

Утвержден Постановлением мэра
городского округа Жигулевск от 17 мая 2010 № 966

Утвержден Протоколом собрания членов Правления
Фонда микрофинансирования и информационной поддержки
малого и среднего предпринимательства
в городском округе Жигулевск
от 02 декабря 2013 г. № 15

Утвержден Протоколом собрания членов Правления
Фонда микрофинансирования и информационной поддержки
малого и среднего предпринимательства
в городском округе Жигулевск
от 29 октября 2014 г. № 19

Утвержден Протоколом собрания членов Правления
Фонда микрофинансирования и информационной поддержки
малого и среднего предпринимательства
в городском округе Жигулевск
от 25 ноября 2015 г. № 24

Утвержден Протоколом собрания членов Правления
Микрофинансовой организации Фонда развития малого и
среднего предпринимательства
в городском округе Жигулевск
от 08 февраля 2017 г. № 32

Утвержден Протоколом собрания членов Правления
Микрофинансовой организации Фонда развития малого и
среднего предпринимательства
в городском округе Жигулевск
от 29 марта 2018 г. № 38

Утвержден Протоколом собрания членов Правления
Фонда развития малого и среднего предпринимательства
в городском округе Жигулевск
от «28» июля 2020 г. № 50

Председатель Правления



Касимова Э.Г.



УСТАВ

ФОНДА РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЖИГУЛЕВСК

(Новая редакция)

Самарская область
г. Жигулевск
2020



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск (далее именуемый — Фонд) является некоммерческой организацией с организационно-правовой формой - Фонд, созданной в целях поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск Самарской области.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», другими законодательными актами, действующими на территории Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование Фонда: Фонд развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск.

Сокращенное наименование: Фонд развития предпринимательства в городском округе Жигулевск

1.4. Местонахождение Фонда: Самарская область, городской округ Жигулевск, город Жигулевск.

1.5. Учредителем Фонда является администрация городского округа Жигулевск. Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

1.6. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.7. Фонд является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских учреждениях, печать со своим наименованием, фирменный бланк, угловой и другие штампы со своим наименованием.

Символикой Фонда является эмблема с графическим изображением административных границ городского округа Жигулевск и лавровой ветвью на переднем плане, вписанные в стилизованное изображение буквы «Ф».

1.8. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им Фонда. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Собственностью Фонда является созданное или приобретенное им, а также переданное гражданами или организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Полученная Фондом прибыль не подлежит перераспределению между учредителями Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей и задач. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.



1.9. Доходы от деятельности Фонда остаются в его распоряжении и направляются на реализацию целей и задач, предусмотренных в настоящем Уставе. Распределение прибыли Учредителю не производится.

1.10. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

1.11. Фонд имеет право на предоставление финансовой помощи в виде займов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории городского округа Жигулевск, без приобретения лицензии на банковскую деятельность.

1.12. Фонд имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, вправе от своего имени совершать на территории Российской Федерации и за рубежом любые сделки, не запрещенные законом и не противоречащие настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

1.13. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании положений. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда. Руководители филиала и представительства назначаются Фондом и действуют на основании доверенности, выданной Фондом. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшего их Фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавший их Фонд.

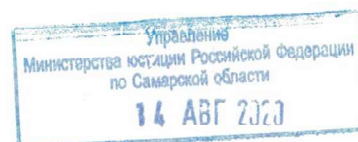
1.14. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Фонд может создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

1.15. Учредительным документом Фонда является настоящий Устав.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями деятельности Фонда является:

- содействие в формировании и реализации муниципальной политики, направленной на создание благоприятных условий для активного развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск;
- содействие развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск;



- участие в финансировании федеральных, региональных (межрегиональных), муниципальных программ, а также проектов и мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск;

- обеспечение доступа малых и средних предприятий к финансовым ресурсам посредством предоставления займов субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа Жигулевск;

- содействие в организации собственного бизнеса физическим лицам – потенциальным субъектам малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск;

- оказание услуг в области бухгалтерского и налогового учета, консультирование по вопросам бухгалтерского и налогового учета, контроля, отчетности, в целях надлежащего ведения хозяйственной деятельности и исполнения субъектами малого и среднего предпринимательства норм действующего законодательства Российской Федерации;

- оказание услуг бизнес-планирования, консультирование и подготовка бизнес-планов, инвестиционных проектов, предпроектной документации субъектам малого и среднего предпринимательства;

- содействие выхода на иностранные рынки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Жигулевск.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

- осуществление финансовой поддержки в виде выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа Жигулевск;

- консультационная, информационная, правовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также граждан, желающих организовать собственный бизнес;

- маркетинговое, финансовое, патентно-лицензионное сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- услуги подбора персонала для субъектов малого и среднего предпринимательства, а также оформления необходимых документов для приема на работу;

- иные консультационные услуги для субъектов малого и среднего предпринимательства в целях содействия развитию предпринимательской деятельности.

