



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.01.2025 № 145

Об утверждении адресной муниципальной программы городского округа Жигулевск Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утверждённым постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить адресную муниципальную программу городского округа Жигулевск Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Жигулевска» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.первого заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области.

И.о.главы городского округа

Д.В.Бубенцев

Приложение

к постановлению администрации  
городского округа Жигулевск  
Самарской области  
от 23.01.2020 № 145

Адресная муниципальная программа городского округа Жигулевск  
Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда,  
признанного таковым в период с 01 января 2017 года  
до 01 января 2022 года»

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование раздела	Содержание
1.	Наименование муниципальной программы	«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года» (далее – Программа)
2.	Разработчик муниципальной программы	Отдел по жилищным вопросам комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск (далее – отдел по жилищным вопросам)
3.	Головной исполнитель муниципальной программы, исполнители подпрограмм (при наличии)	Головной исполнитель Программы: отдел по жилищным вопросам Исполнители: комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее КУМИ)
4.	Участники муниципальной программы (подпрограмм)	отдел по жилищным вопросам КУМИ
5.	Основные цели и задачи муниципальной программы	<p><u>Основные цели Программы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устойчивое сокращение непригодного для проживания жилищного фонда;</li> <li>– создание комфортной и безопасной среды для жизни;</li> <li>– получение государственной поддержки за счет средств публично-правовой компанией «Фонд развития территорий»;</li> </ul> <p><u>Задачи Программы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в период с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года;</li> <li>2. Предоставление государственной поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда</li> </ol>
6.	Сроки и этапы реализации	Программа реализуется в период с 2025 года по 2029 год Программа реализуется в 5 этапов

	муниципальной программы	<p>I этап: 2025 – 2026 годы;  II этап: 2026 – 2027 годы;  III этап: 2027 – 2028 годы;  IV этап: 2028 – 2029 годы;  V этап: 2029 год</p>
7.	Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации	Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации программы указаны в приложении № 1 к настоящей Программе
8.	Краткое описание программных мероприятий и перечень подпрограмм (при их наличии)	Перечень мероприятий муниципальной программы указан в приложении № 2 к настоящей Программе
9.	Объемы и источники финансирования муниципальной программы	<p>Источники финансирования Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- местный бюджет;</li> <li>- областной бюджет;</li> <li>- средства публично-правовой компании «Фонд развития территорий (далее – Фонд).</li> </ul> <p>Общий объем финансирования Программы составляет 785 244,25 тыс. руб., из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Средства местного бюджета 39 528,21 тыс. руб., в том числе по годам:  2025 – 8 129,65 тыс. руб.;  2026 – 9 812,05 тыс. руб.;  2027 – 9 812,05 тыс. руб.;  2028 – 9 812,05 тыс. руб.;  2029 – 1 962,41 тыс. руб.</li> <li>- Средства областного бюджета 745 716,04 тыс. руб., в том числе по годам:  2025 – 149 143,21 тыс. руб.;  2026 – 186 429,01 тыс. руб.;  2027 – 186 429,01 тыс. руб.;  2028 – 186 429,01 тыс. руб.;  2029 – 37 285,80 тыс. руб.</li> <li>- Средства Фонда 0,00 тыс. руб.<sup>1</sup>, в том числе по годам:</li> </ul>

		2025 – 0,00 тыс. руб. <sup>1</sup> ; 2026 – 0,00 тыс. руб. <sup>1</sup> ; 2027 – 0,00 тыс. руб. <sup>1</sup> ; 2028 – 0,00 тыс. руб. <sup>1</sup> ; 2029 – 0,00 тыс. руб. <sup>1</sup>
10.	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	переселение в 2025 – 2029 годах 495 граждан из 200 жилых помещений общей площадью 9 482,1 кв. метра, из них: за счет денежных средств, предоставленных на реализацию мероприятий I этапа адресной программы, – переселение 93 граждан из 40 жилых помещений общей площадью 1896,42 кв. метра; за счет денежных средств, предоставленных на реализацию мероприятий II этапа адресной программы, – переселение 124 гражданина из 50 жилых помещений общей площадью 2 370,52 кв. метра; за счет денежных средств, предоставленных на реализацию мероприятий III этапа адресной программы – переселение 124 гражданина из 50 жилых помещений общей площадью 2 370,52 кв. метра; за счет денежных средств, предоставленных на реализацию мероприятий IV этапа адресной программы - переселение 124 гражданина из 50 жилых помещений общей площадью 2 370,52 кв. метра; за счет денежных средств, предоставленных на реализацию мероприятий V этапа адресной программы – переселение 30 граждан из 10 жилых помещений общей площадью 474,12 кв. метра

<sup>1</sup> Средства Фонда предусматриваются в установленном порядке после принятия соответствующего решения Правления Фонда.

