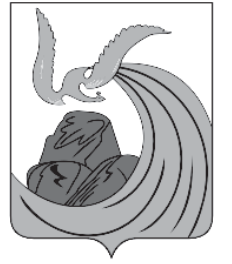


Вестник Жигулёвска



Официальное опубликование

№ 10 (125), 14 июня (пятница) 2024 г.

Содержание

Постановления администрации г. о. Жигулёвск: № 1003, 1013, 1014, 1016, 1017 от 28.05.2024 г., № 1045, 1046, 1047, 1048 от 31.05.2024 г., № 1049 от 03.06.2024 г., № 1076, 1077 от 05.06.2024 г., № 1121 от 11.06.2024 г., № 1138 от 13.06.2024 г.

Решения Думы г. о. Жигулёвск: № 571, 572, 573, 574 от 6 июня 2024 г.

1 - 16, 18 стр.
16-17 стр.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск от 28.05.2024 г. № 1003 О внесении изменений в муниципальную программу "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 14.12.2021 № 2233

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 12.12.2023 № 485 "О бюджете городского округа Жигулёвск на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" (в редакции от 29.02.2024 № 516), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 14.12.2021 № 2233 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 паспорта программы изложить в следующей редакции:

"9. Объемы и источники финансирования Программы

Общий объем финансирования Программы составляет 124393,18 тыс. руб., из них:
- средства местного бюджета 113978,79 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 - 20066,36 тыс. руб.
2023 - 21936,91 тыс. руб.
2024 - 29842,32 тыс. руб.
2025 - 21159,60 тыс. руб.
2026 - 20973,60 тыс. руб.
2027 - 0,00 тыс. руб.

- средства областного бюджета 10414,39 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 - 4242,51 тыс. руб.
2023 - 3854,68 тыс. руб.
2024 - 2148,40 тыс. руб.
2025 - 84,40 тыс. руб.
2026 - 84,40 тыс. руб.
2027 - 0,00 тыс. руб.

1.2. Приложения № 1 и № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложениями № 1 и № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулёвска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулёвск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 28.05.2024 г. № 1003
Приложение № 1 к муниципальной программе "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2027 годы

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень 2021 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)					Исполнитель
				2022	2023	2024	2025	2026	
Задача № 1: Охрана общественного порядка, в том числе при проведении спортивных, зрелищных и иных массовых мероприятий									
1.1	Уровень преступности на 10 тысяч населения	ед.	101	101	100	100	100	100	О МВД России по г. Жигулёвску (по согласованию)
1.2	Количество народных дружин, действующих на территории городского округа Жигулёвск	ед.	1	1	1	1	1	1	Администрация городского округа Жигулёвск, О МВД России по г. Жигулёвску (по согласованию)
1.3	Количество избирательных участков подлежащих охране во время проведения выборов в границах городского округа Жигулёвск*	ед.	0		11	0	0	0	УОБ (ООО Гром)
Задача № 2: Противодействие незаконной миграции, социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов									
2.1	Количество межнациональных конфликтов	ед.	0	0	0	0	0	0	Администрация городского округа Жигулёвск, О МВД России по г. Жигулёвску (по согласованию)
Задача № 3: Предупреждение безнадзорности, беспризорности, проявлений радикализма, профилактика экстремистских и иных преступных проявлений и антиобщественных действий среди несовершеннолетних и молодежи									
3.1	Количество преступлений, совершенных несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет	шт.	10	10	10	10	10	10	О МВД России по г. Жигулёвску (по согласованию)
3.2	Количество участников преступлений в возрасте от 14 до 18 лет	шт.	6	6	6	6	6	6	О МВД России по г. Жигулёвску (по согласованию)
Задача № 4: Противодействие терроризму, повышение уровня антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, объектов жизнеобеспечения населения, объектов топливно-энергетического комплекса, объектов транспортной инфраструктуры, других критически важных и потенциально опасных объектов									
4.1	Количество зарегистрированных проявлений терроризма и экстремизма в городском округе Жигулёвск	ед.	0	0	0	0	0	0	О МВД России по г. Жигулёвску (по согласованию)
4.2	Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	ед.	28	28	30	32	32	32	Администрация городского округа Жигулёвск, О МВД России по г. Жигулёвску (по согласованию)
4.3	Количество проведенных проверок выполнения минимальных требований антитеррористической защищенности объектов вероятных террористических посягательств	ед.	35	35	35	35	35	35	Антитеррористическая комиссия городского округа Жигулёвск
4.4	Количество проведенных проверок выполнения требований антитеррористической защищенности объектов массового пребывания людей	ед.	2	2	2	2	2	2	Межведомственная комиссия по обследованию мест массового пребывания людей в пределах городского округа Жигулёвск
Задача № 5: Противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров									
5.1	Постатпное сокращение больных наркоманией	ед.	198	195	190	185	180	180	ГБУЗ СО «Жигулёвская центральная городская больница» (по согласованию)
5.2	Количество профилактических мероприятий антинаркотической направленности	ед.	430	435	437	437	437	437	Управление социального развития администрации городского округа Жигулёвск, О МВД России по г. Жигулёвску (по согласованию)
5.3	Количество участников мероприятий по формированию здорового образа жизни	ед.	5400	5450	5470	5470	5470	5470	Управление социального развития администрации городского округа Жигулёвск

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень 2021 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)					Исполнитель	
				2022	2023	2024	2025	2026		2027
Задача № 6: Противодействие коррупции, выявление и устранение причин и условий ее возникновения										
6.1	Доля проектов нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего количества нормативных правовых актов, принятых в отчетном периоде (%)	%	100	100	100	100	100	100	Администрация городского округа Жигулёвск	
6.2	Доля устранимых коррупционных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупционных факторов (%)	%	100	100	100	100	100	100	Администрация городского округа Жигулёвск	
6.3	Количество проведенных обследований антикоррупционной деятельности структурных подразделений администрации городского округа Жигулёвск	ед.	-	10	10	10	10	10	Комиссия по противодействию коррупции при администрации городского округа Жигулёвск	
6.4	Доля представлений прокуратуры в отношении муниципальных служащих, представивших неполные (недостоверные) сведения о доходах от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения (%)	%	-	0	0	0	0	0	Администрация городского округа Жигулёвск	
6.5	Количество проведенных мероприятий по вопросам противодействия коррупции (ед.)	ед.	12	12	12	12	12	12	Администрация городского округа Жигулёвск, О МВД России по г. Жигулёвску (по согласованию)	
6.6	Количество проведенных плановых проверок при размещении муниципального заказа в целях предупреждения и выявления нарушений законодательства Российской Федерации о размещении заказов и иных нормативных правовых актов	ед.	5	5	5	5	5	5	Администрация городского округа Жигулёвск	
6.7	Количество проведенных проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке	ед.	5	5	5	5	5	5	Администрация городского округа Жигулёвск	
6.8	Количество проведенных проверок, направленных на выявление фактов неправомерного отчуждения муниципальной собственности	ед.	5	5	5	5	5	5	Администрация городского округа Жигулёвск	
Задача № 7: Обеспечение пожарной безопасности										
7.1	Протяжённость минерализованных полос в местах примыкания территории городского округа Жигулёвск к лесным массивам	км.	18	18	20	21	21	23	Администрация городского округа Жигулёвск	
7.2	Количество добровольных пожарных	чел.	10	12	16	18	20	22	26	Общественные объединения добровольной пожарной охраны (по согласованию)
7.3	Количество проведенных пожарно-профилактических мероприятий	ед.	120	120	125	127	129	131	135	Администрация городского округа Жигулёвск, общественные объединения добровольной пожарной охраны (по согласованию)
Задача № 8: Защита населения (территории) от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ведение гражданской обороны										
8.1	Количество обученных специалистов организаций в МКУ "УОБ" городского округа Жигулёвск	чел.	91	91	91	91	91	91	МКУ «УОБ» г.о. Жигулёвск	
8.2	Выполнение Плана комплектования учебных учреждений Самарской области на учебный год от городского округа Жигулёвск	%	100	100	100	100	100	100	МКУ «УОБ» г.о. Жигулёвск	
8.3	Количество чрезвычайных ситуаций, произошедших на территории городского округа Жигулёвск	ед.	0	0	0	0	0	0	Администрация городского округа Жигулёвск	
8.4	Число погибших и пострадавших при чрезвычайных ситуациях	чел.	0	0	0	0	0	0	Администрация городского округа Жигулёвск	

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень 2021 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)					Исполнитель	
				2022	2023	2024	2025	2026		2027
8.5	Доля выездов спасателей аварийной спасательной группы МКУ "УОБ" г.о. Жигулевск на вызовы, в результате которых оказана помощь населению городского округа Жигулевск, оказавшемуся в ситуации, угрожающей жизни и (или) здоровью и (или) сохранности имущества, в том числе пожары, аварийно-спасательные работы, поисково-спасательные работы, дорожно-транспортные происшествия и происшествия на водных объектах, от общего количества выездов	%	60	62	65	67	70	70	70	МКУ «УОБ» г.о. Жигулевск
Задача № 9: Обеспечение безопасности людей на водных объектах										
9.1	Количество профилактических мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах	ед.	120	120	130	140	145	150	150	Администрация городского округа Жигулевск
9.2	Количество установленных знаков на водных объектах	ед.	14	28	28	0	0	0	0	МБУ «Благоустройство»
Задача № 10: Обеспечение защиты населения от опасных инфекционных заболеваний, способных вызвать чрезвычайную ситуацию в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения										
10.1	Площадь, на которой проведены дератизационные обработки от грызунов	га	600	600	600	600	600	600	600	МКУ «УОБ» г.о. Жигулевск

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень 2021 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)					Исполнитель	
				2022	2023	2024	2025	2026		2027
10.2	Площадь, на которой проведены акарицидные обработки от клещей	га	63,2	63,2	63,2	63,2	63,2	63,2	63,2	МКУ «УОБ» г.о. Жигулевск
10.3	Площадь муниципальных объектов, на которой проведены обработки от грызунов и членистоногих (дератизация, дезинсекция)	М2	294644,0	298991,3	298991,3	298991,3	298991,3	298991,3	298991,3	МКУ «УОБ» г.о. Жигулевск
10.4	Количество отловленных животных без владельцев	ед.	96	243	315	137	0	0	0	Администрация городского округа Жигулевск
Задача № 11: Обеспечение информационной безопасности										
11.1	Количество зарегистрированных утечек информации ограниченного доступа и персональных данных	ед.	0	0	0	0	0	0	0	Администрация городского округа Жигулевск
11.2	Количество нарушений установленных российским законодательством требований по защите такой информации и персональных данных в администрации городского округа Жигулевск, а также в муниципальных предприятиях (учреждениях)	ед.	0	0	0	0	0	0	0	Администрация городского округа Жигулевск, муниципальные предприятия (учреждения)

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 28.05.2024 г. № 1003 "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулевск" на 2022-2027 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименования мероприятия	Источник финансирования - местный бюджет					Источник финансирования - областной бюджет					ИТОГО по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия				
		Всего, в т.ч. по годам реализации	в том числе по годам					Всего, в т.ч. по годам реализации	в том числе по годам								
			2022	2023	2024	2025	2026		2027	2022	2023			2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Задача 1: Охрана общественного порядка, в том числе при проведении спортивных, зрелищных и иных массовых мероприятий																	
1.1.	Организация деятельности координационных органов в сфере профилактики правонарушений, в том числе: антитеррористической комиссии городского округа Жигулевск, комиссии по профилактике правонарушений на территории городского округа Жигулевск, комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Жигулевск, антинаркотической комиссии городского округа Жигулевск, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Жигулевск, комиссии по противодействию незаконной миграции городского округа Жигулевск, штаба добровольных народных дружин городского округа Жигулевск, межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в пределах городского округа Жигулевск																Управление по вопросам общественной безопасности и защиты информации администрации г.о. Жигулевск (далее - УОБ), Управление социального развития администрации г.о. Жигулевск (далее - УСР)
1.2.	Приобретение мобильных ограждений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ УОБ
1.3.	Приобретение арочных стационарных и ручных мобильных металлодетекторов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МАУ "Центр развития физической культуры и спорта" (далее - ЦРФКС)
1.4.	Обеспечение предоставления видеoinформации для правоохранительных органов с улиц и общественных мест в целях оперативного реагирования в кризисных ситуациях, предупреждения террористических актов, а также повышения уровня безопасности на территории городского округа Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ УОБ
1.5.	Создание условий для деятельности народной дружины в границах городского округа Жигулевск*	3 990,04	899,00	1 180,24	699,60	699,60	511,60	0,00	904,00	209,90	440,90	84,40	84,40	84,40	0,00	4 894,04	УОБ, О МВД России по г. Жигулевску (по согласованию) (далее - О МВД), народная дружина (по согласованию)
1.6.	охрана избирательных участков во время проведения выборов в границах городского округа Жигулевск*	0,00	0,00	0,00	756,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УОБ, (ОО ГРОМ)
1.7.	Привлечение казачьих обществ к охране общественного порядка при проведении спортивных, зрелищных и иных массовых мероприятий																УОБ, О МВД (по согласованию), казачьи общества (по согласованию)
1.8.	Оказание помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения																УОБ, ЦГЗ, О МВД (по согласованию), народная дружина (по согласованию), казачьи общества (по согласованию)
1.9.	Стимулирование добровольной сдачи граждан оружия, патронов, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УОБ, О МВД (по согласованию), народная дружина (по согласованию)
1.10.	Изготовление полиграфической продукции, приобретение и распространение информационных материалов по профилактике мошенничества, предупреждению граждан о дистанционных преступлениях в сфере информационно-телекоммуникационных технологий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УОБ
1.11.	Оказание содействия сотрудникам, замещающим должность участкового уполномоченного полиции О МВД России по г.Жигулевску	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УОБ
1.12.	Услуги частных охранных организаций для проведения зрелищных и иных массовых мероприятий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УОБ, УСР
1.13.	Разрабатывание, изготовление и распространение среди населения памяток и буклетов, предупреждающих об ответственности за совершение преступлений в бытовой сфере	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УОБ, отдел по работе со СМИ администрации городского округа Жигулевск, О МВД (по согласованию)
1.14.	Разрабатывание и распространение среди населения социальной рекламы с целью профилактики преступлений в бытовой сфере																УОБ, отдел по работе со СМИ администрации городского округа Жигулевск, Прокуратура города Жигулевск (по согласованию), О МВД (по согласованию)
1.15.	Оборудование территории городского округа Жигулевск системой видеонаблюдения, с целью профилактики правонарушений и преступлений, а также выявления лиц совершивших правонарушения и преступления, и эффективного их расследования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УОБ, О МВД (по согласованию)
	Итого по задаче 1:	3 990,04	899,00	1 180,24	1455,60	699,60	511,60	0,00	904,00	209,90	440,90	84,40	84,40	84,40	0,00	4 894,04	
Задача 2: Противодействие незаконной миграции, социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов																	
2.1.	Мониторинг миграционной ситуации на территории городского округа Жигулевск																УОБ, совместно с О МВД (по согласованию)
2.2.	"Организация и проведение семинаров, «круглых столов» и других мероприятий по вопросам миграции. В том числе: о проблемах регулирования миграционных процессов; о проблемах регулирования социально-трудовых отношений с иностранными работниками; по вопросам интеграции мигрантов, включая вопросы толерантности и культурной их адаптации и др."	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комиссия по противодействию незаконной миграции городского округа Жигулевск
2.3.	Проведение информационно-профилактических мероприятий, направленных на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии и укрепления толерантности																УСР
	Итого по задаче 2:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 3: Предупреждение безнадзорности, беспризорности, проявлений радикализма, профилактика экстремистских и иных преступных проявлений и антиобщественных действий среди несовершеннолетних и молодежи																	
3.1.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Жигулевск вопроса о состоянии безнадзорности, преступности и правонарушений среди несовершеннолетних, принятие конкретных мер по их предупреждению																Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Жигулевск (далее - КДНиЗП)
3.2.	Проведение разъяснительной работы с учащимися и родителями об уголовной и административной ответственности за совершение несовершеннолетними противоправных действий																КДНиЗП совместно с О МВД (по согласованию)
3.3.	Организация работы Советов профилактики в образовательных организациях городского округа Жигулевск																Центральное управление министерства образования и науки Самарской области (далее - ЦУМОН) (по согласованию), общеобразовательные образовательные организации
3.4.	Организация и проведение Дней профилактики в общеобразовательных образовательных организациях городского округа Жигулевск																КДНиЗП совместно с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
3.5.	Проведение оперативно-профилактических мероприятий и операций с привлечением органов и учреждений системы профилактики «Семья», «Контакт», «Лидер», «Подросток» и др.																О МВД (по согласованию) совместно с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
3.6.	"Организация межведомственных рейдов: - по местам концентрации молодежи; - по местам, в которых не допускается или ограничивается нахождение несовершеннолетних"																О МВД (по согласованию) совместно с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, лицами, участвующими в профилактике правонарушений, в том числе народной дружиной