2.3. Для достижения поставленных целей Фонд в соответствии с действующим законодательством осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

2.3.1. Осуществляет выдачу займов субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа Жигулевск.

2.3.2. Оказывает содействие исполнительным органам власти, органам местного самоуправления в осуществлении поддержки малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Жигулевск.

2.3.3. Участвует в реализации муниципальных, региональных, федеральных и международных программах по развитию предпринимательства путем привлечения и эффективного использования финансовых ресурсов для реализации программ, проектов, мероприятий в области малого и среднего предпринимательства, аккумулирования бюджетных средств, выделенных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, доходов от собственной деятельности, добровольных взносов физических и юридических лиц, а также доходов, получаемых по процентам от займов.

2.3.4. Оказывает консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства по различным аспектам ведения предпринимательской деятельности.

2.3.5. Участвует в разработке, проведении экспертизы и конкурсном отборе программ и проектов развития и поддержки малого и среднего предпринимательства, развития конкуренции, насыщения товарного рынка, создания новых рабочих мест.

2.3.6. Участвует в формировании инфраструктуры рынка, обеспечивающей равные условия и возможности для осуществления деятельности в области малого и среднего предпринимательства городского округа Жигулевск.

2.3.7. Осуществляет поддержку инвестиционной и инновационной деятельности предпринимательских структур, стимулирование разработки и производства принципиально новых видов продукции, содействие в освоении новых технологий и изобретений.

2.3.8. Изучает, распространяет и пропагандирует положительный опыт развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в других регионах и за рубежом.

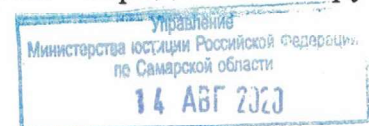
2.3.9. Осуществляет содействие в привлечении отечественных и иностранных инвестиций для реализации приоритетных направлений деятельности по созданию конкурентной среды и развитию предпринимательства.

2.3.10. Предоставляет финансовую помощь в целях развития конкуренции и насыщения товарного рынка в соответствии с действующим законодательством.

2.3.11. Осуществляет организацию сбора и обработки правовой, патентно-лицензионной и иной информации, представляющей интерес для субъектов малого и среднего предпринимательства, изучение конъюнктуры внутреннего рынка, предоставление консультационной и организационно-методической помощи при разработке программ и проектов в области малого и среднего предпринимательства.

2.3.12. Осуществляет предпринимательскую деятельность, в том числе внешнеэкономическую, необходимую для достижения уставных целей, соответствующую этим целям.

2.3.13. Оказывает помощь в приведении товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа



Жигулевск в соответствии с требованиями, необходимыми для экспорта и импорта, в т.ч. в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ и оказанием услуг;

2.3.14. Оказывает содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в формировании пакета документов для участия в конкурсах на получение грантов, субсидий, проводимых Правительством Самарской области;

2.3.15. Проводит для субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Жигулевск семинары, конференции, круглые столы, деловые миссии и организует в них участие субъектов предпринимательства городского округа Жигулевск;

2.3.16. Обеспечивает издание пособий, выпуск периодических печатных изданий, подготовку обзоров, подготовку презентационных материалов и их распространение;

2.3.17. Осуществляет поиск субъектов предпринимательской деятельности – потенциальных инвесторов и соинвесторов;

2.3.18. Оказывает содействие субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа Жигулевск в установлении контактов с ассоциациями субъектов предпринимательства, другими некоммерческими организациями в России и за рубежом;

2.3.19. Участвует в проведении профессиональных праздников российского предпринимательства и мероприятий, приуроченных к ним;

2.3.20. Организует подготовку, переподготовку, повышение квалификации кадров субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Жигулевск, физических лиц – потенциальных предпринимателей;

2.3.21. Создает и наполняет (актуализирует) информационные ресурсы в сети Интернет, предназначенные для поддержки и информирования субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Жигулевск, в том числе экспортно-ориентированных.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется действующим законодательством.

