



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ШЕСТОГО СОЗЫВА
(2015 - 2020)

РЕШЕНИЕ

«26» июля 2018 г.

№ 367

**Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий
по инвестиционным проектам в городском округе Жигулевск**

В соответствии с пунктом 2 статьи 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Положения о порядке предоставления муниципальных гарантий в городском округе Жигулевск, утвержденным решением Думы городского округа Жигулевск от 28 января 2010 года № 528, Положением об инвестиционной деятельности на территории городского округа Жигулевск, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 3 февраля 2015 года № 006нпа, в целях обеспечения благоприятного инвестиционного климата в городском округе Жигулевск Самарской области, Дума городского округа Жигулевск **решила:**

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий по инвестиционным проектам в городском округе Жигулевск Самарской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Жигулевский рабочий».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Жигулевск по бюджетной, финансовой, налоговой и экономической политике, планированию, инвестициям и предпринимательству (Н.А.Радайкин)

Председатель

Думы городского округа Жигулевск



Ю.В.Смеловский

Глава городского округа



В.Я.Кlassen

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ПО ИНВЕСТИЦИОННЫМ ПРОЕКТАМ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, Положением о порядке предоставления муниципальных гарантий в городском округе Жигулевск, утвержденным решением Думы городского округа Жигулевск от 28 января 2010 года № 528, Положением об инвестиционной деятельности на территории городского округа Жигулевск, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 3 февраля 2015 года № 006нпа.

Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления муниципальных гарантий на реализацию инвестиционных проектов на территории городского округа Жигулевск (далее – гарантии).

Глава 1.

Общие положения

Статья 1

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

Статья 2

Гарантии предоставляются на конкурсной основе субъектам инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционные проекты на территории городского округа Жигулевск (далее – субъекты инвестиционной деятельности).

Статья 3

Основными целями предоставления гарантий субъектам инвестиционной

деятельности являются:

- 1) стимулирование инвестиционной активности и привлечение средств инвесторов для развития экономики городского округа Жигулевск;
- 2) увеличение поступлений налоговых выплат в бюджет городского округа Жигулевск от реализации инвестиционных проектов;
- 3) повышение конкурентоспособности продукции, выпускаемой на территории городского округа Жигулевск.

Статья 4

Гарантии не могут быть предоставлены субъектам инвестиционной деятельности:

- 1) имеющим просроченную задолженность по денежным обязательствам перед городским округом Жигулевск, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированные обязательства по ранее предоставленным гарантиям;
- 2) в отношении которых принято решение о ликвидации или реорганизации или возбуждено производство о признании банкротом;
- 3) на имущество которых обращено взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 5

Гарантии предоставляются в пределах общего объема гарантий, указанных в программе гарантий городского округа Жигулевск в валюте Российской Федерации, являющейся приложением к решению Думы городского округа Жигулевск о бюджете городского округа Жигулевск на очередной финансовый год и плановый период, на основании постановления администрации городского округа Жигулевск (далее – постановление администрации) и договоров о предоставлении гарантий.

Статья 6

Решение о проведении конкурса на право заключения договора о предоставлении гарантии (далее – конкурс) принимается на основании постановления администрации, которым также утверждаются:

- 1) извещение о проведении конкурса;
- 2) создание комиссии по проведению конкурса (в соответствии с частью 2 статьи 9 настоящего Порядка), а также состав этой комиссии;
- 3) форма заявки для участия в конкурсе;
- 4) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе;
- 5) форма договора о предоставлении гарантии.

Статья 7

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

- 1) условия предоставления гарантии;
- 2) порядок, место и сроки подачи документов на участие в конкурсе с

указанием даты и времени окончания их приема;

3) срок заключения с победителем конкурса договора о предоставлении гарантии.

Статья 8

Извещение о проведении конкурса, форма заявки на участие в конкурсе, а также перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, подлежат размещению на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурса.

Статья 9

1. Конкурс проводится открытым способом.

2. Отбор лиц, претендующих на получение гарантий, осуществляется комиссией по проведению конкурса (далее – Комиссия). Решение о создании Комиссии и ее составе принимает Глава городского округа Жигулевск Самарской области (далее – Глава городского округа) путем принятия постановления администрации в соответствии со статьей 6 настоящего Порядка. Подготовку проекта постановления администрации осуществляет структурное подразделение в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта.

3. В состав Комиссии могут включаться депутаты Думы городского округа Жигулевск, представители администрации городского округа Жигулевск, а также представители общественных организаций.

