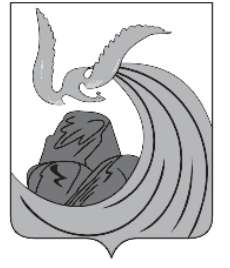


# Вестник Жигулёвска



## Официальное опубликование

№ 13 (110), 2 октября (понедельник) 2023 г.

### Содержание

Постановления администрации г. о. Жигулевск: № 1838 от 20.09.2023 г., № 1860, 1846, 1861 от 21.09.2023 г., № 1882 от 22.09.2023 г., № 1913, 38 нпа от 29.09.2023 г.,

Территориальная избирательная комиссия г. Жигулевска Самарской области

Решения Думы г. о. Жигулевск Самарской области № 446, 447 от 28 сентября 2023 г., № 435, 436 от 12 сентября 2023 г.

1- 6, 16 стр.

16 стр.

12-16 стр.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 20.09.2023 г. № 1838 О внесении изменений в муниципальную программу "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2007

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 08.12.2022 № 312 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" (в редакции от 27.07.2023 № 421), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

##### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2007 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

"9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем средств на реализацию Программы составляет 734 413,28 тыс. руб., из них:

- средства местного бюджета 642 632,77 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 год - 85 096,30 тыс. руб. (\* в т.ч. 1 091,19 тыс. руб.);

2019 год - 62 865,69 тыс. руб. (\* в т.ч. 934,52 тыс. руб.);

2020 год - 81 275,49 тыс. руб. (\* в т.ч. 747,24 тыс. руб.);

2021 год - 94 947,34 тыс. руб. (\* в т.ч. 263,70 тыс. руб.);

2022 год - 103 032,49 тыс. руб. (\* в т.ч. 561,63 тыс. руб.);

2023 год - 101 068,13 тыс. руб. (\* в т.ч. 1 253,05 тыс. руб.);

2024 год - 63 136,73 тыс. руб.;

2025 год - 51 210,60 тыс. руб.

- средства областного бюджета 91780,51 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 год - 15 402,64 тыс. руб. (\*\* в т.ч. 8 797,99 тыс. руб.);

2019 год - 25 028,05 тыс. руб. (\*\* в т.ч. 18 489,00 тыс. руб.);

2020 год - 17 206,80 тыс. руб.;

2021 год - 23 998,52 тыс. руб.;

2022 год - 4 564,70 тыс. руб.;

2023 год - 5 479,80 тыс. руб.;

2024 год - 0,00 тыс. руб.;

2025 год - 0,00 тыс. руб.

\* - безвозмездные поступления из прочих источников;

\*\* - субсидии из областного бюджета, предоставленные с учетом выполнения показателей социально-экономического развития.

Источники финансирования - местный и областной бюджеты.

1.2. Приложения № 1, № 2, № 3 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложениями № 1, № 2, № 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области Рябова В.М.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 20.09.2023 г. № 1838

Приложение № 1 к муниципальной программе "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2025 годы"

#### Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Базовый уровень 2017 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)							
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Задача 1: Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий городского округа											
1.1.	Площадь усовершенствованных покрытий, убираемых механизированным способом, включая остановки общественного транспорта	м <sup>2</sup>	118 430	118 430	118 430	118 430	167 520	167 520	174 062,5	174 062,5	174 062,5
1.2.	Площадь неусовершенствованных покрытий, убираемых вручную	м <sup>2</sup>	384 325	384 325	384 325	384 325	384 325	384 325	384 325	384 325	384 325
1.3.	Площадь окашиваемых территорий	м <sup>2</sup>	505 260	505 260	505 260	505 260	1 129 664	1 129 664	1 138 182	1 138 182	1 138 182
1.4.	Объем убранных деревьев, упавших после сильных ветров	м <sup>3</sup>	450	450	450	450	400	400	400	0	0
1.5.	Количество высаженной цветочной рассады	шт.	4 000	4 000	4 000	4 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
1.6.	Количество обустроенных мест массового отдыха населения в водоохраных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов	шт.	1	1	1	0	1	1	1	1	1
1.7.	Устройство настила для маломобильных граждан на территории рекреационной зоны мкр. Моркваши	шт.	0	0	1	0	x	x	x	x	x
1.8.	Количество спиленных аварийных деревьев	шт.	1 128	2 646,9	2 240	542	181	71	180	0	0
1.9.	Количество деревьев, подвергнутых формовочной обрезке	шт.	958	1 523,64	2 852	165	170	13	150	0	0
1.10.	Количество отремонтированных подпорных стенок и лестниц	шт.	2	1	x	x	x	x	1	x	x

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Базовый уровень 2017 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)							
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.11.	Количество оборудованных мест ожидания пассажиров речпорта (установка лавок, навесов, ремонт лестничных маршей)	шт.	0	2	x	x	x	x	x	x	x
1.12.	Проведение отдельных видов работ по ремонту многоквартирных домов и благоустройству их дворовых территорий	шт.	112	113	35	49	x	x	x	x	x
1.13.	Количество установленных поручней вдоль МКД	шт.	0	2	x	x	x	x	x	x	x
1.14.	Количество предпроектных исследований по программе "Малые города и исторические поселения"	шт.	0	1	1	x	x	x	x	x	x
1.15.	Количество благоустроенных территорий общего пользования в рамках реализации мероприятий государственной программы «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области»	шт.	0	3	3	2	5	2	2	2	0
1.16.	Количество проведенных экспертиз достоверности сметной стоимости объектов благоустройства общественных территорий	шт.	0	0	1	2	0	0	0	0	0
1.17.	Количество обслуживаемых фонтанов в сквере около ДК «Жигулевский»	шт.	0	0	0	1	1	1	1	1	1
1.18.	Количество отремонтированных мемориальных объектов ВОВ и благоустройство прилегающей территории в с. Зольное	шт.	x	x	x	1	x	x	x	x	x
1.19.	Количество изготовленных указателей с названиями улиц и номерами домов на МКД	шт.	0	0	0	107	x	x	x	x	x
1.20.	Количество благоустроенных сельских территорий	шт.	0	0	0	15	2	x	x	x	x
1.21.	Количество благоустроенных памятников к празднованию 75-й годовщины Победы в ВОВ	шт.	x	x	x	4	x	x	x	x	x
1.22.	Количество отремонтированных колодцев	шт.	x	x	x	1	x	x	x	x	x
1.23.	Количество замененных фонарей в мкр. Г-1 «Сказочный парк»	шт.	x	x	x	30	x	x	x	x	x
1.24.	Благоустройство территорий по наказам избирателей	шт.	x	x	x	x	10	8	10	0	0
1.25.	Комплексное благоустройство территории «Парк вокруг стелы ветеранам войны» в с.Ширяево г.о.Жигулевск	шт.	x	x	x	x	1	x	x	x	x
1.26.	Количество приобретения техники по лизингу	ед.	x	x	x	x	x	x	2	1	0
1.27.	Организация уличного освещения площадки ТБО по ул. Магистральная	ед.	x	x	x	x	x	1	x	x	x
1.28.	Количество засыпанных погребов на месте снесенных домов	ед.	x	x	x	x	x	10	x	x	x

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Базовый уровень 2017 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)							
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.29	Благоустройство тропы и смотровой площадки к памятнику Волжской Булгарии с.Ширяево	шт.	0	0	0	0	0	1	0	0	0
1.30	Количество проведенных работ по восстановлению доступа к колодцу на территории парка 40 лет ВЛКСМ	шт.	0	0	0	0	1	х	х	х	
1.31	Закупка и установка системы видеонаблюдения на контейнерных площадках	шт.	х	х	х	х	х	4	0	0	
<b>Задача 2: Совершенствование системы обращения с отходами производства и потребления</b>											
2.1.	Количество оборудованных мест сбора и удаления отходов на территории жилищного фонда элементами сбора и удаления отходов на территории городского округа Жигулевск	шт.	6	5	20	8	0	8	13	0	0
2.2.	Количество выгрузок контейнеров для сбора ртутьсодержащих ламп	шт.	5	2	1	1	х	х	х	х	х
2.3.	Объем ликвидированных несанкционированных объектов размещения отходов	м3	2 983	2925	1174	1139	1275	1589	1000	0	0
2.4.	Количество проведенных месячных санитарной очистки территории городского округа Жигулевск	шт.	2	3	2	1	2	2	2	0	0
2.5.	Количество уборок и вывоза мусора (веток и растительной поросли) с территории с.Зольное и с. Ширяево	шт.	х	1	х	х	х	х	х	х	х
2.6.	Количество изготовленных табличек на контейнерные площадки для ТБО (график работы, наименование обслуживающей организации и перевозчика) и наклеек на контейнера для раздельного сбора ТБО	шт.	х	х	х	х	х	х	120	0	0
2.7.	Приобретение мусоросборников	шт.	х	х	х	х	х	х	7	7	0
<b>Задача 3: Содержание в надлежащем состоянии ливневых ручьев и ливневой канализации, предназначенных для приема и отвода талых и дождевых вод</b>											
3.1.	Протяженность промывных трубопроводов ливневой канализации (различных диаметров)	п.м.	450	450	205	450	450	450	450	0	0
3.2.	Объем очищенных камер, проходных и полупроходных каналов от мокрого ила и грязи	м3	187,3	187,3	201	187,3	187,3	187,3	187,3	187,3	187,3
3.3.	Площадь очищенных ливневых ручьев от ила, грязи, мусора, ТБО и сорной растительности	м2	5 400	5 400	4 400	5 400	5 400	5 400	5 400	5 400	5 400
3.4.	Количество устроенных ливневых колодцев	шт.	х	1	х	х	х	х	х	х	х

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Базовый уровень 2017 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)							
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
3.5.	Протяженность отремонтированной ливневой канализации, расположенной по ул. Ленина в районе центральной почты до пересечения с ул. Мира	м	х	80	х	х	х	х	х	х	х
<b>Задача 4: Поддержание текущего состояния существующих кладбищ городского округа Жигулевск в нормативном состоянии</b>											
4.1.	Площадь территории мест захоронения, на которой выполнены работы по благоустройству	м²	393 112	393 112	393 112	393 112	393 112	393 112	393 112	393 112	393 112
4.2.	Доля очищенной территории кладбищ от случайного и негабаритного мусора	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.3.	Процент по выполнению работ по уборке негабаритного мусора с территории кладбищ	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.4.	Степень очистки кладбища от свежесвалившегося снега	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.5.	Доля обработанных асфальтовых покрытий на кладбищах противогололедными материалами	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.6.	Объем собранного мусора в контейнеры и вывезенного на полигон ТБО с территории кладбищ (городское кладбище)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.7.	Объем собранного мусора в контейнеры и вывезенного на полигон ТБО с территории кладбищ (сельские кладбища)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.8.	Обеспечение своевременного ухода за бесхозными могилами спецквартала кладбища	шт.	1 380	1 380	1 380	1 380	1 380	1 380	1 380	1 380	1 380
4.9.	Количество проведенных инженерно-геологических изысканий для объекта: городское кладбище, участок № 1	ед.	0	1	х	х	х	х	х	х	х
<b>Задача 5: Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории городского округа Жигулевск</b>											
5.1.	Количество единиц оборудования, применяемых при проведении работ по ремонту уличного освещения городского округа Жигулевск	шт.	2 490	1 719	1 197	1 342	100	53	44	0	0
5.2.	Количество отремонтированных (реконструированных) светоточек уличного освещения городского округа Жигулевск	шт.	150	113	25	5 038	50	34	16	0	0
5.3.	Объем потребленной электроэнергии для осуществления уличного освещения	тыс. кВтч	3 502	4 022	4 217	4 217	1 360	1 360	1 460	0	0
<b>Задача 6: Снос ветхого и аварийного жилья на территории городского округа Жигулевск</b>											
6.1.	Количество снесенного ветхого и аварийного жилья	шт.	14	42	2	2	1	2	2	0	0

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 20.09.2023 г. № 1838  
Приложение № 2 к муниципальной программе «Благоустройство городского округа Жигулевск» на 2018-2025 годы»

**Перечень мероприятий муниципальной программы**

тыс. руб.

№ п/п	Наименования мероприятия	Местный бюджет										Областной бюджет										ИТОГО по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Всего, в т.ч. по годам реализации	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		
<b>Задача 1: Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий городского округа.</b>																							
1.1.	Содержание территорий г.о. Жигулевск (в том числе: Уборка усовершенствованных покрытий механизированным способом, содержание остачного общественного транспорта; Уборка несовершенствованных покрытий вручную, содержание урн)	2 434,90	2 434,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 434,90	Отдел ЖКХ и благоустройства		
1.2.	Мероприятия в рамках муниципального задания МБУ «Благоустройство», в том числе:	180 089,68	9 648,72	15 439,33	20 284,98	41 697,85	45 249,38	47 769,42	20 585,60	33 585,60	2 300,00	0,00	2 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182 389,68	МБУ «Благоустройство»		
1.2.1.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» (содержание)	125 312,59	0,00	0,00	30,00	38 345,48	42 506,79	44 430,32	20 000,00	33 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125 312,59	МБУ «Благоустройство»		
1.2.2.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» для обслуживания фонтана на территории сквера около ДК Жигулевский	884,60	0,00	0,00	884,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	884,60	МБУ «Благоустройство»		
1.2.3.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» на содержание контейнерных площадок в 5-метровой зоне	64,30	0,00	0,00	64,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64,30	МБУ «Благоустройство»		
1.2.4.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» на спил ветхих и больных деревьев и омолаживающую обрезку деревьев	2 565,36	0,00	0,00	0,00	1 687,36	0,00	878,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 565,36	МБУ «Благоустройство»		
1.2.5.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» для содержания ливневой канализации	2 637,50	0,00	0,00	0,00	640,00	1 000,00	997,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ «Благоустройство»		
1.2.6.	Субсидия на иные цели МБУ «Благоустройство» для подготовки рекреационной зоны мкр. Моркваши к летнему периоду	2 435,00	0,00	0,00	0,00	580,00	977,00	878,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 435,00	МБУ «Благоустройство»		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1.2.7.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" для ликвидации несанкционированных объектов размещения отходов	1 085,01	0,00	0,00	0,00	1 085,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 085,01	МБУ "Благоустройство"
1.2.8.	Субсидия на иные цели МБУ "Благоустройство" для содержания кладбищ г.о. Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.9.	Приобретение деревянных конструкций	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.10.	Субсидии МБУ "Благоустройство" - новый лизинг (автогидроподъемник)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.11.	Субсидии МБУ "Благоустройство" - новый лизинг (машиннооборудованная техника)	1 756,80	0,00	0,00	0,00	0,00	585,60	585,60	585,60	585,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 756,80	МБУ "Благоустройство"
1.2.12.	Субсидии МБУ "Благоустройство" - монтаж и демонтаж ёлки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ "Благоустройство"
1.2.13.	Засыпка погребов на месте снесенных домов	179,99	0,00	0,00	0,00	0,00	179,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179,99	МБУ "Благоустройство"
1.3.	Субсидия на иные цели МБУ "Городской парк культуры и отдыха" для содержания парка, в том числе: Восстановление рекреационной зоны мкр. Моркваши (путем доставки, выгрузки и разравнивания песка) и подготовка к эксплуатации в летний период	812,51	0,00	0,00	0,00	812,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	812,51	Управление соц. развития
1.4.	Восстановление рекреационной зоны мкр. Моркваши (путем доставки, выгрузки и разравнивания песка) и подготовка к эксплуатации в летний период	1 155,65	160,65	995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	765,00	765,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 920,65	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.5.	Устройство настила для маломобильных граждан на территории рекреационной зоны мкр. Моркваши	499,59	0,00	499,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	499,59	Управление соц. развития, Отдел ЖКХ и благоустройства
1.6.	Спил ветхих и больных деревьев и омолаживающая обрезка деревьев	5 035,34	1 861,65	1 395,27	1 778,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 035,34	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.7.	Изготовление указателей с названиями улиц и номерами домов на МКД	178,65	0,00	0,00	178,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	178,65	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.8.	Ремонт подпорных стенок и лестниц	1 020,27	720,27	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 020,27	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.9.	Устройство лавок, навесов в местах ожидания пассажиров речпорта и ремонт лестничных маршей	386,06	386,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	386,06	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.10.	Проведение отдельных видов работ по ремонту многоквартирных домов и благоустройству дворовых территорий	18 813,10	10 523,10	3 990,00	4 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 976,90	1 976,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 790,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.11.	Установка поручней вдоль ул. Энергетиков, д.9, ул. Никитина, д.48	82,36	82,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82,36	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.12.	Предпроектные исследования по программе "Малые города и исторические поселения"	210,30	198,00	12,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	210,30	Управление соц. развития, МБУ "ДМО", Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.	Реализация мероприятий государственной программы "Поддержка инициативы населения муниципальных образований в Самарской области", в том числе: средства населения	8 233,61	2 193,56	1 548,46	1 174,25	1 338,83	604,00	1 374,51	625,00	625,00	31 057,38	5 985,83	5 459,85	4 804,00	6 163,20	3 564,70	5 079,8	0,00	0,00	290,99	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.1.	Благоустройство территории общего пользования микрорайона Александровское Поле, в том числе: средства населения	909,82	1 091,19	934,52	747,24	1 263,70	561,63	1 261,41	560,00	560,00	0,00	2 000,00	2 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 909,82	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.2.	Благоустройство территории общего пользования микрорайона В-1, в том числе: средства населения	475,20	875,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 999,04	1 999,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 874,16	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.3.	Благоустройство территории общего пользования микрорайона Яблоневый овраг, в том числе: средства населения	445,83	445,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 986,79	1 986,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 395,41	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.4.	Обустройство универсальной спортивной площадки в с. Ширяево, в том числе: средства населения	170,16	170,16	260,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 477,01	0,00	1 477,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 737,66	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.5.	Обустройство универсальной спортивной площадки в с. Богатырь, в том числе: средства населения	173,77	852,02	0,00	173,77	852,02	0,00	0,00	0,00	0,00	1 997,55	0,00	1 997,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 849,57	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.6.	Обустройство спортивной зоны в мкр. В-3, в том числе: средства населения	435,79	0,00	435,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 985,29	0,00	1 985,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 421,08	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.7.	Устройство спортивной площадки "Здоровяк" по ул. Морквашинская, д.28, в том числе: средства населения	193,69	537,43	0,00	193,69	537,43	0,00	0,00	0,00	0,00	2 448,30	0,00	0,00	2 448,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 985,73	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.8.	Ремонт проезда от ул. Волго-Донская до ул. Радищева "Народная дорога", в том числе: средства населения	388,14	111,07	0,00	388,14	111,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111,07	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.9.	Создание площадки для проведения культурно-массовых мероприятий "Театр", в том числе: средства населения	517,11	0,00	0,00	517,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 355,70	0,00	0,00	2 355,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 872,81	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.10.	Восстановление проезда от ул. Волгодонская до ул. Радищева - "Народная дорога", в том числе: средства населения	359,10	590,84	0,00	359,10	590,84	0,00	0,00	0,00	0,00	3 101,90	0,00	0,00	0,00	3 101,90	0,00	0,00	0,00	0,00	3 692,74	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.11.	Восстановление сафалтобетонного покрытия проезда № 1 (со стороны 1 подъезда ул. Никитина, д. 5) - "Спортивный проезд"	553,91	145,68	0,00	553,91	145,68	0,00	0,00	0,00	0,00	621,00	0,00	0,00	0,00	621,00	0,00	0,00	0,00	0,00	766,68	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.12.	Восстановление асфальтобетонного покрытия проезда № 2 (со стороны 6 подъезда ул. Никитина, д. 5) - "Наш проезд", в том числе: средства населения	138,00	167,59	0,00	138	167,59	0,00	0,00	0,00	0,00	714,00	0,00	0,00	0,00	714,00	0,00	0,00	0,00	0,00	881,59	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.13.	Установка спортивного комплекса по ул. Никитина, д. 5 - "Здоровый двор", в том числе: средства населения	158,75	182,10	0,00	158,75	182,10	0,00	0,00	0,00	0,00	776,10	0,00	0,00	0,00	776,10	0,00	0,00	0,00	0,00	958,20	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.14.	Расширение проезда к храму в честь Иоанна Кронштадского со стороны ул. Интернационалистов с устройством парковочных мест - "Дорога к храму", в том числе: средства населения	172,48	252,62	0,00	172,48	252,62	0,00	0,00	0,00	0,00	950,20	0,00	0,00	0,00	950,20	0,00	0,00	0,00	0,00	1 202,82	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.15.	Восстановление проезда между дорогами общего пользования от ул. Ткачева (в районе дома № 33) до ул. Павлова - "Наша дорога", в том числе: средства населения	240,56	441,73	0,00	0,00	8,64	240,56	433,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	441,73	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.16.	Устройство дорожного покрытия от городской набережной в мкр. Моркваши (вдоль спасательной станции) с устройством автопарковки - "Дорога к Волге", в том числе: средства населения	133,58	0,00	0,00	0,00	0,00	410,3	133,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133,58	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.17.	Восстановление проезда от ул. Ткачева (в районе д. 43) до ул. Чайковского - "Дорога к дому" средства населения	216,25	0,00	0,00	0,00	0,00	116,89	0,00	216,25	0,00	0,00	2 392,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2392	0,00	0,00	2 608,25	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.18.	Устройство тротуара по ул. Ткачева от д. 65 до д. 121 - "Измайловский тротуар" средства населения	234,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190,17	234,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2687,8	0,00	0,00	2 921,80	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.19.	Устройство дорожного покрытия в части ул. Луговой и проезда между д. 10 и д. 12 - "Луговая" средства населения	924,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	204,75	924,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	924,26	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.13.20.	Реализация мероприятий ГП "Поддержка инициативы населения муниципальных образований в Самарской области"	8,64	0,00	0,00	8,64	0,00	0,00	866,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,64	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.14.	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости объектов благоустройства общественных территорий	27,00	0,00	27,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.15.	Установка мемориальных знаков на воинских захоронениях в городском округе Жигулевск	29,19	0,00	29,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54	0,00	54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,19	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.16.	Технологическое присоединение наружного освещения по ул. Луговая	37,30	0,00	37,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,30	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.17.	Ремонт мемориального объекта ВОВ и благоустройство прилегающей территории в с. Зольное	2 000,00	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
1.18.	Благоустройство сельских территорий, в том числе: * в т.ч. население	4 338,36	0,00	0,00	3 609,90	728,46	0,00	0,00	0,00	0,00	10 108,42	0,00	0,00	8 423,10	1 685,32	0,00	0,00	0,00	0,00	14 446,78	Отдел капитального строительства
1.18.1.	Благоустройство сельских территорий (с.Зольное) средства населения	1 056,06	644,20	0,00	1 056,06	36,40	0,00	0,00	0,00	0,00	3 383,64	0,00	0,00	3 383,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 439,70	Отдел капитального строительства
1.18.2.	Благоустройство сельских территорий (с.Богатырь и с.Солнечная Поляна) средства населения	1 035,87	0,00	1 035,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 319,97	0,00	0,00	3 319,97	0,00	0,00	0,00	0,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
2.3.	Ликвидация несанкционированных объектов размещения отходов	5 325,36	1 464,07	1 119,32	844,47	0,00	1 000,00	897,50	0,00	0,00	1 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	300,00	0,00	0,00	6 625,36	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.4.	Проведение месячника санитарной очистки территории городского округа Жигулёвск	538,77	98,05	90,74	99,98	0,00	150,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	538,77	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.5.	Уборка и вывоз мусора (веток и растительной поросли) с территории с. Зольное и с. Ширяево	90,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	Центр "СМС"
2.6.	Изготовление табличек на контейнерные площадки для ТБО (график работы, наименование обслуживающей организации и перевозчика) и наклеек на контейнера для раздельного сбора ТБО	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.7.	Выплата штрафов за не обустроенные контейнерные площадки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.8.	Приобретение мусоросборников	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	200,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.9.	Закупка бункеров для сбора КГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.10.	Закупка бункеров для сбора ПЭТ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
2.11.	Закупка и установка системы видеонаблюдения на контейнерных площадках	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
	Итого по задаче 2	9 974,20	1 950,40	1 476,36	1 480,18	0,00	2 832,91	2 256,91	0,00	0,00	5 032,40	0,00	1 025,20	2 507,20	0,00	1 000,00	400,00	100,00	0,00	15 006,60	Отдел ЖКХ и благоустройства
<b>Задача 3: Содержание в надлежащем состоянии ливневых ручьев и ливневой канализации, предназначенных для приема и отвода талых и дождевых вод</b>																					
3.1.	Промывка трубопроводов ливневой канализации (различных диаметров)	1 942,05	858,40	1 000,00	83,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 942,05	ройства
3.2.	Очистка камер, проходных и полупроходных каналов от мокрого ила и грязи	26,70	26,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,70	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.3.	Очистка ливневых ручьев от ила, грязи, мусора, ТБО и сорной растительности	2 733,38	1 083,40	649,98	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 733,38	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.4.	Устройство ливневого колодца вдоль дома № 13 по ул. Никитина	86,63	86,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86,63	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.5.	Реконструкция ливневой канализации, расположенной по ул. Ленина в районе центральной почты до пересечения с ул. Мира	1 406,26	1 406,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 406,26	Отдел ЖКХ и благоустройства
3.6.	Субсидия МБУ "Благоустройство" для содержания ливневой канализации	640,00	0,00	0,00	0,00	640	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	640,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
	Итого по задаче 3	6 835,02	3 461,39	1 649,98	1 083,65	640	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 835,02	МБУ «Ритуал»
<b>Задача 4: Поддержание текущего состояния существующих клдбищ городского округа Жигулёвск в нормативном состоянии.</b>																					
4.1.	Мероприятия МБУ «Ритуал»	21 486,14	10 441,91	10 764,23	280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 861,00	681,00	1 180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 347,14	МКУ "Ритуал"
4.2.	Мероприятия МКУ «Ритуал»	32 494,39	0,00	0,00	11 181,10	5 963,00	5 056,44	5 293,85	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 494,39	МКУ "Ритуал"
4.2.1.	Расчистка земельного участка от деревьев на городском кладбище под новые захоронения	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	МКУ "ЖигулёвскСтрой-Заказчик"
4.3.	Проведение инженерно-геологических изысканий для объекта: городское кладбище, участок № 1	194,33	194,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	194,33	МКУ "Ритуал"
4.4.	Ремонт кровли домика смотрителя на городском кладбище	167,56	0,00	0,00	0,00	0,00	167,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	167,56	Отдел капитального строительства
4.5.	Приобретение земельного участка под размещение нового кладбища	2 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 300,00	Отдел капитального строительства
	Итого по задаче 4	61 642,42	10 636,24	10 764,23	11 461,10	5 963,00	7 524	5 293,85	5 000,00	5 000,00	1 861,00	681,00	1 180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 503,42	
<b>Задача 5: Обеспечение регулярной работы по отлову безнадзорных животных.</b>																					
5.1.	Отлов безнадзорных животных на территории городского округа Жигулёвск	990,00	990,00	X	X	X	X	X	X	X	618,81	618,81	X	X	X	X	X	X	X	1 608,81	Отдел ЖКХ и благоустройства
	Итого по задаче 5	990,00	990,00	X	X	X	X	X	X	X	618,81	618,81	X	X	X	X	X	X	X	1 608,81	
<b>Задача 6: Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории городского округа Жигулёвск</b>																					
6.1.	Замена светильников уличного освещения	2 835,22	1 000,00	0,00	532,70	699,52	303,00	300,00	0,00	0,00	737,56	0,00	737,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 572,78	Отдел ЖКХ и благоустройства
6.2.	Ремонт и текущее обслуживание электрооборудования ТП	19 360,82	1 499,77	0,00	16 961,43	200,00	199,62	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 360,82	Отдел ЖКХ и благоустройства
6.3.	Обеспечение подачи электроэнергии	236 920,20	26 624,89	23 476,68	15 537,93	40 881,14	40 547,30	40 926,13	36 926,13	12 000,60	17 646,54	3 375,10	14 271,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	254 566,74	Отдел ЖКХ и благоустройства
6.4.	Строительство новой линии уличного освещения по ул. Инженерная к школе-интернату № 2	522,82	0,00	0,00	0,00	0,00	522,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	522,82	Отдел капитального строительства
	Итого по задаче 6	259 639,06	29 124,66	23 476,68	33 032,06	41 780,66	41 572,74	41 726,13	36 926,13	12 000,60	18 384,10	3 375,10	15 009	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	278 023,16	
<b>Задача 7: Снос ветхого и аварийного жилья и самовольных построек на территории городского округа Жигулёвск</b>																					
7.1.	Снос ветхого и аварийного жилья	14 000,34	10 724,34	500,00	500,00	300,00	976,00	1 000,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 000,34	Отдел ЖКХ и благоустройства
7.2.	Снос самовольных построек	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел ЖКХ и благоустройства
	Итого по задаче 7	14 000,34	10 724,34	500,00	500,00	300,00	976,00	1 000,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 000,34	
	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:	642 632,77	85 096,30	62 865,69	81 275,49	94 947,34	103 032,49	101 068,13	63 136,73	51 210,6	91 780,51	15 402,64	25 028,05	17 206,80	23 998,52	4 564,70	5 479,80	100,00	0,00	734 413,28	
	* в т.ч. безвозмездные поступления		1 091,19	934,52	747,24	1 263,70	561,63	101 068,13	560			8 797,99	18 489,00								
	** в т.ч. стимулирующие субсидии																				

