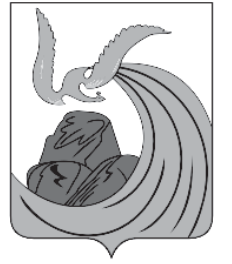


# Вестник Жигулёвска



## Официальное опубликование

№ 9 (106), 28 июля (пятница) 2023 г.

### Содержание

**Постановления администрации г. о. Жигулевск:** № 1209 от 19.06.2023 г., № 25 нпа, 1278 от 28.06.2023 г., № 1290 от 29.06.2023 г., № 26 нпа от 03.07.2023 г., № 27 нпа от 05.07.2023 г., № 1365 от 11.07.2023 г., № 28 нпа от 12.07.2023 г., № 29 нпа от 13.07.2023 г., № 22 нпа от 23.06.2023 г., №30 нпа от 13.07.2023 г., № 1437 от 21.07.2023 г.,

**Решение Думы г. о. Жигулевск Самарской области** № 421 от 27 июля 2023 г.

1 - 32 стр.

33 - 38 стр.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 19.06.2023 г. № 1209 О создании комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Жигулевск Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 30.11.2010 № 327-ФЗ "О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

##### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Жигулевск.

##### 2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Жигулевск, согласно

приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Жигулевск, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулевск по строительству и имущественным отношениям Бубенцева Д.В.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 19.06.2023 г. № 1209

#### Положение о комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Жигулевск

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, функции и порядок деятельности комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Жигулевск Самарской области (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Самарской области и нормативными правовыми актами городского округа Жигулевск.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации городского округа Жигулевск.

1.4. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, действующим на постоянной основе.

1.5. Кворумом для проведения заседаний комиссии является присутствие не менее половины от числа членов комиссии.

1.6. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

1.7. Решения комиссии являются основанием для принятия уполномоченными органами администрации городского округа Жигулевск муниципальных правовых актов о передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Жигулевск Самарской области.

##### 2. Основные задачи и полномочия комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является урегулирование разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Жигулевск Самарской области.

2.1.1. Вопросы, требующие рассмотрения и/или согласования:

1) передача религиозной организации муниципального имущества религиозного назначения в собственность;

2) передача религиозной организации муниципального имущества религиозного назначения в безвозмездное пользование на определенный срок согласованию с религиозной организацией;

3) обращения физических или юридических лиц с заявлением о возможных нарушениях их прав (или) законных интересов в связи с принятием решения о передаче религиозной организации муниципального имущества религиозного назначения либо действием (бездействием) уполномоченного органа администрации городского округа Жигулевск в связи с рассмотрением соответствующего заявления религиозной организации.

2.2. К полномочиям комиссии относятся:

2.2.1. Рассмотрение заявлений с приложенными документами, поступивших от религиозных организаций по вопросам передачи имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Жигулевск Самарской области, а также обращений физических или юридических лиц о возможных нарушениях их прав (или) законных интересов в связи с принятием решения о передаче религиозной организации муниципального имущества религиозного назначения либо действием (бездействием) уполномоченного органа администрации городского округа Жигулевск в связи с рассмотрением соответствующего заявления религиозной организации.

2.2.2. Принятие решения о передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Жигулевск Самарской области, которое будет являться основанием для принятия уполномоченными органами администрации городского округа Жигулевск соответствующего муниципального правового акта.

##### 3. Организация деятельности и обязанности членов комиссии

3.1. Организацию деятельности комиссии обеспечивает ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного заседания комиссии ее члены должны быть проинформированы секретарем не позднее чем за три дня до предполагаемой даты его проведения.

3.3. Заседания комиссии проводит ее председатель или по его поручению заместитель председателя комиссии.

3.4. Члены комиссии принимают участие в ее заседаниях лично, без права передоверия полномочий.

3.5. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими членами комиссии и секретарем комиссии.

3.6. Председатель комиссии:

- руководит организацией деятельности комиссии и обеспечивает ее планирование;

- распределяет обязанности между заместителем председателя комиссии и секретарем комиссии;

- утверждает повестку дня заседания комиссии;

- вправе вносить предложения о включении вопросов в повестку дня заседания комиссии;

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;

- участвует в заседаниях комиссии;

- председательствует на заседаниях комиссии;

- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;

- подписывает документы комиссии, в том числе протоколы ее заседаний.

3.7. Заместитель председателя комиссии:

- вправе вносить предложения о включении вопросов в повестку дня заседания комиссии;

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;

- участвует в заседаниях комиссии;

- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;

- выполняет обязанности председателя комиссии, в том числе председательствует на заседаниях комиссии (в случае отсутствия председателя комиссии - по его поручению);

- участвует в подготовке и рассмотрении вопросов на заседаниях комиссии.

3.8. Секретарь комиссии:

- участвует в подготовке и рассмотрении вопросов и формировании повестки дня заседания комиссии;

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;

- участвует в заседаниях комиссии;

- подписывает протоколы заседаний комиссии;

- выполняет поручения комиссии и ее председателя;

- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии;

- обеспечивает ведение делопроизводства комиссии;

- организует подготовку заседания комиссии;

- извещает председателя и заместителя председателя комиссии, членов комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания комиссии. Рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседаниях комиссии.

3.9. Члены комиссии:

- вправе вносить предложения о включении в повестку дня заседания комиссии дополнительных вопросов;

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;

- участвует в заседаниях комиссии;

- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;

- выполняют поручения комиссии и ее председателя;

- участвуют в подготовке и рассмотрении вопросов на заседаниях комиссии.

3.10. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.11. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.12. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.13. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.14. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.15. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.16. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.17. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.18. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.19. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.20. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.21. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.22. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.23. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.24. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.25. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.26. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.27. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.28. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.29. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

3.30. Протокол заседания комиссии рассылается секретарем комиссии членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания комиссии.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 28.06.2023 г. № 25 нпа О внесении изменений в Положение о порядке списания муниципального имущества городского округа Жигулевск, утвержденное постановлением администрации городского округа Жигулевск от 8 июля 2022 года № 25 нпа

В целях обеспечения эффективного управления муниципальным имуществом, руководствуясь Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Жигулевск, утвержденным решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 27.03.2014 № 503, Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

##### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке списания муниципального имущества городского округа Жигулевск, утвержденное постановлением администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 8 июля 2022 года № 25 нпа:

1.1. Пункт 1.1. дополнить абзацем в следующей редакции:

"Настоящее Положение разработано в соответствии с приказами министерства финансов Российской Федерации от 17.09.2020 № 204н "Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения, от 01.12.2010 № 157н "Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению", Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Жигулевск, утвержденным решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 27.03.2014 № 503".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск Кулькову С.А.

Глава городского округа И.Г. Сухих

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 28.06.2023 г. № 1278 О внесении изменений в муниципальную программу "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2021 № 2231

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 08.12.2022 № 312 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов", Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

##### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2021 № 2231 (далее - Программа),

следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по управлению делами.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 28.06.2023 г. № 1278

Приложение № 2 к муниципальной программе "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы

#### Перечень мероприятий муниципальной программы "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы

тыс.руб

№ п/п	Наименование мероприятия	Местный бюджет (наименование источника финансирования)					Всего, в т.ч. по годам реализации	Ответственный исполнитель мероприятия	
		2022	2023	2024	2025	2026			
Задача 1.	Обеспечение оценки условий и охраны труда работников и получения работниками объективной информации о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах	Организация и проведение специальной оценки условий труда, всего, в том числе по структурным подразделениям:							
		Специальная оценка условий труда	0,000	5,000	5,000	5,000	0,000	15,000	Администрация
		Специальная оценка условий труда	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Дума г.о.Жигулевск
		Специальная оценка условий труда	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	КУМИ
		Специальная оценка условий труда	8,250	104,600	66,700	20,200	0,000	199,750	Управление соцразвития
		Специальная оценка условий труда	9,990	0,000	0,000	0,000	0,000	9,990	Финансовое управление
		Специальная оценка условий труда	19,000	0,000	150,000	0,000	0,000	169,000	МБУ "Благоустройство"
		Специальная оценка условий труда	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУ "МФЦ"
		Специальная оценка условий труда	0,000	0,000	0,000	70,000	0,000	70,000	МКУ "УОБ"
		Специальная оценка условий труда	4,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4,000	МБУ "ЦРТ"
		Специальная оценка условий труда	0,000	0,000	0,000	50,000	0,000	50,000	МКУ "ЖСЗ"
		Специальная оценка условий труда	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МКУ "Ритуал"
		Специальная оценка условий труда	3,100	15,000	15,000	15,000	0,000	48,100	МКУ "ТоиЭЗ"
Итого		44,340	124,600	236,700	160,200	0,000	565,840		
Задача 2.	Содействие внедрению современной высокотехнологичной продукции и технологий, способствующих улучшению условий и охраны труда								
		Замена светильников для устранения вредных факторов и приведения в соответствие с нормами освещенности рабочих мест	0,000	15,000	15,000	15,000	0,000	45,000	МКУ "ТоиЭЗ"
Итого		0,000	15,000	15,000	15,000	0,000	45,000		

№ п/п	Наименование мероприятия	Местный бюджет (наименование источника финансирования)					Всего, в т.ч. по годам реализации	Ответственный исполнитель мероприятия
		2022	2023	2024	2025	2026		
<b>Задача 3. Обеспечение оценки профессиональных рисков</b>								
Организация и проведение оценки профессиональных рисков всего, в том числе по структурным подразделениям:								
	Оценка профессиональных рисков	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Администрация
	Оценка профессиональных рисков	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Дума г.о.Жигулевск
	Оценка профессиональных рисков	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	КУМИ
	Оценка профессиональных рисков	6,750	10,800	0,000	0,000	0,000	17,550	Управление соцразвития
	Оценка профессиональных рисков	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Финансовое управление
	Оценка профессиональных рисков	4,800	0,000	20,000	0,000	0,000	24,800	МБУ "Благоустройство"
	Оценка профессиональных рисков	12,000	0,000	0,000	0,000	0,000	12,000	МБУ "МФЦ"
	Оценка профессиональных рисков	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МКУ "УОБ"
	Оценка профессиональных рисков	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУ "ЦРТ"
	Оценка профессиональных рисков	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МКУ "ЖСЗ"
	Оценка профессиональных рисков	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МКУ "Ритуал"
	Оценка профессиональных рисков	5,000	5,000	0,000	0,000	0,000	10,000	МКУ "Тоизз"
	<b>Итого</b>	<b>28,550</b>	<b>15,800</b>	<b>20,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>64,350</b>	
<b>Задача 4. Обеспечение непрерывной подготовки работников по охране труда на основе современных технологий обучения</b>								
Организация обучения по охране труда, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим, ДПО ПК по подготовке преподавателей обучающихся приемам оказания первой помощи, по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, промышленной безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности руководителей, иных сотрудников, на которых возложены обязанности по охране труда, по оказанию первой помощи пострадавшим, пожарной безопасности, электробезопасности на базе аккредитованных организаций всего, в том числе по структурным подразделениям:								
	Организация обучения	23,031	45,000	45,000	45,000	0,000	158,031	Администрация
	Организация обучения	3,300	5,000	1,800	1,800	0,000	11,900	Дума г.о.Жигулевск
	Организация обучения	2,700	3,000	3,000	3,000	0,000	11,700	КУМИ
	Организация обучения	86,700	84,000	76,800	71,000	0,000	318,500	Управление соцразвития
	Организация обучения	1,500	5,700	3,000	3,000	0,000	13,200	Финансовое управление
	Организация обучения	19,200	71,250	20,000	20,000	0,000	130,450	МБУ "Благоустройство"
	Организация обучения	8,600	7,700	7,700	7,700	0,000	31,700	МБУ "МФЦ"
	Организация обучения	2,900	3,000	3,000	5,000	0,000	13,900	МКУ "УОБ"
	Организация обучения	5,700	3,000	3,000	3,000	0,000	14,700	МБУ "ЦРТ"
	Организация обучения	13,640	21,000	21,000	21,000	0,000	76,640	МКУ "ЖСЗ"
	Организация обучения	5,700	2,000	2,000	2,000	0,000	11,700	МКУ "Ритуал"
	Организация обучения	40,000	55,000	55,000	55,000	0,000	205,000	МКУ "Тоизз"
	<b>Итого</b>	<b>212,971</b>	<b>305,650</b>	<b>241,300</b>	<b>237,500</b>	<b>0,000</b>	<b>997,421</b>	
<b>Задача 5. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда</b>								
5.1.	Обслуживание раздела «Охрана труда» на официальном сайте администрации в сети Интернет	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
5.2.	Изучение и подготовка обзора российского и зарубежного передового опыта в сфере охраны труда и доведение его до работодателей и населения, в том числе через средства массовой информации	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
5.3.	Информирование населения по вопросам состояния и охраны труда через средства массовой информации	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
5.4.	Информирование руководителей и специалистов предприятий и организаций о действующем законодательстве по охране труда и изменения данного законодательства	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
5.5.	Разработка и внедрение в организациях корпоративных программ «Нулевой травматизм»	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда, руководители организаций
5.6.	Проведение городских семинаров и совещаний с рассмотрением вопросов охраны труда. Проведение месячника по улучшению условий охраны труда	0,000	4,000	4,000	4,000	0,000	12,000	Администрация, руководители организаций
5.7.	Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда. (Приобретение/обновление стендов по охране труда)	0,000	18,000	0,000	0,000	0,000	18,000	Бюро охраны труда
5.8.	Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда. (Подписка на журналы по охране труда)	51,659	40,000	40,000	40,000	0,000	171,659	Бюро охраны труда
	<b>Итого</b>	<b>51,659</b>	<b>62,000</b>	<b>44,000</b>	<b>44,000</b>	<b>0,000</b>	<b>201,659</b>	
<b>Задача 6. Повышение эффективности обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права</b>								
6.1.	Проведение анализа состояния условий и охраны труда, причин несчастных случаев на производстве и профессиональной заболеваемости в городском округе Жигулевск, разработка предложений по их преждению	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
6.2.	Подготовка информации о состоянии и мерах по улучшению условий и охраны труда в городском округе Жигулевск в министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
6.3.	Подготовка ежегодного доклада о состоянии и условиях охраны труда в городском округе Жигулевск главе городского округа Жигулевск	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
<b>Задача 7. Реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, включая совершенствование лечебно-профилактического обслуживания и обеспечение современных высокотехнологичными средствами индивидуальной и коллективной защиты работающего населения</b>								
7.1.	Создание единой информационной базы данных о состоянии условий и охраны труда, производственном травматизме, профзаболеваемости в организациях городского округа Жигулевск	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
	Организация проведения обязательных медицинских осмотров (обследований) работников всего, в том числе по структурным подразделениям:							
	Медицинский осмотр работников	195,10000	300,00000	300,000	300,000	0,000	1 095,100	Администрация
	Медицинский осмотр работников	12,48100	20,00000	20,000	20,000	0,000	72,481	Дума г.о.Жигулевск
	Медицинский осмотр работников	56,29000	70,00000	70,000	70,000	0,000	266,290	КУМИ
	Медицинский осмотр работников	381,61482	686,60000	686,100	691,100	0,000	2 445,415	Управление соцразвития
	Медицинский осмотр работников	42,81200	60,00000	68,000	63,000	0,000	233,812	Финансовое управление

№ п/п	Наименование мероприятия	Местный бюджет (наименование источника финансирования)					Всего, в т.ч. по годам реализации	Ответственный исполнитель мероприятия
		2022	2023	2024	2025	2026		
	Медицинский осмотр работников	244,12894	235,10002	140,000	140,000	0,000	759,229	МБУ "Благоустройство"
	Медицинский осмотр работников	125,54500	139,91000	139,910	139,910	0,000	545,275	МБУ "МФЦ"
	Медицинский осмотр работников	38,17000	45,00000	45,000	45,000	0,000	173,170	МКУ "УОБ"
	Медицинский осмотр работников	0,00000	0,00000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУ "ЦРТ"
	Медицинский осмотр работников	118,29000	171,42500	186,000	186,000	0,000	661,715	МКУ "ЖСЗ"
	Медицинский осмотр работников	0,00000	0,00000	0,000	0,000	0,000	0,000	МКУ "Ритуал"
	Медицинский осмотр работников	198,60400	250,00000	250,000	250,000	0,000	948,604	МКУ "Тоизз"
	<b>Итого</b>	<b>1 413,03576</b>	<b>1 978,03502</b>	<b>1 905,010</b>	<b>1 905,010</b>	<b>0,000</b>	<b>7 201,091</b>	
Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, средствами коллективной защиты, в том числе аптечками для оказания первой помощи работникам, срывающимися средствами (далее - СИЗ), в том числе по структурным подразделениям:								
	Обеспечение СИЗ работников	11,80000	12,00000	12,000	12,000	0,000	47,800	Администрация
	Обеспечение СИЗ работников	1,00000	1,50000	1,500	1,500	0,000	5,500	Дума г.о.Жигулевск
	Обеспечение СИЗ работников	0,00000	3,00000	3,000	3,000	0,000	9,000	КУМИ
	Обеспечение СИЗ работников	65,05000	32,00000	25,600	25,600	0,000	148,250	Управление соцразвития
	Обеспечение СИЗ работников	0,00000	3,00000	0,000	0,000	0,000	3,000	Финансовое управление
	Обеспечение СИЗ работников	427,33206	503,64998	680,000	680,000	0,000	2 290,982	МБУ "Благоустройство"
	Обеспечение СИЗ работников	25,90500	8,44000	8,440	8,440	0,000	51,225	МБУ "МФЦ"
	Обеспечение СИЗ работников	102,03000	275,00000	160,000	175,000	0,000	712,030	МКУ "УОБ"
	Обеспечение СИЗ работников	7,20000	1,50000	1,500	1,500	0,000	11,700	МБУ "ЦРТ"
	Обеспечение СИЗ работников	25,55800	34,57500	20,000	20,000	0,000	100,133	МКУ "ЖСЗ"
	Обеспечение СИЗ работников	0,00000	4,00000	4,000	4,000	0,000	12,000	МКУ "Ритуал"
	Обеспечение СИЗ работников	378,29600	400,00000	300,000	300,000	0,000	1 378,296	МКУ "Тоизз"
	<b>Итого</b>	<b>1 044,17106</b>	<b>1 278,66498</b>	<b>1 216,040</b>	<b>1 231,040</b>	<b>0,000</b>	<b>4 769,916</b>	
	<b>Итого по программе</b>	<b>2 794,27682</b>	<b>3 779,75000</b>	<b>3 678,050</b>	<b>3 592,750</b>	<b>0,000</b>	<b>13 845,277</b>	

\* - объемы и источники финансирования уточняются

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 29.06.2023 г. № 1290 О внесении изменений в постановление администрации городского округа Жигулевск от 14.04.2014 № 865 "О создании комиссии по определению операторов ярмарок на территории городского округа Жигулевск, организатором которых является администрация городского округа Жигулевск, и утверждение ее состава"

В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 22.12.2010 № 669 "Об утверждении Порядка организации и проведения ярмарок на территории Самарской области, Требованиям к организации продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарках и Порядка проведения конкурса по определению операторов ярмарок на территории Самарской области", положением о министерстве промышленности и торговли Самарской области, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 06.08.2008 № 302, организационно-кадровыми изменениями в министерстве промышленности и торговли Самарской области и администрации городского округа Жигулевск Самарской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Жигулевск от 14.04.2014 № 865 "О

создании комиссии по проведению операторов ярмарок на территории городского округа Жигулевск, организатором которых является администрация городского округа Жигулевск, и утверждение ее состава" (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Приложению № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по экономическому развитию и закупкам Вольчака А.А.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 29.06.2023 г. № 1290  
Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 14.04.2014 № 865

#### СОСТАВ КОМИССИИ

по проведению конкурса по определению операторов ярмарок на территории городского округа Жигулевск, организатором которых является администрация городского округа Жигулевск в муниципальной собственности городского округа Жигулевск Самарской области

Председатель комиссии:  
Вольчак А.А. - заместитель главы городского округа Жигулевск Самарской области по экономическому развитию и закупкам.

Заместитель председателя:  
Егорова Н.И. - начальник отдела стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск.

Секретарь комиссии:  
Володина А.В. - ведущий специалист отдела стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск.

Члены комиссии:  
Кулькова С.А. - руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск;

Леонова Н.В. - заместитель руководителя правового управления администрации городского округа Жигулевск;

Бардин А.Ю. - начальник отдела по земельным отношениям комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск;

Гоголина Ю.А. - начальник отдела ЖКД и благоустройства администрации городского округа Жигулевск;

Кочкин А.А. - консультант информационно-аналитического отдела департамента торговли и развития потребительского рынка министерства промышленности и торговли Самарской области;

Томашевская Л.Ю. - общественный помощник Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Самарской области по городу Жигулевску.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 03.07.2023 г. № 26 нпа Об утверждении порядка установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулевск Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Законом Самарской области от 18.01.2016 № 14-ГД "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории Самарской области, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Самарской области" и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Самарской области", постановлением администрации городского округа Жигулевск от 31.08.2015 № 1774 "Об определении уполномоченного органа на осуществление функций по организации регулярных перевозок на территории городского округа Жигулевск", руководст-

вывая Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления (изменения) регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулевск Самарской области в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулевск по экономическому развитию и закупкам Вольчака А.А.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 03.07.2023 г. № 26 нпа

### Порядок установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулевск Самарской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулевск (далее - регулируемые тарифы) в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Законом Самарской области от 18.01.2016 № 14-ГД "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории Самарской области, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Самарской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Самарской области".

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:  
- перевозчик - юридическое лицо, индивидуальный

предприниматель, оказывающее услуги по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулевск Самарской области;

- регулируемая деятельность - деятельность перевозчика по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулевск Самарской области;

- базовый период регулирования - период продолжительностью один год, предшествующий расчетному периоду регулирования;

- показатели базового периода регулирования - отчетные и (или) ожидаемые показатели, определяемые по текущим показателям года, предшествующего расчетному периоду регулирования;

- расчетный период регулирования - период продолжительностью не менее одного календарного года, на который рассчитываются регулируемые тарифы;

- уполномоченный орган, ответственный за организацию регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулевск по регулируемым та-

ридам, - отдел транспорта и автодорог администрации городского округа Жигулёвск (далее - организатор перевозок);

- уполномоченный орган, ответственный за расчет регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск, в целях обеспечения доступности транспортных услуг для населения, достижения баланса интересов между перевозчиками и пассажирами.

Иные термины и понятия используются в том же значении, в котором они определены действующим законодательством.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает общие требования по формированию регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск в целях обеспечения доступности транспортных услуг для населения, достижения баланса интересов между перевозчиками и пассажирами.

1.4. Регулируемые тарифы утверждаются постановлением администрации городского округа Жигулёвск.

**2. Основные принципы и методы установления регулируемых тарифов**

2.1. Основными принципами установления регулируемых тарифов являются:

- обеспечение экономической обоснованности затрат на осуществление перевозок;

- обязательный раздельный учет расходов, доходов и производственных показателей по регулируемым и нерегулируемым видам деятельности.

При расчете регулируемых тарифов не допускается повторный учет одних и тех же расходов по различным видам деятельности.

При расчете тарифов регулирующий орган не учитывает расходы, возникшие вследствие нерационального использования производственных ресурсов, расходы на реализацию мероприятий, финансирование которых предусмотрено за счет средств федерального бюджета, бюджета Самарской области и (или) бюджета городского округа Жигулёвск (за исключением субсидий на возмещение недополученных доходов от оказания услуг перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск), а также расходы, не связанные с регулируемой деятельностью.

2.2. При регулировании тарифов используются следующие методы или их сочетания:

1) метод экономически обоснованных расходов, предусматривающий расчет экономически обоснованных тарифов перевозчиков как частное от деления необходимой валовой выручки перевозчика от оказания услуг, связанных с осуществлением перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск на планируемое суммарное количество поездок пассажиров и провоза багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск на расчетный период регулирования;

2) метод индексации тарифов, в соответствии с которыми регулируются тарифы, установленные с использованием метода экономически обоснованных расходов в базовом периоде регулирования, изменяются с учетом индексов-дефляторов, установленных министерством экономического развития и инвестиций Самарской области, и (или) индексов потребительских цен (далее - ИПЦ) на услуги по Российской Федерации и (или) Самарской области.

Первичный расчет регулируемых тарифов перевозчику, заключившему муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, должен быть выполнен методом экономически обоснованных расходов, в дальнейшем может быть применен метод индексации тарифов.

2.3. Регулируемые тарифы устанавливаются:

- едиными на муниципальных маршруты регулярных перевозок в пределах территории городского округа Жигулёвск за исключением сельских населенных пунктов, обслуживаемых одним перевозчиком;

- на прочие муниципальные маршруты регулярных перевозок городского округа Жигулёвск, в том числе дифференцировано по каждому сельскому населенному пункту.

2.4. Регулируемый тариф устанавливается на срок не менее одного года.

**3. Порядок установления регулируемых тарифов**

3.1. В целях установления регулируемого тарифа перевозчик подготавливает в администрацию городского округа Жигулёвск следующие документы:

3.1.1. заявление об установлении регулируемого тарифа с предложением о размере тарифа и указанием сведений о перевозчике - наименовании, реквизитах, местонахождении и почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон и факс, Ф.И.О. руководителя (индивидуального предпринимателя), Ф.И.О. ответственного лица за составление документов (далее - заявитель);

3.1.2. пояснительную записку к расчету тарифов с обоснованием необходимости установления (изменения) тарифа;

3.1.3. копии учредительных документов (устав, положение при наличии);

3.1.4. копию лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

3.1.5. информацию перевозчика, подтверждающую сведения об отсутствии в отношении субъекта регулирования процедуры реорганизации и ликвидации; об отсутствии решения арбитражного суда о признании субъекта регулирования несостоятельным банкротом и об открытии конкурсного производства; об отсутствии факта приостановления хозяйственной деятельности не более чем за 30 календарных дней до даты предоставления заявления об установлении тарифа;

3.1.6. справку о наличии транспортных средств у субъекта регулирования с указанием: марки и модели транспортного средства, категории транспортного средства, закрепление транспортных средств за маршрутами, номинальной вместимости, оснований эксплуатации, года выпуска транспортного средства, балансовой и остаточной стоимости транспортных средств, марки используемого топлива;

3.1.7. копии форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленной требованиями законодательства Российской Федерации (бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и др.), за год, предшествующий

периоду регулирования;

3.1.8. справку о выделенных бюджетных субсидиях за год, предшествующий обращению (при наличии бюджетных субсидий) с указанием целей их использования;

3.1.9. экономические расчеты предлагаемого экономически обоснованного тарифа с расшифровками затрат, выполненные по формам согласно приложениям № 1 - 11 к методике расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представляются на бумажном носителе и в электронном виде. Копии документов на бумажном носителе должны быть прошиты (сброшюрованы), содержать опись и сквозную нумерацию листов, заверены подписью руководителя и печатью. Перевозчик несет ответственность за полноту и достоверность представленных материалов.

3.3. Заявление в день поступления в администрацию городского округа Жигулёвск подлежит обязательной регистрации с приложенными к нему документами, предусмотренными пунктом 3.1. настоящего Порядка и передается в регулирующий орган.

3.4. Регулирующий орган проверяет представленные документы на соответствие перечню, указанному в п. 3.1. настоящего Порядка. Перевозчик вправе предварительно обратиться в регулирующий орган с целью проверки представленных документов.

В случае отсутствия полного пакета документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка, или наличия в представленных перевозчиком документах противоречий, представленные материалы возвращаются перевозчику без рассмотрения в течение 5 рабочих дней.

3.5. Возвращение документов без рассмотрения не является препятствием для повторного направления с целью установления тарифов при условии устранения перевозчиком причин, послуживших основанием для возврата документов.

3.6. Регулирующий орган в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления:

- проводит анализ натуральных показателей, отражающих объем оказанных услуг, оценивает их полноту и достоверность (совместно с организатором перевозок);

- проверяет обоснованность и правильность расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика, выполненного в соответствии с подпунктом 3.1.9 пункта 3.1 настоящего Порядка.

3.7. Регулирующим органом могут быть запрошены дополнительные материалы, как у перевозчика, так и в уполномоченных органах (федеральной службе государственной статистики, федеральной налоговой службе, комиссиях, созданных при администрации городского округа Жигулёвск и т.д.), включая нормативные правовые акты, документы перевозчика, первичные учетные документы (товарные накладные, счета-фактуры, акты выполненных работ), копии планов ремонта транспортных средств, зданий, сооружений на период регулирования, копии документов, подтверждающих проведение капитального и текущего ремонта автомобильных транспортных средств, зданий и сооружений; отчеты по использованию инвестиционных средств и капитальных вложений за отчетные периоды и учтенные в расчете тарифа и т.д.

3.8. В случае, когда для принятия решения об обоснованности тарифов или отказа в их установлении (изменении) необходима дополнительная информация, срок рассмотрения представленного перевозчиком пакета документов продлевается на период, соответствующий количеству дней между датой направления запроса регулирующим органом и датой регистрации поступления дополнительных материалов или мотивированного отказа в их предоставлении.

3.9. В ходе рассмотрения и проверки поступивших документов на предмет обоснованности экономического расчета регулирующим органом могут быть привлечены специалисты организатора перевозок, представители перевозчика, независимые эксперты и иные лица (по необходимости).

3.10. По результатам проверки документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка, регулирующий орган составляет положительное заключение об обоснованности, целесообразности и размере планируемых к установлению регулируемых тарифов или отрицательное заключение об отказе в их установлении с указанием причины отказа.

В случае вынесения положительного заключения регулирующий орган осуществляет подготовку соответствующего проекта постановления администрации городского округа Жигулёвск.

В случае отказа в установлении регулируемых тарифов регулирующий орган направляет перевозчику отрицательное заключение регулирующего органа в течение 3 рабочих дней с момента вынесения соответствующего заключения.

**4. Порядок изменения регулируемых тарифов**

4.1. Изменение регулируемых тарифов осуществляется по инициативе перевозчика или администрации городского округа Жигулёвск Самарской области и допускается не чаще одного раза в год.

Основаниями для изменения регулируемых тарифов являются:

- изменение величины расходов, влияющих на себестоимость перевозки, изменяющих расходные (доходные) калькуляционные статьи затрат по сравнению с расходами, принятыми при установлении действующих регулируемых тарифов, в том числе приводящее к изменению себестоимости перевозки выше величины индекса потребительских цен.

4.2. Изменение регулируемых тарифов осуществляется в порядке, установленном разделом 3 настоящего Порядка.

**5. Заключительные положения**

5.1. Ответственность за полноту и достоверность материалов, представленных для обоснования размера регулируемых тарифов, а также за правильность применения установленных администрацией городского округа Жигулёвск регулируемых тарифов возлагается на перевозчика.

5.2. Ответственность за своевременное рассмотрение материалов, представленных для обоснования установления и изменения регулируемых тарифов, возлагается на регулирующий орган.

5.3. Контроль за применением перевозчиком установленных администрацией городского округа Жигулёвск Самарской области регулируемых тарифов при осуществлении перевозок возлагается на организатора перевозок.

- на прочих муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области не менее 0,6.

2.2. Необходимая валовая выручка перевозчика от оказания услуг, связанных с осуществлением перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области (далее - перевозка), предусматривает расходы, связанные с осуществлением перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области (материальные расходы, расходы на оплату труда водителей, расходы на обязательное и добровольное страхование, амортизационные отчисления, расходы на техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт, прочие расходы в сумме с косвенными расходами) и прибыль, рассчитываемую в соответствии с установленным уровнем рентабельности.

HBB рассчитывается по формуле:  
HBB = (Рмат + Рфот + Рстрах + Рао + Ррем + Рпроч) x R / 100% (тыс. руб.),

где:  
Рмат - материальные расходы, тыс. руб.;  
Рфот - расходы на оплату труда водителей, тыс. руб.;  
Рстрах - расходы на обязательное и добровольное страхование, тыс. руб.;

Рао - амортизационные отчисления, тыс. руб.  
Ррем - расходы на техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт, тыс. руб.;

Рпроч - прочие расходы, включая косвенные расходы, тыс. руб.;

R - размер уровня рентабельности, установленный в соответствии с пунктом 2.5 Методики, %.

Материальные расходы перевозчика рассчитываются по формуле:  
Рмат = Рт + Рсм + Рш (тыс. руб.),

где:  
Рт - расходы на топливо, газ при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области (далее - перевозки), тыс. руб.

Рсм - расходы на смазочные и другие эксплуатационные материалы при осуществлении перевозок, тыс. руб.

Расходы на топливо, смазочные и другие эксплуатационные материалы рассчитываются для каждой модели автобусов с применением норм, установленных перевозчиком в размере, не превышающем нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте, введенные в действие распоряжением Минтранса России от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р для данной (аналогичной) модели (модификации, марки) автобуса.

Расходы на газ для маршрутных автобусов, работающих на компримированном природном газе, рассчитываются с применением норм, установленных перевозчиком, исходя из данных руководств по эксплуатации транспортного средства, и утвержденных локальным нормативным актом перевозчика.

Расшифровка расходов на топливо, газ, смазочные и другие эксплуатационные материалы приводится в приложении № 3 к Методике.

Рш - расходы на восстановление и ремонт шин при осуществлении перевозок, тыс. руб.

Расходы на восстановление и ремонт шин при осуществлении перевозок рассчитываются в соответствии с пунктом 10 Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, а также цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденным приказом Минтранса России от 20.10.2021 № 351.

Расшифровка расходов на восстановление и ремонт шин приводится в приложении № 4 к Методике.

Расходы на оплату труда водителей (Рфот) при осуществлении перевозок рассчитываются исходя из нормативной численности, необходимой для обслуживания установленного количества рейсов и средней начисленной заработной платы работников организаций всех форм собственности по Самарской области (по соответствующей профессиональной группе) по данным Федеральной службы государственной статистики по Самарской области.

В случае совмещения водителем обязанности кондуктора фонд оплаты труда водителя рассчитывается с учетом коэффициента совмещения равного 0,05.

Расшифровка расходов на оплату труда водителей приводится в приложении № 5 к Методике.

Расходы на обязательное и добровольное страхование при осуществлении перевозок (Рстрах) рассчитываются от величины фонда оплаты труда водителей при осуществлении перевозок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расходы на амортизационные отчисления при осуществлении перевозок (Рао) определяются исходя из срока полезного использования транспортных средств перевозчика в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 (далее - Классификация). При этом не учитываются расходы, финансирование которых произведено за счет привлеченных бюджетных средств, а также средств грантов.

Расшифровка расходов на амортизацию маршрутных автобусов приводится в приложении № 6 к Методике.

Расходы на техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт при осуществлении перевозок рассчитываются по формуле:  
Ррем = Рфот раб + Рстрах раб + Рзч (тыс. руб.),

где:  
Рфот раб - расходы на оплату труда ремонтных рабочих, тыс. руб.

Расходы на оплату труда ремонтных рабочих при осуществлении перевозок определяются в соответствии с пунктом 31 Методических рекомендаций по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования, утвержденным распоряжением Минтранса России от 18.04.2013 № АН-37-р и сред-

неотраслевым уровнем заработной платы ремонтных рабочих по данным Федеральной службы государственной статистики по Самарской области, тыс. руб.

Расшифровка расходов на оплату труда ремонтных рабочих при осуществлении перевозок приводится в приложении № 7 к Методике.

Рзч - расходы на запасные части и материалы, тыс. руб. Расходы на запасные части и материалы при осуществлении перевозок определяются в соответствии с пунктом 32 Методических рекомендаций по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования, утвержденным распоряжением Минтранса России от 18.04.2013 № АН-37-р.

Расшифровка расходов на запасные части и материалы приводится в приложении № 8 к Методике.

Величина общехозяйственных расходов при осуществлении перевозок рассчитывается по формуле:  
Рох = Рфот ох + Рпроч (тыс. руб.),

где:  
Рфот ох - расходы на оплату труда административно-управленческого персонала и вспомогательных рабочих, тыс. руб.

