



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.11.2017 № 2128

О проведении плановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных администрации городского округа Жигулевск, в 2018 году

На основании Закона Самарской области от 29.12.2012 № 140-ГД «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», распоряжения администрации городского округа Жигулевск от 29.07.2015 № 194 «О закреплении подведомственной подчиненности муниципальных предприятий и учреждений», руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных администрации городского округа Жигулевск, на 2018 год согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Назначить должностных лиц, уполномоченных на проведение проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных администрации городского округа Жигулевск, в следующем составе:

Демидову Оксану Ивановну – начальника отдела по управлению персоналом администрации городского округа Жигулевск;

Коваленко Марину Александровну – старшего бухгалтера управления бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Жигулевск;

Леонову Наталью Владимировну - ведущего специалиста правового управления администрации городского округа Жигулевск;

Малеванную Светлану Александровну – главного специалиста бюро охраны труда администрации городского округа Жигулевск.

3. Лицам, уполномоченным на проведение проверок, обеспечить подготовку акта проверки по основным направлениям ведомственного контроля согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Миллионова О.В.

Глава городского округа

В.Я.Классен

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа Жигулевск
от « 22 » 11. 2017 № 22/28

План проведения проверок
соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых
актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях,
подведомственных администрации городского округа Жигулевск,
на 2018 год

№ п/ п	Наименование организации		Адрес	Сроки проведени я проверки	Форма проверки
	полное	сокраще нное			
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Жигулевск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	МБУ «МФЦ»	445350, Самарская область, г. Жигулевск, ул. Ленина, 31/4	1 квартал (не более 20 рабочих дней)	Выездная
2	Муниципальное казенное учреждение «ЖигулевскСтрой Заказчик»	МКУ «ЖСЗ»	445350, Самарская область, г. Жигулевск, ул. Комсомольская, 31	2 квартал (не более 20 рабочих дней)	Выездная
3	Муниципальное казенное учреждение «Транспортное обслуживание и эксплуатация зданий»	МКУ «ТОиЭЗ»	445350, Самарская область, г. Жигулевск, ул. Пушкина, 17	3 квартал (не более 20 рабочих дней)	Выездная
4	Муниципальное унитарное предприятие «Теплоснабжение городского округа Жигулевск»	МУП «Теплоснабжение»	445350, Самарская область, г. Жигулевск, ул. Первомайская, 34а	4 квартал (не более 20 рабочих дней)	Выездная

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа Жигулевск
от « 22 » 11. 2017 № 2428

Основные направления ведомственного контроля

Основные направления ведомственного контроля	Должностные лица, ответственные за подготовку акта проверки в соответствующей сфере деятельности
Трудовой договор Рабочее время, время отдыха Оплата и нормирование труда Соблюдение гарантий и компенсаций, предоставляемых работникам Трудовой распорядок и дисциплина труда Материальная ответственность сторон трудоого договора Особенности регулирования труда отдельных категорий работников (труд женщин, лиц с семейными обстоятельствами, в возрасте до 18 лет, других отдельных категорий) Рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных трудоогов споров Коллективный договор	Коваленко Марина Александровна Леонова Наталья Владимировна
Охрана труда	Малеванная Светлана Александровна
Ведение кадрового делопроизводства Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников Проведение аттестации работников	Демидова Оксана Ивановна