\* - безвозмездные поступления из прочих источников (софинансирование общественных проектов); \*\* - субсидии из областного бюджета, предоставленные с учетом выполнения показателей социально-экономического развития

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 20.09.2023 г. № 1838  
Приложение № 3 к муниципальной программе "Благоустройство городского округа Жигулёвск" на 2018-2025 годы

#### Методика расчета целевых индикаторов (показателей)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных
1.	Площадь усовершенствованных покрытий, убираемых механизированным способом	м <sup>2</sup>	Сусов. = Стр. + Сплощ. + Сокок + Спарк + Сливн. + Складбищ, где: Сусов. – площадь усовершенствованных покрытий, убираемых механизированным способом; Стр. – площадь тротуаров; Сплощ. – площадь всех площадей; Сокок – площадь окоса; Спарк – площадь парков и скверов; Сливн. – площадь ливневых ручьев и ливневой канализации; Складбищ – площадь кладбищ.	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
2.	Площадь неусовершенствованных покрытий, убираемых вручную	м <sup>2</sup>	Снеусов. = Сост. + Ссбор сл. мусора + Спарк + Спляж + Сскп, где: Сост. – площадь остановочных павильонов; Ссбор сл. мусора – площадь сбора случайного мусора; Спарк – площадь парков и скверов (тропинки, тротуары); Спляж – площадь береговых зон; Сскп – площадь 5-ти метровой зоны контейнерных площадок.	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
3.	Площадь оживаемых территорий	м <sup>2</sup>	Сот = Сот. + Сост. + Спарк + Сокок + Сливн. + Складбищ + Спляж + Сскп, где: Сот - площадь оживаемых территорий; Сост. – площадь остановочных павильонов; Сокок – площадь окоса; Сливн. – площадь ливневых ручьев и ливневой канализации; Складбищ – площадь кладбищ; Спарк – площадь парков и скверов; Спляж – площадь береговых зон; Сскп – площадь 5-ти метровой зоны контейнерных площадок.	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
4.	Объем убранных деревьев, упавших после сильных ветров	м <sup>3</sup>	Уубр.дер. = Уупав.дер., где: Уубр.дер. – объем убранных деревьев, упавших после сильных ветров; Уупав.дер. – объем упавших деревьев.	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
5.	Количество высаженной цветочной рассады	шт.	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
6.	Количество обустроенных мест массового отдыха населения в водоохранных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов	шт.	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
7.	Количество спиленных аварийных деревьев	шт.	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных
8.	Количество деревьев, подвергнутых формовочной обрезке	шт.	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
9.	Количество отремонтированных подпорных стенок и лестниц	шт.	Арифметический подсчет	Муниципальный контракт, КС-3
10.	Количество благоустроенных территорий общего пользования в рамках реализации мероприятий государственной программы «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области»	шт.	Количество определяется исходя из заявок, победивших в конкурсном отборе	Муниципальный контракт, КС-3
11.	Количество проведенных экспертиз достоверности сметной стоимости объектов благоустройства общественных территорий	шт.	Арифметический подсчет	Акт выполненных работ по договору на прохождении экспертизы
12.	Количество обслуживаемых фонтанов в сквере около ДК «Жигулёвский»	шт.	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
13.	Количество благоустроенных сельских территорий	шт.	Арифметический подсчет	Муниципальный контракт, КС-3
14.	Благоустройство территорий по наказам избирателей	шт.	Арифметический подсчет	Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Жигулёвск, акты выполненных работ
15.	Комплексное благоустройство территории «Парк вокруг стелы ветеранам войны» в с. Ширяево г.о. Жигулёвск	шт.	Арифметический подсчет	Муниципальный контракт, КС-3
16.	Количество приобретения техники по лизингу	ед.	Арифметический подсчет	Данные МБУ «Благоустройство» (муниципальный контракт, на основании акта выполненных работ)
17.	Организация уличного освещения площадки ТБО по ул. Магистральная	ед.	Арифметический подсчет	Муниципальный контракт, КС-3
18.	Количество засыпанных погребов на месте снесенных домов	ед.	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
19.	Благоустройство тропы и смотровой площадки к памятнику Волжской Булгарии с. Ширяево	шт.	Арифметический подсчет	Муниципальный контракт, КС-3
20.	Количество проведенных работ по восстановлению доступа к колодцу на территории парка 40 лет ВЛКСМ	шт.	Арифметический подсчет	Муниципальный контракт, КС-3
21.	Количество оборудованных мест сбора и удаления отходов на территории жилищного фонда элементами сбора и удаления отходов на территории городского округа Жигулёвск	шт.	Арифметический подсчет	Муниципальный контракт, КС-3

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных
22.	Объем ликвидированных несанкционированных объектов размещения отходов	м3	<b>Уликв.свалок = Увыявл.свалок</b> , где: Уликв.свалок – объем ликвидированных объектов размещения отходов; Увыявл.свалок – объем выявленных объектов размещения отходов.	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
23.	Количество проведенных месячников санитарной очистки территории городского округа Жигулёвск	шт.	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
24.	Количество изготовленных табличек на контейнерные площадки для ТБО (график работы, наименование обслуживающей организации и перевозчика) и наклеек на контейнера для раздельного сбора ТБО	шт.	Арифметический подсчет	
25.	Количество приобретенных мусоросборников	шт.	Арифметический подсчет	Муниципальный контракт, КС-3
26.	Количество установленных систем видеонаблюдения на контейнерных площадках		Арифметический подсчет	Муниципальный контракт, КС-3
27.	Протяженность промытых трубопроводов ливневой канализации (различных диаметров)	м3	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
28.	Объем очищенных камер, проходных и полупроходных каналов от мокрого ила и грязи	м2	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
29.	Площадь очищенных ливневых ручьев от ила, грязи, мусора, ТБО и сорной растительности	м2	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
30.	Площадь территории мест захоронения, на которой выполнены работы по благоустройству		Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
31.	Доля очищенной территории кладбищ от случайного мусора	%	<b>Дот = V1 / V2*100%</b> , где V1 – площадь очищенной территории кладбищ от случайного мусора, V2 – общая площадь очищаемой территории кладбищ	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
32.	Процент по выполнению работ по уборке негабаритного мусора с территории кладбищ	%	<b>ВР = V1 / V2*100%</b> , где V1 – объем негабаритного мусора убранный с территории кладбищ, V2 – общий объем негабаритного мусора на территории кладбищ	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
33.	Степень очистки кладбища от свежесваливаемого снега	%	<b>СО = V1 / V2*100%</b> , где V1 – площадь территории кладбища очищенного от свежесваливаемого снега, V2 – общая площадь кладбища, требующая очистки от свежесваливаемого снега	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
34.	Доля обработанных асфальтовых покрытий на кладбищах противогололедными материалами	%	<b>Доб = V1 / V2*100%</b> , где V1 – площадь обработанных асфальтовых покрытий на кладбищах противогололедными материалами, V2 – общая площадь обрабатываемых асфальтовых покрытий на кладбищах противогололедными материалами	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
35.	Объем собранного мусора в контейнеры и вывезенного на полигон ТБО с территории кладбищ (городское кладбище)	%	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
36.	Объем собранного мусора в контейнеры и вывезенного на полигон ТБО с территории кладбищ (сельские кладбища)	%	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
37.	Обеспечение своевременного ухода за бесхозными могилами спецквартала кладбища	шт.	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении МЗ МБУ «Благоустройство»
38.	Количество единиц оборудования, применяемых при проведении работ по ремонту уличного освещения городского округа Жигулёвск	шт.	Арифметический подсчет	Форма КС-2 муниципального контракта, на основании акта выполненных работ
39.	Количество отремонтированных (реконструируемых) светоточек уличного освещения городского округа Жигулёвск	шт.	Арифметический подсчет	Форма КС-2 муниципального контракта, на основании акта выполненных работ
40.	Объем потребленной электроэнергии для осуществления уличного освещения	тыс. кВтч	Арифметический подсчет	Акт ОАО «ССК»
41.	Количество снесенного ветхого и аварийного жилья	шт.	Арифметический подсчет	Муниципальный контракт, КС-3

**Территориальная избирательная комиссия города Жигулёвска Самарской области**

**УЧЕТ**

**поступления и расходования денежных средств кандидата**

**Юдина Александра Сергеевича**

(фамилия, имя, отчество)

**по дополнительным выборам депутата Думы городского округа Жигулёвск Самарской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 12**

(наименование избирательной кампании)

**специальный избирательный счет №40810810854409000142 ПОВОЛЖСКИЙ БАНК**

**ПАО СБЕРБАНК г.Москва, ул. Вавилова, д. 19**

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

**I. Поступило средств в избирательный фонд**

Дата зачисления средств на счет	Источник поступления средств*	Шифр строки финансового отчета	Сумма, руб.	Документ, подтверждающий поступление средств	Средства, поступившие с нарушением установленного порядка и подлежащие возврату, руб.
07.08.2023	р/с 40703810354390100069 СООП КПрФ ИНН 6317022163 Банк:ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК	40	2 700,00	Платежное поручение №519 от 07.08.2023	
22.08.2023	р/с 40703810354390100069 СООП КПрФ ИНН 6317022163 Банк:ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК	40	2 000,00	Платежное поручение №557 от 22.08.2023	

Дата зачисления средств на счет	Источник поступления средств*	Шифр строки финансового отчета	Сумма, руб.	Документ, подтверждающий поступление средств	Средства, поступившие с нарушением установленного порядка и подлежащие возврату, руб.
25.08.2023	р/с 40703810354390100069 СООП КПрФ ИНН 6317022163 Банк:ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК	40	9 960,00	Платежное поручение №563 от 25.08.2023	
<b>Итого</b>			<b>14 660,00</b>		

**II. Возвращено денежных средств в избирательный фонд (в т.ч. ошибочно перечисленных, неиспользованных)\*\***

Дата возврата средств на счет	Кому перечислены средства	Шифр строки финансового отчета	Возвращено средств на счет, руб.	Основание возврата средств на счет	Документ, подтверждающий возврат средств
1	2	3	4	5	6
<b>Итого</b>					

**III. Возвращено, перечислено в доход областного бюджета средств из избирательного фонда**

Дата зачисления средств на счет	Дата возврата (перечисления) средств со счета	Источник поступления средств***	Шифр строки финансового отчета	Возвращено в доход областного бюджета средств, руб.	Основание возврата (перечисления) средств	Документ, подтверждающий возврат (перечисление) средств
1	2	3	4	5	6	7
<b>Итого</b>						

**IV. Израсходовано средств из избирательного фонда**

Дата расходной операции	Кому перечислены средства	Шифр строки финансового отчета****	Сумма, руб.	Виды расходов	Документ, подтверждающий расход	Основание перечисления денежных средств	Сумма ошибочно перечисленных, неиспользованных средств, возвращенных в фонд, руб.	Сумма фактически израсходованных средств, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
08.08.2023	Индивидуальный предприниматель Грачев Сергей Александрович, ИНН 634504125121, 445359 Самарская обл. г. Жигулёвск, ул. Луговая д. 56	250	2 700,00	Оплата изготовления агитационных материалов	Платежное поручение №839494 от 08.08.2023	Договор № 07/23 от 07 августа 2023 года, счет № 1-12 от 07.08.2023 года		2 700,00
23.08.2023	МАУ «Редакция газеты «Жигулёвский Рабочий» ИНН 6345004134, Казначейский счет 03234643367040004200 Единый казначейский счет 40102810545370000036	230	2 000,00	Оплата услуг по предоставлению печатной площади в печатном издании	Платежное поручение №359308 от 23.08.2023	Договор № 1 от 21 августа 2023 года, счет № 0000-000258 от 21.08.2023 года		2 000,00
28.08.2023	Индивидуальный предприниматель Грачев Сергей Александрович, ИНН 634504125121, 445359 Самарская обл. г. Жигулёвск, ул. Луговая д. 56	250	9 960,00	Оплата изготовления агитационных материалов	Платежное поручение №456877 от 28.08.2023	Договор № 11/23 от 27 августа 2023 года, счет № 1-13 от 27.08.2023 года		9 960,00
<b>Итого</b>			<b>14 660,00</b>					<b>14 660,00</b>

Кандидат

(инициалы, фамилия, подпись, дата)

\* Для гражданина указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, информация о гражданстве; для юридического лица - ИНН, наименование, дата регистрации, банковские реквизиты, отметка об отсутствии ограничений, предусмотренных пунктом 6 статьи 58 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации"; для собственных средств кандидата - фамилия, имя, отчество кандидата (могут дополнительно указываться дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, информация о гражданстве), для средств, выделенных кандидату, выдвинувшим его избирательным объединением, указывается наименование избирательного объединения (могут дополнительно указываться ИНН, банковские реквизиты).

\*\* В финансовом отчете возврата в фонд неиспользованных и ошибочно перечисленных денежных средств не отражаются. \*\*\* Для гражданина указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа; для юридического лица - ИНН, наименование, банковские реквизиты. \*\*\*\* По шифру строки в финансовом отчете указывается сумма фактически израсходованных средств.

**ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

**о поступлении и расходования средств избирательного фонда кандидата**

**Юдина Александра Сергеевича**

(фамилия, имя, отчество)

**по дополнительным выборам депутата Думы городского округа Жигулёвск Самарской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 12**

**специальный избирательный счет № 40810810854409000142**

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
<b>1. Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	<b>10</b>	<b>14 660</b>	
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда из них	20	14 660	
1.1.1 Собственные средства кандидата	30	0	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	14 660	
1.1.3 Добровольные пожертвования граждан	50	0	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридических лиц	60	0	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»	70	0	
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата	80	0	

1	2	3	4
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	
1.2.3 Средства граждан	100	0	
1.2.4 Средства юридических лиц	110	0	
<b>2. Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	
<b>в том числе</b>			
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0	
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	
<b>из них</b>			
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	
2.2.3 Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0	
2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	
<b>3. Израсходовано средств, всего</b>	<b>190</b>	<b>14 660</b>	
<b>в том числе</b>			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	0	

1	2	3	4
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	2 000	
3.4 На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0	
3.5 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250	12 660	
3.6 На проведение публичных массовых мероприятий	260	0	
3.6 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0	
3.7 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) гражданами РФ или юридическими лицами по договорам	280	0	
3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0	
<b>4. Распределено неизрасходованного остатка средств избирательного фонда кандидата пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	
<b>5. Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)</b>	<b>310</b>	<b>0</b>	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 21.09.2023 г. № 1860

#### О внесении изменений в муниципальную программу "Стимулирование жилищного строительства на территории городского округа Жигулевск Самарской области" на 2016-2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2027

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 15.12.2021 № 162 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" (в редакции от 22.06.2023 № 409), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Стимулирование жилищного строительства на территории городского округа Жигулевск Самарской области" на 2016-2025 годы, утвержденную постановле-

нием администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2027 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

" 9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет 1 937 730,85 тыс. руб. из них, за счет средств местного 112 022,42 тыс. руб. бюджета по годам:

2016 г. - 8 289,00 тыс. руб.;

2017 г. - 5 649,00 тыс. руб.

(в т.ч. 2 368,00 тыс. руб. - остатки 2016 года);

2018 г. - 3 081,00 тыс. руб.