Table with 18 columns and multiple rows detailing budget items for fire safety (Задача 7), population protection (Задача 8), water safety (Задача 9), and infection control (Задача 10).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 28.05.2024 г. № 1013 О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Жигулевск "Медицинские кадры" на 2016-2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 05.07.2016 № 1233

В связи с технической ошибкой, в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Жигулевск "Медицинские кадры" на 2016 - 2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 05.07.2016 № 1233 (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления социального развития администрации городского округа Жигулевск Самарской области Степину Л.Ю.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 28.05.2024 г. № 1013 Приложение № 1 к муниципальной программе городского округа Жигулевск "Медицинские кадры" на 2016-2025 годы

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы

Table with columns for indicator name, unit, base year, and values for years 2016-2025. Includes tasks for staff improvement and student support.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 28.05.2024 г. № 1014 О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Жигулевск "Культура" на 2023-2026 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 08.12.2022 № 2254

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 12.12.2023 № 485 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" (в редакции от 28.03.2024 № 525), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Жигулевск "Культура" на 2023-2026 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 08.12.2022 № 2254 (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Графу 9 "Объемы и источники финансирования муниципальной программы" Паспорта программы изложить в следующей редакции:

9 Объемы и источники финансирования муниципальной программы Общий объем финансирования мероприятий Программы составляет 705 272,49 тыс. руб., из них: - средства местного бюджета 532 821,56 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год - 134 026,07 тыс. руб.; 2024 год - 150 795,49 тыс. руб.; 2025 год - 123 000,00 тыс. руб.; 2026 год - 125 000,00 тыс.руб.. - средства областного бюджета 172 450,93 тыс.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 28.05.2024 г. № 1014 Приложение № 2 к муниципальной программе городского округа Жигулевск "Культура" на 2023-2026 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы городского округа Жигулевск "Культура" на 2023-2026 годы

Table with columns for activity name, budget type, and years 2023-2026. Lists activities like staff training and facility repairs.

№ п/п	Наименование мероприятия	Местный бюджет				Областной и федеральный бюджет ***				Итого по программе	Ответственный исполнитель мероприятия		
		Всего, в т.ч. по годам реализации					Всего, в т.ч. по годам реализации						
			2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		2023 год	2024 год			2025 год	2026 год
1.1.3.	Проведение экспертизы проверки сметной стоимости объекта "Капитальный ремонт филиала МБУК "МКЦ" здания ДК "Юбилейный"	468,31	168,31	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	468,31	МКУ «ЖСЗ»	
1.1.4.	Осуществление капитального ремонта здания МБУК "Жигулевский ДК"	111,60	111,60	0,00	0,00	0,00	2 120,18	2 120,18	0,00	0,00	2 231,78	МКУ «ЖСЗ»	
1.1.5.	Ремонт помещений МБУК "Многофункциональный культурный центр" СП ДК "Луч" (ул. Фрунзе 36)	84,15	84,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84,15	МБУК «МКЦ»	
1.1.6.	Ремонт помещений, монтажные работы МБУК "Многофункциональный культурный центр" (СП Колокольчик - 2024 год)	287,81	87,81	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	287,81	МБУК «МКЦ»	
1.1.7.	Огнезащитная обработка деревянных конструкций МБУК "Многофункциональный культурный центр"	192,00	192,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192,00	МБУК «МКЦ»	
1.1.8.	Проведение государственной экспертизы проектной документации МБУК Жигулевская ЦБС	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	МКУ «ЖСЗ»	
1.1.9.	Проведение достоверности определения сметной стоимости объекта "Капитальный ремонт здания МБУК ДК "Нефтяник"	150,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00	МКУ «ЖСЗ»	
1.1.10.	Приобретение основных средств (в т.ч. огнетушителей), разработка программы энергосбережения МБУК Жигулевская ЦБС	44,00	0,00	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44,00	МБУК Жигулевская ЦБС	
1.1.11.	Проведение противопожарных мероприятий МБУК "Жигулевский ДК"	86,00	0,00	86,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86,00	МБУК «Жигулевский ДК»	
	ИТОГО:	13 952,54	4 871,92	9 080,62	0,00	0,00	171 764,68	82 453,22	89 311,46	0,00	0,00	185 717,22	
	ВСЕГО по задаче 1:	13 952,54	4 871,92	9 080,62	0,00	0,00	171 764,68	82 453,22	89 311,46	0,00	0,00	185 717,22	
Задача 2: Модернизация муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры на территории городского округа Жигулевск Самарской области													
2.1. Обеспечение условий для художественного творчества и инновационной деятельности в отрасли культуры													
2.1.1.	Разработка дизайн-проекта «Модельная библиотека»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК Жигулевская ЦБС	
2.1.2.	Уроки мастерства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	ИТОГО по разделу:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2. Обеспечение муниципальных учреждений культуры современным оборудованием													
2.2.1.	МБУК ИКМ «Самарская Лука» (металлический шкаф, манекены, проекторы, экран на штативе, экран настенный, сплит-система)	21,42	0,00	21,42	0,00	0,00	406,98	0,00	406,98	0,00	0,00	МБУК ИКМ "Самарская Лука"	
2.2.2.	Приобретение новой литературы	2,82	2,82	0,00	0,00	0,00	279,27	279,27	0,00	0,00	0,00	МБУК Жигулевская ЦБС	
2.2.3.	Приобретение портативной информационной системы для слабослышащих; тактильных табличек для людей с нарушением зрения	30,05	30,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,05	МБУ ДО ДХШ №1	
2.2.4.	Приобретение многофункционального устройства	24,30	24,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,30	МБУК Жигулевская ЦБС	
2.2.5.	Приобретение акустической системы	78,68	78,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78,68	МБУК ДК «Нефтяник»	
2.2.6.	Приобретение основных средств	4 317,80	330,80	3 987,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 317,80	МБУК "МКЦ"	
	ИТОГО:	4 475,07	466,65	4 008,42	0,00	0,00	686,25	279,27	406,98	0,00	0,00	5 161,32	
	ИТОГО по задаче 2:	4 475,07	466,65	4 008,42	0,00	0,00	686,25	279,27	406,98	0,00	0,00	5 161,32	

№ п/п	Наименование мероприятия	Местный бюджет				Областной и федеральный бюджет ***				Итого по программе	Ответственный исполнитель мероприятия		
		Всего, в т.ч. по годам реализации					Всего, в т.ч. по годам реализации						
			2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		2023 год	2024 год			2025 год	2026 год
Задача 3: Сохранение и популяризация традиционной народной культуры и развитие самодельного художественного творчества													
3.1. Организация и проведение фестивалей и конкурсов													
3.1.1.	Фестиваль народного творчества «Вишня в Жигулях»	19,00	10,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,00	МБУК «МКЦ» МБУК Жигулевская ЦБС	
3.1.2.	Городской конкурс юных художников «Жигулевская сказка»	20,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	МБУК ИКМ «Самарская Лука»	
3.1.3.	Городской конкурс академической живописи и рисунка среди учащихся образовательных учреждений сферы культуры	20,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	МБУ ДО ХШ № 1	
3.1.4.	Городской конкурс исполнительского мастерства среди учащихся образовательных учреждений сферы культуры	35,00	15,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,00	МБУ ДО ШИ № 1	
3.1.5.	Фестиваль художественного творчества детей с ограниченными возможностями «Золотой ключик»	35,00	20,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,00	МБУК «МКЦ»	
3.1.6.	Фестиваль поэзии «Жигулевская весна»	20,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	МБУК Жигулевская ЦБС	
3.1.7.	Городской конкурс чтецов «Поэтический ринг»	11,00	5,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11,00	МБУК Жигулевская ЦБС	
3.1.8.	Фестиваль народного творчества «Яблоневый спас»	55,00	25,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55,00	МБУК «МКЦ»	
3.1.9.	Фестиваль национальных культур народов Поволжья «Волга. Возвращение к истокам»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК ДК «Нефтяник»	
3.1.10.	Фестиваль народных традиций «Жигулевская Вишня»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК ДК «Нефтяник» МБУК «Жигулевский ДК» МБУК «МКЦ»	
3.1.11.	Фестивали и конкурсы образовательных учреждений городского округа	80,00	40,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80,00	Управление социального развития (отдел культуры)	
3.1.12.	Городской конкурс «Юная красавица»	141,00	51,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141,00	МБУК «Жигулевский ДК»	
3.1.13.	Городской конкурс чтецов, посвященный А.Ширяевцу	15,00	10,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	МБУК Жигулевская ЦБС	
3.1.14.	Городской конкурс поделок и костюмов из бросового материала «Берегите Землю»	20,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	МБУК «МКЦ»	
3.1.15.	Городской конкурс творческих работ "Помним. Чтим. Гордимся."	20,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	МБУК ИКМ «Самарская Лука»	
3.1.16.	Семейный фестиваль «Весна-Фест»	95,00	30,00	65,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95,00	МБУК «МКЦ»	
3.1.17.	Городской фестиваль национальных культур "Венок дружбы"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК «МКЦ»	
3.1.18.	Концертные программы	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	МБУК «Жигулевский ДК» МБУК «МКЦ»	
3.1.19.	Фестиваль-ярмарка "Домашний погребок"	30,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	МБУК ДК «Нефтяник»	
	ИТОГО:	820,00	415,00	405,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	820,00		
3.2. Участие в областных, всероссийских и международных фестивалях и конкурсах													
3.2.1.	Участие учреждений культуры, творческих коллективов и победителей конкурсов в областных, всероссийских и международных фестивалях и конкурсах	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	МБУК «Жигулевский ДК»	
		75,00	25,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75,00	МБУК «МКЦ»	
		30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	МБУК ДК «Нефтяник»	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление социального развития (отдел культуры)	
		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00		
	ИТОГО:	255,00	25,00	230,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	255,00		
	Итого по задаче 3:	1 075,00	440,00	635,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 075,00		