2.5. Фонд может привлекать денежные средства в виде займов и (или кредитов), добровольных (благотворительных) взносов и пожертвований, а также в иных не запрещенных федеральными законами формах.

2.6. Фонд может осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законодательством РФ и соответствующую уставным видам деятельности Фонда, содействуя развитию и надлежащему ведению коммерческой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства. Доходы от предпринимательской деятельности остаются в распоряжении Фонда и направляются исключительно на реализацию целей, предусмотренных настоящим Уставом.



3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Фонд осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями и задачами своей деятельности.

3.2. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Фонд также может иметь земельные участки на праве собственности или на ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Имущество Фонда формируется за счет:

- имущества и денежных средств, полученных Фондом от Учредителя;
- взносов лиц, участвующих в содействии Фонду;
- добровольных взносов и пожертвований физических и юридических лиц, в том числе иностранных;
- бюджетных (средств федерального, областного и местного бюджета в форме субсидий, бюджетных инвестиций) и внебюджетных источников;
- за счет привлеченного инвестиционного капитала;
- доходов от собственной предпринимательской деятельности, а также доходов, получаемых по процентам от займов, поручительств, гарантий, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства;
- других источников, не запрещенных действующим законодательством.

3.4. Взносы учредителя и других юридических лиц могут быть внесены в денежной или натуральной форме – в виде оборудования, помещений, имущества, в виде «ноу-хау» и иной интеллектуальной собственности, а также права пользования ими. В этом случае производится денежная оценка взноса, которая фиксируется в договоре соответствующего лица с Фондом.

3.5. Собственностью Фонда является созданное, приобретенное им или переданное гражданами и юридическими лицами имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.6. Имущество, переданное Фонду Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не сохраняет прав на данное имущество.

3.7. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда и добровольных взносов, а также имущество, полученное за счет иных источников в соответствии с действующим законодательством, становятся собственностью Фонда и учитываются на его балансе.

3.8. Доходы, полученные от деятельности, направляются на осуществление хозяйственной деятельности и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных кредитов и (или) займов и процентов по ним, а также на социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели в соответствии с Уставом Фонда.



Фонд имеет право осуществлять предпринимательскую деятельность, приносящую доходы. Средства, полученные от указанной деятельности, в полном объеме отражаются в финансовом плане (смете) Фонда, утвержденном Правлением Фонда, и учитываются на расчетном счете Фонда.

3.9. Денежные средства, находящиеся в распоряжении Фонда, используются на осуществление его деятельности, оплату труда сотрудников Фонда, аренду помещений, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для выполнения Фондом уставных целей.

3.10. Фонд, осуществляя деятельность, приносящую доход, имеет достаточное для осуществления таковой деятельности имущество, рыночная стоимость которого составляет не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3.11. Имущество Фонда может использоваться им в качестве обеспечения по всем видам своих обязательств, включая привлечение заемных средств. В качестве обеспечения обязательств Фонда могут служить его имущественные права на здания, сооружения, оборудование, а также другие имущественные права.

3.12. Фонд может формировать целевые, резервные, страховые, уставные и другие фонды, в том числе за счет полученной прибыли, в порядке и на условиях, определяемых в соответствии с действующим законодательством и локальными документами Фонда.

3.13. Порядок направления в Фонд средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, сроки, порядок и контроль за их использованием устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов РФ, органа местного самоуправления.

4. ОРГАНЫ ФОНДА

4.1. Органами Фонда являются:

- Правление – высший орган управления Фондом;
- Директор – исполнительный орган Фонда;
- Попечительский совет – орган надзора за деятельностью Фонда;

5. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

5.1. Высшим (коллегиальным) органом управления Фондом является Правление, которое осуществляет общее руководство деятельностью Фонда.

5.2. Правление Фонда формируется и утверждается Учредителем Фонда в момент его создания. В дальнейшем состав Правления Фонда формируется путем переизбрания новых членов Правлением и утверждается постановлением администрации городского округа Жигулевск.