(в т.ч. 212,00 тыс. руб. - остатки 2017 года);

2019 г. - 2 825,00 тыс. руб.;

2020 г. - 7 376,80 тыс. руб.;

2021 г. - 8 031,49 тыс. руб.;

2022 г. - 2 644,53 тыс. руб.;

2023 г. - 25 737,51 тыс. руб.;

2024 г. - 4 885,09 тыс. руб.;

2025 г. - 2 110,00 тыс. руб.

За счет средств областного бюджета (субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития) 1 825 708,43 тыс. руб., в том числе по годам:

2016 г. - 1 500,00 тыс. руб.;

2017 г. - 174,00 тыс. руб.;

2018 г. - 0,00 тыс. руб.;

2019 г. - 0,00 тыс. руб.;

2020 г. - 1 609,66 тыс. руб.;

2021 г. - 172 854,90 тыс. руб.;

2022 г. - 154 951,01 тыс. руб.;

2023 г. - 172 700,23 тыс. руб.;

2024 г. - 1 321 918,63 тыс. руб.;

2025 г. - 0,00 тыс. руб."

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по строительству и имущественным отношениям Бубенцева Д.В.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 21.09.2023 г. №1860

#### Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Наименования мероприятия	Источник финансирования Программы - местный бюджет										Источник финансирования Программы - областной бюджет										ИТОГО по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия								
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Всего, в т.ч. по годам реализации	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023			2024	2025						
<b>Задача 1. Проведение эффективной градостроительной политики, создание условий для строительства жилья экономкласса.</b>																															
<b>Задача 2. Развитие коммунальной, транспортной и социальной инфраструктуры для строительства жилья экономкласса.</b>																															
1.	Разработка градостроительной документации, в т.ч.	9 235,54	3 000,00	1 491,91 (в т.ч. 1 393,00*)	385,00	0,00	635,40	0,00	1 032,50	4 083,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 235,54	отдел градостроительства и архитектуры		
1.1.	Внесение изменений в генеральный план	4 180,20	2 000,00	1 393,00 (в т.ч. 1 393,00*)	0,00	0,00	47,50	0,00	621,00	1 511,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 086,50	отдел градостроительства и архитектуры	
1.2.	Внесение изменений в Правила землепользования и застройки	4 756,43	1 000,00	0,00	385,00	0,00	587,90	0,00	411,50	2 372,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 468,40	отдел градостроительства и архитектуры	
1.3.	Разработка местных нормативов градостроительного проектирования	298,91	0,00	98,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	298,91	отдел градостроительства и архитектуры	
2.	Разработка документации по планировке территорий, в т.ч.	20 514,74	2 839,00	3 153,09 (в т.ч. 240,00*)	2 696,00 (в т.ч. 212,00**)	1 110,00	705,40	2 511,52	1 080,00	2 661,68	2 100,05	2 110,00	1 674,00	1 500,00	174,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 158,74	отдел градостроительства и архитектуры		
2.1.	Внесение изменений в документацию по планировке территории МКР-10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	отдел градостроительства и архитектуры	
2.2.	Разработка проекта по выносу инженерных сетей с территории МРК В-2	320,00	0,00	0,00	0,00	320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320,00	отдел градостроительства и архитектуры	
2.3.	Внесение изменений в документацию по планировке территории реконструкции центральной части города	3 809,00	1 500,00	457,00	0,00	0,00	0,00	700,00	480,00	336,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 809,00	отдел градостроительства и архитектуры	
2.4.	Разработка проектно-сметной документации на строительство коммунальной инфраструктуры на новых территориях	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	отдел градостроительства и архитектуры	
2.5.	Разработка проекта планировки территории нового кладбища с межеванием, проектированием и строительством инженерной и транспортной инфраструктуры	1 211,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 211,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 211,52	отдел градостроительства и архитектуры	
2.6.	Разработка проектов межевания застроенных жилых территорий	9 624,37	750,00	1 024,09	640,00	500,00	564,60	400,00	400,00	1 525,68	1 910,00	1 910,00	750,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 374,69	отдел градостроительства и архитектуры	
2.6.1.	Субсидии на выполнение муниципальных заданий	3 478,69	750,00	1 024,09	640,00	500,00	564,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 228,69	МФЦ	
2.6.2.	Разработка проектов межевания застроенных жилых территорий	6 145,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	400,00	1 525,68	1 910,00	1 910,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 146,68	МКУ ЖСЗ	
2.7.	Проведение работ по межеванию земельных участков, планируемых для новой застройки и оценка рыночной стоимости земельных участков и внесение сведений в ЕГРН в т.ч.	2 201,00	351,00	1 013,00 (в т.ч. 240,00*)	1 200,00 (в т.ч. 163,00**)	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 125,00	отдел по земельным отношениям	
2.7.1.	Проведение работ по межеванию земельных участков и оценка рыночной стоимости земельных участков	1 362,00	351,00	1 013,00 (в т.ч. 240,00*)	1 200,00 (в т.ч. 163,00**)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 362,00	отдел по земельным отношениям	
2.7.2.	Проведение работ по внесению сведений о границах населенных пунктов г.о. Жигулевск в ЕГРН	373,00	0,00	0,00	333,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	373,00	отдел по земельным отношениям	
2.7.3.	Субсидии на выполнение муниципальных заданий	466,00	0,00	0,00	466,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	466,00	МФЦ	
2.8.	Обеспечение учета земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена	464,00	140,00	140,00	184,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	464,00	отдел по земельным отношениям
2.9.	Проведение работ по научно-исследовательскому археологическому обследованию земельных участков, планируемых для новой застройки	993,00	98,00	440,00	455,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	993,00	отдел градостроительства и архитектуры
2.10.	Внесение изменений в Схему размещения рекламных конструкций	97,00	0,00	49,00	97,00 (в т.ч. 49,00**)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97,00	отдел градостроительства и архитектуры
2.10.1.	Внесение изменений в Схему размещения рекламных конструкций	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ ЖСЗ
2.11.	Обеспечение электронного документооборота градостроительной деятельности: приобретение комплекса услуг "ТехноКад-Муниципалитет", услуг по техподдержке геоинформационного программного обеспечения; техническое обслуживание программного обеспечения	1 530,85	0,00	30,00	120,00	250,00	140,80	200,00	200,00	200,00	190,05	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 530,85	отдел градостроительства и архитектуры
3.	Реализация мероприятий генерального плана: комплексные программы развития новых территорий, в т.ч.	14 739,97	2 450,00	1 004,00 (в т.ч. 735,00*)	0,00	1 715,00</																									

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 21.09.2023 г. № 1846 О внесении изменений в муниципальную программу "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск" на 2018-2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2009

В целях создания условий для эффективного использования муниципального имущества, обеспечения содержания муниципального имущества, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 08.12.2022 № 312 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" в редакции решения Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 22.06.2023 № 409, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 пна, Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск Самарской области, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

граммы составляет 57960,60 тыс. рублей, в том числе: 57356,87 тыс. рублей - средства бюджета городского округа Жигулевск, в том числе по годам: 2018 год - 5109,88 тыс. рублей; 2019 год - 6069,58 тыс. рублей; 2020 год - 7531,73 тыс. рублей; 2021 год - 9644,24 тыс. рублей; 2022 год - 11816,71 тыс. рублей; 2023 год - 7735,07 тыс. рублей. 2024 год - 4449,96 тыс. рублей. 2025 год - 4999,70 тыс. рублей. Областной бюджет 603,73 в том числе по годам: 2018 год - 203,73 тыс. рублей; 2019 год - 400,00 тыс. рублей; 2020 год - 0,00 тыс. рублей; 2021 год - 0,00 тыс. рублей; 2022 год - 0,00 тыс. рублей; 2023 год - 0,00 тыс. рублей; 2024 год - 0,00 тыс. рублей. 2025 год - 0,00 тыс. рублей. Подпрограмма № 2 "Управление муниципальным имуществом городского округа Жигулевск по оказанию имущественной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства на 2018 - 2025 годы": Мероприятия реализуются в рамках текущей деятельности. Общая сумма средств на реализацию подпрограммы составляет 0,0 тыс. рублей.

1. Внести в муниципальную программу "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск" на 2018-2025 год, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2009 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

" 9 Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общая сумма средств на реализацию Программы составляет 57960,60 тыс. рублей, в том числе: 57356,87 тыс. рублей - средства бюджета городского округа Жигулевск, в том числе по годам:

2018 год - 5109,88 тыс. рублей; 2019 год - 6069,58 тыс. рублей; 2020 год - 7531,73 тыс. рублей; 2021 год - 9644,24 тыс. рублей; 2022 год - 11816,71 тыс. рублей; 2023 год - 7735,07 тыс. рублей. 2024 год - 4449,96 тыс. рублей. 2025 год - 4999,70 тыс. рублей. Областной бюджет 603,73 в том числе по годам: 2018 год - 203,73 тыс. рублей; 2019 год - 400,00 тыс. рублей; 2020 год - 0,00 тыс. рублей; 2021 год - 0,00 тыс. рублей; 2022 год - 0,00 тыс. рублей; 2023 год - 0,00 тыс. рублей; 2024 год - 0,00 тыс. рублей. 2025 год - 0,00 тыс. рублей.

В разрезе подпрограмм: Подпрограмма № 1: "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск на 2018 - 2025 годы":

Общая сумма средств на реализацию подпро-

1.2. Графу 9 Паспорта подпрограммы № 1 изложить в следующей редакции:

" 9 Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы

Общая сумма средств на реализацию подпрограммы составляет 57960,60 тыс. рублей, в том числе:

57356,87 тыс. рублей - средства бюджета городского округа Жигулевск, в том числе по годам: 2018 год - 5109,88 тыс. рублей; 2019 год - 6069,58 тыс. рублей; 2020 год - 7531,73 тыс. рублей; 2021 год - 9644,24 тыс. рублей; 2022 год - 11816,71 тыс. рублей; 2023 год - 7735,07 тыс. рублей; 2024 год - 4449,96 тыс. рублей; 2025 год - 4999,70 тыс. рублей. Областной бюджет 603,73 в том числе по годам: 2018 год - 203,73 тыс. рублей; 2019 год - 400,00 тыс. рублей; 2020 год - 0,00 тыс. рублей; 2021 год - 0,00 тыс. рублей; 2022 год - 0,00 тыс. рублей; 2023 год - 0,00 тыс. рублей; 2024 год - 0,00 тыс. рублей. 2025 год - 0,00 тыс. рублей.

1.3. Таблицу "Содержание объектов муниципальной собственности" раздела 4 Подпрограммы № 1 изложить в следующей редакции:

Содержание объектов муниципальной собственности

Table with columns: Наименование расходов, Период (год) 2018-2025, ГРБС. Includes rows for 'Оплата коммунальных услуг за нежилые помещения казны', 'Расходы на охрану объектов недвижимости', 'Расходы на содержание общего имущества МКД', etc.

1.4. Таблицу "Стоимость содержания незаселенных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности" раздела 4 Подпрограммы № 1 изложить в следующей редакции:

"Стоимость содержания незаселенных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности

Table with columns: Период, 2021 год, 2022 год, 2023 годы, 2024 годы, 2025годы, тыс. руб. Includes rows for 'Оплата услуг по содержанию незаселенных жилых помещений муниципального жилищного фонда', 'Взносы на капитальный ремонт многоквартирных жилых домов...'.

1.5. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск Самарской области Кулькова С.А.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение № 2 к муниципальной программе "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск" на 2018-2025 годы. Перечень мероприятий муниципальной программы. тыс. руб.

Main table with columns: № п/п, Мероприятие, Наименование источника финансирования (Местный бюджет, Областной бюджет), ИТОГО по Программе, Ответственный исполнитель мероприятия. Includes detailed rows for 'Оценка муниципального имущества', 'Изготовление технической документации', 'Содержание объектов муниципальной собственности', etc.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск** от 21.09.2023 г. № 1861  
**О внесении изменений в муниципальную программу "Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории городского округа Жигулевск" на 2018-2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2030**

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 08.12.2022 № 312 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" (в редакции от 07.09.2023 № 433), руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нп, Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
 1. Внести в муниципальную программу "Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории городского округа Жигулевск" на 2018-2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2030

(далее - Программа) следующие изменения:  
 1.1. Паспорт Программы изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".  
 3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на советника главы городского округа Жигулевск Самарской области Каткова А.В.

**Глава городского округа И.Г. Сухих**

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 21.09.2023 г. № 1861  
**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

1. Наименование муниципальной программы "Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории городского округа Жигулевск" на 2018 - 2025 годы (далее - Программа).

2. Разработчик муниципальной программы Муниципальное бюджетное учреждение "Центр Развития Туризма"

3. Головной исполнитель (исполнители) муниципальной программы Администрация городского округа Жигулевск.

Отдел культуры управления социального развития администрации городского округа Жигулевск (далее - Отдел культуры) и подведомственные учреждения культуры.

Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск.

МБУ "Центр Развития Туризма".  
 МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик".

Некоммерческие организации в сфере научно-исследовательской деятельности и другие НКО.

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 21.09.2023 г. № 1861  
**Перечень мероприятий муниципальной программы**

№ п/п	Мероприятие	Бюджет городского округа Жигулевск									Областной бюджет									ИТОГО по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	итого	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	итого				
<b>Задача 1: Развитие приоритетных направлений туризма на территории городского округа Жигулевск</b>																							
1.1.	Фестиваль национальных культур народов Поволжья «Волга. Возвращение к истокам»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ ДК «Нефтяник»
1.2.	Фестиваль народных традиций «Жигулевская Вишня»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ ДК «Нефтяник»,
1.3.	Комплексное благоустройство и развитие села Ширяево	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	МКУ «ЖСЗ»
1.4.	Разработка эскизного проекта комплексного благоустройства и развития туристского потенциала села Ширяево	0,00	0,00	0,00	584,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	584,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	584,85	МКУ «ЖСЗ»
1.5.	Разработка документации по планировке территории села Ширяево	0,00	0,00	0,00	1 150,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 150,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 150,65	МКУ «ЖСЗ»
1.6.	Инженерно-геодезические изыскания на объекте «Комплексное благоустройство и развитие туристского потенциала села Ширяево г.о. Жигулевск, первый этап участка №1, №2 площадью 19,3 га»	0,00	0,00	0,00	579,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	579,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	579,59	МКУ «ЖСЗ»
1.7.	Фестиваль «Жигулевская зима»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел культуры, МБУ "ЦРТ" МБУ "ЦРТ"
1.8.	Организация регулярных туров в г.о. Жигулевск в рамках проекта "Ретротур на паровозе"	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Отдел культуры, МБУ "ЦРТ" МБУ "ЦРТ"
1.9.	Проектирование здания "Визит-Центра" в селе Ширяево с прохождением экспертизы	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	МКУ "ЖСЗ"
1.10.	Проведение летнего фестиваля на территории городского пляжа	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	МБУ "ЦРТ"
1.11.	Проведение фестиваля "Жигулевский окунь-Жигулевская уха 2022"	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	МБУ "ЦРТ"
1.12.	Проведение экскурсий в музей "Жигулевская мозаика", музей Николы Теслы, музей промышленных предприятий г.о. Жигулевск	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	МБУ "ЦРТ"
1.13.	Создание и размещение малых архитектурных форм на территориях, прилегающих к туристическим ресурсам, расположенных на территориях муниципального образования	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	МКУ "ЖСЗ"
	Итого по задаче	0,00	0,00	10 000,00	2 315,09	600,00	4 927,62	0,00	0,00	17 842,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	4 000,00	21 842,71	
<b>Задача 2: Проведение активной информационной политики, направленной на формирование и поддержку позитивного имиджа городского округа Жигулевск как территории, благоприятной для туризма</b>																							
2.1.	Создание и размещение информационных имиджевых материалов о городском округе Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел по работе со СМИ администрации г.о. Жигулевск
2.2.	Изготовление буклетов, посвященных г.о. Жигулевск	0,00	0,00	38,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38,00	МБУК ИКМ «Самарская Лука»
2.3.	Публикация для участия в евразийском экономическом форуме	x	x	x	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	МБУ "ЦРТ"
	Итого по задаче	0,00	0,00	38,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138,00	
<b>Задача 3. Разработка Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года и плана мероприятий по ее реализации</b>																							
3.1.	Организация форсайт-сессий, оценка достигнутых целей, законодательные инициативы, формирование образа будущего и целеполагание городского округа Жигулевск до 2030	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	НКО
3.2.	Субсидия НКО на выполнение научно исследовательских работ "Разработка плана мероприятий и механизмов реализации Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск до 2030 года"	0,00	0,00	0,00	763,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	763,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	763,14	НКО
3.3.	Формирование системы концепций социально-экономической политики городского округа Жигулевск, обеспечивающих его конкурентоспособность и рост экономики в долгосрочной перспективе	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	НКО
3.4.	Общественные обсуждения проекта Стратегии, План мероприятий по реализации Стратегии, утверждение и согласование Стратегии и Плана	0,00	0,00	262,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262,00	НКО
3.5.	Определение механизма реализации стратегии	0,00	0,00	221,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221,00	НКО
	Итого по задаче	700,00	700,00	483,00	763,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 646,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 646,14	
<b>Задача 4. Обеспечение деятельности МБУ "Центр развития туризма" в городском округе Жигулевск</b>																							
4.1.	Мероприятия в рамках муниципального задания	0,00	0,00	0,00	3 036,94	4 591,94	5 807,16	6 000,00	6 000,00	25 436,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 436,04	МБУ "ЦРТ"
4.2.	Субсидии на иные цели	0,00	0,00	0,00	1 352,08	70,00	0,00	0,00	0,00	1 422,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 422,08	МБУ "ЦРТ"
	Итого по задаче	0,00	0,00	0,00	4 389,02	4 661,94	5 807,16	6 000,00	6 000,00	26 858,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 858,12	
	ВСЕГО по муниципальной программе:	700,00	700,00	10 521,00	7 567,25	5 261,94	10 734,78	6 000,00	6 000,00	47 484,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	4 000,00	51 484,97	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск** от 22.09.2023 г. № 1882

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулевск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулевск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам**

В соответствии с постановлением Правительства области от 27.11.2013 № 677 "Об утверждении государственной програм-

мы Самарской области "Развитие транспортной системы Самарской области (2014-2025 годы)", статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулевск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг),

осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулевск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Жигулевск относится предоставление субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулевск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулевск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.

3. Установить, что исполнение расходных обязательств городского округа Жигулевск, указанных в пункте 2 настоящего постановления,

граммы за счет средств местного бюджета составляет 47 484,97 тыс. рублей, в том числе по годам:  
 2018 год - 700,00 тыс. рублей;  
 2019 год - 700,00 тыс. рублей;  
 2020 год - 10521,00 тыс. рублей;  
 2021 год - 7567,25 тыс. рублей;  
 2022 год - 5261,94 тыс. рублей;  
 2023 год - 10734,78 тыс. рублей;  
 2024 год - 6000,00 тыс. рублей;  
 2025 год - 6000,00 тыс. рублей.

за счет средств областного бюджета (субсидии из областного бюджета) - 4000,00 тыс. рублей, из них:  
 2018 год - 0,00 тыс. рублей;  
 2019 год - 0,00 тыс. рублей;  
 2020 год - 0,00 тыс. рублей;  
 2021 год - 0,00 тыс. рублей;  
 2022 год - 0,00 тыс. рублей;  
 2023 год - 0,00 тыс. рублей;  
 2024 год - 0,00 тыс. рублей;  
 2025 год - 0,00 тыс. рублей.

10. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

- Становление на территории городского округа Жигулевск событийного туризма;

- увеличение внутреннего и въездного туристского потока на территории городского округа Жигулевск;

- увеличение объема услуг в сфере туризма, оказанных населению на территории городского округа Жигулевск;

- увеличение объема налоговых и иных обязательных платежей от сферы туризма в бюджеты всех уровней;

- формирование привлекательного туристского имиджа городского округа Жигулевск;

- наличие отдельных обустроенных рекреационных зон на территории городского округа Жигулевск;

- повышение рентабельности сопряженных с туризмом отраслей экономики (торговли, общественного питания, транспорта);

- культурное развитие местного сообщества;

- повышение привлекательности территории городского округа Жигулевск для инвестирования, создания новых производств и ведения бизнеса;

- улучшение качества и комфорта городской среды;

- повышение эффективности муниципального управления и гражданских инициатив;

- рост уровня жизни населения городского округа Жигулевск.

исполняется городским округом Жигулевск самостоятельно за счет средств бюджета городского округа Жигулевск, формируемого в том числе за счет поступающих в бюджет городского округа Жигулевск средств областного бюджета в пределах объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренных на соответствующий финансовый год в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств - администрации городского округа Жигулевск.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее подписания соглашения между министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области и администрацией городского округа Жигулевск Самарской области о предоставлении о предоставлении иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местным бюджетам в Самарской области в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, по оказанию содействия транспортным организациям, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области Рябова В.М.

**Глава городского округа И.Г. Сухих**

*Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.09.2023 г. № 1882*

**Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулевск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулевск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет основания и условия предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулевск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулевск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам (далее - Порядок).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677 "Об утверждении государственной программы Самарской области "Развитие транспортной системы Самарской области (2014-2025 годы)". Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации".

1.3. Субсидии направляются на финансирование мероприятий по оказанию содействия транспортным организациям, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на территории городского округа Жигулевск Самарской области в пределах лимитов бюджетных ассигнований на указанные цели.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, выделенных в виде субсидии на финансовое обеспечение затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам (далее - Субсидия) является администрация городского округа Жигулевск Самарской области.

1.5. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Бюджет" не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете городского округа Жигулевск Самарской области.

1.6. Бюджетные средства, предусмотренные на финансовое обеспечение затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам имеют целевое назначение и не могут быть использованы на другие цели.

1.7. Субсидии предоставляются организациям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым маршрутам на территории городского округа Жигулевск Самарской области (далее - Получатели субсидий) на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам (далее - приобретение подвижного состава).

1.8. Получателями субсидии в соответствии с Порядком являются юридические лица:

- а) общество с ограниченной ответственностью "Жигулевское автотранспортное хозяйство" ИНН 6345012103, ОГРН 1026303244307, осуществляющее регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении на основании муниципального контракта от 28.10.2022 № 536 "На выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым маршрутам".
- б) общество с ограниченной ответственностью "Жигулевское автотранспортное предприятие" ИНН 6345011519, ОГРН 1026303243944, осуществляющее регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении на основании муниципального контракта от 28.10.2022 № 535 "На выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым маршрутам".