4. В состав Комиссии входят председатель, секретарь и члены Комиссии. Общее количество членов Комиссии должно быть не менее 7 (семи) человек. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии в соответствии с настоящим Порядком. Комиссия вправе привлекать для участия в своей работе специалистов (экспертов) государственных, муниципальных органов и организаций. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим. Ход заседаний и принятие решений на заседаниях Комиссии оформляются в виде протокола. Ведение и оформление протоколов заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

7. Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем Комиссии, секретарем и всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

Статья 10

Организационное обеспечение деятельности Комиссии, в том числе по вопросам подготовки проведения заседаний Комиссии осуществляет структурное подразделение администрации городского округа Жигулевск в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта.

Статья 11

Для участия в конкурсе лица, претендующие на получение гарантии, направляют на имя Главы городского округа документы, перечень которых устанавливается в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 настоящего Порядка.

Статья 12

Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после даты окончания приема документов на участие в конкурсе Глава городского округа направляет указанные документы на рассмотрение Комиссии.

Статья 13

В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления документов для участия в конкурсе Комиссия осуществляет проверку соответствия срока подачи и полноты представленных документов.

Статья 14

В случае несоответствия представленных участниками конкурса документов требованиям конкурсной документации Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении гарантии указанным лицам и направляет указанное решение Главе городского округа. Решение об отказе в предоставлении гарантии направляется Главой городского округа участникам конкурса в письменном виде с обоснованием причин отказа.

Статья 15

В случае соответствия документов на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации указанные документы направляются Комиссией в финансовое управление администрации городского округа Жигулевск для проведения:

- 1) анализа финансового состояния участников конкурса в целях предоставления гарантии в порядке, установленном муниципальным правовым актом;
- 2) оценки соответствия участника конкурса требованиям, указанным в статье 4 настоящего Порядка.

Статья 16

Администрация городского округа Жигулевск в целях предоставления и исполнения муниципальных гарантий, в том числе анализа финансового состояния принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц в связи с

предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскания задолженности указанных лиц вправе воспользоваться услугами агента, назначаемого постановлением администрации.

Статья 17

По результатам рассмотрения представленных документов финансовое управление администрации городского округа Жигулевск направляет в Комиссию заключение о финансовом состоянии участников конкурса с рекомендациями о предоставлении гарантии (далее – заключение финансового органа). Срок подготовки указанного заключения составляет 30 (тридцать) рабочих дней со дня получения финансовым управлением администрации городского округа Жигулевск документов на рассмотрение.

Статья 18

В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения финансового органа Комиссия проводит заседание по отбору участников конкурса, по результатам которого Комиссией определяется победитель конкурса.

Статья 19

Критериями определения победителя конкурса являются:

- 1) максимальный бюджетный эффект от реализации инвестиционного проекта;
- 2) наивысшая оценка научно-технических, организационных показателей, социальной (повышение уровня занятости, доходов населения и т.д.) и экономической (дисконтированный срок окупаемости, чистая приведенная стоимость, внутренняя норма доходности) эффективности инвестиционного проекта;
- 3) минимальный срок запрашиваемой гарантии;
- 4) максимальная доля собственных средств субъекта инвестиционной деятельности в общем объеме финансирования инвестиционного проекта;
- 5) наличие гарантий, в том числе ликвидность передаваемого в залог имущества и иных способов обеспечения исполнения обязательств по возврату предоставленных заемных средств;
- 6) наилучшее финансовое состояние субъекта инвестиционной деятельности, указанное в заключении финансового органа.

Статья 20

В течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения указанного заседания Комиссия оформляет протокол о результатах проведения конкурса и направляет его копии Главе городского округа и субъектам инвестиционной деятельности, принявшим участие в конкурсе.

Статья 21

По результатам рассмотрения протокола о результатах проведения

конкурса Глава городского округа принимает решение о предоставлении гарантии победителю конкурса и направляет победителю приглашение на заключение договора о предоставлении гарантии.

Статья 22

В случае участия в конкурсе только одного субъекта инвестиционной деятельности, документы которого соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, при наличии заключения финансового органа с рекомендацией о предоставлении гарантии участнику Комиссия вправе принять решение о предоставлении гарантии данному участнику.

Статья 23

В случае признания конкурса несостоявшимся ввиду непредставления документов на участие в конкурсе конкурс может быть проведен повторно в течение текущего года по инициативе Главы городского округа.

Статья 24

Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются действующим законодательством.