5.3. Правление Фонда состоит из 6 (шести) человек. Члены Правления, при формировании Правления Фонда, утверждаются постановлением администрации городского округа Жигулевск из числа представителей



высшего органа управления коммерческих, некоммерческих и общественных организаций, субъектов малого и среднего предпринимательства.

Член Правления Фонда не может одновременно являться членом Попечительского Совета Фонда.

5.4. Срок полномочий членов Правления Фонда - 2 (два) года с правом неоднократного переизбрания.

Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Правления Фонда может быть поставлен на заседании Правления Фонда по требованию не менее 2/3 присутствующих членов Правления Фонда, членов Попечительского Совета Фонда, учредителя.

5.5. Члены Правления выполняют свои обязанности на общественных началах. Фонд не вправе выплачивать членам Правления вознаграждение за исключением компенсации расходов, связанных с участием в работе Правления.

5.6. К исключительной компетенции Правления Фонда относятся следующие вопросы:

- 1) определение основных направлений деятельности и порядок использования средств Фонда;
- 2) определение принципов формирования и использования имущества Фонда;
- 3) назначение и досрочное прекращение полномочий директора Фонда, заключение трудового договора с директором Фонда;
- 4) подготовка предложений о внесении изменений в Устав Фонда, утверждение устава Фонда;
- 5) одобрение совершаемых Фондом сделок, связанных с выдачей займов и имуществом Фонда;
- 6) избрание Председателя Правления и согласование его кандидатуры с учредителем;
- 7) утверждение годового отчета;
- 8) принятие решения об открытии филиалов и представительств, утверждение положений о них
- 9) иные вопросы, которые, в соответствии с законодательством РФ, отнесены к исключительной компетенции высшего органа управления.

5.7. К компетенции Правления Фонда относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение структуры, штатного расписания и положения об оплате труда работникам Фонда;
- 2) осуществление контроля над пользованием и распоряжением имуществом Фонда;
- 3) принятие решения о привлечении кредитных ресурсов под залог имущества Фонда;
- 4) рассмотрение отчетов директора Фонда;
- 5) утверждение финансового плана (сметы) и внесение в него изменений;
- 6) утверждение порядка образования и использования резервного, страхового, гарантийного и других фондов;

7) утверждение положения и инструкции, связанной с предоставлением, возвратом займов, методологией работы сотрудников и Фонда в целом, а также внесение изменений в указанную документацию;

8) принятие решения по привлечению дополнительных источников финансирования мероприятий государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;

9) решение иных вопросов, необходимых для достижения целей создания Фонда и предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.8. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Правления Фонда, не могут быть переданы им на рассмотрение другому органу Фонда.

Решения Правления Фонда по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 4/5 голосов членов Правления Фонда, присутствующих на заседании Правления.

5.9. Решения Правления Фонда по вопросам, не отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих членов Правления Фонда.

5.10. Заседания Правления Фонда созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Годовое собрание Правления Фонда созывается после окончания финансового года не ранее чем через 2 месяца и не позднее чем через 6 месяцев после окончания финансового года.

5.11. Председатель Правления Фонда избирается Правлением из числа членов Правления сроком на 2 (два) года с правом неоднократного переизбрания, открытым голосованием квалифицированным большинством в 4/5 голосов от общего числа присутствующих членов Правления Фонда.

Решение об избрании председателя Правления Фонда оформляется в виде протокола в соответствии с требованиями, установленными настоящим Уставом.

5.12. Председатель Правления Фонда действует по доверенности в интересах Фонда и осуществляет следующие функции:

- ведет заседания Правления Фонда;
- определяет дату, время и место проведения заседания Правления Фонда;
- утверждает повестку дня заседания Правления Фонда;
- подписывает протокол заседания Правления Фонда.

Прекращение полномочий председателя Правления Фонда:

- добровольное сложение полномочий на основании личного заявления, подаваемого в Правление Фонда;
- истечение срока полномочий;
- неисполнение решений Попечительского Совета;
- досрочное прекращение полномочий по решению Правления Фонда.

5.13. Инициатором проведения заседания Правления может быть Председатель Правления, Председатель Попечительского Совета, директор Фонда, не менее 1/4 членов Правления Фонда.



5.14. Правление Фонда на каждое собрание назначает секретаря, который обеспечивает ведение протоколов собраний Правления и запись всех решений.