Рпроч - прочие общехозяйственные расходы, тыс. руб. Расходы на оплату труда административно-управленческого персонала и вспомогательных рабочих (Рфот ох) определяются на основании штатного расписания перевозчика (с представлением обоснования установленного в штатном расписании количества административно-управленческого персонала). Средняя заработная плата административно-управленческого персонала и вспомогательных рабочих не должна превышать среднеотраслевой уровень заработной платы по данным Федеральной службы государственной статистики по Самарской области.

Расходы на оплату труда административно-управленческого персонала и вспомогательных рабочих включают расходы на обязательное и добровольное страхование, рассчитанные от величины фонда оплаты труда административно-управленческого персонала и вспомогательных рабочих в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Общехозяйственные расходы распределяются пропорционально планируемой выручке (доходам) от регулируемых и нерегулируемых видов деятельности, рассчитываемой на основе данных бухгалтерского учета о доходах от регулируемых и нерегулируемых видов деятельности в базовом периоде регулирования или иным способом, предусмотренным учетной политикой перевозчика.

Расшифровка общехозяйственных расходов приводится в приложении № 9 к Методике.

Расшифровка расходов на оплату труда административно-управленческого персонала и вспомогательных рабочих приводится в приложении № 10 к Методике.

При расчете регулируемого тарифа в составе необходимой валовой выручки регулирующий орган учитывает сумму общехозяйственных расходов перевозчика, не превышающую величину отношения суммы прочих расходов и косвенных расходов к переменным расходам, установленную в соответствии с таблицей 4 Приложения 1 к Порядку определения начальной (максимальной) цены контракта, а также цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденным Приказом Минтранса России от 20.10.2021 № 351. При этом учитывается суммарный планируемый пробег автобусов на всех муниципальных маршрутах регулярных перевозок, осуществляемых на территории городского округа Жигулёвск.

В состав переменных расходов регулирующий орган включает:  
расходы на топливо;  
расходы на смазочные и другие эксплуатационные материалы;  
расходы на износ и ремонт шин;  
расходы на техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт транспортных средств.

Формула расчета величины прочих расходов в сумме с косвенными расходами приводится в приложении № 11 к Методике.

2.3. Суммы расходов формируются исходя из значений цен (тарифов) на потребляемые ресурсы, сложившиеся в базовом периоде регулирования, с учетом индексов инфляции, индексов изменения цен производителей промышленной продукции.

2.4. Регулирующий орган в целях определения суммы общехозяйственных расходов (прочих расходов, включая косвенные расходы), включаемых в экономически обоснованный тариф перевозчика, распределяет общую сумму общехозяйственных расходов (прочих расходов, включая косвенные расходы) всех перевозчиков городского округа Жигулёвск пропорционально количеству поездок на муниципальных маршрутах, обслуживаемых каждым перевозчиком.

Для перевозчиков, обслуживающих одновременно муниципальные маршруты регулярных перевозок в пределах территории городского округа Жигулёвск и прочие муниципальные маршруты регулярных перевозок городского округа Жигулёвск, размер общехозяйственных расходов (прочих расходов, включая косвенные расходы) на прочих муниципальных маршрутах регулярных перевозок определяется пропорционально соответствующему количеству поездок регулярных перевозок на прочих муниципальных маршрутах регулярных перевозок к общему количеству поездок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа Жигулёвск, обслуживаемых всеми перевозчиками.

2.5. Экономически обоснованный тариф включает расходы за счет прибыли, при этом уровень рентабельности (R) устанавливается в размере не более 9,6% от планируемых экономически обоснованных расходов перевозчика при осуществлении перевозок.

Приложение № 1 к Методике расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области

**Расчет экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области**

Расчетный период регулирования \_\_\_\_\_ (наименование перевозчика)

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Регулируемый период	
			По расчету перевозчика	По расчету регулирующего органа
1	Данные об объемах выполняемых работ:			
1.1	Количество рейсов	ед.		
1.2	Суммарное количество поездок пассажиров и провоза багажа, N в соответствии с приложением № 2 к Методике	тыс. поездок		
1.3	Общий пробег, L	тыс. км		
1.4	Наличие подвижного состава	ед.		
1.5	Машино-часы в наряде	тыс. маш/час		
2	Расходы перевозчика, связанные с оказанием услуги:	тыс. руб.		
2.1	Материальные расходы, в т.ч.:	тыс. руб.		
2.1.1	Расходы на топливо, газ в соответствии с приложением № 3 к Методике	тыс. руб.		
2.1.2	Расходы на смазочные и прочие эксплуатационные материалы в соответствии с приложением № 3 к Методике	тыс. руб.		

Приложение № 1 к Порядку установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области

**Методика расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области**

**1. Общие положения**

1.1. Методика расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск (далее - Методика) устанавливает порядок расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области в целях установления регулируемого тарифа на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск.

1.2. В настоящей Методике используются термины и понятия в том же значении, в котором они определены действующим законодательством, а также настоящим Порядком.

**2. Расчет экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск**

2.1. Расчет экономически обоснованного тарифа перевозчика оформляется согласно приложению № 1 к настоящей Методике.

Экономически обоснованный тариф перевозчика (Т) на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным

маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск (далее - экономически обоснованный тариф перевозчика) рассчитывается по формуле:  
T = HBB / N (руб.),

где:  
HBB - необходимая валовая выручка перевозчика от оказания услуг, связанных с осуществлением перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск, тыс. руб.;

N - планируемое суммарное количество поездок пассажиров и провоза багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области на расчетный период регулирования (приложение № 2 к Методике).

При этом количество поездок принимается на основании данных обследования пассажиропотоков, а при их отсутствии на основании нормативной вместимости маршрутных автобусов, с учетом мест для стоящих пассажиров, и коэффициента использования вместимости автомобильных транспортных средств в размере:  
- на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в пределах территории городского округа Жигулёвск Самарской области за исключением сельских населенных пунктов не менее 0,4;

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Регулируемый период	
			По расчету перевозчика	По расчету регулирующего органа
2.1.3	Расходы на восстановление и ремонт шин в соответствии с приложением № 4 к Методике	тыс. руб.		
2.2	Расходы на оплату труда водителей в соответствии с приложением № 5 к Методике	тыс. руб.		
2.3	Расходы на обязательное и добровольное страхование от величины расходов на оплату труда водителей	тыс. руб.		
2.4	Расходы на амортизационные отчисления, за исключением расходов на амортизацию маршрутных автобусов, приобретенных за счет привлеченных бюджетных средств, а также средств грантов в соответствии с приложением № 6 к Методике	тыс. руб.		
2.5	Расходы на техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт, в т.ч.:	тыс. руб.		
2.5.1	Расходы на оплату труда ремонтных рабочих в соответствии с приложением № 7	тыс. руб.		
2.5.2	Расходы на обязательное и добровольное страхование от величины оплаты труда ремонтных рабочих	тыс. руб.		
2.5.3	Расходы на запасные части и материалы в соответствии с приложением № 8 к Методике	тыс. руб.		
3	Общехозяйственные расходы в соответствии с приложением № 9 к Методике, в т.ч.:	тыс. руб.		
3.1	Расходы на оплату труда административно-управленческого персонала и вспомогательных рабочих в соответствии с приложением № 10 к Методике	тыс. руб.		
3.2	Расходы на обязательное и добровольное страхование от величины расходов на оплату труда административно-управленческого персонала и вспомогательных рабочих	тыс. руб.		
3.3	Прочие общехозяйственные расходы	тыс. руб.		
4	Прочие расходы, включая косвенные расходы, в соответствии с приложением № 11 к Методике	тыс. руб.		
5	Количество поездок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа Жигулевск, обслуживаемых перевозчиком	тыс.поездок		
6	Количество поездок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа Жигулевск, обслуживаемых всеми перевозчиками	тыс.поездок	Заполняется регулирующим органом	
7	Отношение поездок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа Жигулевск, обслуживаемых перевозчиком к общему количеству поездок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа Жигулевск, обслуживаемых всеми перевозчиками	%	Заполняется регулирующим органом	
8	Общий размер общехозяйственных расходов (прочих расходов, включая косвенные расходы) всех перевозчиков городского округа Жигулевск	тыс. руб.	Заполняется регулирующим органом	
9	Итого общехозяйственных расходов (прочих расходов, включая косвенные расходы), включенных в тариф пропорционально количеству поездок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа Жигулевск, обслуживаемых перевозчиком, к общему количеству поездок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа Жигулевск, обслуживаемых всеми перевозчиками*	тыс. руб.	Заполняется регулирующим органом	
10	Итого расходы	тыс. руб.		
11	Уровень рентабельности, R	%		
12	Прибыль, Пр	тыс. руб.		
13	Необходимая валовая выручка, НВВ	тыс. руб.		
14	Экономически обоснованный тариф перевозчика, Т	руб.		

\* для перевозчиков, обслуживающих одновременно муниципальные маршруты регулярных перевозок в пределах территории городского округа Жигулевск и прочие муниципальные маршруты регулярных перевозок городского округа Жигулевск, размер общехозяйственных расходов (прочих расходов, включая косвенные расходы) на прочих муниципальных маршрутах регулярных перевозок определяется пропорционально соответствующему количеству поездок регулярных перевозок на прочих муниципальных маршрутах регулярных перевозок к общему количеству поездок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа Жигулевск, обслуживаемых всеми перевозчиками.

Руководитель  
Исполнитель

Приложение № 2 к Методике расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулевск Самарской области

**Расчет планируемого суммарного количества поездок пассажиров и провоза багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулевск Самарской области**

(наименование перевозчика)

Расчетный период регулирования

№ п/п	Показатели	Нормативная вместимость маршрутных автобусов, с учетом мест для стоящих пассажиров, мест	Коэффициент использования вместимости автомобильных транспортных средств в соответствии с п.2.1. Методики	Количество рейсов, единиц	Суммарное количество поездок пассажиров и провоза багажа, тыс.поездок (гр.3*гр4*гр5/1000)
1	2	3	4	5	6
1.	Транспортное средство № 1				
2.	Транспортное средство № 2				
...	Транспортное средство i				
Итого:					

Руководитель  
Исполнитель  
Справочно:

**Обсчет проекта расстановки автобусов**

(наименование перевозчика)

Расчетный период регулирования

№ п/п	№ маршрута	Протяженность маршрута, км	Количество транспортных средств, работающих на маршруте, ед.	Марка автобуса	Вместимость, мест.	Общая протяженность на один рейс, км	Машино-часы в наряде на один рейс, час	Плановое количество рейсов, ед.	Пробег с пассажирами, км (гр. 3 x гр. 9)	Общий пробег, км (гр. 7 x гр. 9)	Машино-часы в наряде, машино-час. (гр. 8 x гр. 9)	Объем транспортной работы, тыс. пас. км (гр. 3 x гр. 6 x гр. 9 / 1000)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

Руководитель

Исполнитель

Приложение № 3 к Методике расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулевск Самарской области

**Расходы на топливо, газ, смазочные и другие эксплуатационные материалы при осуществлении перевозок**

(наименование перевозчика)

Расчетный период регулирования

№ п/п	Показатели	Вид топлива	Примечание	Ед. изм.	Регулируемый период
1.	Норма расхода топлива, газа автобусом в летний период, Нтл		Устанавливается перевозчиком в размере, не превышающем нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте, введенные в действие распоряжением Минтранса России от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р для данной (аналогичной) модели (модификации, марки) автобуса либо установленные заводом-производителем.	л/100 км	
1.1.	Транспортное средство № 1				
1.2.	Транспортное средство № 2				
...	Транспортное средство i				
2.	Норма расхода топлива, газа автобусом в зимний период, Нтз			л/100 км	
2.1.	Транспортное средство № 1				
2.2.	Транспортное средство № 2				
...	Транспортное средство i				
3.	Пробег автобуса в период работы без зимней надбавки, Лл, всего,			тыс. км	
в том числе:					
3.1.	Транспортное средство № 1				
3.2.	Транспортное средство № 2				
...	Транспортное средство i				
4.	Пробег автобуса в период работы с зимней надбавкой, Лз, всего,			тыс. км	
в том числе:					
4.1.	Транспортное средство № 1				
4.2.	Транспортное средство № 2				
...	Транспортное средство i				
5.	Цена топлива, газа в течение летнего периода, Стл		Рассчитывается на основании данных о стоимости топлива, газа в текущем финансовом году, данных о величинах дефляторов и индексов цен на очередной финансовый год	руб/л	
в том числе:					
5.1.	Дт				
5.2.	бензин				
6.	Цена топлива, газа в течение зимнего периода, Стз			руб/л	
в том числе:					
6.1.	Дт				
6.2.	бензин				
7.	Количество топлива, газа для автобусов, Кт, всего,		$Kt = (Нтл \times Лл \times 1000 / 100 + Нтз \times Лз \times 1000 / 100)$	л	
в том числе:					
7.1.	Транспортное средство № 1				
7.2.	Транспортное средство № 2				
...	Транспортное средство i				
8.	Расходы на топливо, газ для автобусов, Рт, всего,		$Pt = (Нтл \times Лл \times 1000 / 100 \times Стл) + (Нтз \times Лз \times 1000 / 100 \times Стз) / 1000$	тыс.руб	
в том числе:					
8.1.	Транспортное средство № 1				
8.2.	Транспортное средство № 2				
...	Транспортное средство i				
9.	Норма расхода смазочных материалов, Нсм		Устанавливается перевозчиком в размере, не превышающем нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте, введенные в действие распоряжением Минтранса России от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р	л/100л	

№ п/п	Показатели	Вид топлива	Примечание	Ед. изм.	Регулируемый период
	в том числе:				
9.1.	моторные масла, Нмм				
9.2.	трансмиссионные и гидравлические масла, Нтг				
9.3.	специальные масла и жидкости, Нсмж				
9.4.	пластичные смазки, Нпс				
10.	Цена смазочных материалов, Ссм,			руб/л	
	в том числе:				
10.1.	моторные масла, Смм				
10.2.	трансмиссионные и гидравлические масла, Стг				
10.3.	специальные масла и жидкости, Ссмж				
10.4.	пластичные смазки, Спс				
11.	Расходы на смазочные материалы и другие эксплуатационные материалы для автобусов, Рсм, всего,		$R_{см} = R_{мм} + R_{тг} + R_{смж} + R_{пс}$	тыс. руб.	
	в том числе:				
11.1.	моторные масла, Рмм		$R_{мм} = K_t * H_{мм} * C_{мм} / 100 / 1000$		
11.2.	трансмиссионные и гидравлические масла, Ртг		$R_{тг} = K_t * H_{тг} * C_{тг} / 100 / 1000$		
11.3.	специальные масла и жидкости, Рсмж		$R_{смж} = K_t * H_{смж} * C_{смж} / 100 / 1000$		
11.4.	пластичные смазки, Рпс		$R_{пс} = K_t * H_{пс} * C_{пс} / 100 / 1000$		

Руководитель  
Исполнитель

Приложение № 4 к Методике расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области  
**Расходы на восстановление и ремонт шин при осуществлении перевозок**

(наименование перевозчика)

Расчетный период регулирования \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Примечание	Ед. изм.	Регулируемый период
1.	Базовые удельные расходы на шины в расчете на 1 км пробега автобусов, Уш	В соответствии с пунктом 10 Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, а также цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденному приказом Минтранса России от 20.10.2021 № 351	руб/км.	
1.1.	Транспортное средство № 1			
1.2.	Транспортное средство № 2			
...	Транспортное средство i			
2.	Индекс цен на машины и оборудование для регулируемого года, Имт	Принимается равным производству определяемых Росстатом индексов цен производителей машин и оборудования за период с декабря 2017 года по период, ближайший к регулируемому, и прогнозного индекса цен производителей на продукцию машиностроения на регулируемый период, определяемого Минэкономразвития России в прогнозе социально-экономического развития Российской Федерации		
3.	Общий пробег автобусов, L, всего,		тыс. км	
	в том числе:			
3.1.	Транспортное средство № 1			
3.2.	Транспортное средство № 2			
...	Транспортное средство i			
4.	Расходы на восстановление и ремонт шин автобусов, Рш, всего,	$R_{ш} = U_{ш} \times l_{ш} \times L$	тыс. руб.	
	в том числе:			
4.1.	Транспортное средство № 1			
4.2.	Транспортное средство № 2			
...	Транспортное средство i			

Руководитель  
Исполнитель

Приложение № 5 к Методике расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области  
**Расходы на оплату труда водителей при осуществлении перевозок**

(наименование перевозчика)

Расчетный период регулирования \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Примечание	Ед. изм.	Регулируемый период
1	Машино-часы в наряде, Мнар		маш/час	
2	Полезный фонд рабочего времени, фрв	$фрв = (kd - vipr - otp) \times t$	час	

№ п/п	Показатели	Примечание	Ед. изм.	Регулируемый период
3	Количество календарных дней, kd		дн	
4	Выходные и нерабочие праздничные дни, vipr		дн	
5	Отпуск, otp		дн	
6	Продолжительность рабочего дня, t		час	
7	Нормативная численность, Nч вод	$N_{ч \text{ вод}} = M_{нар} / фрв$	чел	
8	Средняя начисленная заработная плата работников организаций всех форм собственности по Самарской области, ЗПср	В соответствии с данными Федеральной службы государственной статистики по Самарской области	руб	
9	Фонд оплаты труда в год, ФОТ вод	$ФОТ \text{ вод} = N_{ч \text{ вод}} * Z_{Пср} * 12 / 1000$	тыс.руб	
10	Коэффициент совмещения обязанностей кондуктора, Кбил	В соответствии с пп б) пункта 5 Приложения 1 к Порядку определения начальной (максимальной) цены контракта, а также цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденному Приказом Минтранса России от 20.10.2021 № 351		0,05
11	Расходы на оплату труда водителей с учетом совмещения обязанностей кондуктора, Рвод	$R_{вод} = ФОТ \text{ вод} * (1 + K_{бил})$	тыс.руб	

Руководитель  
Исполнитель

Приложение № 6 к Методике расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области  
**Расходы на амортизацию маршрутных автобусов, за исключением расходов на амортизацию основных средств, приобретенных за счет привлеченных бюджетных средств и средств грантов**

(наименование перевозчика)

Расчетный период регулирования \_\_\_\_\_

№ п/п	Инвентарный номер	Марка автобуса	Балансовая стоимость, тыс. руб.	Норма амортизационных отчислений*	Сумма амортизации, тыс.руб. (гр.4/гр.5)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого					

\* в соответствии с классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1

Руководитель  
Исполнитель

Приложение № 7 к Методике расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области  
**Расходы на оплату труда ремонтных рабочих при осуществлении перевозок**

(наименование перевозчика)

Расчетный период регулирования \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатель	Примечание	Ед. изм.	Регулируемый период
1	Величина базовой удельной трудоемкости технического обслуживания $T_{тн}$	В соответствии с п.31 Методических рекомендаций по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования, утвержденным распоряжением Минтранса России от 18.04.2013 № НА-37-р	час/1000 км пробега	
2	Величина базовой удельной трудоемкости текущего ремонта $T_{тп}$		час/1000 км пробега	
3	Средняя заработная плата ремонтных рабочих,	В соответствии с данными Федеральной службы государственной статистики по Самарской области		
4	Часовая (месячная) тарифная ставка, Тст раб	$T_{ст \text{ раб}} = Cr \text{ зп раб} / фрв / 12$	руб/час	
5	Расходы на оплату труда ремонтных рабочих, Рфот раб	$R_{фот \text{ раб}} = T_{ст \text{ раб}} * (T_{тн} + T_{тп}) * L / 1000$	тыс. руб	

Руководитель  
Исполнитель

Приложение № 8 к Методике расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области  
**Расходы на запасные части и материалы при осуществлении перевозок**

(наименование перевозчика)

Расчетный период регулирования \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Примечание	Ед. изм.	Регулируемый период
1.	Базовые удельные расходы на запасные части, материалы, Нзч i км	Величины принимаются в соответствии с таблицей 4.2 приложения 4 к Методическим рекомендациям, введенным в действие распоряжением Министерства транспорта РФ от 18.04.2013 № НА-37-р	руб/км	
1.1.	Транспортное средство № 1			
1.2.	Транспортное средство № 2			
...	Транспортное средство i			

№ п/п	Показатели	Примечание	Ед. изм.	Регулируемый период
2.	Суммарный индекс цен на запасные части и материалы с января 2013 года по текущий финансовый год и очередной финансовый год соответственно, $i_{цзч}$	Рассчитывается на основании данных о величине индекса цен производителей машин и оборудования, публикуемых Росстатом, а также данных о прогнозных величинах дефляторов и индексов цен производителей машин и оборудования, публикуемых Минэкономразвития России в прогнозе социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год	%	
3.	Коэффициенты корректировки удельных расходов на приобретение запасных частей и материалов соответственно от модификации автобуса, организации его работы и пробега с начала эксплуатации, $K$	В соответствии с таблицей 4.8 приложения 4 к Методическим рекомендациям, введенным в действие распоряжением Министерства транспорта РФ от 18.04.2013 № НА-37-р		
4.	Общий пробег автобусов, $L$		тыс. км	
	в том числе:			
4.1.	Транспортное средство № 1			
4.2.	Транспортное средство № 2			
...	Транспортное средство $i$			
5.	Расходы на запасные части и материалы, $P_{зч}$	$P_{зч} = N_{зч} \times i_{цзч} \times K \times L$	тыс. руб.	
5.1.	Транспортное средство № 1			
5.2.	Транспортное средство № 2			
...	Транспортное средство $i$			

Руководитель  
Исполнитель

Приложение № 9 к Методике расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области

#### Общехозяйственные расходы при осуществлении перевозок

(наименование перевозчика)

Расчетный период регулирования \_\_\_\_\_

№ п/п	Статьи	По расчету перевозчика		По расчету регулирующего органа	
		Регулируемая деятельность	Нерегулируемая деятельность	Регулируемая деятельность	Нерегулируемая деятельность
1.	Выручка (доход) в целом по перевозчику (или другой показатель для распределения общехозяйственных расходов)				
2.	Отношение (пропорция) для распределения общехозяйственных расходов				
3.	Расходы на оплату труда административно-управленческого персонала и вспомогательных рабочих, $P_{фот\text{ох}}$				
3.1	Расходы на оплату труда административно-управленческого персонала (руководители, специалисты)				
3.2	Расходы на обязательное и добровольное страхование, рассчитанные от величины фонда оплаты труда административно-управленческого персонала				
3.3	Расходы на оплату труда вспомогательных рабочих				
3.4	Расходы на обязательное и добровольное страхование, рассчитанные от величины фонда оплаты труда вспомогательных рабочих				
4.	Прочие общехозяйственные расходы				
4.1	Амортизация основных средств и нематериальных активов общехозяйственного назначения				
4.2	Аренда имущества				
4.3	Коммунальные услуги				
4.4	Вознаграждение организации, являющейся оператором транспортной платежной системы				
4.5	Вывоз мусора, промтоходы				
4.6	Расходы, связанные с эксплуатацией технических средств контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха и аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС				
4.7	Командировочные расходы				
4.8	Лизинговые платежи				
4.9	Расходы на материалы, бланки, хозяйинвентарь, канцтовары				
4.10	Расходы на мойку транспортных средств				
4.11	Расходы на налоги, а также на иные обязательные платежи и сборы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, входящие в расходы по обычным видам деятельности				
4.12	Расходы на обучение, семинары, консультации, подготовку кадров				
4.13	Расходы на размещение объявлений, рекламы, на информационное сопровождение, нотариальные услуги, аудит				
4.14	Расходы на охрану объектов				
4.15	Расходы на охрану труда, технику безопасности, противопожарную безопасность, медосмотр				
4.16	Расходы на приобретение, содержание и обслуживание программ и оборудования				
4.17	Прочие расходы				
	в том числе:				
4.17.1					
4.17.2					
...					
5.	Итого общехозяйственные расходы				
6.	Итого общехозяйственные расходы на регулируемую деятельность, $P_{ох}$				

Руководитель  
Исполнитель

Приложение № 10 к Методике расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области

#### Расходы на оплату труда административно-управленческого персонала и вспомогательных рабочих

(наименование перевозчика)

Расчетный период регулирования \_\_\_\_\_

№ п/п	Категории работников	Регулируемый период		
		Численность, чел.	Среднемесячная заработная плата, тыс. руб. (гр. 11 / гр. 9 / 12)	Фонд оплаты труда в год, тыс. руб.
1	Административно-управленческий персонал - руководители, специалисты			
1.1				
1.2				
1.3				
2	Вспомогательные рабочие			
2.1				
2.2				
2.3				
3	Итого расходы на оплату труда административно-управленческого персонала и вспомогательных рабочих, $P_{фот\text{ох}}$			

Руководитель  
Исполнитель

Приложение № 11 к Методике расчета экономически обоснованного тарифа перевозчика на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Жигулёвск Самарской области

#### Расчет прочих расходов, включая косвенные расходы, при осуществлении перевозок

(наименование перевозчика)

Расчетный период регулирования \_\_\_\_\_

№ п/п	Статьи	Регулируемый период, тыс.руб.
1.	Переменные расходы:	
1.1.	расходы на топливо	
1.2.	расходы на смазочные и другие эксплуатационные материалы	
1.3.	расходы на износ и ремонт шин	
1.4.	расходы на техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт транспортных средств	
2.	Величина отношения суммы прочих расходов и косвенных расходов к переменным расходам (таблица 4 Приложения 1 к Порядку определения начальной (максимальной) цены контракта, а также цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденному Приказом Минтранса России от 20.10.2021 № 351)	
3.	Сумма прочих расходов, включая косвенные расходы	

Руководитель  
Исполнитель

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск от 05.07.2023 г. № 27 нпа Об утверждении Порядка осуществления концедентом контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа Жигулёвск Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Жигулёвск, утвержденным решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 27.03.2014 № 503, Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления концедентом контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа Жигулёвск Самарской области (далее - Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений администрации городского округа Жигулёвск, перечисленным в пункте 1.5 Порядка, в срок до 31.08.2023:

2.1. Определить должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа Жигулёвск Самарской области (далее - должностные лица) и данные сведения направить Председателю рабочей группы по контролю за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения для утверждения общего Плана мероприятий контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа Жигулёвск Самарской области, на 2023 год в соответствии с пунктами 2.3 - 2.5 Порядка.

2.2. Обеспечить внесение соответствующих изменений в должностные инструкции должностных лиц.

3. Председателю рабочей группы по контролю за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения в течение 15 рабочих дней со дня получения сведений, указанных в пункте 2.1 настоящего постановления, от структурных подразделений администрации городского округа Жигулёвск:

3.1. Утвердить План мероприятий контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа Жигулёвск Самарской области, на 2023 год в соответствии с пунктами 2.3 - 2.5 Порядка.

3.2. Определить должностное лицо, входящее в рабочую группу по контролю за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа Жигулёвск Самарской области в соответствии с абзацем седьмым пункта 1.2 Порядка.

3.3. Обеспечить внесение соответствующих изменений в должностную инструкцию должностного лица.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Вестник Жигулёвска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулёвск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа И.Г. Сухих

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 05.07.2023 г. № 27 нпа

#### Порядок осуществления концедентом контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа Жигулёвск Самарской области

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях регламентирования контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа Жигулёвск Самарской области (далее - городской округ), где концедентом является городской округ, от имени которого выступает администрация городского округа Жигулёвск (далее - администрация городского округа).

1.2. Контроль за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения осуществляется структурными подразделениями администрации городского округа Жигулёвск (далее - ответственные уполномоченные органы), в лице их представителей (должностных лиц) в пределах прав и обязанностей, установленных настоящим Порядком.

Ответственные уполномоченные органы, осуществляющие контроль за соблюдением концессионерами усло-

вий концессионного соглашения, устанавливаются концессионным соглашением и (или) правовыми актами городского округа, регламентирующими исполнение данного концессионного соглашения.

В случае, если концессионным соглашением и (или) правовыми актами городского округа не определены ответственные уполномоченные органы, осуществляющие контроль за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения, то они определяются в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка.

Для осуществления контроля за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения создается рабочая группа, состоящая из должностных лиц ответственных уполномоченных органов. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации городского округа Жигулёвск.

Председателем рабочей группы по контролю за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения (далее - председатель рабочей группы, ра-

бочая группа) из должностных лиц ответственных уполномоченных органов является заместителем главы городского округа Жигулевск по отраслевой принадлежности объекта концессионного соглашения.

При осуществлении контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения в рабочую группу обязательно должно входить должностное лицо комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск (далее - Комитет), определенное руководителем Комитета или лицом, его замещающим.

Остальные должностные лица ответственных уполномоченных органов, входящих в рабочую группу, определяются руководителями структурных подразделений администрации городского округа Жигулевск и данные сведения передаются председателю рабочей группы для утверждения Плана мероприятий контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа, в соответствии с пунктами 2.3 - 2.5 настоящего Порядка.

При осуществлении контроля за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения в рабочую группу могут быть включены должностные лица уполномоченного органа Самарской области при наличии третьей самостоятельной стороны концессионного соглашения в лице уполномоченного органа Самарской области.

1.3. Контроль за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа, осуществляется в рамках статьи 9 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях".

1.4. Предметом контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа (далее - Контроль) является, в том числе:

1.4.1. Контроль за исполнением обязательств по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения.

1.4.2. Контроль за исполнением концессионером обязательств по осуществлению инвестиций в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения.

1.4.3. Контроль за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия технико-экономических показателей объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением технико-экономическим показателям, который подразделяется на:

а) контроль за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия техническим показателям объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением техническим показателям;

б) контроль за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия экономических показателей объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением экономическим показателям.

1.4.4. Контроль за исполнением концессионером обязательств по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, использованию (эксплуатации) объекта концессионного соглашения в соответствии с целями, установленными концессионным соглашением, который подразделяется на:

а) контроль за исполнением концессионером обязательств по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

б) контроль по использованию (эксплуатации) объекта концессионного соглашения концессионером в соответствии с целями, установленными концессионным соглашением.

1.4.5. Контроль результатов соблюдения условий концессионного соглашения по окончании сроков исполнения каждого этапа, установленного в соответствии с пунктом 6.6 части 1 статьи 10 Федерального закона "О концессионных соглашениях". Данный вид контроля осуществляется в случае, если концессионное соглашение заключено в отношении объектов транспортной инфраструктуры и технологически связанные с ними транспортные средства, обеспечивающие деятельность, связанную с перевозками пассажиров транспортом общего пользования, за исключением метрополитена.

1.5. При отсутствии в концессионном соглашении и (или) в правовых актах городского округа Жигулевск, регламентирующих исполнение данного концессионного соглашения, перечня уполномоченных органов, ответственных за осуществление определенного предмета Контроля, такие контрольные мероприятия осуществляются в рамках своих полномочий:

1.5.1. Отраслевые органы администрации городского округа Жигулевск, в соответствии со своими функциональными полномочиями - в рамках контроля за исполнением обязательств по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения.

1.5.2. Отраслевые органы администрации городского округа Жигулевск, в соответствии с отраслевой принадлежностью объекта концессионного соглашения - в рамках контроля за исполнением концессионером обязательств по осуществлению инвестиций в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения.

1.5.3. Отдел капитального строительства администрации городского округа Жигулевск - в рамках контроля за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия технических показателей объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением техническим показателям.

1.5.4. Отдел муниципальной экономики администрации городского округа Жигулевск - в рамках контроля за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия экономических показателей объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением экономическим показателям.

1.5.5. Отраслевые органы администрации городского округа Жигулевск, в соответствии с отраслевой принадлежностью объекта концессионного соглашения - в рамках контроля за исполнением концессионером обязательств по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

1.5.6. Отраслевые органы администрации городского округа Жигулевск, в соответствии с отраслевой принадлежностью объекта концессионного соглашения - в рамках контроля по использованию (эксплуатации) объекта концессионного соглашения концессионером в соответствии с целями, установленными концессионным соглашением.

1.5.7. Отдел транспорта и автодорог администрации городского округа Жигулевск - в рамках контроля результатов соблюдения условий концессионного соглашения по окончании сроков исполнения каждого этапа, установленного в соответствии с пунктом 6.6 части 1 статьи 10 Федерального закона "О концессионных соглашениях".

2. Организация проведения контроля

2.1. Контроль осуществляется в форме выездных и документарных проверок (далее - контрольные мероприятия).

Выездная проверка осуществляется по месту нахождения муниципального имущества городского округа, являющегося объектом концессионного соглашения.

Документарная проверка проводится по месту нахождения ответственных уполномоченных органов и состоит в исследовании информации, документов и материалов, представленных по запросам ответственных уполномоченных органов.

2.2. В зависимости от основания проведения проводятся плановые и внеплановые проверки.

2.3. Плановые проверки проводятся в соответствии с Планом мероприятий контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа (далее - План мероприятий контроля).

2.4. План мероприятий контроля формируется с учетом периодичности проведения контрольных мероприятий в отношении одного концессионного соглашения, заключенного в отношении муниципального имущества городского округа, не чаще чем предусмотрено условиями данного концессионного соглашения и (или) правовыми актами городского округа, регламентирующими исполнение данного концессионного соглашения.

2.5. План мероприятий контроля утверждается председателем рабочей группы не позднее 30 декабря года, предшествующего году на который разрабатывается такой план, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.6. Внесение изменений в План мероприятий контроля допускается не позднее чем за 10 рабочих дней до начала проведения контрольного мероприятия, в отношении которого вносятся такие изменения.

2.7. Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

2.7.1. Требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законодательства Российской Федерации при соблюдении концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа.

2.7.2. Поступление в уполномоченные органы контроля обращений и (или) заявлений граждан, индивидуальных предпринимателей и организаций, информации от органов местного самоуправления городского округа, из средств массовой информации о нарушениях соблюдения концессионерами условий концессионного соглашения, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа.

2.7.3. Проведение проверки исполнения устранения ранее выявленных нарушений.

2.8. Основанием для начала проведения контрольных мероприятий является протокол рабочей группы и принимаемое на основании него распоряжение администрации городского округа Жигулевск (далее - распорядительный акт на проведение Контроля).

Распорядительные акты на проведение Контроля подготавливаются на основании утвержденного Плана мероприятий контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа, или с учетом оснований, перечисленных в пункте 2.7 настоящего Порядка.

Распорядительный акт на проведение Контроля подготавливается членом рабочей группы по поручению председателя рабочей группы.

Распорядительный акт на проведение Контроля должен содержать следующую информацию:

а) наименование концессионера, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества городского округа;

б) основания проверки;

в) предмет Контроля;

г) проверяемый период;

д) форма Контроля (выездная или документарная);

е) срок проведения контрольного мероприятия;

ж) должности, фамилии и инициалы должностных лиц, входящих в рабочую группу.

2.9. Председатель рабочей группы, уведомляет концессионера, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества городского округа, о проведении контрольного мероприятия путем вручения (направления) копии распорядительного акта на проведение Контроля о проведении контрольных мероприятий:

2.9.1. О проведении плановой проверки - не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала проверки.

2.9.2. О проведении внеплановой проверки - не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала проверки.

3. Сроки осуществления контроля

3.1. Срок проведения контрольного мероприятия не может составлять более 30 календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 30 календарных дней.

3.2. При продлении срока проведения контрольного мероприятия принимается распорядительный акт о продлении срока проведения контрольных мероприятий с обоснованием причин такого продления.

Председатель рабочей группы, уведомляет концессионера, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества городского округа, о продлении срока проведения контрольных мероприятий путем вручения (направления) распорядительного акта о продлении срока проведения контрольных мероприятий не позднее чем за один рабочий день до срока окончания проведения контрольных мероприятий по проверке на основании первоначального распорядительного акта.

4. Права и обязанности уполномоченных органов контроля, должностных лиц рабочей группы, концессионера, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества городского округа

4.1. При проведении контрольного мероприятия концессионер, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества городского округа, обязан:

4.1.1. Предоставлять документы, объяснения в письменной форме, информацию по исполнению концессионного соглашения, а также давать объяснения в устной форме.

4.1.2. Обеспечить для осмотра предоставление муниципального имущества городского округа, являющегося объектом концессионного соглашения.