**2. Условия и порядок предоставления Субсидии**

- 2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:
  - 2.1.1. наличие Получателей субсидий (по состоянию не позднее, чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на предоставление Субсидии) в Плановых показателях мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты, утвержденных Президиумом (штабом) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации протоколом от 29 июня 2023 г. 29.06.2023 № 35, на территории Самарской области и являющихся приложением к соглашению между Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, Министерством транспорта Российской Федерации и Губернатором Самарской области о реализации мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты, на территории Самарской области;
  - 2.1.2. отсутствие у Получателя субсидии (по состоянию не позднее, чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на предоставление Субсидии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
  - 2.1.3. отсутствие у Получателей субсидии (по состоянию не позднее, чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на предоставление Субсидии) просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Жигулевск;
  - 2.1.4. Получатели субсидии по состоянию на дату подачи обращения о предоставлении Субсидии не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу - Получателю субсидии, другого юридического лица), ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
  - 2.1.5. в реестре дисквалифицированных лиц по состоянию на дату подачи обращения о предоставлении Субсидии отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа,

лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателем субсидии;

2.1.6. Получатели субсидии по состоянию на дату подачи обращения о предоставлении Субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в установленном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2.1.7. Получатели субсидии не должны получать средства из федерального бюджета, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.7 настоящего Порядка;

2.1.8. Получатели субсидии по состоянию на дату подачи обращения о предоставлении Субсидии не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.2. Условиями расходования Субсидии являются:

2.2.1. использование Субсидии на цели и направления, определенные пунктом 1.7 настоящего Порядка;

2.2.2. использование Субсидии в срок до 29 декабря текущего года;

2.2.3. предоставление Получателями субсидии отчета об использовании Субсидии;

2.2.4. запрет приобретения иностранной валюты Получателями субсидии за счет полученных средств Субсидии;

2.2.5. согласие Получателей субсидии на осуществление администрацией городского округа Жигулевск Самарской области в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения Получателями субсидии порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в договор о предоставлении Субсидии;

2.3. Для заключения договора о предоставлении Субсидии Получателям субсидии необходимо представить в администрацию городского округа Жигулевск Самарской области следующие документы:

2.3.1. письменное обращение о предоставлении Субсидии;

2.3.2. выписку из ЕГРЮЛ, выданную не ранее, чем за месяц до даты подачи обращения о предоставлении Субсидии;

2.3.3. сведения о банковских реквизитах, Ф.И.О. руководителя и главного бухгалтера, юридический и фактический адреса организации, контактные телефоны;

2.3.4. копию доверенности от имени руководителя организации (в случае заключения договора лицом, не уполномоченным заключать договор от лица организации), заверенную в установленном порядке;

2.3.5. копию документа, удостоверяющего личность (представляется индивидуальным предпринимателем или лицом, уполномоченным по доверенности на заключение договора);

2.3.6. заверенные копии контрактов (договоров) на поставку автобусов для муниципальных перевозок, заключенные им в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении Субсидии;

2.3.7. справку об отсутствии (по состоянию не позднее, чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи обращения о предоставлении Субсидии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.3.8. справку об отсутствии (по состоянию не позднее, чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на предоставление Субсидии) просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

2.3.9. письменное подтверждение о том, что Получатели субсидии не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу - Получателю субсидии, другого юридического лица), ликвидации, банкротства и не имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2.3.10. справку об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером Получателей субсидии;

2.3.11. Письменное подтверждение, что Получатели субсидии не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в установленном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2.3.12. Письменное подтверждение, что Получатели субсидии не получают средства из федерального бюджета, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.7 настоящего Порядка;

2.3.13. Письменное подтверждение, что Получатели субсидии не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2.3.14. Письменное согласие Получателей субсидии на осуществление уполномоченными органами проверок соблюдения Получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

Получатели субсидии несут ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации.

2.4. Основаниями для отказа Получателям субсидии в предоставлении субсидии являются: несоответствие представленных Получателями субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов, а также недостоверность представленной Получателями субсидии информации.

2.5. Отдел транспорта и автодорог администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее - отдел транспорта и автодорог) в течение пяти рабочих дней со дня регистрации письменного обращения осуществляет проверку приложенных к нему документов и материалов на соответствие требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка.

2.6. После проведенной проверки отдел транспорта и автодорог направляет Главе городского округа Жигулевск Самарской области на подпись проекты договоров о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку, и в течение пяти рабочих дней со дня их подписания в письменной форме уведомляет Получателей субсидии:

2.6.1. о принятии положительного решения по заключению договора о предоставлении Субсидии, направив на подпись Получателю субсидии проект договора о предоставлении Субсидии, подписанный Главой городского округа Жигулевск Самарской области;

2.6.2. об отказе в заключении договора о предоставлении Субсидии.

Основаниями для отказа в заключении договора о предоставлении Субсидии являются:

1) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2) предоставление недостоверной информации;

3) иные нарушения требований Порядка.

2.7. Размер субсидий определяется как сумма расходов по направлениям, перечисленным в пункте 1.7 настоящего Порядка, и рассчитывается по следующей формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n S_i$$

где S - Общий объем предоставляемых субсидий,

S<sub>i</sub> - размер субсидии, предоставляемой i-му перевозчику на финансовое обеспечение затрат, связанных с приобретением автобусов для муниципальных перевозок, рассчитываемый по формуле

$$S_i = V_i \times P_{\text{сфод}} / 100 \%$$

где V<sub>i</sub> - стоимость приобретаемых i-м перевозчиком в соответствии с заключенными контрактами (договорами) автобусов для муниципальных перевозок;

P<sub>сфод</sub> - размер софинансирования из средств бюджета городского округа Жигулевск Самарской области затрат перевозчика, связанных с приобретением автобусов для муниципальных перевозок.

При этом S не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий на указанные цели.

2.8. Главный распорядитель бюджетных средств в течение пяти рабочих дней после заключения договора о предоставлении субсидии по результатам

рассмотрения документов, указанных в пункте 2.3. Порядка, предоставляет Субсидию путем перечисления денежных средств с лицевого счета администрации городского округа Жигулевск Самарской области на расчетные счета Получателей субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, кредитных организациях, указанных в договоре о предоставлении Субсидии.

2.9. Субсидии перечисляются Получателям субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на эти цели на основании заключенного договора о предоставлении Субсидии.

В случае уменьшения администрации городского округа Жигулевск Самарской области как главному распорядителю средств лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление Субсидии, администрация городского округа Жигулевск Самарской области уменьшает размер Субсидии, на правах соответствующие уведомления Получателям субсидии в течение 3 рабочих дней с момента наступления указанного случая. Сумма Субсидии подлежит изменению путем внесения изменений в договор о предоставлении Субсидии. В случае несогласия Получателя субсидии с новыми условиями договор о предоставлении Субсидии подлежит расторжению в одностороннем порядке по инициативе администрации городского округа Жигулевск.

2.10. Показателем результата предоставления Субсидии является количество единиц автобусов, приобретенных перевозчиком с использованием средств бюджета городского округа Жигулевск для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.

Значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии и дата завершения результата на соответствующий год устанавливаются в договоре о предоставлении Субсидии.

**3. Требования к отчетности**

3.1. Получатели субсидии предоставляют в отдел транспорта и автодорог до 29.12.2023 отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии по форме, установленной договором о предоставлении Субсидии.

**4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Получатель субсидии путем подписания договора о предоставлении Субсидии дает согласие на осуществление администрацией городского округа Жигулевск Самарской области, а также иными органами государственного (или) муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

4.2. Администрация городского округа Жигулевск Самарской области осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии Получателями субсидии. Контроль за достижением результатов предоставления Субсидии осуществляется отделом транспорта и автодорог. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. При обнаружении Получателем субсидии, администрацией городского округа Жигулевск Самарской области или органами, уполномоченными проверять правильность расходования бюджетных средств, ошибок и (или) корректировок в расчетах, сумма Субсидии, подлежащая перечислению в соответствии с заключенным договором о предоставлении Субсидии, при необходимости подлежит уточнению.

4.4. В случае нарушений Получателями субсидии условий, установленных Порядком и (или) условий, предусмотренных договором о предоставлении Субсидии, а также в случае наличия факта излишне перечисленной Субсидии в результате ошибок и (или) корректировок расчетов за отчетный период, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией городского округа Жигулевск Самарской области и органами муниципального финансового контроля, а также в случае не достижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, администрация городского округа Самарской области в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения указанных фактов направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате Субсидии.

Получатель субсидии в месячный срок со дня получения письменного требования о возврате Субсидии обеспечивает их возврат в бюджет городского округа Жигулевск Самарской области.

В случае невозврата субсидии в установленные сроки взыскание производится в соответствии с требованиями действующего законодательства.

*Приложение к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулевск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулевск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам*

**Типовая форма договора о предоставлении субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулевск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулевск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам**

г. Жигулевск \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (номер договора) \_\_\_\_\_ (дата заключения договора)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий)

именуемый (ая, ое) в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице

(наименование должности, Ф.И.О. (отчество - при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании

(наименование учредительного документа (положение об органе власти, государственном органе, устав и т.д.), доверенность, приказ или иной уполномочивающий документ)

с одной стороны

и (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - получателя субсидии)

именуемый (ая, ое) в дальнейшем "Получатель", в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - БК РФ), решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области "О бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов,

(наименование порядка, регулирующего предоставление субсидий из бюджета городского округа Жигулевск Самарской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 3 статьи 78 БК РФ)

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответствовнно - Порядок предоставления субсидии, Субсидия), приказом финансового управления администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 28.03.2023 № 14 "Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа Жигулевск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и признаны утратившими силу отдельных приказов финансового управления администрации городского округа Жигулевск" заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом Договора является предоставление Получателю из бюджета городского округа Жигулевск Самарской области в 20\_\_ году Субсидии в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.

1.2. Субсидия предоставляется организациям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым маршрутам на территории городского округа Жигулевск Самарской области согласно приложению № 1 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю в общем размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе: (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - код БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Договора, в следующем размере:

в 2023 году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_;

(сумма прописью) (код БК)

2.2. Порядок расчета размера предоставляемой Субсидии установлен в соответствии с приложением № 2 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

## III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. при соблюдении Получателем условий, установленных п.2.1 Порядка предоставления субсидии;

3.1.2. при предоставлении Получателем Главному распорядителю документов, перечень которых установлен п.2.3 Порядка предоставления субсидии, в том числе:

3.1.2.1. письменное обращение о предоставлении субсидии;

3.1.2.2. выписку из ЕФРЮЛ, выданную не ранее, чем за месяц до даты подачи обращения о предоставлении субсидии;

3.1.2.3. сведения о банковских реквизитах, Ф.И.О. руководителя и главного бухгалтера, юридический и фактический адреса организации, контактные телефоны;

3.1.2.4. копию доверенности от имени руководителя организации (в случае заключения договора лицом, не уполномоченным заключать договор от лица организации), заверенную в установленном порядке;

3.1.2.5. копию документа, удостоверяющего личность (представляется индивидуальным предпринимателем или лицом, уполномоченным по доверенности на заключение договора);

3.1.2.6. заверенные копии контрактов (договоров) на поставку автобусов для муниципальных перевозок, заключенные им в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении Субсидии;

3.1.2.8. справку об отсутствии (по состоянию не позднее, чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на предоставление Субсидии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.2.9. справку об отсутствии (по состоянию не позднее, чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на предоставление Субсидии) просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

3.1.2.10. письменное подтверждение о том, что Получатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу - Получателю, другого юридического лица), ликвидации, банкротства и не имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

3.1.2.11. справку об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером Получателя;

3.1.2.12. Письменное подтверждение, что Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

3.1.2.13. Письменное подтверждение, что Получатель не получает средства из федерального бюджета, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.7 Порядка предоставления субсидии;

3.1.2.14. Письменное подтверждение, что Получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

3.1.2.15. Письменное согласие Получателя на осуществление уполномоченными органами проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.1.3. Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на предоставление Субсидии, соответствует следующим требованиям и условиям предоставления Субсидии:

3.1.3.1. наличие контрактов (договоров) на поставку автобусов для муниципальных перевозок, заключенные им в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении Субсидии;

3.1.3.2. отсутствие у Получателя (по состоянию не позднее, чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи обращения о предоставлении Субсидии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.3.3. отсутствие у Получателя (по состоянию не позднее, чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи обращения о предоставлении Субсидии) просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Жигулевск;

3.1.3.4. Получатель по состоянию на дату подачи обращения о предоставлении Субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу - Получателю, другого юридического лица), ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

3.1.3.5. в реестре дисквалифицированных лиц по состоянию на дату подачи обращения о предоставлении Субсидии отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером Получателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателем;

3.1.3.6. Получатель по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

3.1.3.7. Получатель субсидии не должен получать средства из федерального бюджета, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Жигулевск Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.7 Порядка предоставления субсидии;

3.1.3.8. Получатель субсидии по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

3.1.4. при исполнении следующих условий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств:

3.1.4.1. \_\_\_\_\_;

3.1.4.2. \_\_\_\_\_;

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_ (вид счета Получателя)

(указывается наименование кредитной организации, территориального органа Федерального казначейства, если Субсидия подлжит казначейскому сопровождению в порядке и случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, лицевой счет финансового органа, если в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа Жигулевск Субсидия подлжит перечислению на лицевой счет, открытый Получателю в финансовом органе)

3.2.1. Срок (периодичность) перечисления Субсидии:

3.2.1.1. не позднее пятого рабочего дня после заключения Договора.

3.3. Получатель субсидии, подписывая Договор, дает согласие на осуществление Главным распорядителем проверок порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, а также на осуществление органами муниципального финансового

контроля Самарской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по Договору, условия:

о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по Договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Главным распорядителем проверок порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, а также на осуществление органами муниципального финансового контроля Самарской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

о порядке и сроках возврата средств, полученных лицами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, на основании Договоров (соглашений), источником финансового обеспечения которых являлся Субсидия.

3.4. Получатель субсидии, подписывая Договор, принимает на себя обязательства о запрете приобретения иностранной валюты за счет полученных средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных нормативными правовыми актами, решениями Губернатора Самарской области, Правительства Самарской области, регулирующих порядок предоставления Субсидий, и включении условия о соответствующем запрете в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по Договору.

3.5. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии.

## IV. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Предоставить Субсидию Получателю на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Договора, и на условия, предусмотренных Договором;

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Получателем субсидии Главному распорядителю, указанных в пунктах 3.1.2 настоящего Договора, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение не более 5 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 Договора;

4.1.4. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии, показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, согласно приложению № 3 к Договору, являющемуся неотъемлемой частью Договора;

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидий и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, на основании отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, по форме, установленной в приложении № 4 к Договору, являющейся неотъемлемой частью Договора, предоставленного в соответствии с пунктом 4.3.5.1 Договора;

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Договором, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

4.1.7. В случае установления Главным распорядителем факта нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и Договором, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения, установленной по итогам проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. В случае установления Главным распорядителем факта недостижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и Договором, или получения от органа муниципального финансового контроля такой информации, установленной по итогам проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа Жигулевск Самарской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, и уведомлять Получателя о принятом решении в течение десяти рабочих дней со дня их получения;

4.1.10. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением Договора;

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий Договора, в том числе в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, указанных в пункте 2.1 Договора, а также увеличения размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Договора, на основании информации и предложений, направленных Получателем, при условии предоставления Получателем финансово-экономического обоснования данного изменения;

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и Договором;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Предоставлять Главному распорядителю документы, предусмотренные пунктами 3.1.2 Договора;

4.3.2. Направлять Субсидию на цели, установленные разделом I Договора;

4.3.3. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.4. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.5 Договора;

4.3.5. Предоставлять Главному распорядителю:

4.3.5.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.5 Договора не позднее 29 декабря отчетного года.

4.3.6. Устранять выявленные(е) по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем, факт(ы) нарушения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и Договором, а также в случае получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении, допущенных Получателем, включая возврат Субсидии или ее части в бюджет городского округа Жигулевск Самарской области, в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя об устранении.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в Договор, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и Договором.

5.2. В случае нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, установленного по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и(или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля, Получатель возвращает в бюджет городского округа Жигулевск Самарской области Субсидию или ее часть:

5.2.1. В размере и сроки, установленные в полученном от Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Договора требовании;

5.2.2. На основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законо-

дательством Российской Федерации.

5.3. В случае недостижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и Договором, установленного(ых) по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и(или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля, Получатель возвращает в бюджет городского округа Жигулевск Самарской области Субсидию или ее часть:

5.3.1. в размере и сроки, установленные в полученном от Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.1.8 Договора требовании;

5.3.2. на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

## VI. Иные положения

6.1. Иные положения по Договору:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении соглашения споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Договор вступает в силу после его подписания Сторонами, но не ранее доведения Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств на цель(и), указанную(ые) в разделе I Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора.

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 3.2 Договора, прекращается по окончании финансового года, в котором заключен Договор, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами Самарской области.

7.3. Изменение Договора осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Договору, которое является его неотъемлемой частью и оформляется в соответствии с приложением № 5 к Договору.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Договора, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Договоре, Сторонами согласовываются новые условия Договора.

7.4. Расторжение настоящего Договора возможно при взаимном согласии Сторон. Дополнительное соглашение о расторжении Договора оформляется в соответствии с приложением № 6 к Договору.

Расторжение Договора в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае недостижения Получателем установленных значений результатов предоставления Субсидии.

Расторжение настоящего Договора возможно при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Договоре.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные Договором, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.5.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителем другой Стороны.

7.6. Договор заключен Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
<b>IX. Подписи Сторон:</b>	
Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
подпись / (Ф.И.О.)	подпись / (Ф.И.О.)

*Приложение № 1 к Типовой форме Договора о предоставлении субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулевск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулевск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам*

## Перечень затрат в связи с приобретением подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам, на возмещение которых предоставляется Субсидия

Субсидии предоставляются организациям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым маршрутам на территории городского округа Жигулевск Самарской области на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в соответствии с пунктом 1.3 Порядка.

*Приложение № 2 к Типовой форме Договора о предоставлении субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулевск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулевск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам*

## Порядок расчета размера предоставляемой Субсидии на достижение цели(ей), указанной(ых) в разделе I настоящего Договора

Размер субсидий определяется как сумма расходов по направлениям, перечисленным в пункте 1.7 Порядка, и рассчитывается по следующей формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n Si,$$

где S - Общий объем предоставляемых субсидий,

Si - размер субсидии, предоставляемой i-му перевозчику на финансовое обеспечение затрат, связанных с приобретением автобусов для муниципальных перевозок, рассчитываемый по формуле

$$Si = Vi \times Pcoф / 100 \%,$$

где Vi - стоимость приобретаемых i-м перевозчиком в соответствии с заключенными контрактами (договорами) автобусов для муниципальных перевозок;

Pcoф - размер софинансирования из средств бюджета городского округа Жигулевск Самарской области затрат перевозчиков, связанных с приобретением автобусов для муниципальных перевозок.

При этом S не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий на указанные цели.

*Приложение № 3 к Типовой форме Договора о предоставлении субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулевск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулевск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам*

## Значения результатов предоставления Субсидии

Результатом предоставления Субсидии является достижение значения показателя "количество единиц автобусов, приобретенных перевозчиком с использованием средств бюджета городского округа Жигулевск для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам за счет полученной субсидии", установленного по состоянию, не позднее 29.12.2023 на уровне \_\_\_\_\_ ед.

*Приложение № 4 к Типовой форме Договора о предоставлении субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулевск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулевск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам*

## Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование Главного распорядителя \_\_\_\_\_ (министерство, иной орган)

Наименование муниципальной программы <1> \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_

Периодичность: месячная/квартальная/годовая \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб. \_\_\_\_\_

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Table with columns: Направление расходов, Результат предоставления Субсидии, Единица измерения, Плановые значения <3>, Размер Субсидии, Фактически достигнутые значения, Объем обязательств, Неиспользованный объем финансового обеспечения, Примечание. Includes a 'Всего:' row at the bottom.

Руководитель (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель (должность) (фамилия, инициалы) (номер телефона)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии <9>

Table with columns: Наименование показателя, Код по бюджетной классификации, КОСГУ, Сумма, руб. (с начала заключения Договора, из них с начала текущего финансового года).

Руководитель (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель (должность) (фамилия, инициалы) (номер телефона)

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета городского округа Жигулёвск Самарской области.
<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").
<3> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными на соответствующую дату.
<4> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Договора на отчетный финансовый год.
<5> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).
<6> Указываются значения результатов и показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
<7> Указываются объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отбора, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
<8> Указываются объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 10.
<9> Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Договора).
<10> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 15 раздела 1.
<11> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 16 раздела 1).
<12> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет городского округа Жигулёвск Самарской области.

Приложение № 5 к Типовой форме Договора о предоставлении субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулёвск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам

Типовая форма дополнительного соглашения к договору предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулёвск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам

г. Жигулёвск от " " №
" " 20 г. №
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий) именуемый(ая, ое) в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице

(наименование должности, Ф.И.О. (отчество - при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица) действующего(ей) на основании

(наименование учредительного документа (положение об органе власти, государственном органе, устав и т.д.), доверенность, приказ или иной уполномочивающий документ) с одной стороны и

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - получателя субсидии) именуемое в дальнейшем "Получатель", в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) лица, представляющего Получателя, или действующего(ей) на основании

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ) с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы городского округа Жигулёвск "О бюджете городского округа Жигулёвск на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов",

(наименование порядка, регулирующего предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из бюджета городского округа Жигулёвск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 3 статьи 78 БК РФ) от " " 20\_\_ г. № (далее соответственно - Порядок предоставления субсидии, Субсидия) <1>, приказом финансового управления администрации городского округа Жигулёвск "Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа Жигулёвск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу приказов финансового управления администрации городского округа Жигулёвск"

заключили настоящее дополнительное соглашение к договору о предоставлении (полное наименование и реквизиты договора) (далее соответственно - Договор <2>, Дополнительное соглашение) о нижеследующем.
1. Внести в Соглашение следующие изменения:
(указываются пункты и (или) разделы Договора, в которые вносятся изменения. Изменению подлежат положения Типовой формы, заполняемые Главным распорядителем и (или) Получателем, а также разработанные Главным распорядителем приложения к Договору)
2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора.
3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
4. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.
5. Иные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:
5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон;
5.2. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон <3>.