<sup>2</sup> Информация об объеме финансирования за счет средств областного и местного бюджетов рассчитана по показателю средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям в Самарской области на 2024 год.

## 1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения

Наличие возможности улучшения жилищных условий – важный показатель повышения благосостояния населения, предпосылка социальной

и экономической стабильности общества, поэтому решение жилищных проблем граждан является одним из приоритетов государственной политики в Российской Федерации.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда один из самых масштабных социальных проектов, реализуемых в Российской Федерации.

Проблема обеспечения благоустроенным жильем граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, продолжает оставаться в числе первостепенных и для городского округа Жигулевск. Часть жилищного фонда в городском округе Жигулевск сегодня не удовлетворяет потребностям населения не только по объему, но и по своему качеству.

Одной из задач, выполнение которой характеризует достижение национальной цели «Комфортная и безопасная среда для жизни», установленной Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», является устойчивое сокращение непригодного для проживания жилищного фонда.

Во исполнение федерального проекта «Жилье», реализуемого в рамках национального проекта «Инфраструктура для жизни», Правительством Российской Федерации для Самарской области определены целевые показатели реализации мероприятий, их значения и объемы бюджетных ассигнований на период с 2025 по 2029 годы.

Настоящая адресная программа разработана в целях реализации вышеуказанных положений Федерального закона и стратегии развития Самарской области до 2030 года, предусматривает создание эффективного механизма переселения граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Жигулевск, признанного таковым в период с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года.

Задача улучшения жилищных условий жителей городского округа Жигулевск путем создания механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации, закреплена Стратегией социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года.

Основные риски реализации Программы:

1) бюджетные риски, связанные с недостаточностью финансирования из местного бюджета, обусловленной инфляционными процессами;

2) управленческие (внутренние) риски, в том числе связанные с неэффективным управлением реализацией региональной и (или) муниципальной программ, низким качеством межведомственного

взаимодействия, недостаточным контролем за реализацией региональной и (или) муниципальной программ;

3) иные риски, которые могут препятствовать выполнению региональной и (или) муниципальной программ.

Сведение указанных рисков к минимуму возможно за счет имеющейся эффективной системы управления на основе четкого распределения полномочий и ответственности исполнителей, мониторинга выполнения программы, регулярного анализа и при необходимости корректировки показателей и мероприятий.

## 2. Основные цели, задачи, этапы и сроки реализации муниципальной программы

Основными целями Программы являются:

- устойчивое сокращение непригодного для проживания жилищного фонда;
- создание комфортной и безопасной среды для жизни;
- получение государственной поддержки за счет средств публично-правовой компании «Фонд развития территорий».

Задачи Программы:

1. Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в период с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года;

2. Предоставление государственной поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда.

Настоящая Программа рассчитана на период с 2025 по 2029 годы:

I этап: 2025 – 2026 годы;

II этап: 2026 – 2027 годы;

III этап: 2027 – 2028 годы;

IV этап: 2028 – 2029 годы;

V этап: 2029 год.

## 3. Целевые индикаторы и показатели (с расшифровкой плановых значений по годам) ежегодного хода и итогов реализации муниципальной программы

Оценка результатов реализации Программы производится в соответствии с целевыми индикаторами (показателями), представленными в приложении № 1 к настоящей Программе и Методикой расчета целевых показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации программы в соответствии приложением № 4 настоящей Программы.

#### 4. Перечень программных мероприятий муниципальной программы

В рамках адресной программы предусмотрена реализация мероприятий по приобретению жилых помещений в построенных жилых домах в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии со статьей 89 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также на предоставление возмещения лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный фонд, в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Перечень мероприятий муниципальной программы указан в приложении № 2 к Программе.

#### 5. Механизм реализации муниципальной программы

5.1. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляет головной исполнитель муниципальной программы совместно с исполнителями муниципальной программы.

5.2. Головной исполнитель муниципальной программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы.

5.3. Головной исполнитель (исполнители) муниципальной программы ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (с нарастающим итогом) представляют в отдел муниципальной экономики (далее – отдел муниципальной экономики) отчет о ходе реализации муниципальных программ в соответствии с формой согласно приложению № 8 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденному постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа.

По итогам года отчет, указанный в абзаце 1 настоящего пункта, предоставляется с приложением пояснительной записки, содержащей:

- 1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
- 2) информацию о степени достижения значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) от плановых значений.