4.2. При проведении контрольного мероприятия концессионер, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества городского округа, вправе:

4.2.1. Знакомиться с материалами контрольного мероприятия.

4.2.2. Направлять мотивированные возражения (разногласия) по поводу обстоятельств, изложенных в акте контрольных мероприятий.

4.3. При проведении контрольных мероприятий должностные лица рабочей группы, обязаны:

4.3.1. Соблюдать законодательство о концессионных соглашениях в Российской Федерации, права и законные интересы концессионера, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества городского округа.

4.3.2. Не препятствовать руководителю концессионера, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества городского округа, или лицу, его замещающему, присутствовать при проведении контрольных мероприятий и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контрольного мероприятия.

4.4. При проведении контрольных мероприятий должностные лица рабочей группы, вправе:

4.4.1. Запрашивать и получать документы и информацию, необходимые для проведения контрольных мероприятий.

4.4.2. Получать необходимые объяснения в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам осуществления Контроля.

4.4.3. Беспрепятственно посещать, осматривать любое муниципальное имущество городского округа, переданное концессионеру и (или) созданное концессионером по концессионному соглашению, а также муниципальное имущество городского округа, переданное концессионеру, в целях исполнения условий концессионного соглашения.

4.4.4. Производить фотосъемку, видеозапись любого имущества городского округа, переданного концессионеру и (или) созданного концессионером по концессионному соглашению, а также имущества городского округа, переданного концессионеру, в целях исполнения условий концессионного соглашения.

4.5. Ответственные уполномоченные органы Контроля, должностные лица рабочей группы не вправе вмешиваться в осуществление хозяйственной деятельности концессионера, кроме деятельности, касающейся исполнения прав и обязательств, предусмотренных концессионным соглашением.

4.6. Ответственные уполномоченные органы Контроля, должностные лица рабочей группы не вправе разглашать сведения, отнесенные концессионным соглашением к сведениям конфиденциального характера или являющиеся коммерческой тайной.

4.7. Надлежащим уведомлением (направлением) при применении настоящего Порядка является отправка адресату соответствующей информации по почте заказным письмом с уведомлением, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления (направления).

5. Оформление результатов контрольных мероприятий

5.1. Результаты контрольного мероприятия оформляются актом (далее - Акт).

5.2. Акт составляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и содержит:

5.2.1. Номер, дату Акта, место проведения контрольного мероприятия.

5.2.2. Дату и номер распорядительного акта о проведении Контроля.

5.2.3. Наименования концедента и концессионера.

5.2.4. Проверяемый период.

5.2.5. Наименование ответственного(ых) уполномоченного(ых) органа(ов) Контроля.

5.2.6. Должность(и), фамилия(и), инициалы должностных лиц, входящих в рабочую группу на проведение контрольных мероприятий.

5.2.7. Наименование и адрес расположения муниципального имущества городского округа, переданного концессионеру и (или) созданного концессионером по концессионному соглашению, а также муниципального имущества городского округа, переданного концессионеру, в целях исполнения условий концессионного соглашения.

5.2.8. Предмет и сроки проведения контрольных мероприятий.

5.2.9. Нормы законодательства, которыми руководствовались должностные лица рабочей группы, при проведении контрольных мероприятий.

5.2.10. Обстоятельства, установленные при проведении контрольных мероприятий и обосновывающие выводы должностных лиц рабочей группы.

5.2.11. Сведения о нарушении предмета Контроля, условий концессионного соглашения, оценка этих нарушений.

5.2.12. Выводы должностных лиц, рабочей группы, уполномоченных на проведение контрольных мероприятий, о наличии (отсутствии) со стороны концессионера предмета Контроля, условий концессионного соглашения, со ссылками на конкретные пункты концессионного соглашения, нарушение которых было установлено в результате проведения контрольных мероприятий.

5.2.13. Выводы должностных лиц, рабочей группы, уполномоченных на проведение контрольных мероприятий, о необходимости устранения нарушений условий концессионного соглашения, привлечения к ответственности концессионера, применении других мер по устранению нарушений, в том числе расторжения концессионного соглашения, об обращении с иском в суд, передаче материалов третьей самостоятельной стороне концессионного соглашения - уполномоченному органу Самарской области, передаче материалов в правоохранительные органы.

5.3. Должностное(ые) лицо(а) рабочей группы, ответственное(ые) за осуществление конкретных контрольных мероприятий, в течение 15 рабочих дней со дня окончания проверки составляют Акт.

5.4. Акт подписывается должностными лицами, входящими в рабочую группу, уполномоченными на проведение контрольных мероприятий.

5.5. Акт представляется (направляется) для ознакомления и подписания руководителю концессионера или лицу, его замещающему в течение одного рабочего дня со дня составления Акта. Один экземпляр Акта вручается (направляется) концессионеру или лицу, его замещающему в течение одного рабочего дня со дня составления Акта.

5.6. При наличии возражений или разногласий в отношении Акта у руководителя концессионера или лица, его замещающего, вправе представить председателю рабочей группы возражения в срок не позднее 5 рабочих дней со дня представления Акта для ознакомления.

5.7. В случае представления в установленные сроки концессионером или лицом, его замещающим, возражений по Акту должностное(ые) лицо(а) рабочей группы, на чьи выводы в Акте представлены концессионером возражения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления этих возражений, рассматривает обоснованность представленных возражений и дает по ним письменное обоснованное заключение, которое направляется председателю рабочей группы, в течение 2 рабочих дней со дня изготовления заключения по возражениям по Акту.

Копии акта о результатах контрольного мероприятия, возражений и заключения на возражения направляются ответственным уполномоченным органам Контроля, чьи должностные лица входили в рабочую группу при осуществлении контрольных мероприятий.

5.8. Акт о результатах контрольного мероприятия в течение 2 рабочих дней с даты составления, а заключение на возражения по Акту о результатах контрольного мероприятия с учетом представленных концессионером возражений - в течение 2 рабочих дней с даты поступления размещается в течение 2 рабочих дней с даты представления на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Доступ к указанным документам на сайте администрации городского округа Жигулевск обеспечивается в течение срока действия концессионного соглашения и после дня окончания его срока действия в течение трех лет.

Акты о результатах контрольного мероприятия не размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в случае, если сведения об объекте концессионного соглашения составляют государственную тайну или данный объект имеет стратегическое значение для обеспечения обороноспособности и безопасности государства.

Приложение № 1 к Порядку осуществления концедентом контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа Жигулевск Самарской области

Утверждаю  
Председатель рабочей группы,  
(ФИО, должность, подпись)  
" " 20\_\_ г.

План мероприятий контроля за соблюдением  
(наименование концессионера)  
условий концессионного соглашения, заключенного в отношении  
муниципального имущества городского округа Жигулевск  
Самарской области на 20\_\_ год

Предмет контроля	Условия концессионного соглашения	Ответственные органы/должностные лица, входящие в рабочую группу Контроля	Проверяемый период	Форма контроля
Контроль за исполнением обязательств по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения Контроль за исполнением концессионером обязательств по осуществлению инвестиций в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения Контроль за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия технических показателей объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением техническим показателям Контроль за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия экономических показателей объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением экономическим показателям Контроль за исполнением концессионером обязательств по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, использованию (эксплуатации) объекта концессионного соглашения в соответствии с целями, установленными концессионным соглашением Контроль результатов соблюдения условий концессионного соглашения по окончании сроков исполнения каждого этапа, установленного в соответствии с пунктом 6.6 части 1 статьи 10 Федерального закона "О концессионных соглашениях"				

Приложение № 2 к Порядку осуществления концедентом контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества городского округа Жигулевск Самарской области

Акт  
о результатах контроля за соблюдением  
условий  
(наименование концессионера)  
концессионного соглашения, заключенного в отношении  
муниципального имущества городского округа Жигулевск  
Самарской области

(место составления) (дата составления)  
По адресу/адресам: (место проведения проверки)

На основании: \_\_\_\_\_

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата) распорядительного акта, наименование концедента)

была проведена \_\_\_\_\_ проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя) - концессионера  
Общая продолжительность проверки: \_\_\_\_\_ календарных дней)

Проверяемый период проверки: \_\_\_\_\_ (указать с какого числа, месяца какого года по какую дату, месяц какого года)

Акт составлен: \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченных органов контроля, проводивших проверку)  
С копией распорядительного акта о проведении контрольных мероприятий ознакомлен(ы): \_\_\_\_\_

(должность, фамилии, инициалы, подпись, дата, время)  
Лицо(а), проводившее контрольное мероприятие: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), входивших в рабочую группу должностных лиц, уполномоченных органов проводившего(их) проверку)  
Адрес расположения и наименование муниципального имущества городского округа Жигулевск Самарской области: \_\_\_\_\_

(принадлежащего городскому округу Жигулевск Самарской области, переданного концессионеру и (или) созданного концессионером, а также имущества городского округа Жигулевск Самарской области, переданного концессионеру, в целях исполнения условий концессионного соглашения)

При проведении контрольного мероприятия присутствовали: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении контрольных мероприятий (по проверке))

Предмет и сроки проведения контрольных мероприятий: \_\_\_\_\_

В ходе проведения контрольного мероприятия установлено: \_\_\_\_\_

(указываются нормы законодательства, которыми руководствовались должностные лица рабочей группы уполномоченных органов, проводивших проверку)

(указываются обстоятельства, установленные при проведении контрольных мероприятий и обосновывающие выводы должностных лиц рабочей группы уполномоченных органов, проводивших проверку)

(указываются сведения о нарушении, установленных должностными лицами рабочей группы уполномоченных органов, проводивших проверку)

Выводы по результатам проведения контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_

(о наличии (отсутствии) со стороны концессионера предмета Контроля, условий концессионного соглашения, со ссылками на конкретные пункты концессионного соглашения, нарушение которых было установлено в результате проведения контрольных мероприятий)

(о необходимости устранения нарушений условий концессионного соглашения, привлечения к ответственности концессионера, применении других мер по устранению нарушений, в том числе расторжения концессионного соглашения, об обращении с иском в суд, передаче материалов третьей самостоятельной стороне концессионного соглашения - уполномоченному органу Самарской области, передаче материалов в правоохранительные органы)

Приложения:  
Подписи лиц, проводивших контрольное мероприятие:  
С актом контрольного мероприятия ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя) - концессионера  
" " 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с актом контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Подписи лиц, участвующих в контрольном мероприятии: \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, инициалы)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск** от 11.07.2023 г. № 1365

**О внесении изменений в Порядок взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа Жигулевск при реализации государственной программы Самарской области "Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области" на 2017 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 17.05.2017 № 323, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 20.02.2023 № 303**

В целях реализации государственной программы Самарской области "Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области" на 2017 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 17.05.2017 № 323, в соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 28.03.2019 № 441 "Об утверждении Порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов)", избрания делегатов в городском округе Жигулевск", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в Порядок взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа Жигулевск при реализации государственной программы Самарской области "Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области" на 2017 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 17.05.2017 № 323, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 20.02.2023 № 303:

1.1. Пункт 2.1.5 изложить в следующей редакции:

"2.1.5. подготовка и проведение собрания граждан в соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 26.02.2021 № 52 "Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан", методическая помощь в подготовке и проведении конференции граждан в соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 28.03.2019 № 441 "Об утверждении Порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов)", избрания делегатов в городском округе Жигулевск", в составлении протокола собрания граждан (протокола конференции граждан);"

1.2. Пункт 2.1.9 изложить в следующей редакции:

"2.1.9. участие в собрании граждан (конференция граждан) по обсуждению общественного проекта";"

1.3. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

"2.4. Общественные проекты принимаются к рассмотрению администрацией городского округа Жигулевск ежегодно с 10 января по 5 февраля и с 1 сентября по 30 сентября. Прием документов осуществляется в рабочие дни с понедельника по пятницу с 8 час. 00 мин до 17 час. 00 мин.

1.4. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции: "2.8. При наличии положительных заключений консультационных органов о возможности реализации общественного проекта полномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения заключений от всех консультационных органов готовит проект постановления администрации городского округа Жигулевск о проведении собрания граждан (конференции граждан) на части территории городского округа Жигулевск (всей территории городского округа Жигулевск), обеспечивает его принятие и опубликование в соответствии с пунктом 2.1.5 настоящего Порядка."

1.5. Пункт 2.10 дополнить абзацем в следующей редакции:

"Конференция граждан проводится в порядке, определенном решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 28.03.2019 № 441 "Об утверждении Порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов)", избрания делегатов в городском округе Жигулевск".

1.6. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции: "2.11. В случае принятия на собрании граждан (конференции граждан) положительного решения об участии в Программе уполномоченный орган готовит заявку на участие в конкурсном отборе общественных проектов (далее - заявка) и формирует прилагаемый к ней пакет документов, в соответствии с требованиями методических рекомендаций по заполнению заявки на участие в конкурсном отборе общественных проектов по государственной программе Самарской области "Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области" на 2017-2025 годы."

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского округа И.Г. Сухих**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск** от 12.07.2023 г. № 28 нпа

**О внесении изменений в Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ городского округа Жигулевск, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 12.09.2011 № 105 нпа**

В целях реализации концепции реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации, в соответствии со статьей 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ городского округа Жигулевск, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 12.09.2011 № 105 нпа:

1.1. В пунктах 2.6, 2.8 слова "отдел целевых программ" заменить словами "отдел муниципальной экономики".

1.2. В пункте 2.9 слова "отдела целевых про-

грамм" заменить словами "отдела муниципальной экономики".

1.3. В пункте 2.14 слова "отделом целевых программ" заменить словами "отделом муниципальной экономики".

1.4. В пункте 3.7 слова "отдел целевых программ" заменить словами "отдел муниципальной экономики".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по экономическому развитию и закупкам Вольчака А.А.

**Глава городского округа И.Г. Сухих**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск** от 13.07.2023 г. № 29 нпа

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства"**

Руководствуясь Градостроительный кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:

2.1. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 30.06.2017 № 49 нпа "Об утверждении административного регламента предоставления администрацией городского округа Жигулевск муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства".

2.2. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 04.12.2017 № 84 нпа "О внесении изменений в отдельные административные регламенты предоставления муниципальных услуг".

2.3. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 25.06.2018 № 36 нпа "О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией городского округа Жигулевск муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 30.06.2017 № 49 нпа".

2.4. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 23.12.2019 № 111 нпа "О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией городского округа Жигулевск муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 30.06.2017 № 49 нпа".

2.5. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 03.02.2021 № 3 нпа "О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией городского округа Жигулевск муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 30.06.2017 № 49 нпа".

2.6. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 28.12.2021 № 73 нпа "О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией городского округа Жигулевск муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 30.06.2017 № 49 нпа".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулевск Самарской области по строительству и имущественным отношениям Бубенцева Д.В.

**Глава городского округа И.Г. Сухих**

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 13.07.2023 г. № 29 нпа

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства"****1. Общие положения**

1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства" (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги администрацией городского округа Жигулевск.

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, юридические лица (далее - Заявитель).

1.2.1. Интересы Заявителей, указанных в пункте 1.2. настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее - Представитель).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приеме заявителя в администрации городского округа Жигулевск (далее - администрация городского округа Жигулевск) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ);

2) по телефону администрации городского округа Жигулевск или МФЦ;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты;

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее - ЕПГУ), на официальном сайте Администрации городского округа Жигулевск <https://zhigulevsk.org>;

5) посредством размещения информации на информационных стендах Администрации городского округа Жигулевск или МФЦ.

1.3.2. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги; адресов администрации городского округа Жигулевск и МФЦ, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги; справочной информации о работе администрации городского округа Жигулевск (структурных подразделений администрации городского округа Жигулевск); документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги; порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.3.3. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо администрации городского округа Жигулевск, работник МФЦ, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо администрации городского округа Жигулевск не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть передан адресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий: изложить обращение в письменной форме; назначить другое время для консультации.

Должностное лицо администрации городского округа Жигулевск не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.3.4. По письменному обращению должностное лицо администрации городского округа Жигулевск, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет заявителю сведения по вопросам, указанным в пункте 1.3.2. настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.3.5. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.6. На официальном сайте администрации городского округа Жигулевск, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в МФЦ размещается следующая справочная информация:

о месте нахождения и графике работы администрации городского округа Жигулевск и структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также МФЦ;

справочные телефоны структурных подразделений администрации городского округа Жигулевск, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона - автоинформатора (при наличии);

адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

Информация о местонахождении структурного подразделения администрации городского округа Жигулевск - отдела градостроительства и архитектуры: Самарская область, городской округ Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Комсомольская, д. 18, телефон 8(84862) 24021, 33691.

График приема: понедельник, четверг: с 9.00 до 16.00, перерыв с 12-00 до 13-00, вторник, среда, пятница, суббота, воскресенье: неприемные дни.

Адрес электронной почты: arh@admzhg.ru.

Контактные координаты администрации городского округа Жигулевск: Самарская область, городской округ Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Пушкина, 17, телефон 8 (84862) 24543, 21689, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Интернет - сайт Администрации) <http://www.zhigulevsk.org>.

Информация о местах нахождения и графике работы МФЦ, адресах электронной почты и официальных сайтов МФЦ в сети Интернет по адресу: [www.mfc63.samregion.ru](http://www.mfc63.samregion.ru).

График проведения консультации МФЦ: понедельник с 9-00 до 18-00, вторник с 9-00 до 18-00, среда с 9-00 до 20-00, четверг с 9-00 до 18-00, пятница с 9-00 до 17-00, суббота с 9-00 до 13-00, выходной - воскресенье.

Местонахождение МФЦ: Самарская область, городской округ Жигулевск ул. Комсомольская, № 31, строение 4 телефон 8 (84862) 7 07 20.

1.3.7. В залах ожидания администрации городского округа Жигулевск размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.3.8. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и администрацией городского округа Жигулевск с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.3.9. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении Администрации городского округа Жигулевск при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги.**

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги - "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства".

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского округа Жигулевск, в лице отдела градостроительства и архитектуры.

2.3. При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти - Управлением Федеральной налоговой службы по Самарской области (далее - УФНС), Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области (далее - Управление Росреестра), органами, уполномоченными на проведение государственной экологической экспертизы.

При предоставлении муниципальной услуги администрации городского округа Жигулевск запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.3.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также о должностных лицах, муниципальных служащих, работников органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ и размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также на Едином портале и Региональном портале.

2.4. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

1) постановление администрации городского округа Жигулевск о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

2) постановление администрации городского округа Жигулевск об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.5.1. Муниципальная услуга предоставляется в срок не превышающий 30 дней со дня поступления заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

В указанный срок не входит время организации и проведения общественных обсуждений или публичных слу-

шений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний определяется решением Думы городского округа Жигулёвск с учетом положений статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей городского округа Жигулёвск об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования и составляет 28 дней.

2.5.2. Администрация городского округа Жигулёвск в течение 30 дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляет заявителю способом, указанным в заявлении один из результатов, указанных в пункте 2.4 Административного регламента.

2.5.3. Срок выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства не может превышать 30 дней.

2.5.4. Приостановление срока предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.5.5. Выдача документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в администрации городского округа Жигулёвск, МФЦ осуществляется в день обращения заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги.

Направление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления муниципальной услуги.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Комиссию по землепользованию и застройке городского округа Жигулёвск (далее - Комиссию ПЗЗ) через администрацию городского округа Жигулёвск или в МФЦ следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность, выписку ЕГРЮЛ, ЕГРИП;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (при обращении представителя заявителя);

3) заявление:  
- в форме документа на бумажном носителе по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

- в электронной форме по посредством Федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал), региональной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области" (далее - Региональный портал), формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале без необходимости дополнительной подачи, заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги: в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ, на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в администрации городского округа Жигулёвск, МФЦ; на бумажном носителе в администрации городского округа Жигулёвск, МФЦ;

Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ).

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае, если заявление подается представителем дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдан юридическим лицом - должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдан индивидуальным предпринимателем должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдан нотариусом - должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, в иных случаях подписанной простой электронной подписью.

2.6.2. К заявлению прилагаются:

1) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2) нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, либо документ, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства при направлении заявления; планировочной организации земельного участка;

3) схема планировочной организации земельного участка в масштабе 1:500 и пояснительная записка.

Схема планировочной организации земельного участка отображает:

- места размещения существующих и проектируемых объектов капитального строительства;

- существующие и проектируемые подъезды, подходы к ним;

- планируемые параметры объектов капитального строительства (площадь застройки, общая площадь, строительный объем, количество этажей, в том числе подземных, высота, вместимость);

здания, строения, сооружения, подлежащие сносу (при наличии);

- решения по планировке, благоустройству, озеленению территории, существующие и планируемые автостоянки; границ зон с особыми условиями использования территории;

Пояснительная записка содержит сведения:  
о параметрах планируемого строительства;

о функциональном назначении к строительству или реконструкции объекта капитального строительства;

о территориях, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду (если отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства может оказать такое негативное воздействие на окружающую среду);

подтверждающие наличие у земельного участка характеристик, которые препятствуют эффективному использованию земельного участка без отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: размеры земельного участка меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки; с обоснованием подтверждения соблюдения технических регламентов.

2.6.3. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:

1) лично или посредством почтового отправления в орган государственной власти субъекта Российской Федерации или местного самоуправления;

2) через МФЦ;

3) через Региональный или Единый портал.

2.6.4. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальных услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации городского округа Жигулёвск, служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы городского округа Жигулёвск, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления; государственного органа, орган местного самоуправления либо организации, в распоряжении которых находятся данные документы

2.7.1. Получаются в рамках межведомственного взаимодействия:

1) выписка из ЕГРН на земельный участок для определения правообладателя из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

2) выписка из ЕГРН на объект капитального строительства из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

3) в случае обращения юридического лица запрашивается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц из Федеральной налоговой службы;

4) в случае обращения индивидуального предпринимателя запрашивается выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей из Федеральной налоговой службы;

2.7.2. Заявитель вправе предоставить документы (сведения), указанные в пункте 2.7.1. Административного регламента в форме электронных документов, заверенных усиленной квалифицированной подписью лиц, уполномоченных на создание и подписание таких документов, при

подаче заявления.

2.7.3. Непредоставление (несвоевременное представление) указанными органами государственной власти, структурными подразделениями органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления документов и сведений не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Непредоставление заявителем документов, содержащих сведения, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющей личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.6 Административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

3) представленные документы, содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подкиски, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) подача заявления (запроса) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

5) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

6) неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Региональном портале, Едином портале;

7) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

9) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.9.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) несоответствие испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам, а также требованиям технических регламентов;

2) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены сведениями, полученными в рамках межведомственного взаимодействия;

3) наличие рекомендации Комиссии ПЗЗ об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, подготовленных с учетом отрицательного заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров;

4) отсутствие у Заявителя прав на земельный участок либо на объект капитального строительства, расположенный в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования, утвержденной правилами землепользования и застройки соответствующего муниципального образования;

5) несоответствие вида разрешенного использования земельного участка либо объекта капитального строительства градостроительному регламенту, установленному правилами землепользования и застройки городского округа Жигулёвск Самарской области;

6) земельный участок или объект капитального строительства не соответствует режиму использования земель и градостроительному регламенту, установленному в границах зон охраны объектов культурного наследия, и утвержденным проектом зон охраны объектов культурного наследия федерального, регионального или местного значения;

7) запрашиваемое Заявителем разрешение на отклонение от предельных параметров не соответствует утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории.

8) запрашиваемое отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным на приаэродромной территории (при наличии приаэродромных территорий);

9) запрашиваемое разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

10) запрошено разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части предельного количества этажей, предельной высоты зданий, строений, сооружений и требований к архитектурным решениям объектов капитального строительства в границах территорий исторических поселений федерального или регионального значения;

11) поступление от органов государственной власти, должностного лица администрации городского округа Жигулёвск уведомления о выявлении самовольной постройки в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, или в отношении объекта капитального строительства, являющегося такой постройкой.

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения, независимо от результатов общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в

предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

2.11.1 Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в администрации городского округа Жигулёвск или МФЦ составляет не более 15 минут.

2.12. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.12.1. Заявления о предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации в администрации городского округа Жигулёвск в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8. настоящего Административного регламента, администрация городского округа Жигулёвск не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, рабочего дня, направляет Заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.13.1. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автотранспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10 % мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание администрации городского округа Жигулёвск должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование; местонахождение и юридический адрес; режим работы.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;

- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета и наименования отдела; фамилии, имени и отчества (последнее при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

- графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам, обеспечивается возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга; возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, после в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла коляски; сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения; надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности; дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика; допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальная услуга; оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.14.1. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно - телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), средствах массовой информации;

возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ; возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.14.2. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

- минимально возможное количество взаимодельствий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

- отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

- отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) администрации городского округа Жигулевск, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителя.

2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.15.1 Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата муниципальной услуги в МФЦ.

2.15.2 Заявителям обеспечивается возможность предоставления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ. В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронной форме.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикреплёнными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в администрацию городского округа Жигулевск. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5. настоящего Административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации городского округа Жигулевск в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в МФЦ в порядке, предусмотренном пунктом 6.7 настоящего Административного регламента.

2.15.3. Электронные документы могут быть предоставлены в следующих форматах: xml, doc, docx, odt, xls, xlsx, ods, pdf, jpg, jpeg, zip, rar, sig, png, bmp, tiff.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- "черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

- "оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

- "цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста); сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать: возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ**

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие процедуры:

- 1) проверка документов и регистрация заявления;
- 2) получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" далее - СМЭВ);

- 3) рассмотрение документов и сведений;
- 4) организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений;

- 5) подготовка рекомендаций Комиссии ПЗЗ о предоставлении разрешения отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

- 6) принятие решения о предоставлении услуги;
- 7) выдача (направление) заявителю результата муниципальной услуги.

Описание административных процедур представлено в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги услуг в электронной форме

3.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предостав-

- ления муниципальной услуги; формирование заявления; прием и регистрация администрацией городского округа Жигулевск заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- получение результата предоставления муниципальной услуги;
- получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги; досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) администрации городского округа Жигулевск либо действия (бездействие) должностных лиц администрации городского округа Жигулевск, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

- в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

- г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

- д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери, ранее введенной информации;
- е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в администрацию городского округа Жигулевск посредством ЕПГУ.

3.4. Администрация городского округа Жигулевск обеспечивает срок не позднее 1 рабочего дня со дня подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, - в следующий за ним первый рабочий день:

- а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

- б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5. Электронное заявление становится доступным для должностного лица администрации городского округа Жигулевск, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой администрацией городского округа Жигулевск для предоставления муниципальной услуги (далее - ГИС).

Ответственное должностное лицо:

- проверяет наличие электронных заявлений, поступивших из Единого портала, регионального портала, с периодичностью не реже 2 раз в день;

- рассматривает поступившие заявления и приложенные образцы документов;

- производит действия в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Административного регламента.

3.6. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации городского округа Жигулевск, направленного заявителю в личный кабинет на Единый портал, Региональный портал;

- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в МФЦ.

3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляются:

- а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

**4. Формы контроля за исполнением Административного регламента**

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами админист-

рации городского округа Жигулевск, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц администрации городского округа Жигулевск.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

- решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- выявления и устранения нарушений прав граждан;
- рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядка и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы отдела градостроительства и архитектуры администрации городского округа Жигулевск. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- соблюдение положений настоящего Административного регламента;

- правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Самарской области и нормативных правовых актов городского округа Жигулевск;

- обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов городского округа Жигулевск осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.5. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий). Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

- вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.6. Должностные лица администрации городского округа Жигулевск принимают меры по прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ**

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра (далее - МФЦ), работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

- 4) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной норма-

тивными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами;

- 7) отказ администрации, должностного лица администрации, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, а также в исключении случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 настоящего Федерального закона. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 настоящего Федерального закона.

5.2. Жалобы на решения и действия (бездействие) администрации городского округа, должностного лица администрации городского округа Жигулевск, предоставляющего муниципальную услугу рассматриваются непосредственно руководителем должностного лицом, ответственного за предоставление услуги администрации городского округа Жигулевск. Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются директору МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ подаются в администрацию.

Жалоба на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих подается в администрацию городского округа Жигулевск, предоставляющую муниципальные услуги.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц администрации городского округа Жигулевск либо МФЦ при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

5.4. В случае если жалоба содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию органа, в который она поступила, то жалоба перенаправляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган не позднее семи рабочих дней со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы, установленный настоящим Административным регламентом, исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации городского округа Жигулевск.

5.5. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию либо в МФЦ.

5.6. Жалоба на решения и действия (бездействие) администрации городского округа Жигулевск, должностных лиц администрации городского округа Жигулевск, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта администрации городского округа Жигулевск, Единого портала, Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.7. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта МФЦ, официального сайта администрации городского округа Жигулевск, Единого портала, Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.8. Подача жалобы осуществляется бесплатно. Заявитель, подавший жалобу, несет ответственность в соответствии с законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представленной жалобе.

Жалоба составляется в произвольной форме.

5.9. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- 2) фамилию, имя, отчество заявителя - физического лица либо наименование, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ;

- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба не соответствует требованиям, установленным настоящим пунктом, она рассматривается в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006

№ 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

5.10. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- 1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- 2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- 3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.11. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органами, предоставляющими муниципальные услуги, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- 1) официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 2) федеральной государственной информационной системы "Портал государственных услуг Российской Федерации": www.gosuslugi.ru;
- 3) региональной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области": www.gosuslugi.samregion.ru.

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.13. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в администрацию городского округа в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией городского округа Жигулевск (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается в соответствии с настоящим административным регламентом.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации городского округа Жигулевск.

5.14. Жалоба регистрируется в течение одного дня со дня поступления в администрацию городского округа Жигулевск.

5.15. Жалоба, поступившая в МФЦ, администрацию городского округа Жигулевск, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.16. Жалоба не рассматривается по существу в следующих случаях:

- 1) имеется вступившее в законную силу принятое по заявлению (жалобе) с теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение или определение о прекращении производства по заявлению (жалобе) либо об утверждении мирового соглашения суда общей юрисдикции, арбитражного суда;

2) ранее подобная жалоба была рассмотрена (с теми же лицами, о том же предмете и по тем же основаниям);

3) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

4) текст жалобы не поддается прочтению;

5) в письменной жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица, наименование юридического лица, общественного объединения, не являющегося юридическим лицом, направившего жалобу, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

6) жалоба содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию органа, предоставляющего муниципальную услугу;

7) рассмотрение поставленного в жалобе вопроса связано с разглашением сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

В случае если причины, по которым жалоба на действия (бездействия), решения администрации городского округа Жигулевск, должностное лицо администрации городского округа Жигулевск, ответственное за предоставление муниципальной услуги, МФЦ, его работников не была рассмотрена по существу, в последующем устранены, заявитель вправе вновь обратиться с жалобой.

5.17. Жалоба возвращается в случае, если жалоба подписана или подана лицом, не имеющим полномочий на ее подписание, подачу.

Возвращение жалобы заявителю не препятствует повторному обращению заявителя с жалобой после устранения обстоятельств, послуживших основанием для возвращения жалобы.

5.18. На орган, предоставляющий муниципальную услугу, должностное лицо администрации городского округа Жигулевск, предоставляющее муниципальную услугу, МФЦ, его работников, действия (бездействия) и (или) решения которых обжалуются, возлагается обязанность документально доказать законность обжалуемых действий (бездействия) и (или) решений.

Заявитель освобождается от обязанности доказывать незаконность обжалуемых действий (бездействия) и (или) решений.

В качестве доказательств допускаются любые сведения о фактах, на основе которых устанавливается наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения жалобы, а также объяснения заинтересованных лиц, заключения экспертов, показания свидетелей, аудио- и видеозаписи, иные документы и материалы.

5.19. До момента вынесения решения по жалобе заявитель вправе обратиться с заявлением о прекращении рассмотрения его жалобы. В таком случае рассмотрение жалобы подлежит прекращению.

5.20. В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.21. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.22. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя - в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.23. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

- 4) основания для принятия решения по жалобе;
- 5) принятое по жалобе решение;
- 6) в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- 7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа, предоставляющего муниципальные услуги.

5.24. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления орган, предоставляющий муниципальную услугу, в который поступила жалоба, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Жалоба, содержащая неточное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, наименование должности должностного лица и (или) фамилии, имени, отчества должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, не препятствующее установлению органа или должностного лица, в адрес которого была направлена жалоба, подлежит обязательному рассмотрению.

**6. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых МФЦ**

6.1 МФЦ осуществляет:

- 1) прием и регистрацию заявлений по предоставлению муниципальной услуги;
- 2) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;
- 3) выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги - иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

Информирование заявителей

6.2. Информирование заявителя МФЦ осуществляется следующими способами:

- а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах, согласно п. 1.9 настоящего Административного регламента и информационных стендах МФЦ;
- б) при обращении заявителя в МФЦ лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник МФЦ подробно информирует заявителя по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи.

Рекомендуемое время предоставления консультации - не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника МФЦ, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник МФЦ центра осуществляет не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник МФЦ, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

- изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);
- назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней со дня регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в МФЦ в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в МФЦ в письменной форме.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

6.3. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через МФЦ, администрация городского округа Жигулевск передает документы в МФЦ для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии.

Порядок и сроки передачи администрацией городского округа Жигулевск таких документов в МФЦ определяются соглашением о взаимодействии.

6.4. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник МФЦ осуществляет следующие действия:

- 1) устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- 3) определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;
- 4) распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

6) выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ; запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг МФЦ.