№ п/п	Наименование мероприятия	Местный бюджет				Областной и федеральный бюджет ***				Итого по программе	Ответственный исполнитель мероприятия		
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	Всего, в т.ч. по годам реализации	2023 год	2024 год			2025 год	2026 год
Задача 4: Формирование положительного имиджа городского округа Жигулевск Самарской области													
4.1. Организация и проведение государственных праздников и памятных дат													
4.1.1.	День Победы	760,85	180,85	580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760,85	МБУК «Жигулевский ДК»
		30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	МБУК ИКМ «Самарская Лука»
		315,00	315,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	315,00	МБУК «МКЦ»
		165,00	15,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165,00	МБУК Жигулевская ЦБС
		170,00	60,00	110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170,00	МБУК ДК «Нефтяник»
4.1.2.	Международный день защиты детей	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	МБУК ДК «Нефтяник»	
4.1.3.	День памяти и скорби	7,00	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	МБУК «Жигулевский ДК»	
4.1.4.	День знаний	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	МБУК «Жигулевский ДК»	
4.1.5.	День рождения А.Ширяевца	17,00	7,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17,00	МБУК ДК «Нефтяник»	
4.1.6.	Библионочь	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	МБУК Жигулевская ЦБС	
4.1.7.	Всероссийский день библиотек	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК Жигулевская ЦБС	
4.1.8.	Городская акция «Ночь в музее»	20,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	МБУК ИКМ «Самарская Лука»	
4.1.9.	Ночь искусств	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК ИКМ «Самарская Лука»	
4.1.10.	70-летие МБУК «Жигулевский ДК»	95,00	95,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95,00	МБУК «Жигулевский ДК»	
	ИТОГО по разделу:	1 624,85	754,85	870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 624,85		
4.2. Организация и проведение традиционных праздников													
4.2.1.	Масленица	54,00	4,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,00	МБУК «МКЦ»	
		75,00	50,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75,00	МБУК ДК «Нефтяник»	
4.2.2.	Акция «Мы за здоровое будущее! Присоединяйтесь!»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК «МКЦ»	
4.2.3.	День рождения Жигулевска	685,59	355,60	329,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	685,59	МБУК «Жигулевский ДК»	
4.2.4.	День города	1 117,31	1 117,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 117,31	МБУК «Жигулевский ДК»	
4.2.5.	Городской праздник «Выпускной вечер»	180,00	90,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180,00	МБУК «Жигулевский ДК»	
4.2.6.	День села Ширяево	55,00	35,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55,00	МБУК ДК «Нефтяник»	
4.2.7.	День села Зольное	50,00	30,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	МБУК ДК «Нефтяник»	
4.2.8.	День села Солнечная Поляна	50,00	30,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	МБУК ДК «Нефтяник»	
4.2.9.	Игровые и развлекательные программы для организации летнего отдыха детей	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	МБУК ИКМ «Самарская Лука»	
		30,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	МБУК «МКЦ»	
		20,01	0,00	20,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,01	МБУК «Жигулевский ДК»	
		5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	МБУК Жигулевская ЦБС	
4.2.10.	Новый год	15,00	5,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	МБУК ДК «Нефтяник»	
		70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	МБУК ДК «Нефтяник»	
4.2.11.	Рождество	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	Управление социального развития (отдел культуры)	
		361,60	361,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	361,60	МБУК «Жигулевский ДК»	
4.2.12.	День села Богатырь	21,00	11,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21,00	МБУК ДК «Нефтяник»	
4.2.13.	Праздничное мероприятие, посвященное Международному дню близнецов	53,15	23,15	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53,15	МБУК «Жигулевский ДК»	
4.2.14.	Городской праздник "День семьи, любви и верности"	20,00	15,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	МБУК «МКЦ»	
4.2.15.	День флага России	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК «МКЦ»	
4.2.16.	День Матери	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	Управление социального развития (отдел культуры)	
	ИТОГО:	3 738,11	3 093,11	645,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 738,11		
	Итого по задаче 4:	5 362,96	3 847,96	1 515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 362,96		
Задача 5: Укрепление кадрового потенциала сферы культуры													
5.1.	Повышение квалификации: МБУК ИКМ «Самарская Лука»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК ИКМ «Самарская Лука»	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК «МКЦ»	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Итого по задаче 5:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

№ п/п	Наименование мероприятия	Местный бюджет				Областной и федеральный бюджет ***				Итого по программе	Ответственный исполнитель мероприятия		
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	Всего, в т.ч. по годам реализации	2023 год	2024 год			2025 год	2026 год
Задача 6. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры													
6.1. Обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования детей													
6.1.1.	МБУ ДО ШИ № 1	101 394,20	33 588,20	35 344,40	32 461,60	32 325,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101 394,20	МБУ ДО ШИ № 1
		26 142,00	8 207,50	8 934,40	9 000,10	9 449,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 142,00	МБУ ДО ШИ № 2
6.1.2.	МБУ ДО ШИ № 2	20 215,00	6 291,40	6 864,60	7 059,00	7 437,50	0,00	0,00	0,00	0,00	20 215,00	МБУ ДО ШИ № 1	
6.1.3.	МБУ ДО МШ № 1	18 857,35	5 913,35	6 464,70	6 479,30	6 787,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 857,35	МБУ ДО ШИ № 1	
6.1.4.	МБУ ДО ХШ № 1	166 608,55	54 000,45	57 608,10	55 000,00	56 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166 608,55	МБУ ДО ШИ № 1	
	ИТОГО по разделу:	166 608,55	54 000,45	57 608,10	55 000,00	56 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166 608,55		
6.2. Обеспечение деятельности учреждений клубного типа													
6.2.1.	МБУК «Жигулевский ДК»	40 102,83	13 415,10	14 918,83	11 768,90	12 535,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 102,83	МБУК «Жигулевский ДК»
		73 221,37	23 613,05	26 860,82	22 747,50	20 972,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 221,37	МБУК «МКЦ»
6.2.2.	МБУК «МКЦ»	24 834,12	8 498,32	9 178,30	7 157,50	7 426,50	0,00	0,00	0,00	0,00	24 834,12	МБУК ДК «Нефтяник»	
6.2.3.	МБУК ДК «Нефтяник»	138 158,32	45 526,47	50 957,95	41 673,90	40 934,50	0,00	0,00	0,00	0,00	138 158,32	МБУК ДК «Нефтяник»	
	ИТОГО по разделу:	138 158,32	45 526,47	50 957,95	41 673,90	40 934,50	0,00	0,00	0,00	0,00	138 158,32		
6.3. Обеспечение деятельности музея													
6.3.1.	МБУК ИКМ «Самарская Лука»	19 657,95	6 303,65	6 854,10	6 500,20	6 929,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 657,95	МБУК ИКМ «Самарская Лука»
		657,95	6 303,65	6 854,10	6 500,20	6 929,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,95	
	ИТОГО по разделу:	657,95	6 303,65	6 854,10	6 500,20	6 929,80	0,00	0,00	0,00	0,00	657,95		
6.4. Обеспечение деятельности библиотек													
6.4.1.	МБУК Жигулевская ЦБС	79 666,87	18 568,97	20 136,30	19 825,90	21 135,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 666,87	МБУК Жигулевская ЦБС
		79 666,87	18 568,97	20 136,30	19 825,90	21 135,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 666,87	
	ИТОГО по разделу:	79 666,87	18 568,97	20 136,30	19 825,90	21 135,70	0,00	0,00	0,00	0,00	79 666,87		
	ВСЕГО по задаче 6:	507 955,99	124 399,54	135 556,45	123 000,00	125 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	507 955,99		
	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:	532 821,56	134 026,07	150 795,49	123 000,00	125 000,00	172 450,93	82 732,49	89 718,44	0,00	705 272,49		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 28.05.2024 г. № 1016
Об утверждении Порядка предоставления субсидий на обеспечение деятельности по профилактике и тушению пожаров, проведение аварийно-спасательных работ на территории городского округа Жигулевск

В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 06.05.2011 № 100-ФЗ "О добровольной пожарной охране", Законом Самарской области от 27.10.2011 № 110-ГД "О добровольной пожарной охране в Самарской области", руководствуясь пунктами 2, 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 17 Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ "Об общественных

объединениях", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что к расходным обязательствам администрации городского округа Жигулевск относится предоставление субсидий из бюджета городского округа Жигулевск юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на обеспечение деятельности по профилактике и тушению пожаров, проведение аварийно-спасательных работ на территории городского округа Жигулевск.
2. Утвердить Порядок предоставления субсидий на обеспечение деятельности по профилактике и тушению пожаров, проведение аварийно-спасательных работ на территории городского округа Жигулевск согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 28.05.2024 г. № 1016

Порядок предоставления субсидии на обеспечение деятельности по профилактике и тушению пожаров, проведение аварийно-спасательных работ на территории городского округа Жигулевск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий" (далее - Порядок).

1.2. Настоящим Порядком устанавливается механизм определения объема и предоставления из бюджета администрации городского округа Жигулевск субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и проведение отборов получателей субсидий, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации на обеспечение деятельности по профилактике и тушению пожаров, проведение аварийно-спасательных работ на территории городского округа Жигулевск.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области профилактики, тушения пожаров и проведение аварийно-спасательных работ в городском округе Жигулевск на реализацию следующих мероприятий:

1.3.1. Участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территории городского округа Жигулевск;

1.3.2. Участие в мероприятиях по профилактике пожаров на территории городского округа Жигулевск;

1.3.3. Участие в патрульных группах по обеспечению противопожарных мероприятий, мониторингу пожарной обстановки в летний пожароопасный период на территории городского округа Жигулевск.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется администрацией городского округа Жигулевск (далее - администрация) как главным распределителем бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью городского бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных администрацией в установленном порядке.

гулевск, на цели, установленные настоящим Порядком.

- 1.5.2. Критерии отбора получателей субсидий:
 - 1) уставная деятельность получателя субсидий направлена на осуществление деятельности в области пожарной безопасности и проведение аварийно-спасательных работ;
 - 2) получатель субсидий соответствует требованиям, установленным в пункте 2.7. настоящего Порядка.
 - 1.6. Субсидия предоставляется по результатам отбора получателей субсидий, проводимого посредством запроса предложений (далее - отбор).
 - 1.7. Сведения о субсидии размещаются на официальном сайте администрации и едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (при наличии технической возможности).</

с пунктом 4.4 настоящего Порядка;

5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка и перечень документов в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) критерии отбора;

8) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

9) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

10) порядок рассмотрения и оценки заявок;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, предусмотренный пунктом 3.4 настоящего Порядка, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемый победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии;

16) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

17) дату размещения результатов отбора на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

18) указание на максимальный размер планируемой к предоставлению субсидии;

19) контактные данные (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты) ответственного за прием документов на получение субсидии сотрудника учреждения.

2.5. Отбор может быть отменен в случае отсутствия лимитов на предоставление субсидии.

Объявление об отмене проведения отбора размещается на сайте администрации в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем уведомления об отзыве лимитов на предоставление субсидии.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на сайте администрации.

После окончания срока отмены проведения отбора, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора администрация может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.6. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.7. Для получения субсидий, получатель субсидий (участник отбора), по состоянию на дату в пределах 30 календарных дней до даты начала отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.7.1. Получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.7.2. Получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.7.3. Получатель субсидии (участник отбора) не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.7.4. Получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

2.7.5. Получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" от 14.07.2022 № 255-ФЗ;

2.7.6. У получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.7.7. У получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

2.7.8. Получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.7.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутст-

вуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

2.7.10. Наличие опыта не менее одного года выполнения работ, для достижения целей предоставления субсидии;

2.7.11. Соответствие перечню документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.8. Для участия в отборе и подтверждения соответствия получателя субсидий (участника отбора) критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 1.5 и 2.7 настоящего Порядка, получатель субсидий представляет в Управление заявку в произвольной форме, содержащую:

2.8.1. информацию об организации, содержащую ее полное наименование, почтовый и юридический адреса, банковские реквизиты, подписанная руководителем организации и заверенная печатью организации (при наличии);

2.8.2. согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

2.8.3. к заявке прилагаются следующие документы:

1) копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

2) копия (копии) документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) полномочия руководителя организации и (или) иного лица по представлению интересов организации, заверенная подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) - для юридических лиц;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц. Если указанная выписка не представлена организацией, то она запрашивается администрацией с использованием сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП" официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://egrul.nalog.ru>;

4) информация, заверенная подписью и печатью (при наличии), о том, что получатель субсидии (участник отбора):

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международных компаний), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

4) документы, подтверждающие наличие опыта не менее одного года выполнения работ, для достижения целей предоставления субсидии.

2.9. Заявка на участие в отборе и прилагаемая к ней документы представляются на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат.

2.10. Получатель субсидий (участник отбора) несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представляемых в целях получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

2.11. Участник отбора может отозвать заявку или внести изменения в заявку при условии предоставления изменений к заявке (отзыва заявки) в администрации в течение 2 рабочих дней со дня представления заявки, но не позднее дня окончания приема документов, указанного в объявлении о проведении отбора.

2.12. Изменения к заявке оформляются в соответствии с требованиями пункта 2.8. настоящего Порядка с обязательным указанием в сопроводительном письме участника отбора текста "Внесение изменений в заявку" или "Отзыв заявки". Изменения к заявке, представленные в установленном порядке, становятся ее неотъемлемой частью.

2.13. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:

1) управление регистрирует заявку с присвоением регистрационного номера и даты;

2) администрацией городского округа Жигулевск формируется комиссия;

3) в ходе рассмотрения и оценки представленных заявок администрация проводит сопоставление документов, представленных участниками отбора, и содержащейся в них информации, и требований, содержащихся в объявлении, в срок не более 14-ти календарных дней со дня окончания приема документов;

4) основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора, а также техническому заданию;

- недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подана участником отбора заявка после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) решение о признании участника отбора победителем отбора оформляется распоряжением администрации с указанием размера предоставляемой субсидии;

6) информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте администрации (<https://www.zhigulevsk.org/>), а также в едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя отбора;

7) информация о результатах рассмотрения заявок должна содержать следующую информацию:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявки;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя требованиям, указанным в пунктах 2.7 настоящего Порядка.

Отсутствие у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа Жигулевск не является условием предоставления субсидии.

3.2. Получатель субсидии (участник отбора) в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня принятия решения о победителе отбора представляет в администрацию документы, указанные в пункте 2.8 настоящего Порядка.

3.3. Основания для отказа получателю субсидии (участнику отбора) в предоставлении субсидии:

3.3.1. Несоответствие представленных получателем субсидии (участником отбора) документов требованиям, определенным правовым актом, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3.3.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.4. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$C_i = C_{i\text{заяв}}$

где C_i - объем субсидии, предоставляемый организации для обеспечения деятельности по профилактике и тушению пожаров, проведение аварийно-спасательных работ на территории городского округа Жигулевск;

$C_{i\text{заяв}}$ - объем средств, запрашиваемый организацией, подтвержденный экономическим обоснованием и расчетом затрат на обеспечение деятельности по профилактике и тушению пожаров, проведение аварийно-спасательных работ на территории городского округа Жигулевск.