Степень достижения значений целевых показателей (индикаторов) рассчитывается:

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует увеличение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления фактически достигнутого значения целевого показателя (индикатора) на плановое значение целевого показателя (индикатора);

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует снижение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления планового значения целевого показателя (индикатора) на фактически достигнутое значение целевого показателя (индикатора);

3) данные о бюджетных ассигнованиях и иных средствах, предусмотренных и направленных на выполнение мероприятий, а также освоенных в ходе реализации муниципальной программы;

4) перечень мероприятий, выполненных в полном объеме, выполненных не в полном объеме и не выполненных в отчетном году (с указанием причин выполнения не в полном объеме и невыполнения);

5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

6) данные о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями;

7) запланированные, но недостигнутые результаты реализации муниципальной программы (с указанием причин);

8) результаты оценки степени достижения целевых показателей (индикаторов), комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы в отчетном году;

9) предложения о дальнейшей реализации муниципальной программы.

## 6. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы

6.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится главным исполнителем по итогам её исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной программы в срок до 01 марта года, следующего за отчетным по следующей методике.

В качестве критериев оценки эффективности реализации муниципальной программы используются коэффициенты результативности ( $K_i$ ):

$K_1$  - уровень достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы;

$K_2$  - уровень выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы)  $\mathcal{E}_j$  в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности  $K_i$  с учетом весовых коэффициентов  $V_i$  по следующей формуле:

$$\mathcal{E}_j = K_1 \times V_1 + K_2 \times V_2,$$

где:

весовые коэффициенты:  $B1 = 0,5$ ;  $B2 = 0,5$ .

Оценка уровня достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (К1) за отчетный год рассчитывается путем соотнесения степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) к уровню ее финансирования (расходов).

Если целью реализации мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) является увеличение значения целевого показателя (индикатора) (прямой показатель), то коэффициент результативности К1 рассчитывается по формуле:

$$K1 = \frac{\frac{1}{N} \sum_{n=1}^N \frac{X_n^{\text{Факт.}}}{X_n^{\text{План.}}}}{\frac{F^{\text{Факт.}}}{F^{\text{План.}}}} \times 100\%,$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы);

$X_n^{\text{План.}}$  - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

$X_n^{\text{Факт.}}$  - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

$F^{\text{План.}}$  - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

$F^{\text{Факт.}}$  - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Если целью реализации мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности К1 рассчитывается по формуле:

$$K1 = \frac{\frac{1}{N} \sum_{n=1}^N \frac{X_n^{\text{План.}}}{X_n^{\text{Факт.}}}}{\frac{F^{\text{Факт.}}}{F^{\text{План.}}}} \times 100\%,$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы);

$X_n^{\text{План.}}$  - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

$X_n^{\text{Факт.}}$  - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

$F^{\text{План.}}$  - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

$F^{\text{Факт.}}$  - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Для расчета коэффициента результативности K1 используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых запланировано в отчетном году. В случае если фактическое значение n-го целевого показателя (индикатора) превысило его плановое значение более чем на 30%, степень достижения данного целевого показателя (индикатора) принимается равной 130%.

Коэффициент результативности K1 за весь период реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) за все отчетные годы.

Для оценки уровня выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) проводится сравнение фактически реализованных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) с запланированными мероприятиями муниципальной программы (подпрограммы).

Оценка уровня выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) определяется по следующей формуле:

$$K2 = (Mф / Mп) \times 100 (\%),$$

где:

Mф - количество реализованных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

Mп - количество запланированных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

При определении количества реализованных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) мероприятие считается реализованным, если уровень достижения показателя (индикатора) по данному мероприятию или уровень освоения денежных средств на реализацию мероприятия составляет не менее 90%.

Коэффициент результативности К2 муниципальной программы (подпрограммы) по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации муниципальной программы (подпрограммы), к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

Расчет эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) за весь период реализации (Эобщ.) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Эj для каждого года реализации муниципальной программы (подпрограммы).

В случае если в состав муниципальной программы входят несколько подпрограмм эффективность реализации муниципальной программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Общая оценка эффективности реализации муниципальной программы определяется по формуле:

$$P_{пп} = \sum_{i=1}^m (P_{i\text{пп}} \times V_{i\text{пп}})$$

где:

$P_{пп}$  – общая оценка эффективности реализации муниципальной программы;

$P_{i\text{пп}}$  – оценка эффективности реализации i-й подпрограммы;

$V_{i\text{пп}}$  – вес i-й подпрограммы;

m – количество подпрограмм муниципальной программы;

i – текущий номер подпрограммы муниципальной программы.