Приложение № 1 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства"

Председателю комиссии по землепользованию и застройке городского округа Жигулевск от \_\_\_\_\_

(для заявителя юридического лица - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной

регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, эл. почта;

для заявителя физического лица - Ф.И.О., паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Результат предоставления муниципальной услуги, прошу предоставить: \_\_\_\_\_

(указать способ получения результата предоставления муниципальной услуги).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 5 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства"

**Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги**

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Проверка документов и регистрация заявления</b>						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в администрацию городского округа Жигулевск, МФЦ, через ЕПГУ	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.6 Административного регламента  В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления о недостаточности представленных документов, с указанием на соответствующий документ, предусмотренный пунктом 2.8 Административного регламента либо о выявленных нарушениях. Данные недостатки могут быть исправлены заявителем в течение рабочего дня со дня поступления соответствующего уведомления заявителю.	До 1 рабочего дня  1 рабочий день	Должностное лицо администрации городского округа Жигулевск, МФЦ, ответственное за регистрацию корреспонденции	Электронная база данных по учету документов администрации городского округа Жигулевск или МФЦ	регистрация заявления и документов в электронной базе данных по учету документов (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов	регистрация заявления и документов в электронной базе данных по учету документов (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
<b>2. Получение сведений посредством СМЭВ</b>						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу администрации городского округа Жигулевск, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.3 Административного регламента	в день регистрации заявления и документов	Должностное лицо администрации городского округа Жигулевск, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС/ ПГС / СМЭВ	Отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие сведения, предусмотренные пунктами 2.7 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	48 часов с момента направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющих документ и информацию	Должностное лицо администрации городского округа Жигулевск, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС/ ПГС / СМЭВ		Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
<b>3. Рассмотрение документов и сведений</b>						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, администрации городского округа Жигулевск, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Анализ соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги действующему законодательству	До 5 рабочих дней	Должностное лицо администрации городского округа Жигулевск, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ПГС/бумажный вид документа	Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.9 Административного регламента	Принятие решения о проведении проведения публичных слушаний или общественных обсуждений
<b>4. Проведение публичных слушаний или общественных обсуждений</b>						
Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений в порядке, установленном статьей 5.1. Градостроительного Кодекса	проведение публичных слушаний или общественных обсуждений в порядке, установленном статьей 5.1. Градостроительного Кодекса, с учетом положений ст. 40 настоящего Кодекса	не более 28 дней со дня оповещения жителей городского округа Жигулевск о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений	должностное лицо администрации городского округа Жигулевск, ответственное за предоставление муниципальной услуги	бумажный вид документа		подготовка рекомендаций Комиссии ПЗЗ, направление протокола проведения общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний главе городского округа Жигулевск

1	2	3	4	5	6	7
	принятие главой городского округа Жигулевск решения с учетом заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний	не более 10 дней	Глава городского округа Жигулевск, заместитель главы городского округа Жигулевск	бумажный вид документа		Согласие главы городского округа Жигулевск с проектом правил землепользования и застройки городского округа Жигулевск и направлении его в Думу городского округа Жигулевск. Отклонение главой городского округа Жигулевск, проекта правил землепользования и застройки городского округа Жигулевск и о направлении его на доработку.
<b>5. Принятие решения</b>						
Проект результата предоставления муниципальной услуги по форме согласно приложению № 2, 3	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги  Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги	Не более 3 дней со дня поступления рекомендаций Комиссии  До 1 часа	Должностное лицо администрации городского округа Жигулевск, ответственное за предоставление муниципальной услуги Глава городского округа Жигулевск, заместитель главы городского округа Жигулевск	ПГС/ бумажный вид документа	-	Результат предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 2,3 Административного регламента, подписанный усиленной квалифицированной подписью главы городского округа Жигулевск (при электронном обращении), подписанный бумажный вид главой городского округа Жигулевск, заместителем главы городского округа Жигулевск.
<b>6. Выдача результата</b>						
Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 Административного регламента в форме электронного документа в ПГС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги  Направление в МФЦ муниципальной услуги указанного в п. 2.4 Административного регламента в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации городского округа	После окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления мун. услуги не включается)  в сроки, установленные соглашением о взаимодействии администрации городского округа Жигулевск и МФЦ	Должностное лицо администрации городского округа Жигулевск, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ПГС/ Электронная база администрации городского округа Жигулевск для документарного обмена	ГИС МФЦ	Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги  выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание результата муниципальной услуги в МФЦ, а также подача Запроса через МФЦ
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ	в день регистрации результата предоставления мун. услуги		ПГС		Результат предоставления муниципальной услуги, пункте 2.4 Административного регламента внесен в ГИС-СОГД
<b>7. Внесение результата положительного решения муниципальной услуги в ГИСОГД</b>						
Формирование и регистрация результата муниципальной услуги указанного в пункте 2.4 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИСОГД	Внесение сведений о результате предоставления муниципальной услуги, указанной в п. 2.4 Административного регламента	5 рабочих дней	Должностное лицо администрации городского округа Жигулевск ответственно за предоставление муниципальной услуги	ГИСОГД		Результат предоставления муниципальной услуги, пункте 2.4 Административного регламента внесен в ГИСОГД

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 23.06.2023 г. № 22 нпа**  
**О внесении изменений в Порядок согласования с администрацией городского округа Жигулевск проведения внеплановых культурно-массовых, молодежных и спортивных мероприятий, проводимых сторонними организациями на территории городского округа Жигулевск, утвержденных постановлением администрации городского округа Жигулевск от 03.10.2014 № 127 нпа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Порядок согласования с администрацией городского округа Жигулевск проведения внеплановых культурно-массовых, молодежных и спортивных мероприятий, проводимых сторонними организациями на территории городского округа Жигулевск, утвержденных постановлением администрации городского округа Жигулевск от 03.10.2014 № 127 нпа:

1.1. Пункт 3.1 дополнить вторым абзацем в следующей редакции:

"Правила организации торговли и общественного питания при проведении мероприятий, а также требования, предъявляемые к хозяйствующим субъектам - организаторам торговли во время проведения мероприятия определяются Положением об организации торговли при проведении праздничных, спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий на территории городского округа Жигулевск Самарской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 22.12.22 № 2355."

1.2. В пункте 4.1 слова "руководитель комитета по работе с населением администрации городского округа Жигулевск" заменить словами "руководитель службы по работе с населением МБУ "Благоустройство".

1.3. В приложении № 1:

а) слова "Отдел развития предпринимательства и потребительского рынка администрации городского округа Жигулевск" заменить словами "Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск", цифры "2-15-46" заменить цифрами "2-46-46";

б) слова "Отдел энергетики и ЖКХ администрации городского округа Жигулевск" заменить словами "Отдел стратегического планирования, инвестиций и ма-

лого бизнеса администрации городского округа Жигулевск", цифры "2-38-71" заменить цифрами "2-29-86";

в) слова "Комитет по работе с населением с. Зольное администрации городского округа Жигулевск" заменить словами "Служба по работе с населением села Зольное МБУ "Благоустройство";

г) слова "Комитет по работе с населением с. Ширяево администрации городского округа Жигулевск" заменить словами "Служба по работе с населением села Ширяево МБУ "Благоустройство", цифры "6-84-50" заменить цифрами "6-81-50";

д) слова "Комитет по работе с населением микрорайона Яблоневый Овраг администрации городского округа Жигулевск" заменить словами "Служба по работе с населением микрорайона Яблоневый Овраг МБУ "Благоустройство";

е) слова "Комитет по работе с населением микрорайона Александровское Поле администрации городского округа Жигулевск" заменить словами "Служба по работе с населением микрорайона Александровское Поле МБУ "Благоустройство";

ж) слова "Отдел гражданской обороны, пожарной безопасности и чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Жигулевск" заменить словами "Управление по вопросам общественной безопасности и защиты информации администрации городского округа Жигулевск", цифры "2-12-02" заменить цифрами "2-40-54".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления социального развития администрации городского округа Жигулевск Степину Л.Ю.

Глава городского округа И.Г. Сухих



направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении администрации городского округа Жигулевск либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2.11. В случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документы, указанные в подпункте "г" пункта 2.8. и подпунктах "в"- "е" пункта 2.9 настоящего Административного регламента, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).

2.12. Непредставление (несвоевременное представление) государственными органами власти, органами местного самоуправления, организациями находящимися в их распоряжении документов и информации не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Срок и порядок регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.13. Регистрация заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, представленного Заявителем указанными в пункте 2.4 настоящего Административного регламента способами в администрации городского округа Жигулевск осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

В случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию посредством Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства вне рабочего времени администрации городского округа Жигулевск либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию считается первый рабочий день, со дня его представления заявителем указанного заявления.

Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организацию, участвующую в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.14. Срок предоставления услуги составляет не более пяти рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в администрацию городского округа Жигулевск.

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию считается поступившим в администрацию городского округа Жигулевск со дня его регистрации.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.15. Оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Основания для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию предусмотрены пунктом 2.22 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.16. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, в том числе представленных в электронной форме:

а) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию представлено в администрацию городского округа Жигулевск, в полномочия которой не входит предоставление муниципальной услуги;

б) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале;

в) непредставление документов, предусмотренных подпунктами "а" - "г" пункта 2.8 настоящего Административного регламента;

г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением муниципальной услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги указанным лицом);

д) представленные документы содержат подделки и исправления текста;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

ж) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документы, указанные в подпунктах "б" - "в" пункта 2.8 настоящего Административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5 - 2.7 настоящего Административного регламента;

з) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

2.17. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

2.18. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, не позднее рабочего дня, со дня получения такого заявления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в МФЦ, выбранный при подаче заявления, или администрацию городского округа Жигулевск.

2.19. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 2.8. настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в администрацию городского округа Жигулевск.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.20. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

а) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства);

б) решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при наличии оснований, указанных в пункте 2.22 настоящего Административного регламента.

2.21. Форма разрешения на ввод объекта в эксплуатацию утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

Решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию оформляется в форме электронного

документа либо документа на бумажном носителе по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.22. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

а) отсутствие документов, предусмотренных подпунктами "б"- "г" пункта 2.8 и подпунктами "в"- "е" пунктом 2.9 настоящего Административного регламента;

б) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

в) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

д) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

2.23. Результат предоставления услуги, указанный в пункте 2.20 настоящего Административного регламента: направляется Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью администрацией городского округа Жигулевск, в личный кабинет на Едином портале, региональном портале, в единой информационной системе жилищного строительства в случае, если это указано в заявлении о предоставлении услуги;

выдается Заявителю на бумажном носителе при личном обращении в администрацию городского округа Жигулевск, МФЦ либо направляется Заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным Заявителем способом получения результата предоставления услуги.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается уполномоченным в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления исключительно в электронной форме в случаях, установленных нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.24. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

2.25. Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, представленного посредством Единого портала, регионально-портала, доводятся до Заявителя путем уведомления об изменении статуса заявления в личном кабинете заявителя на Едином портале, региональном портале.

Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, представленного способами, указанными в подпунктах "б", "в" пункта 2.4 настоящего Административного регламента, предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в администрацию городского округа Жигулевск, МФЦ) либо письменного запроса, составленного в произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос может быть подан:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения в администрацию городского округа Жигулевск, МФЦ посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;

б) в электронной форме посредством электронной почты.

На основании запроса сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию доводятся до заявителя в устной форме (при личном обращении либо по телефону в администрацию городского округа Жигулевск, МФЦ) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

2.26. Результат предоставления услуги (его копия или сведения, содержащиеся в нем), предусмотренный подпунктом "а" пункта 2.20 настоящего Административного регламента:

а) в течение пяти рабочих дней со дня его направления Заявителю подлежит направлению (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в администрацию городского округа Жигулевск на размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности городского округа Жигулевск;

б) в срок не позднее пяти рабочих дней с даты, его принятия подлежит направлению в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

в) подлежит направлению в течение трех рабочих дней со дня его направления (выдачи) заявителю в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи Заявителю разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, указанных в пункте 5 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи Заявителю разрешения на ввод в эксплуатацию иных объектов капитального строительства), или в органы государственной власти или органы местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации (в том числе с использованием единой

системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия), принявшие решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в связи с размещением объекта, в отношении которого выдано разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

г) в течение трех рабочих дней после выдачи его заявителю в отношении объекта капитального строительства жилого назначения подлежит размещению административной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности городского округа Жигулевск (ГИСОГД).

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

2.27. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию. Заявитель вправе обратиться в администрацию городского округа Жигулевск с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию (далее - заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктами 2.4 - 2.7, 2.13 настоящего Административного регламента.

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию администрация городского округа Жигулевск вносит исправления в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию. Дата и номер выданного разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не изменяются, а в соответствующей графе формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию указывается основание для внесения исправлений (реквизиты заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок и ссылка на соответствующую норму Градостроительного кодекса Российской Федерации) и дата внесения исправлений.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию по форме согласно приложению № 5 настоящего Административного регламента направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.23 настоящего Административного регламента, способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

2.28. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

2.29. Порядок выдачи дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Заявитель вправе обратиться в администрацию городского округа Жигулевск с заявлением о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее - заявление о выдаче дубликата) по форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту, в порядке, установленном пунктами 2.4 - 2.7, 2.13 настоящего Административного регламента.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, установленных пунктом 2.30 настоящего Административного регламента, администрация городского округа Жигулевск выдает дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с тем же регистрационным номером и указанием того же срока действия, которые были указаны в ранее выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию. В случае, если ранее заявителю было выдано разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявителю повторно предоставляется указанный документ.

Дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию либо решение об отказе в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.23 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

2.30. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента.

2.31. Порядок оставления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения.

Заявитель вправе обратиться в администрацию городского округа Жигулевск с заявлением об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения по форме согласно приложению № 8 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктами 2.4 - 2.7, 2.13 настоящего Административного регламента, не позднее рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления услуги.

На основании поступившего заявления об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения, администрация городского округа Жигулевск принимает решение об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения.

Решение об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения направляется заявителю по форме, приведенной в приложении № 9 к настоящему Административному регламенту, в порядке, установленном пунктом 2.23 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления такого заявления.

Оставление заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения не препятствует повторному обращению Заявителя в Администрацию городского округа Жигулевск за предоставлением муниципальной услуги.

2.32. При предоставлении муниципальной услуги запрашивается требование от заявителя:

1) Предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги.

2) Предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении администрации городского округа Жигулевск и (или) подведомственных организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и му-

ниципальных услуг" (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ).

3) Предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

наличие ошибок в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации городского округа Жигулевск, работника МФЦ, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя администрации городского округа Жигулевск, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.33. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.34. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги в администрации городского округа Жигулевск или МФЦ составляет не более 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.35. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документов, необходимых для предоставления услуги, а также выдача результатов предоставления услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

наименование; местонахождение и юридический адрес; режим работы; график приема; номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется услуга, оснащаются: противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

средствами оказания первой медицинской помощи; туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количеством которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета и наименования отдела; фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов; графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвиже-



Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. В электронном виде жалоба может быть подана Заявителем посредством:

1) официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных услуг (функций)": www.gosuslugi.ru;

3) региональной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области": www.gosuslugi.samregion.ru.

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность Заявителя, не требуется.

5.13. Жалоба может быть подана Заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в администрацию городского округа в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией городского округа Жигулёвск (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается в соответствии с настоящим административным регламентом.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации городского округа Жигулёвск.

5.14. Жалоба регистрируется в течение одного дня со дня поступления в администрацию городского округа Жигулёвск.

5.15. Жалоба, поступившая в МФЦ, администрацию городского округа Жигулёвск, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.16. Жалоба не рассматривается по существу в следующих случаях:

1) имеется вступившее в законную силу принятое по заявлению (жалобе) с теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение или определение о прекращении производства по заявлению (жалобе) либо об утверждении мирового соглашения суда общей юрисдикции, арбитражного суда;

2) ранее подобная жалоба была рассмотрена (с теми же лицами, о том же предмете и по тем же основаниям);

3) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

4) текст жалобы не поддается прочтению;

5) в письменной жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица, наименование юридического лица, общественного объединения, не являющегося юридическим лицом, направившего жалобу, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

6) жалоба содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию органа, предоставляющего муниципальную услугу;

7) рассмотрение поставленного в жалобе вопроса связано с разглашением сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

В случае если причины, по которым жалоба на действия (бездействие), решения администрации городского округа Жигулёвск, должностного лица администрации городского округа Жигулёвск, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, его работников не была рассмотрена по существу, в последующем устранены, заявитель вправе вновь обратиться с жалобой.

5.17. Жалоба возвращается в случае, если жалоба подписана или подана лицом, не имеющим полномочий на ее подписание, подачу.

Возвращение жалобы заявителю не препятствует повторному обращению заявителя с жалобой после устранения обстоятельств, послуживших основанием для возвращения жалобы.

5.18. На орган, предоставляющий муниципальную услугу, должностное лицо администрации городского округа Жигулёвск, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, его работников, действия (бездействие) и (или) решения которых обжалуются, возлагается обязанность документально доказать законность обжалуемых действий (бездействия) и (или) решений.

Заявитель освобождается от обязанности доказывать незаконность обжалуемых действий (бездействия) и (или) решений.

В качестве доказательств допускаются любые сведения о фактах, на основе которых устанавливается наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения жалобы, а также объяснения заинтересованных лиц, заключения экспертов, показания свидетелей, аудио- и видеозаписи, иные документы и материалы.

5.19. До момента вынесения решения по жалобе заявитель вправе обратиться с заявлением о прекращении рассмотрения его жалобы. В таком случае рассмотрение жалобы подлежит прекращению.

5.20. В случае если жалоба подана Заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.21. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.22. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, Заявитель в письменной форме и по желанию Заявителя - в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.23. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подготавливается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа, предоставляющего муниципальные услуги.

5.24. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления орган, предоставляющий муниципальную услугу, в который поступила жалоба, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Жалоба, содержащая неточное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, наименование должности должностного лица и (или) фамилии, имени, отчества должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются, не препятствует установлению органа или должностного лица, в адрес которого была направлена жалоба, подлжит обязательному рассмотрению.

**6. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых МФЦ**

6.1. МФЦ осуществляет:

1) прием и регистрацию заявлений по предоставлению муниципальной услуги;

2) информирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

3) выдачу Заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписки из информационных систем органов, предоставляющих муниципальных услуг иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

Информирование заявителей  
6.2. Информирование заявителя МФЦ осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах, согласно п. 1.9 настоящего Административного регламента и информационных стендах МФЦ;

б) при обращении заявителя в МФЦ лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник МФЦ подробно информирует Заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи.

Рекомендуемое время предоставления консультации - не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника МФЦ, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник МФЦ центра осуществляет не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник МФЦ, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям Заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней со дня регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в МФЦ в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в МФЦ в письменной форме.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

6.3. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через МФЦ, администрация городского округа Жигулёвск передает документы в МФЦ для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии.

Порядок и сроки передачи администрацией городского округа Жигулёвск таких документов в МФЦ определяются соглашением о взаимодействии.

6.4. Прием Заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очереди при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник МФЦ осуществляет следующие действия:

1) устанавливает личность Заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) проверяет полномочия представителя Заявителя (в случае обращения представителя Заявителя);

3) определяет статус исполнения заявления Заявителя в ГИС;

4) распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

5) заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

6) выдает документы Заявителю, при необходимости запрашивает у Заявителя подписи за каждый выданный документ; запрашивает согласие Заявителя на участие в sms-опросе для оценки качества предоставленных муниципальных услуг МФЦ.

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"

Главе городского округа Жигулёвск

(наименование руководителя уполномоченного органа)

Наименование, юридический и почтовый адреса,

ИНН, ОГРН, банковские реквизиты, - для юридических лиц,

Ф. И. О., адрес регистрации

(места жительства) - для физических лиц.

номер телефона, факс, адрес электронной почты

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию \_\_\_\_\_  
(наименование объекта в соответствии с утвержденной

проектной документацией)  
законченного строительством, реконструкцией (ненужное зачеркнуть), расположенного на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_  
(город, район, улица,

номер участка)  
Кадастровый номер земельного участка: \_\_\_\_\_  
Свидетельство о регистрации права на земельный участок: \_\_\_\_\_

(дата, № свидетельства о регистрации права на земельный участок или другого  
правоустанавливающего документа - указать какого)

В строительстве принимали участие:

№ п/п	Наименование организаций	Виды выполненных ими работ

Прошу результат предоставления муниципальной услуги в форме документа на бумажном носителе:

а) вручить лично;  
б) направить по месту фактического проживания (месту нахождения) в форме документа на бумажном носителе.  
(нужное подчеркнуть)  
Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. <sup>1</sup>  
Застройщик

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

<sup>1</sup> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"

## Форма решения об отказе в приеме документов

Администрация городского округа Жигулёвск  
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги)

№ \_\_\_\_\_ Кому \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица, почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

## РЕШЕНИЕ об отказе в приеме документов

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы администрацией городского округа Жигулёвск принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию", по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Разъяснение причин отказа:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Дополнительная информация:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)  
Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа Жигулёвск с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа Жигулёвск, а также в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 3 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"

## Форма решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Администрация городского округа Жигулёвск  
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги)

№ \_\_\_\_\_ Кому \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица, почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

## РЕШЕНИЕ об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы администрацией городского округа Жигулёвск принято решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа Жигулёвск с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа Жигулёвск, а также в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 4 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"

## Форма заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

Главе городского округа Жигулёвск

от кого: \_\_\_\_\_

(наименование и данные организации для юридического лица / фамилия, имя, отчество (при наличии) для физического лица)

(адрес места нахождения; адрес электронной почты)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

### об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Сведения о выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, содержащем опечатку/ошибку от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Обоснование для внесения исправлений в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию:

\_\_\_\_\_  
(данные (сведения), указанные в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию)  
\_\_\_\_\_  
(данные (сведения), которые необходимо указать в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию)

(Обоснование с указанием реквизита (-ов) документа (-ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию)

Результат услуги выдать следующим способом: \_\_\_\_\_

Приложения: \_\_\_\_\_  
(документы, которые представил заявитель)

\_\_\_\_\_  
(Должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Приложение № 5 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"

**Форма решения об отказе во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию**

Администрация городского округа Жигулёвск  
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги)  
№ \_\_\_\_\_ Кому \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица, почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы администрацией городского округа Жигулёвск принято решение об отказе во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию по следующим причинам:

(несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 Административного регламента; отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию)  
Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа Жигулёвск с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.  
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа Жигулёвск, а также в судебном порядке.

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_

Приложение № 6 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"

**Форма заявления о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.**

Главе городского округа Жигулёвск

от кого:

(наименование и данные организации для юридического лица / фамилия, имя, отчество (при наличии) для физического лица)  
(адрес места нахождения; адрес электронной почты)

**ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

Прошу выдать дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию № \_\_\_\_\_ выданный администрацией городского округа Жигулёвск на объект: \_\_\_\_\_ (указывается адрес, месторасположение объекта)

Результат услуги выдать следующим способом: \_\_\_\_\_  
Приложения: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ (Должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Приложение № 7 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"

**Форма решения об отказе в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

Администрация городского округа Жигулёвск  
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги)  
№ \_\_\_\_\_ Кому \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица, почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

По результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию от № \_\_\_\_\_ (дата и номер регистрации) администрацией городского округа Жигулёвск принято решение об отказе в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по следующим причинам:

(указываются основания для отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Административным регламентом)

Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа Жигулёвск с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.  
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа Жигулёвск, а также в судебном порядке.

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_

Приложение № 8 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"

**Форма заявления об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения**

Главе городского округа Жигулёвск

от кого:

(наименование и данные организации для юридического лица / фамилия, имя, отчество (при наличии) для физического лица)  
(адрес места нахождения; адрес электронной почты)

**ЗАЯВЛЕНИЕ об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения**

Прошу оставить заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию от № \_\_\_\_\_ без рассмотрения.

Результат услуги выдать следующим способом: \_\_\_\_\_  
Приложения: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ (Должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Приложение № 9 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"

**Форма решения об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения**

Администрация городского округа Жигулёвск  
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги)  
№ \_\_\_\_\_ Кому \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН - для юридического лица, почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

На основании Вашего заявления от № \_\_\_\_\_ об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения, администрацией городского округа Жигулёвск принято решение об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию от № \_\_\_\_\_ без рассмотрения.

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_

Приложение № 10 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию"

**Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги**

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Проверка документов и регистрация заявления</b>						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в администрацию городского округа Жигулёвск	Прием и проверка комплекта документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.16 Административного регламента	1 рабочий день	Должностное лицо администрации городского округа Жигулёвск, МФЦ, ответственное за регистрацию корреспонденции	Электронная база данных по учету документов администрации городского округа Жигулёвск или МФЦ	-	регистрация заявления и документов в электронной базе данных по учету документов (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов					
	Регистрация заявления, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов	1 рабочий день	Должностное лицо администрации городского округа Жигулёвск, МФЦ, ответственное за регистрацию корреспонденции	Электронная база данных по учету документов администрации городского округа Жигулёвск или МФЦ		

1	2	3	4	5	6	7
<b>2. Получение сведений посредством СМЭВ</b>						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу Администрации городского округа Жигулёвск, ответственному за предоставление муниципальной услуги	направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления и документов	Должностное лицо администрации городского округа Жигулёвск,	ГИС/ ПГС / СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.9 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	48 часов с момента направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации	ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС/ ПГС / СМЭВ	-	получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
<b>3. Рассмотрение документов и сведений</b>						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу администрации городского округа Жигулёвск, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Анализ соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги действующему законодательству	До 2 рабочих дней	Должностное лицо администрации городского округа Жигулёвск, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС / ПГС	основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.22 Административного регламента	Проект результата предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении №3, №5, №7, № 9 к Административному регламенту
<b>4. Принятие решения</b>						
проект результата предоставления муниципальной услуги по форме приложения № 3, №5, № 7 или № 9 к Административному регламенту	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги	5 рабочих дней	должностное лицо администрации городского округа Жигулёвск ответственное за предоставление муниципальной услуги;	ГИС / ПГС	-	Результат предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении №3, №5, №7, № 9 Административного регламента, подписанный усиленной квалифицированной подписью главы городского округа Жигулёвск (при электронном обращении), подписанный бумажный вид главой городского округа Жигулёвск, заместителем главы городского округа Жигулёвск.
	Принятие решения об отказе в предоставлении услуги Формирование решения об отказе в предоставлении администрации городского округа Жигулёвск муниципальной услуги	5 рабочих дней	должностное лицо администрации городского округа Жигулёвск ответственное за предоставление муниципальной услуги			Результат предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 3 к Административному регламенту, подписью главы городского округа Жигулёвск (при электронном обращении), подписанный бумажный вид главой городского округа Жигулёвск, заместителем главы городского округа Жигулёвск.
<b>5. Выдача результата</b>						
формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.20 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления администрацией городского округа Жигулёвск муниципальной услуги	после окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	должностное лицо администрации городского округа Жигулёвск ответственное за предоставление муниципальной услуги	/ ГИС	-	Внесение сведений о конечном результате предоставления Администрацией городского округа Жигулёвск муниципальной услуги
	администрации городского округа Жигулёвск	в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между администрацией городского округа Жигулёвск и МФЦ	должностное лицо администрации городского округа Жигулёвск ответственное за предоставление муниципальной услуги	администрация городского округа / АИС МФЦ	Указание заявителем в Заявлении способа выдачи результата муниципальной услуги в МФЦ, а также подача Запроса через МФЦ	выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью МФЦ; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на Едином портале	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	должностное лицо администрации городского округа Жигулёвск, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 2.20 Административного регламента внесен в ГИСОФД

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 21.07.2023 № 1437**  
**Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Жигулевск за 1 полугодие 2023 года**

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Отчет об исполнении бюджета городского округа Жигулевск за 1 полугодие 2023 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Направить Отчет об исполнении бюджета городского округа Жигулевск за 1 полугодие 2023 года в Думу городского округа Жигулевск Самарской области и контрольно-счетную палату городского округа

Жигулевск Самарской области в течение пяти дней со дня принятия настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Жигулевска» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя финансового управления администрации городского округа Жигулевск Казакову О.Г.

**Глава городского округа**  
**И.Г.Сухих**

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 21.07.2023 № 1437

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА**

на 1 июля 2023 г.

Наименование финансового органа	Финансовое управление администрации городского округа Жигулевск Самарской области	Форма по ОКУД	0503117
Наименование публично-правового образования	Бюджет городского округа Жигулевск	Дата по ОКПО	01.07.2023
Периодичность:	месячная, квартальная, годовая	Глава по БК	02287846
Единица измерения:	руб	по ОКТМО	907
			36704000
			383

**1. Доходы бюджета**

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	X	1 520 131 392,03	572 582 325,56	947 549 066,47
в том числе:					
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	010	000 10000000000000000	503 535 576,92	205 491 639,23	298 043 937,69
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000 10100000000000000	282 463 148,00	123 056 789,35	159 406 358,65
Налог на доходы физических лиц	010	000 10102000010000110	282 463 148,00	123 056 789,35	159 406 358,65
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	010	000 10102010010000110	260 777 639,00	108 134 354,51	152 643 284,49
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10102010011000110	260 777 639,00	108 134 726,62	152 642 912,38
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10102010013000110	0,00	-372,11	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 10102020010000110	1 436 185,00	-75 249,97	1 511 434,97
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10102020011000110	1 436 185,00	-78 001,06	1 514 186,06
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10102020013000110	0,00	2 751,09	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 10102030010000110	3 741 984,00	95 270,05	3 646 713,95
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10102030011000110	3 741 984,00	93 994,30	3 647 989,70
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10102030013000110	0,00	1 275,75	0,00
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 10102040010000110	756 268,00	594 962,35	161 305,65
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10102040011000110	756 268,00	594 962,35	161 305,65
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)	010	000 10102080010000110	15 751 072,00	683 230,87	15 067 841,13

1	2	3	4	5	6
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10102080011000110	15 751 072,00	683 230,87	15 067 841,13
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	010	000 10102130010000110	0,00	2 266 736,70	0,00
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10102130011000110	0,00	2 266 736,70	0,00
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	010	000 10102140010000110	0,00	11 357 484,84	0,00
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10102140011000110	0,00	11 357 484,84	0,00
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 10300000000000000	14 078 940,00	7 672 210,83	6 406 729,17
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	000 10302000010000110	14 078 940,00	7 672 210,83	6 406 729,17
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 10302230010000110	6 668 490,00	3 955 063,31	2 713 426,69
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 10302231010000110	6 668 490,00	0,00	6 668 490,00
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	182 10302231010000110	0,00	3 955 063,31	0,00
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 10302240010000110	46 320,00	20 558,09	25 761,91
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 10302241010000110	46 320,00	0,00	46 320,00
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	182 10302241010000110	0,00	20 558,09	0,00
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 10302250010000110	8 243 610,00	4 190 063,48	4 053 546,52
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 10302251010000110	8 243 610,00	0,00	8 243 610,00
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	182 10302251010000110	0,00	4 190 063,48	0,00
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 10302260010000110	-879 480,00	-493 474,05	-386 005,95
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 10302261010000110	-879 480,00	0,00	-879 480,00
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	182 10302261010000110	0,00	-493 474,05	0,00
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	000 10500000000000000	31 179 500,10	14 118 549,10	17 060 951,00
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	010	000 10501000000000110	26 095 500,00	12 540 383,37	13 555 116,63
Налог, взимаемый в качестве объекта налогообложения	010	000 10501010010000110	18 836 240,00	7 444 437,00	11 391 803,00

1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	000 10501011010000110	18 836 240,00	7 444 437,00	11 391 803,00	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации (государственная пошлина за выдачу паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при обращении через многофункциональные центры)	010	188 10806000018003110	252 000,00	315 500,00	0,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	010	182 10501011011000110	18 836 240,00	7 443 977,00	11 392 263,00	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации (государственная пошлина за выдачу паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при обращении через многофункциональные центры)	010	188 10806000018004110	145 000,00	2 500,00	142 500,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10501011013000110	0,00	460,00	0,00	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации (государственная пошлина за выдачу паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при обращении через многофункциональные центры)	010	188 10806000018005110	19 000,00	37 501,00	0,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	010	000 10501020010000110	7 259 260,00	5 095 946,37	2 163 313,63	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации (государственная пошлина за выдачу паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при обращении через многофункциональные центры)	010	188 10806000018006110	11 250,00	0,00	11 250,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	010	000 10501021010000110	7 259 260,00	5 096 210,50	2 163 049,50	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации (государственная пошлина за выдачу паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при обращении через многофункциональные центры)	010	000 10807000010000110	3 280 450,00	1 480 550,34	1 799 899,66
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	010	182 10501021011000110	7 259 260,00	5 096 440,50	2 162 819,50	Государственная пошлина за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним	010	000 10807020010000110	2 790 500,00	1 256 150,34	1 534 349,66
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	010	182 10501021013000110	0,00	-230,00	0,00	Государственная пошлина за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним	010	321 10807020018000110	2 790 500,00	1 256 150,34	1 534 349,66
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	010	000 10501022010000110	0,00	-264,13	0,00	Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации	010	000 10807100010000110	289 950,00	143 250,00	146 700,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	010	182 10501022011000110	0,00	-264,13	0,00	Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации (государственная пошлина за выдачу паспорта гражданина Российской Федерации (при обращении через многофункциональные центры)	010	188 10807100018034110	253 950,00	121 500,00	132 450,00
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000 10502000020000110	212 220,00	-192 612,77	404 832,77	Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации (при обращении через многофункциональные центры)	010	188 10807100018035110	36 000,00	21 750,00	14 250,00
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000 10502010020000110	212 220,00	-190 164,44	402 384,44	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, регистрационных знаков, водительских удостоверений	010	000 10807140010000110	200 000,00	81 000,00	119 000,00
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	010	182 10502010021000110	212 220,00	-187 398,52	399 618,52	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия уполномоченных федеральных государственных органов, связанных с изменением и выдачей документов на транспортные средства, регистрационных знаков, водительских удостоверений	010	188 10807141010000110	200 000,00	81 000,00	119 000,00
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10502010023000110	0,00	-2 765,92	0,00	Государственная пошлина за повторную выдачу свидетельства о постановке на учет в налоговом органе	010	000 10807310010000110	0,00	150,00	0,00
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	010	000 10502020020000110	0,00	-2 448,33	0,00	Государственная пошлина за повторную выдачу свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (при обращении через многофункциональные центры)	010	182 10807310018000110	0,00	150,00	0,00
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	010	182 10502020021000110	0,00	-2 448,33	0,00	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	010	000 10900000000000000	0,00	14,05	0,00
Единый сельскохозйственный налог	010	000 10503000010000110	17 000,00	1 501,17	15 498,83	Налоги на имущество	010	000 10904000000000110	0,00	14,05	0,00
Единый сельскохозйственный налог	010	000 10503010010000110	17 000,00	1 501,17	15 498,83	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	010	000 10904050000000110	0,00	14,05	0,00
Единый сельскохозйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	010	182 10503010011000110	17 000,00	1 501,17	15 498,83	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	010	000 10904052040000110	0,00	14,05	0,00
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	010	000 10504000020000110	4 854 780,10	1 769 277,33	3 085 502,77	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	010	182 10606032040000110	38 540 700,81	14 760 301,68	23 780 399,13
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	010	000 10504010020000110	4 854 780,10	1 769 277,33	3 085 502,77	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	010	182 10606032041000110	38 540 700,81	14 761 351,68	23 779 349,13
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	010	182 10504010021000110	4 854 780,10	1 769 277,33	3 085 502,77	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10606032043000110	0,00	-1 050,00	0,00
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	000 10600000000000000	88 234 200,81	17 865 712,62	70 368 488,19	Земельный налог с физических лиц	010	000 10606040000000110	12 532 000,00	229 619,28	12 302 380,72
Налог на имущество физических лиц	010	000 10601000000000110	37 161 500,00	2 875 791,66	34 285 708,34	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	010	000 10606042040000110	12 532 000,00	229 619,28	12 302 380,72
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	010	000 10601020040000110	37 161 500,00	2 875 791,66	34 285 708,34	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	000 10800000000000000	15 181 537,63	6 589 990,16	8 591 547,47
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	010	182 10601020041000110	37 161 500,00	2 875 791,66	34 285 708,34	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	010	000 10803000010000110	11 473 837,63	4 753 938,82	6 719 898,81
Земельный налог	010	000 10606000000000110	51 072 700,81	14 989 920,96	36 082 779,85	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010	182 10803010011050110	9 302 258,63	4 753 938,82	4 548 319,81
Земельный налог с организаций	010	000 10606030000000110	38 540 700,81	14 760 301,68	23 780 399,13	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (государственная пошлина, уплачиваемая при обращении в суды)	010	182 10803010011060110	2 171 579,00	0,00	2 171 579,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	010	000 10606032040000110	38 540 700,81	14 760 301,68	23 780 399,13	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации	010	000 10806000010000110	427 250,00	355 501,00	71 749,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	010	182 10606032041000110	38 540 700,81	14 761 351,68	23 779 349,13						
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10606032043000110	0,00	-1 050,00	0,00						
Земельный налог с физических лиц	010	000 10606040000000110	12 532 000,00	229 619,28	12 302 380,72						
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	010	000 10606042040000110	12 532 000,00	229 619,28	12 302 380,72						
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	010	182 10606042041000110	12 532 000,00	229 619,28	12 302 380,72						
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	000 10800000000000000	15 181 537,63	6 589 990,16	8 591 547,47						
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	010	000 10803000010000110	11 473 837,63	4 753 938,82	6 719 898,81						
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010	182 10803010011050110	9 302 258,63	4 753 938,82	4 548 319,81						
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (государственная пошлина, уплачиваемая при обращении в суды)	010	182 10803010011060110	2 171 579,00	0,00	2 171 579,00						
Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации	010	000 10806000010000110	427 250,00	355 501,00	71 749,00						