Размер предоставляемой субсидии не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке.

При этом размер предоставляемой субсидии не может превышать объема заявленных организацией расходов.

3.5. Субсидия предоставляется при соблюдении организацией следующих условий:

1) заключение соглашения;

2) включение в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данному соглашению, соглашения получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат получателей субсидий, на осуществление администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты;

3) использование организацией субсидии на цели, утвержденные настоящим Порядком и соглашением;

4) использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

5) предоставление организацией в администрацию отчетов (с приложением документов, подтверждающих расходы), в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Порядка.

4. Условия и порядок заключения соглашения о предоставлении субсидии и ее перечисления

4.1. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней, следующих за днем представления документов в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка, по форме, утвержденной финансовым управлением администрации городского округа Жигулевск.

4.2. В соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

4.3. Заключение соглашения о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Жигулевск осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета (в случае если источником финансового обеспечения расходов субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации) (за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны).

4.4. Результатом предоставления субсидии является единица времени участия получателя субсидии в осуществлении деятельности в области пожарной безопасности и проведении аварийно-спасательных работ (в среднем в месяц на каждого участника).

4.5. Перечисление субсидии организацией осуществляется на основании соглашения на счет организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в

соглашении, в срок не позднее 5 рабочих дней после представления в Управление документов, указанных в абзацах со второго по четвертый настоящего пункта.

4.6. Остаток субсидии, не использованный в отчетном году, подлежит возврату в бюджет городского округа Жигулевск в текущем финансовом году в случаях и порядке, предусмотренных соглашением.

4.7. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения соответствующего дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

4.8. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет городского округа Жигулевск.

5. Требования к отчетности

5.1. Получатель субсидии представляет в администрацию в сроки, установленные соглашением (не реже одного раза в квартал), отчетность о достижении результата, указанного в пункте 4.4. настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При предоставлении субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), источником финансового обеспечения расходов обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по предоставлению которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, в правовой акт включаются положения, предусматривающие требование о предоставлении получателем субсидии отчетности, предусмотренной настоящим пунктом, по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе "Электронный бюджет".

5.2. В соглашении о предоставлении субсидий может быть установлено требование о предоставлении дополнительной отчетности (с указанием ее наименования), подлежащей представлению получателем субсидии в сроки и по форме, которые определены соглашением.

5.3. Администрация осуществляет проверку и принятие отчетности, представленной получателем субсидии, в соответствии с условиями соглашения.

5.4. В случае отсутствия форм, определенных типовыми формами соглашений, установленных финансовым управлением администрации городского округа Жигулевск, предоставление отчетности осуществляется в соответствии с формами, утвержденными соглашением.

6. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидий

6.1. Администрация осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

Органы финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. Администрация осуществляет проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации (далее - мониторинг).

6.3. В случае нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией и органами финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Жигулевск в месячный срок со дня получения получателем субсидии письменного требования администрации о возврате субсидии в размере, пропорциональном отклонению фактического значения результата предоставления субсидии от значения, установленного договором о предоставлении субсидии.

В случае выявления фактов предоставления получателем субсидии недостоверных документов (сведений) и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа Жигулевск в месячный срок со дня получения получателем субсидии письменного требования администрации о возврате субсидии.

Остаток субсидии, не использованный по целевому назначению, подлежит возврату в доход бюджета городского округа Жигулевск в срок не позднее 30 рабочих дней с момента окончания срока исполнения субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии.

В случае невозврата получателем субсидии денежных средств в сроки, установленные настоящим пунктом, средства подлежат взысканию в доход городского бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, несут ответственность за соблюдение условий и порядка предоставления субсидии в виде возврата денежных средств в городской бюджет в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией и органами финансового контроля.

В случае нарушения лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, условий и порядка предоставления субсидии администрация направляет не позднее 10-го рабочего дня со дня установления факта нарушений лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, требование о возврате полученных средств, в котором указываются выявленные нарушения, подлежащая возврату сумма средств, сроки возврата, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства. Размер средств, подлежащих возврату, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений. Средства подлежат возврату в доход бюджета городского округа Жигулевск не позднее месячного срока со дня получения требования администрации о возврате субсидии.

В случае невозврата лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, средств в установленный срок средств, подлежащих возврату в бюджет городского округа Жигулевск в соответствии с настоящим пунктом, средства подлежат взысканию в доход городского бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 28.05.2024 г. № 1017
О внесении изменений в муниципальную программу "Укрепление общественного здоровья населения городского округа Жигулевск на 2020 - 2026 годы", утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 30.03.2020 № 599

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 12.12.2023 № 485 "О бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов", Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу "Укрепление общественного здоровья населения городского округа Жигулевск на 2020-2026 годы", утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 30.03.2020 № 599

(далее - Программа) следующие изменения:
 1.1. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
 2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".
 3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления социального развития администрации городского округа Жигулевск Самарской области Степину Л.Ю.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 28.05.2024 г. № 1017
 Приложение № 1 к муниципальной программе "Укрепление общественного здоровья населения городского округа Жигулевск на 2020 - 2026 годы"
Целевые индикаторы (показатели) с расшифровкой плановых значений по годам, ежегодного хода и итогов реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень 2019	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)							Ответственный исполнитель
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
Задача 1. Разработка и внедрение программ общественного здоровья, включая корпоративных программ укрепления здоровья											
1.1.	Количество проведенных скрининговых обследований	штук	9	X	X	X	X	X	X	Администрация городского округа Жигулевск, Центр здоровья ЦЭИМ	
1.2.	Количество граждан, ежегодно проходящих профилактический осмотр и (или) диспансеризацию	чел.	X	X	15663	29297	29781	34117	X	ГБУЗ СО «ЖЦГБ», администрация городского округа Жигулевск	
Задача 2. Проведение информационно-коммуникационной кампании, направленной на вовлечение граждан и некоммерческих организаций в мероприятия по укреплению общественного здоровья.											
2.1.	Количество публикаций в СМИ и в сети Интернет направленных на формирование здорового образа жизни	штук	24	120	130	140	160	170	180	Управление социального развития	
2.2.	Количество проведенных городских мероприятий мотивирующих граждан к здоровому образу жизни	штук	12	50	100	110	120	120	120	Управление социального развития	
2.3.	Количество участников молодежных акций антиалкогольной, антинаркотической и антитабачной направленности	чел.	500	530	1500	3300	3400	3500	3500	Управление социального развития	
2.4.	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий среди различных категорий граждан по месту работы и учебы, направленных на формирование ЗОЖ, в том числе предусматривающих выполнение нормативов комплекса ГТО	штук					9	X	X	Управление социального развития	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 31.05.2024 г. № 1045
О внесении изменений в муниципальную программу "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск" на 2022-2026 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2021 № 2234

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 12.12.2023 № 485 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" (в редакции от 17.04.2024 № 534), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск" на 2022-2026 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2021 № 2234 (далее - Программа), следующие изменения:
 1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:
 "9 Объемы и источники финансирования муниципальной программы
 Общий объем финансирования Программы составляет 636 062,82 тыс. руб., из них:
 - средства местного бюджета 454 128,04 тыс. руб., в том числе по годам:
 2022 - 83 908,89 тыс. руб.
 2023 - 100 751,15 тыс. руб.
 2024 - 111 273,82 тыс. руб.
 2025 - 77 027,70 тыс. руб.

2026 - 81 166,47 тыс. руб.
 - средства областного бюджета (субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития) и федерального бюджета 181 934,78 тыс. руб., в том числе по годам:
 2022 - 3 297,29 тыс. руб.
 2023 - 27 817,74 тыс. руб.
 2024 - 44 377,55 тыс. руб.
 2025 - 67 242,20 тыс. руб.
 2026 - 39 200,00 тыс. руб.
 Главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Жигулевск.
 2. Приложения № 1 и № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложениями № 1 и № 2 к настоящему постановлению.
 3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".
 4. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
 6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области Рябова В.М.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 31.05.2024 г. № 1045
 Приложение № 1 к муниципальной программе "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск" на 2022 - 2026 годы
Целевые индикаторы (показатели) с расшифровкой плановых значений по годам, ежегодного хода и итогов реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень 2021	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)					Ответственный исполнитель
				2022	2023	2024	2025	2026	
Задача 1. Своевременная оплата коммунальных расходов, на содержание зданий с целью обеспечения бесперебойной поставки энергоресурсов потребителям									
1.1.	Количество случаев отключения потребителей от источников энергоресурсов по причине несвоевременных расчетов за поставленные ресурсы	шт.	0	0	0	0	0	0	МКУ «ТОиЭЗ»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)					Ответственный исполнитель
				2021	2022	2023	2024	2025	
Задача 2. Устранение аварийных ситуаций, связанных с техническим состоянием зданий и систем жизнеобеспечения образовательных учреждений, повышение противопожарной безопасности объектов									
2.1.	Количество жалоб потребителей на несвоевременное оказание услуг по причине неудовлетворительного технического обслуживания	шт.	1	1	1	1	1	1	МКУ «ТОиЭЗ»
2.2.	Количество случаев закрытия объектов по причине нарушения противопожарного режима и несвоевременного устранения предписаний ОГПН	шт.	0	0	0	0	0	0	МКУ «ТОиЭЗ»
2.3.	Количество случаев закрытия объектов образования на срок более одних суток по причине несвоевременного устранения аварий систем инженерного обеспечения (электро-, тепло-, водоснабжения)	шт.	0	0	0	0	0	0	МКУ «ТОиЭЗ»
2.4.	Количество случаев закрытия объектов по причине нарушения санитарно-эпидемиологического состояния и несвоевременного устранения предписаний ОРПН	шт.	0	0	0	0	0	0	МКУ «ТОиЭЗ»
Задача 3. Проведение капитального ремонта и подготовка учреждений образования к новому учебному году									
3.1.	Количество зданий общеобразовательных учреждений, находящихся в оперативном управлении МКУ «ТОиЭЗ», в которых частично проведен капитальный ремонт.	шт.	0	0	2	2	3	3	МКУ «ЖСЗ»
3.2.	Количество общеобразовательных учреждений, находящихся в оперативном управлении МКУ «ТОиЭЗ», подготовленных к новому учебному году.	шт.	11	11	11	11	11	11	МКУ «ТОиЭЗ»
3.3.	Количество зданий учреждений образования, оснащенных системами оповещения и управления эвакуацией.	шт.	0	3	0	0	0	0	МКУ «ТОиЭЗ»
3.4.	Количество отремонтированных пищеблоков в общеобразовательных учреждениях	шт.	0	2	0	1	0	0	МКУ «ТОиЭЗ»
3.5.	Количество зданий общеобразовательных учреждений, в которых проведена замена систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет.	шт.	0	0	0	5	0	0	МКУ «ТОиЭЗ»
Задача 4. Проектирование и строительство дошкольных образовательных учреждений									
4.1.	Количество проектов и строительство дошкольных образовательных учреждений в рамках национальных проектов	шт.	x	x	x	x	x	x	МКУ «ЖСЗ»
Справочно: количество зданий, находящихся на содержании за счет средств городского бюджета									
		шт.	31	31	31	31	31	31	

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 31.05.2024 г. № 1045
 Приложение № 2 к муниципальной программе "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск" на 2022 - 2026 годы
Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Местный бюджет					Областной бюджет					Итого по программе	Ответственный исполнитель мероприятия		
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024	2025	2026	Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024			2025	2026
Услуги по содержанию зданий, оказываемые школам и дошкольным учреждениям															
1	Оплата коммунальных расходов на содержание зданий	286 252,90	54 879,81	61 032,19	60 878,70	49 380,80	60 081,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	286 252,90	МКУ «ТОиЭЗ»
2	Работы, услуги по содержанию имущества	18 179,98	3 272,21	3 737,77	3 620,00	2 173,00	5 377,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 179,98	МКУ «ТОиЭЗ»
3	Прочие услуги, в т.ч.	22 247,48	3 059,56	3 863,52	5 301,60	4 721,20	5 301,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 247,48	МКУ «ТОиЭЗ»
	Монтаж систем сигнализации	125,24	0,00	125,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125,24	МКУ «ЖСЗ»
4	Оплата налогов и перечисление других платежей	34 534,64	10 296,16	12 252,08	11 986,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 534,64	МКУ «ТОиЭЗ»
5	Подготовка учреждений образования к новому учебному году (текущий ремонт), в т.ч.	44 645,07	9 323,43	10 367,64	18 650,00	4 874,00	1 430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 645,07	МКУ «ТОиЭЗ»
	РП "Современная школа": Создание центров цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	МКУ «ТОиЭЗ»
	РП "Современная школа": Оснащение центров цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"	6 000,00	0,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	МКУ «ТОиЭЗ»
6	Проведение капитального ремонта зданий учреждений образования, в т.ч.	29 627,72	0,00	6 319,11	6 818,82	10 313,32	6 176,47	154 868,06	22 785,86	38 640,00	58 442,20	35 000,00	184 495,78	184 495,78	МКУ «ЖСЗ»
	Проведение экспертизы проверки сметной документации объектов	652,43	0,00	652,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	652,43	МКУ «ЖСЗ»
	Прведение обследовательских и обмерительных работ по капитальному ремонту ГБОУ СОШ №7	1 495,65	0,00	1 495,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 495,65	МКУ «ЖСЗ»
7	Ремонт пищеблоков, в т.ч.	6 765,21	1 389,34	2 042,19	2 068,30	1 265,38	0,00	11 342,88	2 318,33	3 112,00	3 562,55	2 350,00	0,00	18 108,09	МКУ «ЖСЗ»
	Проведение экспертизы сметной документации объектов	413,95	141,01	122,94	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	413,95	
8	Оборудование и инвентарь	390,00	140,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	390,00	МКУ «ТОиЭЗ»
9	Материальные запасы, в т.ч.	1 300,00	350,00	450,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 300,00	МКУ «ТОиЭЗ»
	Материальные запасы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ЖСЗ»
10	Строительство объекта "Детский сад на 240 мест в мкр. В-10 в г.о. Жигулевск", в т.ч.	716,93	716,93	0,00	0,00	0,00	0,00	923,96	923,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1 640,89	МКУ «ЖСЗ»
	Приобретение дополнительного кухонного оборудования для Детского сада на 240 мест в мкр В-10	32,14	32,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,14	МКУ «ТОиЭЗ»