Вес i-й подпрограммы рассчитывается по формуле:

$$V_{i\text{пп}} = 1/N,$$

где: N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

В случае если реализация муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется только в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности головного исполнителя (исполнителя) муниципальной программы, или внебюджетных средств, оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) должна быть основана на оценке степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы).

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке

эффективности реализации муниципальной программы с учетом следующих критериев:

- значение показателя (Э<sub>ј</sub> либо Э<sub>общ.</sub>) 90% и более - эффективность реализации муниципальной программы оценивается как соответствующая запланированной (высокая эффективность реализации муниципальной программы);

- значение показателя (Э<sub>ј</sub> либо Э<sub>общ.</sub>) от 50% до 90% - эффективность реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительная;

- значение показателя (Э<sub>ј</sub> либо Э<sub>общ.</sub>) менее 50% - неэффективная реализация муниципальной программы.

В случае если эффективность реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительная, либо муниципальная программа реализуется неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности муниципальной программы.

Приложение № 1

к адресной муниципальной программе городского округа Жигулевск Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года»

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде					Исполнители
			2025	2026	2027	2028	2029	
Задача. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года								
1	Число граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда	чел.	93	124	124	124	30	Отдел по жилищным вопросам
2	Количество расселяемых жилых помещений из аварийного жилищного фонда	количество квартир	40	50	50	50	10	Отдел по жилищным вопросам
3	Общая площадь расселяемых жилых помещений из аварийного жилищного фонда	кв.м.	1896,42	2370,52	2370,52	2370,52	474,12	Отдел по жилищным вопросам
4	Оценка возмещения лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный фонд в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации	шт.	40	0	0	0	0	Отдел по жилищным вопросам

Приложение № 2

к адресной муниципальной программе городского округа Жигулевск Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года»

Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Мероприятие	Местный бюджет					Областной бюджет					Федеральный бюджет (Фонд содействия реформирования ЖКС)					ИТОГО по программе	Ответственный исполнитель мероприятия		
		2025	2026	2027	2028	2029	2025	2026	2027	2028	2029	2025	2026	2027	2028	2029				
		тыс.руб.																		
Задача Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года																				
1	приобретению жилых помещений в построенных жилых домах в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии со статьей 89 Жилищного кодекса Российской Федерации	328,78	410,94	410,94	410,94	82,20	6 246,74	7 807,85	7 807,85	7 807,85	1 561,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 875,92	Отдел по жилищным вопросам		
2	проведение оценки возмещения лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный фонд в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации	280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280,00	Отдел по жилищным вопросам			
3	предоставление возмещения лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный фонд в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации	7 520,87	9 401,11	9 401,11	9 401,11	1 880,21	142 896,47	178 621,16	178 621,16	178 621,16	35 723,97	0,00	0,00	0,00	0,00	752 088,33	Отдел по жилищным вопросам			
Всего:		8 129,65	9 812,05	9 812,05	9 812,05	1 962,41	149 143,21	186 429,01	186 429,01	186 429,01	37 285,80	0,00	0,00	0,00	0,00	785 244,25				
ИТОГО:		39 528,21															745 716,04	0,00	785 244,25	

Приложение № 3

к адресной муниципальной программе городского округа Жигулевск Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года»

Перечень многоквартирных домов городского округа Жигулевск Самарской области, подлежащих переселению в рамках программы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Дата признания многоквартирного дома аварийным	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению		
			площадь, кв. м	Количество жилых помещений	количество человек
1	2	4	5	6	7
1	г. Жигулевск, ул. Интернационалистов, д. 2	27.12.2021	387,80	8	17
2	г. Жигулевск, ул. Интернационалистов, д. 3	27.12.2021	406,90	9	31
3	г. Жигулевск, ул. Интернационалистов, д. 4	27.12.2021	405,30	8	22
4	г. Жигулевск, ул. Интернационалистов, д. 5	27.12.2021	405,00	8	23
5	г. Жигулевск, ул. Интернационалистов, д. 8	27.12.2021	405,10	8	28
6	г. Жигулевск, ул. Интернационалистов, д. 9	27.12.2021	403,40	8	12
7	г. Жигулевск, ул. Интернационалистов, д. 10	27.12.2021	403,20	8	24
8	г. Жигулевск, ул. Интернационалистов, д. 11	27.12.2021	401,10	10	35
9	г. Жигулевск, ул. Ленина, д. 20	27.12.2021	400,10	9	17
10	г. Жигулевск, ул. Ленина, д. 22	27.12.2021	402,40	8	22
11	г. Жигулевск, ул. Ленина, д. 24	27.12.2021	405,20	8	20
12	г. Жигулевск, ул. Ленина, д. 28	27.12.2021	406,20	10	20

