повреждено (частично не разрушено)
	электроосвещение	Повреждено (частично разрушено)/ не повреждено (частично не разрушено)
	прочие	Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены)
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены:	1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя 2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта	Возможно/невозможно Нарушено/не нарушено
Нарушение санитарно – эпидемиологического благополучия заявителя		

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилом помещении.
Факт нарушения жизнедеятельности
_____ _____
(Ф.И.О. заявителя)
в результате чрезвычайной ситуации установлен/ не установлен.
(нужное подчеркнуть)
Председатель комиссии: _____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)
Члены комиссии: _____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)
_____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)
С заключением Комиссии ознакомлен:
заявитель: _____
(подпись, фамилия, инициалы)
иные граждане, проживающие совместно с заявителем в домовладении:
_____
(подпись, фамилия, инициалы)
_____
(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение № 2 к Порядку установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Жигулевск Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
Глава городского округа Жигулевск
Самарской области
_____
(подпись) (фамилия, инициалы)
"___"_____ 2025 г.
МП

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты гражданином имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

_____
реквизиты нормативного правового акта субъекта Российской Федерации
об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)
Комиссия, действующая на основании_____
в составе:
председатель комиссии:_____
члены комиссии:_____
провела "____" _____20___г. обследование утраченного имущества первой необходимости:
адрес места жительства: _____
_____
Ф.И.О. заявителя: _____
ФИО граждан, проживающих совместно с заявителем в домовладении:_____
_____
Факт проживания в жилом помещении:
_____
(Ф.И.О. заявителя)
установлен/не установлен на основании_____
(нужное подчеркнуть)
_____
(указать, если факт проживания установлен)
Факт проживания в домовладении граждан в количестве _____чел., проживающих совместно с заявителем указанных в настоящем заключении установлен/не установлен на основании_____
(нужное подчеркнуть)

_____
(указать, если факт проживания установлен)
Список утраченного имущества первой необходимости

Список имущества первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
Предметы для хранения и приготовления пищи:		
холодильник		
газовая плита (электроплита)		
шкаф для посуды Предметы мебели для приема пищи:		
стол стул (табуретки)		
Предметы мебели для сна:		
кровать(диван)		
Предметы средств информирования граждан:		
телевизор (радио)		
Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления): насос для подачи воды		
водонагреватель котел отопительный (переносная печь)		

Факт утраты имущества первой необходимости _____
(Ф.И.О. заявителя)
в результате чрезвычайной ситуации установлен/ не установлен.
(нужное подчеркнуть)
Имущество первой необходимости утрачено полностью/частично
(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии: _____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)
Члены комиссии: _____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)
_____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)
С заключением комиссии ознакомлен:
заявитель: _____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

иные граждане, проживающие совместно с заявителем в домовладении:
_____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Приложение № 3 к Порядку установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Жигулевск Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
Глава городского округа Жигулевск
Самарской области
_____
(подпись) (фамилия, инициалы)
"___"_____ 2025 г.
МП

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Прошу назначить мне_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)
выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации связанной с:
_____
(причина нарушения условий жизнедеятельности, дата нарушения условий жизнедеятельности)
_____
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)
Контактные данные заявителя:
Телефон:_____
Банковские реквизиты для выплаты:_____
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____
"____ "_____20___г._____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.
Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.
"____ "_____20___г._____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 4 к Порядку установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Жигулевск Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
Глава городского округа Жигулевск
Самарской области
_____
(подпись) (фамилия, инициалы)
"___"_____ 2025 г.
МП

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Прошу назначить мне
_____
_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)
выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:_____
_____
(причина утраты) (дата утраты)
_____
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)
Контактные данные заявителя:
Телефон:_____
Банковские реквизиты для выплаты:_____
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____
"____ "_____20___г._____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.
"____ "_____20___г._____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 5 к Порядку установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Жигулевск Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
Глава городского округа Жигулевск
Самарской области
_____
(подпись) (фамилия, инициалы)
"___"_____ 2025 г.
МП