1	2	3	4	5	6
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	700 11105024040000120	2 299 585,53	823 447,65	1 476 137,88
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	000 11105030000000120	14 025 376,92	7 136 068,98	6 889 307,94
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000 11105034040000120	14 025 376,92	7 136 068,98	6 889 307,94
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	602 111050340400001120	10 338 651,50	5 223 774,50	5 114 877,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	700 111050340400001120	3 686 725,42	1 912 294,48	1 774 430,94
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	010	000 11105300000000120	0,00	137,00	0,00
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков после разграничения государственной собственности на землю	010	000 11105320000000120	0,00	137,00	0,00
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов	010	700 11105324040000120	0,00	137,00	0,00
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	010	000 11107000000000120	5 430,00	16 235,50	0,00
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	010	000 11107010000000120	5 430,00	16 235,50	0,00
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	010	700 11107014040000120	5 430,00	16 235,50	0,00
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной или муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 11109000000000120	3 716 038,20	1 527 988,48	2 188 049,72
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 11109040000000120	3 716 038,20	1 527 988,48	2 188 049,72
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 11109044040000120	3 716 038,20	1 527 988,48	2 188 049,72
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	602 111090440400001120	1 558 700,03	563 500,97	995 199,06
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	700 111090440400001120	2 157 338,17	964 487,51	1 192 850,66
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	010	000 1120000000000000000	673 050,29	199 835,80	473 214,49
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	010	000 11201000010000120	673 050,29	199 835,80	473 214,49
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	010	000 11201010010000120	96 871,54	33 792,79	63 078,75
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	010	048 11201010016000120	96 871,54	33 792,79	63 078,75
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	010	000 11201030010000120	536 032,02	136 559,27	399 472,75
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	010	048 11201030016000120	536 032,02	136 559,27	399 472,75
Плата за размещение отходов производства и потребления	010	000 11201040010000120	40 146,73	29 483,74	10 662,99
Плата за размещение отходов производства	010	000 11201041010000120	40 146,73	28 972,34	11 174,39
Плата за размещение отходов производства (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	010	048 11201041016000120	40 146,73	28 972,34	11 174,39
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	010	000 11201042010000120	0,00	511,40	0,00
Плата за размещение твердых коммунальных отходов (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	010	048 11201042016000120	0,00	511,40	0,00
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	000 1130000000000000000	1 183 574,76	3 264 431,22	0,00
Доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000 11301000000000130	1 084 680,00	646 917,28	437 762,72
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000 11301990000000130	1 084 680,00	646 917,28	437 762,72
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	010	000 11301994040000130	1 084 680,00	646 917,28	437 762,72
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (Платные услуги отдела градостроительства и архитектуры)	010	602 113019940400001130	34 680,00	46 300,00	0,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (Платные услуги МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик» - кадастровые работы)	010	602 11301994040002130	1 000 000,00	516 878,98	483 121,02
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (Платные услуги МКУ «ЖигулевскСтройЗаказчик» - строительный контроль)	010	602 11301994040003130	50 000,00	0,00	50 000,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (платные услуги МКУ «УОБ» - доходы от проведения дератизации, дезинфекции и дезинсекции)	010	602 11301994040004130	0,00	60 413,30	0,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (платные услуги МКУ «УОБ» - доходы от оказания помощи населению, обслуживание аварийно-спасательной группы)	010	602 11301994040005130	0,00	16 525,00	0,00

1	2	3	4	5	6
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (платные услуги МКУ «УОБ» - доходы от дополнительного обучения по ГО и ЧС)	010	602 11301994040006130	0,00	6 800,00	0,00
Доходы от компенсации затрат государства	010	000 11302000000000130	98 894,76	2 617 513,94	0,00
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	010	000 11302060000000130	98 894,76	638,09	98 256,67
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	010	602 11302064040000130	98 894,76	0,00	98 894,76
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	010	700 11302064040000130	0,00	638,09	0,00
Прочие доходы от компенсации затрат государства	010	000 11302990000000130	0,00	2 616 875,85	0,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	010	602 11302994040000130	0,00	2 535 411,74	0,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	010	700 11302994040000130	0,00	81 464,11	0,00
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	000 1140000000000000000	19 388 524,73	10 346 468,61	9 042 056,12
Доходы от продажи квартир	010	000 114010000000000410	311 540,00	311 540,00	0,00
Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	010	700 114010400400000410	311 540,00	311 540,00	0,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1140200000000000000	12 576 984,73	2 406 520,44	10 170 464,29
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 114020400400000410	10 576 984,73	2 403 800,73	8 173 184,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	700 114020430400000410	10 576 984,73	2 403 800,73	8 173 184,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 114020400400000440	2 000 000,00	2 719,71	1 997 280,29
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	602 114020420400000440	0,00	2 719,71	0,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	700 114020430400000440	2 000 000,00	0,00	2 000 000,00
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010	000 114060000000000430	6 500 000,00	7 628 408,17	0,00
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	000 114060100000000430	6 500 000,00	7 628 408,17	0,00
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	010	700 114060120400000430	6 500 000,00	7 628 408,17	0,00
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	000 1160000000000000000	2 605 710,78	1 710 273,51	895 437,27
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000 11601000010000140	1 102 710,78	280 232,86	822 477,92
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	010	000 11601050010000140	36 233,33	7 254,69	28 978,64
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 11601053010000140	36 233,33	7 254,69	28 978,64
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права)	010	715 11601053010027140	8 333,33	0,00	8 333,33
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних)	010	733 11601053010035140	17 400,00	2 739,69	14 660,31
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан)	010	715 11601053010059140	3 333,33	0,00	3 333,33
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)	010	715 11601053019000140	7 166,67	4 515,00	2 651,67
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	010	000 11601060010000140	111 750,00	68 634,64	43 115,36
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 11601063010000140	111 750,00	68 634,64	43 115,36





1	2	3	4	5	6
Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 11610120000000140	3 000,00	46 229,56	0,00
Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 11610123010000140	3 000,00	46 229,56	0,00
Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	010	048 11610123010041140	0,00	738,59	0,00
Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	010	188 11610123010041140	0,00	-1 000,04	0,00
Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	010	602 11610123010041140	0,00	41 520,80	0,00
Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	010	702 11610123010041140	3 000,00	4 970,21	0,00
ПРОЧИЕ НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 11700000000000000	1 641 079,26	471 763,00	1 169 316,26
Прочие неналоговые доходы	010	000 11705000000000180	379 675,05	297 759,46	81 915,59
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	010	000 11705040040000180	379 675,05	297 759,46	81 915,59
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена в Самарской области)	010	705 11705040040002180	379 675,05	297 759,46	81 915,59
Инициативные платежи	010	000 11715000000000150	1 261 404,21	174 003,54	1 087 400,67
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	000 11715020040000150	1 261 404,21	174 003,54	1 087 400,67
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов («Дорога к дому» - восстановление проезда от ул. Ткачева (в районе дома № 43) до ул. Чайковского)	010	602 11715020040001150	190 167,90	174 003,54	16 164,36
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов ("Измайловский тротуар" - устройство тротуара по ул. Ткачева от д. 65 до д. 121)	010	602 11715020040002150	204 749,65	0,00	204 749,65
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов ("Луговая" - устройство дорожного покрытия части ул. Луговой и проезда между д. 10 и д. 12 по ул. Луговой)	010	602 11715020040003150	866 486,66	0,00	866 486,66
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 20000000000000000	1 016 595 815,11	367 090 686,33	649 505 128,78
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 20200000000000000	1 016 595 815,11	369 945 582,39	646 650 232,72
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 20210000000000150	211 140 000,00	119 356 100,00	91 783 900,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000 20215001000000150	145 225 000,00	84 565 000,00	60 660 000,00
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	907 20215001040000150	145 225 000,00	84 565 000,00	60 660 000,00
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	000 20215002000000150	65 915 000,00	31 415 100,00	34 499 900,00
Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	907 20215002040000150	65 915 000,00	31 415 100,00	34 499 900,00
Прочие дотации	010	000 20219999000000150	0,00	3 376 000,00	0,00
Прочие дотации бюджетам городских округов	010	602 20219999040000150	0,00	3 376 000,00	0,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	000 20220000000000150	605 031 380,88	172 511 818,11	432 519 562,77
Субсидии бюджетам на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	010	000 20220041000000150	126 559 207,00	12 458 861,23	114 100 345,77
Субсидии бюджетам городских округов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	010	602 20220041040000150	126 559 207,00	12 458 861,23	114 100 345,77
Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	000 20220216000000150	5 440 793,00	1 521 258,77	3 919 534,23
Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	602 20220216040000150	5 440 793,00	1 521 258,77	3 919 534,23
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий"	010	000 20220300000000150	50 574 734,54	0,00	50 574 734,54
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий"	010	602 20220300040000150	50 574 734,54	0,00	50 574 734,54
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов	010	000 20220303000000150	16 858 244,84	0,00	16 858 244,84
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов	010	602 20220303040000150	16 858 244,84	0,00	16 858 244,84
Субсидии бюджетам на сокращение доли загрязненных сточных вод	010	000 20225013000000150	74 144 400,00	33 333 853,13	40 810 546,87
Субсидии бюджетам городских округов на сокращение доли загрязненных сточных вод	010	602 20225013040000150	74 144 400,00	33 333 853,13	40 810 546,87

1	2	3	4	5	6
Субсидии бюджетам на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) "Регион добрых дел"	010	000 20225412000000150	737 015,41	322 028,53	414 986,88
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) "Регион добрых дел"	010	702 20225412040000150	737 015,41	322 028,53	414 986,88
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	000 20225497000000150	5 921 227,24	5 921 227,24	0,00
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	700 20225497040000150	5 921 227,24	5 921 227,24	0,00
Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	010	000 20225519000000150	279 273,98	279 273,98	0,00
Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	010	702 20225519040000150	279 273,98	279 273,98	0,00
Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	010	000 20225555000000150	74 959 106,92	19 606 843,58	55 352 263,34
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	010	602 20225555040000150	74 959 106,92	19 606 843,58	55 352 263,34
Прочие субсидии	010	000 20229999000000150	249 557 377,95	99 068 471,65	150 488 906,30
Прочие субсидии бюджетам городских округов	010	602 20229999040000150	248 803 153,94	98 314 247,64	150 488 906,30
Прочие субсидии бюджетам городских округов	010	702 20229999040000150	754 224,01	754 224,01	0,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 20230000000000150	43 424 434,23	32 177 664,28	11 246 769,95
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 20230024000000150	8 437 011,13	4 208 381,00	4 228 630,13
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	602 20230024040000150	2 462 378,13	1 221 018,00	1 241 360,13
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	700 20230024040000150	415 558,00	207 779,00	207 779,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	702 20230024040000150	5 559 075,00	2 779 584,00	2 779 491,00
Субвенции бюджетам на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	010	000 20230027000000150	6 340 620,00	2 815 705,69	3 524 914,31
Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	010	702 20230027040000150	6 340 620,00	2 815 705,69	3 524 914,31
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	010	000 20235082000000150	13 913 064,00	13 904 368,33	8 695,67
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	010	700 20235082040000150	13 913 064,00	13 904 368,33	8 695,67
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	000 20235120000000150	6 263,84	0,00	6 263,84
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	602 20235120040000150	6 263,84	0,00	6 263,84
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	010	000 20235176000000150	1 557 360,00	1 557 360,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	010	700 20235176040000150	1 557 360,00	1 557 360,00	0,00
Прочие субвенции	010	000 20239999000000150	13 170 115,26	9 691 849,26	3 478 266,00
Прочие субвенции бюджетам городских округов	010	602 20239999040000150	1 918 216,26	1 918 216,26	0,00
Прочие субвенции бюджетам городских округов	010	700 20239999040000150	8 695 665,00	5 217 399,00	3 478 266,00
Прочие субвенции бюджетам городских округов	010	702 20239999040000150	2 556 234,00	2 556 234,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	010	000 20240000000000150	157 000 000,00	45 900 000,00	111 100 000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	010	000 20245424000000150	90 000 000,00	0,00	90 000 000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	010	602 20245424040000150	90 000 000,00	0,00	90 000 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	000 20249999000000150	67 000 000,00	45 900 000,00	21 100 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	010	602 20249999040000150	67 000 000,00	45 900 000,00	21 100 000,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	000 21900000000000000	0,00	-2 854 896,06	0,00
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	010	000 21900000400000150	0,00	-2 854 896,06	0,00
Возврат остатков субсидий на сокращение доли загрязненных сточных вод из бюджетов городских округов	010	602 21925013040000150	0,00	-31 200,18	0,00
Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов городских округов	010	700 21925497040000150	0,00	-101 237,67	0,00
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	010	602 21960010040000150	0,00	-2 722 458,21	0,00

Форма 0503117 с.2

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	X	1 612 066 549,77	600 497 324,38	1 011 569 225,39
в том числе:					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	000 0100 0000000000 000	231 281 368,85	106 724 866,06	124 556 502,79
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0102 0000000000 000	2 116 500,00	1 061 672,16	1 054 827,84
Обеспечение функционирования главы городского округа Жигулёвск	200	000 0102 5300000000 000	2 116 500,00	1 061 672,16	1 054 827,84
Глава городского округа Жигулёвск	200	000 0102 5310000000 000	2 116 500,00	1 061 672,16	1 054 827,84
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск по главе городского округа	200	000 0102 5310011000 000	2 116 500,00	1 061 672,16	1 054 827,84

1	2	3	4	5	6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0102 5310011000 100	2 116 500,00	1 061 672,16	1 054 827,84
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 5310011000 120	2 116 500,00	1 061 672,16	1 054 827,84
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	602 0102 5310011000 121	1 646 800,00	827 795,68	819 004,32
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	602 0102 5310011000 129	469 700,00	233 876,48	235 823,52
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	200	000 0103 0000000000 000	10 175 000,00	4 624 159,76	5 550 840,24
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	200	000 0103 0900000000 000	26 500,00	2 400,00	24 100,00
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск направленные на улучшение условий и охраны труда	200	000 0103 0900011000 000	26 500,00	2 400,00	24 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0103 0900011000 200	26 500,00	2 400,00	24 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0103 0900011000 240	26 500,00	2 400,00	24 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	696 0103 0900011000 244	26 500,00	2 400,00	24 100,00
Обеспечение функционирования Думы городского округа Жигулёвск	200	000 0103 6000000000 000	10 148 500,00	4 621 759,76	5 526 740,24
Депутаты Думы городского округа Жигулёвск	200	000 0103 6010000000 000	3 436 736,00	1 689 618,00	1 747 118,00
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск по депутатам Думы городского округа Жигулёвск	200	000 0103 6010011000 000	3 436 736,00	1 689 618,00	1 747 118,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0103 6010011000 100	3 436 736,00	1 689 618,00	1 747 118,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 6010011000 120	3 436 736,00	1 689 618,00	1 747 118,00
Иные выплаты государственным (муниципальным) органам привлекаемым лицам	200	696 0103 6010011000 123	3 436 736,00	1 689 618,00	1 747 118,00
Расходы по обеспечению деятельности Думы городского округа Жигулёвск	200	000 0103 6020000000 000	6 711 764,00	2 932 141,76	3 779 622,24
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск по обеспечению деятельности Думы городского округа Жигулёвск	200	000 0103 6020011000 000	6 711 764,00	2 932 141,76	3 779 622,24
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0103 6020011000 100	5 689 000,00	2 570 916,85	3 118 083,15
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 6020011000 120	5 689 000,00	2 570 916,85	3 118 083,15
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	696 0103 6020011000 121	4 374 410,00	2 016 587,85	2 357 822,15
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	696 0103 6020011000 129	1 314 590,00	554 329,00	760 261,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0103 6020011000 200	1 022 764,00	361 224,91	661 539,09
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0103 6020011000 240	1 022 764,00	361 224,91	661 539,09
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	696 0103 6020011000 244	1 022 764,00	361 224,91	661 539,09
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000000 000	55 882 481,60	29 490 424,36	26 392 057,24
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	200	000 0104 0900000000 000	424 000,00	34 100,00	389 900,00
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск направленные на улучшение условий и охраны труда	200	000 0104 0900011000 000	424 000,00	34 100,00	389 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 0900011000 100	10 000,00	2 800,00	7 200,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0900011000 120	10 000,00	2 800,00	7 200,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	602 0104 0900011000 122	10 000,00	2 800,00	7 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0900011000 200	414 000,00	31 300,00	382 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0900011000 240	414 000,00	31 300,00	382 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0104 0900011000 244	414 000,00	31 300,00	382 700,00
Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулёвск	200	000 0104 5600000000 000	55 458 481,60	29 456 324,36	26 002 157,24
Расходы по обеспечению деятельности Администрации городского округа Жигулёвск	200	000 0104 5610000000 000	55 458 481,60	29 456 324,36	26 002 157,24
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск по администрации	200	000 0104 5610011000 000	55 458 481,60	29 456 324,36	26 002 157,24
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 5610011000 100	50 679 161,00	27 530 549,85	23 148 611,15
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 5610011000 120	50 679 161,00	27 530 549,85	23 148 611,15
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	602 0104 5610011000 121	39 004 547,00	21 756 684,74	17 247 862,26
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	602 0104 5610011000 122	60 000,00	0,00	60 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	602 0104 5610011000 129	11 614 614,00	5 773 865,11	5 840 748,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 5610011000 200	3 921 998,00	1 830 451,91	2 091 546,09
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 5610011000 240	3 921 998,00	1 830 451,91	2 091 546,09
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0104 5610011000 244	3 921 998,00	1 830 451,91	2 091 546,09
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0104 5610011000 800	857 322,60	95 322,60	762 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0104 5610011000 850	857 322,60	95 322,60	762 000,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	602 0104 5610011000 851	2 300,00	0,00	2 300,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	602 0104 5610011000 852	9 700,00	0,00	9 700,00
Уплата иных платежей	200	602 0104 5610011000 853	845 322,60	95 322,60	750 000,00
Судебная система	200	000 0105 0000000000 000	6 263,84	0,00	6 263,84
Прочие непрограммные направления расходов бюджета	200	000 0105 6400000000 000	6 263,84	0,00	6 263,84
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в рамках прочих непрограммных направлений расходов бюджета	200	000 0105 6440000000 000	6 263,84	0,00	6 263,84
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в рамках прочих непрограммных направлений расходов бюджета	200	000 0105 6440051200 000	6 263,84	0,00	6 263,84

1	2	3	4	5	6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0105 6440051200 600	6 263,84	0,00	6 263,84
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0105 6440051200 620	6 263,84	0,00	6 263,84
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	602 0105 6440051200 622	6 263,84	0,00	6 263,84
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000 0106 0000000000 000	18 656 000,00	7 937 827,61	10 718 172,39
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	200	000 0106 0900000000 000	68 700,00	0,00	68 700,00
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск направленные на улучшение условий и охраны труда	200	000 0106 0900011000 000	68 700,00	0,00	68 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 0900011000 200	68 700,00	0,00	68 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 0900011000 240	68 700,00	0,00	68 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	907 0106 0900011000 244	68 700,00	0,00	68 700,00
Обеспечение функционирования Контрольно-счетной палаты городского округа Жигулёвск	200	000 0106 5100000000 000	4 663 000,00	1 961 340,51	2 701 659,49
Расходы по обеспечению деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Жигулёвск	200	000 0106 5110000000 000	4 663 000,00	1 961 340,51	2 701 659,49
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск по Контрольно-счетной палате	200	000 0106 5110011000 000	4 663 000,00	1 961 340,51	2 701 659,49
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0106 5110011000 100	4 194 590,00	1 842 151,91	2 352 438,09
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 5110011000 120	4 194 590,00	1 842 151,91	2 352 438,09
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	607 0106 5110011000 121	3 225 363,00	1 452 519,50	1 772 843,50
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	607 0106 5110011000 129	969 227,00	389 632,41	579 594,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 5110011000 200	468 410,00	119 188,60	349 221,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 5110011000 240	468 410,00	119 188,60	349 221,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	607 0106 5110011000 244	468 410,00	119 188,60	349 221,40
Обеспечение функционирования финансового управления администрации городского округа Жигулёвск	200	000 0106 5500000000 000	13 924 300,00	5 976 487,10	7 947 812,90
Расходы по обеспечению деятельности Финансового управления	200	000 0106 5510000000 000	13 924 300,00	5 976 487,10	7 947 812,90
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск по Финансовому управлению	200	000 0106 5510011000 000	13 924 300,00	5 976 487,10	7 947 812,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0106 5510011000 100	13 163 200,00	5 823 532,67	7 339 667,33
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 5510011000 120	13 163 200,00	5 823 532,67	7 339 667,33
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	907 0106 5510011000 121	10 109 985,00	4 635 561,09	5 474 423,91
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	907 0106 5510011000 129	3 053 215,00	1 187 971,58	1 865 243,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 5510011000 200	761 100,00	152 954,43	608 145,57
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 5510011000 240	761 100,00	152 954,43	608 145,57
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	907 0106 5510011000 244	761 100,00	152 954,43	608 145,57
Обеспечение проведения выборов и референдумов	200	000 0107 0000000000 000	536 245,00	536 245,00	0,00
Обеспечение организации проведения выборов депутатов Думы городского округа Жигулёвск	200	000 0107 7700000000 000	536 245,00	536 245,00	0,00
Проведение муниципальных выборов	200	000 0107 7710000000 000	536 245,00	536 245,00	0,00
Реализация направления расходов на проведение муниципальных выборов	200	000 0107 7710099990 000	536 245,00	536 245,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0107 7710099990 800	536 245,00	536 245,00	0,00
Специальные расходы	200	602 0107 7710099990 880	536 245,00	536 245,00	0,00
Резервные фонды	200	000 0111 0000000000 000	600 000,00	0,00	600 000,00
Резервный фонд администрации городского округа Жигулёвск	200	000 0111 5700000000 000	600 000,00	0,00	600 000,00
Использование резервного фонда	200	000 0111 5710000000 000	600 000,00	0,00	600 000,00
Реализация направления расходов по использованию резервного фонда	200	000 0111 5710099990 000	600 000,00	0,00	600 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0111 5710099990 800	600 000,00	0,00	600 000,00
Резервные средства	200	907 0111 5710099990 870	600 000,00	0,00	600 000,00
Другие общегосударственные вопросы	200	000 0113 0000000000 000	143 308 878,41	63 074 537,17	80 234 341,24
Муниципальная программа "Повышение качества предоставления муниципальных услуг" на 2022-2025 годы	200	000 0113 0600000000 000	24 695 000,00	10 207 909,43	14 487 090,57
Подпрограмма "Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ" на 2022-2025 годы	200	000 0113 0620000000 000	24 695 000,00	10 207 909,43	14 487 090,57
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений по предоставлению государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров	200	000 0113 0620014000 000	24 695 000,00	10 207 909,43	14 487 090,57
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0113 0620014000 600	24 695 000,00	10 207 909,43	14 487 090,57
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0113 0620014000 610	24 695 000,00	10 207 909,43	14 487 0

1	2	3	4	5	6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0113 0900014000 600	156 050,00	16 296,00	139 754,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0113 0900014000 610	156 050,00	16 296,00	139 754,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение исполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	602 0113 0900014000 611	156 050,00	16 296,00	139 754,00
Муниципальная программа "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулёвск" на 2018-2025 годы	200	000 0113 2900000000 000	3 454 070,76	1 470 820,42	1 983 250,34
Подпрограмма "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулёвск на 2018-2024 годы"	200	000 0113 2910000000 000	3 454 070,76	1 470 820,42	1 983 250,34
Мероприятия по оценке муниципального имущества, находящегося в казне	200	000 0113 2910000110 000	150 000,00	81 000,00	69 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 2910000110 200	150 000,00	81 000,00	69 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 2910000110 240	150 000,00	81 000,00	69 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	700 0113 2910000110 244	150 000,00	81 000,00	69 000,00
Мероприятия по признанию и регистрации прав муниципальной собственности	200	000 0113 2910000120 000	100 000,00	14 982,00	85 018,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 2910000120 200	100 000,00	14 982,00	85 018,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 2910000120 240	100 000,00	14 982,00	85 018,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	700 0113 2910000120 244	100 000,00	14 982,00	85 018,00
Мероприятия по поддержанию объектов муниципальной собственности, находящихся в казне, в надлежащем состоянии	200	000 0113 2910000130 000	3 204 070,76	1 374 838,42	1 829 232,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 2910000130 200	2 892 070,76	1 323 392,59	1 568 678,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 2910000130 240	2 892 070,76	1 323 392,59	1 568 678,17
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	700 0113 2910000130 244	1 289 070,76	308 053,94	981 016,82
Закупка энергетических ресурсов	200	700 0113 2910000130 247	1 603 000,00	1 015 338,65	587 661,35
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 2910000130 800	312 000,00	51 445,83	260 554,17
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 2910000130 850	312 000,00	51 445,83	260 554,17
Уплата прочих налогов, сборов	200	700 0113 2910000130 852	312 000,00	51 445,83	260 554,17
Обеспечение функционирования Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулёвск	200	000 0113 5400000000 000	12 210 000,00	5 675 287,85	6 534 712,15
Расходы по обеспечению деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом	200	000 0113 5410000000 000	12 210 000,00	5 675 287,85	6 534 712,15
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск по Комитету по управлению муниципальным имуществом	200	000 0113 5410011000 000	12 210 000,00	5 675 287,85	6 534 712,15
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 5410011000 100	12 063 000,00	5 608 379,76	6 454 620,24
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 5410011000 120	12 063 000,00	5 608 379,76	6 454 620,24
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	700 0113 5410011000 121	9 275 594,00	4 435 674,17	4 839 919,83
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	700 0113 5410011000 129	2 787 406,00	1 172 705,59	1 614 700,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 5410011000 200	147 000,00	66 908,09	80 091,91
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 5410011000 240	147 000,00	66 908,09	80 091,91
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	700 0113 5410011000 244	147 000,00	66 908,09	80 091,91
Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулёвск	200	000 0113 5600000000 000	113 000,00	0,00	113 000,00
Передаваемые государственные полномочия в сфере архивного дела	200	000 0113 5640000000 000	113 000,00	0,00	113 000,00
Исполнение переданных государственных полномочий в сфере архивного дела	200	000 0113 5640075150 000	113 000,00	0,00	113 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 5640075150 200	113 000,00	0,00	113 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 5640075150 240	113 000,00	0,00	113 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0113 5640075150 244	113 000,00	0,00	113 000,00
Прочие непрограммные направления расходов бюджета	200	000 0113 6400000000 000	3 915 954,54	2 477 599,54	1 438 355,00
Услуги статистики в рамках прочих непрограммных направлений расходов бюджета	200	000 0113 6420000000 000	255 400,00	107 254,00	148 146,00
Реализация направления расходов по услугам статистики в рамках прочих непрограммных направлений расходов бюджета	200	000 0113 6420099990 000	255 400,00	107 254,00	148 146,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 6420099990 200	255 400,00	107 254,00	148 146,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 6420099990 240	255 400,00	107 254,00	148 146,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0113 6420099990 244	255 400,00	107 254,00	148 146,00
Исполнение судебных актов в рамках прочих непрограммных направлений расходов бюджета	200	000 0113 6430000000 000	3 660 554,54	2 370 345,54	1 290 209,00
Реализация направления расходов на исполнение судебных актов в рамках прочих непрограммных направлений расходов бюджета	200	000 0113 6430099990 000	3 660 554,54	2 370 345,54	1 290 209,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 6430099990 200	328 000,00	10 000,00	318 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 6430099990 240	328 000,00	10 000,00	318 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0113 6430099990 244	30 000,00	10 000,00	20 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	700 0113 6430099990 244	298 000,00	0,00	298 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 6430099990 800	3 332 554,54	2 360 345,54	972 209,00
Исполнение судебных актов	200	000 0113 6430099990 830	3 332 554,54	2 360 345,54	972 209,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	602 0113 6430099990 831	3 332 554,54	2 360 345,54	972 209,00
Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих функции по предпроектной подготовке, планированию и организации строительства (реконструкции), капитального ремонта зданий и сооружений	200	000 0113 6900000000 000	23 203 520,81	10 148 690,73	13 054 830,08
Обеспечение деятельности МКУ "ЖигулёвскСтройЗаказчик"	200	000 0113 6910000000 000	23 203 520,81	10 148 690,73	13 054 830,08
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений по МКУ "ЖигулёвскСтройЗаказчик"	200	000 0113 6910012000 000	23 203 520,81	10 148 690,73	13 054 830,08
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 6910012000 100	20 498 200,00	8 836 213,18	11 661 986,82
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0113 6910012000 110	20 498 200,00	8 836 213,18	11 661 986,82
Фонд оплаты труда учреждений	200	602 0113 6910012000 111	15 767 573,27	6 948 358,63	8 819 214,64
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	602 0113 6910012000 119	4 730 626,73	1 887 854,55	2 842 772,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 6910012000 200	1 777 600,00	867 819,55	909 780,45

1	2	3	4	5	6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 6910012000 240	1 777 600,00	867 819,55	909 780,45
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0113 6910012000 244	1 231 850,00	602 708,89	629 141,11
Закупка энергетических ресурсов	200	602 0113 6910012000 247	545 750,00	265 110,66	280 639,34
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 6910012000 800	927 720,81	444 658,00	483 062,81
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 6910012000 850	927 720,81	444 658,00	483 062,81
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	602 0113 6910012000 851	811 700,81	413 151,00	398 549,81
Уплата прочих налогов, сборов	200	602 0113 6910012000 852	8 020,00	2 507,00	5 513,00
Уплата иных платежей	200	602 0113 6910012000 853	108 000,00	29 000,00	79 000,00
Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих функции по хозяйственному и транспортному обслуживанию муниципальных учреждений городского округа Жигулёвск	200	000 0113 7000000000 000	65 418 282,30	28 878 767,96	36 539 514,34
Обеспечение деятельности МКУ "Транспортное обслуживание и эксплуатация зданий"	200	000 0113 7010000000 000	65 418 282,30	28 878 767,96	36 539 514,34
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений по МКУ "Транспортное обслуживание и эксплуатация зданий"	200	000 0113 7010012000 000	65 418 282,30	28 878 767,96	36 539 514,34
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 7010012000 100	47 775 500,00	20 872 357,57	26 903 142,43
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0113 7010012000 110	47 775 500,00	20 872 357,57	26 903 142,43
Фонд оплаты труда учреждений	200	602 0113 7010012000 111	36 849 200,00	16 491 432,60	20 357 767,40
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	602 0113 7010012000 119	10 926 300,00	4 380 924,97	6 545 375,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 7010012000 200	17 391 082,30	7 956 929,39	9 434 152,91
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 7010012000 240	17 391 082,30	7 956 929,39	9 434 152,91
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0113 7010012000 244	11 712 347,31	5 046 743,36	6 665 603,95
Закупка энергетических ресурсов	200	602 0113 7010012000 247	5 678 734,99	2 910 186,03	2 768 548,96
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 7010012000 800	251 700,00	49 481,00	202 219,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 7010012000 850	251 700,00	49 481,00	202 219,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	602 0113 7010012000 851	177 700,00	16 705,00	160 995,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	602 0113 7010012000 852	74 000,00	32 776,00	41 224,00
Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск	200	000 0113 8100000000 000	9 062 000,00	3 990 893,54	5 071 106,46
Расходы по обеспечению деятельности Управления социального развития	200	000 0113 8110000000 000	9 062 000,00	3 990 893,54	5 071 106,46
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск по управлению социального развития	200	000 0113 8110011000 000	9 062 000,00	3 990 893,54	5 071 106,46
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 8110011000 100	8 752 400,00	3 936 025,51	4 816 374,49
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 8110011000 120	8 752 400,00	3 936 025,51	4 816 374,49
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	702 0113 8110011000 121	6 733 400,00	3 149 485,14	3 583 914,86
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	702 0113 8110011000 129	2 019 000,00	786 540,37	1 232 459,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 8110011000 200	309 000,00	54 320,03	254 679,97
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 8110011000 240	309 000,00	54 320,03	254 679,97
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 0113 8110011000 244	309 000,00	54 320,03	254 679,97
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 8110011000 800	600,00	548,00	52,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 8110011000 850	600,00	548,00	52,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	702 0113 8110011000 851	600,00	548,00	52,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	000 0300 0000000000 000	19 441 175,91	7 573 181,73	11 867 994,18
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	200	000 0310 0000000000 000	17 389 037,91	6 418 943,73	10 970 094,18
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	200	000 0310 0900000000 000	323 000,00	0,00	323 000,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений направленные на улучшение условий и охраны труда	200	000 0310 0900012000 000	323 000,00	0,00	323 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 0900012000 200	323 000,00	0,00	323 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 0900012000 240	323 000,00		