5.15. Заседания Правления Фонда проводятся в очной форме.

5.16. На заседании Правления ведется протокол. Протокол заседания составляется не позднее двух рабочих дней после его проведения и подписывается председательствующим и секретарем собрания, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

В протоколе указывается:

- место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним;
- принятые решения.

5.17. Правление принимает решения при наличии кворума – 2/3 от установленной численности членов Правления.

5.18. При решении вопросов на заседании Правления каждый член Правления Фонда обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Правления другому члену Правления не допускается.

5.19. Члены Правления имеют право:

- получать любую информацию, касающуюся деятельности Фонда, в любых подразделениях и службах Фонда.

5.20. Члены Правления обязаны:

- добросовестно относиться к своим обязанностям;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда.

5.21. Член Правления Фонда обязан разумно и добросовестно действовать в интересах Фонда.

В случае возникновения или угрозы возникновения конфликта деятельности Фонда с личными интересами члена Правления Фонда, он незамедлительно уведомляет об этом Правление Фонда в письменном виде. До принятия решения Правлением Фонда член Правления Фонда воздерживается от совершения действий, которые приведут к возникновению конфликта между его интересами и интересами Фонда.

Член Правления Фонда, а также его аффилированные лица не должны принимать подарки или получать иные прямые или косвенные выгоды с целью влияния на деятельность члена Правления Фонда или на принимаемые им решения.

5.22. Прекращение полномочий члена Правления Фонда:

- истечение срока полномочий и не переизбрание на новый срок;

- добровольное сложение полномочий на основании личного заявления, подаваемого в Правление Фонда.

5.23. О своем намерении досрочно прекратить полномочия член Правления Фонда обязан уведомить Правление Фонда не менее чем за 30



календарных дней до даты досрочного прекращения полномочий в письменном виде.

5.24. Член Правления Фонда обязан не разглашать конфиденциальную информацию после прекращения членства в Правлении Фонда.

6. ДИРЕКТОР ФОНДА.

6.1. Директор Фонда избирается Правлением Фонда из своего состава по согласованию с Учредителем Фонда сроком на 2 (два) года с правом неоднократного переизбрания по итогам деятельности Фонда. Директор Фонда не может быть членом Попечительского совета Фонда.

6.2. Директор Фонда несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Фонд задач и осуществление им своих функций, сохранность имущества и рациональное использование средств Фонда.

6.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен высшему органу управления Фонда — Правлению Фонда.

6.4. Директор исполняет свои служебные обязанности на основе трудового договора (контракта), который подписывает Председатель Правления Фонда.

6.5. Компетенция директора:

- участвует в проведении конкурсного отбора программ и проектов в соответствии с направлениями деятельности Фонда;
- участвует в разработке и определении механизма финансового обеспечения Фондом мероприятий, программ и проектов поддержки малого и среднего предпринимательства;
- принимает решения об установлении и поддержке связей с международными и зарубежными организациями;
- организует работу по финансированию программ, проектов и мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого предпринимательства, в соответствии с утвержденным на соответствующий финансовый год бюджетом Фонда;
- осуществляет прочую деятельность, направленную на достижение целей Фонда, предусмотренных настоящим Уставом;
- без доверенности действует от имени Фонда и представляет его интересы во всех учреждениях, организациях и предприятиях на территории Российской Федерации и за рубежом;
- осуществляет взаимодействие с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, структурами поддержки малого и среднего предпринимательства;
- осуществляет текущее руководство Фонда;
- распоряжается в пределах утвержденного финансового плана (сметы) средствами Фонда;
- в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации осуществляет права и обязанности работодателя в отношениях с работниками Фонда;



- должностные лица Фонда назначаются на должность и освобождаются от должности на основании трудового договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - разрабатывает структуру, штатное расписание аппарата Фонда и систему оплаты труда его работникам;
 - издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Фонда;
 - организует ведение делопроизводства и отвечает за сохранность документации Фонда;
 - обеспечивает выполнение решений финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
 - обеспечивает выполнение решений Попечительского совета Фонда, принятых в пределах их компетенции;
 - организует работу по осуществлению Фондом предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
 - обеспечивает ведение текущей организационно-исполнительской работы и бухгалтерского учета;
 - открывает и закрывает в банках (кредитных организациях) расчетный, валютный и другие счета;
 - заключает договоры от имени Фонда, в том числе трудовые;
 - выдает доверенности на право совершения действий от имени Фонда;
 - выступает истцом и ответчиком в суде;
 - несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями;
 - решает иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом.
- 6.6. Директор Фонда не вправе без решения Правления Фонда:
- 6.6.1. совершать сделки, связанные с отчуждением или возможностью отчуждения имущества Фонда, а также с выдачей займов;
- 6.6.2. изменять существенные условия сделок, связанные с выдачей займов.
- 6.7. Полномочия директора прекращаются по решению Правления Фонда.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