№ п/п	Наименование мероприятий	Местный бюджет					Областной бюджет					Итого по программе	Ответственный исполнитель мероприятия		
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024	2025	2026	Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024			2025	2026
11	Дооснащение зданий учреждений образования системами оповещения и управления эвакуацией	81,45	81,45	0,00	0,00	0,00	0,00	55,00	55,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136,45	МКУ "ТоиЭЗ"
12	Обустройство прогулочной веранды на территории ГБОУ СОШ №1 СПДС "Волна"	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	Администрация
13	Капитальный ремонт забора ГБОУ ООШ №2, в т.ч.	363,79	0,00	363,79	0,00	0,00	0,00	1 919,88	0,00	1 919,88	0,00	0,00	0,00	2 283,67	МКУ "ТоиЭЗ"
	Проведение экспертизы проверки сметной стоимости объекта "Капитальный ремонт забора ГБОУ ООШ №2"	24,96	0,00	24,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,96	МКУ "ЖСЗ"
14	Капитальный ремонт фасада ГБОУ СОШ №7	72,86	0,00	72,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,86	
15	Замена систем противопожарной безопасности со сроком службы 10 и более лет	8 550,00	0,00	0,00	1 450,00	4 300,00	2 800,00	12 825,00	0,00	0,00	2 175,00	6 450,00	4 200,00	21 375,00	МКУ "ТоиЭЗ"
ВСЕГО по Программе:		454 128,04	83 908,89	100 751,15	111 273,82	77 027,70	81 166,47	181 934,78	3 297,29	27 817,74	44 377,55	67 242,20	39 200,00	636 062,82	

*Безвозмездные поступления из прочих источников от юрид. или физич. лиц

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск от 31.05.2024 г. № 1046 О внесении изменений в муниципальную программу "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2026 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 14.12.2021 № 2235

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 12.12.2023 № 485 "О бюджете городского округа Жигулёвск на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" (в редакции от 25.04.2024 № 538), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утверждённым постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2026 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 14.12.2021 № 2235 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

"9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет 771 802,50 тыс. рублей, из них:

- средства местного бюджета 336 937,98 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год - 75 213,25 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 16 208,94 тыс. руб.);

2023 год - 81 815,25 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 15 847,03 тыс. руб.);

2024 год - 93 888,63 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 16 311,41 тыс. руб.);

2025 год - 40 839,82 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 16 150,94 тыс. руб.);

2026 год - 45 181,03 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 16 522,92 тыс. руб.);

- средства областного бюджета 434 864,52 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год - 230 864,52 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 230 864,52 тыс. руб.);

2023 год - 132 000,00 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 132 000,00 тыс. руб.);

2024 год - 72 000,00 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 72 000,00 тыс. руб.);

2025 год - 0,00 тыс. руб.

2026 год - 0,00 тыс. руб.

2. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.

3. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулёвска".

5. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулёвск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулёвск Самарской области Рябова В.М.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 31.05.2024 г. № 1046

Приложение № 1 к муниципальной программе "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулёвск" на 2022 - 2026 годы

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень 2021	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)				
				2022	2023	2024	2025	2026
Задача № 1: Повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Жигулёвск								
1	Число погибших в ДТП	чел	2	4	2	2	2	2
2	Протяженность отремонтированных дорог местного значения	км	5,206	7,228	2,46	1,46	3,0	3,0
3	Площадь ямочного ремонта дорог местного значения	м²	1488,2	3125,4	1500	3500	2000	2000
4	Площадь отремонтированных внутриквартальных дорог	м²	10180	3855	5000	4292,4	2500	2500
5	Площадь ямочного ремонта внутриквартальных дорог	м²	5098	4845,4	5000	4000	5000	5000
6	Количество приобретенной техники в лизинг	Ед.	8	9	0	0	0	0
7	Протяженность автодорог и дорог частного сектора, включенных в муниципальное задание МБУ «Благоустройство»	Км	195	196,135	196,445	196,907	196,907	196,907

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 31.05.2024 г. № 1046

Приложение № 2 к муниципальной программе "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулёвск" на 2022 - 2026 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Мероприятие	Местный бюджет					Областной бюджет					ИТОГО по программе	Исполнитель мероприятия		
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024	2025	2026	Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024			2025	2026
Задача № 1: Повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Жигулёвск															
1	Проведение акций «Внимание: дети!», «Внимание: пешеход!», «Вежливый водитель», «Зебра», привлечение информационных и рекламных агентств к проведению профилактических акций, направленных на укрепление дисциплины участников дорожного движения	150,00	50,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00	Отдел транспорта и автодорог

№ п/п	Мероприятие	Местный бюджет						Областной бюджет						ИТОГО по программе	Исполнитель мероприятия	
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024	2025	2026	Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024	2025	2026			
2	Текущее содержание автодорог и дорог частного сектора (субсидии муниципальным учреждениям)	215 899,35	42 950,97	48 372,39	61 166,53	27 909,65	35 499,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
3	Приобретение техники в лизинг	55 324,22	11 874,49	12 419,17	12 419,17	10 930,17	7 681,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 324,22	МБУ "Благоустройство"
4	Текущий ремонт дорог на территории городского округа Жигулёвск	13 585,51	3 165,70	2 000,00	4 419,81	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 585,51	Отдел транспорта и автодорог
5	Ремонт и эксплуатация светофорных объектов, замена, установка и обслуживанию дорожных знаков	5 761,99	1 801,56	2 104,43	1 856,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 761,99	Отдел транспорта и автодорог
6	Нанесение дорожной разметки	6 449,50	1 549,50	1 500,00	3 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 449,50	Отдел транспорта и автодорог
7	Устройство удерживающих дорожных барьерных ограждений, в т.ч. Ремонт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
8	Проведение строительства, реконструкции и ремонта автомобильных дорог местного значения, внутриквартальных дорог и проездов, выполнение проектно-изыскательских работ (софинансирование)	21 310,62	7 701,03	9 176,47	4 433,12	0,00	0,00	434 864,52	230 864,52	132 000,00	72 000,00	0,00	0,00	456 175,14	МКУ "Жигулёвск-Строй-Заказчик"	
9	Информационное сопровождение и техническая поддержка программы для ЭВМ "Интеллектуальная транспортная геоинформационная система "ITSGIS"	369,00	120,00	105,00	144,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	369,00	Отдел транспорта и автодорог	
10	Ремонт асфальтового покрытия внутриквартальных дорог	18 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	Отдел капитального строительства, МКУ "Жигулёвск-Строй-Заказчик"	
11	Проведение государственной экспертизы проверки сметной документации	87,79	0,00	87,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87,79	МКУ "Жигулёвск-Строй-Заказчик"	
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:		336 937,98	75 213,25	81 815,25	93 888,63	40 839,82	45 181,03	434 864,52	230 864,52	132 000,00	72 000,00	0,00	0,00	771 802,50		
В том числе за счет		81 040,16	16 208,94	15 847,03	16 311,41	16 150,94	16 522,92	362 864,52	230 864,52	132 000,00	72 000,00	0,00	0,00	443 905,19		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск от 31.05.2024 г. № 1047 "Благоустройство городского округа Жигулёвск" на 2018-2026 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 25.09.2015 № 2007

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 12.12.2023 № 485 "О бюджете городского округа Жигулёвск на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" (в редакции от 28.03.2024 № 525), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утверждённым постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Благоустройство городского округа Жигулёвск" на 2018-2026 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 25.09.2015 № 2007 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

"9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем средств на реализацию Программы составляет 840 530,97 тыс. руб., из них:

- средства местного бюджета 745 284,46 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 год - 85 096,30 тыс. руб. (* в т.ч. 1 091,19 тыс. руб.);

2019 год - 62 865,69 тыс. руб. (* в т.ч. 934,52 тыс. руб.);

2020 год - 81 275,49 тыс. руб. (* в т.ч. 747,24 тыс. руб.);

2021 год - 94 947,34 тыс. руб. (* в т.ч. 1263,70 тыс. руб.);

2022 год - 103 032,49 тыс. руб. (* в т.ч. 561,63 тыс. руб.);

2023 год - 109 451,65 тыс. руб. (* в т.ч. 394,92 тыс. руб.);

2024 год - 102 107,50 тыс. руб. (* в т.ч. 903,25 тыс. руб.);

2025 год - 51 005,00 тыс. руб.;

2026 год - 55 503,00 тыс. руб.

- средства областного бюджета 95 246,51 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 год - 15 402,64 тыс. руб. (** в т.ч. 8 797,99 тыс. руб.);

2019 год - 25 028,05 тыс. руб. (** в т.ч. 18 489,00 тыс. руб.);

2020 год - 17 206,80 тыс. руб.;

2021 год - 23 998,52 тыс. руб.;

2022 год - 4 564,70 тыс. руб.;

2023 год - 5 479,80 тыс. руб.;

2024 год - 3 566,00 тыс. руб.;

2025 год - 0,00 тыс. руб.;

2026 год - 0,00 тыс. руб.

* - безвозмездные поступления из прочих источников;

** - субсидии из областного бюджета, предоставленные с учетом выполнения показателей социально-экономического развития.

Источник финансирования - местный и областной бюджеты.

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулёвска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулёвск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулёвск Самарской области Рябова В.М.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 31.05.2024 г. № 1048
"Охрана окружающей среды городского округа Жигулёвск" на 2019-2026 годы
тыс.руб.

Объем средств, необходимых на реализацию программы за счет всех источников финансирования

№ п/п	Мероприятие	Местный бюджет									Областной бюджет, в том числе, формируемый за счет поступающих средств из федерального бюджета.									ИТОГО по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Всего, в т.ч. по годам реализации	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
Задача 1. Организация контроля за состоянием атмосферного воздуха на территории городского округа Жигулёвск																					
1.1.	Проведение маршрутных наблюдений за загрязнением атмосферного воздуха	948,50	199,00	150,00	150,00	150,00	149,50	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 2. Улучшение санитарного состояния водных объектов и прилегающих зон в пределах городского округа Жигулёвск																					
2.1.	Всероссийский экологический субботник "Зеленая Весна" на территории г.о.Жигулёвск (уборка береговых зон)	в рамках текущей деятельности																		Отдел ЖКХ и благоустройства	
Задача 3. Проведение рекультивации земельного участка																					
3.1.	Выполнение проектно-изыскательских работ по рекультивации свалки твердых бытовых отходов г.Жигулёвск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.	Корректировка проектной сметной документации и производство работ по ликвидации и рекультивации массивов существующих объектов, в том числе реконструкция их элементов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.3.	Проведение экспертизы сметной документации на корректировку ПСД и производство работ по ликвидации массивов существующих объектов размещения отходов ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:	7 683,81	0,00	0,00	0,00	109,98	0,00	7 573,83	0,00	0,00	46 914,16	0,00	0,00	0,00	0,00	46 914,16	0,00	0,00	54 597,97	МКУ "ЖСЗ", отдел капитального строительства	
		8 632,31	199,00	150,00	150,00	259,98	149,50	7 723,83	0,00	0,00	46 914,16	0,00	0,00	0,00	0,00	46 914,16	0,00	0,00	55 546,47		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск от 03.06.2024 г. № 1049
О внесении изменений в постановление администрации городского округа Жигулёвск от 01.04.2022 № 557
"Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") по профилактике социального сиротства на территории городского округа Жигулёвск на 2022-2025 годы"

На основании распоряжения Правительства Самарской области от 21.05.2024 №229-р "О внесении изменений в распоряжение Правительства Самарской области от 15.03.2022 №68-р "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") по профилактике социального сиротства на территории Самарской области на 2022-2025 годы", руководствуясь Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации городского округа Жигулёвск от 01.04.2022 № 557 "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") по профилактике социального сиротства на территории городского округа Жигулёвск на 2022-2025 годы" следующие изменения:
1.1. Наименование изложить в следующей редакции:
"Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") по профилактике социального сиротства на территории городского округа Жигулёвск на

2022-2025 годы и критериев оценки его эффективности";
1.2. Пункт 1 дополнить словами "и критерии оценки эффективности его реализации";
1.3. Дополнить критериями оценки эффективности реализации Плана мероприятий ("дорожной карты") по профилактике социального сиротства на территории городского округа Жигулёвск на 2022-2025 годы согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулёвска".
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск Самарской области Степину Л.Ю.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 03.06.2024 г. № 1049