1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	200	000 0310 4500099990 630	500 000,00	500 000,00	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000510 200	50 000,00	50 000,00	0,00
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	602 0310 4500099990 633	500 000,00	500 000,00	0,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000510 240	50 000,00	50 000,00	0,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	200	000 0314 0000000000 000	2 052 138,00	1 154 238,00	897 900,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0409 0800000510 244	50 000,00	50 000,00	0,00
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2027 годы	200	000 0314 4500000000 000	1 138 138,00	697 238,00	440 900,00	Обслуживание технических средств организации дорожного движения	200	000 0409 0800000530 000	1 905 000,32	1 026 027,45	878 972,87
Проведение мероприятий, направленных на осуществление деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка	200	000 0314 4500003310 000	509 000,00	509 000,00	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000530 200	1 905 000,32	1 026 027,45	878 972,87
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0314 4500003310 600	509 000,00	509 000,00	0,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000530 240	1 905 000,32	1 026 027,45	878 972,87
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	200	000 0314 4500003310 630	509 000,00	509 000,00	0,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0409 0800000530 244	1 905 000,32	1 026 027,45	878 972,87
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	602 0314 4500003310 633	509 000,00	509 000,00	0,00	Выполнение работ по нанесению дорожной разметки	200	000 0409 0800000540 000	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
Проведение мероприятий по обеспечению участия населения в охране общественного порядка	200	000 0314 45000S3300 000	629 138,00	188 238,00	440 900,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000540 200	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0314 45000S3300 600	629 138,00	188 238,00	440 900,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000540 240	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	200	000 0314 45000S3300 630	629 138,00	188 238,00	440 900,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0409 0800000540 244	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	602 0314 45000S3300 633	629 138,00	188 238,00	440 900,00	Проведение строительства, реконструкции и ремонта автомобильных дорог	200	000 0409 0800000560 000	87 789,46	87 789,46	0,00
Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулёвск	200	000 0314 5600000000 000	914 000,00	457 000,00	457 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000560 200	87 789,46	87 789,46	0,00
Организация деятельности административных комиссий	200	000 0314 5630000000 000	914 000,00	457 000,00	457 000,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000560 240	87 789,46	87 789,46	0,00
Исполнение переданных государственных полномочий по организации деятельности административных комиссий	200	000 0314 5630075160 000	914 000,00	457 000,00	457 000,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0409 0800000560 244	87 789,46	87 789,46	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0314 5630075160 100	894 000,00	457 000,00	437 000,00	Ремонт внутриквартальных дорог	200	000 0409 0800000580 000	6 000 000,00	0,00	6 000 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0314 5630075160 120	894 000,00	457 000,00	437 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000580 200	6 000 000,00	0,00	6 000 000,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	602 0314 5630075160 121	686 000,00	350 998,00	335 002,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000580 240	6 000 000,00	0,00	6 000 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	602 0314 5630075160 129	208 000,00	106 002,00	101 998,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0409 0800000580 244	6 000 000,00	0,00	6 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 5630075160 200	20 000,00	0,00	20 000,00	Текущий ремонт дорог на территории городского округа Жигулёвск	200	000 0409 0800000600 000	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 5630075160 240	20 000,00	0,00	20 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000600 200	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0314 5630075160 244	20 000,00	0,00	20 000,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000600 240	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	000 0400 0000000000 000	251 771 875,65	61 000 646,54	190 771 229,11	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0409 0800000600 244	2 000 000,00	0,00	6 000 000,00
Сельское хозяйство и рыболовство	200	000 0405 0000000000 000	3 413 774,70	409 582,41	3 004 192,29	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000580 200	6 000 000,00	0,00	6 000 000,00
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2027 годы	200	000 0405 4500000000 000	3 413 774,70	409 582,41	3 004 192,29	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000580 240	6 000 000,00	0,00	6 000 000,00
Исполнение переданных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	200	000 0405 4500075370 000	3 413 774,70	409 582,41	3 004 192,29	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0409 0800000580 244	6 000 000,00	0,00	6 000 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0405 4500075370 100	50 101,85	0,00	50 101,85	Текущий ремонт дорог на территории городского округа Жигулёвск	200	000 0409 0800000600 000	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0405 4500075370 120	50 101,85	0,00	50 101,85	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000600 200	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	602 0405 4500075370 121	38 975,00	0,00	38 975,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0800000600 240	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	602 0405 4500075370 129	11 126,85	0,00	11 126,85	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0409 0800000600 244	2 000 000,00	0,00	6 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 4500075370 200	3 363 672,85	409 582,41	2 954 090,44	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений направленные на улучшение условий и охраны труда	200	000 0409 0900014000 000	57 116 355,00	30 059 491,14	27 056 863,86
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 4500075370 240	3 363 672,85	409 582,41	2 954 090,44	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0409 0800014000 600	57 116 355,00	30 059 491,14	27 056 863,86
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0405 4500075370 244	3 363 672,85	409 582,41	2 954 090,44	Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0409 0800014000 610	57 116 355,00	30 059 491,14	27 056 863,86
Транспорт	200	000 0408 0000000000 000	3 979 600,34	2 172 313,00	1 807 287,34	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	602 0409 0800014000 611	57 116 355,00	30 059 491,14	27 056 863,86
Организация транспортного обслуживания населения	200	000 0408 5900000000 000	3 979 600,34	2 172 313,00	1 807 287,34	Муниципальная программа "Благоустройство городского округа Жигулёвск" на 2018-2025 годы	200	000 0409 3100000000 000	6 454 302,40	197 869,03	6 256 433,37
Субсидии транспортным организациям, осуществляющим городские перевозки	200	000 0408 5910000000 000	3 000 000,00	2 167 521,00	832 479,00	Проведение мероприятий, связанных с реализацией общественных (инициативных) проектов	200	000 0409 31000S6150 000	6 454 302,40	197 869,03	6 256 433,37
Реализация направления расходов по предоставлению субсидий транспортным организациям, осуществляющим городские перевозки	200	000 0408 5910099990 000	3 000 000,00	2 167 521,00	832 479,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 31000S6150 200	6 454 302,40	197 869,03	6 256 433,37
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0408 5910099990 800	3 000 000,00	2 167 521,00	832 479,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 31000S6150 240	6 454 302,40	197 869,03	6 256 433,37
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0408 5910099990 810	3 000 000,00	2 167 521,00	832 479,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 31000S6150 244	6 454 302,40	197 869,03	6 256 433,37
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	602 0408 5910099990 811	3 000 000,00	2 167 521,00	832 479,00	Другие вопросы в области национальной экономики	200	000 0412 0000000000 000	28 201 582,85	8 388 540,14	19 813 042,71
Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения (в части автомобильного транспорта)	200	000 0408 5920000000 000	979 600,34	4 792,00	974 808,34	Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства, торговли и потребительского рынка в городском округе Жигулёвск" на 2022 - 2025 годы	200	000 0412 0500000000 000	3 020 626,86	2 501 876,85	518 750,01
Содержание нежилых помещений в целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению	200	000 0408 5920000059 000	979 600,34	4 792,00	974 808,34	Создание и обеспечение функционирования центра "Мой бизнес"	200	000 0412 0500000460 000	2 960 626,86	2 476 876,85	483 750,01
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0408 5920000059 100	636 396,77	4 792,00	631 604,77	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0500000460 200	995 626,86	995 626,85	0,01
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0408 5920000059 110	636 396,77	4 792,00	631 604,77	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0500000460 240	995 626,86	995 626,85	0,01
Фонд оплаты труда учреждений	200	602 0408 5920000059 111	488 784,00	4 792,00	483 992,00	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	602 0412 0500000460 243	417 626,86	417 626,86	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	602 0408 5920000059 119	147 612,77	0,00	147 612,77	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0412 0500000460 244	578 000,00	577 999,99	0,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0408 5920000059 200	343 203,57	0,00	343 203,57	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0412 0500000460 600	1 965 000,00	1 481 250,00	483 750,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0408 5920000059 240	343 203,57	0,00	343 203,57	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	200	000 0412 0500000460 630	1 965 000,00	1 481 250,00	483 750,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0408 5920000059 244	343 203,57	0,00	343 203,57	Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	602 0412 0500000460 633	1 965 000,00	1 481 250,00	483 750,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000 0409 0000000000 000	216 176 917,76	50 030 210,99	166 146 706,77	Развитие торговли городского округа Жигулёвск и повышение конкурентоспособности товаров местного производства	200	000 0412 0500000480 000	60 000,00	25 000,00	35 000,00
Муниципальная программа "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2025 годы	200	000 0409 0800000000 000	209 335 615,36	49 788 993,95	159 546 621,41	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0500000480 200	60 000,00	25 000,00	35 000,00
Создание и размещение информационно-пропагандистской продукции	200	000 0409 0800000510 000	50 000,00	50 000,00	0,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0500000480 240	60 000,00	25 000,00	35 000,00
						Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0412 0500000480 244	60 000,00	25 000,00</	

1	2	3	4	5	6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0412 0900014000 600	4 500,00	0,00	4 500,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0412 0900014000 610	4 500,00	0,00	4 500,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	602 0412 0900014000 611	4 500,00	0,00	4 500,00
Муниципальная программа "Стимулирование жилищного строительства на территории городского округа Жигулёвск Самарской области" на 2016-2025 годы	200	000 0412 2200000000 000	6 745 413,86	1 415 101,02	5 330 312,84
Расходы на осуществление градостроительной деятельности	200	000 0412 2200000630 000	5 019 731,18	828 000,00	4 191 731,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 2200000630 200	5 019 731,18	828 000,00	4 191 731,18
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 2200000630 240	5 019 731,18	828 000,00	4 191 731,18
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0412 2200000630 244	5 019 731,18	828 000,00	4 191 731,18
Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	200	000 0412 2200000680 000	200 000,00	0,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 2200000680 200	200 000,00	0,00	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 2200000680 240	200 000,00	0,00	200 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0412 2200000680 244	200 000,00	0,00	200 000,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений в сфере градостроительной деятельности	200	000 0412 2200012000 000	1 525 682,68	587 101,02	938 581,66
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0412 2200012000 100	1 525 682,68	587 101,02	938 581,66
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0412 2200012000 110	1 525 682,68	587 101,02	938 581,66
Фонд оплаты труда учреждений	200	602 0412 2200012000 111	1 174 081,47	469 646,27	704 435,20
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	602 0412 2200012000 119	351 601,21	117 454,75	234 146,46
Муниципальная программа "Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории городского округа Жигулёвск" на 2018-2025 годы	200	000 0412 3200000000 000	15 143 616,00	3 274 999,17	11 868 616,83
Строительство визит - центра в селе Ширяево городского округа Жигулёвск Самарской области	200	000 0412 3200000972 000	4 420 616,00	180 000,00	4 240 616,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0412 3200000972 400	4 420 616,00	180 000,00	4 240 616,00
Бюджетные инвестиции	200	000 0412 3200000972 410	4 420 616,00	180 000,00	4 240 616,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	602 0412 3200000972 414	4 420 616,00	180 000,00	4 240 616,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений в сфере туризма	200	000 0412 3200014000 000	6 723 000,00	3 094 999,17	3 628 000,83
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0412 3200014000 600	6 723 000,00	3 094 999,17	3 628 000,83
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0412 3200014000 610	6 723 000,00	3 094 999,17	3 628 000,83
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	602 0412 3200014000 611	6 723 000,00	3 094 999,17	3 628 000,83
Иные межбюджетные трансферты на создание и размещение малых архитектурных форм на территориях, прилегающих к туристским ресурсам, расположенным на территории муниципального образования	200	000 0412 3200027200 000	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 3200027200 200	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 3200027200 240	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0412 3200027200 244	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00
Муниципальная программа "Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена" на 2019-2025 годы	200	000 0412 4300000000 000	2 727 000,00	940 761,39	1 786 238,61
Проведение работ по определению рыночной стоимости земельных участков	200	000 0412 4300000640 000	100 000,00	0,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 4300000640 200	100 000,00	0,00	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 4300000640 240	100 000,00	0,00	100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	700 0412 4300000640 244	100 000,00	0,00	100 000,00
Обеспечение электронного документооборота по учету земельных отношений	200	000 0412 4300000690 000	56 000,00	46 200,00	9 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 4300000690 200	56 000,00	46 200,00	9 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 4300000690 240	56 000,00	46 200,00	9 800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	700 0412 4300000690 244	56 000,00	46 200,00	9 800,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений в сфере землепользования	200	000 0412 4300012000 000	2 571 000,00	894 561,39	1 676 438,61
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0412 4300012000 100	2 571 000,00	894 561,39	1 676 438,61
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0412 4300012000 110	2 571 000,00	894 561,39	1 676 438,61
Фонд оплаты труда учреждений	200	602 0412 4300012000 111	1 977 600,00	700 264,50	1 277 335,50
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	602 0412 4300012000 119	593 400,00	194 296,89	399 103,11
Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулёвск	200	000 0412 5600000000 000	560 426,13	255 801,71	304 624,42
Переданные государственные полномочия в сфере охраны труда	200	000 0412 5620000000 000	560 426,13	255 801,71	304 624,42
Исполнение переданных государственных полномочий в сфере охраны труда	200	000 0412 56200075200 000	560 426,13	255 801,71	304 624,42
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0412 56200075200 100	560 426,13	255 801,71	304 624,42
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0412 56200075200 120	560 426,13	255 801,71	304 624,42
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	602 0412 56200075200 121	431 489,13	190 809,71	240 679,42
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	602 0412 56200075200 129	128 937,00	64 992,00	63 945,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	200	000 0500 0000000000 000	535 539 599,77	210 978 333,12	324 561 266,65
Жилищное хозяйство	200	000 0501 0000000000 000	4 281 000,00	2 067 796,40	2 213 203,60
Муниципальная программа "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулёвск" на 2018-2025 годы	200	000 0501 2900000000 000	4 281 000,00	2 067 796,40	2 213 203,60
Подпрограмма "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулёвск на 2018-2024 годы"	200	000 0501 2910000000 000	4 281 000,00	2 067 796,40	2 213 203,60

1	2	3	4	5	6
Мероприятия по поддержанию объектов муниципальной собственности, находящихся в казне, в надлежащем состоянии	200	000 0501 2910000130 000	2 181 000,00	979 925,68	1 201 074,32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 2910000130 200	2 181 000,00	979 925,68	1 201 074,32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 2910000130 240	2 181 000,00	979 925,68	1 201 074,32
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	700 0501 2910000130 244	731 000,00	223 644,95	507 355,05
Закупка энергетических ресурсов	200	700 0501 2910000130 247	1 450 000,00	756 280,73	693 719,27
Расходы на уплату взносов на капитальный ремонт, предназначенные для формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	200	000 0501 2910000131 000	2 100 000,00	1 087 870,72	1 012 129,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 2910000131 200	2 100 000,00	1 087 870,72	1 012 129,28
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 2910000131 240	2 100 000,00	1 087 870,72	1 012 129,28
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	700 0501 2910000131 244	2 100 000,00	1 087 870,72	1 012 129,28
Коммунальное хозяйство	200	000 0502 0000000000 000	198 205 157,36	96 499 960,92	101 705 196,44
Муниципальная программа "Развитие систем водоснабжения, водоочистки и водоотведения городского округа Жигулёвск" на 2014-2023 годы	200	000 0502 0700000000 000	4 415 286,52	415 286,52	4 000 000,00
Капитальный ремонт сетей водоснабжения села Ширяево городского округа Жигулёвск	200	000 0502 0700000162 000	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 0700000162 200	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 0700000162 240	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	602 0502 0700000162 243	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00
Проектирование, реконструкция и модернизация систем водоснабжения, систем водоотведения и канализации муниципальной собственности	200	000 0502 0700053470 000	415 286,52	415 286,52	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0502 0700053470 400	415 286,52	415 286,52	0,00
Бюджетные инвестиции	200	000 0502 0700053470 410	415 286,52	415 286,52	0,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	602 0502 0700053470 414	415 286,52	415 286,52	0,00
Муниципальная программа "Стимулирование жилищного строительства на территории городского округа Жигулёвск Самарской области" на 2016-2025 годы	200	000 0502 2200000000 000	191 692 370,84	95 852 974,40	95 839 396,44
Расходы на проведение мероприятий в сфере коммунального хозяйства	200	000 0502 2200009200 000	18 886 731,85	886 731,85	18 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 2200009200 200	18 886 731,85	886 731,85	18 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 2200009200 240	18 886 731,85	886 731,85	18 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	602 0502 2200009200 243	18 000 000,00	0,00	18 000 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0502 2200009200 244	886 731,85	886 731,85	0,00
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	200	000 0502 2200009505 000	50 574 734,54	0,00	50 574 734,54
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0502 2200009505 400	50 574 734,54	0,00	50 574 734,54
Бюджетные инвестиции	200	000 0502 2200009505 410	50 574 734,54	0,00	50 574 734,54
Бюджетные инвестиции в соответствии с концессионными соглашениями	200	602 0502 2200009505 415	50 574 734,54	0,00	50 574 734,54
Софинансирование расходов по модернизации систем коммунальной инфраструктуры	200	000 0502 2200009605 000	16 858 244,84	0,00	16 858 244,84
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0502 2200009605 400	16 858 244,84	0,00	16 858 244,84
Бюджетные инвестиции	200	000 0502 2200009605 410	16 858 244,84	0,00	16 858 244,84
Бюджетные инвестиции в соответствии с концессионными соглашениями	200	602 0502 2200009605 415	16 858 244,84	0,00	16 858 244,84
Осуществление мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности систем коммунального теплоснабжения	200	000 0502 2200053480 000	105 372 659,61	94 966 242,55	10 406 417,06
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0502 2200053480 400	105 372 659,61	94 966 242,55	10 406 417,06
Бюджетные инвестиции	200	000 0502 2200053480 410	105 372 659,61	94 966 242,55	10 406 417,06
Бюджетные инвестиции в соответствии с концессионными соглашениями	200	602 0502 2200053480 415	105 372 659,61	94 966 242,55	10 406 417,06
Муниципальная программа "Благоустройство городского округа Жигулёвск" на 2018-2025 годы	200	000 0502 3100000000 000	997 500,00	132 000,00	865 500,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений в сфере благоустройства	200	000 0502 3100014000 000	997 500,00	132 000,00	865 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0502 3100014000 600	997 500,00	132 000,00	865 500,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0502 3100014000 610	997 500,00	132 000,00	865 500,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	602 0502 3100014000 611	997 500,00	132 000,00	865 500,00
Прочие непрограммные направления расходов бюджета	200	000 0502 6400000000 000	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00
Исполнение судебных актов в рамках прочих непрограммных направлений расходов бюджета	200	000 0502 6430000000 000	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00
Реализация направления расходов на исполнение судебных актов в рамках прочих непрограммных направлений расходов бюджета	200	000 0502 6430099990 000	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	2				

1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0503 0900014000 600	423 000,00	77 699,79	345 300,21	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 4000099990 200	99 999,57	40 000,00	59 999,57
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0503 0900014000 610	423 000,00	77 699,79	345 300,21	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 4000099990 240	99 999,57	40 000,00	59 999,57
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	602 0503 0900014000 611	423 000,00	77 699,79	345 300,21	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0503 4000099990 244	99 999,57	40 000,00	59 999,57
Муниципальная программа "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2025 годы	200	000 0503 3100000000 000	96 620 119,34	44 928 726,00	51 691 393,34	Национальный проект "Жилье и городская среда". Федеральный проект "Формирование комфортной среды"	200	000 0503 400F200000 000	78 904 323,07	20 638 782,72	58 265 540,35
Обеспечение подачи электроэнергии	200	000 0503 3100000720 000	40 947 442,76	21 345 884,49	19 601 558,27	Реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство дворовых территорий)	200	000 0503 400F255551 000	10 108 381,02	0,00	10 108 381,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 3100000720 200	40 926 129,86	21 324 571,59	19 601 558,27	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 400F255551 200	10 108 381,02	0,00	10 108 381,02
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 3100000720 240	40 926 129,86	21 324 571,59	19 601 558,27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 400F255551 240	10 108 381,02	0,00	10 108 381,02
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0503 3100000720 244	26 926 129,86	14 105 022,58	12 821 107,28	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0503 400F255551 244	10 108 381,02	0,00	10 108 381,02
Закупка энергетических ресурсов	200	602 0503 3100000720 247	14 000 000,00	7 219 549,01	6 780 450,99	Реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство общественных территорий)	200	000 0503 400F255552 000	68 795 942,05	20 638 782,72	48 157 159,33
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0503 3100000720 400	21 312,90	21 312,90	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 400F255552 200	68 795 942,05	20 638 782,72	48 157 159,33
Бюджетные инвестиции	200	000 0503 3100000720 410	21 312,90	21 312,90	0,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 400F255552 240	68 795 942,05	20 638 782,72	48 157 159,33
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	602 0503 3100000720 414	21 312,90	21 312,90	0,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0503 400F255552 244	68 795 942,05	20 638 782,72	48 157 159,33
Содержание территории городского округа Жигулевск	200	000 0503 3100000730 000	300 000,00	0,00	300 000,00	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200	000 0505 0000000000 000	157 000 000,00	46 725 367,29	110 274 632,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 3100000730 200	300 000,00	0,00	300 000,00	Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулевск на 2018-2024 годы»	200	000 0505 4000000000 000	157 000 000,00	46 725 367,29	110 274 632,71
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 3100000730 240	300 000,00	0,00	300 000,00	Проведение мероприятий, направленных на формирование комфортной городской среды	200	000 0505 4000000500 000	4 000 000,00	825 367,29	3 174 632,71
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0503 3100000730 244	300 000,00	0,00	300 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 4000000500 200	4 000 000,00	825 367,29	3 174 632,71
Организация работ по благоустройству территории	200	000 0503 3100000750 000	150 000,00	100 000,00	50 000,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 4000000500 240	4 000 000,00	825 367,29	3 174 632,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 3100000750 200	150 000,00	100 000,00	50 000,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0505 4000000500 244	4 000 000,00	825 367,29	3 174 632,71
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 3100000750 240	150 000,00	100 000,00	50 000,00	Национальный проект "Жилье и городская среда". Федеральный проект "Формирование комфортной среды"	200	000 0505 400F200000 000	153 000 000,00	45 900 000,00	107 100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0503 3100000750 244	150 000,00	100 000,00	50 000,00	Создание комфортной городской среды в малых городах в рамках проведения Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	200	000 0505 400F254240 000	90 000 000,00	0,00	90 000 000,00
Совершенствование системы обращения с отходами производства и потребления	200	000 0503 3100000760 000	1 801 649,24	0,00	1 801 649,24	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 400F254240 200	90 000 000,00	0,00	90 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 3100000760 200	1 801 649,24	0,00	1 801 649,24	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 400F254240 240	90 000 000,00	0,00	90 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 3100000760 240	1 801 649,24	0,00	1 801 649,24	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0505 400F254240 244	90 000 000,00	0,00	90 000 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0503 3100000760 244	1 801 649,24	0,00	1 801 649,24	Реализация мероприятий в рамках проведения Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	200	000 0505 400F276390 000	63 000 000,00	45 900 000,00	17 100 000,00
Проведение отдельных видов работ по ремонту многоквартирных домов и благоустройству их дворовых территорий	200	000 0503 3100000780 000	750 000,00	0,00	750 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 400F276390 200	63 000 000,00	45 900 000,00	17 100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0503 3100000780 800	750 000,00	0,00	750 000,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 400F276390 240	63 000 000,00	45 900 000,00	17 100 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0503 3100000780 810	750 000,00	0,00	750 000,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0505 400F276390 244	63 000 000,00	45 900 000,00	17 100 000,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	602 0503 3100000780 811	750 000,00	0,00	750 000,00	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	200	000 0600 0000000000 000	130 709 543,00	34 250 837,91	96 458 705,09
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений в сфере благоустройства	200	000 0503 3100012000 000	5 293 850,50	2 414 063,12	2 879 787,38	Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	200	000 0602 0000000000 000	75 197 101,00	33 936 962,31	41 260 138,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0503 3100012000 100	2 363 000,00	1 047 144,78	1 315 855,22	Муниципальная программа "Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2023 годы	200	000 0602 4400000000 000	75 197 101,00	33 936 962,31	41 260 138,69
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0503 3100012000 110	2 363 000,00	1 047 144,78	1 315 855,22	Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений с. Солонечная Поляна в городском округе Жигулевск	200	000 0602 4400000190 000	530 000,00	368 113,16	161 886,84
Фонд оплаты труда учреждений	200	602 0503 3100012000 111	1 814 908,00	843 257,20	971 650,80	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0602 4400000190 400	530 000,00	368 113,16	161 886,84
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	602 0503 3100012000 119	548 092,00	203 887,58	344 204,42	Бюджетные инвестиции	200	000 0602 4400000190 410	530 000,00	368 113,16	161 886,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 3100012000 200	654 250,50	234 800,49	419 450,01	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	602 0602 4400000190 414	530 000,00	368 113,16	161 886,84
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 3100012000 240	654 250,50	234 800,49	419 450,01	Сокращение доли загрязненных сточных вод	200	000 0602 440G650130 000	74 667 101,00	33 568 849,15	41 098 251,85
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0503 3100012000 244	485 185,23	138 840,68	346 344,55	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0602 440G650130 400	74 667 101,00	33 568 849,15	41 098 251,85
Закупка энергетических ресурсов	200	602 0503 3100012000 247	169 065,27	95 959,81	73 105,46	Бюджетные инвестиции	200	000 0602 440G650130 410	74 667 101,00	33 568 849,15	41 098 251,85
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0503 3100012000 800	2 276 600,00	1 132 117,85	1 144 482,15	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	602 0602 440G650130 414	74 667 101,00	33 568 849,15	41 098 251,85
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0503 3100012000 850	2 276 600,00	1 132 117,85	1 144 482,15	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	200	000 0605 0000000000 000	55 512 442,00	313 875,60	55 198 566,40
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	602 0503 3100012000 851	2 272 500,00	1 130 117,85	1 142 382,15	Муниципальная программа "Охрана окружающей среды городского округа Жигулевск" на 2019-2025 годы	200	000 0605 4200000000 000	54 637 490,00	0,00	54 637 490,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	602 0503 3100012000 852	4 100,00	2 000,00	2 100,00	Реализация направления расходов на проведение мероприятий по улучшению санитарного состояния окружающей среды	200	000 0605 4200099990 000	149 500,00	0,00	149 500,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений в сфере благоустройства	200	000 0503 3100014000 000	46 671 913,68	21 068 778,39	25 603 135,29	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0605 4200099990 200	149 500,00	0,00	149 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0503 3100014000 600	46 671 913,68	21 068 778,39	25 603 135,29	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0605 4200099990 240	149 500,00	0,00	149 500,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0503 3100014000 610	46 671 913,68	21 068 778,39	25 603 135,29	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0605 4200099990 244	149 500,00	0,00	149 500,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	602 0503 3100014000 611	46 671 913,68	21 068 778,39	25 603 135,29	Корректировка проектной сметной документации и производство работ по ликвидации и рекультивации массивов существующих объектов размещения отходов, в том числе реконструкция их элементов	200	000 0605 42000S3520 000	54 487 990,00	0,00	54 487 990,00
Реализация мероприятий государственной программы "Совершенствование системы обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Самарской области" на 2018 – 2024 годы по приобретению мусоросборников, предназначенных для складирования твердых коммунальных отходов	200	000 0503 31000S4540 000	105 263,16	0,00	105 263,16	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0605 42000S3520 200	54 487 990,00	0,00	54 487 990,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 31000S4540 200	105 263,16	0,00	105 263,16	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0605 42000S3520 240	54 487 990,00	0,00	54 487 990,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 31000S4540 240	105 263,16	0,00	105 263,16	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0605 42000S3520 244	54 487 990,00	0,00	54 487 990,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0503 31000S4540 244	105 263,16	0,00	105 263,16	Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулевск	200	000 0605 5600000000 000	874 952,00	313 875,60	561 076,40
Реализация мероприятий государственной программы "Совершенствование системы обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Самарской области" на 2018–2024 годы по ликвидации несанкционированных мест размещения отходов	200	000 0503 31000S6430 000	600 000,00	0,00	600 000,00	Переданные государственные полномочия в сфере охраны окружающей среды	200	000 0605 5650000000 000	874 952,00	313 875,60	561 076,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 31000S6430 200	600 000,00	0,00	600 000,00	Исполнение переданных государственных полномочий в сфере охраны окружающей среды	200	000 0605 5650075120 000	874 952,00	313 875,60	561 076,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 31000S6430 240	600 000,00	0,00	600 000,00	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0605 5650075120 100	874 952,00	313 875,60	561 076,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0503 31000S6430 244	600 000,00	0,00	600 000,00	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0605 5650075120 120	874 952,00	313 875,60	561 076,40
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулевск на 2018-2024 годы»	200	000 0503 4000000000 000	79 004 323,07	20 678 782,72	58 325 540,35	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	602 0605 5650075120 121	627 000,00	248 247,74	378 752,26
Проведение мероприятий, направленных на формирование комфортной городской среды	200	000 0503 4000000500 000	0,43	0,00	0,43	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	602 0605 5650075120 129	247 952,00	65 627,86	182 324,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 4000000500 200	0,43	0,00							

1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 0900014000 610	188 900,00	0,00	188 900,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0707 34000S3010 600	986 548,89	277 667,49	708 881,40
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	702 0702 0900014000 611	188 900,00	0,00	188 900,00	Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0707 34000S3010 610	986 548,89	277 667,49	708 881,40
Муниципальная программа "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулёвск" на 2022-2025 годы	200	000 0702 1000000000 000	89 859 432,50	45 238 715,94	44 620 716,56	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	702 0707 34000S3010 611	986 548,89	277 667,49	708 881,40
Финансовое обеспечение содержания и обслуживания зданий учреждений образования (школ)	200	000 0702 10000000310 000	89 859 432,50	45 238 715,94	44 620 716,56	Федеральный проект "Социальная активность"	200	000 0707 340E800000 000	744 460,01	325 281,35	419 178,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0702 10000000310 200	78 580 532,50	38 960 150,72	39 620 381,78	Реализация практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) "Регион добрых дел"	200	000 0707 340E854120 000	744 460,01	325 281,35	419 178,66
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0702 10000000310 240	78 580 532,50	38 960 150,72	39 620 381,78	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0707 340E854120 600	744 460,01	325 281,35	419 178,66
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0702 10000000310 244	24 944 932,50	7 935 074,05	17 009 858,45	Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0707 340E854120 610	744 460,01	325 281,35	419 178,66
Закупка энергетических ресурсов	200	602 0702 10000000310 247	53 635 600,00	31 025 076,67	22 610 523,33	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	702 0707 340E854120 612	744 460,01	325 281,35	419 178,66
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0702 10000000310 800	11 278 900,00	6 278 565,22	5 000 334,78	Другие вопросы в области образования	200	000 0709 0000000000 000	40 577 654,60	5 149 959,41	35 427 695,19
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0702 10000000310 850	11 278 900,00	6 278 565,22	5 000 334,78	Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	200	000 0709 0900000000 000	8 700,00	0,00	8 700,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	602 0702 10000000310 851	11 226 900,00	6 228 241,92	4 998 658,08	Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск направленные на улучшение условий и охраны труда	200	000 0709 0900011000 000	8 700,00	0,00	8 700,00
Уплата иных платежей	200	602 0702 10000000310 853	52 000,00	50 323,30	1 676,70	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0900011000 200	8 700,00	0,00	8 700,00
Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Культура" на 2023-2025 годы	200	000 0702 3500000000 000	54 029 000,00	29 125 564,45	24 903 435,55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0900011000 240	8 700,00	0,00	8 700,00
Проведение общегородских мероприятий	200	000 0702 35000000820 000	25 000,00	19 770,00	5 230,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 0709 0900011000 244	8 700,00	0,00	8 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 35000000820 600	25 000,00	19 770,00	5 230,00	Муниципальная программа "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулёвск" на 2022-2025 годы	200	000 0709 1000000000 000	35 856 480,60	2 853 449,68	33 003 030,92
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 35000000820 610	25 000,00	19 770,00	5 230,00	Проведение капитального ремонта зданий учреждений образования (школ)	200	000 0709 1000000320 000	1 831 444,17	335 798,30	1 495 645,87
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	702 0702 35000000820 611	25 000,00	19 770,00	5 230,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 1000000320 200	1 831 444,17	335 798,30	1 495 645,87
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений в области культуры и искусства	200	000 0702 3500014000 000	54 004 000,00	29 105 794,45	24 898 205,55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 1000000320 240	1 831 444,17	335 798,30	1 495 645,87
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 3500014000 600	54 004 000,00	29 105 794,45	24 898 205,55	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0709 1000000320 244	1 831 444,17	335 798,30	1 495 645,87
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 3500014000 610	54 004 000,00	29 105 794,45	24 898 205,55	Капитальный ремонт и оснащение основными средствами и материальными запасами зданий, занимаемых муниципальными образовательными учреждениями, и благоустройство прилегающей территории	200	000 0709 10000S0290 000	29 237 344,12	2 517 651,38	26 719 692,74
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	702 0702 3500014000 611	54 004 000,00	29 105 794,45	24 898 205,55	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 10000S0290 200	29 237 344,12	2 517 651,38	26 719 692,74
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	200	000 0705 0000000000 000	683 173,50	249 125,73	434 047,77	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 10000S0290 240	29 237 344,12	2 517 651,38	26 719 692,74
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2027 годы	200	000 0705 4500000000 000	683 173,50	249 125,73	434 047,77	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	602 0709 10000S0290 243	29 237 344,12	2 517 651,38	26 719 692,74
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений по ГО и защите населения от ЧС	200	000 0705 4500012000 000	592 000,00	157 952,23	434 047,77	Капитальный ремонт пищеблоков образовательных организаций Самарской области	200	000 0709 10000S0310 000	4 787 692,31	0,00	4 787 692,31
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0705 4500012000 100	592 000,00	157 952,23	434 047,77	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 10000S0310 200	4 787 692,31	0,00	4 787 692,31
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0705 4500012000 110	592 000,00	157 952,23	434 047,77	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 10000S0310 240	4 787 692,31	0,00	4 787 692,31
Фонд оплаты труда учреждений	200	602 0705 4500012000 111	444 000,00	115 608,31	328 391,69	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	602 0709 10000S0310 243	4 787 692,31	0,00	4 787 692,31
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	602 0705 4500012000 119	148 000,00	42 343,92	105 656,08	Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Молодежь Жигулёвска" на 2018-2025 годы	200	000 0709 3400000000 000	2 890 474,00	1 426 188,00	1 464 286,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений по ГО и защите населения от ЧС	200	000 0705 4500014000 000	91 173,50	91 173,50	0,00	Организация питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в каникулярное время	200	000 0709 3400000230 000	200 240,00	100 071,00	100 169,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0705 4500014000 600	91 173,50	91 173,50	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 3400000230 200	200 240,00	100 071,00	100 169,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0705 4500014000 610	91 173,50	91 173,50	0,00	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 3400000230 240	200 240,00	100 071,00	100 169,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	602 0705 4500014000 611	91 173,50	91 173,50	0,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 0709 3400000230 244	200 240,00	100 071,00	100 169,00
Молодежная политика	200	000 0707 0000000000 000	10 437 174,02	4 608 620,73	5 828 553,29	Поддержка студентов педагогических высших учебных заведений и профессиональных образовательных организаций Самарской области, заключившими договор о целевом обучении	200	000 0709 3400000270 000	38 000,00	0,00	38 000,00
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	200	000 0707 0900000000 000	35 500,00	8 245,00	27 255,00	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0709 3400000270 300	38 000,00	0,00	38 000,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений направленные на улучшение условий и охраны труда	200	000 0707 0900014000 000	35 500,00	8 245,00	27 255,00	Иные выплаты населению	200	702 0709 3400000270 360	38 000,00	0,00	38 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0707 0900014000 600	35 500,00	8 245,00	27 255,00	Предоставление поддержки молодым специалистам педагогам в виде компенсации расходов по договору найма жилого помещения	200	000 0709 3400000280 000	96 000,00	48 000,00	48 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0707 0900014000 610	35 500,00	8 245,00	27 255,00	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0709 3400000280 300	96 000,00	48 000,00	48 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	702 0707 0900014000 611	35 500,00	8 245,00	27 255,00	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 0709 3400000280 320	96 000,00	48 000,00	48 000,00
Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Молодежь Жигулёвска" на 2018-2025 годы	200	000 0707 3400000000 000	10 401 674,02	4 600 375,73	5 801 298,29	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	702 0709 3400000280 321	96 000,00	48 000,00	48 000,00
Мероприятия по патриотическому воспитанию молодежи	200	000 0707 34000000220 000	1 036 265,12	667 074,25	369 190,87	Исполнение переданных полномочий по обеспечению отдыха детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных образовательными организациями в Самарской области, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время	200	000 0709 3400075300 000	2 556 234,00	1 278 117,00	1 278 117,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 34000000220 200	680 000,00	619 681,25	60 318,75	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 3400075300 200	2 556 234,00	1 278 117,00	1 278 117,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 34000000220 240	680 000,00	619 681,25	60 318,75	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 3400075300 240	2 556 234,00	1 278 117,00	1 278 117,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 0707 34000000220 244	680 000,00	619 681,25	60 318,75	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 0709 3400075300 244	2 556 234,00	1 278 117,00	1 278 117,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0707 34000000220 300	30 000,00	0,00	30 000,00	Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск	200	000 0709 8100000000 000	1 822 000,00	870 321,73	951 678,27
Премии и гранты	200	702 0707 34000000220 350	30 000,00	0,00	30 000,00	Расходы по обеспечению деятельности Управления социального развития	200	000 0709 8110000000 000	1 822 000,00	870 321,73	951 678,27
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0707 34000000220 600	326 265,12	47 393,00	278 872,12	Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск по управлению социального развития	200	000 0709 8110011000 000	1 822 000,00	870 321,73	951 678,27
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0707 34000000220 610	326 265,12	47 393,00	278 872,12	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0709 8110011000 100	1 812 000,00	868 721,73	943 278,27
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	702 0707 34000000220 611	326 265,12	47 393,00	278 872,12	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 8110011000 120	1 812 000,00	868 721,73	943 278,27
Организация трудоустройства молодежи на временные рабочие места	200	000 0707 34000000240 000	92 500,00	51 627,55	40 872,45	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	702 0709 8110011000 121	1 395 000,00	688 515,34	706 484,66
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0707 34000000240 600	92 500,00	51 627,55	40 872,45	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	702 0709 8110011000 129	417 000,00	180 206,39	236 793,61
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0707 34000000240 610	92 500,00	51 627,55	40 872,45	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 8110011000 200	10 000,00	1 600,00	8 400,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	702 0707 34000000240 611	92 500,00	51 627,55	40 872,45	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 8110011000 240</			