Сокращенное наименование Главного распорядителя Наименование Главного распорядителя ОГРН, ОКТМО Место нахождения: ИНН/КПП Платежные реквизиты: 7. Подписи Сторон: Сокращенное наименование Главного распорядителя (Ф.И.О.)
Сокращенное наименование Получателя Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО Место нахождения: ИНН/КПП Платежные реквизиты: Сокращенное наименование Получателя (Ф.И.О.)

<1> Указывается в зависимости от вида предоставляемых из бюджета средств. Далее по тексту используются сокращения "Порядок предоставления субсидии", "Субсидия".
<2> Далее по тексту используется сокращение "Договор".
<3> Указываются иные конкретные положения (при необходимости).

Приложение № 6 к Типовой форме Договора о предоставлении субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулёвск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам

Типовая форма дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулёвск, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам

г. Жигулёвск от " " №
" " 20 г. №
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий) именуемый(ая, ое) в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице

(наименование должности, Ф.И.О. (отчество - при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица) действующего(ей) на основании

(наименование учредительного документа (положение об органе власти, государственном органе, устав и т.д.), доверенность, приказ или иной уполномочивающий документ) с одной стороны и

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - получателя субсидии) именуемое в дальнейшем "Получатель", в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) лица, представляющего Получателя, или действующего(ей) на основании

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ) с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы городского округа Жигулёвск "О бюджете городского округа Жигулёвск на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов",

(наименование порядка, регулирующего предоставление субсидий из бюджета городского округа Жигулёвск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 3 статьи 78 БК РФ) от " " 20\_\_ г. № (далее соответственно - Порядок предоставления субсидии, Субсидия) <1>, приказом финансового управления администрации городского округа Жигулёвск "Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных приказов министерства управления финансами Самарской области"

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении (полное наименование и реквизиты договора) (далее соответственно - Договор <2>, Дополнительное соглашение) о нижеследующем.
1. Расторгнуть Договор на основании
(указывается основание для расторжения Соглашения)
2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора:
2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере ( ) рублей \_\_\_\_ копеек по коду БК (код БК)
2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере ( ) рублей \_\_\_\_ копеек по коду БК (код БК) <3>;
2.3. Главный распорядитель в течение \_\_\_\_ дней со дня расторжения Договора обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: ( ) рублей \_\_\_\_ копеек <4>;
2.4. Получатель в течение \_\_\_\_ дней со дня расторжения Договора обязуется возвратить в бюджет городского округа Жигулёвск Самарской области сумму Субсидии в размере ( ) рублей \_\_\_\_ копеек <5>;
2.5. <6>.
3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.
4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.
5. Обязательства Сторон по Договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_ Договора, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.
6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:
6.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
6.2. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон <7>.

Сокращенное наименование Главного распорядителя Наименование Главного распорядителя ОГРН, ОКТМО Место нахождения: ИНН/КПП Платежные реквизиты: 8. Подписи Сторон: Сокращенное наименование Главного распорядителя (Ф.И.О.)
Сокращенное наименование Получателя Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО Место нахождения: ИНН/КПП Платежные реквизиты: Сокращенное наименование Получателя (Ф.И.О.)

<1> Указывается в зависимости от вида предоставляемых из бюджета средств. Далее по тексту используются сокращения "Порядок предоставления субсидии", "Субсидия".
<2> Далее по тексту используется сокращение "Договор".
<3> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то в пунктах 2.1 и 2.2 указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.
<4> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.
<5> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.
<6> Указываются иные конкретные условия (при наличии).
<7> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

## РЕШЕНИЕ Думы г. о. Жигулевск Самарской области

от 28 сентября 2023г. № 446

### О рассмотрении показателей финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа Жигулевск Самарской области за 2022 год и первое полугодие 2023 года и об утверждении плановых показателей деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа Жигулевск Самарской области на 2024 год

В целях обеспечения эффективного использования муниципального имущества городского округа Жигулевск Самарской области и повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий городского округа Жигулевск Самарской области, а также заслушав отчеты муниципальных унитарных предприятий городского округа Жигулевск Самарской области об итогах финансово-хозяйственной деятельности, в соответствии с решениями Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 27 марта 2014 года № 503 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Жигулевск», от 25 июня 2014 года № 533 «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий городского округа Жигулевск Самарской области», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, Дума городского округа Жигулевск Самарской области решила:

1. Принять к сведению информацию о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа Жигулевск Самарской области по итогам 2022 года согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Принять к сведению информацию о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа Жигулевск Самарской области по итогам первого полугодия 2023 года согласно приложению 2 к настоящему решению.
3. Утвердить плановые показатели деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа Жигулевск Самарской области на 2024 год, согласно приложению 3 к настоящему решению.
4. Признать утратившим силу решение Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 22 сентября 2022 года № 274 «О рассмотрении показателей финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа Жигулевск Самарской области за 2021 год и первое полугодие 2022 года и об утверждении плановых показателей деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа Жигулевск Самарской области на 2023-2024 годы».
5. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Жигулевска».
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением отдельных положений.
7. Части 3 и 4 настоящего решения вступает в силу с 1 января 2024 года.
8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Жигулевск Самарской области по бюджетной, финансовой, налоговой и экономической политике, планированию, инвестициям и предпринимательству (В.И.Можаров).

**Председатель Думы городского округа Жигулевск Самарской области Ю.В.Смеловский**  
**Глава городского округа Жигулевск Самарской области И.Г.Суких**

Приложение 1  
к решению Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 28 сентября 2023 года № 446

### ИНФОРМАЦИЯ О ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2022 ГОД

#### Информация об итогах финансово-хозяйственной деятельности МУП «Школьное питание»

МУП «Школьное питание» оказывает услуги по предоставлению горячих завтраков и обедов в школах городского округа Жигулевск. Кроме того, оказываются дополнительные услуги посредством выездного обслуживания, участия в городских мероприятиях, организован буфет, реализуются мармиты. Предприятие расположено по адресу: ул. Самарская, д. 25.

МУП «Школьное питание» применяет упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения в виде доходов, уменьшенных на величину расходов. Штатная численность муниципального предприятия составляет 78,5 единицы.

#### Анализ доходов, расходов и финансовых результатов

##### Динамика основных показателей деятельности МУП «Школьное питание» за период 2018-2022гг.

тыс. руб.

Наименование показателей	Факт 2018 г.	Факт 2019 г.	Факт 2020 г.	Факт 2021 г.	Факт 2022 г.
Доходы в т.ч.	46 478,78	47 749,72	30 965,00	49 872,63	56 550,78
от населения	43 186,32	44 486,46	27 319,00	48 868,58	54 563,67
прочие	3 292,47	3 263,26	1 512,30	1 004,05	1 529,85
субсидии	-	-	2 133,69	-	457,26
Расходы в т.ч.	45 541,17	46 604,07	30 995,86	48 516,75	55 118,17
основная деятельность	38 360,15	39 786,70	26 331,26	43 044,31	48 286,61
административно-управленческие	5 410,43	5 126,53	3 706,64	5 201,81	6 164,06
прочие	1 770,59	1 690,84	957,96	270,63	667,50
Прибыль / убыток до налогообложения	937,61	1 145,65	-30,86	1 355,88	1 432,61
Налог УСН	484,79	507,86	322,95	521,71	595,35
Прибыль / убыток после налогообложения	452,82	637,79	-353,81	834,17	837,26
Рентабельность / убыточность, %	0,97	1,34	-1,14	1,67	1,48

Результатом деятельности предприятия за 2022 год является прибыль, размер которой до налогообложения составил 1 432,61 тыс. руб., что выше показателя предыдущего периода на 76,73 тыс. руб. (по результатам 2021 года предприятие получило прибыль в размере 1 355,88 тыс. руб. до уплаты налога УСН). После уплаты налога УСН в размере 595,35 тыс. руб. прибыль МУП «Школьное питание» за 2022 год составила 837,26 тыс. руб. Рентабельность предприятия – 1,48%.

Выручка предприятия сложилась из следующих показателей:  
- доходы от населения составили 54 563,67 тыс. руб. (48 868,58 тыс. руб.). Увеличение данного показателя обусловлено стабильным учебным процессом, 100% охватом питанием обучающихся 1-4 классов, дополнительной витаминизацией горячего питания обучающихся 1-4 классов и обучающихся с ОВЗ. Доходы от витаминизации за 2022 год составили 3 989,40 тыс. руб. Также на увеличение доходов в 2022 году повлияло повышение тарифов на горячее питание обучающихся 1-4 классов и обучающихся с ОВЗ с 01 января 2022 года и на горячее питание обучающихся 5-11 классов с 21 февраля 2022 года.  
- доходы от прочих потребителей составили 1 529,85 тыс. руб., что на 575,77 тыс. руб. выше показателя за предыдущий период (954,085 тыс. руб.). Это связано с возобновлением проведения военных сборов обучающихся 10-11 классов и студентов колледжа, а также оказанием в 2022 году услуг по организации горячего питания лиц, содержащихся в ИВС (изолятор временного содержания).  
- субсидии в размере 457,26 тыс. руб. на компенсацию расходов на оплату труда занятых на общественных работах. В 2021 году предпри-

ятию субсидии не выделялись.

В 2022 году горячим питанием было охвачено в среднем за месяц 4 784 обучающихся, что на 262 человека больше по сравнению с предыдущим годом (в 2021 году - 4 522 обучающихся).

#### Информация о выполнении плановых показателей

Наименование показателей	План 2022 г.	Факт 2022 г.	Отклонение, тыс. руб.	Выполнение, %
Доходы в т.ч.	50 500,00	56 550,78	6 050,78	112,0
от населения	48 600,00	54 563,67	5 963,67	112,3
от прочей деятельности	1 900,00	1 529,85	-370,15	80,5
субсидии	0,00	457,26	457,26	X
Расходы в т.ч.	49 751,50	55 118,17	5 366,57	110,8
по основной деятельности	43 063,90	48 286,61	5 222,71	112,1
административно-управленческие	5 262,70	6 164,06	901,36	117,1
прочие	1 425,00	667,50	-757,5	46,8
Прибыль / убыток до налогообложения	748,50	1 432,61	684,21	191,4
Налог УСН	505,00	595,35	90,35	117,9
Прибыль / убыток	243,50	837,26	593,76	343,8
Рентабельность / убыточность, %	0,48	1,48	1,00	x

Плановые показатели деятельности МУП «Школьное питание» за 2022 год установлены решением Думы городского округа Жигулевск от 30.09.2021 № 129 на основании данных, представленных муниципальным предприятием.

На 2022 год предприятием запланировано получение прибыли в размере 243,50 тыс. руб. после налогообложения (748,50 тыс. руб. до уплаты налога). План по прибыли перевыполнен на 593,76 тыс. руб., что составило 343,8%.

План по доходам предприятия выполнен на 112,0%. Доходы сформировались в размере 56 550,78 тыс. руб., что на 6 050,78 тыс. руб. выше планового значения. План по доходам от организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений выполнен на 112,3% или 5 963,67 тыс. руб.

План по доходам от прочей деятельности не выполнен. Доходы исполнены на 80,5%. Невыполнение плана связано с сокращением ассортимента, реализуемого в школьных буфетах в связи с новыми требованиями законодательства (запрещена продажа минеральной воды, соков, конфет и т.д.), а также нехваткой технологического оборудования для приготовления выпечных изделий для реализации в школьных буфетах.

В структуре доходов предприятия 96% составляют доходы от оказания услуг населению (питание школьников), 3% - от прочей деятельности, 1% - субсидии.

Расходы МУП «Школьное питание» исполнены на 110,8% или 5 366,57 тыс. руб. Расходы по основной деятельности выполнены на 112,1% или 5 222,71 тыс. руб., административно-управленческие расходы - на 117,1% или 901,36 тыс. руб. Расходы по прочей деятельности не достигли плановых значений и составили 46,8%, отклонение - 757,5 тыс. руб., что связано, в первую очередь, с невыполнением планового показателя по доходам предприятия от прочей деятельности.

По результатам проведенного анализа отклонений, сформировавшихся по итогам 2022 года расходов по основной деятельности предприятия и административно-управленческих расходов от плановых значений, экономия сложилась в сумме 936,8 тыс. руб. по следующим статьям затрат:

- моющие средства – 125,05 тыс. руб.;
- вывоз отходов – 3,99 тыс. руб.;
- страхование транспорта (ОСАГО) – 5,00 тыс. руб.;
- расходы по прочим услугам – 45,26 тыс. руб.;
- расходы по прочей деятельности – 757,5 тыс. руб.

Перерасход произведен на сумму 6 303,09 тыс. руб. от плановых размеров по следующим статьям:

- заработная плата основных рабочих с отчислениями – 3104,62 тыс. руб.;
- заработная плата административно-управленческого персонала с отчислениями – 446,29 тыс. руб.;

Превышение расходов на заработную плату связано с изменением в штатном расписании: с 01.02.2022 оклады проиндексированы на 7%, с 01.08.2022 введена штатная единица заместителя директора. Кроме того, директору предприятия выдано выходное пособие в размере 148,4 тыс. руб.

- сырье и материалы – 1 304,66 тыс. руб. в связи с увеличением количества питающихся учащихся и стоимости продуктов питания;
- транспортные услуги – 59,55 тыс. руб. в связи с необходимостью ремонта приобретенного предприятием в 2021 году автомобиля ВИС;
- расходный материал, хоз.инвентарь – 246,02 тыс. руб. в связи с необходимостью замены инвентаря в соответствии с нормами Сан-Пин 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020, действующими с 01.01.2021 до 01.01.2027;

- ветеринарные услуги, услуги СЭС – 63,78 тыс. руб. по причине увеличения количества необходимых ветеринарных справок, в том числе на молочную продукцию;

- содержание и ремонт оборудования – 340,47 тыс. руб. в связи с частыми поломками оборудования, а также увеличением стоимости на приобретаемые запасные части и агрегаты;
- амортизация – 42,78 тыс. руб. в связи с начислением амортизации на приобретенный в 2021 году автомобиль ВИС;
- медосмотр – 75,78 тыс. руб. в связи с увеличением общей стоимости медосмотра, а также количества необходимых медицинских услуг;
- спецодежда – 90,77 тыс. руб. по причине превышения фактического роста стоимости над плановыми значениями;
- дезинфекция, дератизация – 19,34 тыс. руб. по причине необходимости обработки автотранспортного средства ВИС;
- услуги связи – 2,64 тыс. руб.;
- содержание и обслуживание оргтехники – 26,66 тыс. руб. – увеличение стоимости заправки картриджей;
- услуги банка – 25,67 тыс. руб. в связи с внесением платы за участие в электронных аукционах;
- коммунальные услуги – 17,41 тыс. руб. в связи с превышением фактического роста стоимости услуг над плановыми значениями;
- канцтовары, бланки – 79,32 тыс. руб. – плановые расходы учтены в расходных материалах;
- общественные работы – 357,63 тыс. руб. – расходы на заработную плату и отчисления на социальные нужды в соответствии с полученной субсидией. Запланированы не были.

В целом, по отношению к установленным плановым значениям расходы предприятия увеличились пропорционально росту доходов – 112% и 111% соответственно.

Средняя заработная плата по предприятию увеличилась на 1,8% или 401 руб. и составила 22 588 руб. Средняя заработная плата основных рабочих выросла на 2 983 руб., вспомогательных рабочих – на 1 462 руб. Штатная численность не изменилась и составила – 78,5 ед.

Уставной фонд МУП «Школьное питание» составляет 189 тыс. руб. Размер уставного фонда соответствует статье 12 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях». Чистые активы предприятия составляют 1 474 тыс. руб. Таким образом, чистые активы превышают уставный капитал на 1 285 тыс. руб., что соответствует требованиям статей 14, 15 указанного Федерального закона.

МУП «Школьное питание» по итогам деятельности за 2022 год в резервный фонд перечислена сумма в размере 20 930 руб., что соответствует 5% оставшейся в его распоряжении прибыли согласно Уставу предприятия.

#### Краткосрочные обязательства и источники их покрытия

тыс. руб.

Наименование показателей	Сумма на 01.01.2019	Сумма на 01.01.2020	Сумма на 01.01.2021	Сумма на 01.01.2022	Сумма на 01.01.2023	Прирост к 01.01.2022, %
Кредиторская задолженность	1 251	1 869	2 223	2 631	4 023	52,9
Дебиторская задолженность	401	532	472	332	328	-1,2
Денежные средства	645	1 596	1 862	1 709	3 484	103,9
Запасы	1 003	768	480	1 019	1 111	9,0

#### Расшифровка кредиторской задолженности

тыс. руб.

№ п/п	Категория задолженности	Сумма по состоянию на 31.12.2021	Сумма по состоянию на 31.12.2022
-	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	177,8	299,9
-	Расчеты с покупателями и заказчиками	865,7	1 054,0
-	Расчеты по налогам и сборам (с бюджетом)	576,5	736,8
-	Расчет по социальному страхованию и обеспечению	373,2	697,1
-	Расчеты с персоналом по оплате труда	291,7	1 200,3
-	Расчеты с учредителем	300,7	16,2
-	Расчеты с прочими контрагентами	-	11,8
-	Прочие расчеты с персоналом	45,4	6,7
	Итого:	2 631,0	4 022,8

#### Расшифровка дебиторской задолженности

тыс. руб.

№ п/п	Категория задолженности	Сумма по состоянию на 31.12.2021	Сумма по состоянию на 31.12.2022
-	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	17,4	68,7
-	Расчеты с покупателями и заказчиками	92,1	84,5
-	Расчеты по налогам и сборам (с бюджетом)	16,1	16,1
-	Расчеты с персоналом по оплате труда	25,7	16,2
-	Расчеты с прочими дебиторами	175,0	136,2
-	Расчеты с прочими дебиторами (Сбербанк АСТ)	6,0	6,0
	Итого:	332,3	327,7

Кредиторская задолженность предприятия на 31.12.2022 увеличилась на 52,9%, но в полной мере обеспечена оборотными активами – дебиторской задолженностью, денежными средствами и запасами.

#### Выводы:

Результатом деятельности МУП «Школьное питание» за 2022 год является прибыль в размере 837,26 тыс. руб. Достижение предприятием положительного финансового результата обусловлено увеличением количества питающихся, стабильным учебным процессом, 100% охватом питанием обучающихся 1-4 классов, дополнительной витаминизацией горячего питания обучающихся 1-4 классов и обучающихся с ОВЗ.

В 2022 году горячим питанием было охвачено в среднем за месяц 4 784 обучающихся, что на 262 человека больше по сравнению с предыдущим годом (в 2021 году - 4 522 обучающихся).

Тарифы на школьное питание с 21.02.2022 года были увеличены на 8% на завтраки и обеды по каждой из категорий питающихся.

Уставной фонд МУП «Школьное питание» составляет 189 тыс. руб. Размер уставного фонда соответствует статье 12 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях». Чистые активы предприятия составляют 1 473,74 тыс. руб. Таким образом, чистые активы превышают уставный капитал на 1 284,74 тыс. руб., что соответствует требованиям статей 14, 15 указанного Федерального закона. Признаки банкротства не наблюдаются.

По итогам деятельности предприятия за 2022 год, с учетом положительного финансового результата в размере 837,26 тыс. руб., администрацией городского округа Жигулевск утверждена инвестиционная программа МУП «Школьное питание» на приобретение технологического оборудования для обслуживания производственных помещений пищеблоков общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск на общую сумму 804,80 тыс. руб. В бюджет городского округа Жигулевск перечислена сумма в размере 16,25 тыс. руб.

#### Информация об итогах финансово-хозяйственной деятельности МУП «Теплоснабжение»

МУП «Теплоснабжение» создано в 2010 году с целью оказания услуг теплоснабжения городского округа Жигулевск, однако поскольку данные функции переданы ООО «Тепловые системы» (ООО «СамРЭК-Эксплуатация»), основным источником дохода МУП «Теплоснабжение» в 2022 году являлся доход от размещения станций сотовой связи.

Предприятие расположено в здании по адресу: ул. Первомайская, 34 А.

МУП «Теплоснабжение» применяет упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения в виде доходов, уменьшенных на величину расходов.

#### Анализ доходов, расходов и финансовых результатов

##### Динамика основных показателей деятельности МУП «Теплоснабжение» за период 2018-2022 гг.

тыс. руб.

Наименование показателей	Факт 2018 г.	Факт 2019 г.	Факт 2020 г.	Факт 2021 г.	Факт 2022 г.
Доходы в т.ч.	8 360,25	6 132,00	4 104,80	2 217,1	1 471,3
Услуги	2 569,60	2 916,60	1 789,60	1 584,0	596,2
Безвозмездное пользование объектами	1 703,40	1 703,40	851,70	0,0	0,0
Прочие	4 087,25	1 512,00	1 463,50	632,9	875,1
Расходы в т.ч.	8 873,14	6 093,00	4 874,40	2 072,2	2 381,0
Основная деятельность	3 034,24	2 047,00	1 611,10	897,0	867,4
Расходы АУП	2 330,79	2 603,00	1 951,00	875,4	874,6
Прочие расходы	3 508,11	1 443,00	1 312,30	299,8	639,0
Прибыль / убыток до налогообложения	-512,89	39,00	-769,60	144,9	-909,7
Налог по основной деятельности	84,0	57,00	146,60	73,4	110,9
Прибыль / убыток после налогообложения	-597,00	-18,00	-916,20	71,5	-920,7
Рентабельность / убыточность, %	-6,7	-0,3	-22,3	3,2	-62,6

В соответствии с вышеуказанными данными, по итогам деятельности предприятия за 2022 год получен убыток в размере 920,7 тыс. руб. после налогообложения, что ниже показателя аналогичного периода на 992,2 тыс. руб. Убыточность составила 62,6%.