Критерии оценки эффективности реализации Плана мероприятий ("дорожной карты") по профилактике социального сиротства, на территории городского округа Жигулёвск Самарской области на 2022-2025 годы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Значения показателя			
		2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, от общего количества детей, проживающих в Самарской области				
2	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях, от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				
3	Доля детей, оставленных матерями (родителями) при рождении, от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных и учтенных отделом опеки и попечительства управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск на конец отчетного периода				
4	Доля родителей, лишенных родительских прав в связи с заболеванием хроническим алкоголизмом и наркоманией, от общей численности родителей, лишенных родительских прав				
5	Доля детей, старше 14 лет, оставшихся без попечения родителей по причине лишения родительских прав обоих или единственного родителя, выявленных в отчетном периоде, от общего количества детей, оставшихся без попечения родителей по причине лишения родительских прав обоих или единственного родителя, выявленных в отчетном периоде				
6	Доля детей, возвращенных родителям после восстановления, отмены ограничения в родительских правах от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в городском округе Жигулёвск Самарской области				
7	Доля лиц, ограниченных в родительских правах, изъявивших желание восстановиться в родительских правах после прохождения социальной реабилитации, от общего количества лиц, ограниченных в родительских правах, имеющих реабилитационный потенциал				
8	Количество граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями) либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, прошедших подготовку по программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (школу приемных родителей), на базе комплексных центров социального обслуживания населения Самарской области				
9	Доля детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, получающих социальные услуги на базе комплексных центров социального обслуживания населения Самарской области, которыми преодолена трудная жизненная ситуация, от общего числа детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, которые состоят на сопровождении в комплексных центрах социального обслуживания населения				
10	Доля педагогов-психологов, работающих в комплексном центре социального обслуживания населения отделение городского округа Жигулёвск, прошедших повышение квалификации (не менее 36 часов) по вопросам реабилитации детей, переживших насилие и жестокое обращение, от общего числа педагогов-психологов, работающих в комплексном центре социального обслуживания населения				
11	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, возвращенных из замещающих семей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за отчетный период				
12	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся воспитанниками организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые жизнеустроены в замещающие семьи за отчетный период				
13	Доля воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, возвращенных в родные семьи, от общего числа выбывших из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за отчетный период				
14	Количество детей, поступивших на временное пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по заявлению законного представителя в целях получения им медицинских, социальных, образовательных или иных услуг либо в целях обеспечения временного проживания ребенка в течении периода, когда родители, усыновители либо опекуны или попечители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка				

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Значения показателя			
		2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
15	Количество воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, охваченных индивидуальным наставничеством				
16	Доля воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на различных видах профилактического учета, от общего числа воспитанников, охваченных индивидуальным наставничеством				
17	Доля выпускников, заключивших договор о постинтернатном сопровождении на момент выбытия из организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, от общего числа выпускников, выбывших из организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				
18	Доля семей с детьми, от общего количества семей, заключивших социальные контракты				
19	Количество проведенных в системе образования Самарской области в рамках школы для родителей «Родительский университет» семинаров-практикумов				
20	Доля трудоустроенных граждан, имеющих несовершеннолетних детей, обратившихся в службы занятости населения Самарской области, от общего числа граждан, имеющих несовершеннолетних детей, обратившихся в службы занятости населения Самарской области (уровень трудоустройства граждан данной категории)				

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск от 05.06.2024 г. № 1076
О внесении изменений в муниципальную программу "Повышение качества предоставления муниципальных услуг" на 2022-2026 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 14.12.2021 № 2230

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 12.12.2023 № 485 "О бюджете городского округа Жигулёвск на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" (в редакции от 28.03.2024 № 525), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в муниципальную программу "Повышение качества предоставления муниципальных услуг" на 2022-2026 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 14.12.2021 № 2230 (далее - Программа), следующие изменения:
1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:
"9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы
Общий объем финансирования Программы составляет 136 529,71 тыс. руб., из них:
- средства местного бюджета 136 486,32 тыс. руб., в том числе по годам:
2022 год - 26 915,58 тыс. руб.;
2023 год - 28 833,38 тыс. руб.;
2024 год - 31 737,36 тыс. руб.;
2025 год - 25 000,00 тыс. руб.;
2026 год - 24 000,00 тыс. руб.
- средства областного бюджета 43,39 тыс. руб., в том числе по годам:
2022 год - 0,00 тыс. руб.;
2023 год - 43,39 тыс. руб.;
2024 год - 0,00 тыс. руб.;
2025 год - 0,00 тыс. руб.;
2026 год - 0,00 тыс. руб.
В разрезе подпрограмм:
1. Подпрограмма № 1 "Развитие муниципальной службы в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы.
Объем финансирования подпрограммы составляет 0,00 тыс. руб., в том числе по годам:
2022 год - 0,00 тыс. руб.;
2023 год - 0,00 тыс. руб.;
2024 год - 0,00 тыс. руб.;
2025 год - 0,00 тыс. руб.;
2026 год - 0,00 тыс. руб.
Источники финансирования - местный бюджет.
2. Подпрограмма № 2 "Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МБУ "МФЦ" на 2022-2026 годы.
Объем финансирования подпрограммы составляет 122 526,71 тыс. руб., из них:
- средства местного бюджета 122 483,32 тыс. руб., в том числе по годам:
2022 год - 23 115,58 тыс. руб.;
2023 год - 24 789,38 тыс. руб.;
2024 год - 27 578,36 тыс. руб.;
2025 год - 24 000,00 тыс. руб.;
2026 год - 23 000,00 тыс. руб.
- средства областного бюджета 43,39 тыс. руб., в том числе по годам:
2022 год - 0,00 тыс. руб.;
2023 год - 43,39 тыс. руб.;
2024 год - 0,00 тыс. руб.;
2025 год - 0,00 тыс. руб.;
2026 год - 0,00 тыс. руб."

2022 год - 0,00 тыс. руб.;
2023 год - 43,39 тыс. руб.;
2024 год - 0,00 тыс. руб.;
2025 год - 0,00 тыс. руб.;
2026 год - 0,00 тыс. руб.
3. Подпрограмма № 3 "Опубликование нормативно-правовых актов и иной официальной информации городского округа Жигулёвск" на 2022-2026 годы.
Объем финансирования подпрограммы составляет 14 003,00 тыс. руб., из них:
- средства местного бюджета 14 003,00 тыс. руб., в том числе по годам:
2022 год - 3 800,00 тыс. руб.;
2023 год - 4 044,00 тыс. руб.;
2024 год - 4 159,00 тыс. руб.;
2025 год - 1 000,00 тыс. руб.;
2026 год - 1 000,00 тыс. руб.
1.2. Графу 9 Паспорта подпрограммы № 2 изложить в следующей редакции:
"9. Объемы и источники финансирования подпрограммы
Объем финансирования подпрограммы составляет 122 526,71 тыс. руб., из них:
- средства местного бюджета 122 483,32 тыс. руб., в том числе по годам:
2022 год - 23 115,58 тыс. руб.;
2023 год - 24 789,38 тыс. руб.;
2024 год - 27 578,36 тыс. руб.;
2025 год - 24 000,00 тыс. руб.;
2026 год - 23 000,00 тыс. руб.
- средства областного бюджета 43,39 тыс. руб., в том числе по годам:
2022 год - 0,00 тыс. руб.;
2023 год - 43,39 тыс. руб.;
2024 год - 0,00 тыс. руб.;
2025 год - 0,00 тыс. руб."
1.3. Графу 9 Паспорта подпрограммы № 3 изложить в следующей редакции:
"9. Объемы и источники финансирования подпрограммы
Объем финансирования подпрограммы составляет 14 003,00 тыс. руб., из них:
- средства местного бюджета 14 003,00 тыс. руб., в том числе по годам:
2022 год - 3 800,00 тыс. руб.;
2023 год - 4 044,00 тыс. руб.;
2024 год - 4 159,00 тыс. руб.;
2025 год - 1 000,00 тыс. руб.;
2026 год - 1 000,00 тыс. руб."
2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулёвска".
4. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулёвск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 05.06.2024 г. № 1076

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Наименования мероприятия	Местный бюджет						Областной бюджет						Итого по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия	
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024	2025	2026	Всего, в т.ч. по годам реализации	2022	2023	2024	2025	2026			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Подпрограмма № 1 «Развитие муниципальной службы в городском округе Жигулёвск» на 2022-2025 годы																
Задача 1. Совершенствование муниципальной нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы в городском округе Жигулёвск																
1.1.	Анализ нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в городском округе Жигулёвск и поддержание ее в актуальном состоянии	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление, Отдел по управлению персоналом	
Задача 2. Формирование системы непрерывного обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации для профессионального развития муниципальных служащих																
2.1.	Мониторинг состояния кадрового состава органов местного самоуправления, разработка предложений по тематике курсов повышения квалификации, формирование потребности в профессиональной переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих, разработка плана обучения, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск, организация обучения муниципальных служащих по подпрограммам повышения квалификации (в том числе обучение лиц, включенных в кадровый резерв)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление, Отдел по управлению персоналом	
2.2.	Участие в мероприятиях (семинарах, конференциях, вебинарах, конференциях, круглых столах), проводимых Правительством Самарской области по отдельным вопросам муниципальной службы	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
Задача 3. Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение компетенции муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности																
3.1.	Формирование и ведение Реестра муниципальных служащих городского округа Жигулёвск	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
3.2.	Проведение функционального анализа подразделений и должностных инструкций работников с учетом целей и задач органов местного самоуправления, экспертиза полномочий и функций на дублирование	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
Задача 4. Формирование системы функционального кадрового резерва, применение методов подбора наиболее квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих, а также создание условий для их долж																
4.1.	Формирование, корректировка и эффективное использование банка данных кадрового резерва муниципальных служащих для замещения вакантных должностей лицами из кадрового резерва, анализ реализации индивидуальных планов подготовки муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
4.2.	Организация и проведение аттестации муниципальных служащих городского округа Жигулёвск: - оказание консультационной помощи муниципальным служащим при подготовке к аттестации; - организация процедуры и проведения аттестации согласно списку муниципальных служащих, подлежащих аттестации; - оценка результатов профессиональной деятельности муниципальных служащих посредством проведения аттестации	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
4.3.	Развитие информационных технологий кадрового учета	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
4.4.	Внедрение современных механизмов стимулирования муниципальных служащих, повышения престижа муниципальной службы, роста мотивации муниципальных служащих для безупречной деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
Задача 5. Создание условий для обеспечения устойчивого развития кадрового потенциала, повышения эффективности, престижа, открытости и прозрачности муниципальной службы в городском округе Жигулёвск; развитие и совершенствование механизмов предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе																
5.1.	Работа по предупреждению коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
5.2.	Организация участия муниципальных служащих в конкурсе "Лучший муниципальный служащий в Самарской области"	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
5.3.	Информирование населения городского округа Жигулёвск по вопросам муниципальной службы: - через средства массовой информации городского округа Жигулёвск; - через официальные сайты органов местного самоуправления городского округа Жигулёвск в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
5.4.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и членами их семей. Итого по подпрограмме № 1:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
Подпрограмма № 2 "Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МБУ "МФЦ" на 2022-2026 годы																
Задача 1. Развитие качества предоставления государственных и муниципальных услуг, оптимизация порядка оказания услуг, необходимых и обязательных для получения государственных и муниципальных услуг.																
1.1.	Мероприятия в рамках муниципального задания МБУ "МФЦ"	122 483,32	23 115,58	24 789,38	27 578,36	24 000,00	23 000,00	43,39	0,00	43,39	0,00	0,00	0,00	0,00	122 526,71	МБУ "МФЦ"
1.2.	Субсидии на создание, организацию деятельности и развитие многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "МФЦ"
Итого по подпрограмме №2:		122 483,32	23 115,58	24 789,38	27 578,36	24 000,00	23 000,00	43,39	0,00	43,39	0,00	0,00	0,00	0,00	122 526,71	
Подпрограмма № 3 "Опубликование нормативно-правовых актов и иной официальной информации городского округа Жигулёвск" на 2022-2026 годы																
Задача 1. Своевременная подготовка и опубликование в полном объеме нормативно-правовых актов городского округа Жигулёвск.																
1.1.	Мероприятия в рамках муниципального задания МАУ "Редакция газеты "Жигулёвский рабочий" Итого по подпрограмме №3: ВСЕГО по муниципальной программе:	14 003,00	3 800,00	4 044,00	4 159,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 003,00	МАУ «Редакция газеты «Жигулёвский рабочий»
		14 003,00	3 800,00	4 044,00	4 159,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 003,00	
		136 486,32	26 915,58	28 833,38	31 737,36	25 000,00	24 000,00	43,39	0,00	43,39	0,00	0,00	0,00	0,00	136 529,71	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск

от 05.06.2024 г. № 1077

О внесении изменений в муниципальную программу "Благоустройство городского округа Жигулёвск" на 2018-2026 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 25.09.2015 № 2007

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 12.12.2023 № 485 "О бюджете городского округа Жигулёвск на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" (в редакции от 25.04.2024 № 538), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утверждённым постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Благоустройство городского округа Жигулёвск" на 2018-2026 годы, утвержден-

ную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 25.09.2015 № 2007 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

" 9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем средств на реализацию Программы составляет 840 911,23 тыс. руб., из них:

- средства местного бюджета 745 664,72 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 год - 85 096,30 тыс. руб. (* в т.ч. 1 091,19 тыс. руб.);

2019 год - 62 865,69 тыс. руб. (* в т.ч. 934,52 тыс. руб.);

2020 год - 81 275,49 тыс. руб. (* в т.ч. 747,24 тыс. руб.);

2021 год - 94 947,34 тыс. руб. (* в т.ч. 1263,70 тыс. руб.);

2022 год - 103 032,49 тыс. руб. (* в т.ч.

561,63 тыс. руб.);

2023 год - 109 451,65 тыс. руб. (* в т.ч. 394,92 тыс. руб.);

2024 год - 102 487,76 тыс. руб. (* в т.ч. 903,25 тыс. руб.);

2025 год - 51 005,00 тыс. руб.;

2026 год - 55 503,00 тыс. руб.

- средства областного бюджета 95 246,51 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 год - 15 402,64 тыс. руб. (** в т.ч. 8 797,99 тыс. руб.);

2019 год - 25 028,05 тыс. руб. (** в т.ч. 18 489,00 тыс. руб.);

2020 год - 17 206,80 тыс. руб.;

2021 год - 23 998,52 тыс. руб.;

2022 год - 4 564,70 тыс. руб.;

2023 год - 5 479,80 тыс. руб.;

2024 год - 3 566,00 тыс. руб.;

2025 год - 0,00 тыс. руб.;

2026 год - 0,00 тыс. руб.

* - безвозмездные поступления из прочих источников;

** - субсидии из областного бюджета, предоставленные с учетом выполнения показателей социально-экономического развития.

Источник финансирования - местный и областной бюджеты.