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица,
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)
Выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации, связанной с:
_____
(причина нарушения условий жизнедеятельности, дата нарушения условий жизнедеятельности)
На моих несовершеннолетних детей:
1._____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)
2._____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)
иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:
1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
2._____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
_____
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)
Контактные данные заявителя:
Телефон:_____
Банковские реквизиты для выплаты:_____
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____
"____ "_____20___г._____
(дата) (подпись)
(фамилия, инициалы)
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.
Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.
"____ "_____20___г._____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 6 к Порядку установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Жигулевск Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
Глава городского округа Жигулевск
Самарской области
_____
(подпись) (фамилия, инициалы)
"___ "_____ 2025 г.
МП

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)
выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:
_____
(причина утраты) (дата утраты)
на моих несовершеннолетних детей:
1._____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)
2._____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)
иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:
1._____
(фамилия имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
2._____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
_____
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)
Контактные данные заявителя:
Телефон: _____
Банковские реквизиты для выплаты:
Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____
Наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
Номер банковской карты _____
"____ "_____20___г._____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.
"____ "_____20___г._____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 23.07.2025 г. № 1857

О внесении изменений в Перечень функций администрации городского округа Жигулевск, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 16.06.2017 № 1103

В соответствии с протоколом заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Самарской области от 03.06.2025 № 2 (вх. № 6631 от 30.06.2025), в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, утвержденных письмом Минтруда России от 25.12.2014 № 18-0/10/В-8980, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Перечень функций администрации городского округа Жигулевск, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 16.06.2017 № 1103:

1) Дополнить пунктами 24 - 29 в следующей редакции:

"24. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест).

25. Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

26. Резервирование и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд.

27. Принятие решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

28. Утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ "О рекламе".

29. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа.".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 25.07.2025 г. № 21 нпа

Об утверждении Порядка организации и предоставления муниципальных нормативных правовых актов городского округа Жигулевск Самарской области для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Самарской области от 09 февраля 2009 года № 2-ГД "О регистре муниципальных нормативных правовых актов Самарской области", приказом департамента информационных технологий и связи Самарской области от 23.04.2020 № 44-п "Об утверждении Порядка организации работы по ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Самарской области", Методикой ведения федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов, утвержденной приказом Минюста России от 04.03.2021 № 27, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации и предоставления муниципальных нормативных правовых актов городского округа Жигулевск Самарской области для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:

2.1. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 25.08.2015 № 073 нпа "Об утверждении Порядка организации и предоставления муниципальных нормативных правовых актов городского округа Жигулевск для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов Самарской области".

2.2. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 31.03.2016 № 65 нпа "О внесении изменений в Порядок организации и предоставления муниципальных нормативных правовых актов городского округа Жигулевск для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов Самарской области, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.08.2015 № 073 нпа".

2.3. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 12.02.2020 № 12 нпа "О внесении изменений в Порядок организации и предоставления муниципальных нормативных правовых актов городского округа Жигулевск для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов Самарской области, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.08.2015 № 073 нпа".

2.4. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 26.05.2020 № 61 нпа "О внесении изменений в Порядок организации и предоставления муниципальных нормативных правовых актов городского округа Жигулевск для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов Самарской области, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.08.2015 № 073 нпа".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации городского округа Жигулевск Самарской области Домничева А.В.

И.о. главы городского округа Д.В. Бубенцев

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 25.07.2025 г. № 21 нпа

Порядок организации и предоставления муниципальных нормативных правовых актов городского округа Жигулевск Самарской области для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком определяется организация и порядок предоставления муниципальных нормативных правовых актов городского округа Жигулевск Самарской области (далее - МНПА), которые подлежат включению в регистр муниципальных правовых актов Самарской области (далее - Регистр) в соответствии с частью 1 статьи 43.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Самарской области от 09.02.2009 № 2-ГД "О регистре муниципальных нормативных правовых актов Самарской области", Порядком организации работы по ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Самарской области, утвержденным приказом департамента информационных технологий и связи Самарской области от 23.04.2020 № 44-п.

1.2. Организация и предоставление муниципальных нормативных правовых актов осуществляется общим отделом администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее - Общий отдел).