Плановые значения деятельности МУП «Теплоснабжение» на 2022 год не установлены в связи с проводимой процедурой реорганизации предприятия в соответствии с постановлением администрации городского округа Жигулевск от 02.06.2020 № 980 «О реорганизации в форме присоединения муниципального унитарного предприятия «Теплоснабжение городского округа Жигулевск» к муниципальному унитарному предприятию «Ресурсоснабжение городского округа Жигулевск».

За 2022 год доходы предприятия сформировались в размере 1 471,3 тыс. руб. в том числе:

- 596,2 тыс. руб. - доходы от размещения оборудования;
- 875,1 тыс. руб. - прочие доходы (доходы прошлых лет от корректировки стоимости услуг ООО «СамРЭК-Тепло Жигулевск» - 35,6 тыс. руб., стоимость выбытия основных средств - 422,4 тыс. руб., списание кредиторской задолженности - 413,1 тыс. руб., прочие доходы - 4,0 тыс. руб.).

Расходы за рассматриваемый период составили 2 381,0 тыс. руб., в том числе:

- 1 742,0 тыс. руб. - расходы по основной деятельности (расходы по баням - 867,4,0 тыс. руб., административно-управленческие расходы - 874,6 тыс. руб.);
- 639,0 тыс. руб. - прочие расходы (стоимость выбытия основных средств - 422,4 тыс. руб., списание дебиторской задолженности - 105,2 тыс. руб., услуги банка - 24,8 тыс. руб., госпошлина - 21,7 тыс. руб., прочие - 64,9 тыс. руб.).

Основные расходы предприятия по основной деятельности произведены по следующим статьям:

- заработная плата – 443,6 тыс. руб.;
- отчисления с заработной платы – 126,8 тыс. руб.;
- резерв отпусков – 44,1 тыс. руб.;
- материальные расходы (расходы по ремонту бани) – 421,3 тыс. руб.;
- отопление и горячее водоснабжение – 113,0 тыс. руб.;
- ремонт основных средств – 272,7 тыс. руб.;

- электроэнергия – 60,4 тыс. руб.;  
расходы по приобретению и использованию ПО (СБИС) – 46,2 тыс. руб.;

- налоги (на имущество, транспортный) – 109,7 тыс. руб.  
Штатная численность МУП «Теплоснабжение» за 2021 года составила 5 ед. В МУП «Теплоснабжение» осуществляют деятельность как основные сотрудники, так и выполняющие обязанности на условиях внешнего совместительства.

В соответствии со сведениями, представленными МУП «Теплоснабжение», количество работающих на предприятии составило 3,25 чел. в среднем за год.

Средняя заработная плата по данным предприятия составила 12,312 тыс. руб. и определена исходя из фактического количества работающих. Определить размер средней заработной платы исходя из среднесписочной численности сотрудников в соответствии с Приказом Росстата от 24.11.2021 № 832 не представляется возможным в связи с отсутствием необходимых для расчета сведений.

Уставный фонд МУП «Теплоснабжение» составляет 48 154 тыс. руб., что соответствует статье 12 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», а именно составляет более чем одну тысячу минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом на дату государственной регистрации муниципального предприятия.

Чистые активы предприятия составляют 30 797,0 тыс. руб., что меньше величины уставного фонда на 17 357,0 тыс. руб. и не соответствует требованиям статьи 15 указанного Федерального закона.

Согласно положениям указанной статьи Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ собственник имущества такого предприятия обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда государственного или муниципального предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном порядке. Если в случаях, предусмотренных настоящей статьей, собственник имущества государственного или муниципального предприятия в течение шести календарных месяцев после окончания финансового года не принимает решение об уменьшении уставного фонда, о восстановлении размера чистых активов до минимального размера уставного фонда, о ликвидации или реорганизации государственного или муниципального предприятия, кредиторы вправе потребовать от государственного или муниципального предприятия прекращения или досрочного исполнения обязательств и возмещения причиненных им убытков.

**Краткосрочные обязательства и источники их покрытия** тыс.руб.

Наименование показателей	Сумма на 01.01.2019	Сумма на 01.01.2020	Сумма на 01.01.2021	Сумма на 01.01.2022	Сумма на 01.01.2023	Прирост к 01.01.2022, %
Кредиторская задолженность	1416,0	1098,0	1833,0	1626,0	1360,0	-16,4
Дебиторская задолженность	4581,0	2782,0	2195,0	1900,0	1301,0	-31,5
Денежные средства	195,0	49,0	532,0	708,0	120,0	-83,1
Запасы	0	0	0	0	0	x
Оценочные обязательства	0	0	0	27	24	-11,1

Кредиторская задолженность предприятия на конец рассматриваемого периода снизилась на 266,0 тыс. руб. по отношению к 2022 году и составила 1 360,0 тыс. руб. Дебиторская задолженность предприятия также снизилась на 599,0 тыс. руб. и составила 1 301,0 тыс. руб.

Остаток денежных средств уменьшился на 588,0 тыс. руб. вследствие понесенных расходов на ремонт бани (восстановления горячего водоснабжения и отопления, установки радиаторов), выкупа мощности электроэнергии, установки системы водоочистки и др.

**Расшифровка кредиторской задолженности** тыс.руб.

№ п/п	Категория задолженности	Сумма по состоянию на 31.12.2021	Сумма по состоянию на 31.12.2022
1.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками:	1 193,95	1 360,66
-	- Ростелеком	1,33	1,33
-	- ЖКС	0,00	1,90
-	- ООО «СамРЭК-Эксплуатация»	540,47	540,47
-	- ООО «СамРЭК-Тепло Жигулевск»	652,15	816,96
2.	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками:	413,04	0,00
-	- ООО «СТРОЙСЕРВИС»	1,34	0,00
-	- Государственная инспекция труда в Самарской области	410,00	0,00
-	- УФК по Самарской области (4224, отд.суд. прист. в г.Жигулевске)	1,70	0,00
3.	Расчеты по налогам и сборам	0,00	1,00
4.	Задолженность по заработной плате	14,70	0,00
5.	Расчеты по авансам полученным	4,50	0,00
6.	Прочее	0,00	0,00
Итого:		1 626,19	1 360,66

**Расшифровка дебиторской задолженности** тыс.руб.

№ п/п	Категория задолженности	Сумма по состоянию на 31.12.2021	Сумма по состоянию на 31.12.2022
1.	Расчеты с покупателями и заказчиками:	1 773,00	1 275,09
-	- ООО «СамРЭК-Эксплуатация»	1 268,75	775,08
-	- ООО «Сластена»	485,01	485,01
-	- ПАО «ВымпелКом»	0,00	15,00
-	- Благотворительный фонд «Независимость в городе»	8,40	0,00
-	- Чистый берег	10,84	0,00
2.	Расчеты по налогам и сборам	23,02	12,18
3.	Задолженность прочих дебиторов	98,86	0,00
-	- Сластена	98,86	0,00
4.	Расчеты по авансам выданным	4,97	14,23
Итого:		1 899,85	1 301,50

**Выводы:**  
По итогам деятельности предприятия за 2022 год получен убыток в размере 920,7 тыс. руб. после налогообложения.

Основным источником доходов предприятия являлся доход от размещения станций сотовой связи.

Основные причины отрицательного финансового результата предприятия:

- окончание срока действия договора от 02.07.2010 № 36 по безвозмездному пользованию объектами теплоснабжения городского округа Жигулевск, переданными ООО «Тепловые системы». Прекращение поступлений в размере 1 703 389,80 рублей.

- демонтаж операторами сотовой связи оборудования в связи с запретом ООО «СамРЭК-Тепло Жигулевск» въезда на объект, где располагалось данное оборудование. Снижение доходов от размещения оборудования операторов сотовой связи на 360 000,00 рублей.

- невозможность оказания услуг бань и душевых населению в связи с прекращением с 01.07.2021 ООО «СамРЭК-Тепло Жигулевск» исполнения обязательств по поставке пара в здание бани Яблоньевого Оврага. Как результат предприятие лишилось вида деятельности, приносящего основной доход. Выручка за предшествующие периоды составляла 1 700 000,00 рублей в год.

**Сведения о наличии признаков банкротства** тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
	Убыток отчетного периода	920,7
	Непокрытый убыток прошлых лет	17 361,0
	Просроченная дебиторская задолженность	1 204,3
	Просроченная кредиторская задолженность	1 296,0
	Кредиты и займы, не погашенные в срок	0,0

Имеют место несколько признаков банкротства:  
- чистые активы предприятия составляют 30 797,0 тыс. руб., что меньше величины уставного фонда на 17 357,0 тыс. руб. и не соответствует требованиям статьи 15 указанного Федерального закона;  
- на протяжении длительного периода основные виды деятельности

предприятия являются убыточными.

**Информация по итогам финансово-хозяйственной деятельности МУП «Ресурсоснабжение»**

Основной вид деятельности МУП «Ресурсоснабжение» согласно общероссийскому классификатору видов экономической деятельности - забор, очистка и распределение воды. Фактически деятельность в данной сфере предприятием не осуществляется. Предприятие расположено в здании по адресу: ул. Комсомольская, д. 31, строение 1. Предприятие в 2022 году применяло упрощенную систему налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов).

**Анализ доходов, расходов и финансовых результатов**

**Динамика основных показателей деятельности МУП «Ресурсоснабжение» за период 2018-2022 гг.** тыс.руб.

Наименование показателей	Факт 2018 г.	Факт 2019 г.	Факт 2020 г.	Факт 2021 г.	Факт 2022 г.
Доходы в т.ч.	7 392,4	9 963,2	1 585,8	1 624,2	24 480,5
от реализации ТРУ	1 765,4	1 181,8	1 217,3	1 260,0	1 260,0
прочие доходы	5 627,0	8 781,4	368,5	364,2	23 220,5
Расходы в т.ч.	8 115,4	7 010,9	1 585,9	1 502,0	11 793,6
основная деятельность	1 506,8	2 419,7	1 326,0	1 301,7	1 417,0
прочие расходы	6 608,6	4 591,2	259,9	200,3	10 376,6
Прибыль/убыток до налогообложения	- 723,0	2 952,3	-0,1	122,2	12 686,9
Налог УСН	821,3	161,4	15,6	20,2	234,2
Прибыль/убыток после налогообложения	-1544,3	2790,9	-15,7	102,0	12 452,7
Рентабельность/убыточность, %	- 20,9	42,1	-0,01	6,3	50,9

Результатом деятельности предприятия по данным бухгалтерского учета за 2022 год является прибыль в размере 12 452,7 тыс. руб. Рентабельность предприятия составила 50,9%.

**Информация о выполнении плановых показателей** тыс.руб.

Наименование показателей	План 2022 г.	Факт 2022 г.	Отклонение, тыс.руб.	Выполнение, %
Доходы в т.ч.	1 260,0	24 480,5	23 220,5	1942,9
от реализации ТРУ	1 260,0	1 260,0	0,0	100,0
прочие доходы	0,0	23 220,5	23 220,5	x
Расходы в т.ч.	1 247,5	11 793,6	10 546,1	945,4
основная деятельность	1 247,5	1 417,0	169,5	113,6
прочие расходы	0,0	10 376,6	10 376,6	x
Прибыль / убыток до налогообложения	12,5	12 686,9	12 674,4	101 495,2
Налог УСН	12,6	234,2	221,6	1858,7
Прибыль / убыток	-0,1	12 452,7	12 452,8	x
Рентабельность / убыточность, %	-0,01	50,9	50,91	x

Плановые значения деятельности МУП «Ресурсоснабжение» на 2022 год установлены решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 30.09.2021 № 129.

По итогам 2022 года предприятием планировался убыток в размере 0,1 тыс. руб. Получение предприятием положительного финансового результата произошло по причине значительного превышения размера фактически полученных доходов над плановым значением (на 23 220,5 тыс. руб.) вследствие выделения МУП «Ресурсоснабжение» субсидии на возмещение затрат в связи с возникновением задолженности по оплате за потребленные топливно-энергетические ресурсы, включая задолженность, выставленную в порядке требований за оплаченные топливно-энергетические ресурсы по договору поручительства.

По итогам 2022 года доходы предприятия сформировались в размере 24 480,5 тыс. руб., в том числе от реализации товаров и услуг - 1 260,0 тыс. руб., прочие доходы - 23 220,5 тыс. руб.

Основным источником доходов от реализации товаров и услуг в 2022 году являлась выручка от оказания услуг по размещению оборудования сотовой связи. В состав прочих доходов вошли: субсидии - 21 155,1 тыс. руб., восстановление резерва по сомнительным долгам - 2 012,3 тыс. руб., списание кредиторской задолженности - 2,0 тыс. руб., проценты к получению - 34,5 тыс. руб., себестоимость выбытия основных средств - 16,6 тыс. руб.

Расходы за рассматриваемый период составили 11 793,6 тыс. руб., в том числе: административно-управленческие расходы - 1 417,0 тыс. руб. (12%); прочие расходы - 10 376,6 тыс. руб. (88%); резерв по сомнительным долгам - 7 251,0 тыс. руб., неустойка по хоз. договорам, пени, проценты - 2 873,4 тыс. руб., услуги банка - 61,6 тыс. руб., госпошлина - 169,9 тыс. руб., себестоимость выбытия основных средств - 16,6 тыс. руб., материальная помощь - 4,0 тыс. руб.

Кроме того, за 2022 год предприятием уплачен налог на прибыль УСН в размере 234,2 тыс. руб.

В состав административно-управленческих расходов включены следующие статьи затрат:

- заработная плата - 920,1 тыс. руб.;
- отчисления от заработной платы - 276,9 тыс. руб.;
- прочие выплаты (компенсационные) - 13,3 тыс. руб.;
- амортизация - 8,0 тыс. руб.;
- налоги (имущественный, транспортный) - 27,7 тыс. руб.;
- инвентарь, оргтехника, прочие материальные расходы - 17,2 тыс. руб.;
- услуги почты - 5,0 тыс. руб.;
- расходы по приобретению и использованию ПО - 9,2 тыс. руб.;
- ремонт и содержание основных средств - 1,6 тыс. руб.;
- тепловая энергия - 25,8 тыс. руб.;
- экология (услуги по обращению с ТКО) - 0,7 тыс. руб.;
- резерв отпусков - 109,7 тыс. руб.;
- спецоценка условий труда - 1,8 тыс. руб.

В состав прочих расходов включены следующие статьи затрат:  
- резерв по сомнительным долгам - 7251,0 тыс. руб.;
- неустойки по хоз. договорам - 2873,4 тыс. руб.;
- услуги банка - 61,6 тыс. руб.;
- госпошлина - 169,9 тыс. руб.;
- выбытие основных средств - 16,6 тыс. руб.;
- материальная помощь - 4,0 тыс. руб.

По данным предприятия, среднесписочная численность персонала МУП «Ресурсоснабжение» за 2022 год составила 2,0 ед. Среднее количество работающих сотрудников в течение года - 2,25 чел.  
Общий размер фонда оплаты труда составил 994,23 тыс. руб. Средняя заработная плата по данным предприятия рассчитана исходя из фактического количества работающих сотрудников и составляет 36,823 тыс. руб.

В соответствии с Приказом Росстата от 24.11.2021 № 832 средняя заработная плата по предприятию должна определяться исходя из среднесписочной численности сотрудников, что составит 41,426 тыс. руб.  
Уставный фонд МУП «Ресурсоснабжение» составил 45 506 тыс. руб., что соответствует условию о его минимальном размере, установленному статьей 12 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», а именно составляет более чем одну тысячу минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом на дату государственной регистрации муниципального предприятия.

Чистые активы предприятия на конец периода составили 46 225 тыс. руб., что больше величины уставного фонда на 719 тыс. руб. и соответствует требованиям статьей 14, 15 указанного Федерального закона.

**Краткосрочные обязательства и источники их покрытия** тыс.руб.

Наименование показателей	Сумма на 01.01.2020	Сумма на 01.01.2021	Сумма на 01.01.2022	Сумма на 01.01.2023	Прирост к 01.01.2022, %
Кредиторская задолженность	22 250,0	21 996,0	21 098,0	2 713,0	-87,1
Дебиторская задолженность	55 691,0	55 664,0	54 970,0	46 847,0	-14,8
Денежные средства	231,0	1,0	0,0	108,0	x
Запасы	8,0	8,0	8,0	8,0	0,0
Оценочные обязательства	0,0	0,0	97,0	110,0	13,4

Дебиторская задолженность предприятия снизилась на 8 123,0 тыс. руб. и по состоянию на 01.01.2023 составила 46 847,0 тыс. руб. При этом, основная часть дебиторской задолженности составляет задолженность АО «СамРЭК» по концессионному соглашению.

Кредиторская задолженность предприятия снизилась на 18 385,0 тыс. руб. путем погашения задолженности за счет полученной субсидии и по состоянию на 01.01.2023 составила 2 713,0 тыс. руб. Кредиторская задолженность является просроченной.

**Расшифровка дебиторской задолженности** тыс.руб.

№ п/п	Категория задолженности	Сумма по состоянию на 31.12.2021	Сумма по состоянию на 31.12.2022
1	Расчеты по авансам выданным	4,17	0,86
2	Расчеты с покупателями и заказчиками, в т.ч.	5 538,30	3 815,96
-	- ООО «СамРЭК-Эксплуатация»	1 870,55	
3	Резервы по сомнительным долгам, в т.ч.	-5 439,74	-10 678,51
-	- ООО «СамРЭК-Эксплуатация»	-1 970,55	
4	Расчеты по налогам	71,84	10,86
5	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками (концессия)	46 470,44	46 470,44
6	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами, в т.ч.	8 792,69	7 227,56
-	- администрация г.о. Жигулевск	6 761,37	6 257,47
-	- ООО «СамРЭК-Эксплуатация»	1 920,52	860,08
-	- УФК по Самарской области	-	106,00
-	- ПАО «Сбербанк»	-	4,01
ИТОГО:		55 437,71	46 847,17

**Расшифровка кредиторской задолженности** тыс.руб.

№ п/п	Категория задолженности	Сумма по состоянию на 31.12.2021	Сумма по состоянию на 31.12.2022
1	Расчеты с поставщиками и подрядчиками, в т.ч.	15 996,90	60,85
-	- ПАО «Самаразерго»	15 961,18	-
-	- ООО «СамРЭК-Эксплуатация»	25,29	25,30
-	- ООО «СамРЭК-Тепло Жигулевск»	9,74	35,55
2	Расчеты по налогам и сборам	0,0	102,35
3	Расчеты с персоналом по оплате труда	28,63	0,00
4	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами, в т.ч.	49,24	16,62
-	- ПАО «Самаразерго»	2,00	0,00
-	- УФССП	47,24	0,00
-	- АО «СамРЭК»	0,00	16,62
5	Страховые взносы	2,02	0,00
6	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками, в т.ч.	5 021,34	2 442,49
-	- ООО «СамРЭК-Эксплуатация»	5 021,34	2 360,79
7	Расчеты по выплате доходов	0,00	91,06
ИТОГО:		21 098,14	2 713,38

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» предприятие создает резервный фонд за счет чистой прибыли в порядке и размере, предусмотренных уставом. В соответствии с Уставом МУП «Ресурсоснабжение», создание резервного фонда производится путем отчисления чистой прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия, в размере 5%. За 2022 год размер отчислений составил 622,6 тыс. руб.

**Выводы:**

Результатом деятельности предприятия по итогам 2022 года по данным бухгалтерского учета является прибыль в размере 12 452,7 тыс. руб. Рентабельность предприятия составила 50,9%.

**Сведения о наличии признаков банкротства** тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Убыток отчетного периода	-
2	Непокрытый убыток прошлых лет	-
3	Просроченная дебиторская задолженность	45 683,07
4	Просроченная кредиторская задолженность	2 319,93
5	Кредиты и займы, не погашенные в срок	-

Основными проблемами МУП «Ресурсоснабжение» на сегодняшний день являются:  
- просроченная кредиторская задолженность;  
- отсутствие источников дохода предприятия ввиду отсутствия основных видов деятельности.

Приложение 2  
к решению Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 28 сентября 2023 года № 446

**ИНФОРМАЦИЯ О ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2023 ГОДА**  
Информация об итогах финансово-хозяйственной деятельности МУП «Школьное питание»

МУП «Школьное питание» оказывает услуги по предоставлению горячих завтраков и обедов в школах городского округа Жигулевск. Кроме того, оказываются дополнительные услуги посредством выездного обслуживания, участия в городских мероприятиях, организован буфет, реализуются мармиты. Предприятие расположено по адресу: ул. Самарская, д. 25.

МУП «

Наименование показателей	Факт 2021 г.	Факт 1 полугодия 2022 г.	Факт 2022 г.	Факт 1 полугодия 2023 г.	Отклонения 1 полугодия 2022 г., тыс.руб.
Расходы в т.ч.	48 516,75	27 803,53	55 118,17	33 400,82	5 597,29
основная деятельность	43 044,31	24 973,38	48 286,61	29 261,18	4 287,8
административно-управленческие прочие	5 201,81	2 613,90	6 164,06	3 613,51	999,61
Прибыль / убыток до налогообложения	-30,86	477,19	1 432,61	792,08	314,89
Налог УСН	322,95	0,00	595,35	0,00	0,00
Прибыль / убыток после налогообложения	-353,81	477,19	837,26	792,08	314,89
Рентабельность / убыточность, %	-1,14	1,7	1,48	2,3	0,6

По итогам деятельности за 1 полугодие 2023 года предприятием получена прибыль в размере 792,08 тыс. руб., абсолютное отклонение этого показателя от аналогичного периода прошлого года составляет 314,89 тыс. руб. (прибыль предприятия по состоянию на 01.07.2022 – 477,19 тыс. руб.) Уровень рентабельности составил 2,3%.

Основной доход предприятия за 1 полугодие 2022 года получен за счет питания школьников в сумме 32 678,30 тыс. руб., что на 5 239,25 тыс. руб. больше, чем в 2022 году за аналогичный период. Доход от прочей деятельности составил 860,05 тыс. руб., что на 380,54 тыс. руб. больше соответствующего показателя аналогичного периода 2022 года. Размер субсидий составил 654,55 тыс. руб., что также выше значения показателя по итогам 1 полугодия предшествующего года на 292,39 тыс. руб.