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулёвска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулёвск в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулёвск Самарской области Рябова В.М.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 05.06.2024 г. №1077
 Приложение № 2 к муниципальной программе «Благоустройство городского округа Жигулевск» на 2018-2026 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Наименования мероприятия	Всего, в т.ч. по годам реализации	Местный бюджет										Всего, в т.ч. по годам реализации	Областной бюджет										ИТОГО по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2018		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
Задача 1: Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий городского округа.																									
1.1.	Содержание территорий г.о.Жигулевск (в том числе: Уборка усовершенствованных покрытий механизированным способом, содержание остановок общественного транспорта; Уборка неусовершенствованных покрытий вручную, содержание урн)	2 434,90	2 434,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 434,90	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.2.	Мероприятия в рамках муниципального задания МБУ «Благоустройство», в том числе:	318	9 648,72	15 439,33	20 284,98	41 697,85	45 249,36	51 794,22	54 950,70	37 586,00	41 587,00	2 300,00	0,00	2 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320 538,18	МБУ «Благоустройство»		
1.2.1.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» (содержание)	216	0,00	0,00	30,00	38 345,48	42 506,79	47 555,12	51 065,10	36 500,40	40 500,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	216 002,89	МБУ «Благоустройство»		
1.2.2.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» для обслуживания фонтана на территории сквера около ДК Жигулевский	884,60	0,00	0,00	884,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	884,60	МБУ «Благоустройство»		
1.2.3.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» на содержание контейнерных площадок в 5-метровой зоне	64,30	0,00	0,00	64,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64,30	МБУ «Благоустройство»		
1.2.4.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» на спил ветхих и больных деревьев и омолаживающую обрезку деревьев	3 765,36	0,00	0,00	0,00	1 687,36	0,00	878,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 765,36	МБУ «Благоустройство»		
1.2.5.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» для содержания ливневой канализации	4 837,50	0,00	0,00	0,00	640,00	1 000,00	997,50	1 200,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ «Благоустройство»	
1.2.6.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» для подготовки рекреационной зоны мкр. Моркваши к летнему периоду	3 335,00	0,00	0,00	0,00	580,00	977,00	878,00	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 335,00	МБУ «Благоустройство»		
1.2.7.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» для ликвидации несанкционированных объектов размещения отходов	1 085,01	0,00	0,00	0,00	1 085,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 085,01	МБУ «Благоустройство»		
1.2.8.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» для содержания кладбищ г.о. Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ «Благоустройство»		
1.2.9.	Приобретение деревянных конструкций	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ «Благоустройство»		
1.2.10.	Субсидии МБУ «Благоустройство» - новый лизинг (автотранспортных средств)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ «Благоустройство»		
1.2.11.	Субсидии МБУ «Благоустройство» - новый лизинг (машиннооборудованная техника)	2 343,60	0,00	0,00	0,00	0,00	585,60	585,60	585,60	585,60	585,60	585,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 343,60	МБУ «Благоустройство»		
1.2.12.	Субсидии МБУ «Благоустройство» - монтаж и демонтаж ёлки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ «Благоустройство»		
1.2.13.	Засыпка погребов на месте снесенных домов	179,99	0,00	0,00	0,00	0,00	179,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179,99	МБУ «Благоустройство»		
1.2.14.	Приобретение техники для разбрасывания песка с целью обслуживания тротуаров и объектов благоустройства в зимний период	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900,00	МБУ «Благоустройство»		
1.3.	Субсидия на иные цели МБУ «Городской парк культуры и отдыха» для содержания парка, в том числе:	812,51	0,00	0,00	0,00	812,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	812,51	Управление соц. развития		
1.4.	Восстановление рекреационной зоны мкр. Моркваши (путем доставки, выгрузки и разравнивания песка) и подготовка к эксплуатации в летний период	1 155,65	160,65	995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	765,00	765,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 920,65	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.5.	Устройство настила для маломобильных граждан на территории рекреационной зоны мкр. Моркваши	499,59	0,00	499,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	499,59	Управление соц.развития, Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.6.	Спил ветхих и больных деревьев и омолаживающая обрезка деревьев	5 035,34	1 861,65	1 395,27	1 778,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 035,34	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.7.	Изготовление указателей с названиями улиц и номерами домов на МКД	178,65	0,00	0,00	0,00	178,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	178,65	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.8.	Ремонт подпорных стенок и лестниц	1 046,15	720,27	0,00	0,00	0,00	0,00	325,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 046,15	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.9.	Устройство лавок, навесов в местах ожидания пассажиров речпорта и ремонт лестничных маршей	386,06	386,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	386,06	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.10.	Проведение отдельных видов работ по ремонту многоквартирных домов и благоустройству дворовых территорий	18 813,10	10 523,10	3 990,00	4 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 976,90	1 976,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 790,00	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.11.	Установка поручней вдоль ул. Энергетиков, д.9, ул. Никитина, д.45	82,36	82,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82,36	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.12.	Предпроектные исследования по программе "Малые города и исторические поселения"	210,30	198,00	12,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	210,30	Управление соц.развития, МБУ «ДИО», Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.13.	Реализация мероприятий государственной программы "Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области", в том числе:	9 527,86	2 193,56	1 548,46	1 174,25	1 338,83	604,00	450,25	968,51	625,00	625,00	31 057,38	5 985,83	5 459,85	4 804,00	6 163,20	3 564,70	5 079,8	0,00	0,00	0,00	44 151,24	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.13.1.	средства населения благоустройства территории общего пользования микрорайона Александровское Поле, в том числе:	7 016,45	1 091,19	934,52	747,24	1 263,70	561,63	394,92	903,25	560,00	560,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 909,82	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.13.2.	средства населения благоустройства территории общего пользования микрорайона В-1, в том числе:	475,20	475,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 999,04	1 999,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 874,16	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.13.3.	средства населения благоустройства территории общего пользования микрорайона Яблоневый овраг, в том числе:	445,83	445,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 986,79	1 986,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 395,41	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.13.4.	средства населения обустройства универсальной спортивной площадки в с. Широково, в том числе:	170,16	170,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 477,01	1 477,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 737,66	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.13.5.	средства населения обустройства универсальной спортивной площадки в с. Богатырь, в том числе:	173,77	173,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 997,55	1 997,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 849,57	Отдел капитального строительства		
1.13.6.	средства населения обустройства спортивной зоны в мкр. В-3, в том числе:	567,06	567,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел капитального строительства		
1.13.7.	Устройство спортивной площадки "Здоровья" по ул. Морквашинская, д.28, в том числе:	435,79	0,00	435,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 985,29	1 985,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 421,08	Отдел капитального строительства		
1.13.8.	Ремонт проезда от ул. Волго-Донская до ул. Радищева "Народная дорога", в том числе:	193,69	193,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел капитального строительства		
1.13.9.	создание площадки для проведения культурно-массовых мероприятий "Театр", в том числе:	537,43	0,00	0,00	537,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 448,30	2 448,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 985,73	Отдел капитального строительства		
1.13.10.	Восстановление проезда от ул. Волгодонская до ул. Радищева - "Народная дорога", в том числе:	388,14	388,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел капитального строительства		
1.13.11.	Восстановление сафальтобетонного покрытия проезда № 1 (со стороны 1 подъезда ул. Никитина, д. 5) - "Спортивный проезд" средства населения	111,07	111,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111,07	Отдел капитального строительства		
1.13.12.	Восстановление асфальтобетонного покрытия проезда № 2 (со стороны 6 подъезда ул. Никитина, д. 5) - "Наш проезд", в том числе:	517,11	0,00	0,00	517,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 355,70	2 355,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 872,81	Отдел капитального строительства		
1.13.13.	Восстановление асфальтобетонного покрытия проезда № 1 (со стороны 1 подъезда ул. Никитина, д. 5) - "Наш проезд", в том числе:	359,10	359,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел капитального строительства		
1.13.14.	Установка спортивного комплекса по ул. Никитина, д. 5 - "Здоровый двор", в том числе:	590,84	0,00	0,00	590,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 101,90	3 101,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 692,74	Отдел капитального строительства		
1.13.15.	Расширение проезда к храму в честь Иоанна Кронштадтского со стороны ул. Интернационалистов с устройством парковочных мест - "Дорога к храму", в том числе:	553,91	553,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел капитального строительства		
1.13.16.	Восстановление асфальтобетонного покрытия проезда № 1 (со стороны 1 подъезда ул. Никитина, д. 5) - "Наш проезд", в том числе:	145,68	145,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	621,00	621,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	766,68	Отдел капитального строительства		
1.13.17.	Установка спортивного комплекса по ул. Никитина, д. 5 - "Здоровый двор																								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
1.15.	Установка мемориальных знаков на воинских захоронениях в городском округе Жигулевск	29,19	0,00	29,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,00	0,00	54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,19	Отдел ЖКХ и благоустройства	
1.16.	Технологическое присоединение наружного освещения по ул. Луговая	37,30	0,00	37,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,30	Отдел ЖКХ и благоустройства	
1.17.	Ремонт мемориального объекта ВОВ и благоустройство прилегающей территории в с. Зольное	2 000,00	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	Отдел ЖКХ и благоустройства	
1.18.	Благоустройство сельских территорий, в том числе: * в т.ч. население	4 338,36	0,00	0,00	3 609,90	728,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 108,42	0,00	0,00	8 423,10	1 685,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 446,78	Отдел капитального строительства	
1.18.1	Благоустройство сельских территорий (с.Зольное) средства населения	1 056,06	0,00	0,00	1 056,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 383,64	0,00	0,00	3 383,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 439,70	Отдел капитального строительства	
1.18.2	Благоустройство сельских территорий (с.Богатырь и с.Солнечная Поляна) средства населения	1 035,87	0,00	0,00	1 035,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 319,97	0,00	0,00	3 319,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 355,84	Отдел капитального строительства	
1.18.3	Благоустройство сельских территорий (с.Солнечная Поляна) средства населения	631,88	0,00	0,00	631,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 075,09	0,00	0,00	2 075,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 945,89	Отдел капитального строительства	
1.18.4	Благоустройство сельских территорий (с.Богатырь, с.Зольное и с.Бахилова Поляна) средства населения	531,18	0,00	0,00	531,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 141,29	0,00	0,00	2 141,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 788,46	Отдел капитального строительства	
1.19.	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости объектов благоустройства сельских территорий	394,77	0,00	0,00	394,77	57,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	285,50	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"	
1.20.	Благоустройство памятников к празднованию 75-й годовщины Победы в ВОВ	77,50	0,00	0,00	77,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 472,50	0,00	0,00	1 472,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 550,00	Управление соц. развития	
1.21.	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости объектов благоустройства по государственной программе "Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области"	18,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"	
1.22.	Ремонт колодца на проезжей части в районе дома № 10 по ул. Гоголя	20,00	0,00	0,00	20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	Отдел ЖКХ и благоустройства	
1.23.	Замена фонарей в мкр. Г-1 «Сказочный парк»	100,00	0,00	0,00	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	Отдел ЖКХ и благоустройства	
1.24.	Благоустройство территорий по наказам избирателей	3 243,43	0,00	0,00	0,00	733,43	760,00	750,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 243,43	МКУ "ЖигулевскСтрой-Заказчик"	
1.25.	Комплексное благоустройство территории "Парк вокруг стелы ветеранам войны" в с.Ширяево г.о.Жигулевск	895,00	0,00	0,00	0,00	895,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 150,00	0,00	0,00	0,00	16 150	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 045,00	Отдел ЖКХ и благоустройства	
1.26.	Организация уличного освещения площадки ТБО по ул. Магистральная	72,43	0,00	0,00	0,00	0,00	72,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,43	Отдел ЖКХ и благоустройства	
1.27.	Благоустройство тропы и смотровой площадки к памятнику Волжской Булгарии с. Ширяево	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	Отдел капитального строительства	
1.28.	Технологическое присоединение для энергосбережения в с. Ширяево	23,15	0,00	0,00	0,00	0,00	1,84	21,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23,15	Отдел ЖКХ и благоустройства	
1.29.	Проведение работ по восстановлению доступа к колодцу на территории парка 40 лет ВЛКСМ	37,75	0,00	0,00	0,00	0,00	37,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,75	Отдел ЖКХ и благоустройства	
1.30.	Покраска скамеек на территории городского округа Жигулевск	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	Отдел ЖКХ и благоустройства	
1.31.	Приобретение поливочной машины	580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	580,00	Отдел ЖКХ и благоустройства	
	Итого по задаче 1	375 479,16	28 209,27	24 998,44	33 718,5	46 263,68	50 725,4	53 341,66	57 799,21	38 211,00	42 212,00	67 450,20	8 727,73	7 813,85	14 699,60	23 998,52	3 564,7	50 79,8	3 566,00	0,00	0,00	442 929,36		
2.1.	Обустройство мест сбора и удаления отходов на территории жилищного фонда в соответствии с санитарными правилами и нормами, в том числе: Устройство мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	4 724,20	288,28	256,30	535,73	0,00	1 084,35	1 559,54	1 000,00	0,00	0,00	3 532,40	0,00	1 025,20	2 507,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 256,60	Отдел ЖКХ и благоустройства, отдел капитального строительства	
2.1.1.	Устройство мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	2 480,96	0,00	0,00	187,20	0,00	1 084,35	1 209,41	0,00	0,00	0,00	1 123,20	0,00	0,00	1 123,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 604,16	Отдел ЖКХ и благоустройства, отдел капитального строительства	
2.1.2.	Ремонт мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	698,66	0,00	0,00	348,53	0,00	0,00	350,13	0,00	0,00	0,00	1 384,00	0,00	0,00	1 384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 082,66	Отдел ЖКХ и благоустройства, отдел капитального строительства	
2.2.	Организация сбора и вывоза ртутьсодержащих отходов	20,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	Отдел ЖКХ и благоустройства	
2.3.	Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов	6 325,36	1 464,07	1 119,32	844,47	0,00	1 000,00	897,50	1 000,00	0,00	0,00	1 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	300,00	0,00	0,00	0,00	7 625,36	Отдел ЖКХ и благоустройства	
2.4.	Проведение месячника санитарной очистки территории городского округа Жигулевск	688,77	98,05	90,74	99,98	0,00	150,00	100,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	688,77	Отдел ЖКХ и благоустройства	
2.5.	Уборка и вывоз мусора (веток и растительной поросли) с территории с.Зольное и с. Ширяево	90,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	Центр "СМС"	
2.6.	Изготовление табличек на контейнерные площадки для ТБО (график работы, наименование обслуживающей организации и перевозчика) и наклеек на контейнера для раздельного сбора ТБО	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	Отдел ЖКХ и благоустройства	
2.7.	Выплата штрафов за не обустроенные контейнерные площадки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.8.	Приобретение мусоросборников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	Отдел ЖКХ и благоустройства	
2.9.	Закупка бункеров для сбора КГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.10.	Закупка бункеров для сбора ПЭТ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.11.	Закупка и установка системы видеонаблюдения на контейнерных площадках	236,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	236,00	Отдел ЖКХ и благоустройства	
2.12.	Уборка и вывоз мусора (веток, растительной поросли, строительного мусора) с территории г.о.Жигулевск	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	Отдел ЖКХ и благоустройства	
	Итого по задаче 2	12 334,33	1 950,40	1 476,36	1 480,18	0,00	2 234,35	3 007,04	2 186,00	0,00	0,00	4 932,40	0,00	1 025,20	2 507,20	0,00	1 000,00	400,00	0,00	0,00	0,00	17 266,73		
3.1.	Промывка трубопроводовливневой канализации (различных диаметров)	1 942,05	858,40	1 000,00	83,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	681,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 942,05	Отдел ЖКХ и благоустройства	
3.2.	Очистка камер, проходных и полупроходных каналов от мокрого ила и грязи	26,70	26,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,70	Отдел ЖКХ и благоустройства	
3.3.	Очистка ливневых ручьев от ила, грязи, мусора, ТБО и сорной растительности	2 733,38	1 083,40	649,98	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 733,38	Отдел ЖКХ и благоустройства	
3.4.	Устройство ливневого колодца вдоль дома № 13 по ул. Никитина	86,63	86,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86,63	Отдел ЖКХ и благоустройства	
3.5.	Реконструкция ливневой канализации, расположенной по ул. Ленина в районе центральной почты до пересечения с ул. Мира	1 406,26	1 406,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 406,26	Отдел ЖКХ и благоустройства	
3.6.	Субсидия МБУ "Благоустройство" для содержания ливневой канализации	640,00	0,00	0,00	0,00	640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	640,00	Отдел капитального строительства	
	Итого по задаче 3	6 835,02	3 461,39	1 649,98	1 083,65	640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	681,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 835,02		
4.1.	Мероприятия МБУ «Ритуал»	21 486,14	10 441,91	10 764,23	280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 861,00	0,00	1 180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 347,14	МБУ «Ритуал»	
4.2.	Мероприятия МКУ «Ритуал»	37 854,39	0,00	0,00	11 181,10	5 963,00	5 056,44	5 293,85	5 958,45	5 180,00	5 180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 854,39	МКУ «Ритуал»	
4.2.1.	Расчистка земельного участка от деревьев на городском кладбище под новые захоронения	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	МКУ «Ритуал»	
4.3.	Проведение инженерно-геолог																							