1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	200	000 0801 0900000000 000	421 000,00	64 237,85	356 762,15
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений направленные на улучшение условий и охраны труда	200	000 0801 0900014000 000	421 000,00	64 237,85	356 762,15
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 0900014000 600	421 000,00	64 237,85	356 762,15
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 0900014000 610	421 000,00	64 237,85	356 762,15
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	702 0801 0900014000 611	421 000,00	64 237,85	356 762,15
Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Культура" на 2023-2025 годы	200	000 0801 3500000000 000	143 901 804,15	35 805 693,24	108 096 110,91
Проведение капитального ремонта зданий учреждений культуры и искусства	200	000 0801 3500000810 000	3 668 311,23	168 311,23	3 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 3500000810 200	3 668 311,23	168 311,23	3 500 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 3500000810 240	3 668 311,23	168 311,23	3 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	602 0801 3500000810 243	3 500 000,00	0,00	3 500 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0801 3500000810 244	168 311,23	168 311,23	0,00
Проведение общегородских мероприятий	200	000 0801 3500000820 000	3 475 000,00	1 535 600,00	1 939 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 3500000820 200	100 000,00	0,00	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 3500000820 240	100 000,00	0,00	100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 0801 3500000820 244	100 000,00	0,00	100 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0801 3500000820 300	40 000,00	30 000,00	10 000,00
Премии и гранты	200	702 0801 3500000820 350	40 000,00	30 000,00	10 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 3500000820 600	3 335 000,00	1 505 600,00	1 829 400,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 3500000820 610	3 335 000,00	1 505 600,00	1 829 400,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	702 0801 3500000820 611	3 335 000,00	1 505 600,00	1 829 400,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений в области культуры и искусства	200	000 0801 3500014000 000	71 550 260,07	32 611 580,54	38 938 679,53
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 3500014000 600	71 550 260,07	32 611 580,54	38 938 679,53
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 3500014000 610	71 550 260,07	32 611 580,54	38 938 679,53
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	702 0801 3500014000 611	71 442 800,07	32 611 580,54	38 831 219,53
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	702 0801 3500014000 612	107 460,00	0,00	107 460,00
Государственная поддержка отрасли культуры	200	000 0801 35000L5190 000	282 094,93	282 094,93	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 35000L5190 600	282 094,93	282 094,93	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 35000L5190 610	282 094,93	282 094,93	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	702 0801 35000L5190 612	282 094,93	282 094,93	0,00
Осуществление капитального ремонта зданий (помещений) муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры	200	000 0801 35000S3020 000	64 926 137,92	1 208 106,54	63 718 031,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 35000S3020 200	64 926 137,92	1 208 106,54	63 718 031,38
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 35000S3020 240	64 926 137,92	1 208 106,54	63 718 031,38
Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	602 0801 35000S3020 243	64 926 137,92	1 208 106,54	63 718 031,38
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200	000 0804 0000000000 000	1 898 000,00	778 466,60	1 119 533,40
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	200	000 0804 0900000000 000	13 000,00	0,00	13 000,00
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск направленные на улучшение условий и охраны труда	200	000 0804 0900011000 000	13 000,00	0,00	13 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0804 0900011000 200	13 000,00	0,00	13 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0804 0900011000 240	13 000,00	0,00	13 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 0804 0900011000 244	13 000,00	0,00	13 000,00
Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск	200	000 0804 8100000000 000	1 885 000,00	778 466,60	1 106 533,40
Расходы по обеспечению деятельности Управления социального развития	200	000 0804 8110000000 000	1 885 000,00	778 466,60	1 106 533,40
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск по управлению социального развития	200	000 0804 8110011000 000	1 885 000,00	778 466,60	1 106 533,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0804 8110011000 100	1 876 300,00	778 066,60	1 098 233,40
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0804 8110011000 120	1 876 300,00	778 066,60	1 098 233,40
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	702 0804 8110011000 121	1 444 100,00	621 542,21	822 557,79
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	702 0804 8110011000 129	432 200,00	156 524,39	275 675,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0804 8110011000 200	8 700,00	400,00	8 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0804 8110011000 240	8 700,00	400,00	8 300,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 0804 8110011000 244	8 700,00	400,00	8 300,00
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	200	000 0900 0000000000 000	2 943 688,59	1 211 190,54	1 732 498,05
Санитарно-эпидемиологическое благополучие	200	000 0907 0000000000 000	1 935 688,59	765 980,86	1 169 707,73
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2027 годы	200	000 0907 4500000000 000	1 935 688,59	765 980,86	1 169 707,73
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений по ГО и защите населения от ЧС	200	000 0907 4500012000 000	1 572 000,00	402 292,27	1 169 707,73
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0907 4500012000 100	1 428 000,00	402 292,27	1 025 707,73
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0907 4500012000 110	1 428 000,00	402 292,27	1 025 707,73
Фонд оплаты труда учреждений	200	602 0907 4500012000 111	1 055 500,00	317 673,98	737 826,02
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	602 0907 4500012000 112	27 000,00	0,00	27 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	602 0907 4500012000 119	345 500,00	84 618,29	260 881,71

1	2	3	4	5	6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0907 4500012000 200	144 000,00	0,00	144 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0907 4500012000 240	144 000,00	0,00	144 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 0907 4500012000 244	144 000,00	0,00	144 000,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений по ГО и защите населения от ЧС	200	000 0907 4500014000 000	363 688,59	363 688,59	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0907 4500014000 600	363 688,59	363 688,59	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0907 4500014000 610	363 688,59	363 688,59	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	602 0907 4500014000 611	363 688,59	363 688,59	0,00
Другие вопросы в области здравоохранения	200	000 0909 0000000000 000	1 008 000,00	445 209,68	562 790,32
Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Медицинские кадры" на 2016-2025 годы	200	000 0909 2300000000 000	1 008 000,00	445 209,68	562 790,32
Осуществление мероприятий по созданию благоприятных условий для оказания медицинской помощи населению	200	000 0909 2300001330 000	1 008 000,00	445 209,68	562 790,32
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0909 2300001330 300	1 008 000,00	445 209,68	562 790,32
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 0909 2300001330 320	672 000,00	445 209,68	226 790,32
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	702 0909 2300001330 321	672 000,00	445 209,68	226 790,32
Иные выплаты населению	200	702 0909 2300001330 360	336 000,00	0,00	336 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	000 1000 0000000000 000	63 572 159,24	43 225 972,14	20 346 187,10
Пенсионное обеспечение	200	000 1001 0000000000 000	5 658 000,00	2 693 446,00	2 964 554,00
Обеспечения социальных гарантий в части пенсионного обеспечения лицам, замещающим должности муниципальной службы	200	000 1001 6300000000 000	5 658 000,00	2 693 446,00	2 964 554,00
Выплата пенсии за выслугу лет к страховой пенсии муниципальным служащим в городском округе Жигулёвск	200	000 1001 6300001200 000	5 658 000,00	2 693 446,00	2 964 554,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1001 6300001200 300	5 658 000,00	2 693 446,00	2 964 554,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1001 6300001200 310	5 658 000,00	2 693 446,00	2 964 554,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	702 1001 6300001200 312	5 658 000,00	2 693 446,00	2 964 554,00
Социальное обеспечение населения	200	000 1003 0000000000 000	7 914 759,00	5 605 626,00	2 309 133,00
Социальная поддержка граждан, удостоенных звания "Почетный гражданин"	200	000 1003 5800000000 000	1 140 000,00	570 000,00	570 000,00
Ежемесячное денежное пособие лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин"	200	000 1003 5820000000 000	1 140 000,00	570 000,00	570 000,00
Предоставление ежемесячного денежного пособия лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин"	200	000 1003 5820001320 000	1 140 000,00	570 000,00	570 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1003 5820001320 300	1 140 000,00	570 000,00	570 000,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1003 5820001320 310	1 140 000,00	570 000,00	570 000,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	702 1003 5820001320 313	1 140 000,00	570 000,00	570 000,00
Мероприятия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан	200	000 1003 6500000000 000	6 774 759,00	5 035 626,00	1 739 133,00
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12.01.95 № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24.11.95 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	200	000 1003 6530000000 000	1 557 360,00	1 557 360,00	0,00
Исполнение переданных полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	200	000 1003 6530051760 000	1 557 360,00	1 557 360,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1003 6530051760 300	1 557 360,00	1 557 360,00	0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1003 6530051760 320	1 557 360,00	1 557 360,00	0,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	700 1003 6530051760 322	1 557 360,00	1 557 360,00	0,00
Обеспечение жильем помещениями граждан, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны	200	000 1003 6540000000 000	5 217 399,00	3 478 266,00	1 739 133,00
Исполнение переданных государственных полномочий по обеспечению жильем помещениями граждан, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны	200	000 1003 6540075090 000	5 217 399,00	3 478 266,00	1 739 133,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1003 6540075090 300	5 217 399,00	3 478 266,00	1 739 133,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1003 6540075090 320	5 217 399,00	3 478 266,00	1 739 133,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	700 1003 6540075090 322	5 217 399,00	3 478 266,00	1 739 133,00
Охрана семьи и детства	200	000 1004 0000000000 000	34 228 177,24	28 080 648,01	6 147 529,23
Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Молодой семье - доступное жилье" на 2015-2025 годы	200	000 1004 2100000000 000	9 921 227,24	9 792 008,00	129 219,24
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	200	000 1004 21000L4970 000	9 921 227,24	9 792 008,00	129 219,24
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1004 21000L4970 300	9 921 227,24	9 792 008,00	129 219,24
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200</				

1	2	3	4	5	6
Формирование специального жилищного фонда для предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, по договорам найма специализированного жилого помещения	200	000 1004 6510000000 000	17 391 330,00	15 643 501,33	1 747 828,67
Предоставление меры социальной поддержки в виде жилищного сертификата лицам, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет и старше, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда	200	000 1004 6510075490 000	3 478 266,00	1 739 133,00	1 739 133,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1004 6510075490 300	3 478 266,00	1 739 133,00	1 739 133,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1004 6510075490 320	3 478 266,00	1 739 133,00	1 739 133,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	700 1004 6510075490 322	3 478 266,00	1 739 133,00	1 739 133,00
Исполнение переданных государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (расходы сверх софинансирования)	200	000 1004 6510020820 000	13 913 064,00	13 904 368,33	8 695,67
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 1004 6510020820 400	13 913 064,00	13 904 368,33	8 695,67
Бюджетные инвестиции	200	000 1004 6510020820 410	13 913 064,00	13 904 368,33	8 695,67
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	700 1004 6510020820 412	13 913 064,00	13 904 368,33	8 695,67
Мероприятия по опеке и попечительству	200	000 1004 6600000000 000	6 340 620,00	2 357 368,43	3 983 251,57
Оплата труда приемного родителя	200	000 1004 6620000000 000	6 340 620,00	2 357 368,43	3 983 251,57
Исполнение переданных государственных полномочий по осуществлению денежных выплат на вознаграждение, причитающееся приемному родителю, патронатному воспитателю	200	000 1004 6620075170 000	6 340 620,00	2 357 368,43	3 983 251,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1004 6620075170 200	6 340 620,00	2 357 368,43	3 983 251,57
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1004 6620075170 240	6 340 620,00	2 357 368,43	3 983 251,57
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 1004 6620075170 244	6 340 620,00	2 357 368,43	3 983 251,57
Другие вопросы в области социальной политики	200	000 1006 0000000000 000	15 771 223,00	6 846 252,13	8 924 970,87
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	200	000 1006 0900000000 000	29 400,00	10 450,00	18 950,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений направленные на улучшение условий и охраны труда	200	000 1006 0900012000 000	29 400,00	10 450,00	18 950,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0900012000 200	29 400,00	10 450,00	18 950,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0900012000 240	29 400,00	10 450,00	18 950,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 1006 0900012000 244	29 400,00	10 450,00	18 950,00
Муниципальная программа "Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций городского округа Жигулёвск" на 2016-2025 годы	200	000 1006 2700000000 000	983 690,00	200 000,00	783 690,00
Реализация направления расходов на поддержку социально-ориентированных некоммерческих организаций	200	000 1006 2700099990 000	300 000,00	200 000,00	100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1006 2700099990 600	300 000,00	200 000,00	100 000,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	200	000 1006 2700099990 630	300 000,00	200 000,00	100 000,00
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	602 1006 2700099990 633	300 000,00	200 000,00	100 000,00
Осуществление мероприятий, направленных на поддержку муниципальных программ развития социально ориентированных некоммерческих организаций	200	000 1006 27000S4040 000	683 690,00	0,00	683 690,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1006 27000S4040 600	683 690,00	0,00	683 690,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	200	000 1006 27000S4040 630	683 690,00	0,00	683 690,00
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	602 1006 27000S4040 633	683 690,00	0,00	683 690,00
Мероприятия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан	200	000 1006 6500000000 000	415 558,00	207 779,00	207 779,00
Обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан	200	000 1006 6550000000 000	415 558,00	207 779,00	207 779,00
Исполнение переданных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан	200	000 1006 6550075080 000	415 558,00	207 779,00	207 779,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1006 6550075080 100	415 558,00	207 779,00	207 779,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 1006 6550075080 120	415 558,00	207 779,00	207 779,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	700 1006 6550075080 121	319 169,00	159 584,48	159 584,52
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	700 1006 6550075080 129	96 389,00	48 194,52	48 194,48
Мероприятия по опеке и попечительству	200	000 1006 6600000000 000	5 559 075,00	2 428 903,90	3 130 171,10
Осуществление деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними лицами, социальному обслуживанию и социальной поддержке семьи, материнства и детства	200	000 1006 6650000000 000	4 326 750,00	1 891 946,47	2 434 803,53
Исполнение переданных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними лицами, социальному обслуживанию и социальной поддержке семьи, материнства и детства	200	000 1006 6650075180 000	4 326 750,00	1 891 946,47	2 434 803,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1006 6650075180 100	4 254 450,00	1 882 831,73	2 371 618,27
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 1006 6650075180 120	4 254 450,00	1 882 831,73	2 371 618,27
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	702 1006 6650075180 121	3 273 800,00	1 492 340,87	1 781 459,13
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	702 1006 6650075180 129	980 650,00	390 490,86	590 159,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 6650075180 200	72 300,00	9 114,74	63 185,26
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 6650075180 240	72 300,00	9 114,74	63 185,26
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 1006 6650075180 244	72 300,00	9 114,74	63 185,26
Социальная поддержка населения и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, нуждающихся в соответствии с законодательством в установлении над ними опеки и попечительства	200	000 1006 6660000000 000	1 232 325,00	536 957,43	695 367,57

1	2	3	4	5	6
Исполнение переданных государственных полномочий по социальной поддержке населения и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, нуждающихся в соответствии с законодательством в установлении над ними опеки и попечительства	200	000 1006 6660075190 000	1 232 325,00	536 957,43	695 367,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1006 6660075190 100	1 168 125,00	531 609,43	636 515,57
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 1006 6660075190 120	1 168 125,00	531 609,43	636 515,57
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	702 1006 6660075190 121	899 000,00	431 953,85	467 046,15
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	702 1006 6660075190 129	269 125,00	99 655,58	169 469,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 6660075190 200	64 200,00	5 348,00	58 852,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 6660075190 240	64 200,00	5 348,00	58 852,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 1006 6660075190 244	64 200,00	5 348,00	58 852,00
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения	200	000 1006 8600000000 000	8 501 000,00	3 773 119,23	4 727 880,77
Обеспечение деятельности МКУ "Комитет по социальной поддержке населения"	200	000 1006 8610000000 000	8 501 000,00	3 773 119,23	4 727 880,77
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений по МКУ "Комитет по социальной поддержке населения"	200	000 1006 8610012000 000	8 501 000,00	3 773 119,23	4 727 880,77
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1006 8610012000 100	8 051 400,00	3 560 339,85	4 491 060,15
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 1006 8610012000 110	8 051 400,00	3 560 339,85	4 491 060,15
Фонд оплаты труда учреждений	200	702 1006 8610012000 111	6 170 582,00	2 817 716,55	3 352 865,45
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	702 1006 8610012000 112	29 018,00	29 018,00	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	702 1006 8610012000 119	1 851 800,00	713 605,30	1 138 194,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 8610012000 200	449 600,00	212 779,38	236 820,62
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 8610012000 240	449 600,00	212 779,38	236 820,62
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 1006 8610012000 244	449 600,00	212 779,38	236 820,62
Единовременное денежное поощрение при награждении городского округа Жигулёвск	200	000 1006 8700000000 000	282 500,00	226 000,00	56 500,00
Единовременная выплата лицам, удостоенным Почетного знака "За труд во благо жителей городского округа Жигулёвск"	200	000 1006 8710000000 000	141 250,00	141 250,00	0,00
Предоставление единовременной выплаты лицам, удостоенным Почетного знака "За труд во благо жителей городского округа Жигулёвск"	200	000 1006 8710000990 000	141 250,00	141 250,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1006 8710000990 300	141 250,00	141 250,00	0,00
Премии и гранты	200	602 1006 8710000990 350	141 250,00	141 250,00	0,00
Единовременная выплата лицам, удостоенным Почетного знака «За заслуги перед городским округом Жигулёвск»	200	000 1006 8720000000 000	141 250,00	84 750,00	56 500,00
Предоставление единовременной выплаты лицам, удостоенным Почетного знака «За заслуги перед городским округом Жигулёвск»	200	000 1006 8720000990 000	141 250,00	84 750,00	56 500,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1006 8720000990 300	141 250,00	84 750,00	56 500,00
Премии и гранты	200	602 1006 8720000990 350	141 250,00	84 750,00	56 500,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	000 1100 0000000000 000	27 006 999,99	11 296 338,53	15 710 661,46
Массовый спорт	200	000 1102 0000000000 000	1 394 249,99	841 293,00	552 956,99
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Жигулёвск" на 2018-2025 годы	200	000 1102 3300000000 000	1 394 249,99	841 293,00	552 956,99
Реализация направления расходов по организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	200	000 1102 3300099990 000	1 394 249,99	841 293,00	552 956,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1102 3300099990 100	330 249,99	217 436,90	112 813,09
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 1102 3300099990 110	330 249,99	217 436,90	112 813,09
Иные выплаты учреждений привлекаемым лицам	200	702 1102 3300099990 113	330 249,99	217 436,90	112 813,09
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1102 3300099990 600	1 064 000,00	623 856,10	440 143,90
Субсидии автономным учреждениям	200	000 1102 3300099990 620	1 064 000,00	623 856,10	440 143,90
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	702 1102 3300099990 621	1 064 000,00	623 856,10	440 143,90
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	200	000 1105 0000000000 000	25 612 750,00	10 455 045,53	15 157 704,47
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	200	000 1105 0900000000 000	183 500,00	100 010,00	83 490,00
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск направленные на улучшение условий и охраны труда	200	000 1105 0900011000 000	15 600,00	0,00	15 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1105 0900011000 200	15 600,00	0,00	15 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1105 0900011000 240	15 600,00	0,00	15 600,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 1105 0900011000 244	15 600,00	0,00	15 600,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений направленные на улучшение условий и охраны труда	200	000 1105 0900014000 000	167 900,00	100 010,00	67 890,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1105 0900014000 600	167 900,00	100 010,00	67 890,00
Субсидии автономным учреждениям	200	000 1105 0900014000 620	167 900,00	100 010,00	67 890,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	702 1105 0900014000 621	167 900,00	100 010,00	67 890,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Жигулёвск" на 2018-2025 годы	200	000 1105 3300000000 000	23 509 250,00	9 505 454,96	14 003 795,04
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений спорта	200	000 1105 3300014000 000	23 509 250,00	9 505 454,96	14 003 795,04
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1105			

1	2	3	4	5	6
Расходы на содержание органов местного самоуправления за счет средств бюджета городского округа Жигулёвск по управлению социального развития	200	000 1105 81 1001 1000 000	1 920 000,00	849 580,57	1 070 419,43
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1105 81 1001 1000 100	1 912 900,00	849 580,57	1 063 319,43
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 1105 81 1001 1000 120	1 912 900,00	849 580,57	1 063 319,43
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	702 1105 81 1001 1000 121	1 472 000,00	684 786,07	787 213,93
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	702 1105 81 1001 1000 129	440 900,00	164 794,50	276 105,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1105 81 1001 1000 200	7 100,00	0,00	7 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1105 81 1001 1000 240	7 100,00	0,00	7 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	702 1105 81 1001 1000 244	7 100,00	0,00	7 100,00
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	200	000 1200 0000000000 000	4 244 000,00	1 836 906,50	2 407 093,50
Периодическая печать и издательства	200	000 1202 0000000000 000	4 044 000,00	1 792 086,50	2 251 913,50
Муниципальная программа "Повышение качества предоставления муниципальных услуг" на 2022-2025 годы	200	000 1202 0600000000 000	4 044 000,00	1 792 086,50	2 251 913,50
Подпрограмма "Опубликование нормативно-правовых актов и иной официальной информации городского округа Жигулёвск" на 2022-2025 годы	200	000 1202 0630000000 000	4 044 000,00	1 792 086,50	2 251 913,50
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений по опубликованию нормативно-правовых актов и иной официальной информации городского округа Жигулёвск	200	000 1202 0630014000 000	4 044 000,00	1 792 086,50	2 251 913,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1202 0630014000 600	4 044 000,00	1 792 086,50	2 251 913,50
Субсидии автономным учреждениям	200	000 1202 0630014000 620	4 044 000,00	1 792 086,50	2 251 913,50
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	602 1202 0630014000 621	4 044 000,00	1 792 086,50	2 251 913,50
Другие вопросы в области средств массовой информации	200	000 1204 0000000000 000	200 000,00	44 820,00	155 180,00
Прочие непрограммные направления расходов бюджета	200	000 1204 6400000000 000	200 000,00	44 820,00	155 180,00
Доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации в рамках прочих непрограммных направлений расходов бюджета	200	000 1204 6410000000 000	200 000,00	44 820,00	155 180,00
Реализация направления расходов по доведению до сведения жителей муниципального образования официальной информации в рамках прочих непрограммных направлений расходов бюджета	200	000 1204 6410099990 000	200 000,00	44 820,00	155 180,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1204 6410099990 200	200 000,00	44 820,00	155 180,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1204 6410099990 240	200 000,00	44 820,00	155 180,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	602 1204 6410099990 244	200 000,00	44 820,00	155 180,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	200	000 1300 0000000000 000	3 560 000,00	1 378 667,36	2 181 332,64
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	200	000 1301 0000000000 000	3 560 000,00	1 378 667,36	2 181 332,64
Процентные платежи по муниципальному долгу	200	000 1301 7800000000 000	3 560 000,00	1 378 667,36	2 181 332,64
Обслуживание бюджетных кредитов	200	000 1301 7810000000 000	3 560 000,00	1 378 667,36	2 181 332,64
Реализация направления расходов на обслуживание бюджетных кредитов в рамках непрограммного направления "Процентные платежи по муниципальному долгу"	200	000 1301 7810099990 000	3 560 000,00	1 378 667,36	2 181 332,64
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	000 1301 7810099990 700	3 560 000,00	1 378 667,36	2 181 332,64
Обслуживание муниципального долга	200	602 1301 7810099990 730	3 560 000,00	1 378 667,36	2 181 332,64
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450	X	-91 935 157,74	-27 914 998,82	X

## 3. Источники финансирования дефицита бюджета

Форма 0503117 с.3

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	X	91 935 157,74	27 914 998,82	64 020 158,92
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	X	39 640 650,00	16 520 050,00	23 120 600,00
из них:					
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	000 0103000000000000	39 640 650,00	16 520 050,00	23 120 600,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 0103010000000000	39 640 650,00	16 520 050,00	23 120 600,00
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01030100000000700	83 674 300,00	38 888 800,00	44 785 500,00
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	520	602 01030100040000710	83 674 300,00	38 888 800,00	44 785 500,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01030100000000800	-44 033 650,00	-22 368 750,00	-21 664 900,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	602 01030100040000810	-44 033 650,00	-22 368 750,00	-21 664 900,00
источники внешнего финансирования бюджета	620	X	0,00	0,00	0,00
из них:	620		0,00	0,00	0,00
Изменение остатков средств	700	000 0100000000000000	52 294 507,74	11 394 948,82	40 899 558,92
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 0105000000000000	52 294 507,74	11 394 948,82	40 899 558,92
увеличение остатков средств, всего	710	000 01050000000000500	-1 603 805 692,03	-645 162 293,27	X
увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01050200000000500	-1 603 805 692,03	-645 162 293,27	X
увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01050201000000510	-1 603 805 692,03	-645 162 293,27	X
увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	710	000 01050201040000510	-1 603 805 692,03	-645 162 293,27	X
уменьшение остатков средств, всего	720	000 01050000000000600	1 656 100 199,77	656 557 242,09	X
уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01050200000000600	1 656 100 199,77	656 557 242,09	X
уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01050201000000610	1 656 100 199,77	656 557 242,09	X
уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	720	000 01050201040000610	1 656 100 199,77	656 557 242,09	X

## Отчет об использовании средств муниципального дорожного фонда городского округа Жигулёвск Самарской области по состоянию на «01» июля 2023 года.

## 1. Поступления дорожного фонда

Доходы всего	Коды доходов	Годовой прогноз	Исполнено на 30.06.2023г., (тыс. руб.)	% исполнения
Акцизы на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации	10010302000010000110	14 078,94	7 672,21	54,49
Плата в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов				
Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам				
Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов				
Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог				
Денежные средства, поступающих от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, финансируемых за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров				
Плата по соглашениям об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации дорожных конструкций				
Плата по соглашениям об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации				
Денежные средства в виде субсидий и бюджетных кредитов, предоставленных городскому округу Жигулёвск Самарской области из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов.	6022020200000000150	132 000,00	13980,12	10,59
Денежные средства, внесенные участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации				
Итого поступлений		146 078,94	21 652,33	14,82
Остатки бюджетных ассигнований дорожных фондов, не использованные в отчетном финансовом году на 1 января текущего финансового года		97,09		

## 2. Выбытия средств муниципального дорожного фонда

Наименование ГРБС	Коды бюджетной классификации расходов			Утверждено решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области на текущий финансовый год	Исполнено на 30.06.2023г., (тыс. руб.)	% исполнения	
	РазПр	ЦСР	наименование показателя				
Администрация городского округа Жигулёвск	04.09	08.0.00.14000	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных бюджетных и автономных учреждений в сфере дорожного хозяйства (с учетом остатка дорожного фонда на 01.01.2023) в рамках МП «Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулёвск» на 2022-2025 годы	611	14 176,03	0,00	0,00
Администрация городского округа Жигулёвск	04.09	08.0.00.S3270	Ремонт дорог местного значения за счет дорожного фонда - субсидии на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области» государственной программы «Развитие транспортной системы Самарской области (2014-2025 годы)»	243	45 307,41	12458,86	27,50
Администрация городского округа Жигулёвск	04.09	08.0.00.S3270	Ремонт дорог общего пользования местного значения на территории села Ширяево за счет дорожного фонда - субсидии на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области» государственной программы «Развитие транспортной системы Самарской области (2014-2025 годы)»	243	50 000,00	0,00	0,00
Администрация городского округа Жигулёвск	04.09	08.0.00.S3270	Ремонт дорог местного значения за счет дорожного фонда - субсидии на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области» государственной программы «Развитие транспортной системы Самарской области (2014-2025 годы)»	243	11 751,80		0,00
Администрация городского округа Жигулёвск	04.09	08.0.00.S3270	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям за счет дорожного фонда - субсидии на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области» государственной программы «Развитие транспортной системы Самарской области (2014-2025 годы)»	243	5 440,79	1521,26	27,96
Администрация городского округа Жигулёвск	04.09	08.0.00.S3270	Выполнение проектно-исследовательских работ по капитальному ремонту и ремонту дорог местного значения за счет дорожного фонда - субсидии на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области» государственной программы «Развитие транспортной системы Самарской области (2014-2025 годы)»	244	3 500,00	0,00	0,00
Администрация городского округа Жигулёвск	04.09	08.0.00.S3270	Расходы на содержание дорог и внутриквартальных проездов поселений, на территории которых осуществляется среднеэтажная и многоэтажная жилищная застройка, в городских округах, в которых реализуются мероприятия в рамках развития туристско-рекреационного кластера, за счет дорожного фонда	244	16 000,00	0,00	0,00
<b>Всего расходов</b>					<b>146 176,03</b>	<b>13980,12</b>	<b>9,56</b>

Численность муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Жигулёвск на 01.07.2023 года составляет 114 человек, расходы на оплату их труда – 34226,6 тыс. рублей. Численность работников муниципальных учреждений – 702 человек, расходы на оплату их труда – 123215,6 тыс. рублей.

РЕШЕНИЕ Думы г.о. Жигулёвск Самарской области от 27 июля 2023 г. № 421
О внесении изменений в решение Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 8 декабря 2022 года № 312 «О бюджете городского округа Жигулёвск Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии со статьей 16 Положения о бюджетном процессе в городском округе Жигулёвск Самарской области, утвержденного решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 26 сентября 2013 года № 432, в связи с уточнением средств из вышестоящих бюджетов и перераспределением средств для финансирования первоочередных расходов, Дума городского округа Жигулёвск Самарской области решила:
1. Внести в решение Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 8 декабря 2022 года № 312 «О бюджете городского округа Жигулёвск Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:
1) в части 1:
а) в абзаце втором сумму «1503447» заменить суммой «1585928»;
б) в абзаце третьем сумму «1594758» заменить суммой «1682344»;
в) в абзаце четвертом сумму «91311» заменить суммой «96416»;
2) в абзаце втором части 6 сумму «999910» заменить суммой «1082341»;
3) в абзаце втором части 7 сумму «999910» заменить суммой «1082341»;
4) в абзаце втором части 11 сумму «130176» заменить суммой «146176»;
5) в части 24:
а) в абзаце втором сумму «181033» заменить суммой «186138»;
б) в абзаце третьем сумму «225456» заменить суммой «230561»;
в) в абзаце четвертом сумму «270668» заменить суммой «275773»;
6) в части 25:
а) в абзаце втором цифру «36» заменить цифрой «37»;
б) в абзаце третьем цифру «46» заменить цифрой «48»;
в) в абзаце четвертом цифру «53» заменить цифрой «54»;
7) приложения 1, 3, 5, 6, 7 к решению Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 8 декабря 2022 года № 312 «О бюджете городского округа Жигулёвск Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Жигулёвска».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Жигулёвск Самарской области по бюджетной, финансовой, налоговой и экономической политике, планированию, инвестициям и предпринимательству (В.И.Можаров).

Председатель Думы городского округа Жигулёвск Самарской области Ю.В.Смеловский
Глава городского округа Жигулёвск Самарской области И.Г.Сухих

Приложение 1 к решению Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 27 июля 2023 года № 421
Приложение 1 к решению Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 8 декабря 2022 года № 312
Ведомственная структура расходов бюджета г. о. Жигулёвск Самарской области на 2023 год

Table with columns: Наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа (направления расходов), Код ГРБС, Рз, ЦСР, ВР, Сумма, тыс. руб. (Всего, в том числе за счет безвозмездных поступлений).

Table with columns: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7. Contains detailed budget breakdown for various categories like 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Уплата налогов, сборов и иных платежей', 'Субсидии бюджетным учреждениям', etc.

1	2	3	4	5	6	7
Непрограммные направления расходов бюджета городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства	602	0502	85 0 00 00000		100	0
Непрограммные направления расходов по организации в границах городского округа теплоснабжения населения	602	0502	85 1 00 00000		100	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0502	85 1 00 00000	240	100	
Благоустройство	602	0503			178528	75359
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	602	0503	09 0 00 00000		429	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0503	09 0 00 00000	240	6	
Субсидии бюджетным учреждениям	602	0503	09 0 00 00000	610	423	
Муниципальная программа "Благоустройство городского округа Жигулёвск" на 2018-2025 годы	602	0503	31 0 00 00000		99095	400
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	602	0503	31 0 00 00000	110	2363	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0503	31 0 00 00000	240	46912	400
Бюджетные инвестиции	602	0503	31 0 00 00000	410	21	
Субсидии бюджетным учреждениям	602	0503	31 0 00 00000	610	46772	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	602	0503	31 0 00 00000	810	750	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	602	0503	31 0 00 00000	850	2277	
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулёвск на 2018-2024 годы»	602	0503	40 0 00 00000		79004	74959
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0503	40 0 00 00000	240	79004	74959
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	602	0505			157000	153000
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулёвск на 2018-2024 годы»	602	0505	40 0 00 00000		157000	153000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0505	40 0 00 00000	240	157000	153000
Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	602	0602			75073	74144
Муниципальная программа «Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулёвск» на 2019-2023 годы	602	0602	44 0 00 00000		75073	74144
Бюджетные инвестиции	602	0602	44 0 00 00000	410	75073	74144
Сокращение доли загрязнённых сточных вод	602	0602	44 0 G6 50130	410	74667	74144
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	602	0605			55512	47789
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды городского округа Жигулёвск" на 2019-2025 годы	602	0605	42 0 00 00000		54637	46914
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0605	42 0 00 00000	240	54637	46914
Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулёвск	602	0605	56 0 00 00000		875	875
Переданные государственные полномочия в сфере охраны окружающей среды	602	0605	56 5 00 00000		875	875
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	602	0605	56 5 00 00000	120	875	875
Общее образование	602	0702			89922	0
Муниципальная программа "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулёвск" на 2022-2025 годы	602	0702	10 0 00 00000		89922	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0702	10 0 00 00000	240	78643	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	602	0702	10 0 00 00000	850	11279	
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	602	0705			683	0
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2027 годы	602	0705	45 0 00 00000		683	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0705	45 0 00 00000	240	592	
Субсидии бюджетным учреждениям	602	0705	45 0 00 00000	610	91	
Другие вопросы в области образования	602	0709			36788	27964
Муниципальная программа "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулёвск" на 2022-2025 годы	602	0709	10 0 00 00000		36788	27964
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0709	10 0 00 00000	240	36788	27964
Культура	602	0801			68594	61680
Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Культура" на 2023-2025 годы	602	0801	35 0 00 00000		68594	61680
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0801	35 0 00 00000	240	68594	61680
Санитарно-эпидемиологическое благополучие	602	0907			1957	0
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2027 годы	602	0907	45 0 00 00000		1957	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	602	0907	45 0 00 00000	110	1433	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0907	45 0 00 00000	240	160	
Субсидии бюджетным учреждениям	602	0907	45 0 00 00000	610	364	
Другие вопросы в области социальной политики	602	1006			1344	684
Муниципальная программа "Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций городского округа Жигулёвск" на 2016-2025 годы	602	1006	27 0 00 00000		1062	684
"Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний"	602	1006	27 0 00 00000	630	1062	684
Единовременное денежное поощрение при награждении Почетными знаками городского округа Жигулёвск	602	1006	87 0 00 00000		282	0
Единовременная выплата лицам, удостоенным Почетного знака "За труд во благо жителей городского округа Жигулёвск"	602	1006	87 1 00 00000		141	0
Премии и гранты	602	1006	87 1 00 00000	350	141	
Единовременная выплата лицам, удостоенным Почетного знака «За заслуги перед городским округом Жигулёвск»	602	1006	87 2 00 00000		141	0
Премии и гранты	602	1006	87 2 00 00000	350	141	
Периодическая печать и издательства	602	1202			4044	0
Муниципальная программа "Повышение качества предоставления муниципальных услуг" на 2022-2025 годы	602	1202	06 0 00 00000		4044	0
Подпрограмма "Опубликование нормативно-правовых актов и иной официальной информации городского округа Жигулёвск" на 2022-2025 годы	602	1202	06 3 00 00000		4044	0
Субсидии автономным учреждениям	602	1202	06 3 00 00000	620	4044	
Другие вопросы в области средств массовой информации	602	1204			200	0
Прочие непрограммные направления расходов бюджета	602	1204	64 0 00 00000		200	0
Доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации	602	1204	64 1 00 00000		200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	1204	64 1 00 00000	240	200	
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	602	1301			3560	0
Процентные платежи по муниципальному долгу	602	1301	78 0 00 00000		3560	0
Обслуживание бюджетных кредитов	602	1301	78 1 00 00000		3560	0
Обслуживание муниципального долга	602	1301	78 1 00 00000	730	3560	
<b>Контрольно-счетная палата городского округа Жигулёвск</b>	<b>607</b>				<b>4663</b>	<b>0</b>
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	607	0106			4663	0
Обеспечение функционирования Контрольно-счетной палаты городского округа Жигулёвск	607	0106	51 0 00 00000		4663	0
Расходы по обеспечению деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Жигулёвск	607	0106	51 1 00 00000		4663	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	607	0106	51 1 00 00000	120	4195	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	0106	51 1 00 00000	240	468	
<b>Дума городского округа Жигулёвск Самарской области</b>	<b>696</b>				<b>10175</b>	<b>0</b>
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	696	0103			10175	0
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	696	0103	09 0 00 00000		26	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	696	0103	09 0 00 00000	240	26	
Обеспечение функционирования Думы городского округа Жигулёвск	696	0103	60 0 00 00000		10149	0
Депутаты Думы городского округа Жигулёвск	696	0103	60 1 00 00000		3437	0