#### Информация о выполнении плановых показателей МУП «Школьное питание»

Наименование показателей	План 1 полугодия 2023 г.	Факт 1 полугодия 2023 г.	Отклонение, тыс.руб.	Выполнение, %
Доходы в т.ч.	33 705,70	34 192,90	487,20	101,4
от населения	31 787,70	32 678,30	890,60	102,8
от прочей деятельности	1 918,00	860,05	-1 057,95	44,8
прочие доходы (субсидии)	0,00	654,55	654,55	X
Расходы в т.ч.	33 274,20	33 400,82	126,62	100,4
по основной деятельности	28 946,70	29 261,18	314,48	101,1
административно-управленческие прочие	2 984,90	3 613,51	628,61	121,1
Прибыль / убыток	431,50	792,08	360,58	183,6
Рентабельность / убыточность, %	1,3	2,3	1,0	176,9

Исходя из плановых показателей за 1 полугодие 2023 года доходы выполнены на 101,4% и составили 34 192,90 тыс. руб. Отклонение фактических значений от плановых по оказанию услуг населению составило 890,60 тыс. руб. - план исполнен на 102,8%; по прочей деятельности - 1 057,95 тыс. руб. - план исполнен на 44,8%. Субсидии получены в размере 654,55 тыс. руб.

Расходы также исполнены на 100,4%, что составило 33 400,82 тыс. руб. при плановом значении 33 274,20 тыс. руб. Перерасход произошел по следующим статьям:

- заработная плата основных рабочих – на 516,81 тыс. руб.,
- отчисления с заработной платы основных работников – на 146,63 тыс. руб.,
- расходный материал, хозинвентарь – на 46,10 тыс. руб.,
- содержание и ремонт оборудования – на 45,91 тыс. руб.,
- ветеринарные услуги, услуги СЭС – на 13,45 тыс. руб.,
- заработная плата административно-управленческого персонала – на 34,45 тыс. руб.,
- отчисления с заработной платы административно-управленческого персонала – на 6,20 тыс. руб.,
- содержание и обслуживание оргтехники – на 21,64 тыс. руб.,

Основные статьи, по которым сложилась экономия:

- сырье и материалы – 323,32 тыс. руб.,
- транспортные услуги – 38,69 тыс. руб.,
- амортизация – 9,61 тыс. руб.,
- моющие средства – 36,32 тыс. руб.,
- медосмотр – 30,05 тыс. руб.,
- спецодежда – 16,88 тыс. руб.,
- услуги банка – 87,38 тыс. руб.,
- прочие услуги – 21,56 тыс. руб.,
- расходы по прочей деятельности – 816,47 тыс. руб.

Расходы по представленной субсидии составили 648,43 тыс. руб. На 1 полугодие 2023 года предприятием запланирована прибыль в размере 431,50 тыс. руб. Фактическим результатом за 1 полугодие 2023 года является прибыль в размере 792,08 тыс. руб., что выше планового показателя на 360,58 тыс. руб. и составляет 183,6% выполнения плана.

Средняя заработная плата по предприятию составила 26 899 руб. Среднесписочная численность за 1 полугодие 2023 года составила 59,7 ед. Штатная численность составляет 78,5 ед.

Уставный фонд МУП «Школьное питание» составляет 189 тыс. руб. Размер уставного фонда соответствует статье 12 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях». Чистые активы предприятия составляют 2 005 тыс. руб. Таким образом, чистые активы превышают уставный капитал на 1 816 тыс. руб., что соответствует требованиям статей 14, 15 указанного федерального закона.

#### Краткосрочные обязательства и источники их покрытия МУП «Школьное питание»

Наименование показателей	Сумма на 01.07.2020	Сумма на 01.07.2021	Сумма на 01.07.2022	Сумма на 01.07.2023	Прирост к 01.07.2022, %
Кредиторская задолженность	2635,8	2 259,0	2221,0	2282,0	102,7
Дебиторская задолженность	386,7	1 914,0	1703,0	2093,0	122,9
Денежные средства	726,0	841,0	919,0	1023,0	111,3
Запасы	406,0	344,0	390,0	366,0	93,8

#### Расшифровка кредиторской задолженности

№ п/п	Категория задолженности	Сумма по состоянию на 01.07.2022	Сумма по состоянию на 01.07.2023
-	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	257,5	49,4
-	Расчеты с покупателями и заказчиками	1 228,9	1 425,2
-	Расчет по социальному страхованию и обеспечению	222,3	304,2
-	Расчеты с персоналом по оплате труда	415,0	388,5
-	Расчеты с прочими контрагентами	0,0	2,8
-	Расчеты с бюджетом	51,3	100,3
-	Прочие расчеты с персоналом	38,5	11,9
-	Расчеты с учредителем	0,0	0,0
-	Расчеты по исполнительным листам	7,4	0,0
-	Итого:	2 220,9	2 282,3

#### Расшифровка дебиторской задолженности

№ п/п	Категория задолженности	Сумма по состоянию на 01.07.2022	Сумма по состоянию на 01.07.2023
-	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	35,0	260,5
-	Расчеты с покупателями и заказчиками	1 393,3	1 504,2
-	Расчеты с персоналом по оплате труда	22,9	102,8
-	Расчеты с прочими дебиторами	137,7	136,1

№ п/п	Категория задолженности	Сумма по состоянию на 01.07.2022	Сумма по состоянию на 01.07.2023
-	Расчеты с прочими дебиторами (обеспечение контракта ИВС, Сбербанк АСТ)	6,0	6,0
-	Расчеты с бюджетом	41,7	69,3
-	Обеспечение контрактов	66,4	13,8
-	Итого:	1 703,0	2 092,7

Кредиторская задолженность предприятия на 01.07.2023 увеличилась на 2,8% к 01.07.2022, однако полностью покрывается дебиторской задолженностью, денежными средствами и запасами. Дебиторская задолженность также увеличилась на 22,9% и составила 2 092,7 тыс. руб.

#### Выводы:

По итогам деятельности за 1 полугодие 2023 года МУП «Школьное питание» получена прибыль в размере 792,08 тыс. руб., что свидетельствует о стабильном положении предприятия в условиях стабильного учебного процесса. Уровень рентабельности составил 2,3%.

#### Информация по итогам финансово-хозяйственной деятельности МУП «Ресурсоснабжение»

Основной вид деятельности МУП «Ресурсоснабжение» согласно общероссийскому классификатору видов экономической деятельности - забор, очистка и распределение воды. Фактически деятельность в данной сфере предприятием не осуществляется. Предприятие расположено в здании по адресу: ул. Комсомольская, д. 31, строение 1. Предприятие в первом полугодии 2023 года применяло упрощенную систему налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов).

#### Анализ доходов, расходов и финансовых результатов

#### Динамика основных показателей деятельности МУП «Ресурсоснабжение» за период 2021-2023 гг.

Наименование показателей	Факт 2021 г.	Факт 1 полугодия 2022 г.	Факт 2022 г.	Факт 1 полугодия 2023 г.	Отклонения от факта 1 полугодия 2022 г.
Доходы в т.ч.	1 624,2	2 638,2	24 480,5	922,1	-1 716,1
от реализации ТРУ, в т.ч.	1 260,0	630,0	1 260,0	630,0	0,0
прочие доходы	364,2	2 008,2	23 220,5	292,1	-1 716,1
Расходы в т.ч.	1 502,0	4 056,8	11 793,6	1 113,5	-2 943,3
основная деятельность	1 301,7	651,9	1 417,0	900,5	248,6
прочие расходы	200,3	3 404,9	10 376,6	213,0	-3 191,9
Прибыль/убыток до налогообложения	122,2	-1 418,6	12 686,9	-191,4	1 227,2
Налог УСН	20,2	72,1	234,2	0,0	-72,1
Прибыль/убыток после налогообложения	102,0	-1 490,7	12 452,7	-191,4	1 299,3
Рентабельность / убыточность, %	6,3	-56,5	50,9	-20,8	x

Результатом деятельности предприятия за 1 полугодие 2023 года является убыток в размере 191,4 тыс. руб. Убыточность предприятия составила 20,8%. При этом доходы сформировались в размере 922,1 тыс. руб. в том числе: от основной деятельности – 630,0 тыс. руб.; прочие доходы – 292,1 тыс. руб. (восстановление резерва по сомнительным долгам – 248,6 тыс. руб., проценты к получению – 43,5 тыс. руб.).

Расходы за рассматриваемый период составили 1 113,5 тыс. руб., в том числе: расходы по основной деятельности – 900,5 тыс. руб., прочие расходы – 213,0 тыс. руб. (госпошлина – 4,0 тыс. руб., услуги банка – 14,0 тыс. руб., резерв по сомнительным долгам – 195,0 тыс. руб.).

Расходы по основной деятельности осуществлены по следующим статьям:

- заработная плата административно-управленческого персонала (с отчислениями) – 675,8 тыс. руб.;
- резерв отпусков – 78,6 тыс. руб.;
- расходы по приобретению и использованию ПО – 40,6 тыс. руб.;
- тепловая энергия – 16,3 тыс. руб.;
- налоги (на имущество, транспортный) – 13,8 тыс. руб.;
- материальные расходы – 12,6 тыс. руб.;
- содержание и обслуживание оргтехники – 8,0 тыс. руб.;
- прочие выплаты (компенсационные) – 7,2 тыс. руб.;
- услуги связи – 3,8 тыс. руб.;
- амортизация – 4,0 тыс. руб.;
- вывоз ТКО – 0,6 тыс. руб.;
- услуги почты – 0,4 тыс. руб.

В соответствии с представленной предприятием информацией, штатная численность МУП «Ресурсоснабжение» за 1 полугодие 2023 года составила 5 ед., среднесписочная численность – 2 ед., фактическое число работающих сотрудников – 3 человека. Общий фонд оплаты труда составил 586,8 тыс. руб. Средняя заработная плата по информации МУП «Ресурсоснабжение» составила 32 599 тыс. руб. Представленный расчет фонда оплаты труда и средней заработной платы произведены предприятием исходя из фактического количества работающих сотрудников.

Уставный фонд МУП «Ресурсоснабжение» составил 45 506,0 тыс. руб., что соответствует условию о его минимальном размере, установленному статьей 12 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», а именно составляет более чем одну тысячу минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом на дату государственной регистрации муниципального предприятия. Чистые активы предприятия на конец периода составили 46 359 тыс. руб., что больше величины уставного фонда на 853,0 тыс. руб. и соответствует требованиям статьи 15 указанного Федерального закона.

#### Краткосрочные обязательства и источники их покрытия

Наименование показателей	Сумма на 01.01.2022	Сумма на 01.07.2022	Сумма на 01.01.2023	Сумма на 01.07.2023	Отношение к 01.07.2022, %
Кредиторская задолженность	21 098,0	24 001,0	2 713,0	2 607,0	10,8
Дебиторская задолженность	54 970,0	54 849,0	46 847,0	47 138,0	85,9
Денежные средства	0,0	168,0	108,0	83,0	49,4
Запасы	8,0	8,0	8,0	8,0	0,0

Кредиторская задолженность предприятия на конец рассматриваемого периода снизилась на 21 394 тыс. руб. по отношению к первому полугодью 2022 года и составила 2 607,0 тыс. руб. Кредиторская задолженность обеспечена наиболее ликвидными оборотными активами – дебиторской задолженностью, запасами и денежными средствами.

Дебиторская задолженность предприятия по отношению к первому полугодью 2022 года снизилась на 7 711,0 тыс. руб. и составила 47 138,0 тыс. руб.

#### Расшифровка дебиторской задолженности

№ п/п	Категория задолженности	Сумма по состоянию на 01.07.2022	Сумма по состоянию на 01.07.2023
1	Расчеты по авансам выданным	4,5	8,3
2	Расчеты с покупателями и заказчиками, в т.ч.	3 716,0	3 810,8
3	Резервы по сомнительным долгам	-3 449,6	-10 624,9
4	Расчеты по налогам	306,0	346,2
5	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками	46 470,4	46 470,4
	АО СамРЭК	46 470,4	46 470,4
6	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами, в т.ч.	7 801,9	7 127,4
	Администрация г.о. Жигулёвск	6 761,4	6 257,5

ООО «СамРЭК-Эксплуатация»	933,1	759,1
ИТОГО:	54 849,3	47 138,5

#### Расшифровка кредиторской задолженности

№ п/п	Категория задолженности	Сумма по состоянию на 01.07.2022	Сумма по состоянию на 01.07.2023
1	Расчеты с поставщиками и подрядчиками, в т.ч.	49,4	53,0
	ООО «СамРЭК-Эксплуатация»	25,3	25,3
	ООО «СамРЭК-Тепло Жигулёвск»	24,1	27,7
2	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками, в т.ч.	23 902,6	2 442,5
	АО СамРЭК	23 820,9	-
	ООО «СамРЭК-Эксплуатация»	-	2 360,8
	УФК по Самарской области	81,7	81,7
3	Расчеты с персоналом по оплате труда	29,9	28,5
4	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	2,0	-
5	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками	16,6	16,6
6	Налоги, взносы	-	66,8
	ИТОГО:	24 000,6	2 607,4

#### Выводы:

Результатом деятельности предприятия за 1 полугодие 2022 года является убыток в размере 191,4 тыс. руб. Убыточность предприятия составила 20,8%.

Среднесписочная численность персонала предприятия за 1 полугодие 2022 года составила 2 ед. Фактическое количество работающих сотрудников – 3 человека.

Уставный фонд МУП «Ресурсоснабжение» составил 45 506,0 тыс. руб., что соответствует условию о его минимальном размере, установленному статьей 12 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», а именно составляет более чем одну тысячу минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом на дату государственной регистрации муниципального предприятия. Чистые активы предприятия на конец периода составили 46 359 тыс. руб., что больше величины уставного фонда на 853,0 тыс. руб. и соответствует требованиям статьи 15 указанного Федерального закона.

По сравнению с аналогичным периодом 2022 года кредиторская задолженность снизилась на 21 394,0 тыс. руб. в связи с погашением задолженности за счет полученной субсидии). Дебиторская задолженность снизилась на 7 711,0 за счет увеличения резерва по сомнительным долгам.

Основными проблемами на сегодняшний день являются:

- просроченная кредиторская задолженность МУП «Ресурсоснабжение»;
- отсутствие альтернативных источников дохода предприятия после передачи в концессию объектов водоснабжения и водоотведения.

#### Информация по итогам финансово-хозяйственной деятельности МУП «Теплоснабжение»

МУП «Теплоснабжение» создано в 2010 году с целью оказания услуг теплоснабжения городского округа Жигулёвск, однако поскольку данные функции переданы ООО «Тепловые системы» (ООО «СамРЭК-Эксплуатация»), основными источниками дохода МУП «Теплоснабжение» в 1 полугодии 2023 года являлись доходы от размещения станций сотовой связи.

Предприятие расположено в здании по адресу: ул. Первомайская, 34 А.

МУП «Теплоснабжение» применяет упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения в виде доходов, уменьшенных на величину расходов.

#### Анализ доходов, расходов и финансовых результатов

#### Динамика основных показателей деятельности МУП «Теплоснабжение» за период 2021-2023 гг.

Наименование показателей	Факт 2021 г.	Факт 1 полугодия 2022 г.	Факт 2022 г.	Факт 1 полугодия 2023 г.	Отклонения от факта 1 полугодия 2022 г.
Доходы в т.ч.	2217,1	424,4	1 471,3	473,5	49,1
от реализации ТРУ, в т.ч.	1584,1	372,8	596,2	238,4	-134,4
прочие доходы	632,9	51,6	875,1	235,1	183,5
Расходы в т.ч.	2072,2	672,6	2 381,0	996,8	324,2
основная деятельность	1772,3	545,6	1 742,0	471,7	-73,9
прочие расходы	299,8	127,1	639,0	525,1	398,0
Прибыль/убыток до налогообложения	144,9	-248,2	-909,7	-523,3	-275,1
Налог УСН	73,4	11,6	11,0	0,0	-11,6
Прибыль/убыток после налогообложения	71,5	-259,8	-920,7	-523,3	-263,5
Рентабельность / убыточность, %	3,2	-61,2	-62,6	-110,5	x

В соответствии с вышеуказанными данными, убыток после налогообложения по итогам первого полугодия 2023 года составил 523,3 тыс. руб., что ниже показателя аналогичного периода 2022 года на 263,5 тыс. руб.

За 1 полугодие 2023 года доходы предприятия сформировались в размере 473,5 тыс. руб. в том числе: от основной деятельности – 238,4 тыс. руб. (аренда бани – 58,4 тыс. руб., размещение оборудования – 180,0 тыс. руб.); прочие доходы (выбытие основных средств) – 235,1 тыс. руб.

Расходы за рассматриваемый период составили 996,8 тыс. руб., в том числе: расходы по основной деятельности – 471,7 тыс. руб., прочие расходы – 525,1 тыс. руб., в т.ч.: неустойка по хоз.договорам – 278 тыс. руб., услуги банка – 12 тыс. руб., выбытие основных средств – 235 тыс. руб.

Основные расходы предприятия произведены по следующим статьям:

- заработная плата (с отчислениями) – 254,1 тыс. руб.;
- резерв отпусков – 17,9 тыс. руб.;
- отопление и горячее водоснабжение – 84,6 тыс.

пального предприятия прекращения или досрочного исполнения обязательств и возмещения причиненных им убытков.

Краткосрочные обязательства и источники их покрытия тыс. руб.

Наименование показателей	Сумма на 01.01.2022	Сумма на 01.07.2022	Сумма на 01.01.2023	Сумма на 01.07.2023	Прирост к 01.07.2022, %
Кредиторская задолженность	1 626	1 679	1 360	1 779	+6,0
Дебиторская задолженность	1 900	1 529	1 301	1 316	-13,9
Финансовые вложения	29 933	29 933	29 933	29 933	0,0
Денежные средства	708	583	120	1	-99,8
Запасы	0	275	0	0	0
Оценочные обязательства	27	12	24	24	+100,0

Кредиторская задолженность предприятия на конец рассматриваемого периода увеличилась на 100 тыс. руб. по отношению к первому полугодю 2022 года и составила 1779,0 тыс. руб.

Дебиторская задолженность предприятия по отношению к первому полугодю 2022 года снизилась на 213 тыс. руб. и составила 1316,0 тыс. руб.

Расшифровка кредиторской задолженности тыс. руб.

№ п/п	Категория задолженности	Сумма по состоянию на 01.07.2022	Сумма по состоянию на 01.07.2023
1.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками, в т.ч.: ООО «СамРЭК-Эксплуатация» ООО «СамРЭК-Тепло Жигулевск»	1249,6 540,5 693,3	1459,8 540,1 918,1
2.	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками, в т.ч. ООО «СамРЭК-Тепло Жигулевск»	413,0 -	277,5 277,5
3.	Расчеты по налогам и сборам	-	41,9
4.	Расчеты с персоналом по оплате труда	16,7	-
	Итого:	1679,4	1 779,2

Расшифровка дебиторской задолженности тыс. руб.

№ п/п	Категория задолженности	Сумма по состоянию на 01.07.2022	Сумма по состоянию на 01.07.2023
1.	Расчеты с покупателями и заказчиками, в т.ч.: - ООО «СамРЭК-Эксплуатация» - ООО «Сластена»	1311,4 775,1 485,0	1290,1 775,1 485,0
2.	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами:	0,6	-
3.	Расчеты по налогам и сборам	11,5	17,1
4.	Расчеты по авансам выданным, в т.ч.	205,0	8,5
	Итого:	1528,5	1315,7

**Выводы:**

Результатом деятельности предприятия за 1 полугодие 2023 года (после налогообложения) является убыток в размере 523,3 тыс. руб. Убыточность предприятия составила 110,5%.

Основные причины отрицательного финансового результата предприятия:

- окончание срока действия договора от 02.07.2010 № 36 по безвозмездному пользованию объектами теплоснабжения городского округа Жигулевск, переданными ООО «Тепловые системы». Прекращение поступлений в размере 1 703 389,80 рублей.

- демонтаж операторами сотовой связи оборудования в связи с запретом ООО «СамРЭК-Тепло Жигулевск» въезда на объект, где располагалось данное оборудование. Снижение доходов от размещения оборудования операторов сотовой связи за полугодие на 180 000,00 рублей.

- невозможность оказания услуг бань и душевых населению в связи с прекращением с 01.07.2021 ООО «СамРЭК-Тепло Жигулевск» исполнения обязательств по поставке пара в здание бани Яблоневого Оврага. Как результат предприятие лишилось вида деятельности, приносящего основной доход. Выручка за предшествующие периоды составляла 1 700 000,00 рублей в год.

Дебиторская задолженность снизилась на 213 тыс. руб. и составила 1316 тыс. руб. в связи с отсутствием с 01.07.2020 доходов в виде платы за право заключения договора безвозмездного пользования объектами теплоснабжения, переданными в ООО «Тепловые системы», снижении доходов от размещения оборудования.

Кредиторская задолженность предприятия на конец рассматриваемого периода увеличилась на 100 тыс. руб. по отношению к первому полугодю 2022 года в результате выставленной неустойки по хозяйственным договорам в адрес МУП «Теплоснабжение» и понесенных расходов на ремонт бани.

На расчетный счет предприятия наложен арест, денежные средства у предприятия практически отсутствуют.

Сведения о наличии признаков банкротства тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
	Убыток отчетного периода	-523,3
	Непокрытый убыток прошлых лет	18 570,0
	Просроченная дебиторская задолженность	1 201,6
	Просроченная кредиторская задолженность	1 307,4
	Кредиты и займы, не погашенные в срок	0,0

У предприятия наблюдается один из признаков банкротства – Чистые активы предприятия на конец периода составили 29 588 тыс. руб., что меньше величины уставного фонда и резервного фонда на сумму непокрытого убытка прошлых лет (18570 тыс. руб.) и не соответствует требованиям статьи 15 указанного Федерального закона.

Для окончания ремонтных работ и возобновления эксплуатации муниципальной бани необходимы денежные средства, в связи с чем объект передан с баланса предприятия в июне 2023 года.

