



**УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

10.12.2019 № 376

О проведении плановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных управлению социального развития администрации городского округа Жигулевск в первом, втором, третьем, четвертом кварталах 2020 года

На основании Закона Самарской области от 29.12.2012 № 140 – ГД «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», распоряжения администрации городского округа Жигулевск от 17.06.2019 № 288 «О закреплении подведомственной подчиненности муниципальных предприятий и учреждений», руководствуясь статьей 15 Положения об управлении социального развития администрации городского округа Жигулевск, утвержденного решением Думы городского округа Жигулевск от 28.01.2016 № 43,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных управлению социального развития администрации городского округа Жигулевск в первом, втором, третьем, четвертом кварталах 2020 года, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Членам комиссии, уполномоченным на проведение проверки, обеспечить подготовку акта проверки по основным направлениям ведомственного контроля согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления

Л.Ю.Степина

Приложение № 1

к приказу руководителя управления
социального развития администрации
городского округа Жигулевск
от « 10 » декабря № 376

План
проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права,
в учреждениях, подведомственных управлению социального развития
администрации городского округа Жигулевск в первом, втором,
третьем, четвертом кварталах 2020 года

№ п/п	Наименование организации	Адрес	Сроки проведения проверки	Форма проверки (документальная, выездная)
1	2	3	4	5
1	МБУ ДО школа искусств № 1	445350, г. Жигулевск, ул. Победы, 1	17.02.2020- 21.02.2020	выездная
2	МАУ стадион «Кристалл»	445350, г. Жигулевск, ул. Мира, 3	25.02.2020- 28.02.2020	выездная повторная
3	МАУ «Спортивный корпус с плавательными бассейнами «Атлант»	445359, г. Жигулевск, ул. Морквашинская, 61	23.03.2020- 27.03.2020	выездная
4	МБУ ДО музыкальная школа № 1	445362, г. Жигулевск, с. Зольное, ул. Клубная, 41	30.03.2020- 03.04.2020	выездная повторная
5	МБУК «Многофункциональный культурный центр»	445366, г. Жигулевск, ул. Никитина, 9	13.04.2020- 17.04.2020	выездная
6	МБУК «Жигулевская централизованная библиотечная система»	445350, г. Жигулевск, ул. Гоголя, 2а	18.05.2020- 22.05.2020	выездная повторная
7	МБУ ДО школа искусств № 2	445366, г. Жигулевск, ул. Никитина, 9	25.05.2020- 29.05.2020	выездная

8	МБУ «Дом молодежных организаций»	445351, г. Жигулевск, ул. Гидростроителей 10а	14.09.2020- 18.09.2020	выездная повторная
9	МУП «Школьное питание»	445350, г. Жигулевск, ул. Самарская, 25	09.11.2020- 13.11.2020	выездная повторная

Приложение № 2

к приказу руководителя управления
социального развития администрации
городского округа Жигулевск
от «10» ~~10~~ 2019 № 376

Основные направления ведомственного контроля	Состав членов комиссии, ответственных за подготовку акта проверки в соответствующей сфере деятельности
<p>Трудовой договор Рабочее время и время отдыха Оплата и нормирование труда Гарантии и компенсации Дисциплина труда и трудовой распорядок Материальная ответственность сторон трудового договора Регулирование труда женщин и лиц с семейными обязанностями Регулирование труда работников в возрасте до восемнадцати лет Особенности регулирования труда отдельных категорий работников Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров Коллективный договор</p>	<p>Егорова Оксана Викторовна Терехина Татьяна Александровна Леонова Светлана Викторовна</p>
Охрана труда	Малеванная Светлана Александровна
Ведение кадрового делопроизводства	<p>Леонова Светлана Викторовна Жукова Марина Николаевна</p>