1	2	3	4	5	6	7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	696	0103	60 1 00 00000	120	3437	
Расходы по обеспечению деятельности Думы городского округа Жигулёвск	696	0103	60 2 00 00000		6712	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	696	0103	60 2 00 00000	120	5689	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	696	0103	60 2 00 00000	240	1023	
<b>Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулёвск Самарской области</b>	<b>700</b>				<b>55086</b>	<b>30502</b>
Другие общегосударственные вопросы	700	0113			16052	0
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	700	0113	09 0 00 00000		76	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700	0113	09 0 00 00000	240	76	
Муниципальная программа "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулёвск" на 2018-2025 годы	700	0113	29 0 00 00000		3454	0
Подпрограмма «Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулёвск на 2018-2025 годы»	700	0113	29 1 00 00000		3454	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700	0113	29 1 00 00000	240	3142	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	700	0113	29 1 00 00000	850	312	
Обеспечение функционирования Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулёвск	700	0113	54 0 00 00000		12210	0
Расходы по обеспечению деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом	700	0113	54 1 00 00000		12210	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	700	0113	54 1 00 00000	120	12063	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700	0113	54 1 00 00000	240	147	
Прочие непрограммные направления расходов бюджета	700	0113	64 0 00 00000		312	0
Расходы на исполнение судебных актов	700	0113	64 3 00 00000		312	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700	0113	64 3 00 00000	240	310	
Исполнение судебных актов	700	0113	64 3 00 00000	830	1	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	700	0113	64 3 00 00000	850	1	
Другие вопросы в области национальной экономики	700	0412			251	0
Муниципальная программа "Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена" на 2019-2025 годы	700	0412	43 0 00 00000		251	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700	0412	43 0 00 00000	240	251	
Жилищное хозяйство	700	0501			4281	0
Муниципальная программа "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулёвск" на 2018-2025 годы	700	0501	29 0 00 00000		4281	0
Подпрограмма «Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулёвск на 2018-2025 годы»	700	0501	29 1 00 00000		4281	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700	0501	29 1 00 00000	240	4281	
Социальное обеспечение населения	700	1003			6774	6774
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12.01.1995 № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	700	1003	65 3 00 00000		1557	1557
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	700	1003	65 3 00 00000	320	1557	1557
Обеспечение жильем помещенными гражданами, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны	700	1003	65 4 00 00000		5217	5217
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	700	1003	65 4 00 00000	320	5217	5217
Охрана семьи и детства	700	1004			27312	23312
Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Молодой семье - доступное жилье" на 2015-2025 годы	700	1004	21 0 00 00000		9921	5921
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	700	1004	21 0 00 00000	320	9921	5921
Мероприятия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан	700	1004	65 0 00 00000		17391	17391
Обеспечение жильем помещенными муниципальным специализированного жилищного фонда лиц, относившихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	700	1004	65 1 00 00000		17391	17391
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	700	1004	65 1 00 00000	320	3478	3478
Бюджетные инвестиции	700	1004	65 1 00 00000	410	13913	13913
Другие вопросы в области социальной политики	700	1006			416	416
Мероприятия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан	700	1006	65 0 00 00000		416	416
Обеспечение жильем помещенными отдельными категориями граждан	700	1006	65 5 00 00000		416	416
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	700	1006	65 5 00 00000	120	416	416
<b>Управление социального развития администрации городского округа Жигулёвск Самарской области</b>	<b>702</b>				<b>211920</b>	<b>16226</b>
Другие общегосударственные вопросы	702	0113			9100	0
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	702	0113	09 0 00 00000		38	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	0113	09 0 00 00000	240	38	
Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск	702	0113	81 0 00 00000		9062	0
Расходы по обеспечению деятельности Управления социального развития	702	0113	81 1 00 00000		9062	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	702	0113	81 1 00 00000	1		

1	2	3	4	5	6	7
Субсидии бюджетным учреждениям	702	0801	09 0 00 00000	610	384	
Муниципальная программа городского округа Жигулевск "Культура" на 2023-2025 годы	702	0801	35 0 00 00000		75344	279
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	0801	35 0 00 00000	240	100	
Премии и гранты	702	0801	35 0 00 00000	350	40	
Субсидии бюджетным учреждениям	702	0801	35 0 00 00000	610	75204	279
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	702	0804	09 0 00 00000		1898	0
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы	702	0804	09 0 00 00000		13	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	0804	09 0 00 00000	240	13	
Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулевск	702	0804	81 0 00 00000		1885	0
Расходы по обеспечению деятельности Управления социального развития	702	0804	81 1 00 00000		1885	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	702	0804	81 1 00 00000	120	1876	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	0804	81 1 00 00000	240	9	
Другие вопросы в области здравоохранения	702	0909			1008	0
Муниципальная программа городского округа Жигулевск "Медицинские кадры" на 2016-2025 годы	702	0909	23 0 00 00000		1008	0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	702	0909	23 0 00 00000	320	672	
Иные выплаты населению	702	0909	23 0 00 00000	360	336	
Пенсионное обеспечение	702	1001			5658	0
Обеспечение социальных гарантий в части пенсионного обеспечения лицам, замещавшим должности муниципальной службы	702	1001	63 0 00 00000		5658	0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	702	1001	63 0 00 00000	310	5658	
Социальное обеспечение населения	702	1003			1140	0
Социальная поддержка граждан, удостоенных звания "Почетный гражданин"	702	1003	58 0 00 00000		1140	
Ежемесячное денежное пособие лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин"	702	1003	58 2 00 00000		1140	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	702	1003	58 2 00 00000	310	1140	
Охрана семьи и детства	702	1004			6916	6341
Муниципальная программа «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан городского округа Жигулевск» на 2018-2025 годы	702	1004	38 0 00 00000		575	0
Подпрограмма «Социальная поддержка многодетных семей и семей с детьми - инвалидами» на 2018-2025 годы	702	1004	38 3 00 00000		150	0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	702	1004	38 3 00 00000	320	150	
Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» на 2018-2024 годы	702	1004	38 4 00 00000		425	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	1004	38 4 00 00000	240	250	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	702	1004	38 4 00 00000	320	175	
Мероприятия по опеке и попечительству	702	1004	66 0 00 00000		6341	6341
Оплата труда приемного родителя	702	1004	66 2 00 00000		6341	6341
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	1004	66 2 00 00000	240	6341	6341
Другие вопросы в области социальной политики	702	1006			14089	5559
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы	702	1006	09 0 00 00000		29	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	1006	09 0 00 00000	240	29	
Мероприятия по опеке и попечительству	702	1006	66 0 00 00000		5559	5559
Осуществление деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними лицами, социальному обслуживанию и социальной поддержке семьи, материнства и детства	702	1006	66 5 00 00000		4327	4327
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	702	1006	66 5 00 00000	120	4255	4255
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	1006	66 5 00 00000	240	72	72
Социальная поддержка населения и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, нуждающихся в соответствии с законодательством в установлении над ними опеки и попечительства	702	1006	66 6 00 00000		1232	1232
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	702	1006	66 6 00 00000	120	1168	1168
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	1006	66 6 00 00000	240	64	64
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения	702	1006	86 0 00 00000		8501	0
Обеспечение деятельности МКУ "Комитет по социальной поддержке населения"	702	1006	86 1 00 00000		8501	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	702	1006	86 1 00 00000	110	8051	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	1006	86 1 00 00000	240	450	
Массовый спорт	702	1102			1394	0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Жигулевск" на 2018-2025 годы	702	1102	33 0 00 00000		1394	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	702	1102	33 0 00 00000	110	330	
Субсидии автономным учреждениям	702	1102	33 0 00 00000	620	1064	
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	702	1105			25612	0
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы	702	1105	09 0 00 00000		183	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	1105	09 0 00 00000	240	15	
Субсидии автономным учреждениям	702	1105	09 0 00 00000	620	168	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Жигулевск" на 2018-2025 годы	702	1105	33 0 00 00000		23509	0
Субсидии автономным учреждениям	702	1105	33 0 00 00000	620	23509	
Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулевск	702	1105	81 0 00 00000		1920	0
Расходы по обеспечению деятельности Управления социального развития	702	1105	81 1 00 00000		1920	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	702	1105	81 1 00 00000	120	1913	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	1105	81 1 00 00000	240	7	
<b>Финансовое управление администрации городского округа Жигулевск Самарской области</b>	<b>907</b>				<b>14593</b>	<b>0</b>
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	907	0106			13993	0
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы	907	0106	09 0 00 00000		69	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0106	09 0 00 00000	240	69	
Обеспечение функционирования финансового управления администрации городского округа Жигулевск	907	0106	55 0 00 00000		13924	0
Расходы по обеспечению деятельности Финансового управления	907	0106	55 1 00 00000		13924	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	907	0106	55 1 00 00000	120	13163	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0106	55 1 00 00000	240	761	
Резервные фонды	907	0111			600	0
Резервный фонд администрации городского округа Жигулевск	907	0111	57 0 00 00000		600	
Использование резервного фонда	907	0111	57 1 00 00000		600	
Резервные средства	907	0111	57 1 00 00000	870	600	
<b>Всего расходов:</b>					<b>1682344</b>	<b>869321</b>

Приложение 2 к решению Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 27 июля 2023 года № 421  
 Приложение 3 к решению Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 8 декабря 2022 года № 312

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Жигулевск и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа Жигулевск на 2023 год**

1	2	3	4	5	6	7
Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. руб.	
					Всего	В том числе за счет безвозмездных поступлений
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>				<b>232069</b>	<b>119</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>01</b>	<b>02</b>			<b>2117</b>	<b>0</b>

1	2	3	4	5	6	7
Обеспечение функционирования главы городского округа Жигулевск	01	02	53 0 00 00000		2117	0
Глава городского округа Жигулевск	01	02	53 1 00 00000		2117	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	53 1 00 00000	120	2117	
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>10175</b>	<b>0</b>
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы	01	03	09 0 00 00000		26	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	09 0 00 00000	240	26	
Обеспечение функционирования Думы городского округа Жигулевск	01	03	60 0 00 00000		10149	0
Депутаты Думы городского округа Жигулевск	01	03	60 1 00 00000		3437	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	60 1 00 00000	120	3437	
Расходы по обеспечению деятельности Думы городского округа Жигулевск	01	03	60 2 00 00000		6712	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	60 2 00 00000	120	5689	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	60 2 00 00000	240	1023	
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>55932</b>	<b>0</b>
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы	01	04	09 0 00 00000		424	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	09 0 00 00000	120	10	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	09 0 00 00000	240	414	
Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулевск	01	04	56 0 00 00000		55508	0
Расходы по обеспечению деятельности Администрации городского округа Жигулевск	01	04	56 1 00 00000		55508	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	56 1 00 00000	120	50679	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	56 1 00 00000	240	3972	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	56 1 00 00000	850	857	
<b>Судебная система</b>	<b>01</b>	<b>05</b>			<b>6</b>	<b>6</b>
Прочие непрограммные направления расходов бюджета	01	05	64 0 00 00000		6	6
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в рамках прочих непрограммных направлений расходов бюджета	01	05	64 4 00 00000		6	6
Субсидии автономным учреждениям	01	05	64 4 00 00000	620	6	6
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>01</b>	<b>06</b>			<b>18656</b>	<b>0</b>
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы	01	06	09 0 00 00000		69	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	09 0 00 00000	240	69	
Обеспечение функционирования Контрольно-счетной палаты городского округа Жигулевск	01	06	51 0 00 00000		4663	0
Расходы по обеспечению деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Жигулевск	01	06	51 1 00 00000		4663	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	51 1 00 00000	120	4195	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	51 1 00 00000	240	468	
Обеспечение функционирования финансового управления администрации городского округа Жигулевск	01	06	55 0 00 00000		13924	0
Расходы по обеспечению деятельности Финансового управления	01	06	55 1 00 00000		13924	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	55 1 00 00000	120	13163	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	55 1 00 00000	240	761	
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>01</b>	<b>07</b>			<b>536</b>	<b>0</b>
Обеспечение организации проведения выборов депутатов Думы городского округа Жигулевск	01	07	77 0 00 00000		536	0
Проведение муниципальных выборов	01	07	77 1 00 00000		536	0
Специальные расходы	01	07	77 1 00 00000	880	536	
<b>Резервные фонды</b>	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>600</b>	<b>0</b>
Резервный фонд администрации городского округа Жигулевск	01	11	57 0 00 00000		600	
Использование резервного фонда	01	11	57 1 00 00000		600	
Резервные средства	01	11	57 1 00 00000	870	600	
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>144047</b>	<b>113</b>
Муниципальная программа "Повышение качества предоставления муниципальных услуг" на 2022-2025 годы	01	13	06 0 00 00000		24695	0
Подпрограмма "Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МБУ "МФЦ" на 2022-2025 годы	01	13	06 2 00 00000		24695	0
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	06 2 00 00000	610	24695	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы	01	13	09 0 00 00000		1237	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	09 0 00 00000	240	1081	
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	09 0 00 00000	610	156	
Муниципальная программа "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск" на 2018-2025 годы	01	13	29 0 00 00000		3454	0
Подпрограмма «Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск на 2018-2025 годы»	01	13	29 1 00 00000		3454	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						

1	2	3	4	5	6	7
Исполнение судебных актов	01	13	64 3 00 00000	830	3334	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	64 3 00 00000	850	1	
Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих функции по предпроектной подготовке, планированию и организации строительства (реконструкции), капитального ремонта зданий и сооружений	01	13	69 0 00 00000		23328	0
Обеспечение деятельности МКУ "ЖигулевскС-тройЗаказчик"	01	13	69 1 00 00000		23328	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	69 1 00 00000	110	20498	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	69 1 00 00000	240	1902	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	69 1 00 00000	850	928	
Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих функции по хозяйственному и транспортному обслуживанию муниципальных учреждений городского округа Жигулевск	01	13	70 0 00 00000		66018	0
Обеспечение деятельности МКУ "Транспортное обслуживание и эксплуатация зданий"	01	13	70 1 00 00000		66018	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	70 1 00 00000	110	47776	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	70 1 00 00000	240	17990	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	70 1 00 00000	850	252	
Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулевск	01	13	81 0 00 00000		9062	0
Расходы по обеспечению деятельности Управления социального развития	01	13	81 1 00 00000		9062	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	81 1 00 00000	120	8752	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	81 1 00 00000	240	309	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	81 1 00 00000	850	1	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВО-ОХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>03</b>			<b>20000</b>		<b>1355</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</b>	<b>03</b>	<b>10</b>		<b>17418</b>		<b>0</b>
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы	03	10	09 0 00 00000		323	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	09 0 00 00000	240	323	
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулевск" на 2022-2027 годы	03	10	45 0 00 00000		17095	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	10	45 0 00 00000	110	12550	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	45 0 00 00000	240	1662	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03	10	45 0 00 00000	850	30	
Субсидии бюджетным учреждениям	03	10	45 0 00 00000	610	2353	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	03	10	45 0 00 00000	630	500	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			2582	1355
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулевск" на 2022-2027 годы	03	14	45 0 00 00000		1668	441
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	45 0 00 00000	240	47	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	03	14	45 0 00 00000	630	1621	441
Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулевск	03	14	56 0 00 00000		914	914
Организация деятельности административных комиссий	03	14	56 3 00 00000		914	914
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03	14	56 3 00 00000	120	894	894
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	56 3 00 00000	240	20	20
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04</b>			<b>254795</b>		<b>145054</b>
<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>04</b>	<b>05</b>		<b>3414</b>		<b>3414</b>
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулевск" на 2022-2027 годы	04	05	45 0 00 00000		3414	3414
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	05	45 0 00 00000	120	50	50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	45 0 00 00000	240	3364	3364
<b>Транспорт</b>	<b>04</b>	<b>08</b>		<b>3830</b>		<b>0</b>
Организация транспортного обслуживания населения	04	08	59 0 00 00000		3830	0
Субсидии транспортным организациям, осуществляющим городские перевозки	04	08	59 1 00 00000		3000	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04	08	59 1 00 00000	810	3000	
Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения (в части автомобильного транспорта)	04	08	59 2 00 00000		830	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	08	59 2 00 00000	110	586	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	59 2 00 00000	240	244	
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>04</b>	<b>09</b>		<b>219577</b>		<b>137080</b>
Муниципальная программа "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулевск" на 2022-2025 годы	04	09	08 0 00 00000		212735	132000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	08 0 00 00000	240	152719	132000
Субсидии бюджетным учреждениям	04	09	08 0 00 00000	610	60016	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы	04	09	09 0 00 00000		387	
Субсидии бюджетным учреждениям	04	09	09 0 00 00000	610	387	

1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2024 годы	04	09	31 0 00 00000		6455	5080
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	31 0 00 00000	240	6455	5080
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>04</b>	<b>12</b>			<b>27974</b>	<b>4560</b>
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства, торговли и потребительского рынка в городском округе Жигулевск" на 2022 - 2025 годы	04	12	05 0 00 00000		3021	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	05 0 00 00000	240	1056	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	04	12	05 0 00 00000	630	1965	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2022-2026 годы	04	12	09 0 00 00000		5	0
Субсидии бюджетным учреждениям	04	12	09 0 00 00000	610	5	
Муниципальная программа "Стимулирование жилищного строительства на территории городского округа Жигулевск Самарской области" на 2016-2025 годы	04	12	22 0 00 00000		6122	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	12	22 0 00 00000	110	1526	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	22 0 00 00000	240	4596	
Муниципальная программа "Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории городского округа Жигулевск" на 2018-2025 годы	04	12	32 0 00 00000		15144	4000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	32 0 00 00000	240	4000	4000
Бюджетные инвестиции	04	12	32 0 00 00000	410	4421	
Строительство визит - центра в селе Ширяево городского округа Жигулевск Самарской области	04	12	32 0 00 00972	410	4421	
Субсидии бюджетным учреждениям	04	12	32 0 00 00000	610	6723	
Муниципальная программа "Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена" на 2019-2025 годы	04	12	43 0 00 00000		2822	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	12	43 0 00 00000	110	2571	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	43 0 00 00000	240	251	
Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулевск	04	12	56 0 00 00000		560	560
Переданные государственные полномочия в сфере охраны труда	04	12	56 2 00 00000		560	560
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	12	56 2 00 00000	120	493	493
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	56 2 00 00000	240	67	67
Прочие непрограммные направления расходов бюджета	04	12	64 0 00 00000		300	0
Непрограммные направления расходов связанные с решением вопросов социально-экономического развития городского округа Жигулевск	04	12	64 6 00 00000		300	0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	04	12	64 6 00 00000	630	300	
Непрограммные направления расходов бюджета городского округа в сфере градостроительства и земельных отношений	04	12	83 0 00 00000		0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	83 0 00 00000	240		
Исполнение судебных актов	04	12	83 0 00 00000	830		
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>05</b>			<b>600481</b>		<b>463804</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>01</b>		<b>4281</b>		<b>0</b>
Муниципальная программа "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск" на 2018-2025 годы	05	01	29 0 00 00000		4281	0
Подпрограмма «Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск на 2018-2025 годы»	05	01	29 1 00 00000		4281	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	29 1 00 00000	240	4281	
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>02</b>		<b>260672</b>		<b>235445</b>
Муниципальная программа "Развитие систем водоснабжения, водосборности и водоотведения городского округа Жигулевск" на 2014-2023 годы	05	02	07 0 00 00000		4415	374
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	07 0 00 00000	240	4000	
Бюджетные инвестиции	05	02	07 0 00 00000	410	415	374
Модернизация сетей водоснабжения микрорайона В-2 города Жигулевска	05	02	07 0 00 S3470	410	415	374
Муниципальная программа "Стимулирование жилищного строительства на территории городского округа Жигулевск Самарской области" на 2016-2025 годы	05	02	22 0 00 00000		254159	235071
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	22 0 00 00000	240	18887	
Бюджетные инвестиции	05	02	22 0 00 00000	410	235272	235071
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05	02	22 0 00 09505	410	50575	50575
Софинансирование расходов по модернизации систем коммунальной инфраструктуры	05	02	22 0 00 09605	410	79229	79229
Осуществление мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности систем коммунального теплоснабжения	05	02	22 0 00 S3480	410	105468	105267
Муниципальная программа "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2025 годы	05	02	31 0 00 00000		998	0
Субсидии бюджетным учреждениям	05	02	31 0 00 00000	610	998	
Прочие непрограммные направления расходов бюджета	05	02	64 0 00 00000		1000	0
Расходы на исполнение судебных актов	05	02	64 3 00 00000		1000	0

1	2	3	4	5	6	7
Исполнение судебных актов	05	02	64 3 00 00000	830	1000	
Непрограммные направления расходов бюджета городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства	05	02	85 0 00 00000		100	0
Непрограммные направления расходов по организации в границах городского округа теплоснабжения населения	05	02	85 1 00 00000	100		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	85 1 00 00000	240	100	
<b>Благоустройство</b>	<b>05</b>	<b>03</b>		<b>178528</b>	<b>75359</b>	
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	05	03	09 0 00 00000	429		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	09 0 00 00000	240	6	
Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	09 0 00 00000	610	423	
Муниципальная программа "Благоустройство городского округа Жигулёвск" на 2018-2025 годы	05	03	31 0 00 00000	99095		400
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	03	31 0 00 00000	110	2363	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	31 0 00 00000	240	46912	400
Бюджетные инвестиции	05	03	31 0 00 00000	410	21	
Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	31 0 00 00000	610	46772	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	03	31 0 00 00000	810	750	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	31 0 00 00000	850	2277	
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулёвск на 2018-2024 годы»	05	03	40 0 00 00000	79004		74959
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	40 0 00 00000	240	79004	74959
<b>Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>05</b>	<b>05</b>		<b>157000</b>		<b>153000</b>
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулёвск на 2018-2024 годы»	05	05	40 0 00 00000	157000		153000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	40 0 00 00000	240	157000	153000
<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	<b>06</b>			<b>130585</b>		<b>121933</b>
<b>Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод</b>	<b>06</b>	<b>02</b>		<b>75073</b>		<b>74144</b>
Муниципальная программа «Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулёвск» на 2019-2023 годы	06	02	44 0 00 00000	75073		74144
Бюджетные инвестиции	06	02	44 0 00 00000	410	75073	74144
Сокращение доли загрязнённых сточных вод	06	02	44 0 G6 50130	410	74667	74144
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05		55512		47789
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды городского округа Жигулёвск" на 2019-2025 годы	06	05	42 0 00 00000	54637		46914
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	42 0 00 00000	240	54637	46914
Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулёвск	06	05	56 0 00 00000	875		875
Переданные государственные полномочия в сфере охраны окружающей среды	06	05	56 5 00 00000	875		875
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	06	05	56 5 00 00000	120	875	875
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>07</b>			<b>196770</b>		<b>32011</b>
<b>Общее образование</b>	<b>07</b>	<b>02</b>		<b>144140</b>		<b>0</b>
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	07	02	09 0 00 00000	189		0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	09 0 00 00000	610	189	
Муниципальная программа "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулёвск" на 2022-2025 годы	07	02	10 0 00 00000	89922		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	10 0 00 00000	240	78643	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	02	10 0 00 00000	850	11279	
Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Культура" на 2023-2025 годы	07	02	35 0 00 00000	54029		0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	35 0 00 00000	610	54029	
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>07</b>	<b>05</b>		<b>683</b>		<b>0</b>
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2027 годы	07	05	45 0 00 00000	683		0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	05	45 0 00 00000	110	592	
Субсидии бюджетным учреждениям	07	05	45 0 00 00000	610	91	
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>07</b>	<b>07</b>		<b>10438</b>		<b>1491</b>
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	07	07	09 0 00 00000	36		0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	09 0 00 00000	610	36	
Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Молодежь Жигулёвска" на 2018-2025 годы	07	07	34 0 00 00000	10402		1491
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	34 0 00 00000	240	666	
Премии и гранты	07	07	34 0 00 00000	350	30	
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	34 0 00 00000	610	9706	1491
<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>07</b>	<b>09</b>		<b>41509</b>		<b>30520</b>
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	07	09	09 0 00 00000	9		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	09 0 00 00000	240	9	
Муниципальная программа "Строительство, содержание и ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулёвск" на 2022-2025 годы	07	09	10 0 00 00000	36788		27964
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	10 0 00 00000	240	36788	27964

1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Молодежь Жигулёвска" на 2018-2025 годы	07	09	34 0 00 00000	2890		2556
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	34 0 00 00000	240	2756	2556
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	07	09	34 0 00 00000	320	96	
Иные выплаты населению	07	09	34 0 00 00000	360	38	
Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск	07	09	81 0 00 00000	1822		0
Расходы по обеспечению деятельности Управления социального развития	07	09	81 1 00 00000	1822		0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	07	09	81 1 00 00000	120	1812	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	81 1 00 00000	240	10	
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>			<b>146220</b>		<b>61959</b>
<b>Культура</b>	<b>08</b>	<b>01</b>		<b>144322</b>		<b>61959</b>
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	08	01	09 0 00 00000	384		0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 0 00 00000	610	384	
Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Культура" на 2023-2025 годы	08	01	35 0 00 00000	143938		61959
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	35 0 00 00000	240	68694	61680
Премии и гранты	08	01	35 0 00 00000	350	40	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	35 0 00 00000	610	75204	279
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04		1898		0
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	08	04	09 0 00 00000	13		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	09 0 00 00000	240	13	
Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск	08	04	81 0 00 00000	1885		0
Расходы по обеспечению деятельности Управления социального развития	08	04	81 1 00 00000	1885		0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	08	04	81 1 00 00000	120	1876	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	81 1 00 00000	240	9	
<b>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ</b>	<b>09</b>			<b>2965</b>		<b>0</b>
<b>Санитарно-эпидемиологическое благополучие</b>	<b>09</b>	<b>07</b>		<b>1957</b>		<b>0</b>
Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Жигулёвск" на 2022-2027 годы	09	07	45 0 00 00000	1957		0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	09	07	45 0 00 00000	110	1433	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	07	45 0 00 00000	240	160	
Субсидии бюджетным учреждениям	09	07	45 0 00 00000	610	364	
<b>Другие вопросы в области здравоохранения</b>	<b>09</b>	<b>09</b>		<b>1008</b>		<b>0</b>
Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Медицинские кадры" на 2016-2025 годы	09	09	23 0 00 00000	1008		0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	09	09	23 0 00 00000	320	672	
Иные выплаты населению	09	09	23 0 00 00000	360	336	
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>10</b>			<b>63649</b>		<b>43086</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>10</b>	<b>01</b>		<b>5658</b>		<b>0</b>
Обеспечение социальных гарантий в части пенсионного обеспечения лицам, замещавшим должности муниципальной службы	10	01	63 0 00 00000	5658		0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	63 0 00 00000	310	5658	
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>10</b>	<b>03</b>		<b>7914</b>		<b>6774</b>
<b>Социальная поддержка граждан, удостоенных звания "Почетный гражданин"</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>58 0 00 00000</b>	<b>1140</b>		
Ежемесячное денежное пособие лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин"	10	03	58 2 00 00000	1140		
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	58 2 00 00000	310	1140	
Мероприятия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан	10	03	65 0 00 00000	6774		6774
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12.01.1995 № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	10	03	65 3 00 00000	1557		1557
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	65 3 00 00000	320	1557	1557
Обеспечение жильем помещениями граждан, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны	10	03	65 4 00 00000	5217		5217
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	65 4 00 00000	320	5217	5217
Охрана семьи и детства	10	04		34228		29653
Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Молодой семье - доступное жилье" на 2015-2025 годы	10	04	21 0 00 00000	9921		5921
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	21 0 00 00000	320	9921	5921
Муниципальная программа «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан городского округа Жигулёвск» на 2018-2025 годы	10	04	38 0 00 00000	575		0
Подпрограмма «Социальная поддержка многодетных семей и семей с детьми - инвалидами» на 2018-2025 годы	10	04	38 3 00 00000	150		0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	38 3 00 00000	320	150	
Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» на 2018-2024 годы	10	04	38 4 00 00000	425		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	04	38 4 00 00000	240	250	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	38 4 00 00000	320	175	
Мероприятия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан	10	04	65 0 00 00000	17391		17391
Обеспечение жильем помещениями муниципального специализированного жилищного фонда лиц, относившихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	10	04	65 1 00 00000	17391		17391

1	2	3	4	5	6	7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	65 1 00 00000	320	3478	3478
Бюджетные инвестиции	10	04	65 1 00 00000	410	13913	13913
Мероприятия по опеке и попечительству	10	04	66 0 00 00000		6341	6341
Оплата труда приемного родителя	10	04	66 2 00 00000		6341	6341
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	04	66 2 00 00000	240	6341	6341
<b>Другие вопросы в области социальной политики</b>	<b>10</b>	<b>06</b>			<b>15849</b>	<b>6659</b>
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	10	06	09 0 00 00000		29	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	09 0 00 00000	240	29	
Муниципальная программа "Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций городского округа Жигулёвск" на 2016-2025 годы	10	06	27 0 00 00000		1062	684
"Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний"	10	06	27 0 00 00000	630	1062	684
Мероприятия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан	10	06	65 0 00 00000		416	416
Обеспечение жилых помещений отдельных категорий граждан	10	06	65 5 00 00000		416	416
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10	06	65 5 00 00000	120	416	416
Мероприятия по опеке и попечительству	10	06	66 0 00 00000		5559	5559
Осуществление деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними лицами, социальному обслуживанию и социальной поддержке семьи, материнства и детства	10	06	66 5 00 00000		4327	4327
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10	06	66 5 00 00000	120	4255	4255
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	66 5 00 00000	240	72	72
Социальная поддержка населения и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, нуждающихся в соответствии с законодательством в установлении над ними опеки и попечительства	10	06	66 6 00 00000		1232	1232
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10	06	66 6 00 00000	120	1168	1168
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	66 6 00 00000	240	64	64
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения	10	06	86 0 00 00000		8501	0
Обеспечение деятельности МКУ "Комитет по социальной поддержке населения"	10	06	86 1 00 00000		8501	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10	06	86 1 00 00000	110	8051	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	86 1 00 00000	240	450	
Единовременное денежное поощрение при награждении Почетными знаками городского округа Жигулёвск	10	06	87 0 00 00000		282	0
Единовременная выплата лицам, удостоенным Почетного знака "За труд во благо жителей городского округа Жигулёвск"	10	06	87 1 00 00000		141	0
Премии и гранты	10	06	87 1 00 00000	350	141	
Единовременная выплата лицам, удостоенным Почетного знака «За заслуги перед городским округом Жигулёвск»	10	06	87 2 00 00000		141	0
Премии и гранты	10	06	87 2 00 00000	350	141	
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>11</b>				<b>27006</b>	<b>0</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>11</b>	<b>02</b>			<b>1394</b>	<b>0</b>
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Жигулёвск" на 2018-2025 годы	11	02	33 0 00 00000		1394	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	11	02	33 0 00 00000	110	330	
Субсидии автономным учреждениям	11	02	33 0 00 00000	620	1064	
<b>Другие вопросы в области физической культуры и спорта</b>	<b>11</b>	<b>05</b>			<b>25612</b>	<b>0</b>
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2022-2026 годы	11	05	09 0 00 00000		183	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	05	09 0 00 00000	240	15	
Субсидии автономным учреждениям	11	05	09 0 00 00000	620	168	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Жигулёвск" на 2018-2025 годы	11	05	33 0 00 00000		23509	0
Субсидии автономным учреждениям	11	05	33 0 00 00000	620	23509	
Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск	11	05	81 0 00 00000		1920	0
Расходы по обеспечению деятельности Управления социального развития	11	05	81 1 00 00000		1920	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	11	05	81 1 00 00000	120	1913	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	05	81 1 00 00000	240	7	
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>12</b>				<b>4244</b>	<b>0</b>
Периодическая печать и издательства	12	02			4044	0
Муниципальная программа "Повышение качества предоставления муниципальных услуг" на 2022-2025 годы	12	02	06 0 00 00000		4044	0
Подпрограмма "Опубликование нормативно-правовых актов и иной официальной информации городского округа Жигулёвск" на 2022-2025 годы	12	02	06 3 00 00000		4044	0
Субсидии автономным учреждениям	12	02	06 3 00 00000	620	4044	
<b>Другие вопросы в области средств массовой информации</b>	<b>12</b>	<b>04</b>			<b>200</b>	<b>0</b>
Прочие непрограммные направления расходов бюджета	12	04	64 0 00 00000		200	0

1	2	3	4	5	6	7
Доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации	12	04	64 1 00 00000		200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	64 1 00 00000	240	200	
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>13</b>				<b>3560</b>	<b>0</b>
<b>Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга</b>	<b>13</b>	<b>01</b>			<b>3560</b>	<b>0</b>
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	78 0 00 00000		3560	0
Обслуживание бюджетных кредитов	13	01	78 1 00 00000		3560	0
Обслуживание муниципального долга	13	01	78 1 00 00000	730	3560	
<b>Всего расходов:</b>					<b>1682344</b>	<b>869321</b>

Приложение 3 к решению Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 27 июля 2023 года № 421  
Приложение 5 к решению Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 8 декабря 2022 года № 312

### ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЁВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ

#### Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа Жигулёвск Самарской области на 2023 год

№ п/п	Вид и наименование заимствования	Объемы привлечения средств, тыс. рублей	Объемы погашения средств, тыс. рублей
1.	Кредиты, привлекаемые городским округом Жигулёвск Самарской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	88 780	44 034

#### Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа Жигулёвск Самарской области на 2024 год

№ п/п	Вид и наименование заимствования	Объемы привлечения средств, тыс. рублей	Объемы погашения средств, тыс. рублей
1.	Кредиты, привлекаемые городским округом Жигулёвск Самарской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	111612	67189

#### Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа Жигулёвск Самарской области на 2025 год

№ п/п	Вид и наименование заимствования	Объемы привлечения средств, тыс. рублей	Объемы погашения средств, тыс. рублей
1.	Кредиты, привлекаемые городским округом Жигулёвск Самарской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	126708	81496

Приложение 4 к решению Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 27 июля 2023 года № 421  
Приложение 6 к решению Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 8 декабря 2022 года № 312

### ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЁВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД

Код администратора	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	Сумма, тыс. рублей	
			2024 год	2025 год
	<b>01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета</b>	<b>96 416</b>	
	602	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	44 746	
	602	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	44 746	
	602	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	88 780	
	602	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	88 780	
	602	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	44 034	
	602	Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	44 034	
	<b>907</b>	<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>51 670</b>	
	907	Увеличение остатков средств бюджетов	1 674 708	
	907	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	1 674 708	
	907	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	1 674 708	
	907	Уменьшение остатков средств бюджетов	1 726 378	
	907	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1 726 378	
	907	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1 726 378	

Приложение 5 к решению Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 27 июля 2023 года № 421  
Приложение 7 к решению Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 8 декабря 2022 года № 312

### ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЁВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ

Код администратора	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	Сумма, тыс. рублей	
			2024 год	2025 год
	<b>01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета</b>	<b>44 423</b>	<b>45 212</b>
	<b>602</b>	<b>Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>44 423</b>	<b>45 212</b>
	602	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	44 423	45 212
	602	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	111 612	126 708
	602	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	111 612	126 708
	602	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	67 189	81 496
	602	Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	67 189	81 496
	<b>907</b>	<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>0 0</b>	
	907	Увеличение остатков средств бюджетов	2 091 030	770 808
	907	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	2 091 030	770 808
	907	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	2 091 030	770 808
	907	Уменьшение остатков средств бюджетов	2 091 030	770 808
	907	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	2 091 030	770 808
	907	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	2 091 030	770 808

«Вестник Жигулёвска»

Главный редактор **Е.Ю. ГУРАЕВСКАЯ**

№ 9 (106)

Время подписания в печать 27.07.2023 г. по графику - 18.00, фактически - в 17.00. Дата выхода в свет - 28.07.2023 г.

Тираж 50 экз. Бесплатно.

Адрес редакции, издателя: 445350, Самарская область, г. Жигулёвск, ул. Пушкина, 17.

Отпечатано в ООО «Делинс» 445043, Самарская область, г. Тольятти, ул. Коммунальная, 39.

УЧРЕДИТЕЛЬ:

Администрация городского округа Жигулёвск