Приложение 3 к решению Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 28 сентября 2023 года № 446

ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД					
тыс.руб.					
№ п/п	Наименование показателей	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ			Итого
		«Школьное питание»	«Ресурсоснабжение»	«Теплоснабжение»	
	Применяемый режим налогообложения	Упрощенный режим	Упрощенный режим	Упрощенный режим	
	Объект налогообложения	Доходы-расходы	Доходы-расходы	Доходы-расходы	
	Налоговая ставка	15%	15%	15%	
1	Доходы	59 578,3	4 580,0	180,0	
2	Расходы	58 302,9	4 508,2	891,3	
3	Прибыль до налогообложения	1 275,4	71,8	-711,3	635,9
4	Налоги и иные обязательные платежи	595,8	450,6	1,8	1 048,2
5	Чистая прибыль	679,6	-378,8	-713,1	-412,3
6	Расходы предприятия на выполнение мероприятий по развитию предприятия	0,0	0,0	0,0	0,00
7	Убытки, полученные за предыдущие периоды, не покрытые за счет резервного фонда муниципального унитарного предприятия	0,0	0,0	17 361,0	17 361,0
8	Прибыль, принимаемая в расчет части прибыли, подлежащей перечислению (стр.5-стр.6-стр.7)	679,6	0,0	0,0	0,00
9	Норматив отчислений (%)	50	50	50	50
10	Общая сумма части прибыли, подлежащая уплате (стр.6 х стр.7) / 100%	339,8	0,0	0,0	339,8

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск**

от 29.09.2023г. № 1913

**О внесении изменений в муниципальную программу «Охрана окружающей среды городского округа Жигулевск» на 2019-2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 05.10.2018 № 1516**

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 08.12.2022 № 312 «О бюджете городского округа Жигулевск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции от 07.09.2023 № 433), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Охрана окружающей среды городского округа Жигулевск» на 2019-2025 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 05.10.2018 № 1516 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

« 9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы  
Общий объем средств на реализацию Программы составляет - 55 494,47 тыс. руб.:  
- средства местного бюджета 8 580,31 тыс. руб., в том числе по годам:  
2019 год – 199,00 тыс. руб.;  
2020 год – 150,00 тыс. руб.;  
2021 год – 150,00 тыс. руб.;  
2022 год – 259,98 тыс. руб.;  
2023 год – 7 821,33 тыс. руб.;  
2024 год – 0,00 тыс. руб.;  
2025 год – 0,00 тыс. руб.  
- средства областного бюджета, в том числе, формируемый за счет поступающих средств из федерального бюджета – 46 914,16 тыс. руб., в том числе по годам:  
2019 год – 0,00 тыс. руб.  
2020 год – 0,00 тыс. руб.  
2021 год – 0,00 тыс. руб.  
2022 год – 0,00 тыс. руб.  
2023 год – 46 914,16 тыс. руб.  
2024 год – 0,00 тыс. руб.

2025 год – 0,00 тыс. руб.  
Источники финансирования – местный бюджет, областной бюджет, в том числе, формируемый за счет поступающих средств из федерального бюджета.».   
2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.  
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Жигулевска».  
4. Разместить настоящее постановление в разделе «Муниципальные программы» на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.  
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.  
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области Рябова В.М.

Глава городского округа И.Г.Суих

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 29.09.2023 № 1913 Приложение №3 к муниципальной программе «Охрана окружающей среды городского округа Жигулевск» на 2019-2025 годы»

**Объем средств, необходимых на реализацию программы за счет всех источников финансирования**

тыс.руб.

№ п/п	Мероприятие	Местный бюджет					Областной бюджет, в том числе, формируемый за счет поступающих средств из федерального бюджета.					Итого по программе	Ответственный исполнитель						
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Всего, в т.ч. по годам реализации	2019			2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Задача 1. Организация контроля за состоянием атмосферного воздуха на территории городского округа Жигулевск</b>																			
1.1.	Проведение маршрутных наблюдений за загрязнением атмосферного воздуха	798,50	199,00	150,00	150,00	150,00	149,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	798,50	Отдел ЖКХ и благоустройства
<b>Задача 2. Улучшение санитарного состояния водных объектов и прилегающих зон в пределах городского округа Жигулевск</b>																			
2.1.	«Зеленая Весна» на территории г.о. Жигулевск (уборка береговых зон)	в рамках текущей деятельности															Отдел ЖКХ и благоустройства		
<b>Задача 3. Проведение рекультивации земельного участка</b>																			
3.1.	Выполнение проектно-изыскательских работ по рекультивации свалки твердых бытовых отходов г.Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ЖСЗ», отдел ЖКХ и благоустройства
3.2.	Корректировка проектной сметной документации и производство работ по ликвидации и рекультивации массивов существующих объектов, в том числе реконструкция их элементов	7671,83	0,00	0,00	0,00	0,00	7 671,83	0,00	0,00	46 914,16	0,00	0,00	0,00	0,00	46 914,16	0,00	0,00	54 585,99	МКУ «ЖСЗ», отдел капитального строительства
3.3.	Проведение экспертизы сметной документации на корректировку ПСД и производство работ по ликвидации массивов существующих объектов размещения отходов	109,98	0,00	0,00	0,00	109,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109,98	МКУ «ЖСЗ», отдел капитального строительства
	<b>ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:</b>	8 580,31	199,00	150,00	150,00	259,98	7 821,33	0,00	0,00	46 914,16	0,00	0,00	0,00	0,00	46 914,16	0,00	0,00	55 494,47	

**РЕШЕНИЕ Думы г. о. Жигулевск Самарской области**

от 28 сентября 2023г. № 447

**О внесении изменений в отдельные решения Думы городского округа Жигулевск Самарской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Законом Самарской области от 30 сентября 2011 года № 86-ГД «О Счетной палате Самарской области и отдельных вопросах деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований, расположенных на территории Самарской области», Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, Дума городского округа Жигулевск Самарской области решила:

1. Внести в решение Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 27 октября 2021 года № 139 «Об утверждении Положения о контрольно-счетной палате городского округа Жигулевск Самарской области» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» заменить словами «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований»;

2) в приложении:

а) в статье 1: название дополнить словами «Самарской области», часть 1 после слов «Контрольно-счетная палата городского округа Жигулевск» дополнить словами «Самарской области»;

б) в части 5 статьи 4 слова «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» заменить словами «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований»;

в) в пункте 3 части 2 статьи 5 слова «Жигулевск Самарской области (далее – Глава городского округа)» исключить;

г) статью 15 дополнить частью 2<sup>1</sup> в следующей редакции: «2<sup>1</sup>. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»;

д) в абзаце втором части 1 статьи 22 слова «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» заменить словами «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований»;

2. Внести в решение Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 23 декабря 2021 года № 174 «Об утверждении Положения о денежном содержании и гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате городского округа Жигулевск Самарской области» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» заменить словами «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований»;

2) в приложении:

а) в части 1 статьи 1 приложения слова «Об общих принципах организации и

деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» заменить словами «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований»;

б) часть 2 статьи 3 дополнить пунктом 3 в следующей редакции: «3) иные премии, носящие единовременный характер.»;

в) главу 2 дополнить статьей 10<sup>1</sup> в следующей редакции:

«Статья 10<sup>1</sup>  
1. Размер иных премий, носящих единовременный характер, не может превышать шести должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате.

2. Иные премии, носящие единовременный характер, установленные в соответствии с настоящим Положением, выплачиваются в виде денежного на эти цели фонда оплаты труда одновременно с выплатой денежного содержания за соответствующий месяц.»;

г) часть 2 статьи 17 изложить в следующей редакции: «2. Право на доплату к пенсии за выслугу лет имеют лица, замещавшие муниципальные должности в контрольно-счетной палате, и достигшие пенсионного возраста (или потерявшие трудоспособность) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», освобожденные от замещающей должности в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий досрочно в случаях, предусмотренных пунктами 1, 3, 5, 7, 8 части 5 статьи 8 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», а также в связи с не назначением на новый срок, при условии наличия стажа муниципальной службы с учетом периодов замещения муниципальных должностей на постоянной основе, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет определяется согласно Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

Пенсия за выслугу лет назначается по последней замещавшейся муниципальной должности, определяемой на основании записей трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке, на день обращения за пенсией за выслугу лет.

Пенсия за выслугу лет является дополнительной к страховой пенсии по старости (инвалидности) либо оформленной в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (со снижением общеустановленного пенсионного возраста, предусмотренного статьей 7 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»).

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Жигулевска».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Жигулевск Самарской области по местному самоуправлению и общественной безопасности (О.Э.Гладченко).

Председатель Думы городского округа Жигулевск Самарской области Ю.В.Смеловский

Глава городского округа Жигулевск Самарской области И.Г.Суих

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации**

г. о. Жигулёвск от 29.09.2023 № 38 нпа

**О внесении изменений в Положение о порядке согласования эскизного проекта внешнего вида нестационарных торговых объектов на территории городского округа Жигулёвск Самарской области, утвержденное постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 28.04.2021 №30 нпа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами благоустройства городского округа Жигулёвск Самарской области, утвержденными решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 31.08.2017 № 259, приказом министерства промышленности и торговли Самарской области от 03.09.2021 № 56-п «Об утверждении методических рекомендаций по регулированию внешнего вида нестационарного торгового объекта в правилах благоустройства территории муниципального образования Самарской области», Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Жигулёвск, утвержденной постановлением администрации городского округа Жигулёвск Самарской области, руководствуясь Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о порядке согласования эскизного проекта внешнего вида нестационарных торговых объектов на территории городского округа Жигулёвск Самарской области, утвержденное постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 28.04.2021 № 30 нпа, следующие изменения:

- 1.1 Дополнить разделом 7 в следующей редакции:
  7. Обеспечение выполнения требований к внешнему виду НТО
- 7.1. Владельцы НТО обязаны в течение 30 календарных дней со дня подписания договора на размещение НТО согласовывать внешний вид таких объектов с отделом градостроительства и архитектуры администрации городского округа Жигулёвск, отделом ЖКХ и благоустройства администрации городского округа Жигулёвск, отделом стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулёвск, путем подготовки Эскизного проекта
- 7.2. Выполнение требований к внешнему виду НТО в соответствии с Эскизным проектом исполняются Заявителем в течение 60 календарных дней со дня согласования Эскизного проекта.
- 7.3. Документом, подтверждающим соответствие установленного НТО Эскизному проекту, сроков соблюдения Заявителем выполнения требований к внешнему виду НТО, условиям договора на размещение НТО на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, заключенного с администрацией городского округа Жигулёвск, является акт осмотра объекта (далее – Акт).
- 7.4. Составление Акта осуществляется комиссией по подготовке и принятию решений о соответствии (несоответствии) нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Жигулёвск, утвержденным требованиям к внешнему виду нестационарных торговых объектов на территории город-

ского округа Жигулёвск (далее – комиссия).

Положение о комиссии, определяющей ее задачи, полномочия и состав, утверждается постановлением администрации городского округа Жигулёвск.

7.5. В случае выявления несоответствия установленного НТО Эскизному проекту, срокам и условиям договора на размещение НТО Заявитель обязан устранить выявленные нарушения в срок не более 10 (десяти) рабочих дней.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Жигулёвска» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулёвск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулёвск Самарской области по экономическому развитию и закупкам Вольчака А.А.

**Глава городского округа И.Г.Сухих**

Публикуется повторно, в связи с технической ошибкой в тексте

**РЕШЕНИЕ Думы г. о. Жигулёвск Самарской области от 12 сентября 2023 года № 435****О внесении изменений в Положение о денежном содержании и гарантиях осуществления полномочий Главы городского округа Жигулёвск Самарской области, утвержденное решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 23 декабря 2021 года № 175**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 10 июля 2008 года № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области», руководствуясь Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области, Дума городского округа Жигулёвск Самарской области решила:

1. Внести в Положение о денежном содержании и гарантиях осуществления полномочий Главы городского округа Жигулёвск Самарской области, утвержденное решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 23 декабря 2021 года № 175, следующие изменения:

- 1) часть 2 статьи 3 дополнить пунктами 3, 4 в следующей редакции:
  - «3) премия по результатам работы;
  - «4) иные премии, носящие единовременный характер.»;
- 2) главу 1 дополнить статьями 9<sup>1</sup>, 9<sup>2</sup> в следующей редакции:
  - «Статья 9<sup>1</sup>

1. Размер премии по результатам работы определяется как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере на основании постановления председателя Думы городского округа Жигулёвск. Премия по результатам работы максимальным размером не ограничена.

2. Выплата премии по результатам работы производится в пределах выделенного на эти цели фонда оплаты труда.

3. Премия по результатам работы, установленная в соответствии с настоящим Положением, выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания за соответствующий месяц.

Статья 9<sup>2</sup>

1. Размер иных премий, носящих единовременный характер, определяется как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере на основании по-

становления председателя Думы городского округа Жигулёвск. Иные премии, носящие единовременный характер максимальным размером не ограничены.

2. Выплата иных премий, носящих единовременный характер, производится в пределах выделенного на эти цели фонда оплаты труда.

3. Иные премии, носящие единовременный характер, установленные в соответствии с настоящим Положением, выплачиваются одновременно с выплатой денежного содержания за соответствующий месяц.»

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Жигулёвска».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Жигулёвск Самарской области по местному самоуправлению и общественной безопасности (О.Э.Гладченко).

**Председатель Думы городского округа Жигулёвск Самарской области Ю.В.Смеловский**

**Глава городского округа Жигулёвск Самарской области И.Г.Сухих**

Публикуется повторно, в связи с технической ошибкой в тексте

**РЕШЕНИЕ Думы г. о. Жигулёвск Самарской области от 12 сентября 2023 года № 436****О внесении изменений в часть 2 статьи 11 Положения о денежном содержании муниципальных служащих муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Жигулёвск Самарской области, утвержденное решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 16 февраля 2017 года № 189**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Самарской области от 9 октября 2007 года № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», руководствуясь Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области, Дума городского округа Жигулёвск Самарской области решила:

1. Часть 2 статьи 11 Положения о денежном содержании муниципальных служащих муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Жигулёвск Самарской области, утвержденное решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 16 февраля 2017 года № 189 изложить в следующей редакции:

«2. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий не может превышать шести должностных окладов муниципального служащего.»

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Жигулёвска».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Жигулёвск Самарской области по местному самоуправлению и общественной безопасности (О.Э.Гладченко).

**Председатель Думы городского округа Жигулёвск Самарской области Ю.В.Смеловский**

**Глава городского округа Жигулёвск Самарской области И.Г.Сухих**

**УЧЕТ поступления и расходования денежных средств избирательного фонда кандидата в депутаты Думы городского округа Жигулёвск Самарской области седьмого созыва**

**Ододюка Антона Сергеевича**

(фамилия, имя, отчество кандидата)

**выдвинутого по одномандатному избирательному округу № 12**

(наименование и номер одномандатного избирательного округа)

(специальный избирательный счет № 40810810054409000120)

**I. Поступило средств в избирательный фонд**

Дата зачисления средств на счет	Источник поступления средств <sup>1*</sup>	Шифр строки финансового отчета	Сумма, руб.	Документ, подтверждающий поступление средств	Средства, поступившие с нарушением установленного порядка и подлежащие возврату, руб.
18.08.2023	ИНН 7708192743, Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России, р/сч 40703810900810000104 в Филиале «Центральный» банка ВТБ (ПАО) г. Москва	40	33680,00	Платежное поручение № 7122 от 18.08.2023	0,00
Итого			33680,00		

**II. Возвращено денежных средств в избирательный фонд (в т.ч. ошибочно перечисленных, неиспользованных)\*\***

Дата возврата средств на счет	Кому перечислены средства	Шифр строки финансового отчета	Возвращено средств на счет, руб.	Основание возврата средств на счет	Документ, подтверждающий возврат средств
Итого					

**III. Возвращено, перечислено в доход областного бюджета средств из избирательного фонда**

Дата зачисления средств на счет	Дата возврата (перечисления) средств со счета	Источник поступления средств	2Шифр строки финансового отчета	Возвращено, перечислено в доход областного бюджета средств, руб.	Основание возврата (перечисления) средств	Документ, подтверждающий возврат (перечисление) средств
18.08.2023	07.08.2023	ИНН 7708192743, Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России, р/сч 40703810900810000104 в Филиале «Центральный» банка ВТБ (ПАО) г. Москва	180	15,00	Возврат неиспользованных средств Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	Платежное поручение № 7 от 07.09.2023
Итого				15,00		

**IV. Израсходовано средств из избирательного фонда**

Дата расходной операции	Кому перечислены средства	Шифр строки финансового отчета <sup>3****</sup>	Сумма, руб.	Виды расходов	Документ, подтверждающий расход	Основание для перечисления денежных средств	Сумма ошибочно перечисленных, неиспользованных средств, возвращенных в фонд, руб.	Сумма фактически израсходованных средств, руб.
23.08.2023	ИНН 6316262349, ООО «БИ ГРУПП», р/сч 40702810914500024309, ООО «Банк Точка» г. Москва	250	3670,00	Оплата создания макета и изготовления агитационных материалов (визитка)	Платежное поручение № 6 от 23.08.2023	Договор № В23-Ж-01-01 от 16.08.2023, счет № 82227 от 22.08.2023		3670,00
23.08.2023	ИНН 6345004134, Финансовое управление (МАУ «РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ «ЖИГУЛЕВСКИЙ РАБОЧИЙ», л/с 602021068), р/сч 40102810545370000036	230	4000	Оплата предоставления печатной площади в газете для публикации АПМ	Платежное поручение № 4 от 23.08.2023	Договор № 2 от 21.08.2023, счет № 0000-000259 от 21.08.2023		4000,00
23.08.2023	ИНН 6316262349, ООО «БИ ГРУПП», р/сч 40702810914500024309, ООО «Банк Точка» г. Москва	250	4195,00	Оплата создания макета и изготовления агитационных материалов (календарь карманный)	Платежное поручение № 5 от 23.08.2023	Договор № В23-Ж-01-01 от 16.08.2023, счет № 82226 от 22.08.2023		4195,00
23.08.2023	ИНН 6316262349, ООО «БИ ГРУПП», р/сч 40702810914500024309, ООО «Банк Точка» г. Москва	250	7040,00	Оплата создания макета и изготовления агитационных материалов (листовка А4)	Платежное поручение № 2 от 23.08.2023	Договор № В23-Ж-01-01 от 16.08.2023, счет № 82223 от 22.08.2023		7040,00
23.08.2023	ИНН 6316262349, ООО «БИ ГРУПП», р/сч 40702810914500024309, ООО «Банк Точка» г. Москва	250	7380,00	Оплата создания макета и изготовления агитационных материалов (листовка А5)	Платежное поручение № 1 от 23.08.2023	Договор № В23-Ж-01-01 от 16.08.2023, счет № 82225 от 22.08.2023		7380,00
23.08.2023	ИНН 6316262349, ООО «БИ ГРУПП», р/сч 40702810914500024309, ООО «Банк Точка» г. Москва	250	7380,00	Оплата создания макета и изготовления агитационных материалов (листовка А5)	Платежное поручение № 3 от 23.08.2023	Договор № В23-Ж-01-01 от 16.08.2023, счет № 82224 от 22.08.2023		7380,00
Итого			33665,00					33665,00

Кандидат

2.10.2023 А.С.Ододюк  
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

\* Для гражданина указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, информация о гражданстве; для юридического лица – ИНН, наименование, дата регистрации, банковские реквизиты, отметка об отсутствии ограничений, предусмотренных пунктом 6 статьи 58 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»; для собственных средств кандидата – фамилия, имя, отчество кандидата (могут дополнительно указываться дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, информация о гражданстве), для средств, выделенных кандидату выдвинувшим его избирательным объединением, указывается наименование избирательного объединения (могут дополнительно указываться ИНН, банковские реквизиты).

\*\* В финансовом отчете возврата в фонд неиспользованных и ошибочно перечисленных денежных средств не отражаются. \*\*\* Для гражданина указываются фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа; для юридического лица – ИНН, наименование, банковские реквизиты.

\*\*\*\* По шифру строки в финансовом отчете указывается сумма фактически израсходованных средств.

**ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ****о поступлении и расходования денежных средств избирательного фонда кандидата депутаты Думы городского округа Жигулёвск Самарской области седьмого созыва**

**Ододюка Антона Сергеевича**

(фамилия, имя, отчество кандидата)

**выдвинутого по одномандатному избирательному округу № 12**

(наименование и номер одномандатного избирательного округа)

(специальный избирательный счет № 40810810054409000120)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	33680	
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	33680	
1.1.1 Собственные средства кандидата	30	0	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	33680	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под п. 9 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»-4*	70	0	
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата	80	0	
1.2.2 Средства гражданина	90	0	
1.2.3 Средства юридического лица	100	0	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	15	
в том числе			
2.1 Перечислено в доход областного бюджета	120	0	
2.2 Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0	
из них			
2.2.1 Гражданин, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0	
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.3 Средства, поступивших с превышением предельного размера	160	0	
2.3 Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	15	
3 Израсходовано средств, всего	180	33665	
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	190	0	
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0	
3.2 На предвыборную агитацию через организацию телерадиовещания	210	0	
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	4000	
3.4 На предвыборную агитацию через сетевые издания	230	0	
3.5 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	29665	
3.6 На проведение публичных массовых мероприятий	250	0	
3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	5260	0	
3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договору	270	0	
3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	0	
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300=стр.10-стр.110-стр.180-стр.290)	300	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуса избирательного фонда, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат **2.10.2023 А.С.Ододюк**  
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

\* Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

\*\* Под понятием «информационная услуга», применяемым при классификации платежей расходования денежных средств из избирательного фонда, понимаются действия субъектов (собственников и владельцев) по сбору, обобщению, систематизации информации и предоставлению результатов ее обработки в распоряжение пользователя (то есть обеспечение пользователей информационными продуктами). Информационная продукция предоставляется пользователю в разной форме – на электронных носителях, на бумаге, в устной форме.

«Консультационная услуга» – это профессиональная услуга, предоставляемая физическим или юридическим лицом на основании договора (контракта) по проведению консультаций, разъяснений, аналитической и исследовательской работы (в том числе с использованием программных продуктов), для достижения определенных результатов на выборах.

**«Вестник Жигулёвска»**

**Главный редактор Е.Ю. ГУРАЕВСКАЯ**

№ 13 (110)

Время подписания в печать 29.09.2023 г. в 10.00, по графику в 11.00. Дата выхода в свет - 02.10.2023 г.

Тираж 50 экз. Бесплатно.

Адрес редакции, издателя: 445350, Самарская область, г. Жигулёвск, ул. Пушкина, 17.

Отпечатано в ООО «Делинс» 445043, Самарская область, г. Тольятти, ул. Коммунальная, 39.

**УЧРЕДИТЕЛЬ:**

Администрация городского округа Жигулёвск