1.3. МНПА, подлежащие включению в Регистр, направляются в электронном виде:

а) посредством внесения данных в информационную систему "Электронный архив" обеспечивающую передачу муниципальных актов, подписанных электронной подписью;

б) посредством электронной почты по адресу: mnpa@digitalreg.ru с установлением отправляющей стороной параметра "уведомление о прочтении".

1.4. Направлению в Регистр подлежат МНПА нормативного характера:

решения Думы городского округа Жигулевск Самарской области;

решения, оформленные в виде правовых актов, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

постановления администрации городского округа Жигулевск Самарской области, нормативного характера, а также их изменения;

1.4.1. В качестве дополнительных сведений включается иная информация (вид, дата, номер, наименование (если имеется), наименование соответствующего органа) о МНПА:

1) акты прокурорского реагирования, принятые в отношении МНПА протесты, представления, требования, заявления в суд;

2) решения, постановления и определения судов общей юрисдикции;

3) решения, постановления и определения арбитражных судов;

4) предписания антимонопольных органов;

5) акты органов государственной власти об отмене или приостановлении действия МНПА в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им на основании федерального закона или закона Самарской области;

6) письма, иная информация, поступившая из органов прокуратуры, органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления и иных государственных органов.

1.5. Не подлежат направлению в Регистр МНПА, указанные в Порядке организации работы по ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Самарской области, утвержденным приказом департамента информационных технологий и связи Самарской области от 23.04.2020 № 44-п.

2. Порядок предоставления МНПА

2.1. Общий отдел обеспечивает направление МНПА в электронном виде посредством внесения данных в информационную систему "Электронный архив" в течение 15 дней со дня их официального опубликования с использованием электронной подписи.

2.2. МНПА направляются в электронном виде в соответствии со стилевым оформлением МНПА (образец в соответствии с приложением к настоящему Порядку).

Наименование МНПА - прописными буквами, жирный шрифт ARIEL 16, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по центру.

Реквизиты - жирный шрифт ARIEL 16, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по центру).

Все реквизиты располагаются на отдельных строках (на одной строке располагается только дата принятия и номер), выравниваются по центру и отделяются друг от друга одной пустой строкой, за исключением вида МНПА, даты и номера его принятия.

Основной текст МНПА - шрифт ARIEL 12, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзацный отступ - 1,25 см.

Размеры полей: Слева - 20 мм; Справа - 10 мм; Сверху - 20 мм; Снизу - 20 мм; Абзацный отступ - 1,25 см.

Приложение к Порядку организации и предоставления муниципальных нормативных правовых актов городского округа Жигулевск Самарской области для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов Самарской области

Образец

ГЕРБ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.01.2025 № 1 нпа**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА, АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА….ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

(Наименование - заглавные буквы, жирный шрифт ARIEL 16, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по центру).

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок, Административный регламент….городского округа Жигулевск Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

(Основной текст: - шрифт ARIEL 12, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзацный отступ - 1,25 см.)

3 (три) одинарных межстрочных интервала

И.о. главы городского округа
И.О.Фамилия

3 (три) одинарных межстрочных интервала

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Жигулевск
Самарской области
от " 10 " 01 2025 г. № 1 нпа

1 (один) межстрочный интервал

**ПОРЯДОК, АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ….
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Наименование - заглавные буквы, жирный шрифт ARIEL 16, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по центру).
(Основной текст: - шрифт ARIEL 12, одинарный межстрочный интервал,
выравнивание по ширине, абзацный отступ - 1,25 см)

«Вестник Жигулёвска»

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация городского округа Жигулёвск

Главный редактор Е.Ю. ГУРАЕВСКАЯ
№ 10 (147)
Номер подписан в печать 28.07.2025 г. в 17.00, по графику в 18.00. Дата выхода в свет - 29.07.2025 г.
Тираж 50 экз. Бесплатно.
Адрес редакции, издателя: 445350, Самарская область, г. Жигулёвск, ул. Пушкина, 17.
Отпечатано в ООО «Делинс» 445043, Самарская область, г. Тольятти, ул. Коммунальная, 39.