РЕШЕНИЕ Думы**г. о. Жигулевск Самарской области**

от 6 июня 2024 г. № 571

О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Жигулевск Самарской области, утвержденное решением Думы городского округа Жигулевск от 29 июля 2021 года № 102

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, Дума городского округа Жигулевск Самарской области, решила:

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Жигулевск Самарской области, утвержденное решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 29 июля 2021 года № 102 следующие изменения:

1) часть 10 статьи 13 дополнить пунктом 3 в следующей редакции:

"3) До 31 декабря 2025 года подготовка органами муниципального контроля в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органов муниципального контроля действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами могут осуществляться на бумажном носителе.

Информирование осуществляется на безвозмездной основе.";

2) статью 19 дополнить частями 5, 6, 7, 8 в следующей редакции:

"5. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее также в настоящей статье - заявление контролируемого лица).

6. Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного (надзорного) органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

7. Контрольный (надзорный) орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным (надзорным) органом принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

8. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям."

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Вестник Жигулёвска".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную Думу городского округа Жигу-

левск Самарской области по муниципальному имуществу и приватизации, градостроительству и землепользованию (С.М.Мораев).

Председатель Думы городского округа Жигулевск Самарской области

Ю.В.Смеловский

Глава городского округа Жигулевск Самарской области И.Г. Сухих

РЕШЕНИЕ Думы**г. о. Жигулевск Самарской области**

от 6 июня 2024 г. № 572

О внесении изменений в Положение о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа Жигулевск Самарской области, утвержденное решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 29 июля 2021 года № 101

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, Дума городского округа Жигулевск Самарской области решила:

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа Жигулевск Самарской области, утвержденное решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 29 июля 2021 года № 101 следующие изменения:

1) часть 3 статьи 2 дополнить вторым абзацем в следующей редакции:

"До 31 декабря 2025 года подготовка органами муниципального контроля в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых инспектором действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе. Информирование осуществляется на безвозмездной основе.";

2) статью 2 дополнить пунктами 23, 24, 25, 26 в следующей редакции:

"23. Контролируемое лицо вправе обратиться в отдел с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее также в настоящей статье - заявление контролируемого лица).

24. Инспектор рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов, о чем уведомляет контролируемое лицо.

25. Отдел принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица отделом принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

26. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица инспектор в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.";

3) статью 3 дополнить частью 21 в следующей редакции:

"21. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении к настоящему положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.";

4) приложение к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа Жигулевск Самарской области, утвержденное решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 29 июля 2021 года № 101, изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Вестник Жигулёвска".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Жигулевск Самарской области по муниципальному имуществу и приватизации, градостроительству и землепользованию (М.Н.Дмитриев).

Председатель Думы городского округа Жигулевск Самарской области

Ю.В.Смеловский

Глава городского округа Жигулевск Самарской области И.Г. Сухих

Приложение к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа Жигулевск Самарской области

Индикаторы риска нарушения обязательных требований

1. Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, государственных информационных систем о фактах нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формой, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ Думы**г. о. Жигулевск Самарской области**

от 6 июня 2024 г. № 573

О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа Жигулевск Самарской области, утвержденное решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 29 июля 2021 года № 100

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, Дума городского округа Жигулевск Самарской области решила:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа Жигулевск Самарской области, утвержденное решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 29 июля 2021 года № 100 следующие изменения:

1) часть 5 статьи 1 изложить в следующей редакции:

"5. До 31 декабря 2025 года подготовка администрацией в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами администрации действиях и принимаемых решени-

ях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами могут осуществляться на бумажном носителе.”;

2) статью 2 дополнить частями 23, 24 в следующей редакции:

“23. Контролируемое лицо вправе обратиться в администрацию с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее также в настоящей статье - заявление контролируемого лица).

24. Администрация рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов администрации, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.”;

3) часть 12 статьи 2 дополнить абзацем в следующей редакции:

“Консультирование осуществляется без взимания платы.”.

2. Опубликовать настоящее решение в газете “Вестник Жигулёвска”.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Жигулёвск Самарской области по городскому хозяйству, промышленной политике и экологии (М.Н.Дмитриев).

Председатель Думы городского округа Жигулёвск Самарской области Ю.В.Смеловский

Глава городского округа Жигулёвск Самарской области И.Г. Сухих

РЕШЕНИЕ Думы г. о. Жигулёвск Самарской области

от 6 июня 2024 г. № 574

О внесении изменений в статью 8 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, осуществляемом на территории городского округа Жигулёвск Самарской области”, утвержденного решением Думы городского округа Жигулёвск от 30 сентября 2021 года № 128

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ “О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации”, Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области, Дума городского округа Жигулёвск Самарской области, решила:

1. Статью 8 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, осуществляемом на территории городского округа Жигулёвск Самарской области, утвержденным решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 30 сентября 2021 года № 128 дополнить частью 4 в следующей редакции:

“4) До 31 декабря 2025 года подготовка органами муниципального контроля в хо-

де осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых инспекторами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе. Информирование осуществляется на безвозмездной основе.”.

2. Опубликовать настоящее решение в газете “Вестник Жигулёвска”.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Жигулёвск Самарской области по городскому хозяйству, промышленной политике и экологии (М.Н.Дмитриев).

Председатель Думы городского округа Жигулёвск Самарской области Ю.В.Смеловский

Глава городского округа Жигулёвск Самарской области И.Г. Сухих

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск от 11.06.2024 г. № 1121

Об утверждении состава трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений городского округа Жигулёвск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Законом Самарской области от 10.10.2012 № 90-ГД “О социальном партнерстве в сфере труда в Самарской области”, в целях регулирования социально-трудовых отношений в городском округе Жигулёвск при участии администрации городского округа Жигулёвск, Территориального объединения работодателей городского округа Жигулёвск Самарской области “Союз работодателей” и координационного совета Федерации профсоюзов Самарской области в городском округе Жигулёвск, в соответствии с Положением о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на территории городского округа Жигулёвск, утвержденным решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 26.07.2012 № 285, руководст-

вуясь Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений городского округа Жигулёвск согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Жигулёвск Самарской области от 04.12.2023 № 2399 “Об утверждении состава трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений городского округа Жигулёвск”.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете “Вестник Жигулёвска” и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулёвск в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 11.06.2024 г. № 1121

Состав

трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений городского округа Жигулёвск

Сухих И.Г. - Глава городского округа Жигулёвск Самарской области, председатель трехсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений городского округа Жигулёвск (далее - трехсторонняя комиссия), координатор трехсторонней комиссии;

Катков А.В. - И.о. заместителя главы городского округа Жигулёвск Самарской области по экономическому развитию и закупкам, заместитель председателя трехсторонней комиссии, координатор трехсторонней комиссии стороны администрации городского округа Жигулёвск;

Иванов А.Я. - председатель координационного совета Федерации профсоюзов Самарской области в городском округе Жигулёвск, координатор трехсторонней комиссии стороны профсоюзов городского округа Жигулёвск (по согласованию);

Амроян Р.С. - директор ООО “Хлеб”, представитель стороны работодателей городского округа Жигулёвск Самарской области (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Александрова С.В. - экономист отдела стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулёвск Самарской области.

Члены Комиссии:

Рябов В.М. - первый заместитель главы городского округа Жигулёвск Самарской области;

Евграфова Е.В. - руководитель правового управления администрации городского округа Жигулёвск Самарской области;

Малеванная С.А. - консультант бюро по охране труда администрации городского округа Жигулёвск Самарской области;

Мельниченко Н.А. - заместитель руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулёвск Самарской области, председатель первичной профсоюзной организации администрации городского округа Жигулёвск, член Комитета Самарской областной территориаль-

ной организации Общероссийского Профсоюза работников государственных учреждений и Общественного обслуживания Российской Федерации;

Реброва Е.Г. - депутат Думы городского округа Жигулёвск Самарской области, председатель Жигулёвской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию);

Асташина И.Н. - председатель первичной организации ГБУЗ Самарской области “Жигулёвская центральная городская больница” г. Жигулёвска профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (по согласованию);

Фролова Т.В. - председатель первичной профсоюзной организации Жигулёвские электрические сети (Жигулёвское производственное отделение филиала ПАО “Россети Волга”) (по согласованию);

Шевченко М.В. - председатель первичной профсоюзной организации “Жигулёвская ГЭС” Всероссийского “Электропрофсоюза” (по согласованию);

Мойся С.В. - генеральный директор ООО НПФ “МЕТА” (по согласованию);

Классен В.Я. - генеральный директор АО “Группа компаний АКОМ”, АО “Аккумуляторный завод им. Н.М.Игнатъева - АКОМ” (по согласованию);

Шепелев В.В. - директор филиала ПАО “Русгидро” - “Жигулёвская ГЭС” (по согласованию);

Смирнов М.А. - генеральный директор ООО “Газпром газораспределение Самара” (по согласованию);

Иванов А.Н. - председатель Совета директоров ООО “Энерготехмаш”, депутат Самарской Губернской Думы (по согласованию);

Никитина Т.Н. - директор ООО “Услада” (по согласованию);

Забелина Н.Н. - консультант департамента трудовых отношений министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск от 13.06.2024 г. № 1138

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Жигулёвск от 15.12.2021 № 2258

“О назначении уполномоченного лица по развитию инвестиционной деятельности и уполномоченного органа в сфере инвестиционной деятельности на территории городского округа Жигулёвск”

В связи с кадровыми изменениями в администрации городского округа Жигулёвск, руководствуясь Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Жигулёвск от 15.12.2021 № 2258 “О назначении уполномоченного лица по развитию инвестиционной деятельности и уполномоченного органа в сфере инвестиционной деятельности на территории городского округа Жигулёвск” следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

“1. Назначить уполномоченным лицом по развитию инвестиционной деятельнос-

ти на территории городского округа Жигулёвск и.о. заместителя главы городского округа Жигулёвск Самарской области по экономическому развитию и закупкам Каткова А.В.”.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете “Вестник Жигулёвска” и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулёвск в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы городского округа В.М.Рябов

«Вестник Жигулёвска»

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация городского округа Жигулёвск

Главный редактор Е.Ю. ГУРАЕВСКАЯ
№ 10 (125)

Номер подписан в печать 13.06.2024 г. в 17.00, по графику в 18.00. Дата выхода в свет - 14.06.2024 г.

Тираж 50 экз. Бесплатно.

Адрес редакции, издателя: 445350, Самарская область, г. Жигулёвск, ул. Пушкина, 17.
Отпечатано в ООО «Делинс» 445043, Самарская область, г. Тольятти, ул. Коммунальная, 39.