7.1. На момент формирования Попечительского Совета Фонда члены Попечительского Совета Фонда, включая Председателя Попечительского Совета Фонда, назначаются Учредителем из числа представителей органов местного самоуправления, некоммерческих и коммерческих организаций, субъектов малого и среднего предпринимательства.

В дальнейшем состав Попечительского Совета Фонда формируется Правлением. Состав Попечительского Совета Фонда утверждается постановлением администрации городского округа Жигулевск.



Количественный состав Попечительского Совета Фонда не может быть более шести человек. Члены Попечительского Совета Фонда не могут быть одновременно членами Правления Фонда, директором Фонда.

7.2. Попечительский Совет Фонда назначается высшим органом управления по согласованию с учредителем на срок 2 (два) года.

7.3. Попечительский Совет Фонда принимает решения на своих заседаниях простым большинством голосов от установленной численности Попечительского Совета Фонда открытым голосованием.

7.4. Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. За работу в Попечительском совете вознаграждение не выплачивается.

7.5. Попечительский Совет Фонда:

- осуществляет надзор за деятельностью Фонда, в том числе за соответствием деятельности Фонда основным целям Фонда, основным направлениям деятельности Фонда, установленным настоящим Уставом Фонда;

- осуществляет надзор за принятием органами Фонда (Правлением Фонда, директором Фонда) решений в соответствии с требованием настоящего Устава;

- заслушивает отчет аудитора по итогам деятельности Фонда;

- рассматривает годовой отчет Фонда;

- осуществляет ежегодное рассмотрение и согласование локальных актов Фонда, устанавливающих виды деятельности Фонда, регламенты работы Фонда, стандарты качества деятельности Фонда.

Попечительский Совет Фонда имеет право:

- назначать независимую аудиторскую проверку Фонда;

- вносить Правлению Фонда и директору предложения по совершенствованию деятельности Фонда;

- вносить предложения в разработку программ и мероприятий деятельности Фонда;

- рассматривать результаты ежегодных ревизий и независимых аудиторских проверок деятельности Фонда и принимать по ним решения;

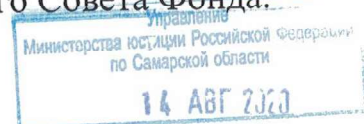
- извещать Правление Фонда и директора Фонда о выявленных нарушениях в деятельности Фонда и предъявлять требования для устранения указанных нарушений.

Члены Попечительского Совета Фонда вправе участвовать в работе Правления Фонда с правом совещательного голоса.

7.6. Попечительский Совет Фонда проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Попечительского Совета Фонда могут созываться по инициативе председателя Попечительского Совета Фонда или не менее трех членов Попечительского Совета Фонда.

Заседания Попечительского Совета Фонда проводятся в очной форме.

Заседание Попечительского Совета Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины членов Попечительского Совета Фонда.



7.7. Работу Попечительского Совета Фонда организует председатель Попечительского Совета Фонда. Председатель Попечительского Совета Фонда избирается членами Попечительского Совета Фонда из числа членов Попечительского Совета большинством голосов открытым голосованием от присутствующих членов Попечительского Совета Фонда.

7.8. Попечительский Совет Фонда вправе переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Попечительского Совета Фонда открытым голосованием.

7.9. Заседание Попечительского Совета созываются председателем Попечительского Совета Фонда и председателем Правления Фонда.

7.10. Председатель Попечительского Совета Фонда организует его работу, созывает заседания Попечительского Совета Фонда и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Протокол заседания Попечительского Совета Фонда ведет (составляет) секретарь. Секретарь Попечительского Совета Фонда избирается на время заседания Попечительского Совета большинством голосов от числа присутствующих на нем членов открытым голосованием.