13	г. Жигулевск, ул. Первомайская, д. 4	27.12.2021	378,20	8	17
14	г. Жигулевск, ул. Первомайская, д. 6	27.12.2021	379,50	8	16
15	г. Жигулевск, ул. Первомайская, д. 20	27.12.2021	404,50	9	20
16	г. Жигулевск, ул. Первомайская, д. 24	27.12.2021	400,80	9	19
17	г. Жигулевск, ул. Пушкина, д. 27	27.12.2021	401,50	9	18
18	г. Жигулевск, ул. Пушкина, д. 29	27.12.2021	408,10	8	20
19	г. Жигулевск, ул. Пушкина, д. 31	27.12.2021	405,30	8	18
20	г. Жигулевск, ул. Пушкина, д. 35	27.12.2021	404,10	8	23
21	г. Жигулевск, ул. Муравленко, д. 1	27.12.2021	540,60	11	27
22	г. Жигулевск, ул. Муравленко, д. 4	27.12.2021	531,40	12	28
23	г. Жигулевск, ул. Пролетарская, д. 11	27.12.2021	396,4	8	18

Приложение № 4

к адресной муниципальной программе городского округа Жигулевск Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года»

**МЕТОДИКА РАСЧЕТА**  
**целевых показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход**  
**и итоги реализации программы**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Методика расчета показателя (индикатора)	Источник информации для расчета значения показателя (индикатора)	Примечания
1	Число граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда	Арифметический подсчет	Сведения об общем количестве граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, признанным таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года	
2	Количество расселяемых жилых помещений из аварийного жилищного фонда	Арифметический подсчет	Сведения об общем количестве помещений, расположенных в аварийном жилищном фонде, признанным таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года	

3	Общая площадь расселенных жилых помещений	Арифметический подсчет	Сведения об общей площади расселенных жилых помещений, расположенных в аварийном жилищном фонде, признанным таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года
3.1	Общая площадь приобретаемых жилых помещений в построенных жилых домах в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии со статьей 89 Жилищного кодекса Российской Федерации	$S = F / C,$ <p>где F - общий объем финансирования, в том числе с участием средств Фонда;  C - средняя рыночная стоимость одного квадратного метра жилого помещения по городскому округу Жигулевск, утвержденная Правительством Самарской области</p>	Сведения об общей площади жилых помещений в аварийном жилищном фонде, признанным таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года
3.2	Общая площадь, жилых помещений, за которую предоставлено возмещение лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный фонд в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации	$S = F / C,$ <p>где F - общий объем финансирования, в том числе с участием средств Фонда;  C - средняя рыночная стоимость одного квадратного метра жилого помещения по городскому округу Жигулевск, утвержденная Правительством Самарской области</p>	Сведения об общем количестве помещений, расположенных в аварийном жилищном фонде, признанным таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года
4	Оценка возмещения лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный фонд в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации	Арифметический подсчет	Данные отдела по жилищным вопросам

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**к проекту**  
**постановления/ распоряжения**  
(нужное подчеркнуть)

Об утверждении адресной муниципальной программы городского округа  
 Жигулевск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда,  
 признанного таковым в период с 01 января 2017 года до 01 января 2022 года

Ф.И.О, должность, наименование подразделения исполнителя	Телефон	Подпись
Начальник отдела по жилищным вопросам КУМИ администрации г.о. Жигулевск Ларькина Т.Н.	2-42-31	 15.01.2025
Сетевой ресурс/дискета <small>(нужное подчеркнуть)</small>	Имя файла:	

№ п/п	Наименование подразделения, Ф.И.О. руководителя	Подпись	Отметка о наличие замечаний	Дата согласования
1.	Кулькова С.А руководитель КУМИ			
2.	Казакова О.Г. – руководитель финансового управления			
3.	Вихарева С.В. – отдел муниципальной экономики			
4.	Евграфова Е.В. – руководитель правового управления		-	
Согласие на опубликование СМИ/ИПС		Да/нет		

Реестр рассылки:

1. общий отдел - 1
2. ОЖВ - 1
3. Отдел муниципальной экономики -1

Содержание проекта мною проверено. Рекомендую к подписанию.

И.о первого заместителя главы городского округа

  
 (подпись)

Д.В.Бубенцев  
 (Ф.И.О.)