7.11. В случае отсутствия председателя Попечительского Совета Фонда его функции осуществляет один из избранных членов Попечительского Совета Фонда.

7.12. В случае если количество членов Попечительского Совета Фонда становится менее половины количества, предусмотренного Уставом Фонда, Правление Фонда обязано избрать новый состав Попечительского Совета Фонда.

7.13. Решения на заседании Попечительского Совета Фонда принимаются большинством голосов от установленной численности членов Попечительского Совета Фонда. При решении вопросов на заседании Попечительского Совета Фонда каждый член Попечительского Совета Фонда обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского Совета Фонда другому члену Попечительского Совета Фонда не допускается.

7.14. На заседании Попечительского Совета Фонда ведется протокол, который составляется не позднее 5 дней после его проведения.

7.15. Протокол заседания Попечительского Совета Фонда подписывается председательствующим и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

7.16. Члены Попечительского Совета Фонда имеют право:

- получать любую информацию, касающуюся деятельности Фонда, в любых подразделениях и службах Фонда.

7.17. Члены Попечительского Совета Фонда обязаны:

- добросовестно относиться к своим обязанностям;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда.

7.18. Член Попечительского Совета Фонда обязан разумно и добросовестно действовать в интересах Фонда.



В случае возникновения или угрозы возникновения конфликта деятельности Фонда с личными интересами члена Попечительского Совета Фонда, он немедленно уведомляет об этом Попечительский Совет Фонда в письменном виде. До принятия решения Попечительским Советом Фонда член Попечительского Совета Фонда воздерживается от совершения действий, которые приведут к возникновению конфликта между его интересами и интересами Фонда.

Член Попечительского Совета Фонда, а также его аффилированные лица не должны принимать подарки или получать иные прямые или косвенные выгоды, цель которых заключается в том, чтобы повлиять на деятельность члена Попечительского Совета Фонда или на принимаемые им решения.

7.19. Правление Фонда вправе в любой момент прекратить полномочия члена Попечительского Совета Фонда открытым голосованием. Инициатором досрочного прекращения полномочий члена Попечительского Совета Фонда выступает любой член Попечительского Совета Фонда и Правления Фонда.

7.20. Основания прекращения полномочий члена Попечительского Совета Фонда по инициативе Попечительского Совета Фонда (досрочное прекращение полномочий):

- причинение материального ущерба Фонду, за исключением ущерба, связанного с обычным коммерческим риском;
- нанесение ущерба деловой репутации Фонда;
- совершение умышленного уголовного преступления;
- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Фонда;
- нарушение положений устава Фонда, а также норм законодательства о некоммерческих организациях.

7.21. Прекращение полномочий члена Попечительского Совета Фонда:

- истечение срока полномочий и не переизбрание на новый срок;
- добровольное сложение полномочий на основании личного заявления, подаваемого в Попечительский совет Фонда.

7.22. О своем намерении досрочно прекратить полномочия член Попечительского Совета обязан уведомить Попечительский Совет Фонда и Правление Фонда не менее чем за 30 календарных дней до даты досрочного прекращения полномочий в письменном виде.

7.23. Член Попечительского Совета Фонда обязан не разглашать конфиденциальную информацию после прекращения членства в Попечительском Совете.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Фонд ведет бухгалтерский учет, статистическую и иную отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



8.2. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

8.3. Годовой отчет о деятельности Фонда составляется директором Фонда и представляется на утверждение Правлению Фонда не позднее чем через 6 месяцев после окончания финансового года. Годовой отчет о финансовой деятельности Фонда может подлежать проверке и подтверждению независимой аудиторской организацией (аудитором).

Фонд ежегодно публикует отчет о своей деятельности в сети Интернет.

8.4. Фонд может образовывать резервный, кредитный, венчурный и другие фонды в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов.

8.6. Фонд хранит документы по личному составу и обеспечивает их передачу на государственное хранение в случае ликвидации.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Предложения по внесению изменений в настоящий Устав относятся к исключительной компетенции Правления Фонда и принимаются большинством в 4/5 голосов членов Правления Фонда, присутствующих на собрании.

9.2. Изменения в Устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

10. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

10.1. Фонд может быть ликвидирован по решению суда в порядке, установленном ст. 61 Гражданского кодекса РФ, с учетом требований ст. 18 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

10.2. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Правлением Фонда.

В случае если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.3. Фонд считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.